



NUEVAS ESTRATEGIAS PARA LA ENSEÑANZA DE LA ORTOGRAFÍA

En el marco de la Programación
Neurolingüística (PNL) ⁽¹⁾

Daniel Gabarró Berbegal
Conxita Puigarnau Gracia



PNL = Programación Neurolingüística
(Programing Neuro Linguistic).- Nuevo
enfoque de la comunicación y del
cambio que tiene como uno de sus
objetivos el descubrir los procesos
mentales de forma suficientemente
claras como para que puedan ser
enseñados.

[Para saber más](#)

NUEVE IDEAS BASICAS

1) La meta de toda acción educativa es la consecución de los objetivos para los que fue diseñada.

- Si estamos descontentos con los resultados ortográficos que hemos obtenido hasta ahora, debemos intentar algo diferente.

- Enseñar implica necesariamente una reflexión que pone en relación lo que se pretendía enseñar y lo que realmente se aprendió.





2) Si continuamos aplicando los métodos que siempre hemos usado, obtendremos los resultados que siempre hemos obtenido.

- La incorporación de nuevos enfoques o recursos, o la recuperación de actividades que desde siempre han dado resultados positivos permite mejorar la práctica educativa diaria.



3) En cualquier situación escolar, el alumno con mayor número de alternativas, será el que obtenga mejores resultados.

- Cuanto más flexibles seamos como docentes y más alternativas ofrezcamos a nuestro alumnado, menos problemas de aprendizaje surgirán.



4) La respuesta de un estudiante es la mejor opción que tal estudiante posee en ese momento y lugar.

- Cada persona realiza la mejor elección entre aquellas que le parecen posibles. Las faltas de ortografía no se hacen por "desidia" o por "maldad". Tan fácil es escribir "vida" como "bida".



5) El nivel inconsciente de actuación es el más importante.

- Podemos estar seguros de que un alumno domina una habilidad si la realiza inconscientemente.

- Una persona con buena ortografía, tampoco es consciente de los procesos mentales que lleva a cabo, simplemente los realiza.



6) Las personas son más complejas que las teorías que intentan describirlas.

- Cualquier teoría, incluso las que se defienden en la misma Reforma Educativa, son sólo aproximaciones a la realidad y no la realidad misma. Su eficacia radica en los resultados que ofrece y no en su estructura teórica.



7) Es importante explicitar las estrategias que queremos transmitir a nuestros alumnos, así como los objetivos que persiguen tales estrategias.

- Cuando nuestros alumnos conozcan los objetivos ortográficos que deseamos obtener de ellos y la manera de alcanzarlos, sumarán sus esfuerzos a los nuestros y el trabajo resultará más fácil y agradable para todos.



8) Nuestras acciones educativas deben tener en cuenta la globalidad de la persona: ir dirigidas tanto al hemisferio derecho del cerebro como al izquierdo.

