

**DESARROLLO Y MEJORA DE LA
COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE
EN CENTRO BITS; ALTERNATIVAS
(PRESENCIALES Y NO PRESENCIALES)
PARA TRABAJAR CON ROBÓTICA Y
PROGRAMACIÓN EN ED. INFANTIL Y
ED. PRIMARIA Seminario (3 grupos): 4h + 2h**



**Calendario y Horario
de Sesiones:**

11/01/2021 – 17:00 a 19:00
01/02/2021 – 17:00 a 19:00
22/02/2021 – 17:30 a 19:00
22/03/2021 – 17:00 a 19:30
+ 2 h de TRABAJO PERSONAL

Contenidos trabajados hasta hoy...

- Redes WiFi disponibles (visibles/ocultas) en el centro y método de conexión de los dispositivos (credenciales EducaCyL)
OLVIDAR RED al acabar el trabajo
- Usuario/Contraseña de la Cuenta de Google para el centro en los dispositivos Android (tabletas y Chromebooks)
- Instalación/Actualización de Apps vinculados a la cuenta Google – Apps para Infantil y Primaria (uso de alumnado)
- Apps OFICIALES de la Suite MICROSOFT Office365;
Credenciales para acceder (log-in) – CERRAR SESIÓN al acabar
 - TEAMS – OneNote - OneDrive – Outlook (Calendario y Contactos) – Word – PowerPoint...
 - Trabajo compartido en la nube (compartir carpetas y documentos)



Acceso a Recursos explicados:

Web EducaCyL

Apartados

- >  **O365** Iniciar sesión en Windows 10 con la cuenta de 'educa' Por MARIA FELISA ALDEA JIMENEZ.
- >  **Microsoft OneDrive**
- >  **Office 365 EDUCACYL** Office 365 en Educacyl
- >  **Videos sobre Office 365 en Educación**
- >  **Office 365. MS en SIMO 2016** Vídeos de sesiones de formación en SIMO 2016 por parte de Microsoft.
- >  **TEAMS para educación**
- >  **Yammer**
- >  **Lectura inmersiva en Word Online**
- >  **Al minuto, Office 365** Colección de vídeos de un minuto sobre el uso de Office 365.
- >  **Tutorial: Doble Factor de Autenticación** Realizado por nuestro compañero Alfonso Almohalla (asesor del CFIE de Ávila).
- >  **OneNote**

Symbaloo Robótica Educativa



Buscar la web

La web Imágenes Mapas

Bloques Webmixes Noticias

enhanced by Google

Proyecto NEXT SCRATCH JUNIOR SCRATCH CODE CURSOS CODE

Objetivos SEMINARIO:

- Profundizaren el uso y manejo de Suite Office 365 y Teams
- Gestionar Equipos de clase y Tareas
- Descubrir y experimentar otras herramientas disponibles que respondan a las necesidades docentes
- Anticipar, detectar y resolver problemas sencillos del alumnado en el uso de las herramientas digitales
- Conocer los recursos disponibles en el centro para el trabajo con Robótica Educativa y los requisitos técnicos para su trabajo en clase y de forma telemática.
- Practicar el uso de aplicaciones y el lenguaje de programación, adaptados ambos a cada nivel y curso



Contenidos Sesión I: 11/01/2021

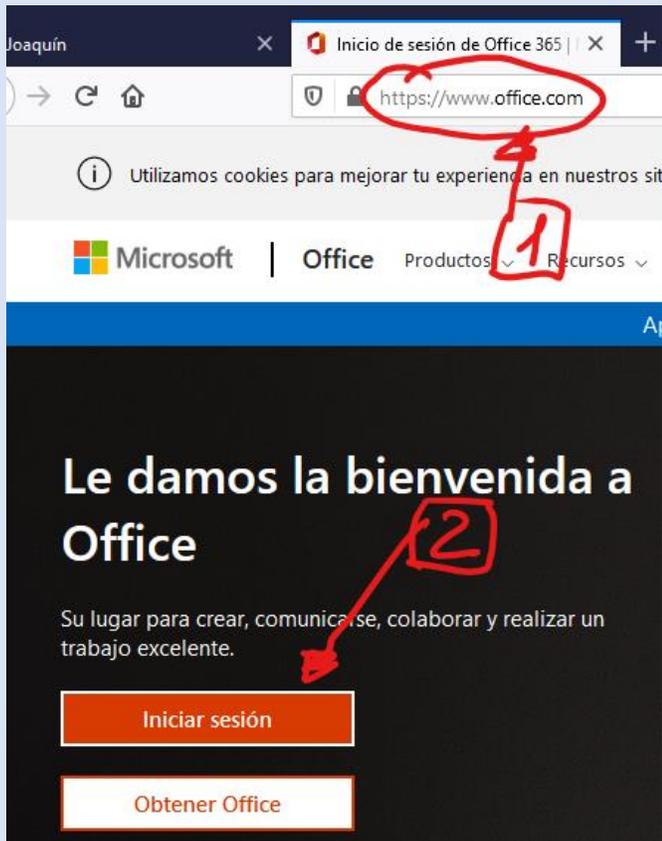
- Office 365
 - versión OnLine para cualquier dispositivo
 - versión Escritorio para Windows-Mac
 - Versión para Android dispositivos móviles
- Conocer las aplicaciones disponibles y qué puedo hacer con cada una en cada entorno
 - Pros y Contras de las diferentes posibilidades
 - Cómo INSTALAR en cada plataforma en caso que se considere necesario.
- Profundización en Teams:
 - Revisamos Creación de Equipo CLASE...
 - Creación/Gestión de diferentes CANALES en cada Equipo de clase. Pestañas disponibles y configurables.
 - Zona de ARCHIVOS compartidos; privilegios de lectura y/o edición de cada carpeta de Archivos del Equipo de Clase
 - Aplicación Insights para el seguimiento del alumnado.



