FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2022

PLAN DIGITAL

CÓDIGO DE CENTRO	**24018131**
DENOMINACIÓN	**CRA ALBORADA**
LOCALIDAD	**CABAÑAS RARAS**
PROVINCIA	**LEÓN**
CURSO ESCOLAR	**22-23**

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

1 INTRODUCCIÓN 3

2 CONTEXTUALIZACIÓN 3

2.1 Los documentos institucionales 3

2.2 Trayectoria de las TICs en el Centro 4

3 OBJETIVOS GENERALES 5

3.1 Integración curricular 5

3.2 Estructura y equipamiento 6

3.3 Formación del profesorado 6

3.4 Comunicación e interacción interinstitucional 6

3.5 Gestión y organización del centro 6

4 ESTRATEGIAS DE DESARROLLO, DINAMIZACIÓN, DIFUSIÓN Y COORDINACIÓN DEL PLAN TIC DEL CENTRO 6

4.1 Comisión TIC 6

4.2 Procesos y temporalización del Plan Tic 7

4.3 Difusión y dinamización del Plan 7

5 LÍNEAS DE ACTUACIÓN 8

5.1 Integración Curricular 8

5.2 infraestructuras y equipamiento 9

5.3 Formación del profesorado 12

5.4 Entorno familiar e institucional. 13

5.5 Gestión y Organización 15

6 EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DEL PLAN 16

6.1 Estrategias e instrumentos de seguimiento y evaluación del plan. Temporalización 16

6.2 Indicadores respecto a cada línea de actuación 16

7 CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA 16

1 INTRODUCCIÓN

Este plan surge como una continuación a la gran reforma tecnológica que se está llevando a cabo en los últimos tiempos en los centros que forman parte del CRA Alborada. Es la culminación en cierta manera, y el comienzo, en otra, de todas aquellas acciones destinadas a la integración definitiva de las TICs en todos los centros. Pretendemos que esta innovación tecnológica no se quede en una mera intención y, es por ello, que elaboramos este plan en el que plasmaremos todo aquello que ya hemos llevado a cabo y también aquellas cosas quepretendemos realizar en un futuro inmediato.

Durante los ocho últimos años, hemos realizado planes de mejora, cursos formativos y reestructurado toda la organización del centro para basarlo en las nuevas tecnologías.

El tiempo de aplicación y desarrollo de este Plan irá en función de la consecución de los objetivos propuestos, así como de la posibilidad de incrementar nuestros recursos físicos y mejorar aquellos de los que ya disponemos.

2 CONTEXTUALIZACIÓN

El centro ubicado en la localidad de Cabañas Raras es uno de los cuatro centros rurales pertenecientes al CRA Alborada, donde nos hemos propuesto acercar las nuevas tecnologías no solo a las cuatro localidades por igual, sino también a todas y cada una de las clases.

Cabañas Raras es un municipio y lugar español de la provincia de eón, en que cuenta con una población de unos 1400 habitantes. Es una de las localidades bercianas en las que se conserva la lengua leonesa. Previamente a toda esta integración, hemos tenido en cuenta los recientes avances a nivel infraestructural acaecidos en nuestras localidades que han posibilitado que la gran mayoría de los alumnos del centro cuenten con internet en sus casas. Este porcentaje se ve incrementado sustancialmente cuando tenemos en cuenta, no solo la posibilidad de tener internet en sus casas, sino en los dispositivos móviles de sus familiares.

Tenemos en cuenta, de la misma manera, aquellos alumnos que no tienen a su alcance dichas tecnologías, y hemos intentado paliar estas deficiencias con mayores y mejores recursos en las propias clases.