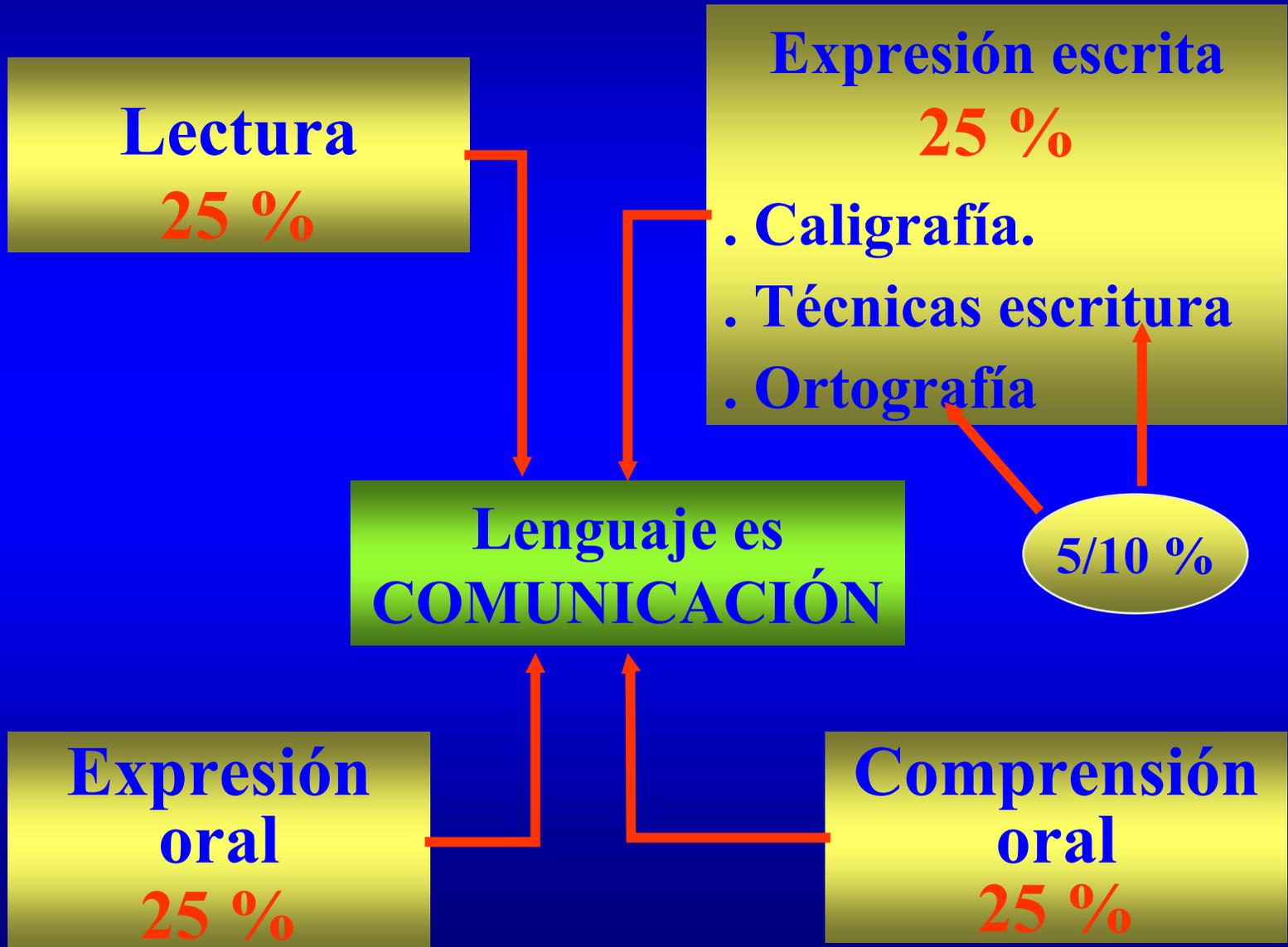
Captar la globalidad de las palabras y reproducirlas correctamente de forma automática, tiene más relación con el hemisferio derecho (el gran olvidado) que con el izquierdo (donde se sitúan las normas ortográficas). Betty Edwards.



9) Nuestra acción educativa no sólo debe ser eficaz, también debe ser motivo de satisfacción personal como enseñantes.

- Los alumnos de profesores satisfechos con su profesión aprenden con mucha mayor facilidad. En consecuencia, es un objetivo importante de todo docente el buscar placer en su trabajo en beneficio suyo y de sus alumnos.

IMPORTANCIA DE LA ORTOGRAFÍA



OBJETIVOS A ALCANZAR

1. Ayudar a los alumnos a escribir las palabras de acuerdo con las normas establecidas.
2. Proporcionarles unos métodos y técnicas para incorporar las palabras nuevas que van surgiendo a lo largo de la escolaridad y en definitiva, de la vida.
3. Desarrollar en ellos una conciencia ortográfica y una autoexigencia en sus escritos.





4. Desarrollar su memoria, esencialmente la memoria visual.

5. Incrementar la capacidad de generalización entendida como aptitud para aplicar a palabras nuevas los conocimientos de la estructura de palabras aprendidas con anterioridad.



En definitiva, todos estos objetivos pueden resumirse en uno muy sencillo:

Conseguir que nuestros alumnos escriban correctamente todas las palabras que utilicen, y tengan vehículos de incorporación para las palabras que irán conociendo en el futuro.

FASES APROXIMADAS

1.- Hasta los 8 años, más o menos, el niño tiene por guía la fonética de las palabras (Ortografía natural).

2. - De los 8 hasta los 12 aproximadamente, nos encontramos en una etapa de pensamiento que se traduce en una capacidad para almacenar el vocabulario que más corrientemente utiliza.