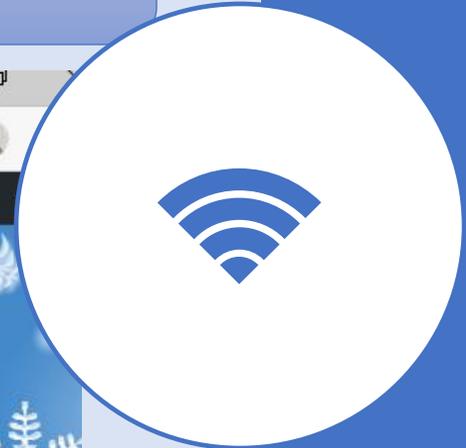
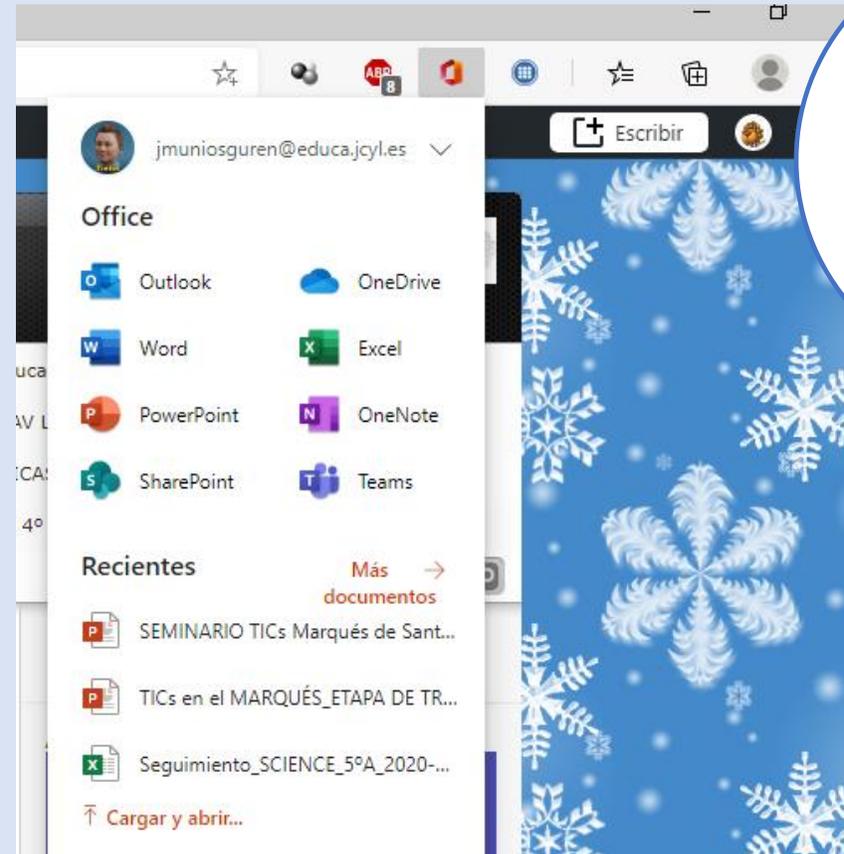
Office 365

- Versión OnLine (en NAVEGADOR) para cualquier dispositivo...

Web Microsoft



Extensión Navegador



Office 365

- Versión Escritorio para Windows-Mac

Desde Office 365...

The image shows a screenshot of the Office 365 installation process. The top bar displays 'Office 365' and a search bar. Below it, three numbered steps are listed:

- 1 Haga clic en Ejecutar**
Lo encontrará en la parte inferior de la pantalla. También puede pulsar Alt+N.
- 2 Diga "sí"**
Haga clic en Sí para iniciar la instalación.
- 3 Permanecer en línea**
Después de la instalación, abra Office e inicie sesión con la cuenta que use para Office 365.

Handwritten annotations include:

- A yellow arrow pointing from the word 'DESCARGAR' (written in yellow) to the 'Ejecutar' button in the taskbar.
- A red arrow pointing from the 'Ejecutar' button to the 'Sí' button in the installation dialog.
- A red arrow pointing from the 'Sí' button to the 'Permanecer en línea' step.
- A red circle around the 'Guardar como' button in the taskbar.

The taskbar shows the file name '¿Qué quiere hacer con OfficeSetup.exe?' and the 'Guardar como' button is highlighted with a red circle. The background shows a Windows File Explorer window with a list of recent files.

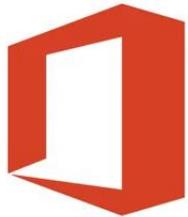
Office 365

- Versión para Android dispositivos móviles

Desde las distintas STORES...

