

Certificación CoDiCe TIC

Elaboración Plan TIC

D. José Luis Jiménez Glez.

CFIE Ávila. 9.Nov.2021





SESIÓN 1: 9 NOVIEMBRE 2021

17.00-18.30 h: "Certificación CoDiCe TIC. Elaboración Plan TIC del centro". (José Luis Jiménez Glez).

18.30-20.00 h: "El Plan TIC del CEIP El Pradillo" (Pedro González Blázquez).

SESIÓN 2: 11 NOVIEMBRE 2021

17.00-18.30 h: "Seguridad y confianza digital Estrategias para su integración en el Plan TIC" (José Luis Martín López)

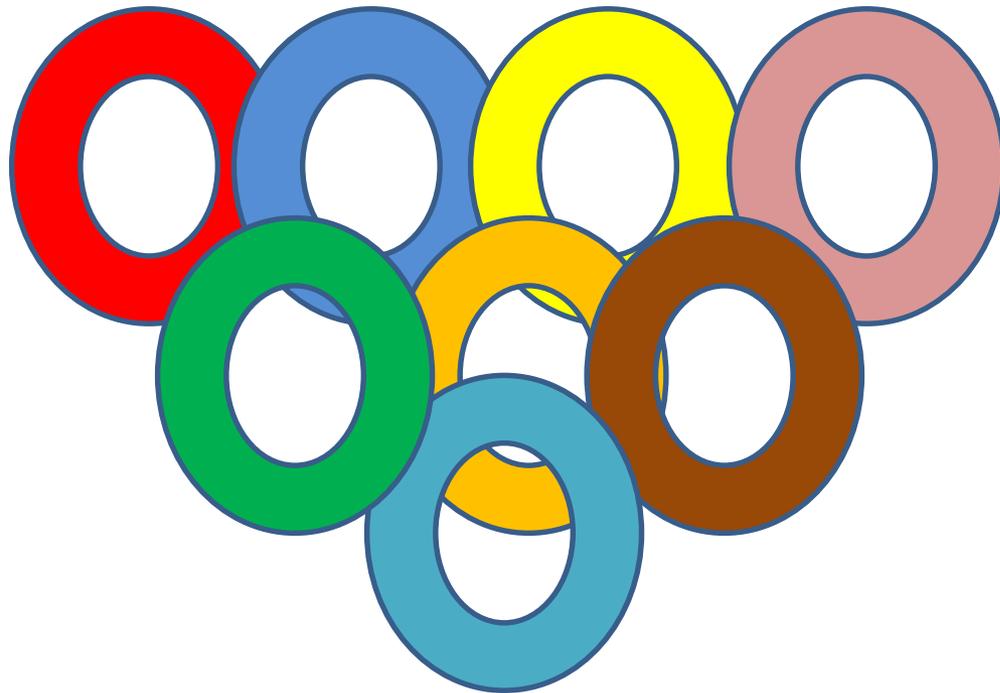
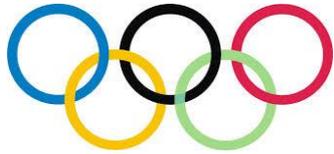
18.30-20.00 h: "El Plan TIC del IES Eulogio Florentino Sanz" (Javier Urueña Alonso).

SESIÓN 3: 17 NOVIEMBRE 2021

17.00-17.30: "Explicación Módulo de aplicación"

17.30-19.00 h: "Innova_tic" (Anja González Sobrino)

FINALIDAD:



Certificación CoDiCe TIC

Elaboración PLAN TIC

Certificación CoDiCe TIC

Marco Normativo

ORDEN EDU/600/2018 que regula el procedimiento para la obtención de la certificación CoDiCe TIC.
ORDEN EDU/1096/2021 de convocatoria certificación CoDiCe TIC 2021/22