- Sería un error intentar transmitir conocimientos abstractos , como son las normas o numerosos aspectos gramaticales, a excepción de los más generales y seguros.



3. A partir de los 12 años se entra en una nueva fase en la cual, además de continuar ampliando el vocabulario básico, deben empezar a introducirse aspectos gramaticales que tengan una relación directa con la ortografía.(de, dé)

METODOLOGÍA

- Debería optarse por aquellas que fuesen sistemáticas y que tendiesen a trabajar la ortografía sin aislarla del contexto comunicativo.
- Además de abordar contenidos concretos como vocabulario ortográfico y normativa útil, debería ofrecerse a los alumnos estrategias de estudio y trabajo para superar de forma autónoma dichos contenidos.





Por "normativa útil" entendemos el conjunto de normas que abarcan un buen número de palabras y carecen prácticamente de excepciones.

Es decir, debería potenciarse un tipo de trabajo que partiese de:

- 1.- La enseñanza de estrategias que aseguren los contenidos ortográficos que se estudien durante el curso, así como los que se vayan a incorporar en un futuro.



2.– El vocabulario básico adecuado a la edad estudiado escalonadamente de tal forma que al final de la Primaria se conozca un volumen razonable de palabras cacográficas (aquellas que suelen escribirse de forma incorrecta).



3.- Los textos que escriben, ya que a través de ellos cada alumno puede llegar a un dominio de su propio vocabulario habitual y a demostrar su nivel ortográfico, siendo, además, altamente motivante.



4.— Las lecturas de los alumnos, que al mismo tiempo que les sirven como modelos literarios y para la ampliación de su léxico, pueden ser una fuente valiosa para la incorporación de vocabulario básico ortográfico.



DIVORCIO ENTRE LA TEORÍA Y LA PRÁCTICA EN EL AULA.

¿Cómo poner en práctica la teoría?
La mayoría de profesores estamos muy cansados de hermosas teorías que son inaplicables pues exigen unas condiciones que en el aula no podemos ni soñar.



Intentaremos explicar lo más claramente posible las estrategias que ya han demostrado su viabilidad porque han sido experimentadas por muchos profesores.

Reflexionemos sobre la importancia de abordar estrategias mentales necesarias para que el trabajo ortográfico tenga éxito.



¿Cómo estamos seguros que "sabemos" una palabra tan sencilla como "hoy", "bicicleta" o "avión"?

¿Nos remitimos a alguna norma ortográfica?

Debemos saber que una palabra escogida al azar, tiene **trece** posibilidades frente a **catorce** de no estar incluida en ninguna norma.

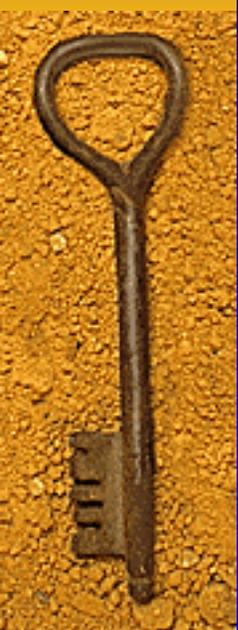


Pero aún en el caso de que la escritura de una palabra puede explicarse a través de una norma, casi nunca acudimos a ella antes de escribirla. Acudimos sólo en caso de duda.



Pero, ¿por qué "sabemos" que "hoy", "bicicleta" o "avión" se escriben así y no de otra manera?

Conocemos las palabras pero no somos conscientes del proceso que nos lleva a saberlas, por tanto ese proceso no podemos enseñarlo pues lo desconocemos.



Generalmente prescindimos del proceso, ya que lo ignoramos, y nos dedicamos a una serie de actividades de las que presuponemos su utilidad y bondad, aunque a menudo la realidad nos lo desmienta.

Solemos realizar actividades tales como:

- Dictado.
- Dictado preparado.
- Escribir tres frases con las palabras...
- Copiar diez veces las palabras.
- Memorización de normas ortográficas.
- Aplicación de una norma a una colección de palabras.





- Subrayar la letra difícil.
- Buscar tres palabras de la misma familia.
- Diccionario.
- Escribir frases con unas palabras prefijadas.
- Etc., etc.



La experiencia nos demuestra que estas actividades son útiles para unos alumnos pero para otros no.

¿Por qué algunos alumnos escriben bien y otros no?

