FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2022

PLAN DIGITAL

CÓDIGO DE CENTRO	**24005461**
DENOMINACIÓN	**NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN**
LOCALIDAD	**LEÓN**
PROVINCIA	**LEÓN**
CURSO ESCOLAR	**2023-2024**

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
Junta de Castilla y León Consejería de Educación
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

1. INTRODUCCIÓN.

El Colegio Nuestra Señora del Carmen de León se ubica en la Calle Cardenal Landázuri Nº 6 de León, en pleno casco histórico de la ciudad. Dispone de etapas educativas desde Escuela Infantil (1-2 años), educación infantil, primaria, secundaria y bachillerato. Siendo este último una etapa privada. El centro cuenta con más de 800 alumnos y 65 profesores. El nivel socioeconómico y cultural es muy variado con diferentes etnias y nacionalidades.
El colegio pertenece a la Fundación Vedruna Educación, Fundación creada por las HH Carmelitas de la Caridad Vedruna siguiendo el ideario de su fundadora Santa Joaquina de Vedruna. De esta Fundación forman parte 29 colegios de toda la geografía española.

Es un objetivo del centro el desarrollo de la Competencia Digital del profesorado, familias y alumnos acorde con el contexto socio-educativo en el que se ubica el Centro.
Conscientes de que en los nuevos niveles de alfabetización qué significa el conocimiento y uso de las Nuevas Tecnologías en la era del conocimiento, nos planteamos desde el curso 2004-2005 retos que nos ayuden a desarrollar de la mejor forma posible la actividad docente. Desde entonces, y progresivamente, se han introducido en el Centro diversas propuestas en este campo como dotación de infraestructuras físicas y software, aulas multimedia, dotar de conexión a Internet a todos los rincones del Centro, desarrollar Cursos de Formación del Profesorado hasta llegar a la integración de las TIC en el desarrollo curricular con el fin de potenciar la competencia digital de profesores y alumnos.
Dada esta intencionalidad del Centro, el desarrollo de las nuevas tecnologías en el aula se ha ido convirtiendo año a año en planes de mejora, proyectos de innovación, adquisición de infraestructura, cursos para el profesorado, con lo que el entorno escolar ha experimentado un cambio en la enseñanza y en el aprendizaje.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

Como gran proyecto TIC del centro, en el curso 2017-2018 se implantó el uso de dispositivos Chromebook en 5º de EP, siendo progresivo su implantación hasta 4º de ESO durante este curso 2022-202. De esta manera, se entiende que el centro se mete de lleno en el contexto socio-educativo actual donde las nuevas tecnologías forman un papel importante en la educación. En este proyecto está involucrado todo el centro; desde el profesorado con su formación y adaptación de sus clases con estos dispositivos, pasando por los propios alumnos con el uso frecuente de los mismo hasta las familias apoyando este cambio metodológico que se entiende necesario por el futuro que viene.

La obtención del **Nivel 5** (máximo) en el año 2014 en la **Certificación TIC** que otorgaba la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León por el uso de las TICs en el colegio, afianza la apuesta del centro por el uso de las nuevas tecnologías en todos los aspectos del colegio. Este nivel ha sido válido hasta el pasado curso, inscribiéndose el centro en el nuevo **CoDiCe TIC** para intentar conseguir el máximo nivel desde el curso 2018-2019.

Autorreflexión en la integración tecnológica en los procesos de centro a través de la herramienta SELFIE para evaluar en qué punto se encuentra el centro en relación con el aprendizaje en la era digital. Se puede ver detallado el informe en el siguiente enlace.

En general la puntuación obtenida a través de la herramienta SELFIE es positiva. La puntuación media está alrededor del 4 sobre 5 por lo que se entiende que la percepción que tiene tanto el profesorado como el alumnado de la implantación de las nuevas tecnologías en el centro es muy alta. Como es obvio, la comisión TIC se encargará de analizar los ítems con menor puntuación para poder mejorarlos en el futuro.

Análisis DAFO de los siguientes aspectos:

INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL CENTRO

DEBILIDADES	FORTALEZAS
• No se puede llegar al 100% de cobertura Wifi o cableada en el centro.	• Tecnología muy robusta y actualización periódica. • Vigilancia constante en el funcionamiento. • Alertas por posibles caídas de red. • Personalización de redes. • Gran ancho de banda. • Muy buena estructura de red y organización de red tanto Wifi como cableada. • Cobertura en el 100% de los espacios lectivos del centro.
AMENAZAS	**OPORTUNIDADES**
• Posibles caídas del servicio del ISP. • No poder actualizar los equipos a tiempo.	• Conseguir financiación para la actualización de equipos.

ACTITUD DEL PROFESORADO PARA EL USO DE LAS TIC

DEBILIDADES	FORTALEZAS
• Falta de motivación de algunos/as docentes para actualizarse en TIC.	• Motivación de varios docentes en el uso de las TIC. • Formación continua de varios docentes en el uso de las TIC. • Gran respaldo de la Fundación Vedruna (licencias PRO, formación, etc) en el uso de las TIC.
AMENAZAS	**OPORTUNIDADES**
• Falta de tiempo y motivación en el profesorado para formarse en TIC.	• Conseguir motivación en el profesorado por el interés de los alumnos.

CAUCES FORMATIVOS PARA LA MEJORA DE LA COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE

DEBILIDADES	FORTALEZAS
• Falta de motivación de algunos/as docentes. • Falta de tiempo.	• Gran variedad de tipos de formación (online, presencial, etc). • Gran variedad en temas de formación. • Respuesta del alumnado al uso de las TIC.
AMENAZAS	**OPORTUNIDADES**
• Saturación del profesorado.	• La gran variedad de formación. •

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN METODOLÓGICA DE LAS TIC

DEBILIDADES	FORTALEZAS
• Falta de motivación de algunos/as docentes para actualizarse en TIC. • Falta de tiempo.	• Alto porcentaje de participación en la formación voluntaria. • Motivación de varios docentes en el uso de las TIC.
AMENAZAS	**OPORTUNIDADES**
• Falta de tiempo y motivación en el profesorado para formarse en TIC.	• Conseguir motivación en el profesorado por el interés de los alumnos.

