

# Manual de apoyo

# 2

## Decreto 51/2007: La mediación y los procesos de acuerdo reeducativo

*De aplicación para el desarrollo del DECRETO 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León.*

*Asimismo, se incluyen algunos aspectos de la Orden EDU 1921/2007, de 27 de noviembre, por la que se establecen medidas y actuaciones para la promoción y mejora de la convivencia en los centros educativos de Castilla y León*

DOCUMENTO DE TRABAJO



	Pág.
Presentación.....	2
<b>La mediación escolar</b>	
Aspectos generales.....	4
La cultura de la mediación.....	4
Características de la mediación.....	5
Promoción de la mediación en el centro.....	5
Solicitud de la mediación.....	6
Selección de los mediadores.....	7
Tiempos y espacios.....	7
Informe y seguimiento.....	8
Fases en la mediación escolar.....	8
<b>Los procesos de acuerdo reeducativo</b>	
Aspectos generales.....	12
Procesos de acuerdo reeducativo: Aspectos básicos.....	12
Características.....	12
Acogerse a un acuerdo reeducativo.....	13
Fases en el proceso de acuerdo reeducativo.....	14
<b>Modelos para llevar a cabo las actuaciones de mediación y procesos de acuerdo reeducativo</b>	
Modelo 1. Solicitud de mediación.....	18
Modelo 2. Acogimiento a medidas de mediación.....	19
Modelo 3. Informe sobre el conflicto.....	20
Modelo 4. Plantilla para el análisis de conflictos.....	21
Modelo 5. Acuerdo de confidencialidad.....	22
Modelo 6. Acuerdo de mediación.....	23
Modelo 7. Informe de premediación.....	24
Modelo 8. Sesión de mediación escolar.....	25
Modelo 9. Propuesta de acuerdo reeducativo.....	28
Modelo 10. Acogimiento a medidas de acuerdos reeducativos.....	29
Modelo 11. Nombramiento del Coordinador del acuerdo reeducativo.....	30
Modelo 12. Presentación del acuerdo.....	31
Modelo 13. Rechazo del acuerdo reeducativo.....	32
Modelo 14. Comunicación al Director del inicio del acuerdo reeducativo.....	33
Modelo 15. Comunicación al Instructor del expediente del inicio de acuerdo reeducativo.....	34
Modelo 16. Seguimiento del acuerdo.....	35
Modelo 17. Conclusiones (comisión de observancia).....	36
Legislación.....	37
Algunas preguntas que pueden surgir.....	46
Bibliografía y materiales de consulta.....	48

El Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos así como la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los centros educativos de Castilla y León, tiene como principal objetivo dar respuesta a las nuevas necesidades que plantea el sistema educativo.

El dinamismo de la educación plantea continuos retos, por ello, las normas que regulan las relaciones entre los miembros de la comunidad educativa deben recoger nuevas situaciones, nuevas necesidades y nuevos modelos de actuación que, más allá de lo ineludible de la sanción, aborden aspectos como la reconciliación de las partes, la restitución de vínculos sociales o la incorporación de los padres a las actuaciones reeducadoras, a través de mecanismos de compromiso mutuo.

En línea con todo ello, el Título III del Decreto, cuya denominación es “La disciplina escolar”, aborda la mediación y los procesos de acuerdo reeducativo como medidas de corrección innovadoras que ayuden a una resolución positiva de los problemas y a la mejora de la convivencia.

Si la mediación es, más allá de una técnica para la resolución de los conflictos, una cultura para mejorar la convivencia y el clima escolar que promueve principalmente la participación y el consenso, los procesos de acuerdo reeducativo pretenden fomentar la participación, el compromiso y la implicación de todos, con especial atención a los padres. Ambas estrategias, mediación y procesos, ejercitan actitudes tales como la empatía, el respeto y la escucha entre otros, potencia los recursos personales de los miembros de la comunidad educativa favoreciendo individuos responsables y conscientes de sus actos, haciendo del diálogo el mejor instrumento para crear consenso y conseguir la convivencia pacífica en los centros docentes.

Con la publicación de este manual, además del dedicado al procedimiento disciplinario, se pone disposición de los centros un instrumento de desarrollo del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, facilitando, a su vez, la resolución de conflictos y el fomento de la convivencia desde el respeto, la igualdad y la diversidad. El documento va dirigido, fundamentalmente, a equipos directivos y profesorado, pero con la intención de que sea conocido, respetado y aplicado por toda la comunidad educativa, en aquello que les afecte de modo directo o tenga que ver con su actuación. Al fin y al cabo, educar para la convivencia es tarea de todos y a todos competen sus instrumentos y estrategias.

# La mediación escolar

“Transformar el conflicto en un elemento enriquecedor para las partes requiere la utilización de ciertas habilidades y procedimientos, uno de ellos es la mediación”.  
(Juan Carlos Torrego y otros en *“Mediación de conflictos en instituciones educativas”*).

La mediación a nivel escolar es una estrategia de resolución pacífica de conflictos, una forma de abordar los conflictos entre dos o más personas de la comunidad escolar, contando con la ayuda de una tercera, denominada mediador, que previamente se ha formado como tal. Se trata de un proceso voluntario y confidencial.

La mediación escolar es, seguramente, la aproximación a la gestión positiva de los conflictos más extendida en los centros educativos. Este hecho se explica, probablemente, por tres motivos: en primer lugar, porque la mediación es un proceso estructurado que responde a una dinámica pautada que facilita su aprendizaje; en segundo lugar, porque constituye un saber estratégico que no pretende únicamente eliminar los conflictos, sino transformar poco a poco los contextos donde estos se producen fortaleciendo a las personas que los integran; y en tercer lugar, porque rompe las barreras entre los diferentes sectores de la comunidad educativa (familias, docentes, alumnos, entorno) fomentando, así, un conocimiento mutuo que genera confianza y colaboración.

Cuando un centro educativo opta por introducir la mediación está apostando por el trabajo en equipo. Se comienza sensibilizando a los diferentes sectores de la comunidad educativa: familias, profesorado, alumnado, personal de administración y servicios y demás agentes educativos del entorno a quienes se invita a formarse como mediadores.

La mediación en conflictos se constituye como un proceso ordenado en fases, que se inicia por la pérdida de la capacidad negociadora de las personas en conflicto. Las partes están “encerradas” en sus posiciones y gracias a la ayuda de un tercero se genera un nuevo espacio de comunicación, y a la vez de aprendizaje, para ambas. Esta característica de aprendizaje, y por lo tanto de transformación de la persona, es una de las claves para incorporar esta estrategia al espacio educativo.

Los procesos de mediación como sistemas de resolución de conflictos pueden verse como la consecuencia lógica de una realidad compleja en la que las relaciones de convivencia a nivel social, familiar, laboral, escolar, etc, han sufrido variaciones muy profundas y rápidas en las últimas décadas. Las formas clásicas de regulación de la convivencia no parecen ser suficientes ante la diversidad de visiones en una situación de conflicto. Son necesarias, por tanto, otras estrategias adaptadas a las nuevas dinámicas de convivencia actuales que exigen no sólo obtener los objetivos deseados, sino también mantener las relaciones interpersonales como base de una convivencia pacífica, no violenta y respetuosa con los demás.

La mediación escolar se sitúa en un marco de referencia preventivo, de mejora de la convivencia, basada en el diálogo y la participación, en la mejora de las relaciones interpersonales y en la formación-trasformación personal, que nos ayudará a crear nuevas redes y nuevas estructuras propias del centro para la gestión de los conflictos.

## LA CULTURA DE LA MEDIACIÓN

La mediación escolar tiene sin duda un gran valor educativo llegándose a constituir, en algunos casos, como cultura de centro. Son varias las mejoras que genera la implantación de la mediación en el aprendizaje del alumnado y en el clima escolar del centro. Así destacamos aspectos positivos de la mediación como son:

- **Promover soluciones satisfactorias** entre las personas implicadas evitando que se manifiesten posturas antagónicas de ganador- perdedor.

- **Fomentar entre los alumnos** el cumplimiento de normas y acuerdos tomados en el proceso, los compromisos.
- **Suscitar la participación**, responsabilidad, creatividad y comunicación.
- **Generar capacidad** para tomar decisiones.
- **Impulsar el trabajo** en equipo.

La incorporación a los centros de la mediación, como un sistema más para la resolución pacífica de los conflictos, redundará de un modo positivo en el proceso de enseñanza- aprendizaje. Tal y como apunta Boqué, la mediación, puede ser considerada como un instrumento de aprendizaje al facilitar en los niños y niñas el desarrollo de modelos de gestión de conflictos alternativos a la indefensión y a la agresión, evitando, al mismo tiempo, el recurso constante al adulto. Igualmente, los programas de mediación forman al alumnado en actitudes y habilidades que les lleva a una mejor comprensión de los conflictos que afrontan, a un autoconocimiento y valoración de ellos mismos, al respeto a las demás personas, a la experimentación de emociones y sentimientos positivos, a una correcta canalización de la agresividad, a comunicarse efectivamente, a participar y a cooperar en el bienestar de todos.

Dicha implantación requiere de un trabajo previo que asiente las estructuras fundamentales sobre las que se apoyará esta estrategia de mejora de la convivencia.

## CARACTERÍSTICAS DE LA MEDIACIÓN

Los procesos de mediación en el ámbito educativo deben respetar una serie de aspectos básicos:

- **VOLUNTARIEDAD:** Se trata de un encuentro al que las partes llegan de forma totalmente voluntaria.
- **CONFIDENCIALIDAD:** Todas las personas implicadas deben saber y respetar este elemento clave para dotar de credibilidad y eficacia a esta estrategia.
- **SECUENCIACIÓN:** Es un proceso sistemático y ordenado en una serie de fases que se deben realizar.
- **COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN:** La base de la mediación son el diálogo y la creación de entornos comunicativos de calidad, donde las partes en conflicto se encuentren dispuestas a escucharse y a colaborar en la resolución.

## PROMOCIÓN DE LA MEDIACIÓN EN EL CENTRO

Una vez se haya decidido incorporar el sistema de mediación en la gestión de los conflictos en el centro, será necesario realizar una labor de fomento del mismo, como estrategia de resolución pacífica de conflictos, con el objetivo de que la comunidad escolar apueste por su utilización en la gestión de los problemas que puedan surgir en la convivencia diaria del centro. Deberá buscarse la manera más adecuada, en cada centro, para llegar a conseguir que la comunidad escolar perciba el sistema como algo natural y propio, algo útil y beneficioso para todos. Las etapas para desarrollar un sistema de mediación a nivel escolar podrían ser las siguientes:

- **Con el profesorado:**
  1. **Informar:** Lectura de la nueva normativa sobre convivencia, con especial atención al capítulo IV del Decreto 51/2007 de derechos y deberes de los alumnos, referido a la mediación.

2. **Formar:**
  - Realizar procesos de formación en estrategias para la mejora de la convivencia escolar, y específicamente en mediación.
- **Con el resto de la comunidad educativa:**
1. **Informar:**
  - **Alumnos:** las sesiones de tutoría podrán servir para explicar el plan de convivencia del centro e introducir aspectos relacionados con la Mediación Escolar: definición, características, fases, funcionamiento en el centro, etc.; así como para fomentar alumnos voluntarios para formarse como mediadores.
  - **Familias:** El preámbulo del decreto 51/2007 establece que *“Sobre la base de derechos y deberes que se reconocen a los alumnos, se afirma la responsabilidad que corresponde a toda la comunidad educativa en la mejora de la convivencia escolar”*. Es necesario, por tanto, la implicación de las familias en los procesos de mediación escolar, máxime, cuando también en el decreto se dice: *“Podrá ser mediador cualquier miembro de la comunidad educativa que lo desee, siempre y cuando haya recibido la formación adecuada para su desempeño”*.
  - **P.A.S. y otros:** Recibirán información sobre el plan de convivencia del centro y, específicamente, sobre la mediación.
2. **Formar:** Partiendo del conocimiento previo tanto del plan de convivencia, como de la estrategia de la mediación, se ofrecerá a toda la comunidad escolar la posibilidad de formarse para realizar tareas de mediación en conflictos.

## SOLICITUD DE LA MEDIACIÓN

### ¿Cuándo se puede llevar a cabo la mediación?

1. **En conflictos entre alumnos ...**
  - ... motivados por conductas contrarias a las normas de convivencia.
  - ... motivados por conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro, con las excepciones establecidas en el Decreto.
2. **Entre miembros de la comunidad educativa ...**
  - ... cuyas conductas estén en conflicto aunque no hayan perturbado la convivencia del centro, en sus diferentes calificaciones de gravedad, y, sin embargo, los implicados quieran acogerse a esta práctica.
3. **En conflictos que hayan tenido las consecuencias oportunas y, ...**
  - ... después de llevarse a cabo las mismas (incluidas las sanciones), los implicados deseen acogerse a la mediación.

### ¿Cuándo no se puede llevar a cabo la mediación?

#### En conflictos entre alumnos...

- ... motivados por conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro en las que concurren circunstancias agravantes de:
  - a) Premeditación.
  - b) Reiteración.
  - c) Incitación o estímulo a la actuación individual o colectiva lesiva de los derechos de los demás miembros de la comunidad educativa.
  - d) Situaciones de alarma social causada por las conductas, con especial atención a aquellos actos que presenten características de acoso o intimidación a otro alumno.

- e) Especial gravedad en los perjuicios causados al centro o a cualquiera de los integrantes de la comunidad educativa.
- f) Publicidad o jactancia de conductas perturbadoras de la convivencia a través de aparatos electrónicos u otros medios.

## SELECCIÓN DE LOS MEDIADORES

La primera persona implicada en las actuaciones de mediación es el coordinador de convivencia, este aspecto se establece en la *ORDEN EDU/1921/2007*, por la que se establecen medidas y actuaciones para la promoción y mejora de la convivencia en los centros educativos de Castilla y León. El artículo 12, apartado 2.c, de dicha Orden, establece entre las funciones del coordinador de convivencia del centro la de *"Participar en las actuaciones de mediación, como modelo para la resolución de conflictos en el centro escolar, en colaboración con el jefe de estudios y el tutor, y según lo que se especifique en el reglamento de régimen interior del centro"*.

Una vez existan en el centro más personas formadas como mediadores, intentaremos crear un Equipo de Mediación para actuar en la resolución dialogada de los conflictos que puedan surgir entre las personas que forman la comunidad educativa de nuestro centro. Posteriormente, una de las personas que forma parte de este equipo deberá asumir funciones de coordinación del grupo.

### ¿Quién puede ser mediador?

Podrá ser mediador cualquier miembro de la comunidad educativa que lo desee, siempre y cuando haya recibido la formación adecuada para su desempeño (*Decreto 51/2007, Artículo 43. Aspectos básicos para su puesta en práctica. Apartado c*). Las personas de la comunidad educativa de un centro que, en la actualidad, dispongan de la formación adecuada y deseen ejercer como mediadores, deberán justificar ante el Director del centro dicha formación. El Director del centro, con el asesoramiento de, entre otros, el Coordinador de convivencia del centro, estimará la procedencia, o no, de dicha solicitud.

Es aconsejable que los mediadores trabajen en parejas, ya que esto ayuda en un mejor control del proceso de mediación, dota de tranquilidad a los mediadores, y facilita captar percepciones distintas del conflicto y del proceso mediador que ayudarán en la resolución final.

En el caso de que exista un Equipo de Mediación, sería interesante que en el documento de solicitud cada parte seleccionara dos personas de ese equipo. Posteriormente el coordinador del Equipo de Mediación se reuniría con los cuatro mediadores elegidos para decidir los dos mediadores más adecuados para gestionar el proceso mediador. Desde ese momento, los mediadores seleccionados se encargarían de continuar con las siguientes fases: comunicación a las partes, citar para la premediación, citar para la mediación, citar para el seguimiento.

## TIEMPOS Y ESPACIOS

El coordinador de convivencia deberá gestionar los tiempos, los espacios y las personas que serán necesarias para realizar el proceso mediador (*Orden 1921/2007, artículo 12, apartado 2.c*). Es muy aconsejable disponer de un espacio específico, en el centro docente, donde realizar los procesos de premediación y de mediación.

### 1. Premediación



La primera toma de contacto del mediador o mediadores con las personas en conflicto se realizará de forma individual, con cada persona por separado, recogiendo información de su visión del conflicto, los sentimientos y las demandas de reparación para posibles soluciones. (*ver cuadro: Fases de la Mediación Escolar*). Los mediadores cuentan ya, en ese momento, con la información dada por las personas en la solicitud de mediación. Esta fase inicial, anterior a la mediación propiamente dicha, requiere de un tiempo reducido, alrededor de 10 o 15 minutos.