Apple IOs

Vista previa de **Mac App Store**



Microsoft 365 4+

Microsoft Corporation

Pack de apps Gratis
Comprado por separado: 0,00 €

6 apps en este pack



Microsoft Word
Productividad



Microsoft Excel
Productividad



Microsoft PowerPoint
Productividad



Microsoft Outlook
Productividad



Microsoft OneNote
Productividad



OneDrive
Productividad

Google Android



Microsoft Office: Word, Excel,
PowerPoint y más

Microsoft Corporation Productividad

★★★★★ 200,475

Todos

Ofrece compras directas desde la app

Agregar a la lista de deseos

Instalar

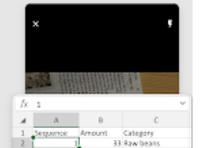
Tu aplicación
combinada
de Office



Word, Excel y
PowerPoint en
una aplicación



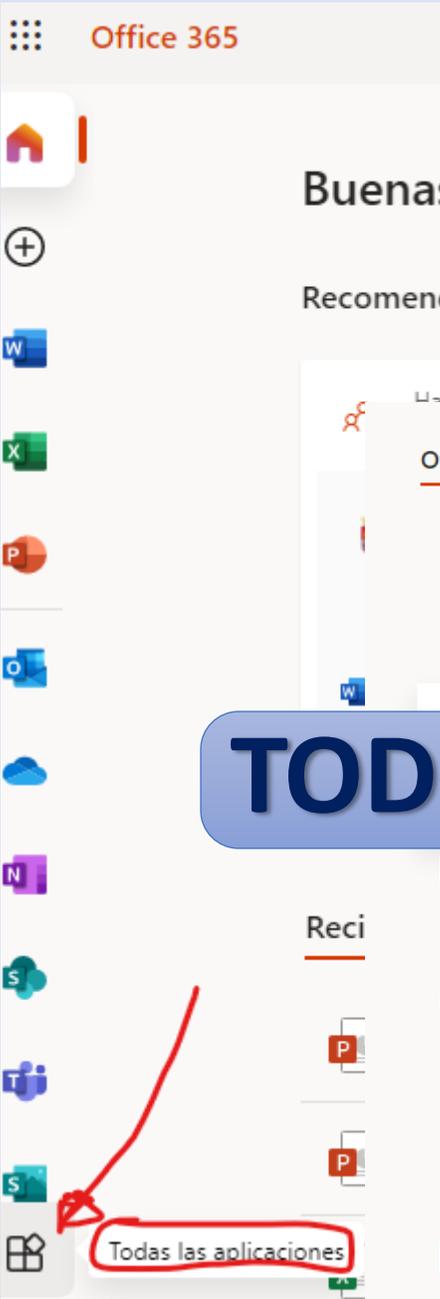
Transformar
imágenes en
documentos



Office 365

- Conocer las aplicaciones más importantes disponibles y qué utilidad tienen...

TODO ESTÁ CONECTADO!!!



Office 365 Todas las aplicaciones Trucos y sugerencias

Calendario
Planee y comparta horas de reuniones y evento...

Class Notebook
Organice sus planes de lecciones en un bloc de ...

Forms
Crea encuestas, cuestionarios y sondeos fácilme...

Kaizala
Una aplicación de chat móvil sencilla y segura p...

OneDrive
Almacene sus archivos en un único sitio, acceda...

OneNote
Captura y organiza las notas en todos tus dispo...

Outlook
Correo electrónico de categoría empresarial a tr...

Planner
Cree planes, organice y asigne tareas, compart...

Power Apps
Crea aplicaciones móviles y web con los datos q...

Power Automate
Cree flujos de trabajo entre aplicaciones, archiv...

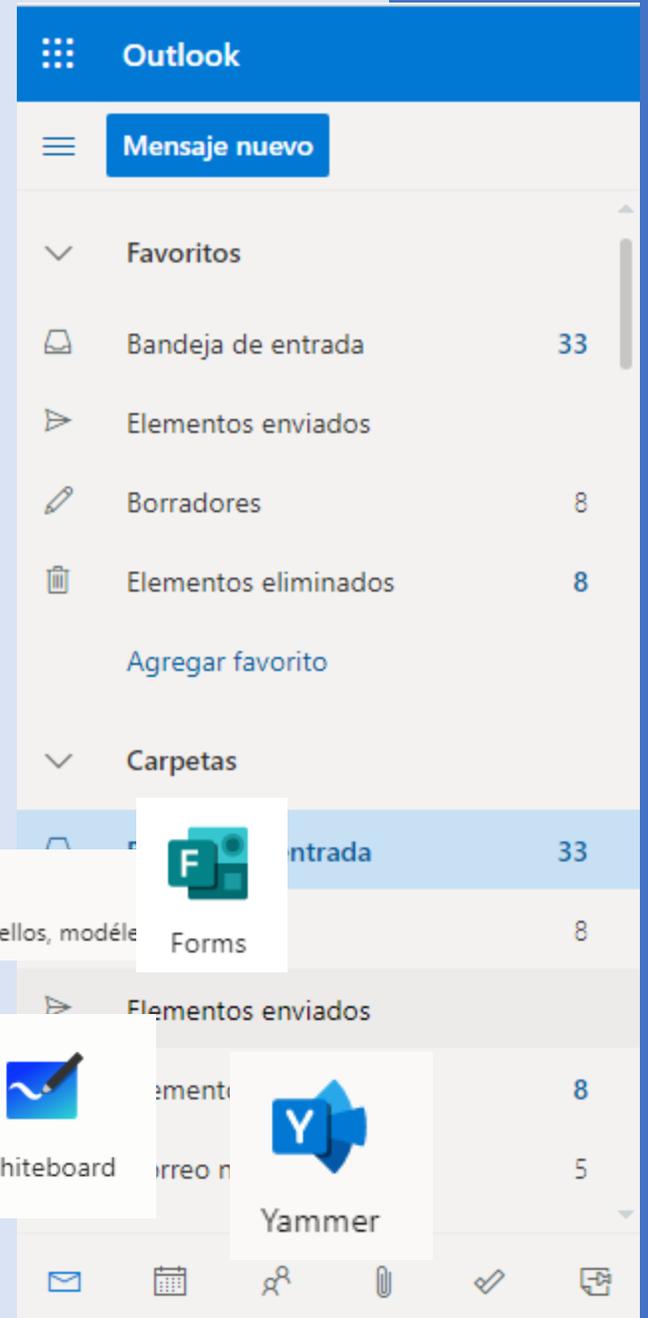
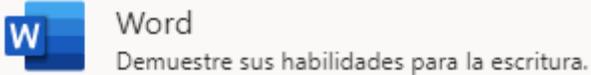
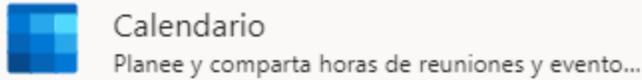
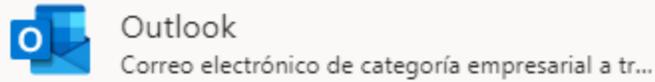
PowerPoint
Diseñe presentaciones profesionales.

Project
Desarrolle planes de proyecto, asigne tareas, re...

SharePoint
Comparta y administre el contenido, el conocim...

Office 365

- Conocer las aplicaciones más importantes disponibles y qué utilidad tienen...



Office 365

- Cómo **INSTALAR** en cada plataforma en caso que se considere necesario.
- Pros y Contras de las diferentes posibilidades...