DIFERENTES NIVELES DE COMPETENCIA DIGITAL DEL DOCENTE Y DEL ALUMNADO

DEBILIDADES	FORTALEZAS
• Falta de motivación de algunos/as docentes para actualizarse en TIC. • Distracciones del alumnado mientras usa las TIC.	• Ayuda mutua del profesorado. • Especialización y formación en cascada.
AMENAZAS	**OPORTUNIDADES**
• Falta de tiempo y motivación en el profesorado para formarse en TIC. • Mal uso de las TIC por parte del alumnado.	• Conseguir un alto grado de competencia digital.

TRABAJO COLABORATIVO A TRAVÉS DE LAS TECNOLOGÍAS PARA ENRIQUECER EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

DEBILIDADES	FORTALEZAS
• Método más proclive a las distracciones.	• Motivación del alumnado. • Rápidos resultados. • Facilidad del uso de herramientas TIC colaborativas.
AMENAZAS	**OPORTUNIDADES**
• Distracciones.	• Variar las herramientas.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

2.2. Objetivos del Plan de acción

- Objetivos de dimensión educativa.

    - Mejorar la inclusión del alumnado a través del uso de las TIC.
    - Definir las aplicaciones y programas a utilizar por los alumnos (Edpuzzle, Canva, Genially, Kahoot, Google Workspace, etc).
    - Utilizar Google Classroom de manera sistemática en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
    - Potenciar el empleo de las TIC e integrarlas como un recurso más en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
    - Familiarizar al alumno con el medio informático y las TIC, propiciando su uso como una herramienta de aprendizaje.
    - Utilizar las TIC como medio de perfeccionar la actividad docente y para mejorar la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
    - Utilizar programas educativos que faciliten el aprendizaje de los alumnos en las distintas áreas/materias (Lengua, Matemáticas, etc.) y que favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos.
    - Utilizar las TIC para buscar información, dando pautas a los alumnos para acceder al contenido de forma crítica y precisa.
    - Utilizar Google Workspace for Education para implementar metodologías de aprendizaje colaborativo.
    - Emplear dispositivos digitales como refuerzo y ampliación de conocimientos.
    - Hacer uso de los espacios web proporcionados por las editoriales de los libros de texto.
    - Secuenciar por niveles los contenidos, habilidades y destrezas en relación a las TIC, que han de ser adquiridos por nuestros alumnos.

- Objetivos de dimensión organizativa.

    - Utilizar las herramientas de gestión propias del centro por parte del equipo directivo (Stylus, Educamos, Google).
    - Establecer un sistema de documentos compartidos con el claustro mediante el uso de Google Drive.
    - Continuar y mejorar la comunicación y el trabajo colaborativo con toda la comunidad educativa a través de herramientas TIC: Correo electrónico, Google Workspace, SM Educamos.
    - Elaborar repositorios con herramientas y recursos digitales para profesores y familias.
    - Participar en programas educativos con otras instituciones o centros educativos (Dirección Provincial de Educación, CFIE, INCIBE, …)

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

- Difundir las experiencias educativas TIC en las redes sociales. (Instagram, Twitter, Youtube, Facebook).
- Evaluar en el centro la eficacia y eficiencia del contexto tecnológico del centro y del desarrollo del plan TIC para establecer propuestas de mejora.
- Acercar el funcionamiento digital del centro a nuevos miembros de la comunidad educativa mediante el Plan de Acogida.
- Optimizar el uso de la página web y los correos electrónicos como medio de comunicación de los miembros de la comunidad educativa.

- Objetivos de dimensión tecnológica.

  - Mejorar la infraestructura de centro para favorecer la adquisición de la competencia digital.
  - Adquirir el equipamiento TIC de forma organizada, eficaz y adaptada a las necesidades del centro y del alumnado, para el desarrollo de la competencia digital.
  - Formar a las familias en el uso de las TIC y de las herramientas que utiliza el centro.
  - Mejorar la infraestructura del centro que permita desarrollar la competencia digital con un alto nivel de calidad: Digitalización de las aulas del centro con equipos, proyectores y PDI, mejora de la conexión a internet del centro a través de puntos de acceso para las aulas del centro.
  - Optimizar el uso de los recursos tecnológicos del centro estableciendo un programa de revisión, mantenimiento de los recursos TIC. Organizar la retirada de equipos estropeados u obsoletos a través de empresas de recogida y reciclaje de equipos informáticos.
  - Desarrollar en la comunidad educativa actitudes de cuidado y responsabilidad en el uso de recursos educativos digitales.
  - Transformar los espacios del centro en entornos polivalentes que favorezcan el trabajo colaborativo, de investigación: transformación del aula de informática.
  - Definir, generar y estructurar las medidas de seguridad que garanticen la protección de datos especialmente sensibles integrándose en el marco de confidencialidad y protección de datos, a través del Plan de Seguridad y confianza digital del centro.
  - Establecer un protocolo de actuación para proteger la privacidad y los datos personales en entornos digitales.
  - Establecer medidas de protección de dispositivos y de contenidos digitales, siendo conscientes de los riesgos y amenazas en entornos digitales.
  - Formar a las familias en el uso de las TIC mediante Escuelas de padres, tutoriales mediante circulares o colgados en la web del centro.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

2.3. Tareas de temporalización del Plan

FASES	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN
Diseño del Plan	• Detección de necesidades • Actualización del Plan TIC. • Mayor formación a los padres y madres. Colaborar con el AMPA. • Formación del profesorado	Primer curso
Desarrollo y seguimiento.	• Renovación de equipos informáticos. • Facilitar la inclusión educativa. • Encontrar el equilibrio entre las TIC y el papel.	Segundo y tercer curso
Desarrollo y evaluación	• Renovación de equipos informáticos. • Plan TIC.	Cuarto curso

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan Digital CoDiCe TIC.