## **2. Mediación**

Deberán comunicárselo a las partes implicadas y a todas aquellas personas que puedan verse afectadas por la utilización de esos tiempos y espacios. El proceso de mediación seguirá las fases marcadas en el cuadro que figura en la página 16 de este documento. Para facilitar la realización de la mediación el centro debería contar con un documento-guion de las fases y los elementos más importantes a tratar en cada una de ellas, así como espacios donde realizar anotaciones.

### **INFORME Y SEGUIMIENTO**

Una vez finalizada la mediación, el mediador o los mediadores dejarán constancia escrita tanto del proceso, como de los compromisos asumidos por las partes y de los plazos de ejecución de los mismos, realizando un seguimiento de los acuerdos firmados. Recordemos que todo el proceso de la mediación deberá estar bajo la característica de la confidencialidad.

El Director deberá estar informado en todo momento de la situación del proceso de mediación, especialmente cuando sea consecuencia del inicio de un proceso sancionador, y que pueda ser motivo de su paralización. Los mediadores deberán comunicar al Director el acuerdo final y los plazos de ejecución. Posteriormente, y en el plazo máximo de 10 días, deberán volver a informar al Director del cumplimiento o no del citado acuerdo. Conviene hacer una lectura de lo que dice el Decreto 51/2007 de derechos y deberes en su artículo 44.

### **FASES EN LA MEDIACIÓN ESCOLAR**

Los modelos de mediación son diversos y en la bibliografía se aportan referencias para profundizar en su conocimiento. No obstante, no existen métodos puros, y en cada proceso mediador será necesario poner en juego elementos de unos y de otros.

El modelo original de Léderach, fue adaptado en España por Torrego (2002) para su proyecto de Mediación Escolar en la Comunidad de Madrid. Se incluía en esta adaptación, una fase previa a la mediación conjunta entre las partes y los mediadores que se denominó PREMEDIACIÓN. Veamos brevemente en que consiste cada uno de estos momentos:

#### **La Premediación:**

En esta fase se realiza una reunión por separado con cada persona en conflicto, en busca de una descarga emocional previa a la mediación conjunta. Se trata de la primera toma de contacto y conocimiento del mediador o mediadores y cada parte. Se explica el mecanismo de la mediación y se hace un relato del conflicto y sus consecuencias.

### La Mediación:

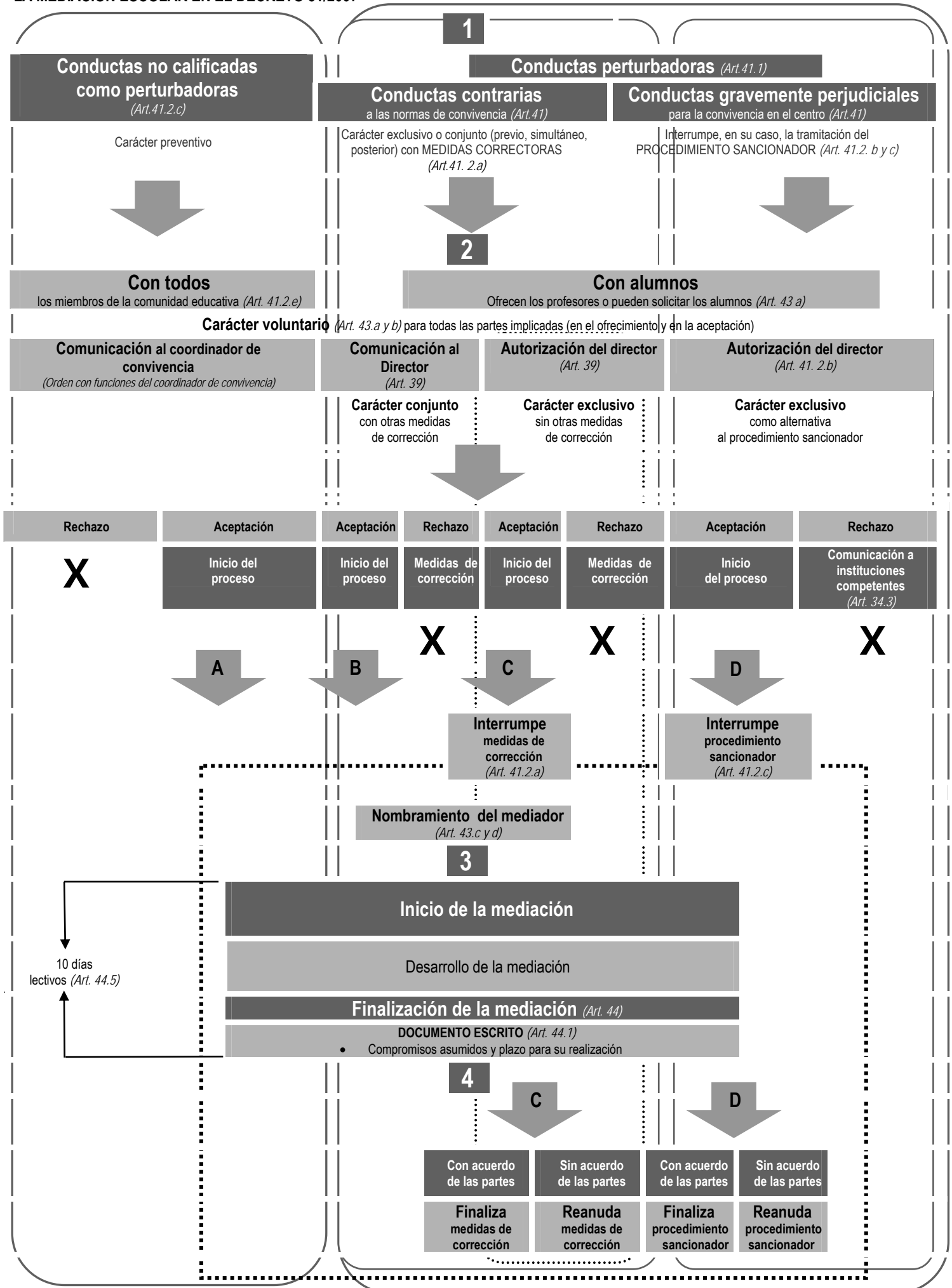
1. **Entrada:** Se realizan las presentaciones y se explican las condiciones y normas para poder realizar la mediación.
2. **Cuéntame:** cada una de las partes en conflicto relata lo que ha sucedido.
3. **Situar el Conflicto:** Se realiza un análisis del conflicto, resaltando los aspectos en común que han expuesto las partes. Se pueden pedir aclaraciones.
4. **Vías de Solución:** Se intenta realizar un nuevo enfoque para avanzar hacia la solución. Se pide a las personas en conflicto, por parte del mediador o mediadores, que realicen un torbellino de ideas sobre posibles soluciones al conflicto. Buscar intereses comunes.
5. **El Acuerdo:** Se elige una solución, se analiza, y se redacta un acuerdo para su firma. Se pueden explicitar plazos y momentos de revisión o evaluación de su marcha.

En el siguiente cuadro podemos ver, de manera más concreta, algunas de las habilidades y estrategias comunicativas que son necesarias para realizar la mediación, tanto por parte de las personas que tienen el conflicto, como por parte de los mediadores, que deberán ser quienes enfoquen el proceso hacia estos elementos en ambos casos.

### FASES DE LA MEDIACIÓN ESCOLAR

Fases de la Mediación Escolar	PERSONAS EN CONFLICTO	MEDIADORES
<b>PREMEDIACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatar el conflicto individualmente. Posiciones y percepción de la situación</li> <li>- Realzar una descarga emocional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Situar el conflicto: ¿dónde, cómo, cuándo?</li> <li>- Buscar las relaciones, los sentimientos, y ver la intención de resolver que tiene las partes</li> <li>- Averiguar que pide cada parte y las posibles soluciones que plantean</li> </ul>
<b>ENTRADA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentarse y aceptar las normas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Explicar el proceso y las normas</li> <li>- Crear un clima de diálogo y de confianza</li> <li>- Dar expectativas: es posible solucionarlo</li> </ul>
<b>CUÉNTAME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatar el conflicto y ser escuchado por el otro</li> <li>- Mantener turnos de palabra</li> <li>- Expresarse en mensajes Yo: sentimientos y percepciones personales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar con atención lo que nos cuentan</li> <li>- Mantener las normas de forma educada</li> <li>- Intentar no tomar partido</li> <li>- Controlar los gestos que hacemos y que hacen: nerviosismo, tranquilidad, hostilidad, confianza.....</li> </ul>
<b>SITUAR EL CONFLICTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Separar persona y problema: percibir la estructura del conflicto</li> <li>- Utilizar mensajes Yo</li> <li>- Empatizar</li> <li>- Ponerse al nivel del otro: horizontalidad comunicativa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hacer preguntas abiertas y cerradas</li> <li>- Repetir cosas que hemos escuchado para aclararlas</li> <li>- Hablar sobre los sentimientos de cada parte y buscar empatía entre ambas</li> <li>- Resumir la historia del conflicto para aclararlo y estructurarlo</li> <li>- Pasar del yo/tú al "nosotros". Todos colaboramos para la resolución positiva</li> </ul>
<b>BUSCAR SOLUCIONES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar las demandas, los intereses y las necesidades para una reparación</li> <li>- Generar opciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resaltar intereses comunes y cosas que han dicho ambas partes. Repetirlas como posibles soluciones</li> <li>- Tener paciencia, creatividad: replantear asuntos sobre los intereses</li> <li>- Realizar una lluvia de ideas de posibles soluciones en caso de estancamiento</li> </ul>
<b>EL ACUERDO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decidir las soluciones y los acuerdos de compromiso</li> <li>- Firmar el acuerdo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar si puede realizarse y mantenerse</li> <li>- Redactar en el lenguaje de quien lo ejecutará: entendible por ambas partes</li> <li>- Mantener la imparcialidad en el acuerdo</li> <li>- Realizar un seguimiento del acuerdo</li> </ul>

LA MEDIACIÓN ESCOLAR EN EL DECRETO 51/2007



# Los procesos de acuerdo reeducativo

Los **procesos de acuerdo reeducativo**, tienen su fundamentación en los denominados contratos de conducta, también denominados **contratos de contingencias**. Consisten en un acuerdo escrito entre las partes afectadas (padres-hijos, profesor/a-alumno/a, alumno/a-.....) en el que se explican los compromisos conductuales que cada parte asume y las consecuencias que se derivarán de su cumplimiento o de su incumplimiento.

**Cada parte interviniente en el contrato adquiere unos derechos y unos deberes** que sirven para regular el comportamiento y exige de una negociación o acuerdo previo en el que se pongan de manifiesto todas las concesiones o matizaciones necesarias para que el contrato funcione. De esta manera se pretende que el/la alumno/a adquiera una mayor participación en su cambio comportamental (Kazdin, 1973).

## PROCESOS DE ACUERDO REEDUCATIVO: ASPECTOS BÁSICOS

**Los contratos de conducta están especialmente indicados** para niveles escolares de la Educación Secundaria Obligatoria en comportamiento de deterioro de la convivencia escolar con algún/os alumno/a/s y evitar la hostilidad y el enfrentamiento físico y verbal en el centro.

**En este sentido, es preciso tener en cuenta** que para que un contrato de conducta funcione correctamente es necesario tener en cuenta los siguientes aspectos:

- **El contrato debe ser negociado entre las partes que intervienen**, explicándole al alumno/a el objeto del contrato (regular la convivencia o comportamiento problemático). "Si tú te comprometes a realizar las siguientes conductas, yo me comprometo a..." (Conductas redactadas en términos positivos).
- **Entre las partes, confeccionar el contrato y firmarlo**, especificando cuando va a revisarse (debe hacerse con asiduidad en los primeros días o semanas de su puesta en funcionamiento).
- **En el contrato deben figurar las consecuencias** que cada una de las partes obtiene y también los "costos de respuesta" por el no cumplimiento de las conductas pactadas. Las consecuencias negativas deben ser leves en un principio para no desalentar al alumno/a.
- **Las consecuencias positivas que se obtienen** deben ser reforzadores sociales y de actividad.

**Todas estas características descritas en los apartados anteriores** deben tener un soporte físico o documento en el que se expliciten todos los acuerdos tomados.

## CARACTERÍSTICAS

- **Carácter voluntario**
- Propuesto por **cualquier profesor** del centro y autorizado por el director
- Aceptación de **todas las partes** implicadas
- Plasmado por **escrito**
- Aplicable ante conductas de **carácter preventivo**, contrarias a las normas de convivencia del centro y/o gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro, a excepción de aquellas en las que concurren circunstancias agravantes de la responsabilidad mencionadas en el artículo 32.2, del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León, a saber:

1. La premeditación
  2. La reiteración
  3. La incitación o estímulo a la actuación individual o colectiva lesiva de los derechos de los demás miembros de la comunidad educativa.
  4. La alarma social causada por las conductas perturbadoras de la convivencia, con especial atención a aquellos actos que presenten características de acoso o intimidación a otro alumno.
  5. La gravedad de los perjuicios causados al centro o a cualquiera de los integrantes de la comunidad educativa.
  6. La publicidad o jactancia de conductas perturbadoras de la convivencia a través de aparatos electrónicos y otros medios.
- Carácter exclusivo o combinado con otras medidas de corrección, previas, simultáneas o posteriores a ellas.
  - Interruptor provisional del procedimiento sancionador, plazos de prescripción y medidas cautelares si las hubiere.
  - Periodo de aplicación: 25 días lectivos
  - Regulado por el RRI.

## ACOGERSE A UN ACUERDO REEDUCTIVO

### ¿Cuándo se pueden llevar a cabo?

1. **Ante una o varias conductas perturbadoras, en especial si son reiteradas...**
  - Impuntualidad, absentismo a determinadas clases, o a todas, Interrupciones, etc.
2. **Cuando la propuesta parta de...**
  - El profesor, el tutor, el orientador., el coordinador de convivencia., el jefe de estudios, el director.
3. **Cuando el centro ofrezca esta posibilidad a...**
  - Un alumno acepte y cumpla los requisitos previos.
  - Los padres o tutores legales, si se trata de un menor de edad, y acepten y cumplan los requisitos previos.
4. **Antes de iniciar el proceso dicha propuesta debe darse a conocer...**
  - Al equipo de profesores del alumno, comprometiéndose a colaborar con él.
  - A la Comisión de Convivencia, cuando se trate de problemas gravemente perjudiciales.

### ¿Cuándo no se pueden llevar a cabo?

1. **En el caso de conductas perturbadoras sin calificar como contrarias o gravemente perjudiciales a la convivencia en el centro...**
  - Cuando el alumno se niegue ...
  - Cuando el padre, la madre, o ambos, se nieguen ...
  - Cuando el alumno o sus padres, o tutores legales, no se nieguen expresamente pero incumplan los requisitos previos para dar inicio al proceso ...
2. **En el caso de conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro y una vez iniciado la tramitación del expediente sancionador...**
  - Cuando el alumno se niegue ...
  - Cuando el padre, la madre, o ambos, se nieguen ...
  - Cuando el alumno o sus padres, o tutores legales, no se nieguen expresamente pero incumplan los requisitos previos para dar inicio al proceso ...

En cualquiera de estos tres casos, el centro pondrá en conocimiento de las instituciones públicas competentes los hechos.