¿Por qué algunos aprenden gracias a las actividades mencionadas y otros no?



Se debe a que, sencillamente, el proceso intelectual o estrategia mental utilizada por unos y otros es distinta.

En conclusión, el divorcio que se produce en las aulas entre teoría y práctica viene originado porque no se han abordado suficientemente las estrategias mentales que deben enseñarse.



Damos por supuesto que el alumno realizará por sí mismo los pasos mentales necesarios para el pleno dominio ortográfico al ofrecérsele ejercicios concretos (dictado, fichas,...), cuando a menudo no es así..

EL MODELADO

Hay que ofrecer modelos.

Se trata de definir el modelo de actuación o estrategia mental que siguen las personas con buena ortografía y dominarlo hasta poder enseñarlo a cualquier persona que lo desee.





SISTEMAS DE PERCEPCIÓN: LOS SENTIDOS

- Sólo podemos procesar aquello que hemos percibido y la puerta de toda percepción son los órganos sensoriales.
- Vista, oído, tacto (cinestesia) son los tres sentidos de percepción y de representación internas más utilizados.
- Vemos, oímos y tocamos constantemente aunque sea de forma inconsciente.

- 
- Los alumnos que seleccionan un canal de entrada de información inadecuado tendrán problemas.

CANALES DE ENTRADA:

Estilos de aprendizaje.

- Visual
- Auditivo
- Cinestésico



SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN O EVOCACIÓN

- Visual recordada.
- Visual construida.
- Auditiva recordada.
- Auditiva construida.
- Olfativas gustativas.
- Cinestésicas o corporales.





En resumen, en cuanto a las evocaciones internas (memoria) son dos los aspectos que debemos considerar:

- Lo que nos representamos, y
- Cómo nos lo representamos (en directa relación con el canal a través del cual se percibió).



Por lo tanto una función primordial del educador, en la enseñanza ortográfica, es ayudar al alumno en dos aspectos:

- Focalizar la atención en la información relevante.
- Procesarla a través del canal o canales adecuados.



MOVIMIENTOS OCULARES: LOS OJOS y LOS PROCESOS MENTALES

Una aportación fundamental de la PNL es haber descubierto que la forma en que procesamos la información se refleja fisiológicamente.

CLAVES DE ACCESO OCULARES

Visual construido

Visual recordado

Auditivo
construido

Auditivo
recordado

Cinestésico

Rollo interno



CONCLUSIONES

Percibimos fragmentos de la realidad a través de los sentidos aunque nunca podemos captar la realidad en su totalidad.

Cada fragmento de la realidad se puede captar de una manera óptima si utilizamos el canal adecuado.

El mejor canal para la ortografía es el visual.





Lo que ha sido captado a través de un canal de percepción, difícilmente será recordado de forma útil a través de otro.

Si un alumno recuerda auditivamente la palabra "ventana", difícilmente sabrá si se escribe con "b" o con "v" puesto que esta información es visual y no auditiva.

Los movimientos inconscientes de los ojos muestran al observador a través de qué canal se está procesando la información.



ESTRATEGIA QUE UTILIZAN LAS PERSONAS CON BUENA ORTOGRAFÍA

La gran aportación de la PNL a la ortografía es, precisamente, el haber sabido desmenuzar el proceso mental que realizan las personas con buena ortografía y haber pensado el modo de enseñar fácilmente dicho proceso a cualquier persona.



Quienes dominan la ortografía tienen en común un patrón, una estrategia.

Aprendiéndola y automatizándola cualquier alumno puede mejorar su ortografía.

Únicamente es imprescindible que dichos alumnos cumplan con unos requisitos previos:



a) Saber escribir y ser capaz de leer a una velocidad razonable (un mínimo aproximado de 60/70 palabras por minuto).

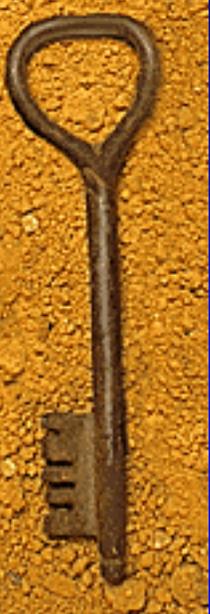
b) Darse cuenta de la existencia de la arbitrariedad de la escritura., es decir, saber que las palabras a menudo no se escriben como suenan o como un hablante o comunidad en particular las pronuncian.

c) Estar decidido a mejorar: Sin motivación ni voluntad, no hay mejora posible.