La participación en el Plan Digital CoDiCe TIC es sabida por todos los estamentos del centro; claustro, consejo escolar y AMPA. Esta difusión se establece además a través de los canales de comunicación del centro: página web, redes sociales y circulares electrónicas a padres.
El centro realiza anualmente un curso inicial de competencia digital para el profesorado de nueva incorporación. En él se repasa el uso de las principales herramientas de uso educativo y organizativo que se utilizan en el centro.
El profesorado del centro está en continua formación tanto de manera personal como de manera colectiva. Un gran número de profesores asisten personalmente a cursos ofrecidos por el CFIE de León.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

Comisión TIC:

- **Equipo directivo:** Esther García, Eric Caño, Mª Ángeles Celada, Natalia Villanueva y Miriam Tejedor.
- **Coordinador TIC:** Eric Caño.
- **Responsable de medios digitales:** Rosa González y Laura González.

- **Responsable de formación:** María Jesús Martínez.
- **Otros docentes:** Alejandro García, Óscar Lorenzo.

Funciones y tareas de la Comisión TIC

- Estudiar los criterios organizativos de tipo tecnológico y educativo requeridos para la integración de las tecnologías de la información y la comunicación en el centro educativo. **Equipo directivo anualmente.**
- Impulsar el desarrollo de acciones organizativas relativas a la utilización de los equipos informáticos del centro y de las redes del centro educativo. **Coordinador TIC durante todo el curso.**
- Recopilar y organizar la información relativa a la integración las TIC. **Equipo directivo y Responsable de formación anualmente.**
- Apoyar al profesorado en el entorno tecnológico. **Coordinador TIC y Responsables de medios digitales a petición del profesorado.**
- Formarse en las novedades tecnológicas educativas del momento. **Todo el equipo siempre que es posible.**
- Difundir el uso de las TIC entre toda comunidad educativa. **Equipo directivo durante todo el curso.**
- Organizar tareas y formaciones para profesores, padres y alumnos. **Responsable de formación y Equipo directivo.**
- Orientar al profesorado implicado en la integración de las TIC en el aula. **Coordinador TIC durante todo el curso.**
- Seleccionar recursos útiles para el desarrollo de los objetivos y proyectos de centro. **Equipo directivo anualmente.**
- Desarrollar tareas organizativas básicas tales como el registro de equipos de alumnos, canalización del servicio de mantenimiento y asignación y control de los equipos informáticos. **Coordinador TIC anualmente.**
- Elaborar el Plan TIC de centro que se integrará en el proyecto educativo del centro. **Coordinador TIC y Equipo directivo anualmente.**

Papel de las TIC en documentos y planes institucionales del centro:

- Proyecto Educativo de Centro (PEC): incluye la organización general del centro en la que se hace hincapié al uso de la tecnología.
- Propuesta Curricular (PC): Incluye los objetivos generales de centro entre los que se incluye los relacionados con las TIC, aspectos metodológicos derivados de su uso, trabajo de competencias, selección de materiales curriculares y la evaluación con las herramientas digitales.
- Programación General Anual (PGA): Incluye los objetivos generales de centro, entre los que destacan aquellos que están relacionados con las tecnologías de la

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

información y la comunicación. Incluir planes y proyectos.

- Programaciones Didácticas (PD): Incluye orientaciones didácticas para la adquisición de la competencia digital.
- Plan de Lectura (PL): desarrollo de las competencias clave a través de la lectura con herramientas TIC, así como las actividades con el alumnado con necesidades educativas especiales. Participación en el Proyecto LeoTIC de la Consejería de Educación.
- Reglamento de Régimen Interno (RRI): Uso correcto de los espacios y dispositivos digitales. Normas para garantizar el control de la seguridad y confianza digital.
- Plan de Convivencia (PC): incluir actuaciones que promuevan que las familias, tutores y alumnado sean formados en temas de convivencia, acoso, ciberacoso y uso responsable de las nuevas tecnologías.
- Plan de Acción Tutorial: define objetivos, aspectos metodológicos y actividades, por ejemplo, el envío de comunicaciones entre tutores y tutores y familias a través de la plataforma Educamos.
- Plan de Acogida: para facilitar la incorporación del alumnado y profesorado en el centro.
- Plan de Atención a la Diversidad. Se consideran las TIC una gran herramienta de atención a la diversidad en todos sus ámbitos.

Las TIC están altamente integradas tanto en documentos como en planes institucionales. Hoy en día no se plantea el desarrollo de estas actividades sin las herramientas TIC. Desde su ubicación en la nube para su compartición como la posibilidad de crear documentos colaborativos para el trabajo entre todos los integrantes de cada grupo.

Además, como indica la nueva ley educativa LOMLOE, la competencia digital tanto docente como del alumnado es uno de los pilares del centro.

Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos del centro.

Para la gestión administrativa se utilizan varias herramientas. Principalmente STYLUS para las comunicaciones con la Consejería de Educación y SM EDUCAMOS para las tareas internas. Además, para la recopilación de datos en varios procesos (matrícula, reserva de plaza, libros, excursiones, extraescolares, servicios…) se utilizan formularios de Google con complementos como Autocrat.

Para la gestión de archivos entre el profesorado se utiliza principalmente Google Drive, GMAIL institucional y SM EDUCAMOS.

Para la comunicación con los alumnos se utiliza principalmente Google Classroom así como las herramientas propuestas por las editoriales en cada libro y el correo GMAIL institucional. En alguna ocasión también SM EDUCAMOS.

Para comunicaciones con padres se usa SM EDUCAMOS tanto mediante correo electrónico como mediante avisos, circulares o gestión de incidencias.

Propuestas de innovación y mejora.