2.1 Los documentos institucionales

En el CRA Alborada reflejamos las actuaciones aquí descritas en los documentos oficiales del centro; en concreto, en la PGA y la memoria anual, donde plasmamos todas estas intenciones y las ubicamos en el día a día. Sin embargo, considerábamos necesario realizar un documento que reflejara de manera concreta la manera en que llevamos a cabo la implementación de las TICs en el centro. Es por ello que elaboramos este Plan en el que aparecen recogidos aspectos que, de otra manera, se encuentran

dispersos en los diferentes documentos oficiales. Del mismo modo, se han reelaborado todos los documentos oficiales y se han integrado de manera definitiva en ellos todas las estrategias tecnológicas que ya llevamos a cabo, y todas aquellas que tenemos previstas incorporar de manera inmediata. Es por ello que este Plan se incluye directamente en la PGA.

2.2 Trayectoria de las TICs en el Centro.

En los últimos años, hemos intentado dar un salto de calidad en nuestro Centro integrando, de manera paulatina y definitiva, las Nuevas Tecnologías.

Como comentábamos en un principio, esto se ha ido realizando por diferentes vías:

- ***Proyecto para la mejora de la biblioteca escolar***. Basamos nuestro proyecto en una creación de un espacio innovador y tecnológico. Gracias a nuestro Proyecto, obtuvimos el premio de importe máximo que nos permitió, entre otras cosas, introducir en el centro los libros digitales e incorporarlos en la propia biblioteca gracias a una pantalla con proyector que nos permite visualizarlos en tamaño gigante. Construimos nuestros propios libros digitalizando documentos de los alumnos y transformamos una biblioteca antigua y en desuso en otra mucho más moderna, tecnológica y funcional. Adquirimos inicialmente un ebook y, hoy en día, enseñamos su uso a los alumnos para intentar ampliar el catálogo de estos dispositivos.

- ***Cursos de formación de Nuevas Tecnologías***. En concreto, se llevaron a cabo en nuestro propio centro durante dos cursos académicos con la intención de que los docentes conocieran y dominaran el uso de la pizarra digital, en concreto el programa Notebook para la Smart Board.
- ***Planes de mejora***. Siempre relacionados con las TICs.
  - Se realizaron dos planes de mejora. Uno de ellos con la intención de impulsar y mejorar la página Web del colegio y el otro relacionado con la mejora de la percepción social del centro (siempre basándonos en la implementación de las NNTT en el centro). En ambos los resultados fueron plenamente satisfactorios. Como ejemplo, destacamos que las visitas a nuestra página web se multiplicaron exponencialmente, llegando a alcanzar en el curso, más de 25000 visitas.

- Se creó una aplicación informática que sirve como base de datos a todos los docentes del centro y que permite compartir información relacionada con las actas de evaluación, incidencias o incluso las faltas de asistencia del alumnado.

- En el curso actual, se está avanzando en la implantación de todo el entorno 365 en las diferentes aulas. Ya se utilizaba a nivel organizativo en el centro de manera global, y actualmente se está implementando con el alumnado.

- **Proyectos de Innovación Educativa.** Se participó en dos proyectos:

- El primero, de iniciativa y creación propia del Claustro, se basa en la utilización de las tablets por parte de los alumnos con libros íntegramente digitales. Este proyecto, denominado "**Aprendemos en las nubes**".
- El segundo proyecto de innovación en el que se implicaron la gran mayoría de los docentes, que el impulsado por la propia administración denominado "**FORMApps**" cuya temática gira en torno al mismo tema.

3 OBJETIVOS GENERALES

De manera general, perseguimos que nuestro centro cuente con una integración absoluta de las Nuevas Tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje de cada alumno y docente.

Teniendo en cuenta cada uno de los diferentes ámbitos que podemos encontrar en un Centro Educativo, los dividiremos en los siguientes.

3.1 Integración curricular

- Continuar integrando las TICs en todos los documentos oficiales que vayan surgiendo a lo largo de los cursos.
- Integrar las TICs haciéndolas parte del currículo utilizándolas no solamente como un recurso, sino como un instrumento pedagógico intrínseco al proceso educativo.

3.2 Estructura y equipamiento

- Dotar de Pizarras Digitales Interactivas todas las aulas del CRA.
- Dotar de varios ordenadores en cada aula.
- Conseguir, paulatinamente, la integración de materiales informáticos individuales (tablets) para los alumnos para intentar sustituir, de esa manera, los libros de texto en papel por otros en formato electrónico.