## FASES EN EL PROCESO DE ACUERDO REEDUCATIVO

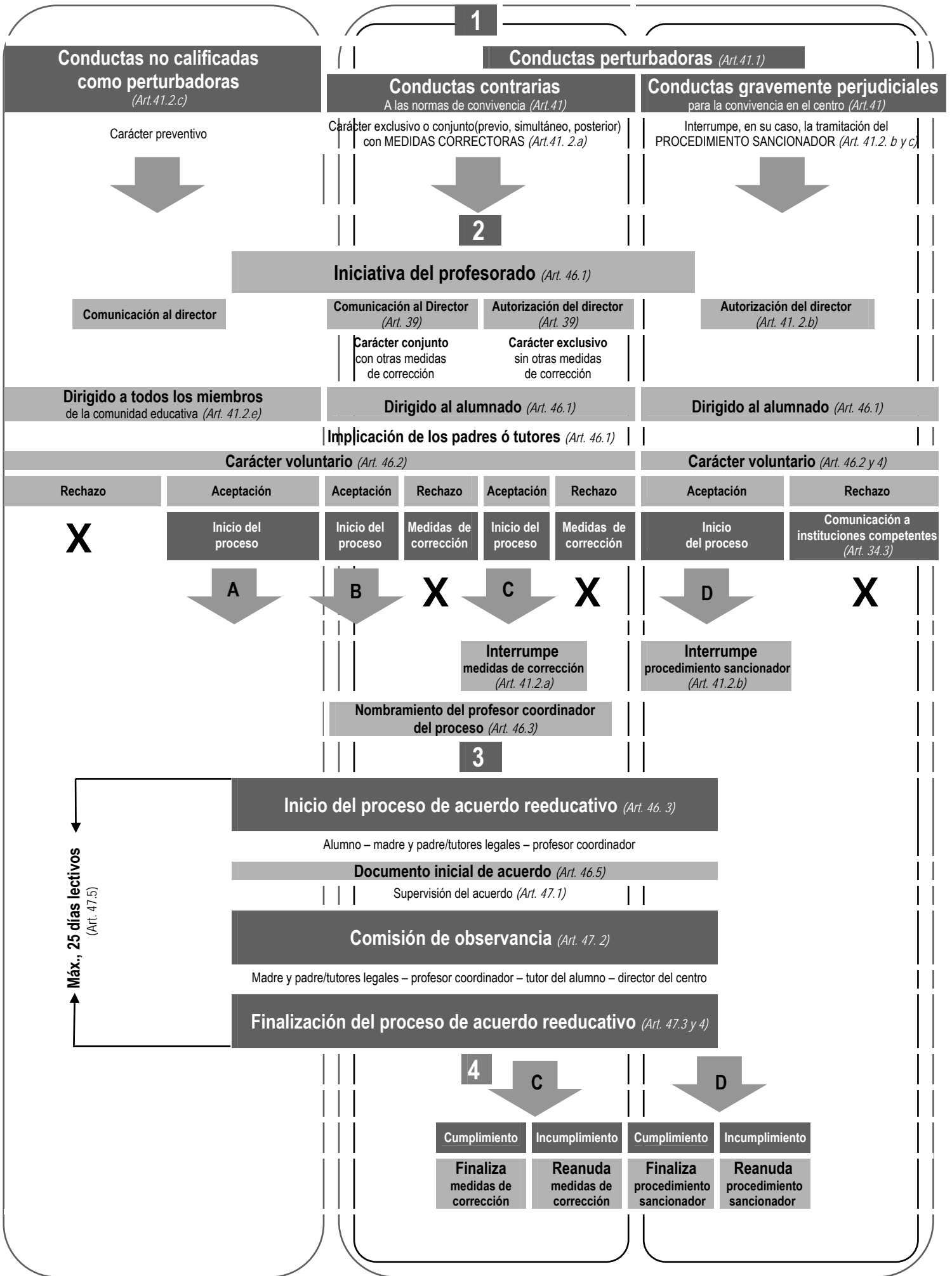
Acceptada y asumida la puesta en marcha del proceso de acuerdo reeducativo por el/los profesor/es afectado/s, el profesor coordinador, quien previamente habrá sido designado por el director (Art. 46.3), presentará al alumno y a sus padres o tutores legales la propuesta. En caso de que éstos rechacen la propuesta, dejarán constancia de ello por escrito. Si el proceso es aceptado, se elaborará el documento-contrato en los términos que establece el Decreto (Art. 46.5). Es importante que en el apartado de “consecuencias” (Art. 46.5.b), éstas incluyan los refuerzos positivos y/o negativos que se derivarán del cumplimiento o no de los acuerdos, tanto por parte del centro como de los padres.

El seguimiento del proceso quedará establecido en el R.R.I. A modo de ejemplo presentamos el siguiente modelo: El profesor coordinador del proceso elabora una ficha de seguimiento diaria en la que conste la conducta o conductas a conseguir y la valoración que los profesores deberán señalar. El alumno presentará la ficha al profesor o profesores afectados, al final de cada clase, quien anotará su valoración, añadiendo, si lo considera oportuno, alguna observación y lo firmará. Semanalmente, el alumno entregará las fichas al profesor coordinador, que examinará si se está cumpliendo el acuerdo y se está produciendo cambio de conducta. En caso de no cumplimiento, realizará las actuaciones necesarias para determinar las causas e informará a la comisión de observancia, si lo considera necesario. Concluido el acuerdo establecido, la comisión de observancia actuará de acuerdo a lo fijado en el Decreto.

### Esquema del protocolo a seguir en el proceso de acuerdo reeducativo.

1	<b>Propuesta de acuerdo Reeducativo:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>a. A iniciativa del profesor/es</li><li>b. Aceptación por parte de los demás profesores implicados en el mismo (<i>modelo 9</i>)</li><li>c. Aceptación por parte de la familia (<i>modelo 10</i>)</li></ul>
2	<b>Designación del coordinador:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>d. Presentación propuesta al director</li><li>e. Nombramiento, por parte de éste, del coordinador (<i>modelo 11</i>)</li></ul>
3	<b>Inicio del proceso:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>f. Presentación del acuerdo. (<i>modelo 12</i>)<ul style="list-style-type: none"><li>- Aceptación.</li><li>- Rechazo. (<i>modelo 13</i>)</li></ul></li></ul>
4	<b>Comunicación al director del inicio del acuerdo. (<i>modelo 14</i>)</b>
5	<b>Comunicación del director al instructor, en el caso de inicio de expediente. (<i>modelo 15</i>)</b>
6	<b>Seguimiento del acuerdo. (<i>modelo 16</i>)</b>
7	<b>Conclusiones. Comisión de observancia. (<i>modelo 17</i>)</b>

# LOS PROCESOS DE ACUERDO REEDUCATIVO EN EL DECRETO 51/2007







# **Modelos** para llevar a cabo las actuaciones de **mediación** y **procesos** de acuerdo reeducativo

*Los modelos que aquí aparecen tienen, todos ellos, un carácter orientativo.  
Los centros podrán utilizar estos documentos, realizando las adaptaciones  
que estimen oportunas según sus necesidades y experiencia.*

*Esta solicitud es confidencial.*

**Persona/as** que solicita la mediación.

*Anota el nombre y la forma de localizarte: grupo al que perteneces, un móvil, ...*

**Otras personas** afectadas o implicadas.

**Sucesos.**

*Relata lo sucedido, si falta espacio continúa por detrás.*

**Fecha** de lo sucedido.

¿Tienes inconveniente o deseas la intervención de algún mediador en concreto? ¿Quién?

**Donde puedes entregar esta solicitud:**

En el Buzón de Convivencia, o en un sobre cerrado a tu tutor/a o algún miembro del Equipo de Mediación del centro que conozcas.

- Sé que la mediación es **voluntaria**.
- Sé que la mediación es **confidencial**.

Fecha y firma

MEDIACIÓN ACOGIMIENTO A MEDIDAS DE MEDIACIÓN

D. .... / como .....(padre, madre, tutor/a), del alumno D..... de ..... Curso de ....., al que se le ha incoado un expediente sancionador, **MANIFIESTAN su disposición a acogerse a las medidas de Mediación establecidas en el CAPÍTULO IV**, conforme a lo establecido en el artículo 41.2.b del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y los deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León.

En....., a ..... de ..... 2.....

Fdo: .....

Sr./Sra. Director/a del centro .....

**MEDIACIÓN** **INFORME SOBRE EL CONFLICTO ( plantilla 1)**

**Personas que han tenido el conflicto:** .....

.....  
*(indicar nombre y si son alumnos, profesores o padres) (los alumnos indicarán también el curso)*

**Persona que solicita la mediación:** .....

.....  
*(indicar también todos los datos)*

**Descripción del Conflicto**

¿Dónde sucedió? .....

¿Cuándo sucedió: día y hora? .....

¿Cómo sucedió el conflicto? .....

**Mediador o mediadora elegido:** .....

**¿Quién te ha informado del sistema de mediación escolar para resolver los conflictos?**

*(Marca todos los que corresponda, pueden ser uno o varios)*

El Tutor o la Tutora  Jefatura de Estudios  Un profesor-a

El Departamento de Orientación  Un compañero-a

Un padre o una madre

Alguien que participó en el conflicto  Alguien que vio el conflicto

Alguien del Equipo de Mediación

Otros (especificar): .....

**Otros comentarios o datos de interés que quieras hacer llegar al equipo de mediación:**

.....  
 .....

Fecha y firma

Nombre y apellidos.....

**MEDIACIÓN PLANTILLA PARA EL ANÁLISIS DE CONFLICTOS ( plantilla 2)**

Resume el conflicto en pocas palabras, como si fuera un titular de prensa:

Rellena las siguientes casillas

Elementos	Parte "A"	Parte "B"
<b>Protagonistas</b> ¿Quiénes son los protagonistas? ¿Qué influencia ejercen terceros?		
<b>Relación:</b> ¿Qué relación tiene A con B y viceversa? (Poca relación/ Mucha relación, Confianza/ Desconfianza, Amistad/ Hostilidad, Huida/ Enfrentamiento, Calma/ Emocionalidad )		
<b>Sentimientos:</b> ¿Cómo se sienten?		
<b>Proceso y momento del conflicto:</b> ¿Cuánto tiempo lleva el conflicto? ¿El conflicto está: polarizado, enquistado, relajado, latente? ¿Otros?		
<b>Valores:</b> ¿Cuáles son sus valores?		
<b>Intereses. Necesidades</b> ¿Qué les interesa resolver fundamentalmente? ¿Por qué o para qué lo piden?		
<b>Posiciones</b> ¿Qué posición tienen, qué demandan?		
<b>Soluciones</b> ¿Qué proponen para resolverlo?		

Informe realizado por: ..... Fecha: .....

**MEDIACIÓN ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD**

**Nosotros:**

Nombre y apellidos del alumno/a:

.....

Nombre y apellidos del alumno/a:

.....

**y los mediadores:**

.....

.....

.....

**NOS COMPROMETEMOS**

1. A guardar secreto sobre lo dialogado durante el proceso de mediación y a no comentar nada de las conversaciones mantenidas con los mediadores o la otra parte del conflicto, con otras personas.
2. A ser lo más sinceros posibles para que la mediación sea efectiva y se pueda solucionar el problema.
3. A respetar el turno de palabra tanto en las reuniones que se realicen por separado como en las reuniones conjuntas.
4. A no utilizar un lenguaje ofensivo ni descalificar e insultar a otros.

**Y PARA QUE ASÍ CONSTE FIRMAMOS EL PRESENTE DOCUMENTO**

....., a ..... de ..... de 200....

.....  
Firmas de los implicados en el conflicto

.....  
Firmas de los mediadores

MEDIACIÓN ACUERDO DE MEDIACIÓN

Nosotros, ..... como partes implicadas y ..... como mediadores del (*nombre del Centro*), estamos de acuerdo en reunirnos para solucionar el siguiente conflicto: .....

Los implicados en el conflicto llegamos a los siguientes acuerdos para mejorar la relación deteriorada:

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| ..... me comprometo a: | ..... me comprometo a: |
| 1.....                 | 1.....                 |
| .....                  | .....                  |
| .....                  | .....                  |
| 2.....                 | 2.....                 |
| .....                  | .....                  |
| .....                  | .....                  |
| 3.....                 | 3.....                 |
| .....                  | .....                  |
| .....                  | .....                  |

Ambos nos comprometemos a: .....

.....

.....

.....

Los mediadores del (*nombre del Centro*) nos comprometemos a:

1. Mantener la confidencialidad sobre esta mediación.
2. Supervisar el cumplimiento de este acuerdo.

En caso de incumplimiento por alguna de las partes de los acuerdos establecidos, nos comprometemos a reunirnos en el momento en que este hecho se produzca y restablecer las condiciones necesarias para resolver el conflicto definitivamente.

Y, en prueba de conformidad lo firmamos:

En....., a..... de..... de 200.....

Firmas de los implicados en el conflicto:

Firma: ..... Firma: .....

Firmas de los mediadores:

Firma: ..... Firma: .....

(Opcional: Firma del Coordinador de Convivencia del Centro)



MEDIACIÓN **INFORME DE PREMEDIACIÓN**

NOMBRE .....(sin apellidos)

ALUMNO            **si**                       **no**

CURSO.....

PROFESOR        **si**                       **no**

PADRE- MADRE    **si**                       **no**

¿DÓNDE, CÓMO Y CUANDO SUCEDIÓ EL CONFLICTO?

.....  
 .....

*(resumen y descripción del asunto)*

¿QUÉ RELACIÓN TIENEN LAS PARTES EN CONFLICTO?

.....  
 .....

¿QUÉ SENTIMIENTOS LE PRODUCE EL CONFLICTO?

.....  
 .....

¿SE APRECIA LA INTENCIÓN DE RESOLVER EL CONFLICTO?

.....  
 .....

¿QUÉ DEMANDA, QUÉ PIDE, CON QUÉ SE DARÍA POR SATISFECHO/A?

.....  
 .....

¿TIENE ALGUNA IDEA O PROPUESTA PARA SOLUCIONAR EL CONFLICTO?

.....  
 .....

FECHA.....

EL MEDIADOR/A

EL MEDIADOR/A

Fdo.: .....

Fdo.: .....

**1. Presentación y explicación del proceso** (*crear clima*)

Inicio de la sesión de mediación, los mediadores comentarán algunos aspectos del desarrollo; establecimiento de una serie de normas que se deben cumplir durante el proceso.

*Mirando a cada una de las personas*

- ¡Buenos días! Nos llamamos ..... y .....somos los mediadores/ as.
- Habéis decidido voluntariamente venir a mediación para solucionar el problema que tuvisteis.
- Vuestros nombres son .....
- Para poder ayudaros mejor, tenemos que establecer una serie de normas para esta sesión, que todos debemos respetar. Las normas son las siguientes:
  - Se establecerán turnos de palabra para contar el problema que habéis tenido.
  - Mientras que uno habla el otro permanecerá en silencio escuchándole. No se puede interrumpir el discurso de la otra persona. Vais a tener el mismo tiempo para intervenir.
  - No está permitido: dar voces, insultarse, menospreciarse, utilizar motes, etc.
  - No se consentirá ningún tipo de agresión.
  - Lo que hablemos es totalmente confidencial y no deberá salir de este espacio.

*Mirando a cada una de las personas*

- ¿Habéis entendido las normas?
- Si estas normas no se cumplen en algún momento, podremos dar por finalizado el proceso.

*Los/as mediadores/as comentarán algunos de los aspectos de su papel en el proceso de la mediación:*

- Nosotros no somos jueces, somos mediadores-as.
- No haremos juicios de valor ni de las personas ni de las opiniones.
- No os vamos a decir lo que tenéis que hacer.
- Nuestras intervenciones servirán para clarificar el problema.
- Trataremos de que lleguéis a un acuerdo.
- Nosotros/as no vamos a definir la verdad, no vamos a valorar lo sucedido, no vamos a aconsejaros sobre lo que tenéis que hacer.
- Si lo creemos necesario, y todos estamos de acuerdo, podemos realizar alguna sesión individual con cada uno/a de vosotros/as.

## 2. CUÉNTAME *(Cada una de las partes cuenta su visión del conflicto)*

---

Les daremos el tiempo necesario en una primera intervención. En las siguientes, se puede limitar el tiempo si vemos que se alarga mucho.

Se invitará a que cada una de las partes cuente lo sucedido, cómo lo ha vivido, los sentimientos que le produjo esta situación, qué ha significado para él/ella.....Intentando que lo cuente con Mensajes YO.

Dirigiéndose a una de las personas:

Por favor ..... ¿puedes contarnos lo que sucedió.....?

- Una vez que haya intervenido una persona, se le pedirá a la otra que haga lo mismo.

- Es muy importante que, en este momento, no se interrumpan y escuchen el relato de la otra persona en silencio.

PERSONA 1.....

..... (Anotar lo que expresa)

PERSONA 2.....

..... (Anotar lo que expresa)

¿Queréis añadir alguna cosa más a lo que habéis contado?

## 3. SITUAR EL CONFLICTO *(Escucha Activa / Hacer Preguntas / Empatía)*

---

En esta fase lo que vamos a intentar identificar y aclarar el conflicto, conocer el problema que han tenido en profundidad y lo que puede haber significado para cada uno/a de ellos/as.

Se utilizarán las técnicas aprendidas en la formación de mediadores:

Mirar, asentir y mostrar interés: *ESCUCHA ACTIVA*

◦ ¿Nos puedes aclarar un poco más lo referido a.....?: *CLARIFICAR*

◦ ¿Lo que quieres decir con.....es que.....?: *PARAFRASEAR*

(preguntas abiertas para buscar sentimientos)

◦ Por favor, dinos como te sentiste en el momento en que.....*MENSAJES YO*

◦ ¿Entonces, en ese momento, sentiste que...?: *REFLEJAR* sentimientos

◦ ¿Lo que quieres decir en resumen es que.....?: *RESUMIR*

◦ ¿Cómo te sentirías tú si a ti te hubiese pasado lo mismo? Buscar *EMPATÍA*

Paciencia; Creatividad; Replantear Asuntos; Estructurar el Conflicto

PERSONA 1.....

..... (Anotar lo que expresa)

PERSONA 2.....