Las siguientes propuestas se tratan en reunión de equipo directivo dependiendo la temporalización y se tratan de conseguir en la medida de lo posible y que siempre haya una evolución positiva.

- Mantenimiento de equipos tecnológicos.

Medida	Actualizar y renovar el equipamiento tecnológico.
Estrategia de desarrollo	Realizar propuestas por parte del profesorado
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Durante todo el curso.

- Mantener o mejorar el nivel de certificación TIC.

Medida	Mantener o mejorar el nivel TIC
Estrategia de desarrollo	Revisar las líneas estratégicas
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Primer trimestre

- Conseguir que el mayor número de padres utilicen su correo de plataforma Educamos como herramienta de comunicación entre ellos y el profesorado.

Medida	Uso de correo institucional de padres
Estrategia de desarrollo	Difundir el uso del correo institucional como herramienta eficiente de comunicación con tutor y profesores.
Responsable	Comisión TIC y tutores.
Temporalización	Durante todo el curso.

- Conseguir que el mayor número posible de padres usen la plataforma Educamos como canal de información sobre sus hijos y la información del centro (circulares, avisos, autorizaciones, tareas, exámenes, notas…).

Medida	Uso de la plataforma Educamos por parte de padres
Estrategia de desarrollo	Difundir el uso de la plataforma Educamos como canal eficiente de información del centro.
Responsable	Comisión TIC y tutores.
Temporalización	Durante todo el curso.

- Mantener actualizada la página web del centro.

Medida	Actualizar página web
Estrategia de desarrollo	Actualizar el contenido de la página web con noticias o actualización de información.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Durante todo el curso.

- Mantener motivado al profesorado en el uso eficiente de las TIC en el centro.

Medida	Motivación del profesorado con las TIC
Estrategia de desarrollo	Enseñar nuevas herramientas y la motivación de los alumnos.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Durante todo el curso.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- Proceso de integración didáctica de las TIC.

Como objeto de aprendizaje:

Conocer , utilizar de manera correcta y comprender con las TIC: en los primeros cursos (Infantil y primeros cursos de Primaria) se usan dispositivos fáciles como tablets, pizarras digitales y robótica. Además, todos los alumnos del centro (desde 1º de Infantil a Bachillerato) disponen de una cuenta Google educativa vinculada a la aplicación Classroom donde los profesores van aportando todo el material usado en el aula para que los alumnos puedan reforzar contenidos en casa. En 5º de Primaria los alumnos comienzan el proyecto Chromebook con dispositivos 1 a 1. En este primer curso, se enfatiza en el uso responsable de las TIC, se presenta los entornos de aprendizaje que los alumnos usarán durante toda su vida escolar en el centro e incluso se hacen formaciones con padres para que también comprendan el entorno utilizado. En 5º de Primaria también se realizan talleres impartidos tanto por Policía Nacional como por organismos como INCIBE para el aprendizaje del uso responsable de las TIC por parte del alumnado. Estos talleres continúan en toda la vida escolar en el centro.

Como entorno de aprendizaje:

Como se ha comentado anteriormente, el centro ha apostado por el entorno de Google Workspace for Education por lo que todos los alumnos del centro disponen de una cuenta @a.vedrunaleonns.es desde donde aprovechar todo el entorno educativo del mismo.

Desde 5º de Primaria el uso de este entorno educativo es más exhaustivo así como el de las licencias digitales en lugar de libros en papel y el uso de plataformas de terceros como Edpuzzle, Canva, Kahoot, etc.

Como medio de acceso al aprendizaje:

Una de las principales ventajas que tiene las TIC es la atención a la diversidad. En una misma aula se puede trabajar de manera transparente con alumnos de diversa índole.

- Criterios, modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

Uso de Google Workspace for Education desde 1º de Infantil

Uso de licencias digitales de diversas editoriales desde 5º de Primaria.

Trabajo cooperativo muy integrado con Google Workspace.

Uso de plataformas educativas como Edpuzzle (integrada con Classroom), Kahoot, Plickers, Quizzizz, pruebas de evaluación hechas en Google Forms.

Progresión en entornos de programación (participación en HP Codewars)

Infantil: programación mediante robots.

Primaria: programación en bloques (Scratch).

Secundaria: programación con lenguajes iterativos (Python).

Bachillerato: programación con lenguajes orientados a objetos (Java).

Secundaria y Bachillerato: programación con lenguajes de etiquetas (HTML, XML).

- Procesos de individualización para la inclusión educativa.

Uso de las TIC como herramienta de inclusión social.

Uso de las TIC como herramienta de atención a la diversidad.

Uso de las TIC como herramienta de motivación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

COMPETENCIA DIGITAL Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

El alumnado que utiliza los servicios de Atención a la Diversidad (PT, AL y EC), participará en las actividades diseñadas con carácter general para su grupo, y adaptadas a sus necesidades y características, cuando sea preciso. Contará también con actividades específicas, que realizará cuando esté recibiendo apoyo con la especialista correspondiente.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

Las actividades realizadas utilizando como soporte las TICs, tienen un efecto igualador en el alumnado, ya que les permiten hacer actividades adaptadas a su nivel, con retroalimentación inmediata y además las pueden hacer en paralelo a sus compañeros y compañeras.

Las profesionales de Atención a la Diversidad orientarán al resto del profesorado sobre actividades específicas que puedan resultar de interés para el trabajo en el aula.

Los especialistas de PT y AL cuentan con dispositivo cada una para, en las tareas que lo estimen, utilicen recursos TIC para el trabajo con estos alumnos. El disponer de estos dispositivos a mejorado mucho la eficiencia de su trabajo y sobre todo la motivación y la mejora de los alumnos. Utilizan muchos materiales propios así como webs y recursos del Departamento de Orientación.

Para la integración y la atención a las Necesidades Específicas de Apoyo Educativo también está prevista la integración curricular de las nuevas tecnologías, entendiendo desde el centro que éstas son una herramienta indispensable para el aprendizaje de este tipo de alumnos. Con las nuevas tecnologías se abarcan desde necesidades auditivas, visuales, de comprensión o incluso de movilidad con métodos muy motivadores y atractivos a los alumnos.