3.3 Formación del profesorado

- Promover nuevos planes de formación del profesorado y planes de mejora y fomentar su participación en ellos, relacionados con el uso de las nuevas tecnologías en el aula, centrándonos en aquellos programas, plataformas y aulas virtuales que trabajamos en el Centro.
- Desarrollar el aprendizaje y utilización del entorno 365 de Microsoft para implementarlo de manera homogénea en todo el CRA.

3.4 Comunicación e interacción interinstitucional

- Profundizar e intensificar la utilización de las nuevas tecnologías a la hora de difundir la información del centro bien sea hacia los alumnos y familias, bien sea hacia otras entidades.
- Continuar con la integración de las TICs en la comunicación directa de los docentes colaborando con aquellos que necesiten orientaciones y animando a todos los integrantes del sector educativo a que formen parte de este proyecto y metodología.

3.5 Gestión y organización del centro

- Conocer de manera exhaustiva las nuevas propuestas que surgen de los organismos oficiales, en concreto el programa Stylus, para poder gestionar de una manera más eficiente todos los procesos del día a día.

4 ESTRATEGIAS DE DESARROLLO, DINAMIZACIÓN, DIFUSIÓN Y COORDINACIÓN DEL PLAN TIC DEL CENTRO

En primer lugar, y con la intención de canalizar todos nuestros esfuerzos de una manera más eficaz, se ha creado una comisión TIC que se compone de diferentes profesionales.

4.1 Comisión TIC

Para seleccionar a los miembros que forman parte de esta comisión, hemos tenido en cuenta una serie de factores:

- Intentar que existan docentes de todas las localidades.
- Incluir algún docente especialista que acuda a todas las localidades.
- Incluir aquellos docentes que han mostrado habilidades e interés en las Nuevas Tecnologías.
- Incluir todos los miembros del Equipo Directivo.
- Contar con aquellos docentes que quieren formar parte de este proyecto y que tienen la intención de impulsar las TICs en el Centro a través de las diferentes ideas y estrategias que reflejamos en este Plan y que vayan surgiendo con el tiempo.

4.1.1 Los miembros de la comisión son los siguientes:

- LÓPEZ TEMPRANO, LAURA
- CAÑAS FERNÁNDEZ, RUTH
- DOMÍNGUEZ CELA, JUAN RAMÓN
- RODRÍGUEZ BLANCO, NATALIA
- SERRANO SANZ, RUBÉN

4.1.2 Las funciones de la comisión TIC son:

- Decidir sobre las medidas a tomar para implementar las diferentes Nuevas Tecnologías en el Centro.
- Investigar, innovar, y generar nuevas estrategias relacionadas con la implementación de las TICs.
- Fomentar y organizar la participación del centro en los diferentes concursos, planes, programas... que puedan favorecer el incremento de recursos tecnológicos o la mejora del nivel de la certificación TIC.

4.2 Procesos y temporalización del Plan Tic

La implementación del Plan se viene llevando a cabo durante últimos años, pero es durante el curso 13-14 cuando se decide plasmarla en un Plan escrito, que ha sufrido modificaciones anuales desde entonces. Actualmente se han logrado conseguir todos los objetivos previstos inicialmente, como la integración de las tics en todos los documentos oficiales, o la participación del profesorado en formación relacionada con las TICS. Es por ello, que vamos añadiendo nuevos objetivos que sustituyan los anteriores.

La intención de la comisión es ir actualizando dicho Plan a medida que vayan surgiendo necesidades, ideas o nuevas características que hagan necesario dicha actualización.

4.3 Difusión y dinamización del Plan

Utilizaremos como estrategia fundamental de difusión tanto la página web a través de las redes

sociales y de la comunicación a las familias. Encontramos secciones dedicadas exclusivamente a la documentación oficial y a ellas pueden acceder tanto alumnos y familiares como docentes, quienes tenemos nuestra propia sala de profesores virtual donde alojamos todos los documentos oficiales del Centro.