Equipo de **MI PROPIEDAD...**

- Recomendación: Crear varios **USUARIOS** para que cada uno acceda a **SUS APLICACIONES** y configuraciones
- No me tengo que ocupar de **CUENTAS** ni **CONTRAÑAS**
- Instalo y desinstalo a demanda de necesidad (privilegios de **ADMINISTRADOR**)
- Muchas opciones son **CONVENIENTES PARA PROFESORADO**

Equipo de **COMPARTIDO...**

- Recomendación: utilizar las aplicaciones **VERSIÓN ON LINE** ya que solamente tengo que **CERRAR SESIÓN UNA VEZ**
- **OJO** con olvidar **CERRAR SESIÓN**
- Algunas prestaciones **NO ESTÁN DISPONIBLES** para versión online **NI PARA VERSIÓN DISPOSITIVO MÓVIL!!!**
- Facilidad y rapidez de acceso a lo básico; suficiente para **ALUMNADO**



Teams: Equipos y Canales

- Creación de Equipo Clase
- Creación de distintos Canales con diferentes objetivos

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, the 'Equipos' (Teams) icon is circled in red. The main area shows a list of teams, with 'Seminario APLICACIÓN DE LAS ...' selected and its 'General' channel highlighted. A red arrow points from the 'Equipos' icon to the 'General' channel. A second red arrow points from the three-dot menu of the selected team to the 'Administrar equipo' (Manage team) option in the context menu. A third red arrow points to the 'Agregar canal' (Add channel) option. A blue arrow points to the 'Abandonar equipo' (Leave team) option. A blue 'X' is drawn over the 'Eliminar el equipo' (Delete team) option. The context menu also includes options like 'Ocultar', 'Administrar equipo', 'Agregar canal', 'Agregar miembro', 'Obtener vínculo al equipo', and 'Administrar etiquetas'.



Teams: Equipos y Canales

Crear un canal para el equipo "Seminario APLICACIÓN DE LAS TIC EN EL CEIP MARQUÉS DE SANTILLANA I"

Nombre del canal

Se permiten letras, números y espacios

Descripción (opcional)

Proporcione una descripción para ayudar a otros a encontrar el canal correcto

Privacidad

Estándar: accesible para todos los miembros del equipo

Mostrar automáticamente este canal en la lista de canales de todos

Cancelar

Agregar

Proporcione una descripción para ayudar a otros a encontrar el canal correcto

Privacidad

Estándar: accesible para todos los miembros del equipo

Estándar: accesible para todos los miembros del equipo

Privado: accesible solo para un grupo de personas

Crear un canal para el equipo "Seminario APLICACIÓN DE LAS TIC EN EL CEIP MARQUÉS DE SANTILLANA II"

Nombre del canal

Canal de JOAQUÍN

Descripción (opcional)

Proporcione una descripción para ayudar a otros a encontrar el canal correcto

Privacidad

Estándar: accesible para todos los miembros del equipo

Mostrar automáticamente este canal en la lista de canales de todos

Cancelar

Agregar

Estándar
Accesible para todos los miembros del equipo

Teams: Equipos y Canales

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, the 'Equipos' sidebar shows a list of teams, with 'Canal de JOAQUÍN' selected. The main area shows the 'Canal de JOAQUÍN' with tabs for 'Publicaciones', 'Archivos', and 'Notas'. Below this, the 'Canales' tab is active, showing a search bar and a list of channels. A table lists the channels, with the 'Tipo' column circled in red. A red arrow points to the 'Agregar canal' button. At the bottom, a notification states: 'JOAQUIN MUNIOSGUREN PRIETO ha establecido que este canal aparezca automáticamente en la lista de canales.'

Equipos

- 12. Comisión COVID
- Seminario APLICACIÓN DE LAS ...
General
- Canal de JOAQUÍN
- TIC NIVEL AVANZADO 2020
- 5º A_20/21
General
AULA VIRTUAL FRANCÉS
P5A_2020-2021 - ALUMNADO
P5A_2020-2021 - PROFESORADO
- PM PROFES MARQUÉS 2019-2020
- P5A 2020-2021 FAMILIAS (CEIP ...
- CLASE 6ªA 2019-2020_MARQU...

Canal de JOAQUÍN Publicaciones Archivos Notas +

Seminario APLICACIÓN DE LAS TIC EN EL CEIP MARQUÉS DE S... Equipo

Seminarios continuación del curso INTEGRACIÓN DE LAS TIC Y DE LA ROBÓTICA EN EL CEIP MARQUÉS DE SANTILL...

Miembros Solicitudes pendientes Canales Configuración Análisis Aplicaciones

Buscar canales 🔍

Agregar canal

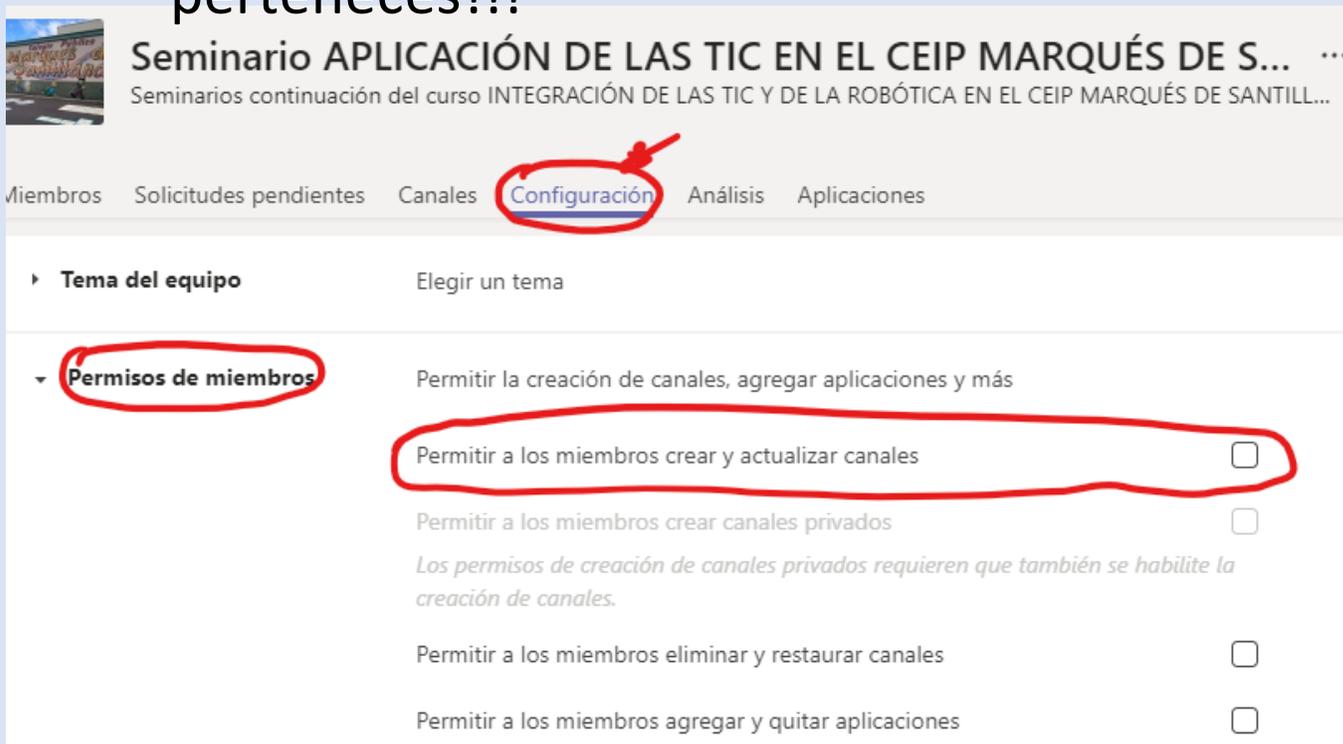
Nombre	Mostrar para mi	Mostrar para miembros	Descripción	Tipo	Última actividad
General				🌐	14/12
Canal de JOAQUÍ...	☑	☑		🌐	