- Propuestas de innovación y mejora.

Acción 1: Formación en cascada de recursos TIC. Realizar un banco de recursos en el centro y una formación en cascada de nuevas herramientas digitales en el entorno de aprendizaje. Sabemos de la dificultad de muchos docentes en desarrollar métodos de aprendizaje digitales por lo que realizar formaciones en cascada en la que varios profesores más familiarizados con las nuevas tecnologías pueden hacer pequeñas formaciones al resto de compañeros a nivel de departamento, ciclo o incluso uno a uno. De esta manera se facilita el aprendizaje y se minimizan los posibles miedos que el profesorado pueda tener. Fomentar la compartición de recursos digitales es muy importante y lo consideramos un gran punto fuerte de nuestro claustro lo que ayuda a afianzar este tipo de metodología en el claustro.

3.3. Desarrollo profesional.

Plan de acogida del profesorado:

El centro dispone de un plan de acogida TIC para el profesorado de nueva incorporación. Tanto a corto como a medio largo plazo. A corto plazo, a los nuevos profesores se les asigna un mentor en el centro el cual informará de la manera de trabajar del centro en todos los ámbitos incluidas las TIC. Lo profesores disponen de 2 cuentas (sin contar la @educa.jcyl.es) ofrecidas por el centro. Un correo @vedruna.es que permite utilizar todo el entorno de Google Workspace for Education. Todos los profesores disponen de un aula virtual en el entorno Google Classroom donde los alumnos pueden seguir el curso de cada asignatura tanto en el centro como desde casa. Además disponen de una cuenta

de la plataforma Educamos desde la que gestionan la relación con los padres, la evaluación y la mayoría de las licencias digitales.

Cada vez que hay una nueva incorporación nueva al centro se incorpora un tutor a este nuevo profesor. Una vez se le han facilitado sus claves personales de la plataforma Educamos, cuenta Google y acceso Wifi, el mentor explicará y tutelará el uso de las nuevas tecnologías del centro.

Además, con la implantación del proyecto Chromebook desde el curso 2017-2018, el centro ha facilitado formación al profesorado desde el curso 2016-2017 tanto Google for Education como en administración de Google. Esta formación se actualiza siempre que algún docente la requiere y se organiza anualmente, por parte de la Fundación Vedruna, un curso de iniciación a las TIC en educación para el profesorado nuevo.

Durante los cursos 21-22 y 22-23 el centro está inmerso en el PIE Digicraft.

El profesorado de 5º y 6º de EP y de ESO y Bachillerato han asistido a cursos de formación y charlas formativas de la Consejería en materia de seguridad en internet y de uso de redes sociales y parte del profesorado formado parte de las unidades didácticas de uso seguro de internet ofrecido por IS4K dependiente de INCIBE.

También, al poco de comenzar el curso, la Fundación Vedruna ofrece un curso inicial en uso educativo de las TIC de 10 horas para la iniciación en las herramientas usadas en nuestros centros.

Detección de necesidades formativas:
A través de cuestionarios internos a final de curso para poder organizar la formación del curso siguiente. También se tiene contacto permanente con el CFIE de León para la detección de necesidades.

Oferta de cursos externos:
Tanto la Fundación Vedruna como Escuelas Católicas ofrecen una gran variedad de cursos en entornos TIC para aprovechamiento del profesorado.

3.4. Procesos de evaluación.

Procesos educativos:
Instrumentos de evaluación de la competencia digital de los estudiantes:

EDUCACIÓN INFANTIL

OBJETIVOS

- Introducir las TICs en el aula, como un elemento más de su entorno.

- Utilizar las TICs para reforzar conceptos trabajados en el aula.

- Acercar el ordenador a los niños como herramienta del aprendizaje de información y de entretenimiento.

- Reconocer algunas partes del ordenador

- Realizar ejercicios adecuados a su edad.

- Contribuir a la socialización del alumnado.

- Desarrollar las destrezas necesarias para el manejo del ratón.

- Ampliar los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.

- Desarrollar un uso responsable de las TICs.

CONTENIDOS

- Hardware básico del ordenador y periféricos: cpu, monitor, teclado, ratón, altavoces e impresora.

- Encendido y apagado correctamente, del ordenador.

- Encendido y apagado del monitor y los altavoces.

- Inicio en el conocimiento del teclado.

- Acceso a aplicaciones del disco duro del ordenador.

- Inicio de programas y salida de ellos correctamente.

- Trabajo de las áreas curriculares en el formato multimedia.

- Manipulación de CDs, DVDs y dispositivos USB.

METODOLOGÍA

El uso de las TIC no puede plantearse como herramienta aislada, sino que cada concepto que se trabaje en clase puede encontrar en el ordenador ese matiz de interactividad o de exploración.

A través del juego, de forma natural, los niños y niñas interiorizan y comprenden el código informático, lo que permitirá ir desarrollando la competencia suficiente para el uso progresivo más autónomo del ordenador y otras herramientas.

Para cada nivel se seleccionarán una serie de actividades y juegos.

Las actividades se contemplan como una parte general del aula, el trabajo individual les permite aprender de forma autónoma, importante para detectar sus dificultades.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

Ellos también ayudarán a sus compañeros a resolver situaciones de conflicto.

ACTIVIDADES

- Escribir, leer y dibujar.

- Abrir y cerrar ficheros.

- Acceder al disco duro común y utilizar algún recurso seleccionado.

- Utilizar la PDI para realizar actividades con los compañeros

- Acceder a Internet: visitar páginas web predeterminadas, realización de actividades "online" relacionadas con los conceptos que en cada momento se quieran trabajar.

- Actividades de refuerzo para los conceptos trabajados en clase.

