

**DOCUMENTACION A APORTAR EN LA TOMA DE POSESION
DE INTERINOS DEL CUERPO DE MAESTROS**

Con el fin de proceder a la formalización de la toma de posesión y posterior inclusión en nómina, los interinos adjudicatarios de vacantes informatizadas para el curso 2016/2017 deben presentarse en la Dirección Provincial de Educación de Palencia (Avda. Castilla, 85) desde el día 30 de Agosto hasta el 1 de Septiembre de 2016 (y hasta el 5 de septiembre los que hayan obtenido destino en IES o en centros de adultos), en horario de 09.00-14.00 provistos de la siguiente documentación:

◆ INTERINOS QUE NUNCA HAYAN PRESTADO SERVICIOS EN LA PROVINCIA DE PALENCIA:

- 2 fotocopias del D.N.I.
- 2 fotocopias de la tarjeta sanitaria o del nº de afiliación de la Seguridad Social.
- Fotocopia del título de Maestro en la correspondiente especialidad o especialidades (en el caso de vacantes con asignaturas complementarias).
- Fotocopia del documento F.8.R ó F.9.R (TRIENIOS).
- Fotocopia del documento F.26.R (SEXENIOS).
- Nº de Cuenta Bancaria incluido el “IBAN”.
- Fotocopia de la Acreditación lingüística (Idioma), si fuera bilingüe la plaza.

◆ INTERINOS QUE HAYAN PRESTADO SERVICIOS EN LA PROVINCIA DE PALENCIA EN CURSOS ANTERIORES:

- Nº de Cuenta Bancaria incluido el “IBAN”.

SE RECUERDA QUE EL DÍA 2 DE SEPTIEMBRE ES FESTIVO EN LA CIUDAD DE PALENCIA