Eliminados (0)

JOAQUIN MUNIOSGUREN PRIETO ha establecido que este canal aparezca automáticamente en la lista de canales.

Teams: Equipos y Canales

- **TAREA:** Entrar en la configuración del Equipo de esta formación para crear un **CANAL PRIVADO y otro PÚBLICO** en el que debemos estar **TODOS LOS PROPIETARIOS** del Equipo, el **EQUIPO DIRECTIVO DEL COLEGIO** y todos los **PROFESORES** que **ENTRAN EN TU CLASE!!!** Si eres **especialista**, tu equipo serán los miembros de la **COMISIÓN** a la que perteneces!!!



Seminario APLICACIÓN DE LAS TIC EN EL CEIP MARQUÉS DE S...
Seminarios continuación del curso INTEGRACIÓN DE LAS TIC Y DE LA ROBÓTICA EN EL CEIP MARQUÉS DE SANTILL...

Miembros Solicitudes pendientes Canales **Configuración** Análisis Aplicaciones

▸ Tema del equipo Elegir un tema

▾ **Permisos de miembros** Permitir la creación de canales, agregar aplicaciones y más

Permitir a los miembros crear y actualizar canales

Permitir a los miembros crear canales privados

Los permisos de creación de canales privados requieren que también se habilite la creación de canales.

Permitir a los miembros eliminar y restaurar canales

Permitir a los miembros agregar y quitar aplicaciones

- **NOTA:** en un **CANAL** solamente se puede agregar **miembros que YA PERTENECEN AL EQUIPO!!!**

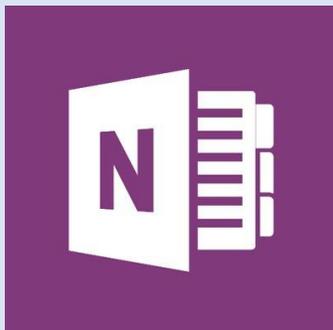


Teams: Equipos y Canales



- **Remate Sesión 01:**

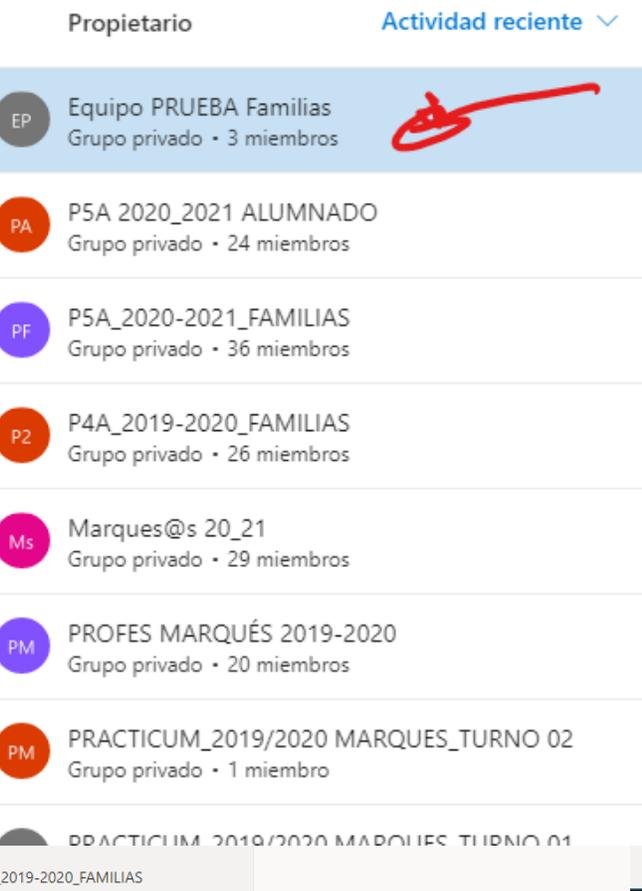
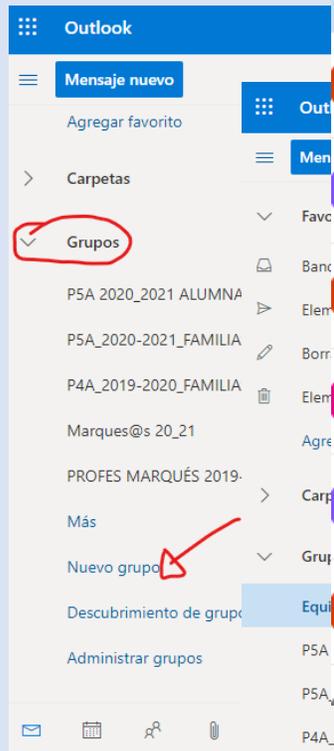
- Configurar Privilegios de **CREACIÓN** de **CANALES** para Miembros que no sean propietarios; repaso de utilidad
- Cómo incluir miembros a un equipo que **NO SEA EDUCA!!!**
- **CREACIÓN DE EQUIPO EXCLUSIVO PARA INVITADOS**



Teams: Equipos y Canales

- Creación de EQUIPO DE INVITADOS NO PERTENECEN a la Organización
- Creación desde GRUPO de CONTACTOS en Outlook!!!
(Ya explicado... repasamos)

Creación
CUALQUIER co



Teams: Equipos y Canales

... ahora me voy a Teams...