5 LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Las líneas de actuación para la implementación de las TICs en nuestro centro las abordaremos de diferentes ámbitos:

5.1 Integración Curricular

5.1.1 Situación de partida

5.1.1.1 Criterios didácticos y metodológicos

Desde las programaciones del Centro se reflejan los criterios utilizados para implementar las TICs en todos los procesos de enseñanza- aprendizaje. Se utilizan los materiales de los distintos métodos como punto de partida y se tienen en cuenta las aportaciones de cada uno de los docentes para completar dichos materiales con los suyos propios que se adaptan mejor a las necesidades de cada aula y grupo concreto.

ha organizado el centro en función del número de aulas y, ese mismo entorno, se ha creado a nivel virtual. Tenemos en nuestro Teams exactamente las mismas clases que en el Centro real. A cada clase tendrán acceso todos los alumnos de la misma, así como los profesores que en ella intervienen (cada uno tendrá su asignatura particular). A esas clases hemos añadido otras para los docentes que facilitan la coordinación entre nosotros, como un aula CCP o Claustro.

El uso de los dispositivos móviles como libros digitales facilita la organización individual del alumnado. En este sentido, metodológicamente supone un cambio radical en la forma de impartir las materias. Además, al uso de la aplicación Teams, se suman aplicaciones y entornos colaborativos como el propio aula de la editorial.

5.1.1.2 Criterios Organizativos

Se han organizado las programaciones e infraestructuras de manera que se puedan realizar diferentes tipos de actividades, bien grupales, individuales... con los recursos que contamos. Cada docente

intenta buscar el equilibrio a nivel organizativo para alcanzar los objetivos propuestos.

Al pertenecer todos los alumnos al Centro Virtual, todos pueden comunicarse entre ellos a través de la mensajería interna de la página, llamadas o videoconferencias.

Respecto a los libros digitales, la organización se basa en la igualdad en cuanto al material, bien sea digital o en papel. Con esto pretendemos que, los alumnos que puedan utilizar tablet, lo hagan en las mismas condiciones que los que no la usen.

5.1.1.3 Planificación y organización de materiales didácticos digitales

El Claustro de profesores, de manera general, y de forma organizada en diferentes comisiones, se encarga de planificar y compartir los materiales que se utilizarán. Se tienen muy presentes los facilitados por la editorial, así como especialmente los facilitados por la Junta. Aun así, periódicamente, la comisión de TICs se reúne para poner en común nuevas metodologías, distintas aplicaciones que se hayan conocido o programas informáticos de interés para todos.

5.1.2 Actuaciones de mejora

Se pretende lograr una homogeneidad a la hora de integrar de manera curricular tanto los materiales como las estrategias metodológicas relacionadas con las TICs.

Esto ya se encuentra plasmado de una manera más evidente y detallada en los diferentes documentos del centro.

Centralizaremos la recogida y creación de materiales en la comisión de TICs así como su difusión entre el resto de profesionales de nuestro Centro.

5.2 infraestructuras y equipamiento

5.2.1 Situación de partida

5.2.1.1 Servicios de internet

Actualmente contamos con conexión a internet en todas las aulas de todas las localidades. Para lograr esto, instalamos unos repetidores que permiten que la señal llegue a todas las clases. Sin embargo, se está actualizando todo el servicio de internet gracias al acuerdo de la Junta con Orange. El proceso ha quedado interrumpido, por lo que mantenemos nuestras conexiones anteriores, con velocidades muy por debajo de lo que se supone que tendremos en un futuro.

Todos los docentes del centro tienen acceso a todas las conexiones. Todos los alumnos, desde sus dispositivos móviles, pueden acceder a internet en los momentos que los docentes lo consideran oportuno.