MODALIDADES

Modalidad A: Concesión

Modalidad B: Mejora

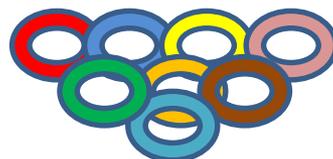
Modalidad C: Renovación

SE VALORA:

- Grado de implantación TIC en el centro (**Plan TIC**)
- Trayectoria y experiencia



ÁREAS



Marco Normativo

NIVELES DE CERTIFICACIÓN:

1	Inicial	1-3	Puntual o anecdótico	15%
2	Básico	3-5	Parcial y asistemático	25%
3	Medio	5-7	En fase de planificación	50%
4	Avanzado	7-9	Planificado, sistematizado y documentado	75%
5	Excelente	+9	Evaluación, innovación y mejora	90%

Proceso Certificación CoDiCe TIC

- ✓ Presentar solicitud: registro electrónico (22 octubre)
- ✓ Cumplimentar cuestionario de autoevaluación: formulario on-line (2-30 noviembre)
- ✓ Elaborar Plan TIC del centro (1º Trimestre)
- ✓ Visita del Equipo Técnico (Enero-Mayo)



Aspectos que se valoran

● Grado de integración de las TIC ● La trayectoria y experiencia de integración de las TIC

- **ÁREA 1 - GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO**
- **ÁREA 2 - PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**
- **ÁREA 3 - FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL**
- **ÁREA 4 - PROCESOS DE EVALUACIÓN**
- **ÁREA 5 - CONTENIDOS Y CURRÍCULOS**
- **ÁREA 6 - COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL**
- **ÁREA 7 - INFRAESTRUCTURA**
- **ÁREA 8 - SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL**

Mediante cumplimentación de un FORMULARIO on-line
<http://educa.jcyl.es> (stilus enseña)



Importante: Rigor y coherencia

No se pueden modificar las evaluaciones debido a que está fuera del plazo.

● Grado de integración de las TIC ● **La trayectoria y experiencia de integración de las TIC**

● **Trayectoria y experiencia en la aplicación de las TIC**

Desarrollo de actividades de formación del centro: Plan de formación de centro o actividad de formación anual (en las que participe al menos el 50 % del claustro de profesores), durante los 3 últimos cursos, hasta un máximo de 8 puntos.

2019-20	▼
2018-19	▼
2017-18	▼

Desarrollo de planes institucionales que no sean de carácter obligatorio y obtención de premios y reconocimientos, hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,5 puntos por cada actuación.

Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>
Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>
Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>
Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>
Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>
Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>
Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>
Curso Académico	▼	<input type="checkbox"/>



Aspectos que se valoran

Mediante cumplimentación de un
FORMUARIO on-line
<http://euca.jcyl.es> (stilus enseña)

Importante: **Rigor y coherencia**

● ÁREA 1 - GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

Valoraciones

	CENTRO	EVALUADOR
1. El centro tiene definida documentalmente en sus planes institucionales la dimensión educativa de las TIC en los principios, objetivos generales y procesos.	▼	▼
2. El centro tiene explicitado en sus planes institucionales la dimensión organizativa en los procesos de gestión, administración e intercomunicación de las TIC.	▼	▼
3. El centro recoge en sus planes institucionales la dimensión tecnológica del entorno escolar y de la comunidad educativa.	▼	▼
4. El centro dispone de una estructura organizada (comisión TIC, coordinadores, responsables, etc.) para la planificación, gestión, coordinación, diagnóstico y evaluación del contexto tecnológico-didáctico.	▼	▼
5. El centro tiene establecidas las funciones, tareas y temporalización de la estructura organizativa relativas a las TIC.	▼	▼
6. El centro tiene definidas documentalmente estrategias efectivas para apoyo a la integración, adaptación y protocolos de acogida de la comunidad educativa al contexto tecnológico-didáctico escolar.	▼	▼
7. El centro tiene líneas explícitas y recogidas documentalmente para la utilización de las TIC en los procesos de administración, gestión académica y tecnológica del centro.	▼	▼
8. El centro dispone de una planificación estratégica secuenciada dirigida a la aplicación e integración de las TIC en todos los procesos, y se revisan los resultados, su mejora y el impacto alcanzado.	▼	▼
9. El equipo directivo del centro tiene definidas y explicitadas líneas de actuación y liderazgo en relación a la integración de las TIC.	▼	▼
10. El centro tiene establecidos de forma explícita estrategias de diagnóstico, evaluación, mejora continua e innovación de procesos de gestión, organización y liderazgo en la integración eficiente de las TIC	▼	▼