..... (Anotar lo que expresa)

#### 4. BUSCAR SOLUCIONES *(Resumir)*

---

Los mediadores hacen un resumen de ambas posiciones y sobre todo de los intereses de cada parte, dejando clara la estructura del conflicto y los elementos positivos comunes.

Nos informaremos de hasta donde están dispuestos a llegar en el acuerdo cada una de las partes.

- ¿Cómo piensas tú que esto puede resolverse?
- ¿Qué cosas deberían cambiar para ello?
- ¿Qué crees que puedes hacer tú para ayudar a solucionar este problema?
- ¿Estarías dispuesto a .....?
- ¿Qué podría pasar si no encontramos una solución?
- ¿Se os ocurre alguna idea para solucionar esto? (Posible LLUVIA DE IDEAS, si el proceso se estanca)

- Resaltar los puntos favorables a los que hayan llegado en la fase anterior
- Buscar INTERESES comunes y alejarse de POSICIONES inamovibles
- Ser creativos y pacientes en la búsqueda de soluciones

#### 5. EL ACUERDO

---

Resumir los posibles acuerdos a los que han llegado las dos personas en conflicto:

.....  
.....

Muchas gracias por haber realizado este esfuerzo por solucionar vuestro problema de una forma pacífica y con el diálogo. Para cualquier cosa que necesitéis, el Equipo de Mediación del centro está a vuestra disposición.

**PROCESOS A.R. PROPUESTA DE ACUERDO REEDUCATIVO**

Una vez pulsada la opinión del alumno D./ Dña. .... de ..... Curso de ..... , así como de la familia y de los profesores implicados; yo D./ Dña. .... , como profesor/a de la asignatura..... , propongo la iniciación de un PROCESO DE ACUERDO REEDUCATIVO al objeto de tratar de solucionar el conflicto ocasionado por ..... (Mencionar y describir la conducta, tipificación)

En ..... , a ..... , de ..... de 20.....

Los comparecientes:

Fdo.:

Sr./ Sra. Director/a del centro .....

*Nota: (Debe ser firmada por la familia y el resto de profesores implicados con indicación de su nombre y apellidos y la correspondiente rúbrica)*

PROCESOS A.R. ACOGIMIENTO A MEDIDAS DE ACUERDOS REEDUCATIVOS

D. .... / como .....(padre, madre, tutor/a), del alumno D..... de ..... Curso de ....., al que se le ha incoado un expediente sancionador, **MANIFIESTAN que aceptan las medidas de Acuerdos Reeducativos, propuestas por el centro, establecidas en el CAPÍTULO IV,** conforme a lo establecido en el artículo 46.2. Asimismo, aceptan que coordine el proceso el profesor del centro D....., de la asignatura de .....conforme a lo establecido en el artículo 46.3 del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y los deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León .

En....., a ..... de ..... 2.....

Fdo: .....

Sr./ Sra. Director/a del centro .....

**PROCESOS A.R. NOMBRAMIENTO DEL COORDINADOR DEL ACUERDO REEDUCATIVO**

Ante el escrito presentado por el profesor/a D./Dña ..... , avalado por las firmas de los profesores implicados y el alumno ó padre/madre/tutor, solicitando la apertura de un proceso de ACUERDO REEDUCATIVO, al objeto de modificar la conducta perturbadora de la Convivencia del centro, cometida por el alumno D..... de ..... Curso de ..... , tipificada como....., en calidad de director del centro y acogiéndome al artículo 46.3) del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León, estimo procedente nombrarle COORDINADOR del proceso de ACUERDO REEDUCATIVO.

El Director del Centro

Fdo. :.....

Sr./ Sra. ....

D./ Dña..... de ..... Curso de ....., de acuerdo con los hechos constitutivos de falta....., de las descritas en el artículo ..... del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León, en cumplimiento de lo previsto en el RRI, artículo....., de forma..... (alternativa, simultánea, posterior), se ofrece como solución el cumplimiento del presente ACUERDO REEDUCATIVO:

**I. COMPROMISOS DEL ALUMNO**

El Coordinador del acuerdo reeducativo redactará el deber alcanzado.

**II. COMPROMISOS DE LOS PADRES**

Fijar con exactitud los compromisos alcanzados.

**III. CONSECUENCIAS DEL CUMPLIMIENTO**

Precisar las consecuencias.

**IV. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO**

Precisar las consecuencias si no se cumple.

**REUNIDOS:**

De una parte el coordinador de Acuerdo Reeducativo, D./Dña ..... y de otra el alumno, autor de la conducta relatada D./ Dña..... y sus padres o tutores, deciden, conjuntamente, aceptar el presente ACUERDO REEDUCATIVO en los términos que se reflejan, comprometiéndose a cumplir cada uno sus compromisos.

A tal efecto y, de acuerdo con el artículo 47.2) del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León, se constituirá una comisión de observancia integrada por los padres/tutores del alumno/a, el coordinador del ACUERDO REEDUCATIVO, el profesor tutor y el Director del centro o persona en quien delegue, para dar por concluido el proceso y, en su caso, analizar determinadas situaciones que lo requieran en el seguimiento del mismo.

El presente acuerdo tendrá una duración de 25 días lectivos, desde el día ..... ( 1ª reunión presencial de las partes intervinientes), de ....., hasta el ..... de .....

Una vez concluido el proceso se procederá a tomar las medidas oportunas descritas en los apartados de cumplimiento o incumplimiento del mismo.

En ..... , a ....., de ..... de 20.....

Los comparecientes:

Fdo.:

*(Debe ser firmada por el alumno/a, el padre y la madre y por el coordinador/a del acuerdo reeducativo con indicación de su nombre y apellidos y la correspondiente rúbrica)*

Nota: A incluir en Documento inicial del acuerdo.



D./ ..... y D<sup>a</sup> .....,  
padres/tutores del alumno/a, D./ Dña..... de ..... Curso de ....., informados  
de la propuesta del ACUERDO REEDUCATIVO presentado por el COORDINADOR D. ....,  
nombrado por el director del centro ....., en el que se especifica:

1. La conducta perturbadora de la convivencia de nuestro hijo/a
2. Las medidas de corrección o las sanciones aplicables
3. El contenido del ACUERDO REEDUCATIVO en el que se relata los compromisos de cada una de las partes al objeto de cambiar la conducta de nuestro hijo/a, evitando algunas/todas las medidas propuestas en el punto 2.

RECHAZAMOS el ACUERDO REEDUCATIVO ofrecido.

En ....., a ....., de ..... de 20.....

Los comparecientes:

Fdo.:

*(Debe ser firmada por el alumno/a, el padre y la madre y por el coordinador/a del acuerdo reeducativo con indicación de su nombre y apellidos y la correspondiente rúbrica)*

**PROCESOS A.R. COMUNICACIÓN AL DIRECTOR DEL INICIO DE ACUERDO REEDUCATIVO**

De la reunión mantenida con D. .... y D<sup>a</sup> .....,  
padres/tutores del alumno D./ Dña..... de ..... Curso de ....., le comunico que, de mutuo  
acuerdo y voluntariamente, han decidido aceptar el ACUERDO REEDUCATIVO en los términos propuestos

El presente acuerdo tendrá una duración de 25 días lectivos, desde el día ..... (*1ª reunión presencial de las partes  
intervinientes*), de ....., hasta el ..... de .....

En ....., a ....., de ..... de 20.....

El Coordinador del Proceso

Fdo. : .....

Sr./ Sra. Director/a del centro .....

*Nota: Puede suplirse con entrega de una fotocopia del acuerdo.*

PROCESOS A.R.

**COMUNICACIÓN AL INSTRUCTOR DEL EXPEDIENTE  
DEL INICIO DE ACUERDO REEDUCATIVO**

De la reunión mantenida, por el profesor/a D./ Dña..... con D. .... y D<sup>a</sup> ....., padres/tutores del alumno/a alumno D./ Dña..... de ..... Curso de ....., le comunico que, de mutuo acuerdo y voluntariamente, han decidido aceptar el ACUERDO REEDUCATIVO en los términos propuestos.

El mismo tendrá una duración de 25 días lectivos desde el día ..... (1<sup>a</sup> reunión presencial de las partes intervinientes), de ....., hasta el ..... de .....

Por tanto, de acuerdo con el artículo 41 b), del Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León, la tramitación del expediente sancionador queda interrumpido provisionalmente hasta la finalización del presente ACUERDO REEDUCATIVO.

En ....., a ....., de ..... de 20.....

El Director del Centro

Fdo. : .....

Sr. .... (Instructor)

**PROCESOS A.R. SEGUIMIENTO DEL ACUERDO REEDUCATIVO**

Alumno ..... Grupo ..... Fecha .....

Conducta/s a conseguir:

1. ....
2. ....
3. ....

Rodear la puntuación que corresponda: 2-Siempre; 1- A veces; 0- Nunca.

AREA /MATERIA ..... Valoración: Conducta 1: 2 1 0 Conducta 2: 2 1 0 Conducta 3: 2 1 0	OBSERVACIONES   Firma profesor
AREA/ MATERIA ..... Valoración: Conducta 1: 2 1 0 Conducta 2: 2 1 0 Conducta 3: 2 1 0	OBSERVACIONES   Firma profesor
AREA/ MATERIA ..... Valoración: Conducta 1: 2 1 0 Conducta 2: 2 1 0 Conducta 3: 2 1 0	OBSERVACIONES   Firma profesor
AREA/ MATERIA ..... Valoración: Conducta 1: 2 1 0 Conducta 2: 2 1 0 Conducta 3: 2 1 0	OBSERVACIONES   Firma profesor
AREA/ MATERIA ..... Valoración: Conducta 1: 2 1 0 Conducta 2: 2 1 0 Conducta 3: 2 1 0	OBSERVACIONES   Firma profesor
AREA/ MATERIA ..... Valoración: Conducta 1: 2 1 0 Conducta 2: 2 1 0 Conducta 3: 2 1 0	OBSERVACIONES   Firma profesor

VALORACIÓN GLOBAL: .....

Vº Bº Padre y/o madre.

Nota: Ficha diaria a incluir en "supervisión del acuerdo" art.47.1.

REUNIDA la Comisión de Observancia, integrada por las personas que al margen se relacionan:

D. .... (Padre)

Dña. .... (Madre)

D./ Dña. .... (Tutor del alumno/a)

D./ Dña. .... (Coordinador/a del acuerdo reeducativo)

D./ Dña. .... (Director/a o persona en quien delegue)

para el seguimiento del ACUERDO REEDUCATIVO que ha llevado a cabo el alumno/a D./ Dña..... de ..... Curso de .....

EXPONE:

Que ha finalizado el procedimiento reeducativo, apreciándose (*descripción del cumplimiento o incumplimiento*) de los acuerdos reflejados en el mismo, por lo que

ACUERDA, proponer al director del centro:

- a. El archivo de las medidas correctoras o la conducta contraria a las normas de convivencia o, en su caso, del expediente disciplinario. (*En caso de cumplir con el acuerdo*)
- b. Aplicar las medidas de corrección oportunas o, en su caso, dar continuidad al procedimiento sancionador abierto. (*En caso de incumplir el acuerdo*)

A los efectos oportunos,

En ....., a ....., de ..... de 20.....

Los integrantes de la Comisión de Observancia

Fdo. : .....

*(Debe ser firmada por todos los integrantes de la Comisión de Observancia con indicación de su nombre y apellidos y la correspondiente rúbrica)*

## 1

**DECRETO 51/2007, DE 17 DE MAYO, POR EL QUE SE REGULAN LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS ALUMNOS Y LA PARTICIPACIÓN Y LOS COMPROMISOS DE LAS FAMILIAS EN EL PROCESO EDUCATIVO, Y SE ESTABLECEN LAS NORMAS DE CONVIVENCIA Y DISCIPLINA EN LOS CENTROS EDUCATIVOS DE CASTILLA Y LEÓN.**

El artículo 35 del Estatuto de Autonomía de Castilla y León, establece que corresponde a la Comunidad Autónoma la competencia de desarrollo legislativo y ejecución de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y leyes orgánicas que conforme al apartado 1 del artículo 81 de ella lo desarrollen y sin perjuicio de las facultades que atribuye al Estado el número 30 del apartado 1 del artículo 149 y de la alta inspección para su cumplimiento y garantía.

La convivencia escolar adecuada es un requisito para un proceso educativo de calidad, siendo igualmente su resultado. Convivencia y aprendizaje son dos aspectos estrechamente ligados entre sí, que se condicionan mutuamente y que requieren que el respeto de derechos ajenos y el cumplimiento de obligaciones propias se constituyan en finalidad y en un verdadero reto de la educación actual en su compromiso para conseguir una sociedad mejor.

La existencia de conflictos en el ámbito escolar provoca una especial preocupación en la comunidad educativa y en la sociedad en general, y exige una respuesta adecuada por parte de los poderes públicos. Esta preocupación viene a reafirmar la profunda convicción de que la educación en un sistema democrático debe inculcar a los alumnos que el desarrollo de los derechos propios debe ir acompañado ineludiblemente del cumplimiento de los deberes hacia los demás.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, configura la convivencia escolar como un principio y como un fin del sistema educativo, al recoger, como elementos que lo inspiran, la prevención del conflicto y su resolución pacífica. En este sentido modifica y precisa, entre otras, la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación, en lo que respecta a los derechos y deberes del alumnado, regula los órganos de gobierno, coordinación y dirección de los centros educativos y sus competencias en el marco del régimen disciplinario, asumiendo las medidas de sensibilización e intervención, en el ámbito educativo, que se regularon por la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género, en cuanto al respeto a los derechos y libertades fundamentales y a la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, estableciendo que los consejos escolares cuenten entre sus competencias con la posibilidad de proponer medidas que favorezcan esta igualdad. En dicha Ley también se recoge la voluntad de potenciar la resolución pacífica de conflictos que en otros ámbitos del derecho y de la convivencia social se han desarrollado de forma efectiva mediante los procesos de mediación.

En este marco legal, el presente Decreto establece la regulación propia de la Comunidad de Castilla y León en esta materia, tratando de adaptarse a una realidad escolar que ha superado las respuestas ofrecidas por el Real Decreto 732/1995, de 5 de mayo, sobre los derechos, deberes y normas de convivencia de los alumnos de centros sostenidos con fondos públicos, norma hasta ahora aplicable en nuestra Comunidad Autónoma.

Sobre la base de los derechos y deberes que se reconocen a los alumnos, se afirma la responsabilidad que corresponde a toda la comunidad educativa en la mejora de la convivencia escolar, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, cuando en su preámbulo señala que es preciso tener en cuenta que la responsabilidad del alumno en el éxito escolar no debe recaer exclusivamente sobre él mismo, individualmente considerado, sino sobre sus familias, profesorado, centros docentes, administración educativa y, en definitiva, sobre la sociedad en su conjunto, considerable última del funcionamiento y la calidad del sistema educativo.

Así, un eje fundamental de esta norma es la necesidad de implicación de las familias en el proceso educativo, que aparece recogida a lo largo de todo el texto, y que se concreta no solo en el ejercicio de sus derechos y en el cumplimiento de sus obligaciones, sino en su participación en medidas novedosas de corrección de conductas perturbadoras de la convivencia. Al lado de la mediación escolar, que se contempla como medida de corrección voluntaria para la solución de conflictos entre partes, se regulan los procesos de acuerdo reeducativo, donde los padres o tutores legales toman un protagonismo fundamental. Además, estos dos tipos de medidas no sólo pueden utilizarse como reacción ante una conducta perturbadora, sino como estrategia para prevenir conflictos, reflejando de esta forma otro de los principios que informan este Decreto, el de prevención.

Se concretan las funciones que la normativa vigente atribuye a los órganos de gobierno de los centros, y se establecen las que corresponden a tutores docentes, profesorado, y a una figura que asume un protagonismo específico, el coordinador de convivencia. Asimismo se recogen dos instrumentos básicos para la convivencia: el plan de convivencia y el reglamento de régimen interior del centro.

El refuerzo de la autoridad de los profesores constituye otro de los ejes de esta norma, plasmado en herramientas disciplinarias que estos pueden y deben utilizar en el mismo momento en el que tiene lugar una conducta perturbadora de la convivencia. Estas herramientas son las actuaciones correctoras inmediatas, que no prejuzgan ni la calificación de la conducta ni las medidas posteriores que se puedan adoptar, siendo el objetivo perseguido el cese inmediato de aquella.

Por último, y para aquellas conductas que perjudican gravemente la convivencia escolar, se configura un régimen de infracciones y sanciones y un procedimiento sancionador claro y estructurado, que facilita su comprensión por toda la comunidad educativa y agiliza su desarrollo.