5.2.1.2 Red de centro. Servidores y servicios.

Como se viene comentando, en nuestro centro tenemos implementado un aula virtual que nos permite interactuar con las familias, profesores y alumnos a través de una plataforma completa e intuitiva. Además, utilizamos el correo electrónico con frecuencia con las familias. Utilizamos el aula virtual como un lugar al que podemos acudir a consultar en cualquier momento cualquier documento oficial. Además, contamos con un tablón de anuncios virtual, que nos ha ayudado a solventar la dificultad de colgar en cuatro tablones de anuncios de las distintas localidades, todas aquellas informaciones que necesitábamos. Ahora, independientemente de la localidad donde nos encontremos, tenemos un tablón de anuncios donde vemos todo en tiempo real. Así pueden acceder a dicha información todos los docentes, aunque estén compartidos, fuera del horario escolar o en cualquier localidad.

Respecto a los alumnos, en sus diferentes aulas virtuales, entornos o similares, encuentran las notificaciones de cada docente, las fechas de exámenes, las notas.

5.2.1.3 Equipamiento y software.

- **Equipamiento y software individual.**

Al habernos marcado como uno de nuestros principales objetivos el introducir material informático individualizado con los alumnos, durante los últimos cursos, hemos llevado a cabo un **proyecto de implantación de los libros digitales** en las aulas con un número de alumnos concreto y a través de la utilización de las tablets.

El equipamiento de los alumnos es de su propiedad. Son las familias las que, en función de sus recursos y posibilidades, adquiere los equipos para el uso de sus hijos tanto en clase como en casa. Desde el centro orientamos sobre las características de los dispositivos y las opciones que pueden encontrar en el mercado. Contamos también con las ayudas por parte de la Junta de Castilla y León, que les ayuda a financiar dichos dispositivos. Durante el curso actual, se ha reducido mucho el número de alumnos que utilizan libros digitales, básicamente debido al cambio de docentes en determinadas aulas, lo que nos ha hecho modificar la metodología de trabajo…

- **Equipamiento y software de aulas.**

En la actualidad, hemos rediseñado el concepto de aulas introduciendo en TODAS las clases del

centro, como mínimo, un ordenador. Para ello, se han seleccionado, actualizado y ampliado los mejores equipos de las salas de informática y, de este modo, todos cuentan con un sistema operativo totalmente operativo, conexión a internet vía wifi, potencia suficiente para ejecutar todos los programas que utilizamos en la actualidad y monitores LCD.

Durante los últimos cursos, se han ido dotando de proyectores las tutorías. A día de hoy, todas las aulas cuentan con proyector.

Equipamiento y software del centro.

- En nuestro Centro contamos con cuatro ***Pizarras Digitales*** Interactivas y dos paneles interactivos. Cada una de las pizarras está ubicada en una localidad, pudiendo tener acceso todos los alumnos del Centro a ellas. Tres de ellas son el modelo SmartBoard y una de ellas tipo e-beam. Los paneles se utilizan en zonas comunes y se han solicitado otros dos para tener en cada localidad.
- Además de ello, contamos con **cuatro *equipos portátiles*** que se utilizan independientemente del docente para diversas utilidades como puede ser la conexión a las PDIs, PT y AL, o el trabajo en conjunto en las reuniones de ciclos.
- Del mismo modo, en todas las localidades existe una ***impresora*** **multifunción** conectada al resto de equipos de cada localidad vía Wifi que permiten imprimir desde cualquier equipo independientemente del aula donde se encuentre. Para reducir los costes que supone la compra de tinta, los docentes hemos instalado unas impresoras con un funcionamiento basado en unos tanques de tinta con inyección continua y que nos han permitido ahorrar cerca del 95% en la propia tinta. Actualmente, el gasto del centro en dicho elemento se ha reducido hasta ser prácticamente inexistente. Del mismo modo, los docentes ahora pueden imprimir a color cualquier documento sin la preocupación que suponía anteriormente el gasto de los cartuchos de tinta.

Además, el equipo directivo tiene acceso directo a todas las impresoras y ello permite poder imprimir desde la cabecera distintos avisos, carteles o cualquier otra cosa que sea necesaria para colgar en tablones de anuncios o repartir a los alumnos. Esto nos permite hacer llegar la información a las familias en tiempo real.