TABLA DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIA DIGITAL

CRITERIO	S	N
Presencia de las TICs en el aula		
Se utilizan las TICs para reforzar conceptos trabajados en el aula.		
Reconocen algunas partes del ordenador y sus periféricos: cpu, monitor, teclado, ratón, altavoces e impresora.		
Encienden y apagan correctamente el ordenador y sus periféricos.		
Realizan ejercicios adecuados a su edad con autonomía.		
Realizan actividades de forma colaborativa a través de las TICs.		
Manejan con destreza el ratón.		
Localizan letras y números en el teclado.		
Saben localizar aplicaciones en el disco duro del ordenador.		
Entran y salen correctamente de las aplicaciones.		
Se amplían los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.		
Utilizan de forma responsable las TICs: manipulación del ordenador y sus periféricos, CDs, DVDs, dispositivos USB...		

PRIMER CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS

- Desarrollar las destrezas necesarias para el manejo del ratón y del teclado.

- Iniciar en el dibujo con un programa específico en el ordenador.

- Iniciar en un procesador de texto para completar actividades y guardarlas correctamente.

- Visitar páginas en Internet introduciendo la dirección en el navegador.

- Aprender a realizar búsquedas sencillas en Internet.

- Conocer diferentes dispositivos de almacenamiento: CDs, DVDs, Discos Duros, dispositivos USB... y abrir y guardar documentos en ellos.

- Desarrollar actitudes de colaboración a través de actividades comunes.

- Ampliar los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.

- Desarrollar un uso responsable de las TICs.

CONTENIDOS

- Conocimiento del teclado: a través de juegos de mecanografía adaptados a su edad.

- Acceso a aplicaciones y documentos del disco duro del ordenador de aula.

- Programas de dibujo para realizar dibujos libres y según un modelo.

- Procesador de texto para completar actividades y guardarlas.

- Manejo de diferentes dispositivos de almacenamiento: CDs, DVDs, Discos Duros, dispositivos USB…

- Navegación en Internet conociendo la dirección de la página.

- Búsquedas sencillas en Internet a través de un buscador.

- Trabajo de las áreas curriculares en el formato multimedia.

- Manipulación de CDs, DVDs, dispositivos USB...

METODOLOGÍA

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

La metodología que desarrollaremos en este ciclo será similar a la desarrollada en Educación Infantil, con un mayor nivel de profundización en los conceptos y una mayor exigencia en las destrezas.

ACTIVIDADES

- Escribir, leer y dibujar.

- Abrir y cerrar ficheros.

- Mecanografía adaptada a su edad.

- Actividades con el programa de dibujo “Paint”

- Actividades con el procesador de texto “Word”

- Acceder al disco duro y utilizar algún recurso seleccionado.

- Utilizar la PDI para realizar actividades con los compañeros y compañeras.

- Acceder a Internet: visitar páginas web dadas la dirección, realización de actividades “online” relacionadas con los conceptos que en cada momento se quieran trabajar.

- Búsquedas sencillas en Internet.

- Actividades de refuerzo para los conceptos trabajados en clase.

TABLA DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIA DIGITAL

CRITERIO	S	N
Manejan con destreza el ratón.		
Conocen el teclado y localidad con rapidez letras y números.		
Realizan dibujos libres y siguiendo un modelo con diferentes aplicaciones.		
Completan actividades en procesador de textos y las guardan correctamente.		
Visitan páginas en Internet introduciendo la dirección en el navegador.		
Realizan búsquedas sencillas en Internet.		
Conocen diferentes dispositivos de almacenamiento: CDs, DVDs, Discos Duros, dispositivos USB y abren y guardan documentos en ellos.		
Muestran actitudes de colaboración a través de actividades comunes.		

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

Se amplían los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.		
Utilizan de forma responsable las TICs: manipulación del ordenador y sus periféricos, CDs, DVDs, dispositivos USB…; navegación en Internet atendiendo a las instrucciones dadas…		

SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

OBJETIVOS

- Conocer el uso del teclado y del ratón.

- Iniciar la utilización del procesador de textos: terminología, funciones, guardar, cortar, insertar…

- Adquirir un vocabulario básico sobre conceptos informáticos.

- Aprender a realizar sencillas presentaciones con diferentes aplicaciones.

- Desarrollar el gusto y la estética para la elaboración de trabajos.

- Fomentar el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.

- Iniciar la utilización correcta del navegador y del buscador.

- Saber buscar y seleccionar la información sobre los diferentes temas.

- Fomentar la realización de portadas para mejorar la presentación de los trabajos.

- Conocer el sistema de organización de archivos en el ordenador.

- Ser responsable en el uso del ordenador y de internet.

CONTENIDOS

- Manejo correcto del ratón, utilizando el botón secundario para obtener propiedades y “atajos”.

- Manejo del teclado localizando todas las letras y números, aumentando la velocidad de escritura.

- Utilización del procesador de texto “Word”, para crear y editar documentos, insertando imágenes e hipervínculos.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

- Utilización de PowerPoint para crear presentaciones sencillas con texto, imágenes y sonido.

- Realización de portadas para los trabajos.

- Búsqueda y selección de información a través de un buscador.

- Navegación en Internet a través de direcciones dadas.

- Conocimiento del sistema de organización de archivos en el ordenador.

METODOLOGÍA

La metodología más adecuada consiste en crear y utilizar el rincón del ordenador en el aula como una herramienta más para el aprendizaje. Así como acudir una vez por semana como mínimo al aula de informática, donde se llevará a cabo un trabajo más específico:

- Utilización de software educativo adaptado a los objetivos y contenidos del ciclo

- Procesador de textos. El aprendizaje del manejo de programas como procesadores de textos, debe seguir una graduación cuidadosa, a la vez se aprende el manejo del teclado, aprender a guardar y recuperar el trabajo. Poco a poco se va introduciendo nuevos contenidos que permitan realizar trabajos sencillos.

- PowerPoint: aprender a hacer sencillas presentaciones.