En su virtud, la Junta de Castilla y León, a propuesta del Consejero de Educación, previo dictamen del Consejo Escolar de Castilla y León, de acuerdo con el Consejo Consultivo de Castilla y León, y previa deliberación del Consejo de Gobierno en su reunión de

**DISPONE**  
**TÍTULO PRELIMINAR**  
**DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL**

**Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación.**

1. El presente Decreto tiene por objeto la regulación de los derechos y deberes de los alumnos y de la participación y de los compromisos de las familias en el proceso educativo, así como el establecimiento de las normas de convivencia y disciplina en los centros educativos no universitarios, sostenidos con fondos públicos, de Castilla y León.

2. Los centros privados no sostenidos con fondos públicos tendrán autonomía para establecer sus normas de convivencia y disciplina en el marco de la normativa vigente.

**Artículo 2. Principios informadores.**

Son principios que informan el presente Decreto los siguientes:

- a) La importancia de la acción preventiva como mejor garantía para la mejora de la convivencia escolar.
- b) La responsabilidad de todos y cada uno de los miembros de la comunidad educativa para conseguir un clima escolar adecuado.
- c) El necesario refuerzo de la autoridad del profesor para un correcto desarrollo del proceso educativo.
- d) La necesidad de una colaboración e implicación de los padres o tutores legales del alumno en la función tutorial del profesor.
- e) La relevancia de los órganos colegiados y de los equipos directivos de los centros en el impulso de la convivencia y en el tratamiento de los conflictos.

### **Artículo 3. Garantías.**

La Consejería de Educación, en el marco de sus competencias y dentro del respeto a la autonomía de los centros educativos, velará por el correcto ejercicio de los derechos y el cumplimiento de los deberes de los alumnos, así como por el establecimiento y ejercicio de mecanismos de control de las obligaciones y compromisos de los padres o tutores legales. A tal efecto, garantizará la efectividad de las actuaciones encaminadas a conseguir una convivencia adecuada en los centros educativos, de acuerdo con lo establecido en el presente Decreto.

## **TÍTULO I**

### **DERECHOS Y DEBERES DE LOS ALUMNOS Y PARTICIPACIÓN Y COMPROMISOS DE LAS FAMILIAS EN EL PROCESO EDUCATIVO**

#### **CAPÍTULO I**

#### **PRINCIPIOS GENERALES**

### **Artículo 4. Principios generales.**

1. Todos los alumnos tienen los mismos derechos y deberes, sin más distinciones, en su forma de ejercicio, que las derivadas de su edad, desarrollo madurativo y del nivel que estén cursando.
2. Todos los alumnos tienen el derecho y el deber de conocer la Constitución Española y el Estatuto de Autonomía de Castilla y León, con el fin de formarse en los valores y principios reconocidos en ellos.
3. Todos los miembros de la comunidad educativa están obligados al respeto de los derechos que se establecen en el presente Decreto.
4. El ejercicio de los derechos por parte de los alumnos implica el deber correlativo de conocimiento y respeto de los derechos de todos los miembros de la comunidad educativa.

#### **CAPÍTULO II**

#### **DERECHOS DE LOS ALUMNOS**

### **Artículo 5. Derecho a una formación integral.**

1. Todos los alumnos tienen derecho a recibir una formación integral que contribuya al pleno desarrollo de su personalidad.
2. Este derecho implica:
  - a) La formación en el respeto a los derechos y libertades fundamentales y en los principios democráticos de convivencia.
  - b) Una educación emocional que le permita afrontar adecuadamente las relaciones interpersonales.
  - c) La adquisición de habilidades, capacidades y conocimientos que le permitan integrarse personal, laboral y socialmente.
  - d) El desarrollo de las actividades docentes con fundamento científico y académico.
  - e) La formación ética y moral.
  - f) La orientación escolar, personal y profesional que le permita tomar decisiones de acuerdo con sus aptitudes y capacidades. Para ello, la Administración educativa prestará a los centros los recursos necesarios y promoverá la colaboración con otras administraciones o instituciones.

### **Artículo 6. Derecho a ser respetado.**

1. Todos los alumnos tienen derecho a que se respeten su identidad, integridad y dignidad personales.
2. Este derecho implica:
  - a) La protección contra toda agresión física, emocional o moral.
  - b) El respeto a la libertad de conciencia y a sus convicciones ideológicas, religiosas o morales.
  - c) La disposición en el centro de unas condiciones adecuadas de seguridad e higiene, a través de la adopción de medidas adecuadas de prevención y de actuación.
  - d) Un ambiente de convivencia que permita el normal desarrollo de las actividades académicas y fomente el respeto mutuo.
  - e) La confidencialidad en sus datos personales sin perjuicio de las comunicaciones necesarias para la Administración educativa y la obligación que hubiere, en su caso, de informar a la autoridad competente.

### **Artículo 7. Derecho a ser evaluado objetivamente.**

1. Todos los alumnos tienen derecho a que su dedicación, esfuerzo y rendimiento sean valorados y reconocidos con objetividad.
2. Este derecho implica:
  - a) Recibir información acerca de los procedimientos, criterios y resultados de la evaluación, de acuerdo con los objetivos y contenidos de la enseñanza.
  - b) Obtener aclaraciones del profesorado y, en su caso, efectuar reclamaciones, respecto de los criterios, decisiones y calificaciones obtenidas en las evaluaciones parciales o en las finales del curso escolar, en los términos que reglamentariamente se establezca. Este derecho podrá ser ejercitado en el caso de alumnos menores de edad por sus padres o tutores legales.

### **Artículo 8. Derecho a participar en la vida del centro.**

1. Todos los alumnos tienen derecho a participar en la vida del centro y en su funcionamiento en los términos previstos por la legislación vigente.
2. Este derecho implica:
  - a) La participación de carácter individual y colectiva mediante el ejercicio de los derechos de reunión, de asociación, a través de las asociaciones de alumnos, y de representación en el centro, a través de sus delegados y de sus representantes en el consejo escolar.
  - b) La posibilidad de manifestar de forma respetuosa sus opiniones, individual y colectivamente, con libertad, sin perjuicio de los derechos de todos los miembros de la comunidad educativa y del respeto que, de acuerdo con los principios y derechos constitucionales, merecen las personas y las instituciones.
  - c) Recibir información sobre las cuestiones propias de su centro y de la actividad educativa en general.

### **Artículo 9. Derecho a protección social.**

1. Todos los alumnos tienen derecho a protección social, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente y en el marco de las disponibilidades presupuestarias.
2. Este derecho implica:
  - a) Dotar a los alumnos de recursos que compensen las posibles carencias o desventajas de tipo personal, familiar, económico, social o cultural, con especial atención a aquellos que presenten necesidades educativas especiales, que impidan o dificulten el acceso y la permanencia en el sistema educativo.
  - b) Establecer las condiciones adecuadas para que los alumnos que sufran una adversidad familiar, un accidente o una enfermedad prolongada, no se vean en la imposibilidad de continuar o finalizar los estudios que estén cursando.

#### **CAPÍTULO III**

#### **DEBERES DE LOS ALUMNOS**

### **Artículo 10. Deber de estudiar.**

1. Todos los alumnos tienen el deber de estudiar y esforzarse para conseguir el máximo rendimiento académico, según sus capacidades, y el pleno desarrollo de su personalidad.
2. Este deber implica:
  - a) Asistir a clase respetando los horarios establecidos y participar en las actividades académicas programadas.

- b) Realizar las actividades encomendadas por los profesores en el ejercicio de sus funciones docentes, así como seguir sus orientaciones y directrices.

**Artículo 11.** *Deber de respetar a los demás.*

1. Todos los alumnos tienen el deber de respetar a los demás.

2. Este deber implica:

- a) Permitir que sus compañeros puedan ejercer todos y cada uno de los derechos establecidos en este Decreto.
- b) Respetar la libertad de conciencia, las convicciones religiosas y morales y la dignidad, integridad e intimidad de todos los miembros de la comunidad educativa, y evitar cualquier discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo o cualquier otra circunstancia personal o social.
- c) Demostrar buen trato y respeto a todos los alumnos y a los profesionales que desarrollan su actividad en el centro, tanto en lo referido a su persona como a sus pertenencias.

**Artículo 12.** *Deber de participar en las actividades del centro.*

1. Todos los alumnos tienen el deber de participar en las actividades que configuran la vida del centro.

2. Este deber supone:

- a) Implicarse de forma activa y participar, individual y colectivamente, en las actividades lectivas y complementarias, así como en las entidades y órganos de representación propia de los alumnos.
- b) Respetar y cumplir las decisiones del personal del centro, en sus ámbitos de responsabilidad, así como de los órganos unipersonales y colegiados, sin perjuicio de hacer valer sus derechos cuando considere que tales decisiones vulneran alguno de ellos.

**Artículo 13.** *Deber de contribuir a mejorar la convivencia en el centro.*

1. Todos los alumnos, siguiendo los cauces establecidos en el centro, tienen el deber de colaborar en la mejora de la convivencia escolar y en la consecución de un adecuado clima de estudio y respeto.

2. Este deber implica:

- a) Respetar las normas de organización, convivencia y disciplina del centro, establecidas en el Reglamento de régimen interior.
- b) Participar y colaborar activamente con el resto de personas del centro para favorecer el desarrollo de las actividades y, en general, la convivencia en el centro.
- c) Respetar, conservar y utilizar correctamente las instalaciones del centro y los materiales didácticos.

**Artículo 14.** *Deber de ciudadanía.*

Todos los alumnos tienen el deber de conocer y respetar los valores democráticos de nuestra sociedad, expresando sus opiniones respetuosamente.

#### CAPÍTULO IV

#### LA PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS EN EL PROCESO EDUCATIVO

**Artículo 15.** *Implicación y compromiso de las familias.*

A los padres o tutores legales, como primeros responsables de la educación de sus hijos o pupilos, les corresponde adoptar las medidas necesarias, solicitar la ayuda correspondiente y colaborar con el centro para que su proceso educativo se lleve a cabo de forma adecuada, asistiendo a clase y a las actividades programadas.

**Artículo 16.** *Derechos de los padres o tutores legales.*

1. Los padres o tutores legales, en relación con la educación de sus hijos o pupilos, tienen los derechos reconocidos en el artículo 4.1 de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación.

2. La administración educativa garantizará el ejercicio de los derechos reconocidos en el apartado anterior. Con especial atención, y de acuerdo con los principios informadores de este Decreto, garantizará el derecho de los padres o tutores legales a:

- a) Participar en el proceso de enseñanza y en el aprendizaje de sus hijos o pupilos y estar informados sobre su progreso e integración socio-educativa, a través de la información y aclaraciones que puedan solicitar, de las reclamaciones que puedan formular, así como del conocimiento o intervención en las actuaciones de mediación o procesos de acuerdo reeducativo.
- b) Ser oídos en aquellas decisiones que afecten a la orientación personal, académica y profesional de sus hijos o pupilos, sin perjuicio de la participación señalada en el párrafo anterior, y a solicitar, ante el consejo escolar del centro, la revisión de las resoluciones adoptadas por su director frente a conductas de sus hijos o pupilos que perjudiquen gravemente la convivencia.
- c) Participar en la organización, funcionamiento, gobierno y evaluación del centro educativo, a través de su participación en el consejo escolar y en la comisión de convivencia, y mediante los cauces asociativos que tienen legalmente reconocidos.

**Artículo 17.** *Deberes de los padres o tutores legales.*

1. Los padres o tutores legales, como primeros responsables de la educación de sus hijos o pupilos, tienen las obligaciones establecidas en el artículo 4.2 de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio.

2. La administración educativa velará por el cumplimiento de los deberes indicados en el apartado anterior. Con especial atención, y de acuerdo con los principios informadores de este Decreto, velará por el cumplimiento de los siguientes deberes de los padres o tutores legales:

- a) Conocer la evolución del proceso educativo de sus hijos o pupilos, estimularles hacia el estudio e implicarse de manera activa en la mejora de su rendimiento y, en su caso, de su conducta.
- b) Adoptar las medidas, recursos y condiciones que faciliten a sus hijos o pupilos su asistencia regular a clase así como su progreso escolar.
- c) Respetar y hacer respetar a sus hijos o pupilos las normas que rigen el centro escolar, las orientaciones educativas del profesorado y colaborar en el fomento del respeto y el pleno ejercicio de los derechos de todos los miembros de la comunidad educativa.

#### TÍTULO II

#### DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR

#### CAPÍTULO I

#### DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS

**Artículo 18.** *Competencia.*

1. De conformidad con lo dispuesto en el título V de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, corresponden al consejo escolar, al claustro de profesores y a la dirección del centro las funciones y competencias referentes a la convivencia escolar.

2. Los coordinadores de convivencia, los tutores de los grupos de alumnos y los profesores sin atribuciones de coordinación específica, deben intervenir de manera concreta, tanto a través de sus funciones propias y de los contenidos curriculares como de las estrategias metodológicas pertinentes, en el refuerzo de los derechos y deberes explicitados en este Decreto y en la consecución de un clima escolar adecuado para el desarrollo de la actividad educativa en el aula y en el centro.

**Artículo 19.** *El consejo escolar.*

Corresponde al consejo escolar del centro en materia de convivencia escolar:

- a) Aprobar anualmente el plan de convivencia y las normas que sobre esta materia se contemplen en el reglamento de régimen interior.
- b) Velar por el correcto ejercicio de los derechos y deberes de los alumnos, conocer la resolución de los conflictos disciplinarios y garantizar su adecuación a la normativa vigente.



- c) Proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro, la igualdad entre hombres y mujeres y la resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social.
- d) Revisar, a instancia de los padres o tutores legales, las medidas adoptadas por la dirección del centro en relación con las sanciones por conductas de los alumnos gravemente perjudiciales para la convivencia, proponiendo las medidas oportunas.
- e) Evaluar y elaborar periódicamente un informe sobre el clima de convivencia, especialmente sobre los resultados de la aplicación del plan de convivencia.

**Artículo 20. La comisión de convivencia.**

1. En el seno del consejo escolar existirá una comisión de convivencia, que tendrá como finalidad garantizar la aplicación correcta de lo dispuesto en este Decreto, colaborar en la planificación de medidas preventivas y en la resolución de conflictos.

2. En su constitución, organización y funcionamiento se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- a) En los centros públicos la comisión estará integrada por el director, el jefe de estudios y un número de profesores, padres y alumnos, elegidos por cada uno de los sectores de entre sus representantes en el consejo escolar, atendiendo a los siguientes criterios:
  - 1º. En las escuelas de educación infantil y colegios de educación infantil y primaria: dos profesores y cuatro padres, salvo si el número de unidades es inferior a seis, en cuyo caso se incorporarán un profesor y dos padres o si el centro tiene sólo una o dos unidades en los que se constituirá con un padre.
  - 2º. En los institutos de educación secundaria, institutos de educación secundaria obligatoria y centros de educación obligatoria: dos profesores, dos padres y dos alumnos.
  - 3º. En los centros que imparten enseñanzas de régimen especial: dos profesores y cuatro alumnos. En aquellos centros en los que los padres tengan representación en el consejo escolar, la representación será de dos profesores, dos padres y dos alumnos.
  - 4º. En los centros específicos de personas adultas: un profesor y un alumno.
- b) Si el coordinador de convivencia no forma parte de la comisión de convivencia como representante del profesorado en el consejo escolar, asistirá a sus reuniones con voz pero sin voto.
- c) El consejo escolar podrá decidir que asistan a la comisión de convivencia, con voz pero sin voto, representantes de otros sectores del mismo o de personas que por su cualificación personal o profesional puedan contribuir a un mejor cumplimiento de sus fines.

3. Sus funciones y normas de funcionamiento estarán reguladas en el reglamento de régimen interior. La comisión informará al consejo escolar, al menos dos veces durante el curso, sobre las actuaciones realizadas y hará las propuestas que considere oportunas para la mejora de la convivencia en el centro.

4. En los centros privados concertados la comisión se compondrá de acuerdo con los criterios que se establezcan por parte de la dirección del centro, que contemplarán la participación de profesores, padres y alumnos.

**Artículo 21. El claustro de profesores.**

1. Corresponde al claustro de profesores proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro. Estas propuestas serán tenidas en cuenta en la elaboración del plan de convivencia que anualmente se apruebe por el consejo escolar.

2. Asimismo, en sus reuniones ordinarias y, si fuera preciso, en reuniones extraordinarias, conocerá la resolución de conflictos disciplinarios y la imposición de sanciones y velará para que éstas se atengan a la normativa vigente.

**Artículo 22. El equipo directivo.**

1. Corresponde al equipo directivo fomentar la convivencia escolar, e impulsar cuantas actividades estén previstas en el plan de convivencia del centro.