Comentarios y observaciones

CENTRO

Aspectos que se valoran



Importante: Rigor y coherencia

5003775 5006132 5005978	(IES) GREDOS [CEIP] CRA ALTO TIETAR [CEIP] CRA EL VALLE	PIEDRAFITA SANTA MARÍA DEL TIETAR VILLAREJO DEL VALLE	
STILUS Acerca de Recursos de Ayuda Versión 2.0.10-SNAPSHOT	Webs de Interés Portal Educacyl	Documentación Convocatoria BOCYL Orden Regulacion Rúbricas Manual de la aplicación	

ÁREA 1: GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

ITEM	De 9 a 10 Puntos	De 7 a 8 Puntos	De 5 a 6 Puntos	De 3 a 4 Puntos	De 1 a 2 Puntos	Documentos donde puede ir reflejado	Pregunta Inicial + Ejemplos
1. El centro tiene definidos documentalmente en sus planes institucionales la dimensión educativa de las tecnologías de la información, comunicación en los principios, objetivos generales y procesos.	El PEC/PGA/PTIC evidencian que el centro cuenta además con estrategias y actuaciones sistematizadas de evaluación, innovación y propuestas de mejora en el uso educativo de las TIC.	El PEC/PGA/PTIC evidencian que el centro tiene planificados, sistematizados y coordinados objetivos comunes, secuenciación de contenidos y criterios metodológicos en el uso de las TIC.	El PEC/PGA/PTIC evidencian que el centro se encuentra en <u>fase de planificación</u> y sistematización de objetivos didácticos comunes, secuenciación de contenidos y criterios metodológicos en el uso educativo de las TIC.	El PEC/PGA/PTIC describen de manera parcial e incompleta, sin sistematizar, el uso educativo de las TIC en el centro.	En fase inicial: con referencias puntuales o anecdóticas .	PLAN TIC PROPÓSITOS Y METAS: -Principios -Objetivos de la dimensión educativa. PEC Y PGA	¿Cómo tenéis recogido la integración de las TIC en los documentos PEC/PGA/PTIC?

Visita del Equipo Técnico

- ✓ Comprueba **evidencias** de la información aportada
- ✓ Recopila información adicional
- ✓ Emite un **Informe** valorativo

Grado de integración de las TIC			La trayectoria y experiencia de integración de las TIC					
ÁREA	CENTRO	EVALUADOR	Actividades de formación del centro durante los 3 últimos cursos (en orden cronológico del curso más próximo al más lejano)			Desarrollo de planes institucionales que no sean de carácter obligatorio, así como premios y reconocimientos. (en orden cronológico del curso más próximo al más lejano)		
			CURSO	CENTRO	EVALUADOR	CURSO	CENTRO	EVALUADOR
ÁREA 1 - GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO	5.70	4.10	2017-18	3.00	3.00	2014	0.50	0.00
ÁREA 2 - PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	7.20	1.90	2016-17	0.00	0.00	-	0.00	0.00
ÁREA 3 - FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL	7.40	0.00	2015-16	0.00	0.00	-	0.00	0.00
ÁREA 4 - PROCESOS DE EVALUACIÓN	7.10	0.00	-	-	-	-	0.00	0.00
ÁREA 5 - CONTENIDOS Y CURRÍCULOS	7.30	0.00	-	-	-	-	0.00	0.00
ÁREA 6 - COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL	6.10	5.00	-	-	-	-	0.00	0.00
ÁREA 7 - INFRAESTRUCTURA	6.20	4.00	-	-	-	-	0.00	0.00
ÁREA 8 - SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL	4.50	0.00	-	-	-	-	0.00	0.00
TOTAL CRITERIO EVALUACIÓN	6.60	1.595	TOTAL	3.00	3.00	TOTAL	0.50	0.00
VALORACION GLOBAL			TOTAL			3.487		
<input type="text"/>			TOTAL CON PENALIZACIÓN			3.452		
<input type="checkbox"/> El centro está aplicando metodologías innovadoras.			NIVEL			Nivel 2		