Creación de EQUIPO DE INVITADOS NO PERTENECEN a la Organización

Crear su equipo

Seleccionar un tipo de equipo

Tanto formadores como alumnos pueden usar este tipo de equipo para actividades compartidas.

Nombre del equipo

Equipo PRUEBA Familias

Descripción

Permita que los usuarios se unan al equipo

Clase

Debates, proyectos, tareas

Privacidad

Privado: solo los propietarios pueden unirse

Crear un equipo usando un espacio de trabajo de Teams

o cree un equipo mediante un código de grupo

¿Qué grupo quiere usar para su equipo?

- PM PRACTICUM_2019/2020 MARQUES_TURN0 02
- P2 P4A_2019-2020_FAMILIAS
- Ms Marques@s 20_21
- PA P5A 2020_2021 ALUMNADO
- PF P5A_2020-2021_FAMILIAS
- EP Equipo PRUEBA Familias

Cancelar Atrás Seleccionar grupo



Teams: Equipos y Canales

... sigo en Teams...

Creación de EQUIPO DE INVITADOS NO PERTENECEN a la Organización

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left, the navigation pane includes 'Equipos' (Teams) and 'Equipos ocultos' (Hidden teams). The main area displays instructions for adding members to a team. A search bar is used to find members, with 'prueba04@' and 'prue' visible. A search result for 'Madre Alumno01 (Inv... prueba01@gmail.com)' is highlighted with a red circle and arrow. Below, a team named 'Equipo PRUEBA Familias' is shown with a list of members. The team has one owner and four invited members. The invited members are listed in a table:

Nombre	Puesto	Ubicación	Etiquetas	Rol
Propietarios (1)				
JOAQUIN MUNIO...				Propietario
Miembros e invitados (4)				
prueba02@hotmail...				Invitado
Padre Alumno01 (In...				Invitado
Madre Alumno01 (I...				Invitado
prueba03@yahoo.c...				Invitado

Teams: Equipos y Canales

Tras un par de minutos... ahora me Vuelvo a OUTLOOK y compruebo...
Creación de EQUIPO DE INVITADOS NO PERTENCEN a la Organización
Outlook Está CONECTADO a Teams...



Propietario Actividad reciente

Equipo PRUEBA Familias
Grupo privado · 6 miembros

P5A_2020_2021 ALUMNADO
Grupo privado · 24 miembros

P5A_2020-2021_FAMILIAS
Grupo privado · 36 miembros

P4A_2019-2020_FAMILIAS
Grupo privado · 26 miembros

Marques@s 20_21
Grupo privado · 29 miembros

PROFES MARQUÉS 2019-2020
Grupo privado · 20 miembros

PRACTICUM_2019/2020 MARQUES_TURN0 02
Grupo privado · 1 miembro

PRACTICUM_2019/2020 MARQUES_TURN0 01
Grupo privado · 16 miembros

Equipo PRUEBA Familias
Grupo privado con invitados · 6 miembros

Enviar correo electrónico Seguir en la bandeja de correo

Acerca de Miembros Correo electrónico Archivos

Correo electrónico
equipopruebafamilias@educajcyf.onmicrosoft.com

Miembros del grupo

JOAQUIN MUNIOSGUREN PRIETO

Madre Alumno01

Padre Alumno01

prueba02@hotmail.com

prueba03@yahoo.com

prueba05@telefono.com

Administrar miembros del grupo

Teams: Equipos y Canales

Comprobamos que el nuevo contacto del Grupo NO está en Teams...
Agregamos miembro nuevo con el correo que hemos añadido al Grupo...
Comprobamos que al borrar en Teams LO BORRA DEL GRUPO
ACTUALIZA Teams y se actualizará el GRUPO!!

The screenshot displays the Outlook interface for a Teams group named "Equipo PRUEBA Familias". The group is a private group with 6 members. The "Miembros" tab is selected, showing a list of members with their names, roles, and status (Invitado). A modal window titled "Editar información de invitado" is open, showing the name "Madre Alumno02" being edited. The interface includes a search bar, navigation pane, and various group management options.

Equipo PRUEBA Familias
Grupo privado con invitados · 6 miembros

Enviar correo electrónico · Seguir en la bandeja de entrada

Nombre	Cargo	Rol
JOAQUIN MUNIOSGUREN ...		Propietario
MA Madre Alumno01 (Invitado)		Miembro ×
PA Padre Alumno01 (Invitado)		Miembro ×
PA Padre Alumno02 (Invitado)		Miembro ×
P prueba02@hotm... (Invitado)		Miembro ×
P prueba03@yaho... (Invitado)		Miembro ×

Editar información de invitado

Madre Alumno02

Teams: Equipos y Canales

- Configuración EQUIPO DE INVITADOS NO PERTENCEN a la Organización
- Perfil de INVITADO vs OTROS perfiles...

The screenshot shows the Microsoft Teams interface for a team named "P5A 2020-2021 FAMILIAS (CEIP MARQUÉS DE SANTILLANA)". The "Configuración" (Configuration) tab is selected, and the "Permisos de invitado" (Invited member permissions) section is expanded. Red annotations highlight the "Miembros" (Members) tab, the "Configuración" tab, the "Permisos de invitado" section, and a red bracket on the right side of the permissions list.