2. Son competencias del director:

- a) Favorecer el fomento de la convivencia en el centro, impulsando el plan de convivencia aprobado por el consejo escolar.
- b) Imponer las medidas de corrección que se establecen en el artículo 38 de presente Decreto, que podrá delegar en el jefe de estudios, en el tutor docente del alumno o en la comisión de convivencia, en su caso.
- c) Garantizar el ejercicio de la mediación y los procesos de acuerdo reeducativo para la resolución de conflictos según los procedimientos establecidos para cada uno de ellos en este Decreto.
- d) Incoar expedientes sancionadores e imponer, en su caso, las sanciones que correspondan, sin perjuicio de las competencias atribuidas al consejo escolar, y según el procedimiento establecido en este Decreto.
- e) Velar por el cumplimiento de las medidas impuestas en sus justos términos.

3. Corresponde al jefe de estudios:

- a) Coordinar y dirigir las actuaciones del coordinador de convivencia, de los tutores y de los profesores, establecidas en el plan de convivencia y en el reglamento de régimen interior, relacionadas con la convivencia escolar.
- b) Imponer y garantizar, por delegación del director, las medidas de corrección y el ejercicio de la mediación y los procesos de acuerdo reeducativo que se lleven a cabo en el centro.

**Artículo 23. El coordinador de convivencia.**

1. En los centros públicos de Castilla y León que impartan enseñanzas completas de educación infantil y primaria, educación secundaria obligatoria, bachillerato o formación profesional el director designará, entre los miembros del claustro, un coordinador de convivencia, quien colaborará con el jefe de estudios en la coordinación de las actividades previstas para la consecución de los objetivos del plan de convivencia.

2. En los centros privados concertados que impartan las enseñanzas citadas en el apartado anterior, los directores podrán designar, entre los profesores del centro, un coordinador de convivencia, que tendrá las mismas funciones ya indicadas.

3. El profesor coordinador de convivencia participará en la comisión de convivencia de los centros públicos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20.2.b) de este Decreto.

**Artículo 24. Los tutores docentes.**

1. Corresponde a los tutores, en el ámbito del plan de acción tutorial, la coordinación de los profesores que imparten docencia al grupo de alumnos de su tutoría, mediando entre profesores, alumnos y familias o tutores legales.

2. Los tutores impulsarán las actuaciones que se lleven a cabo, dentro del plan de convivencia, con el alumnado del grupo de su tutoría.

3. El tutor tendrá conocimiento de las actuaciones inmediatas y medidas adoptadas por los profesores que imparten docencia en su grupo de tutoría, con el objeto de resolver los conflictos y conseguir un adecuado marco de convivencia que facilite el desarrollo de la actividad educativa.

**Artículo 25. Los profesores.**

Los profesores, dentro del aula o en el desarrollo de sus actividades complementarias o extraescolares, llevarán a cabo las actuaciones inmediatas previstas en el artículo 35 de este Decreto, y en el marco de lo establecido en el reglamento de régimen interior.

CAPÍTULO II

INSTRUMENTOS PARA FAVORECER LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO

**Artículo 26. Instrumentos de la convivencia en los centros educativos.**

El plan de convivencia del centro y el reglamento de régimen interior, que atenderán, en todo caso, a lo dispuesto en el presente Decreto, deberán contribuir a favorecer el adecuado clima de trabajo y respeto mutuo entre los miembros de la comunidad educativa.

**Artículo 27.** *El plan de convivencia.*

1. Los centros, teniendo en cuenta las medidas e iniciativas propuestas por el consejo escolar y el claustro de profesores, elaborarán su plan de convivencia, que se incorporará a la programación general anual y deberá contener, al menos, los siguientes apartados:

- a) Descripción de los aspectos del entorno del centro, identificando los que influyen en la convivencia.
- b) Objetivos a conseguir y actitudes que pretende favorecer el desarrollo del plan.
- c) Actividades previstas para la consecución de los objetivos.
- d) Mecanismos para la difusión, seguimiento y evaluación del plan.

2. Al final de cada curso, se evaluará el plan, y en el siguiente se introducirán las modificaciones pertinentes que se recogerán en la programación general anual.

3. El plan de convivencia, una vez elaborado, será aprobado por el consejo escolar, según lo previsto en el artículo 19.a) de este Decreto.

**Artículo 28.** *El reglamento de régimen interior.*

El reglamento de régimen interior, en lo relativo a la convivencia escolar, deberá:

- a) Precisar el ejercicio de los derechos y el cumplimiento de los deberes, regulados en el título I de este Decreto.
- b) Establecer las normas de convivencia, que incluyan tanto los mecanismos favorecedores del ejercicio de los derechos y deberes de los alumnos, como las medidas preventivas y la concreción de las conductas contrarias a las normas de convivencia en el centro, todo ello en el marco de lo dispuesto en el presente Decreto.
- c) Fijar las normas de organización y participación para la mejora de la convivencia en el centro, entre ellas, las de la comisión de convivencia.
- d) Establecer los procedimientos de actuación en el centro ante situaciones de conflicto y el sistema de registro de las actuaciones llevadas a cabo.
- e) Concretar el desarrollo de la mediación y los procesos de acuerdo reeducativo para la resolución de conflictos, de acuerdo con lo establecido en el capítulo IV del título III de este Decreto.

**TÍTULO III**  
**LA DISCIPLINA ESCOLAR**  
**CAPÍTULO I**  
**DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 29.** *Calificación de las conductas que perturban la convivencia y tipos de corrección.*

1. Las conductas de los alumnos perturbadoras de la convivencia en el centro podrán ser calificadas como:

- a) Conductas contrarias a las normas de convivencia del centro.
- b) Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro, que serán calificadas como faltas.

2. El tipo de corrección de las conductas recogidas en el apartado anterior podrá ser:

- a) Actuaciones inmediatas: aplicables a todas las conductas que perturban la convivencia en el centro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 de este Decreto, con el objetivo principal del cese de la conducta.
- b) Medidas posteriores: una vez desarrolladas las actuaciones inmediatas, y en función de las características de la conducta, se podrán adoptar además las siguientes medidas:
  - 1º. Medidas de corrección en el caso de conductas contrarias a las normas de convivencia del centro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38.
  - 2º. Mediación y procesos de acuerdo reeducativo, según lo dispuesto en el capítulo IV de este título.
  - 3º. Apertura de procedimientos sancionadores, en el caso de conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro, de conformidad con lo dispuesto en el capítulo V de este título.

**Artículo 30.** *Criterios para la aplicación de las actuaciones correctoras.*

1. La comunidad educativa, y en especial el profesorado, ante las conductas de los alumnos perturbadoras de la convivencia en el centro, aplicará las correcciones que, en su caso, correspondan.

2. Los alumnos no pueden ser privados del ejercicio de su derecho a la educación y, en el caso de la educación obligatoria, de su derecho a la escolaridad.

3. En ningún caso se llevarán a cabo correcciones que menoscaben la integridad física o la dignidad personal del alumno.

4. Las correcciones que sea preciso aplicar tendrán carácter educativo y supondrán, en primera instancia, la actuación inmediata y directa del profesor sobre la conducta del alumno afectado, pudiendo ir seguidas de medidas posteriores.

5. Las correcciones deberán guardar la adecuada proporcionalidad con la naturaleza de las conductas perturbadoras y deberán contribuir a mantener y mejorar el proceso educativo del alumno.

6. En las correcciones deberá tenerse en cuenta el nivel académico y la edad del alumno, así como las circunstancias personales, familiares o sociales que puedan haber incidido en la aparición de la conducta perturbadora.

7. La calificación de la conducta perturbadora del alumno y el desarrollo de las actuaciones inmediatas, determinará la adopción de medidas de corrección o la apertura de procedimiento sancionador.

8. Las medidas de corrección que se lleven a cabo sobre las conductas especificadas en el artículo 37.1.e) y que, dada su reiteración, pudieran ser consideradas como conductas disruptivas en el ámbito escolar, deberán ir acompañadas por las actuaciones de ajuste curricular y las estrategias de trabajo que se estimen necesarias por parte del profesorado.

9. El reglamento de régimen interior del centro establecerá los cauces oportunos para favorecer y facilitar la implicación de los padres o tutores legales del alumno en las actuaciones correctoras previstas en este Decreto.

10. El director del centro, de acuerdo con las normas establecidas en reglamento de régimen interior, comprobará si, a partir del tercer curso de la educación secundaria obligatoria, la inasistencia a clase de los alumnos, por decisión colectiva, se ajusta a lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación. Así mismo, adoptará las medidas necesarias para que esta situación no repercuta en el rendimiento académico de los alumnos y garantizará el derecho de aquellos que no deseen secundar las decisiones sobre la asistencia a clase a permanecer en el centro debidamente atendidos.

**Artículo 31.** *Ámbito de las conductas a corregir.*

1. La facultad de llevar a cabo actuaciones correctoras sobre las conductas perturbadoras de la convivencia se extenderá a las ocurridas dentro del recinto escolar en horario lectivo, durante la realización de actividades complementarias o extraescolares o en los servicios de comedor y transporte escolar.

2. También podrán llevarse a cabo actuaciones correctoras en relación con aquellas conductas de los alumnos que, aunque se realicen fuera del recinto escolar, estén directa o indirectamente relacionadas con la vida escolar y afecten a algún miembro de la comunidad educativa. Todo ello sin perjuicio de la obligación de poner en conocimiento de las autoridades competentes dichas conductas y de que pudieran ser sancionadas por otros órganos o administraciones, en el ámbito de sus respectivas competencias.

### **Artículo 32. Gradación de las medidas correctoras y de las sanciones.**

1. A efectos de la gradación de las medidas de corrección y de las sanciones, se consideran circunstancias que atenúan la responsabilidad:
  - a) El reconocimiento espontáneo de la conducta, así como la petición de excusas y la reparación espontánea del daño producido ya sea físico o moral.
  - b) La falta de intencionalidad.
  - c) El carácter ocasional de la conducta.
  - d) El supuesto previsto en el artículo 44.4.
  - e) Otras circunstancias de carácter personal que puedan incidir en su conducta.
2. A los mismos efectos, se consideran circunstancias que agravan la responsabilidad:
  - a) La premeditación.
  - b) La reiteración.
  - c) La incitación o estímulo a la actuación individual o colectiva lesiva de los derechos de los demás miembros de la comunidad educativa.
  - d) La alarma social causada por las conductas perturbadoras de la convivencia, con especial atención a aquellos actos que presenten características de acoso o intimidación a otro alumno.
  - e) La gravedad de los perjuicios causados al centro o a cualquiera de los integrantes de la comunidad educativa.
  - f) La publicidad o jactancia de conductas perturbadoras de la convivencia a través de aparatos electrónicos u otros medios.
3. En el caso de que concurren circunstancias atenuantes y agravantes ambas podrán compensarse.
4. Cuando la reiteración se refiera a la conducta especificada en el artículo 37.1.c, las medidas a llevar a cabo sobre dicha conducta deberán contemplar la existencia, en su caso, de programas específicos de actuación sobre las mismas.

### **Artículo 33. Responsabilidad por daños.**

1. Los alumnos que individual o colectivamente causen daños de forma intencionada o por negligencia a las instalaciones del centro o a su material, así como a los bienes y pertenencias de cualquier miembro de la comunidad educativa, quedan obligados a reparar el daño causado o hacerse cargo del coste económico de su reparación, en los términos previstos en la legislación vigente.
2. Los alumnos que sustrajeren bienes del centro o de cualquier miembro de la comunidad escolar deberán restituir lo sustraído, de acuerdo con la legislación vigente, sin perjuicio de la corrección a que hubiera lugar.
3. Los padres o tutores legales del alumno serán responsables civiles en los términos previstos en las leyes.

### **Artículo 34. Coordinación interinstitucional.**

1. De acuerdo con la disposición adicional vigésimo tercera de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, para una mayor precisión y eficacia de las actuaciones correctoras, los centros podrán recabar los informes que se estimen necesarios acerca de las circunstancias personales, familiares o sociales del alumno a los padres o tutores legales o, en su caso, a las instituciones públicas competentes.
2. En aquellos supuestos en los que, una vez llevada a cabo la corrección oportuna, el alumno siga presentando reiteradamente conductas perturbadoras para la convivencia en el centro, éste dará traslado, previa comunicación a los padres o tutores legales en el caso de menores de edad, a las instituciones públicas del ámbito sanitario, social o de otro tipo, de la necesidad de adoptar medidas dirigidas a modificar aquellas circunstancias personales, familiares o sociales del alumno que puedan ser determinantes de la aparición y persistencia de dichas conductas.
3. En aquellas actuaciones y medidas de corrección en las que el centro reclame la implicación directa de los padres o tutores legales del alumno y éstos la rechacen de forma expresa, el centro pondrá en conocimiento de las instituciones públicas competentes los hechos, con el fin de que adopten las medidas oportunas para garantizar los derechos del alumno contenidos en el capítulo II del título I y el cumplimiento de los deberes recogidos en el artículo 17.2, con especial atención al contenido en su letra a).

## CAPÍTULO II

### ACTUACIONES INMEDIATAS

#### **Artículo 35. Actuaciones inmediatas.**

1. Las actuaciones inmediatas tienen como objetivo el cese de la conducta perturbadora de la convivencia, sin perjuicio de su calificación como conducta contraria a las normas de convivencia o gravemente perjudicial para la convivencia en el centro, al objeto de aplicar las medidas posteriores previstas en el artículo 29.2.b).
2. Con carácter inmediato a la conducta de un alumno que perturbe la convivencia en el centro, el profesor llevará a cabo una o varias de las siguientes actuaciones:
  - a) Amonestación pública o privada.
  - b) Exigencia de petición pública o privada de disculpas.
  - c) Suspensión del derecho a permanecer en el lugar donde se esté llevando a cabo la actividad durante el tiempo que estime el profesor. La suspensión de este derecho estará regulada en el reglamento de régimen interior del centro, quedando garantizado, en todos los casos, el control del alumno y la comunicación posterior, en caso de ser necesario, al jefe de estudios.
  - d) Realización de trabajos específicos en períodos de recreo u horario no lectivo, en este caso con permanencia o no en el centro.

#### **Artículo 36. Competencia.**

1. Las actuaciones inmediatas serán llevadas a cabo por cualquier profesor del centro, dado su carácter directo e inmediato a la conducta perturbadora.
2. El profesor comunicará las actuaciones inmediatas llevadas a cabo al tutor del alumno, que será quién, de acuerdo con la dirección del centro, determinará la oportunidad de informar a la familia del alumno. Asimismo, dará traslado al jefe de estudios, en su caso, tanto de las actuaciones que se especifican en el artículo 35.2.c) como de aquellas situaciones en las que las características de la conducta perturbadora, su evolución, una vez llevada a cabo la actuación inmediata, y la posible calificación posterior, lo hagan necesario. El procedimiento de comunicación será precisado en el reglamento de régimen interior del centro.

## CAPÍTULO III

### CONDUCTAS CONTRARIAS A LAS NORMAS DE CONVIVENCIA EN EL CENTRO

#### **Artículo 37. Conductas contrarias a las normas de convivencia del centro.**

1. Se considerarán conductas contrarias a las normas de convivencia del centro las siguientes:
  - a) Las manifestaciones expresas contrarias a los valores y derechos democráticos legalmente establecidos.
  - b) Las acciones de desconsideración, imposición de criterio, amenaza, insulto y falta de respeto, en general, a los miembros de la comunidad educativa, siempre que no sean calificadas como faltas.
  - c) La falta de puntualidad o de asistencia a clase, cuando no esté debidamente justificada.
  - d) La incorrección en la presencia, motivada por la falta de aseo personal o en la indumentaria, que pudiera provocar una alteración en la actividad del centro, tomando en consideración, en todo caso, factores culturales o familiares.
  - e) El incumplimiento del deber de estudio durante el desarrollo de la clase, dificultando la actuación del profesorado y del resto de alumnos.
  - f) El deterioro leve de las dependencias del centro, de su material o de pertenencias de otros alumnos, realizado de forma negligente o intencionada.

- g) La utilización inadecuada de aparatos electrónicos.
  - h) Cualquier otra incorrección que altere el normal desarrollo de la actividad escolar y no constituya falta según el artículo 48 de este Decreto.
2. Los reglamentos de régimen interior de los centros podrán concretar estas conductas con el fin de conseguir su adaptación a los distintos niveles académicos, modalidades de enseñanza y contexto de cada centro.

**Artículo 38. Medidas de corrección.**

1. Las medidas de corrección que se pueden adoptar en el caso de conductas contrarias a las normas de convivencia del centro son las siguientes:

- a) Amonestación escrita.
- b) Modificación temporal del horario lectivo, tanto en lo referente a la entrada y salida del centro como al periodo de permanencia en él, por un plazo máximo de 15 días lectivos.
- c) Realización de tareas que contribuyan a la mejora y desarrollo de las actividades del centro o, si procede, dirigidas a reparar el daño causado a las instalaciones o al material del centro o a las pertenencias de otros miembros de la comunidad educativa por un máximo de 5 días lectivos.
- d) Realización de tareas de apoyo a otros alumnos y profesores por un máximo de 15 días lectivos.
- e) Suspensión del derecho a participar en las actividades extraescolares del centro por un periodo máximo de 15 días.
- f) Cambio de grupo del alumno por un máximo de 15 días lectivos.
- g) Suspensión del derecho de asistir a determinadas clases por un periodo no superior a 5 días lectivos. Durante dicho periodo quedará garantizada la permanencia del alumno en el centro, llevando a cabo las tareas académicas que se le encomienden.