Autoevaluación del centro	(Centro)	35%
Trayectoria TIC	(Eq. Técnico)	10%
Evaluación externa	(Eq. Técnico)	55%

Elaboración PLAN TIC

Elaboración Plan TIC del centro

ESTRUCTURA (2020/21)

- A. PROPÓSITOS Y METAS
- B. MARCO CONTEXTUAL
- C. PLAN DE ACCIÓN
- D. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC
- E. PROPUESTAS DE MEJORA

ESTRUCTURA (2019/20)

1. INTRODUCCIÓN
2. MARCO CONTEXTUAL
3. PRINCIPIOS ORIENTADORES
4. OBJETIVOS GENERALES
5. ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
6. LÍNEAS DE ACTUACIÓN
7. EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN
8. CONCLUSIONES

REALISTA
MEDIBLE
ASUMIDO

- **Gestión, Organización y Liderazgo**
- **Procesos de Enseñanza y Aprendizaje**
- **Formación y desarrollo profesional**
- **Procesos de Evaluación**
- **Contenidos y Currículos**
- **Colaboración, Trabajo en Red e interacción social**
- **Infraestructura**
- **Seguridad y Confianza Digital**

Adaptación al Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DIGCOMORG)

Elaboración Plan TIC del centro

ESTRUCTURA PLAN TIC

A. PROPÓSITOS Y METAS

- Introducción/Justificación
- Breve descripción trayectoria y experiencia TIC del centro
- Principios y propósitos Plan TIC
- Objetivos Generales:
 - dimensión educativa
 - dimensión organizativa
 - dimensión tecnológica
- Tiempo de aplicación y desarrollo del plan TIC



***Coherencia con el resto de proyectos institucionales del centro:
PEC, PGA, Propuesta curricular,...***

Elaboración Plan TIC del centro

ESTRUCTURA PLAN TIC

B. MARCO CONTEXTUAL

Se trata de **describir de forma detallada** el entorno actual existente en el centro sobre cada una de las áreas:

- Gestión, organización y liderazgo
- Procesos de enseñanza y aprendizaje
- Formación y desarrollo profesional
- Procesos de evaluación
- Contenidos y currículos
- Colaboración, trabajo en red e interacción social.
- Infraestructura
- Seguridad y confianza digital



Elaboración Plan TIC del centro

ESTRUCTURA PLAN TIC

C. DETERMINACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

C.1. Objetivos específicos del Plan

- dimensión educativa
- dimensión organizativa
- dimensión tecnológica

C.2. Proceso de desarrollo del Plan

- Comisión TIC (miembros, funciones, coordinación)

C.3. Temporalización del Plan

C.4. Difusión y dinamización del Plan

Elaboración Plan TIC del centro

ESTRUCTURA PLAN TIC

C.5. PLAN DE ACCIÓN: LÍNEAS DE ACTUACIÓN

ÁREA 1: Gestión, organización y liderazgo

ÁREA 2: Procesos de enseñanza y aprendizaje

ÁREA 3: Formación y desarrollo profesional

ÁREA 4: Procesos de evaluación

ÁREA 5: Contenidos y currículos

ÁREA 6: Colaboración, trabajo en red e interacción social.