- Internet: navegador, buscador… y seguridad en internet.

ACTIVIDADES

- Elaboración de pequeños trabajos con el procesador de textos

- Búsqueda de imágenes, vídeos,…

- Realización de sencillas presentaciones con diferentes aplicaciones.

- Programas educativos disponibles a través del disco duro del centro.

- Blog en la página web del colegio: acceso y realización de comentarios.

EVALUACIÓN

- Conoce el teclado alfanumérico y es capaz de utilizarlo con rapidez.

- Utiliza un procesador de texto haciendo uso de las acciones más habituales: insertar imagen, copiar, cortar, pegar, dar formato a textos…

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

- Maneja un vocabulario básico sobre conceptos informáticos.

- Realiza sencillas presentaciones.

- Elabora trabajos con cierto sentido estético.

- Utiliza el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.

- Utiliza correctamente el navegador y el buscador.

- Sabe buscar y seleccionar la información sobre diferentes temas.

- Realiza portadas para mejorar la presentación de los trabajos.

- Es responsable en el uso del ordenador y de internet.

TABLA DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIA DIGITAL

CRITERIO	S	N
Conoce el teclado alfanumérico y es capaz de utilizarlo con rapidez.		
Utiliza un procesador de texto haciendo uso de las acciones más habituales: insertar imagen, copiar, cortar, pegar, dar formato a textos…		
Maneja un vocabulario básico sobre conceptos informáticos.		
Realiza sencillas presentaciones con diferentes aplicaciones.		
Elabora trabajos con cierto sentido estético.		
Utiliza el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.		
Utiliza correctamente el navegador y el buscador.		
Sabe buscar y seleccionar la información sobre diferentes temas.		
Realiza portadas para mejorar la presentación de los trabajos.		
Es responsable en el uso del ordenador y de internet.		

SECUNDARIA Y BACHILLERATO

OBJETIVOS

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

- Dominar el uso de diferentes periféricos.

- Diferenciar los periféricos de entrada y de salida.

- Afianzar el uso del procesador de textos: terminología, funciones, guardar, cortar, insertar imágenes, gráficos y tablas, hipervínculos…

- Manejar un vocabulario básico-intermedio sobre conceptos informáticos.

- Conocer todas las partes básicas de un ordenador y su funcionamiento.

- Conocer todos los cables de uso diario.

- Realizar presentaciones con diferentes herramientas de creación de diapositivas.

- Cuidar la estética en la elaboración de trabajos.

- Fomentar el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.

- Crear y gestionar su propio sistema de organización de archivos en una memoria USB.

- Crear una cuenta de gestión de archivos en la nube y gestionarlo adecuadamente.

- Utilizar correctamente los diferentes navegadores web y los diferentes buscadores.

- Utilizar el correo electrónico con archivos adjuntos en correo web.

- Aprender a comprimir y descomprimir archivos con diferentes aplicaciones.

- Saber buscar y seleccionar la información sobre los diferentes temas sobre los que investigar.

- Fomentar la realización de trabajos con el ordenador.

- Fomentar la realización de trabajos a través de herramientas colaborativas en la nube como Google Drive.

- Aprender a manejar un escáner.

- Manejar un programa de retoque fotográfico.

- Gestionar y modificar la apariencia de un blog.

- Producir contenido multimedia para compartir en la web.

- Ser responsable en el uso del ordenador y de internet.

- Conocer los peligros que conlleva Internet.

- Aprender a editar videos de forma básica.

- Adquirir conocimientos básicos de programación informática en al menos 2 lenguajes.

- Conocer conceptos básicos de robótica.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

CONTENIDOS

- Manejo del teclado localizando todas las letras y números, escribiendo con todos los dedos y aumentando la velocidad de escritura.

- Conocer combinaciones de teclas para ejecutar las acciones más habituales.

- Realización de trabajos con el ordenador, utilizando procesadores de textos (locales y online) y creación de presentaciones (locales y online).

- Gestión de archivos en su memoria USB.

- Gestión de archivos en la nube.

- Creación y utilización de una cuenta de correo web.

- Compresión y descompresión de archivos.

- Creación y gestión de un blog.

- Manejo de un escáner.

- Retoque de fotografías con un programa adecuado.

- Búsqueda y selección de información a través de un buscador.

- Navegación en Internet a través de direcciones dadas.

- Seguridad y privacidad en Internet.

- Partes de un ordenador.

- Buses y cables.

- Programación informática.

METODOLOGÍA

En los primeros cursos de este ciclo se intentan afianzar los conocimientos previamente adquiridos y se va introduciendo al alumno en la informática de usuario. Los últimos cursos, se intenta especializar al alumno en aplicaciones de uso específico, así como en el aprendizaje de lenguajes de programación.

Al llegar la ESO, el alumnado ha de estar totalmente habituado al uso de las TICs y debe tener cierta soltura en su manejo. A lo largo de este Ciclo se llegará al mayor nivel de profundización en el manejo de las TICs en la enseñanza obligatoria, la suficiente para que puedan utilizar las TIC como usuarios.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

Se hará un uso de plataformas en la nube como herramienta de comunicación y de intercambio de actividades y archivos con el alumnado.

ACTIVIDADES

- Elaboración de trabajos con programas ofimáticos.
- Elaboración de hojas de cálculo.
- Mecanografía.
- Búsqueda de imágenes, vídeos e información a través de diferentes buscadores.
- Uso de diferentes navegadores web.
- Programas educativos disponibles a través del disco duro del centro.
- Gestión de un blog propio.
- Retoques fotográficos en un programa sencillo.
- Edición de videos con aplicaciones sencillas.
- Envío de correos electrónicos con adjuntos.
- Escaneo de imágenes
- Visionado de vídeos y realización de actividades sobre la seguridad y privacidad en Internet.
- Visionado e identificado de las partes de un ordenador.
- Aprendizaje de un lenguaje de programación visual.
- Aprendizaje de un lenguaje de programación iterativo.
- Introducción a la robótica.