2. Para la aplicación de estas medidas de corrección, salvo la prevista en el apartado 1. a), será preceptiva la audiencia al alumno y a sus padres o tutores legales en caso de ser menor de edad. Así mismo se comunicara formalmente su adopción.

**Artículo 39. Competencia.**

La competencia para la aplicación de las medidas previstas en el artículo 38 corresponde al director del centro, teniendo en cuenta la posibilidad de delegación prevista en el artículo 22.2.b) de este Decreto.

**Artículo 40. Régimen de prescripción.**

Las conductas contrarias a las normas de convivencia en el centro prescribirán en el plazo de 30 días, contado a partir de la fecha de su comisión. Asimismo las medidas correctoras impuestas por estas conductas, prescribirán en el plazo de 30 días desde su imposición.

#### CAPÍTULO IV

#### LA MEDIACIÓN Y LOS PROCESOS DE ACUERDO REEDUCATIVO

**Artículo 41. Disposiciones comunes.**

1. Dentro de las medidas dirigidas a solucionar los conflictos provocados por las conductas de los alumnos perturbadoras de la convivencia en el centro, podrán llevarse a cabo actuaciones de mediación y procesos de acuerdo reeducativo de conformidad con lo dispuesto en este capítulo.

2. Para la puesta en práctica de dichas medidas se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- a) Cuando se lleven a cabo en conflictos motivados por conductas perturbadoras calificadas como contrarias a las normas de convivencia podrán tener carácter exclusivo o conjunto con otras medidas de corrección de forma previa, simultánea o posterior a ellas.
- b) Cuando se lleven a cabo en conflictos generados por conductas perturbadoras calificadas como gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro y se haya iniciado la tramitación de un procedimiento sancionador, éste quedará provisionalmente interrumpido cuando el centro tenga constancia expresa, mediante un escrito dirigido al director, de que el alumno o alumnos implicados y los padres o tutores legales, en su caso, aceptan dichas medidas así como su disposición a cumplir los acuerdos que se alcancen. Igualmente se interrumpirán los plazos de prescripción y las medidas cautelares, si las hubiere.
- c) No se llevarán a cabo en el caso de conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en las que concurren alguna de las circunstancias agravantes de la responsabilidad que se mencionan en el artículo 32.2 de este Decreto.
- d) Una vez aplicada una sanción, podrán llevarse a cabo actuaciones de mediación y procesos de acuerdo reeducativo que, con carácter voluntario, tendrán por objeto prevenir la aparición de nuevas conductas perturbadoras de la convivencia escolar.
- e) Así mismo, y dadas sus características, podrán desarrollarse, inclusive, con conductas no calificadas como perturbadoras para la convivencia en el centro. En este caso tendrán el carácter de estrategias preventivas para la resolución de conflictos y podrán ponerse en práctica con todos los miembros de la comunidad educativa.

#### Sección 1ª

#### La mediación escolar

**Artículo 42. Definición y objetivos.**

1. La mediación es una forma de abordar los conflictos surgidos entre dos o más personas, contando para ello con la ayuda de una tercera persona denominada mediador.

2. El principal objetivo de la mediación es analizar las necesidades de las partes en conflicto, regulando el proceso de comunicación en la búsqueda de una solución satisfactoria para todas ellas.

**Artículo 43. Aspectos básicos para su puesta en práctica.**

Además de las disposiciones comunes establecidas en el artículo 41, para el desarrollo de la mediación será preciso tener en cuenta lo siguiente:

- a) La mediación tiene carácter voluntario, pudiendo ofrecerse y acogerse a ella todos los alumnos del centro que lo deseen.
- b) La mediación está basada en el diálogo y la imparcialidad, y su finalidad es la reconciliación entre las personas y la reparación, en su caso, del daño causado. Asimismo, requiere de una estricta observancia de confidencialidad por todas las partes implicadas.
- c) Podrá ser mediador cualquier miembro de la comunidad educativa que lo desee, siempre y cuando haya recibido la formación adecuada para su desempeño.
- d) El mediador será designado por el centro, cuando sea éste quien haga la propuesta de iniciar la mediación y por el alumno o alumnos, cuando ellos sean los proponentes. En ambos casos, el mediador deberá contar con la aceptación de las partes afectadas.
- e) La mediación podrá llevarse a cabo con posterioridad a la ejecución de una sanción, con el objetivo de restablecer la confianza entre las personas y proporcionar nuevos elementos de respuesta en situaciones parecidas que se puedan producir.

**Artículo 44. Finalización de la mediación.**

1. Los acuerdos alcanzados en la mediación se recogerán por escrito, explicitando los compromisos asumidos y el plazo para su ejecución.

2. Si la mediación finalizase con acuerdo de las partes, en caso de haberse iniciado un procedimiento sancionador y una vez llevados a cabo los acuerdos alcanzados, la persona mediadora lo comunicará por escrito al director del centro quien dará traslado al instructor para que proceda al archivo del expediente sancionador.

3. En caso de que la mediación finalice sin acuerdo entre las partes, o se incumplan los acuerdos alcanzados, el mediador comunicará el hecho al director para que actúe en consecuencia, según se trate de una conducta contraria a las normas de convivencia, aplicando las medidas de corrección que estime oportunas, o gravemente perjudicial para la convivencia en el centro, dando continuidad al procedimiento sancionador abierto, reanudándose el computo de plazos y la posibilidad de adopción de medidas cautelares previstas en el artículo 51 de este Decreto.

4. Cuando no se pueda llegar a un acuerdo, o no pueda llevarse a cabo una vez alcanzado, por causas ajenas al alumno infractor o por negativa expresa del alumno perjudicado, esta circunstancia deberá ser tenida en cuenta como atenuante de la responsabilidad.

5. El proceso de mediación debe finalizar con el cumplimiento de los acuerdos alcanzados, en su caso, en el plazo máximo de diez días lectivos, contados desde su inicio. Los periodos de vacaciones escolares interrumpen el plazo.

#### Sección 2ª

#### Los procesos de acuerdo reeducativo

##### **Artículo 45. Definición y objetivos.**

1. El proceso de acuerdo reeducativo es una medida dirigida a gestionar y solucionar los conflictos surgidos por la conducta o conductas perturbadoras de un alumno, llevada a cabo mediante un acuerdo formal y escrito, entre el centro, el alumno y sus padres o tutores legales, en el caso de alumnos menores de edad, por el que todos ellos adoptan libremente unos compromisos de actuación y las consecuencias que se derivarán de su desarrollo.

2. Estos procesos tienen como principal objetivo cambiar las conductas del alumno que perturben la convivencia en el centro y, en especial, aquellas que por su reiteración dificulten su proceso educativo o el de sus compañeros.

##### **Artículo 46. Aspectos básicos.**

1. Los procesos de acuerdo reeducativo se llevarán a cabo por iniciativa de los profesores y estarán dirigidos a los alumnos, siendo imprescindible para su correcta realización la implicación de los padres o tutores legales, si se trata de menores de edad.

2. Los procesos de acuerdo reeducativo tienen carácter voluntario. Los alumnos y los padres o tutores legales, en su caso, ejercitarán la opción de aceptar o no la propuesta realizada por el centro para iniciar el proceso. De todo ello se dejará constancia escrita en el centro.

3. Se iniciarán formalmente con la presencia del alumno, de la madre y el padre o de los tutores legales y de un profesor que coordinará el proceso y será designado por el director del centro.

4. En el caso de que se acepte el inicio de un proceso de acuerdo reeducativo como consecuencia de una conducta gravemente perjudicial para la convivencia del centro se estará a lo dispuesto en el artículo 41.2.b). Si no se aceptara se aplicarán las medidas posteriores que correspondan, sin perjuicio, en su caso, de proceder conforme al artículo 34.3 de este Decreto.

5. El documento en el que consten los acuerdos reeducativos debe incluir, al menos:

- a) La conducta que se espera de cada una de los implicados.
- b) Las consecuencias que se derivan del cumplimiento o no de los acuerdos pactados.

##### **Artículo 47. Desarrollo y seguimiento.**

1. Para supervisar el cumplimiento de los acuerdos adoptados los centros podrán establecer las actuaciones que estimen oportunas, de acuerdo con lo establecido en el presente Decreto.

2. Se constituirán comisiones de observancia para dar por concluido el proceso de acuerdo reeducativo o para analizar determinadas situaciones que lo requieran. Dichas comisiones estarán formadas, al menos, por la madre y el padre del alumno o, en su caso, sus tutores legales, el profesor coordinador del acuerdo reeducativo, el tutor del alumno, en caso de ser distinto del anterior, y el director del centro o persona en quien delegue.

3. Si la comisión de observancia constatase el cumplimiento de lo estipulado en el acuerdo reeducativo, en caso de haberse iniciado un procedimiento sancionador el director del centro dará traslado al instructor para que proceda al archivo del expediente disciplinario.

4. En caso de que la comisión de observancia determinase el incumplimiento de lo estipulado en el acuerdo reeducativo, el director actuará en consecuencia, según se trate de una conducta contraria a las normas de convivencia, aplicando las medidas de corrección que estime oportunas, o gravemente perjudicial para la convivencia en el centro, dando continuidad al procedimiento sancionador abierto, reanudándose el cómputo de plazos y la posibilidad de adopción de medidas cautelares previstas en el artículo 51 de este Decreto. Así mismo, podrá actuar conforme a lo dispuesto en el artículo 34.3 de este Decreto.

5. Los acuerdos reeducativos se llevarán a cabo por periodos de 25 días lectivos. Este periodo comenzará a contabilizarse desde la fecha de la primera reunión presencial de las partes intervinientes en el acuerdo.

### CAPÍTULO V

#### CONDUCTAS GRAVEMENTE PERJUDICIALES PARA LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO

##### **Artículo 48. Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro.**

Se considerarán conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro y, por ello, calificadas como faltas, las siguientes:

- a) La falta de respeto, indisciplina, acoso, amenaza y agresión verbal o física, directa o indirecta, al profesorado, a cualquier miembro de la comunidad educativa y, en general, a todas aquellas personas que desarrollan su prestación de servicios en el centro educativo.
- b) Las vejaciones o humillaciones a cualquier miembro de la comunidad educativa, particularmente aquellas que tengan una implicación de género, sexual, racial o xenófoba, o se realicen contra el alumnado más vulnerable por sus características personales, sociales o educativas.
- c) La suplantación de personalidad en actos de la vida docente y la falsificación o sustracción de documentos y material académico.
- d) El deterioro grave, causado intencionadamente, de las dependencias del centro, de su material o de los objetos y las pertenencias de los demás miembros de la comunidad educativa.
- e) Las actuaciones y las incitaciones a actuaciones perjudiciales para la salud y la integridad personal de los miembros de la comunidad educativa del centro.
- f) La reiteración en la comisión de conductas contrarias a las normas de convivencia en el centro.

##### **Artículo 49. Sanciones.**

Las sanciones que pueden imponerse por la comisión de las faltas previstas en el artículo 48 son las siguientes:

- a) Realización de tareas que contribuyan a la mejora y desarrollo de las actividades del centro o, si procede, dirigidas a reparar el daño causado a las instalaciones o al material del centro o a las pertenencias de otros miembros de la comunidad educativa. Dichas tareas no podrán tener una duración inferior a 6 días lectivos ni superior a 15 días lectivos.
- b) Suspensión del derecho a participar en las actividades extraescolares del centro por un periodo superior a 15 días lectivos e inferior a 30 días lectivos.
- c) Cambio de grupo del alumno durante un periodo comprendido entre 16 días lectivos y la finalización del curso escolar.
- d) Suspensión del derecho de asistencia a determinadas clases o a todas ellas, por un periodo superior a 5 días lectivos e inferior a 30 días lectivos, sin que eso comporte la pérdida del derecho a la evaluación continua y entregando al alumno un programa de trabajo para dicho periodo, con los procedimientos de seguimiento y control oportunos, con el fin de garantizar dicho derecho.
- e) Cambio de centro.

##### **Artículo 50. Incoación del expediente sancionador.**

1. Las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro sólo podrán ser sancionadas previa tramitación del correspondiente procedimiento.

2. El procedimiento se iniciará de oficio mediante acuerdo del director del centro, a iniciativa propia o a propuesta de cualquier miembro de la comunidad educativa, en un plazo no superior a dos días lectivos desde el conocimiento de los hechos.

3. La incoación de los procedimientos sancionadores se formalizará con el siguiente contenido:
- Hechos que motivan el expediente, fecha en la que tuvieron lugar, conducta gravemente perjudicial para la convivencia cometida y disposiciones vulneradas.
  - Identificación del alumno o alumnos presuntamente responsables.
  - Nombramiento de un instructor y, en su caso, cuando la complejidad del expediente así lo requiera, de un secretario. Tanto el nombramiento del instructor como el del secretario recaerá en el personal docente del centro, estando ambos sometidos al régimen de abstención y recusación establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El acuerdo de incoación contendrá una expresa referencia al régimen de recusación.
  - En su caso, la posibilidad de acogerse a los procesos para la resolución de conflictos establecidos en el capítulo IV de este título
4. La incoación del procedimiento se comunicará al instructor y, si lo hubiere, al secretario, y simultáneamente se notificará al alumno y a sus padres o tutores legales, cuando este sea menor de edad. Asimismo, se comunicará, en su caso, a quién haya propuesto su incoación y al inspector de educación del centro, a quién se mantendrá informado de su tramitación.

**Artículo 51. Medidas cautelares.**

1. Por propia iniciativa o a propuesta del instructor, el director del centro podrá adoptar motivadamente las medidas cautelares de carácter provisional que sean necesarias para garantizar el normal desarrollo de la actividad del centro y asegurar la eficacia de la resolución final que pudiera recaer. Las medidas cautelares podrán consistir en el cambio temporal de grupo, o en la suspensión temporal de la asistencia a determinadas clases, actividades complementarias o extraescolares o al propio centro.

2. El periodo máximo de duración de estas medidas será de 5 días lectivos. El tiempo que haya permanecido el alumno sujeto a la medida cautelar se descontará, en su caso, de la sanción a cumplir.

3. Las medidas cautelares adoptadas serán notificadas al alumno, y, si éste es menor de edad, a sus padres o tutores legales. El director podrá revocar, en cualquier momento, estas medidas.

**Artículo 52. Instrucción.**

1. El instructor, desde el momento en que se le notifique su nombramiento, llevará a cabo las actuaciones necesarias para el esclarecimiento de los hechos y la determinación de las responsabilidades, formulando, en el plazo de tres días lectivos, un pliego de cargos que contendrá los siguientes extremos:

- Determinación de los hechos que se imputan al alumno de forma clara y concreta.
- Identificación del alumno o alumnos presuntamente responsables.
- Sanciones aplicables.

2. El pliego de cargos se notificará al alumno y a sus padres o representantes legales si aquél fuere menor, concediéndole un plazo de dos días lectivos para alegar cuanto estime oportuno y proponer la práctica de las pruebas que a la defensa de sus derechos o intereses convenga. Si el instructor acordara la apertura de periodo probatorio, éste tendrá una duración no superior a dos días.

3. Concluida la instrucción del expediente el instructor redactará en el plazo de dos días lectivos la propuesta de resolución bien proponiendo la declaración de no existencia de infracción o responsabilidad sobre los hechos bien apreciando su existencia, en cuyo caso, la propuesta de resolución contendrá los siguientes extremos:

- Hechos que se consideren probados y pruebas que lo han acreditado.
- Calificación de la conducta o conductas perturbadoras en el marco del presente Decreto.
- Alumno o alumnos que se consideren presuntamente responsables.
- Sanción aplicable de entre las previstas en el artículo 49 y valoración de la responsabilidad del alumno, con especificación, si procede, de las circunstancias la agraven o atenúen.
- Especificación de la competencia del director para resolver.

4. El instructor, acompañado del profesor-tutor, dará audiencia al alumno, y si es menor, también a sus padres o representantes legales, para comunicarles la propuesta de resolución y ponerles de manifiesto el expediente, concediéndoles un plazo de dos días lectivos para formular alegaciones y presentar los documentos que estimen pertinentes.

5. Recibidas por el instructor las alegaciones y documentos o transcurrido el plazo de audiencia, elevará todo el expediente al órgano competente para adoptar su resolución final.