Permisos de invitado	Estado
Ofrecer a los miembros la opción de editar sus mensajes	<input type="checkbox"/>
Permisos de invitado	
Habilitar la creación de canales	<input type="checkbox"/>
Permitir a los invitados crear y actualizar canales <i>Los permisos de creación de canales para invitados requieren que también se habilite la creación de canales para miembros.</i>	<input type="checkbox"/>
Permitir a los clientes que eliminen canales <i>Los permisos de eliminación de canales para invitados requieren que también se habilite la eliminación de canales para miembros.</i>	<input type="checkbox"/>
@menciones	Elegir quién puede usar las menciones de @equipo y @canal
Código de equipo	Comparta este código para que sea posible unirse al equipo directamente: no recibirá solicitudes para unirse
Material divertido	Permitir emoji, memes, imágenes GIF o adhesivos
Etiquetas	Seleccionar quién puede administrar las etiquetas



Teams: Equipos y Canales

- **TAREA:**

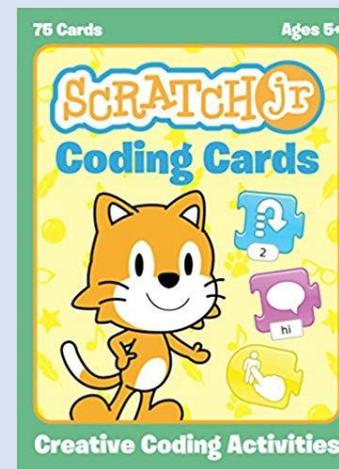
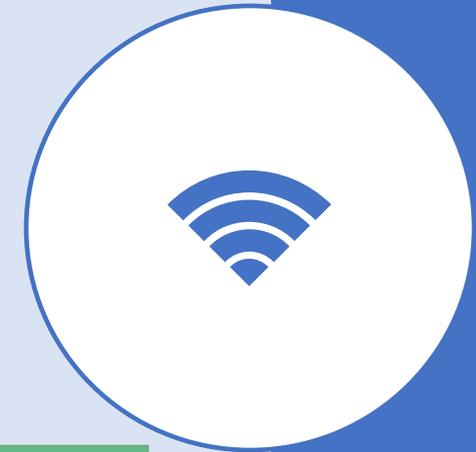
- Recopila TODAS las direcciones de correo PERSONALES de las madres y padres de tu clase
- Crea un GRUPO EN OUTLOOK aunque no tenga miembros (solo estarás tú)
- Ve a Teams y crea un Equipo Nuevo en formato “OTROS” (el último que aparece)
- Pulsa abajo en “Utilizar GRUPO” – Busca el Grupo que acabas de crear y pulsa “crear”
- Añade cada una de las Direcciones de email de los familiares de tu alumnado dando Nombre a su dirección de email–sigue un criterio homogéneo para establecer los nombres!!!- ; te deberán aparecer como invitados
- Tras unos minutos, vuelve a Outlook y comprueba que las personas que has incluido en el Equipo Teams están el en GRUPO de Outllok



Teams: Equipos Clase + OneNote



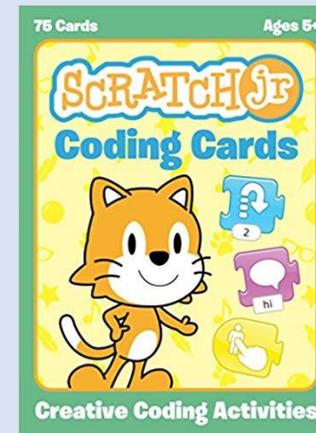
- Sesión 02 (01/02/2021 - 17:00)
- Conocer/Iniciar OneNote CUADERNO de NOTAS
 - versiones Web y Escritorio
 - Utilidad Extensión para Edge y Chrome
 - Versiones Personal y Class NoteBook
 - Configurar el Cuaderno de Clase
 - Integración de OneNote en Teams
 - Ejemplos de USO en con el Alumnado

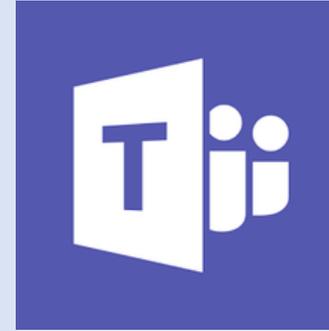


Teams: Equipos Clase + OneNote



- Sesión 03 (22/02/2021 - 17:00)
- Repaso OneNote CUADERNO de NOTAS de Clase...
 - Utilidad Extensión para Edge y Chrome
 - Versión Personal...
 - Mover páginas de un Class Notebook a otros
 - Distribución de páginas/tareas al Alumnado
- FORMS???
- Introducción a APLICACIONES ROBÓTICA

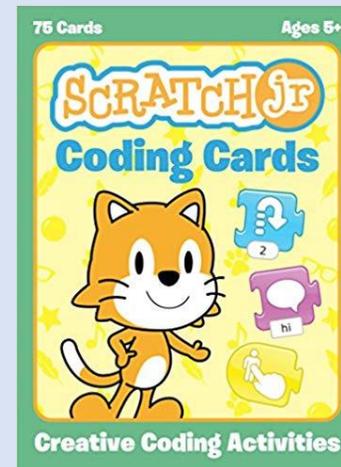
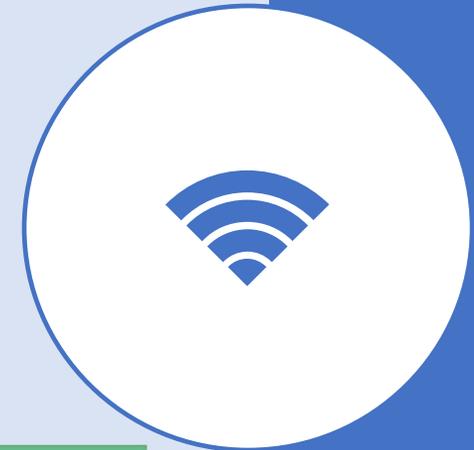




- FORMS: FORMULARIO vs CUESTIONARIO
- DISEÑO DE CUESTIONARIO -> Incluir en Tarea
 - Distintos tipos de preguntas
 - Autocorrección!!
 - Configuración final: tiempo...
 - Lanzar Tarea
- Introducción a APLICACIONES ROBÓTICA...