¿CUÁL ES EL PROCESO QUE SIGUEN LAS PERSONAS CON BUENA ORTOGRAFÍA?

1. Cuando escuchan o se dicen una palabra que quieren escribir, buscan mentalmente la imagen e tal palabra, viéndola con todas las letras. La escritura se convierte en una "copia" de la palabra que previamente han almacenado en su mente.



2. La personas con buena ortografía notan si la imagen que tienen de la palabra es lo bastante buena como para escribirla con plena seguridad. En tal caso escriben la palabra que tienen almacenada en su mente y han reconocido con plena seguridad.

Si no están seguros de poder escribirla correctamente, la sensación de inseguridad les lleva a actuar en consecuencia:

- Puede que consulten el diccionario.



- Pregunten a alguien.
- Buscan una palabra conocida de la misma familia.
- Escriben la palabra de dos maneras diferentes. Generalmente la palabra mal escrita daña sus ojos, y la correcta les produce buena sensación.
- Tratan de encajar la palabra en una norma ortográfica.

Una persona con buena estrategia ortográfica guardará la imagen de la palabra para el futuro.



3. Finalmente, escriben la palabra que tienen almacenada en su mente y han reconocido con plena seguridad.

Como se puede suponer, este proceso de escritura se realiza de forma inconsciente y a enormes velocidades. Por ello pocas personas saben exactamente qué hacen cuando escriben.

Reflexionemos sobre cómo se sabe que se escribe correctamente una palabra.



Cuando nuestros alumnos dominen el proceso de forma automática, su mejora será continua, igual que les ocurre a todas las personas que tienen buena ortografía pueden o no conocer una palabra, pero en cuanto la tienen escrita difícilmente la olvidan.



Dotar a nuestros alumnos de una estrategia que procese todo el vocabulario al que tengan acceso es dotarles de la posibilidad de mejorar tanto ahora como en el futuro y, además, en todas las lenguas que estudien, puesto que el proceso mental siempre es el mismo.



FORMULACIÓN DE LA ESTRATEGIA

Audición

+

Recuerdo
Visual

+

Sensación de
corrección

=

Escritura correcta

Este proceso es el que debemos enseñar a nuestros alumnos antes de abordar sistemáticamente el estudio de la ortografía.

Diagrama de la enseñanza de la estrategia

ENSEÑANZA COLECTIVA DE LA ESTRATEGIA

¿REFUERZO?

NO

FIN

SI

ENSEÑANZA INDIVIDUAL

¿REFUERZO?

NO

FIN

SI

SUBMODALIDADES

¿REFUERZO?

NO

FIN

SI



CÓMO ENSEÑAR LA ESTRATEGIA ORTOGRÁFICA COLECTIVAMENTE

La experiencia nos dice que sin dominar el proceso mental que implica el “**ver**” las palabras antes de escribirlas, no es posible tener una buena ortografía.

Una vez la estrategia sea conocida y dominada se utilizará inconscientemente y automáticamente en cualquier circunstancia y momento.

ASPECTOS PREVIOS

1. Evaluación inicial.

$$\frac{\text{n}^\circ \text{ de errores} \times 100}{\text{n}^\circ \text{ de palabras}}$$

2. Motivación y conciencia de aprendizaje.

Para que los alumnos se motiven deben comprobar que están aprendiendo, por tanto es imprescindible que conozcan:



- Los objetivos que deben alcanzar.
- Cómo van a ser evaluados.

De esta forma podrán focalizar su esfuerzo en los objetivos marcados, y controlar si superan o no la evaluación prevista. Así podrán modificar su actuación y mantener el control sobre el propio proceso de aprendizaje.



En esta línea de concienciación del alumnado en cuanto a su aprendizaje, deberíamos:

- Concienciarlos de que las palabras son imágenes.
- Hacerles notar la importancia de tener una buena memoria visual
- Evidenciar que su escritura contiene errores
- Pactar criterios evaluativos.



CUATRO PASOS PARA ENSEÑAR LA ESTRATEGIA A GRUPOS:

1º. Mejorar la memoria visual

2º. Aplicar la memoria visual a la ortografía.