- En el centro contamos con **libros electrónicos en todas las tutorías**, los cuales estamos acercando a los alumnos, enseñándoles su uso y persiguiendo estén familiarizados con este formato. La adquisición de nuevos ejemplares se realiza on-line y de manera paulatina. Al tener un coste mucho menor que los libros en papel, el centro puede adquirir más libros por el mismo dinero. Todos los ebooks se encuentran conectados a la misma cuenta del Centro, por lo que, cada adquisición de un nuevo libro, podemos tenerla en todos los dispositivos en el mismo momento.

5.2.2 Actuaciones de mejora

- Como se viene afirmando a lo largo de todo el Plan, nuestro objetivo reside en ampliar el uso de los **equipos individualizados para cada alumno**. En este caso, siempre hemos perseguido que el alumnado pueda compaginal el uso de los libros en formato papel e introducirse en los digitales, suponiendo esto un avance sustancial en el ahorro para las familias y un salto cualitativo en la calidad de los aprendizajes y la funcionalidad de los mismos. La idea del CRA Alborada siempre ha sido que este tipo de materiales sean tablets de 10 pulgadas puesto que presentan menores problemas que los notebooks y son más interesantes a nivel práctico y de funcionalidad. Sin embargo, estamos encontrando muchos problemas relacionados con la imposibilidad de reutilizar los libros electrónicos de unos niños a otros. Este hecho, reduce la posibilidad de uso de esta modalidad. Estamos trabajando en una solución.

- Se persigue también ampliar el número de ordenadores en las clases y sustituir aquellos obsoletos por otros más nuevos y mejores equipados.

5.3 Formación del profesorado.

5.3.1 Situación de partida. PLAN DE ACOGIDA AL NUEVO PROFESORADO.

Tras la creación de la comisión TIC, se han diseñado estrategias para facilitar la incorporación de los nuevos docentes al centro a nivel tecnológico.

En el CRA Alborada, contamos con un **PLAN DE ACOGIDA**, Integración y apoyo del nuevo profesorado en el contexto tecnológico. El plan se divide en varias fases:

1º.- Creación de todos los datos necesarios para incluir a los nuevos docentes en el entorno tecnológico que se usa en el CRA como el usuario del centro e integración de todos los datos en las aplicaciones informáticas del centro, especialmente en el aula virtual de teams.

2º.- Realización de varias sesiones con los aspectos básicos que se deben conocer para lograr la integración "tecnológica" en el centro. En este sentido, las sesiones giran en torno a:

- ✓ Conocer la página del centro, sus diferentes secciones y los lugares más habituales para los docentes como la secretaría virtual. En este momento se enseña la forma de descargar y rellenar formularios del centro, así como se muestra la posibilidad de imprimir los necesarios para alumnos o familias.
- ✓ Una vez conocida la página del centro, aprendemos a acceder, al entorno 365. En especial, aprendemos a usar la aplicación TEAMS. Subir tareas, correcciones, etc.

✓ Enseñamos la utilización de los libros digitales a través de la plataforma de la editorial. A este tutorial, impartido siempre por docentes del centro, se le añade el uso de la las apps que mejores resultados están dando a los docentes durante cursos anteriores.

3º.- Los propios docentes del centro, asesoran con pequeños tutoriales al resto de compañeros el uso de 365, la mensajería o todo aquello que necesiten.

5.3.2 Formación del profesorado del centro.

Los docentes del centro necesitamos formación durante los próximos cursos. Intentaremos recibirla organizando la asistencia de docentes a la cabecera, con la intención de homogeneizar estrategias y trabajar de manera uniforme con todos los alumnos del CRA. Pretendemos centralizar determinados datos que cada docente siempre tiene en sus ordenadores o tablets como las actas de evaluación o los informes de incidencias. Los docentes actualmente utilizan la aplicación en el día a día y luego envían los resultados de evaluación o incluso las faltas de asistencia directamente al equipo directivo.