**Artículo 53. Resolución.**

1. Corresponde al director del centro, en el plazo máximo de dos días lectivos desde la recepción del expediente, la resolución del procedimiento sancionador.

2. La resolución debe contener los hechos imputados al alumno, la falta que tales hechos constituyen y disposición que la tipifica, la sanción que se impone y los recursos que cabe interponer contra ella.

3. La resolución se notificará al alumno y, en su caso, a sus padres o representantes legales y al miembro de la comunidad educativa que instó la iniciación del expediente, en un plazo máximo de veinte días lectivos desde la fecha de inicio del procedimiento.

4. Esta resolución, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 127.f) de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, será comunicada al claustro y al consejo escolar del centro quien, a instancia de padres o tutores, podrá revisar la decisión adoptada y proponer, en su caso, las medidas oportunas, en el plazo máximo de cinco días lectivos. Si el instructor del expediente forma parte del consejo escolar del centro deberá abstenerse de intervenir.

5. Contra la resolución se podrá presentar recurso de alzada ante la Dirección Provincial de Educación correspondiente en los términos previstos en los artículos 114 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

6. La resolución no será ejecutiva hasta que se haya resuelto el correspondiente recurso o haya transcurrido el plazo para su interposición. No obstante, en la resolución se podrán adoptar las medidas cautelares precisas para garantizar su eficacia en tanto no sea ejecutiva.

**Artículo 54. Régimen de prescripción.**

Las faltas tipificadas en el artículo 48 de este Decreto prescribirán en el plazo de noventa días contados a partir de la fecha de su comisión. Asimismo, las sanciones impuestas por estas conductas prescribirán en el plazo de noventa días desde su imposición.

**DISPOSICIONES ADICIONALES**

**Primera.- Centros públicos.**

En los centros públicos que impartan sólo enseñanzas de educación infantil, los que sean específicos de educación especial y los que impartan enseñanzas de adultos y de régimen especial el contenido de este Decreto se desarrollará de acuerdo con las características específicas de su alumnado.

**Segunda.- Centros privados concertados.**

En los centros privados concertados la aplicación de este Decreto se ajustará a las peculiaridades de su organización y funcionamiento.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**Primera.- Régimen transitorio.**

Durante el curso escolar 2006-2007 y primer trimestre del curso 2007-2008 los Reglamentos de régimen interior de los centros educativos sostenidos con fondos públicos deberán adaptarse a lo dispuesto en este Decreto, sin que en ningún caso se puedan aplicar en lo que se opongan al mismo.

**Segunda.- Retroactividad del Decreto.**

A los procedimientos sancionadores iniciados antes de la entrada en vigor de este Decreto les es de aplicación la normativa vigente en el momento en que se iniciaron, salvo que la del presente Decreto sea más favorable, en cuyo caso producirá efectos retroactivos.

#### DISPOSICIONES FINALES

**Primera.- Desarrollo normativo.**

Se autoriza al Consejero de Educación para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para la aplicación y desarrollo del presente Decreto.

**Segunda.- Entrada en vigor.**

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Castilla y León».

Valladolid, a 17 de mayo de 2007

## 2

### **CORRECCIÓN DE ERRORES DEL DECRETO 51/2007, DE 17 DE MAYO, POR EL QUE SE REGULAN LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS ALUMNOS Y LA PARTICIPACIÓN Y LOS COMPROMISOS DE LAS FAMILIAS EN EL PROCESO EDUCATIVO, Y SE ESTABLECEN LAS NORMAS DE CONVIVENCIA Y DISCIPLINA EN LOS CENTROS EDUCATIVOS DE CASTILLA Y LEÓN.**

Advertidos errores en el Decreto 51/2007, de 17 de mayo, por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los centros educativos de Castilla y León, publicado en el «Boletín Oficial de Castilla y León», n.º 99, de 23 de mayo de 2007, se procede a efectuar las oportunas rectificaciones:

*En la página 10919 en el artículo 20.2.a): Donde dice:*

«1.º- En las escuelas de educación infantil y colegios de educación infantil y primaria: dos profesores y cuatro padres...».

*Debe decir:*

«1.º- En las escuelas de educación infantil y colegios de educación infantil y primaria: dos profesores y dos padres...».

*En la página 10920 en el artículo 20.2.a):*

*Donde dice:*

«3.º- En los centros que imparten enseñanzas de régimen de régimen especial: dos profesores y cuatro alumnos. En aquellos centros en los que los padres tengan representación en el consejo escolar, la representación será de dos profesores, dos padres y dos alumnos».

*Debe decir:*

«3.º- En los centros que imparten enseñanzas de régimen de régimen especial: dos profesores y dos alumnos. En aquellos centros en los que los padres tengan representación en el consejo escolar, la representación será de dos profesores, un padre y un alumno».

## **ALGUNAS PREGUNTAS QUE PUEDEN SURGIR AL APLICAR EL DECRETO 51/2007**

### **1. ¿Cualquier profesor está capacitado para desempeñar la coordinación de un proceso de acuerdo reeducativo?**

*De acuerdo con lo establecido en el artículo 46, 1., "los procesos de acuerdo reeducativo se llevarán a cabo por iniciativa de los profesores...", por tanto, cualquier profesor está capacitado para dicha iniciativa. Sin embargo, será el Director del centro, con especial atención en aquellos casos previstos en el artículo 41, apartado 2.b., quien determine tanto la posibilidad de llevar a cabo el proceso de acuerdo reeducativo, si se cumplen los requisitos que figuran en el Decreto (Artículo 45.1. y 46, 1 y 2, especialmente), como la designación del profesor que coordinará el proceso (Artículo 46, 3.)*

### **2. Los procesos de acuerdo reeducativo se iniciarán formalmente con la presencia del alumno, de la madre y del padre o de los tutores legales, y el profesor coordinador del proceso. ¿Qué ocurre cuando se trata de padres separados?**

*La eficacia del proceso de acuerdo reeducativo está muy vinculada, entre otros aspectos, a la implicación de los padres o tutores legales en el desarrollo de dicho proceso. En virtud de ello, el artículo 46, 3., establece como requisito para su inicio formal la presencia de la madre y el padre, entre otros. Se menciona expresamente, por lo tanto, la presencia de la madre "y" el padre. Sin embargo, en ocasiones la presencia de ambos es muy difícil, cuando no imposible (residencia en diferente lugar o localidad, casos de sentencia judicial de alejamiento de los miembros de la pareja, etc). El centro tendrá que valorar las circunstancias de cada caso, la oportunidad de ofertar un proceso de acuerdo reeducativo y, en función de todo ello, actuar de la manera que considere más adecuada.*

### **3. Los acuerdos reeducativos se llevarán a cabo por periodos de 25 días lectivos ¿son prorrogables? ¿Es ilimitado el número de veces que se oferta, a un alumno, participar en un proceso de acuerdo reeducativo? ¿Cuántas veces se puede ofertar?**

*La comisión de observancia, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47, apartado 2, se constituye para "dar por concluido el proceso de acuerdo o para analizar determinadas situaciones que lo requieran". Podría ser mediante esta comisión, o quién determine el reglamento de régimen interior (RRI) del centro, la que estime si es oportuno abrir, o no, un nuevo acuerdo reeducativo. Así mismo, en el RRI se podrán concretar, si se estima oportuno, los criterios para llevar a cabo un proceso de acuerdo reeducativo, el número de veces que se ofertará al alumno. En todo caso, si un alumno sólo manifiesta una conducta aceptable a través de la formalización de acuerdos reeducativos quizás haya que analizar el problema y resolverlo o plantearlo desde otra perspectiva.*

### **4. En el centro ¿quién es la persona que designa al mediador?**

*El artículo 43, d., dice "El mediador será designado por el centro, cuando sea éste quien haga la propuesta de iniciar la mediación, y por el alumno o alumnos, cuando ellos sean los proponentes". El citado artículo añade que la persona*

designada como mediador siempre deberá contar con la aprobación de las partes afectadas. Una vez llevado a cabo lo anterior, designación y aceptación, será el Director del Centro quien, en virtud de lo establecido en el artículo 22, 2.c., hará el nombramiento de la persona designada, acreditando su capacitación y la disposición de la formación adecuada para el desempeño de la tarea para la que ha sido nombrada.

5. **¿En todos los centros tiene que estar presente la figura del alumno mediador?**

En este momento, la figura del alumno mediador únicamente existe en algunos centros que vienen llevando a cabo experiencias de trabajo de gran interés. La implantación de esta figura tiene un sentido de futuro dentro del conjunto de actuaciones que, para el fomento de la convivencia en los centros educativos, se viene llevando a cabo. Por lo tanto es un proyecto, un deseo, que es de esperar se vaya concretando más pronto que tarde en todos los centros de Castilla y León, dando con ello un sentido global a las tareas de convivencia e implicando a un sector clave para el buen clima escolar, los alumnos, en las actuaciones de mediación escolar que aparecen recogidas en el Decreto.

6. **En el desarrollo del proceso de mediación ¿es aconsejable que se lleve a cabo en parejas?**

Además de lo dicho en este documento, dependerá del estilo de los mediadores y el modo en que ellos desarrollen la técnica, así como del número de personas formadas en el centro. En todo caso, y considerando el interés que puede tener la intervención en parejas ya que con ello se incrementa el control del proceso, "...los diversos métodos no pueden considerarse incompatibles, sino que más bien acaban resultando complementarios. El interés del mediador por prestar una ayuda eficaz, le conducirá a conciliar métodos, flexibilizando el proceso mediador y alejándolo de posturas que intenten demostrar la superioridad de una metodología u otra. Cada caso, cada situación, nos llevará a la utilización de un método u otro, con el fin último de ayudar a quien lo ha solicitado". (Vinyamata Camp, E., 2003)

7. **¿Quién revisa el cumplimiento de los acuerdos alcanzados en un proceso de mediación?**

La persona mediadora será quien comunicará, por escrito, al director del centro el cumplimiento, o no, de los acuerdos alcanzados tal y como se establece en el artículo 44, apartados 2 y 3.

8. **¿No entra en contradicción el contenido del apartado b, del 41.2. que dice que los procesos de acuerdo reeducativo "cuando se lleven a cabo en conflictos generados por conductas perturbadoras calificadas como gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro y se haya iniciado la tramitación de un procedimiento sancionador, éste quedará provisionalmente interrumpido cuando el centro tenga constancia expresa, mediante un escrito dirigido al director, de que el alumno o alumnos implicados y los padres o tutores legales, en su caso, aceptan dichas medidas así como su disposición a cumplir los acuerdos que se alcancen", con el apartado c. ¿Se puede considerar una conducta gravemente perjudicial si no hay premeditación o reiteración...?**

Las conductas consideradas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro, de acuerdo con la relación que aparece en el artículo 48, merecen tal calificación sin necesidad de aplicar el criterio de premeditación o reiteración. Únicamente, la conducta relacionada en el apartado f del citado artículo considera la reiteración como elemento calificador de la conducta, por lo que en este caso al ser un elemento clave en la calificación de la conducta la haría excluible de las actuaciones de mediación.

Estas son algunas de las preguntas que pueden surgir con la aplicación del Decreto. Muchas de ellas, la mayoría, serán solucionadas directamente en los centros con la reflexión y el debate, con el esfuerzo de todos, otras necesitarán de consultas externas, la Inspección tiene encomendada una importante tarea de asesoramiento y garantía para que los procedimientos se lleven a cabo con el máximo rigor. Además de todo lo anterior en la dirección de correo [convivencia@educa.jcyl.es](mailto:convivencia@educa.jcyl.es) los centros tienen la posibilidad tanto de realizar las consultas sobre el tema que deseen, como de hacer las sugerencias que estimen oportunas. Sin duda, dichas consultas y sugerencias contribuirán a conseguir una gestión más eficaz de los conflictos, un mejor clima de convivencia en los centros y un servicio educativo de calidad en Castilla y León que es, en definitiva, de lo que se trata.



Además puede consultarse la bibliografía que aparece en el Manual de Ayuda nº 1 (*Decreto 51/2007: aspectos generales y procedimiento sancionador*).

1. Baruch Bush, R. A. y Folger, J. P. (1996). *La promesa de la mediación*. Barcelona, Granica.
2. Boqué Torremorell, C. (2002). *Guía de mediación escolar*. Programa comprensivo de actividades de 6 a 16 años. Octaedro.
3. Brandoni, F. (coord.) (1999): *Mediación escolar. Propuestas, reflexiones y experiencias*. Buenos Aires, Paidós.
4. Casamayor, G. (coord.) (1998). *Cómo dar respuesta a los conflictos*. La disciplina en la enseñanza secundaria. Barcelona: Graó.
5. Cascón, P. (2000): "La mediación", Barcelona, Cuadernos de Pedagogía núm. 286, pp. 72-76.
6. Cohen, R. (1990). *Manual de Entrenamiento en Mediación Escolar*. Belmont, MA: School. Mediation Associates.
7. Cornelius, H. y Faire, S. (1989). *Tu ganas yo gano*. Madrid: Gaia.
8. Crary, E. (1994). *Crecer sin peleas. Cómo enseñar a los niños a resolver conflictos con inteligencia emocional*. Barcelona: Integral.
9. Díez, F. y Tapia, G. (1999). *Herramientas para trabajar en mediación*. Buenos Aires: Paidós.
10. Fisher, R. y Ury, W. (1997). *Obtenga el sí o el arte de negociar sin ceder*. Barcelona. Gestión 2000.
11. Flayer Acland, A. (1993): *Cómo utilizar la mediación para resolver conflictos en las organizaciones*. Ed. Paidós, Barcelona.
12. Folberg, J. y Taylor, A. (1992). *Mediación. Resolución de conflictos sin litigio*. México, Limusa – Grupo Noriega Editores.
13. Funes Lapponi, S. (1999). *La mediación escolar: aspectos generales y el caso español*.
14. Gottheil, J. y Schiffrin, A. (Comps.) (1996). *Mediación: Una transformación en la cultura*. Barcelona. Paidós.
15. Guernika Gogoratuz (1998). *Caja de Herramientas, versión Pts*. Curso internacional de capacitación para el entrenamiento de conflictos.
16. Jares, X. (2001). *Educación y conflicto. Guía de educación para la convivencia*. Madrid: Editorial Popular.
17. Kolb, D. M. y cols. (1996). *Cuando hablar da resultado. Perfiles de mediadores*. Barcelona. Paidós.
18. Lederach, J. P. (1994). *Mediación*. Gernika Gogoratuz, Centro de Investigación por la Paz Gernika Gogoratuz.
19. Martínez de Murguía, B. (1999). *Mediación y resolución de conflictos. Una guía introductoria*. Mexico: Paidós Mexicana.
20. Moore, C. (1986): *El proceso de la mediación*. Ed. Granica, 1995, Buenos Aires.
21. Ortega Pinto, H. D. (1995). *Guía para el Análisis y Mediación en la resolución de conflictos. Como ayudar a transformar conflictos en relaciones de cooperación*. Guatemala: IRIPAZ, publicaciones.
22. Ortega, P.; Minués, R. y Saura, P. (2003). *Conflicto en las aulas. Propuestas educativas*. Barcelona: Ariel.
23. Ortega, R. (1998). *La convivencia escolar: qué es y cómo abordarla*. Sevilla: Conserjería de Educación y Ciencia.
24. Porro, B. (2000). *La Resolución de conflictos en el aula*. Buenos Aires: Paidós.
25. Rozenblum de Horowitz, S. (2007). *Mediación. Convivencia y resolución de conflictos en la comunidad*. Barcelona. Graó.
26. San Martín, J. A. (2003). *La mediación escolar. Un camino para la gestión del conflicto escolar*. Madrid, CCS.
27. Sarrado Soldevilla, J.J. y Ferrer Ventura, M. (2003). *Mediación: un reto para el futuro. Actualización y prospectiva*. Bilbao: Desclée.
28. Six, J.F. (1997). *Dinámica de la mediación*. Barcelona: Paidós.
29. Sotelo Muñoz, H. y Otero Parga, M. (coord). (2007). *Mediación y solución de conflictos*. Madrid. Tecnos (grupo Anaya).
30. Suares, M. (1996). *Mediación. Conducción de disputas, comunicación y técnicas*. Buenos Aires: Paidós.
31. Torrego, J.C. (Coord.) (2000). *Mediación de conflictos en instituciones educativas. Manual para la formación de mediadores*. Madrid: Narcea.
32. Vinyamata Camp, E. (1999). *Manual de prevención y resolución de conflictos. Conciliación, mediación, negociación*. Barcelona: Ariel.
33. Revista: Cuadernos de pedagogía, nº 287. Educar en el conflicto.
34. Revista: Cuadernos de Pedagogía, nº 304. Convivencia en los centros.
35. Revista: Cuadernos de Pedagogía, Cascón, P.(2000): "La mediación", Barcelona, núm. 286, pp. 72-76.