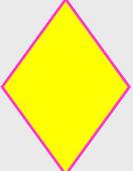
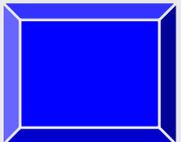
3º. Cómo vincular la sensación de seguridad a la ortografía.

4º. Reforzar las sensaciones que producen las palabras bien o mal escritas.

1er Paso



R
E
C
O
R
T
A
R





Ficha de control de :
Persona que pregunta:
Nº de figuras
x = acierto
O = error

Cada
ronda
es de
cuatro
preguntas.

	1^a Ronda	2^a Ronda	3^a Ronda	4^a Ronda
1 ^a Pregunta				
2 ^a Pregunta				
3 ^a Pregunta				
4 ^a Pregunta				





R
E
C
O
R
T
A
R

SÍ	YA	NO	DO	PE
DOS	SAL	VER	HAZ	VEZ
BIEN	BALA	FRÍO	HORA	POLO
CUEVA	DÉBIL	HACER	HUEVO	LAVAR



Ejemplos de preguntas:

- Respecto al color
- Respecto a la posición.
- Respecto a las letras con mayor dificultad.
- Una pregunta obligada es: “deletrea la palabra empezando por el final”





Durante una o dos semanas hemos de profundizar en la memoria visual vinculándola a la sensación de conocer o desconocer un palabra determinada cuando la vemos escrita.

Ejercicio (Consta de tres partes):

1. Damos un texto a los alumnos, les indicamos que lean y se preocupen de estudiar aquellas palabras de cuya escritura dudan.

¿Cómo hacerlo?

a. Hacerle una foto mental



b. Mirando la imagen mental, deletrearla al revés.

c. Mirando la imagen mental, deletrearla de nuevo, ahora empezando por el principio.

2. Dictamos unas cuantas palabras elegidas por su dificultad ortográfica. (contextualizadas)

3. Cada alumno se corrige mirando al texto original.

Esta actividad puede terminar cuando todos los alumnos tengan entre 0 y 2 errores durante tres sesiones seguidas.



Pautas orientativas sobre la extensión de textos: (Los números se refieren al número de líneas de textos adecuados a su edad con no más de ocho o diez palabras por línea)

	Tercer curso	Cuarto curso	Quinto curso	Sexto curso
Nivel bajo	6	9	12	15
Nivel medio	9	12	15	18
Nivel alto	12	15	18	21





Reforzando las sensaciones que producen las palabras bien y mal escritas.

15 minutos (una o dos semanas).

Ofrecemos un texto a cada alumno y trabajamos de igual forma que en el ejercicio anterior, pero con un variable: el dictado es corregido por un compañero sin consultar el texto original.





Después de esto el autor del dictado comprueba, ahora sí con el texto, que la corrección realizada por su compañero está bien

Daremos por terminada esta actividad cuando la mayoría de nuestros alumnos realiza los dictados con menos de dos errores, y en la corrección cruzada dichos errores son localizados en un 90% de los casos.



Si después de trabajar colectivamente la estrategia ortográfica tenemos algún alumno con dificultades, podemos enseñarle el proceso de **forma individual**.

Esta estrategia también será de utilidad para los profesores de E. Especial.

Los pasos a seguir en el proceso de enseñanza de la estrategia individual están descritos exhaustivamente en las páginas 63 y 67.

SIETE NORMAS AMPLIAS Y SEGURAS

1. Se escribe “b”, si le sigue cualquier consonante. Ej.: blanco, obvio, bravo, obstruir, brazo, abjurar..

2. Se escribe con “b” , si es un verbo en pasado terminado en aba, abas, ábáis, aban, ábamos. Ej: cantaba, bailaba, fastidiabas, ...





3. Ante de “p” y de “b” siempre se escribe “m” (nunca “n”). Ej: campo, ampliar, cambio, ...

4. Sólo se escribe “rr” si suena fuerte y va entre vocales. Ej: carro, cerro, corría, ...



5. Se escriben con “ll” todas las palabras acabadas en illo, illa, illos, illas. Ej: amarillo, mesilla, ...

6. Para saber si una palabra termina en “z” o en “d”, busca su plural y aparecerá la letra. Ej: nuez . nueces, red – redes, ...



7. Empiezan por “h” todas las palabras que empiezan por hie o por hue. Ej. Huevo, hielo, hierro. (Unas quince palabras solamente).





F I N