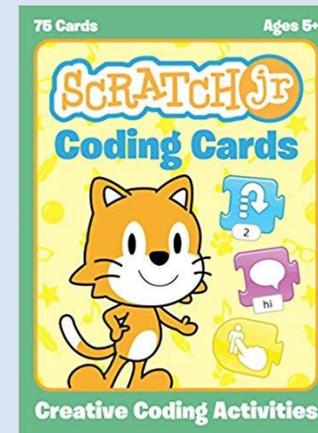
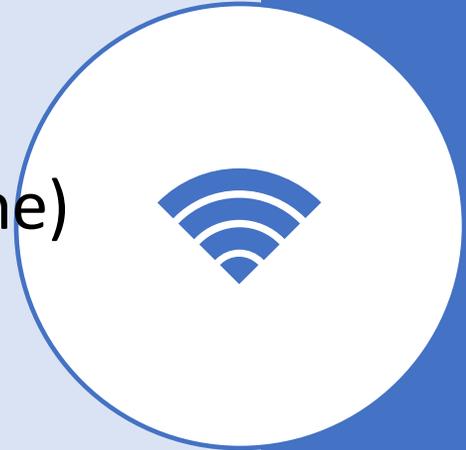
Symbaloo Robótica Educativa



Robótica Educativa



- Sesión 04 (22/03/2021 - 17:00)
- Repaso de [APLICACIONES ROBÓTICA](#)
- MakeCODE Microsoft
- **Trabajamos** con CODE (sin registro!!)
- Trabajamos con SCRATCH (aplicación on-line)
- Programamos la TAREA en TEAMS...
- Enviamos/Adjuntamos la TAREA



Robótica Educativa



- PENSAMIENTO COMPUTACIONAL!!
- CONSTRUCCIÓN - PROYECTOS STEAM - [La República STEAM](#)
 - Science
 - Technology
 - Engeniering
 - Arts
 - Maths

Programación, robótica y pensamiento computacional
Objetivos de etapa identificados para la Educación Infantil

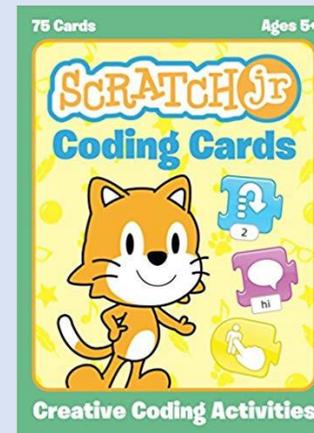
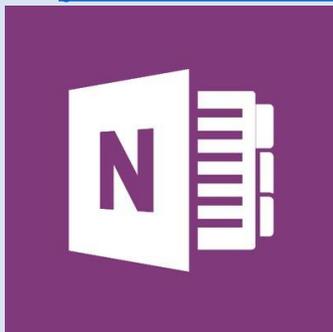


- ❑ **Crear y seguir conjuntos de instrucciones paso a paso para completar tareas.**
Por ejemplo, se pueden crear y seguir, de manera escrita o visualizada, secuencias de instrucciones para completar tareas sencillas como lavar los platos, preparar pasta y el colegio o preparar una receta simple, como un bocadillo.
- ❑ **Desarrollar programas sencillos con secuencias de instrucciones ordenadas para resolver tareas simples.**
Para desarrollar estos programas se pueden utilizar actividades "desestructuradas", lenguajes de programación visual basados en fichas o símbolos, o otros programas que permitan incorporar en los propios dispositivos.
- ❑ **Conocer la forma en que los programas representan información.**
Por ejemplo, se puede usar una secuencia de representaciones que permitan utilizar marcos sencillos como representaciones de otros, o números u otros símbolos para representar cantidades, como en el caso de pasar a avanzar.
- ❑ **Comprender y verbalizar los resultados esperados de un programa sencillo.**
Por ejemplo, dado una secuencia de instrucciones creada a base de fichas que representen las movimientos de un robot en un laberinto, se podría discutir si el robot llegará al destino deseado.
- ❑ **Identificar y corregir errores en algoritmos o programas formados por secuencias simples.**
El aprendizaje debería ser capaz de utilizar estrategias simples, como ejemplos de prueba y error, seguir el conjunto de instrucciones paso a paso y modificar la secuencia de instrucciones, para solucionar los errores de un programa que no funciona correctamente.

 itef



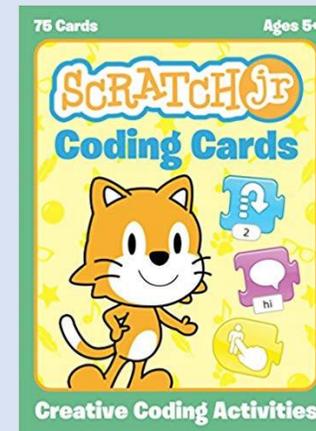
El pensamiento computacional en el aula. Posibles objetivos para Infantil y Primaria. - INTEF



Robótica Educativa



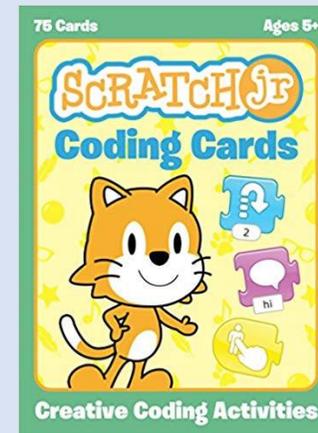
- MakeCODE Microsoft – Integrable con Teams!!!
- [Microsoft MakeCode](#)



Symbaloo Robótica Educativa



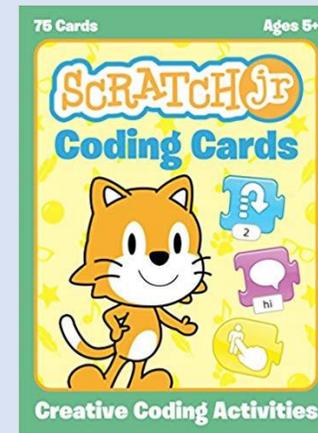
- CODE - Página Web
- [Learn today, build a brighter tomorrow. | Code.org](https://code.org)



Symbaloo Robótica Educativa



- SCRATCH (aplicación on-line)
- [Scratch - Imagine, Program, Share \(mit.edu\)](https://scratch.mit.edu)



Gracias a todos/as!!!