5.3.3 Actuaciones de mejora.

Para mejorar la formación de los docentes, fomentaremos la participación de los mismos a título individual en todos aquellos cursos relacionados con la temática que comentamos. Además, a nivel de centro, participaremos en todas aquellas experiencias que puedan surgir y a las que procuraremos inscribirnos como centro para convertirnos en un colegio pionero en el uso de las TIC y su implementación en las aulas. Del mismo modo, estableceremos nuevas fechas y temáticas para recibir consejos y explicaciones sobre el uso de internet con los niños, tanto en el aula como fuera de esta. Estarán indicadas para los alumnos y sus familias y para los docentes.

5.4 Entorno familiar e institucional.

5.4.1 Situación de partida.

5.4.1.1 Interacción de la comunidad educativa.

Las familias, como comentamos al principio del Plan, se muestran muy receptivas a la hora de utilizar las NNTT con sus hijos. En aquellas clases donde el entorno TEAMS funciona en su máxima expresión, los padres y las madres se han mostrado muy colaboradores y entusiasmados en el proyecto. Además, en los grupos donde se ha introducido las tablets sustituyendo los libros en papel, la participación de los padres y madres está siendo ejemplar.

Una forma de comunicación con las familias es la introducción del CRA Alborada en las redes sociales. Actualmente contamos con un perfil muy activo en Facebook, que está obteniendo muy buena

acogida por parte de las familias, pues encuentran en él una forma directa de enterarse de las últimas noticias del centro en tiempo real.

5.4.1.2 Mecanismos tecnológicos de comunicación.

Actualmente, y gracias al aula virtual, todos los alumnos, profesores y familiares del centro, podemos comunicarnos unos con otros a través de la mensajería interna. Del mismo modo, desde el Centro se reciben las sugerencias o ideas de las familias a través de la sección contáctanos de la página web o del propio correo electrónico.

5.4.1.3 Planificación de la información a usuarios.

La formación a los usuarios se imparte al principio del curso. En este caso, los tutores, tras recibir su propia formación, son los encargados de transmitirla a los alumnos. Estos, a su vez, se la transmiten a sus familias. Desde la comisión TIC, se hace un seguimiento en todas las clases para apoyar y ayudar en todo lo que pueda ir surgiendo.

5.4.1.4 Uso y fomento de la web del centro.

Nuestra página web, ya no es el instrumento de referencia para las familias en su contacto con el centro. Ahora prefieren las redes sociales. Es por ello que hemos centrado nuestros esfuerzos en tener un perfil activo de Facebook enlazado directamente a la página, donde encontrarán todo lo que necesitan, desde documentos de justificación de faltas, hasta las fotografías de las últimas excursiones de sus hijos, información sobre las mismas, el calendario del curso escolar o incluso los días que pasará el bibliobús por su localidad.

5.4.2 Actuaciones de mejora.

Centralizar el uso de una misma plataforma y formar al profesorado de manera homogénea. En el CRA tenemos muchas ideas y buenos docentes. Necesitamos mejorar en unificar criterios y maneras de actuar.

5.5 Gestión y Organización.

5.5.1 Situación de partida.

5.5.1.1 Gestión administrativa y académica.

Nuestro Centro, a nivel organizativo, se encuentra en un estado muy avanzado en cuanto a las NNTT se refiere. Todos los documentos oficiales, los programas informáticos y todo el trabajo que realizamos tiene siempre un respaldo en "la nube" que nos permite trabajar de manera conjunta y continua independientemente del equipo en el que nos encontremos y del profesional que lo realice.

En la biblioteca del centro pasa exactamente lo mismo, tenemos una base de datos centralizada que podemos modificar en los distintos ordenadores que utilizamos y que nos permite tener actualizados los préstamos, devoluciones o modificaciones del catálogo independientemente del docente que lo realice o la localidad en que se encuentre.