ÁREA 7: Infraestructura

ÁREA 8: Seguridad y confianza digital

En cada **ÁREA**: individualizar Acciones, responsables y temporalización

Coherencia e integración con PEC-Plan de Dirección-PGA

Elaboración Plan TIC del centro

LÍNEAS DE ACTUACIÓN

ÁREA 1. GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

10%

Situación de partida

- Estructura organizativa del centro (comisiones, responsables,..) para la gestión y coordinación de las actuaciones TIC
- Las TIC en los documentos y planes institucionales
- Liderazgo: dirección y otros responsables TIC

Actuaciones de mejora

REALISTAS (alcanzables)
MEDIBLES
ASUMIDAS

ÁREA 2. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

15%

Situación de partida

- Integración curricular de las TIC: competencia digital
- Aspectos metodológicos y didácticos
- Individualización del aprendizaje. Inclusión.

Actuaciones de mejora

Elaboración Plan TIC del centro

LÍNEAS DE ACTUACIÓN

ÁREA 3. FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL

15%

Situación de partida

- Autoevaluación competencia digital
- Líneas y estrategias de formación TIC

Actuaciones de mejora

ÁREA 4. PROCESOS DE EVALUACIÓN

15%

Situación de partida

- Actuaciones para la evaluación de la adquisición competencia digital en el alumnado
- Criterios. Estándares de aprendizaje.
- Herramientas

Actuaciones de mejora



Elaboración Plan TIC del centro

LÍNEAS DE ACTUACIÓN

ÁREA 5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS

15%

Situación de partida

- Estructuración. Secuenciación
- Criterios selección recursos
- Organización espacios y horarios
- Repositorios

Actuaciones de mejora

ÁREA 6. COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

10%

Situación de partida

- Estructura y flujo entre profesorado, alumnado y comunidad educativa.
- Criterios y protocolos.
- Recursos: plataformas y entornos de red.

Actuaciones de mejora



Elaboración Plan TIC del centro

LÍNEAS DE ACTUACIÓN

ÁREA 7. INFRAESTRUCTURA

10%

Situación de partida

- Equipamiento y software
- Redes de centro y aulas
- Criterios y protocolos de acceso, mantenimiento e incidencias.
- Adaptación a alumnado con necesidades específicas

Actuaciones de mejora

ÁREA 8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL

10%

Situación de partida

- Protocolos de seguridad y responsabilidad
- Procesos y actuaciones ante uso inadecuado (RRI)
- Consentimiento y tratamiento de datos
- Actuaciones de formación y concienciación para toda la comunidad educativa

Actuaciones de mejora

Elaboración Plan TIC del centro

D. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC

D.1. Estrategias

D.2. Instrumentos

D.3. Indicadores

ACTUACIÓN/CRITERIO	INSTRUMENTO	INDICADOR	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE
Establecer un Plan de Acogida TIC para el profesorado nuevo	Plan Acogida TIC del centro	Grado de satisfacción (80%)	Anual	Equipo Directivo
Elaboración de Rúbricas para la evaluación de la competencia digital del alumnado	Rúbrica asignatura/grupo	Registro de rúbricas (80%)	Mensual	CCP, Dptos
Mantener actualizados los protocolos de “Gestión de instalaciones y equipos informáticos” y “Gestión de incidencias”	Protocolos, Hoja de registro	Nº documentos	Trimestral	Comisión TIC

8. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

Elaboración Plan TIC del centro

D. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC

2º FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL

AREA 3- FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL	Nº	ACTUACIÓN	INDICADOR	RESPONSABLE
	A22	Autoevaluación de la Competencia Digital del profesorado (por medio de una herramienta estandarizada o de centro) " Competencia Digital Profesores IES ADAJA "	Encuesta de evaluación (FORMS)	Comisión TIC. Claustro de profesores.
	A23	Recoger como actividad fundamental en el Plan de Acogida del Profesorado , la formación del profesorado (en nivel básico y nivel medio-alto) durante el mes de septiembre, para el uso de office 365, IES Fácil, mail educa, ofimática e internet.	Nº de participantes. Opiniones.	Comisión TIC.
	A24	Mantener actualizado el Protocolo de las TIC en el IES Adaja para el profesorado que se incorpore en septiembre y a lo largo del curso en el que se recoja toda la información relacionada con el contexto tecnológico y didáctico del centro.	Documento.	Comisión TIC.
	A25	Ofrecer de manera permanente un Itinerario de formación en TIC desde el Plan de Formación de Centro ajustando la oferta formativa cada año a las necesidades del profesorado y adaptado al contexto didáctico y metodológico de centro (metodología TPACK)	Nº de participantes.	Comisión TIC. Responsable de Formación. Asesores CFIE.
	A26	Animar al profesorado a participar en todas las convocatorias de formación relacionadas con las TIC, como por ejemplo Proyectos de Innovación Educativas convocados por el <u>CREPTIC</u> .	Nº de cursos. Nº de participantes.	Equipo Directivo. Comisión TIC.
	A27	Fomentar y dinamizar el aprendizaje en cascada en relación a los problemas que puedan surgir con la utilización del Office 365, el correo educa, los servicios de almacenamiento y el uso eficaz de las tecnologías en el proceso enseñanza-aprendizaje.	Nº de incidencias. Utilización del Teams "Rincón TIC"	Comisión TIC. Claustro de profesores.
	A28	Completar y analizar un cuestionario de detección de necesidades formativas por parte del claustro de profesores. Ver anexo VII "Ficha de detección de necesidades	Nº de necesidades formativas detectadas en	Coordinador de Formación e

Elaboración Plan TIC del centro

TEMPORALIZACIÓN

	Nº	ACTUACIÓN	2018-19			2019-20		
			1º	2º	3º	1º	2º	3º
AREA 1- GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CENTRO	A1	Protocolos de gestión e incidencias.						
	A2	Documento con contraseñas.						
	A3	Gestionar la biblioteca con el Abies web.						
	A4	Soporte Técnico del IES Fácil.						
	A5	Servidor interno "Tablón de Jefatura".						
	A6	Convocatorias e-mail corporativo.						
	A7	Plan de Retirada o recidaje de medios.						
	A8	Difusión de actividades enseñanza-aprendizaje.						
	A9	Renovar la web del centro.						
	A10	Herramienta para el diagnóstico y evaluación integración TIC.						
AREA 2- PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	A11	Programaciones Didácticas.						
	A12	PEC y PGA.						
	A13	Seguimiento y evaluación modelo TPACK.						
	A14	Consolidación del Office 365.						
	A15	Aulas interactivas con ordenador.						
	A16	Adquirir otros 5 IPADs.						
	A17	Listado grupos correo @educacyl.es						
	A18	Herramientas para valorar la competencia digital.						
	A19	Plan Acción Tutorial y Planif. de las Extraescolares.						
	A20	Plan de Seguridad y Confianza Digital.						
	A21	Banco de recursos.						
AREA 3- FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL	A22	Autoevaluación Competencia Digital del profesorado.						
	A23	Plan de Acogida del Profesorado.						
	A24	Protocolo de las TIC en el IES Adaja.						
	A25	Itinerario de formación en TIC.						
	A26	Animar Formación TIC.						
	A27	Aprendizaje en cascada.						
	A28	Detección de necesidades formativas.						
	A29	Enviar emails sobre actividades formativas.						
	A30	Twitter, Facebook e Instagram formación.						
OS DE	A31	Hoja de cálculo en TEAMS perfil competencial.						



That's all Folks!! Thanks