

OFFICE 365 EDUCACYL



1.-Acceso a Office 365.

- 2.-Instalación de Office 365.
- 3.-Como trabajar Office 365 desde la web.
- 4.-APPS Office 365.

Arancha López Alonso

arantzazu.lopalo@educa.jcyl.es





1.-ACCESO A OFFICE 365.

1. <u>Entramos en la página de educacyl y nos registramos con nuestro nombre de usuario y contraseña.</u>

	Buscador	Busca	Búsqueda avanzada
Sp Junta de Castilla y León		Enlaces D	irectos
educacy Portal de Educación Información On-line pi a la Comunidad Educativa de Castilla y León	Acceso privado		Información para Usuarios Tutoriales de ayuda para Ios usuarios del Portal.
Educacyl Alumnado Profesorado Familias	Universidad		Calendario escolar Para centros docentes no universitarios de Castilla y León.
			Noticias Todas las Noticias y Novedades del Portal. Disponible subscripción mediante RSS.
educacyl			
Nombre de Usuario y Contraseña.			
alguien@example.com			
Contraseña			
Iniciar sesión			
 No recuerdo mis datos de acceso. No tengo cuenta en el Portal: ¿Puedo darme de alta? Darse de alta 			

¿Qué hacer si no recuerdo mi nombre de usuario y contraseña?

¿Qué hacer si no tengo una cuenta de Educacyl?



2. <u>Accedo a mi zona privada, y si lo necesito puedo acceder a mis datos de usuario para</u> cambiar la contraseña o el correo de recuperación.

Junta de Castilla y León educac Información On-line	para la Comunidad l	de Educació Educativa de Castilla y	Datos del D Datos del D León Mis da	Buscator	Ruscar <u>Búsqueda avanzada</u>
Educacyl	Alumnado	Profesorado	Familias	Universidad	Enlaces Directos

Cuando accedo a mi zona privada, ya puedo ver mis accesos personales.

3. <u>Selecciono la opción de Office 365.</u>



Esta es la pantalla de inicio de Office 365. Desde aquí vamos a poder:

- Acceder a cada una de las aplicaciones de office (1)
- Acceder a todos los archivos que tenemos en el almacenamiento en la nube (2)
- Llevar a cabo la instalación en nuestros dispositivos de Office 365 (3)





2.-INSTALACIÓN DE OFFICE 365.

A través del botón de instalación de office 365 vamos a tener dos opciones:



 Si seleccionamos <u>APLICACIONES DE OFFICE 365</u>, EN NUESTRO DISPOSITIVO SE DESCARGARÁ UN EJECUTABLE PARA LLEVAR A CABO LA INSTALACIÓN DEL PAQUETE COMPLETO.





 Si seleccionamos OTRAS OPCIONES DE INSTALACIÓN, tendremos acceso a una ventana desde la que podremos gestionar que aplicaciones instalamos, los dispositivos en los que tenemos instalado office 365...



Desde APLICACIONES Y DISPOSITIVOS, podremos tanto instalar office, como ver en qué dispositivos tenemos instalado el mismo.

> <	Aplicaciones y di	ispositivos	;
R	Office Idioma ① estanon (cs) eña, alfabeti ✔	Versión 64 bits 🗸	Tit VI XI PI NI AI PI ON S CA
⊡ ⊘ ↓ ♪	DISPOSITIVOS	² ro N D Home	CERRAR SESIÓN DE OFFICE ① Cerrar sesión Cerrar sesión Cerrar sesión

Una vez que hemos llevado a cabo la descarga e instalación de office 365, al iniciar cada una de las aplicaciones de las que consta, tan solo tendremos que **registrarnos con nuestros datos de educa**, los mismos con los que entramos en la página de EDUCACYL, y **SIEMPRE**, eligiendo la opción de que es **UNA CUENTA EDUCATIVA**



<u>3.-COMO TRABAJAR OFFICE 365</u> <u>DESDE LA WEB.</u>



En el lateral izquierdo vamos a tener las aplicaciones disponibles de office.

El primero de los botones \clubsuit , nos permite crear y subir a nuestro almacenamiento en la nube, que está gestionado por One drive, nuevos documentos de Word, power point, Excel, forms...

DEBEMOS TENER CLARO QUE TODO LO QUE CREEMOS EN LA WEB SE ALMACENARÁ EN NUESTRO ESPACIO DE ONE DRIVE, Y QUE LOS CAMBIOS SE VAN A IR GUARDANDO AUTOMÁTICAMENTE.



4.-APPS OFFICE 365.

Word

Excel

Power point

<mark>Outlook</mark>

<mark>One drive</mark>

Class notebook

Teams

Forms

<mark>Sway</mark>

Stream

Whiteboard

Kaizala

Kahoot