

REENVIAR CORREO @educa.jcyl.es A OTRO CORREO DE FORMA AUTOMÁTICA

Normalmente tenemos sincronizadas en el móvil una o más cuentas del correo electrónico. Para que nos lleguen los mensajes enviados a la cuenta @ educa.jcyl.es podemos hacer una nueva sincronización con la cuenta @educa.jcyl.es; o bien, hacer que los mensajes que nos envían a la cuenta del Portal de Educación nos lleguen también al correo que ya está sincronizado en nuestro móvil. Vamos a tomar esta última opción.

Nos identificamos en el portal de educación <http://www.educa.jcyl.es/es> con usuario y contraseña. Vamos al botón de “Acceso al Correo Web”.



Una vez que hayamos entrado, pulsamos sobre la imagen de “ajustes” (una rueda dentada).

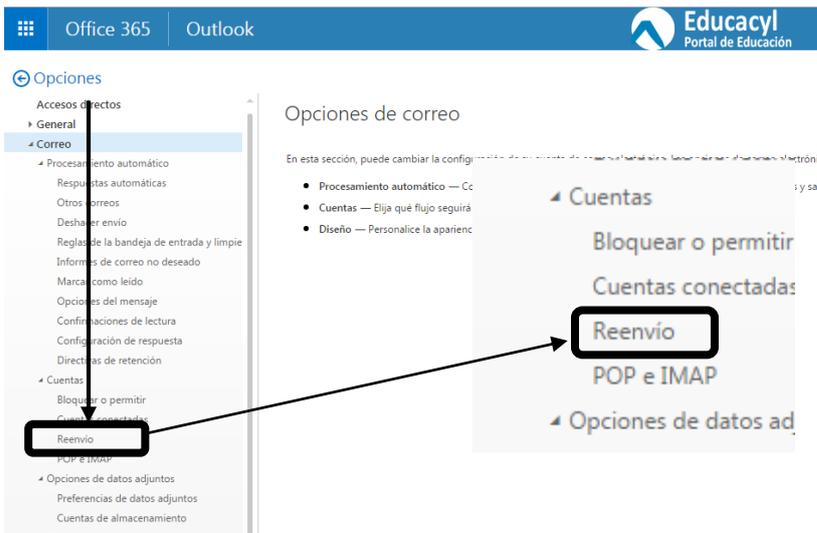


Así se nos despliega un menú en la parte derecha de la pantalla. El enlace que nos interesa está muy abajo por lo que, seguramente, hay que deslizar la barra de desplazamiento hasta el enlace “correo” y pulsamos.



Un vez que hayamos hecho clic, en el margen izquierdo nos aparece un menú desplegable con un montón de opciones.

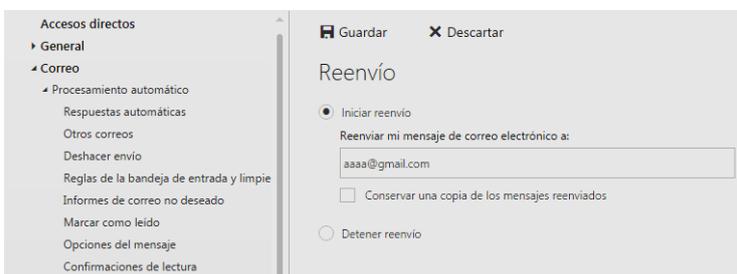
Elegimos la opción “Reenvío”



En la parte central tenemos que validar “inicio reenvío” e indicar en la barra sombreada la cuenta a la que queremos reenviar todos los mensajes que nos lleguen a nuestro correo de **@educa.jcyl.es**



Podemos elegir la opción de conservar una copia de los mensajes reenviados o no. Si guardamos los mensajes, debemos tener la precaución de limpiar de vez en cuando el buzón de entrada de la cuenta **@educa.jcyl.es**, para que no se nos llene y sobrepasemos la cuota asignada que impediría nuevas entradas de correo.



De esta forma tenemos siempre accesible la cuenta del correo del Portal de Educación en el móvil (si tenemos configurada una cuenta) o en la cuenta que usamos habitualmente en el ordenador.