5.5.1.2 Organización de los recursos materiales. Renovación y reciclado de los equipos.

Hasta la fecha, los recursos materiales se encuentran inventariados en las bases de datos del Centro. Recientemente se ha llevado a cabo un reciclaje masivo de todos aquellos equipos inservibles participando, a su vez, en un concurso de reciclado con la intención de poder renovar alguno de los equipos que hemos reciclado.

La gestión de las garantías, las reparaciones, la gestión de incidencias, forma parte del trabajo del equipo directivo basando siempre su labor en el contraste de presupuestos, comparación de precios y ajustando siempre las elecciones a la mejor calidad precio.

5.5.1.3 Criterios de seguridad y confidencialidad.

Con la matrícula de cada nuevo alumno en el centro, se informa a las familias de la posibilidad de autorizar o no al centro para la difusión de las fotografías de aula en la página web. También se les solicita autorización para el caso de los Blogs de aula. Aún así, hoy en día no se publican fotografías de los alumnos en ninguno de los entornos utilizados en el CRA Alborada.

Garantizamos la confidencialidad de algunos datos que, aunque aparezcan en formato digital, solo tienen acceso los alumnos, familias o docentes implicados con sus propias claves. Este es el caso de las notas en el aula virtual (siempre orientativas). La gestión de las claves es exclusivo de dos docentes del centro que pertenecen a la Comisión TIC, siendo éstos los únicos que realizan ese tipo de cambios a petición de las familias o los docentes.

Nunca utilizamos la red social facebook para subir imágenes de alumnos. Simplemente es una herramienta de información.

.

5.5.2 Actuaciones de mejora.

Pretendemos continuar implantando el sistema actual y mejorando en la medida que las TICs vayan evolucionado y nos permitan usar nuevas aplicaciones o funcionalidades que puedan superar las que utilizamos actualmente.

6 EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DEL PLAN.

6.1 Estrategias e instrumentos de seguimiento y evaluación del plan. Temporalización.

Se pretende que este Plan se evalúe de forma continua y se modifique durante el transcurso del año todas las veces que sea necesario.

Aún así, evaluaremos el plan siempre de manera general una vez al finalizar cada curso y lo reformularemos una vez al comenzar el siguiente.

La Comisión TIC revisará cada apartado del plan y se elaborará una pequeña memoria que se adjuntará a este al finalizar cada año. En ella reflejaremos aquellos aspectos que se deben modificar, aquellos que han dado buenos resultados, los objetivos que se han logrado y los que quedan por lograr. De ese modo, contaremos con dicha memoria para reelaborar el Plan de cara al siguiente curso.

Nos marcaremos siempre como referencia el nivel de la certificación tic para intentar superarlo o mantenerlo con cada convocatoria estableciendo, cada vez, objetivos más ambiciosos.

6.2 Indicadores respecto a cada línea de actuación.

Nos marcaremos siempre como indicador los objetivos que se proponen al principio del documento, considerando que, de alcanzar el objetivo, el trabajo ha sido realizado correctamente. En caso contrario, reformularemos, bien las estrategias o bien los propios objetivos.

7 CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

Tras el trabajo que venimos realizando todos los profesionales del CRA Alborada relacionado con las TIC, el plasmar todo nuestro esfuerzo y trabajo en un Plan, nos sirve de guía y orientación para canalizar todos nuestros esfuerzos de una manera organizada y con unos objetivos claros.

Del mismo modo, observamos que así se ve reflejado nuestro trabajo y dedicación, pues consideramos que, al unificar todas las medidas y estrategias en un documento, evitamos la dispersión y la generalización en el resto.

En los próximos cursos, reelaboraremos este Plan en función de las necesidades que vayan surgiendo, de los objetivos que vayamos logrando y teniendo en cuenta siempre la velocidad vertiginosa a la que avanzan las Nuevas Tecnologías y teniendo siempre en cuenta la opinión de todos los sectores de la comunidad educativa.

Somos conscientes de que necesitamos formarnos e implementar nuevas metodologías en nuestro centro. Basaremos nuestro futuro trabajo en ello.