EVALUACIÓN

- Escribe en el teclado utilizando los dedos adecuados y con rapidez.
- Conoce atajos de teclado.
- Realiza trabajos de calidad utilizando programas ofimáticos.
- Es capaz de realizar trabajos cooperativos con herramientas online en la nube.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

- Maneja un vocabulario intermedio sobre conceptos informáticos.

- Utiliza el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.

- Organiza sus archivos con criterios lógicos en una plataforma online de gestión de archivos.

- Utiliza correctamente los diferentes navegadores y buscadores.

- Utiliza el correo electrónico con archivos adjuntos en correo web.

- Comprime y descomprime archivos.

- Busca y selecciona información sobre diferentes temas.

- Maneja un sencillo programa de retoque fotográfico para realizar arreglos básicos.

- Crea y gestiona un blog.

- Produce contenido multimedia y lo comparte en la web.

- Es responsable en el uso del ordenador y de internet.

- Conoce aspectos fundamentales de la seguridad y la privacidad en Internet.

- Sabe qué es un lenguaje de programación y para qué sirve.

- Es capaz de programar sencillos juegos.

- Es capaz de programar pequeñas secuencias de código.

- Sabe diferenciar partes de un robot y su funcionamiento.

TABLA DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIA DIGITAL

CRITERIO	S	N
Escribe en el teclado utilizando los dedos adecuados y con rapidez.		
Conoce atajos de teclado.		
Realiza trabajos de calidad utilizando herramientas ofimáticas.		
Es capaz de realizar trabajos cooperativos con herramientas online en la nube.		
Maneja un vocabulario intermedio sobre conceptos informáticos.		
Utiliza el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.		
Organiza sus archivos con criterios lógicos en una plataforma online de gestión de archivos.		

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

Utiliza el correo electrónico con archivos adjuntos en correo web.		
Utiliza correctamente los diferentes navegadores y buscadores.		
Conoce aspectos fundamentales de la seguridad y la privacidad en Internet.		
Comprime y descomprime archivos.		
Busca y selecciona información sobre diferentes temas.		
Maneja un sencillo programa de retoque fotográfico para realizar arreglos básicos.		
Crea y gestiona un blog.		
Es responsable en el uso del ordenador y de internet.		

EVALUACIÓN

Para la evaluación se tendrán en cuenta los criterios establecidos para los distintos ciclos educativos. Al finalizar el curso, la coordinación de Ciclo elaborará un informe en el que reflejará el grado de cumplimiento de los criterios de evaluación. El Equipo Directivo facilitará las pautas para la elaboración de dicho informe. En la Memoria de fin de curso, se incluirá un resumen de los aspectos más relevantes de estos informes.

Procesos organizativos:

Cuestionarios sobre la organización digital del centro. El profesorado dispone de una página web con acceso a una carpeta compartida en la herramienta Google Drive donde dispone de toda la información común. Además funciona como un entorno de intercambio de documentos (plantillas, actas, programaciones, RRI, etc). Todos los documentos públicos al profesorado están disponibles en esta plataforma.

A través de la plataforma Educamos, los profesores interactúan con las familias. Desde una herramienta de correo electrónico (todos los padres, madres o tutores dispones de una cuenta) a justificación de faltas de asistencia, autorizaciones de salidas culturales o visualización de calificaciones.

Además el centro utiliza esta plataforma para la comunicación con los padres a través de circulares, avisos o los propios boletines de notas.

Los padres disponen de una app para entornos Android e iOS para que la interacción con esta plataforma sea más rápida y cómoda.

Procesos tecnológicos:

Al final de cada curso escolar, se pasa un documento colaborativo a todo el profesorado indicando todos los espacios del centro para que cada uno informe de los posibles problemas o mejoras a realizar en cada espacio así como un espacio para propuestas.

Propuestas de innovación y mejora:

Acción 1: Evaluar a través de las TIC	
Medidas	Evaluar la eficacia de la evaluación a través de las TIC
Estrategia	Evaluar el proceso de evaluación a través de las TIC en una mesa redonda realizando un análisis DAFO del mismo.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Final de curso

Acción 2: Formación en herramientas TIC	
Medidas	Organizar formaciones en cascada de herramientas de evaluación
Estrategia	Seleccionar 3 o 4 profesores tecnológicamente activos para, posteriormente, realizar pequeñas formaciones en cascada.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Final de curso

3.5. Contenidos y currículos

Toda la integración curricular, secuenciación y estructuración de los contenidos se puede visualizar en las programaciones didácticas y de aula de cada materia.
En cada una de las Programaciones Didácticas de cada ciclo y departamento, actualizado en la PGA del Curso 2022-2023 se contempla un apartado con los criterios didácticos, metodológicos y organizativos para el desarrollo de la competencia digital de los alumnos.
Se potencia el uso de las aulas de informática (de ordenadores en bachillerato y tablets en infantil y primeros cursos de primaria) intentando optimizar el uso éstas mediante el registro de utilización de las mismas.
En los cursos donde está implantado el Chromebook (5º y 6º de primaria y 1º, 2º, 3º y 4º de ESO) como dispositivo curricular, todas las asignaturas que tienen libro permiten el uso de licencia digital. Además, en 5º y 6º, hay un proyecto para todo el curso de "gamificación" orientado en el mundo de los libros de Harry Potter.
Todos los alumnos del centro (desde infantil a bachillerato) tienen una cuenta institucional en el entorno Google con el dominio propiedad del centro "vedrunaleonnsc.es". Con esta cuenta, acceden a todo el universo que Google tiene para educación donde principalmente se utiliza el entorno de aula virtual "Google Classroom" y la suite de Google (Drive, Gmail, Documentos, Hojas de Cálculo, Presentaciones, Sites y Formularios) así como los entornos de

videoconferencias y aprendizaje a distancia. Todas estas cuentas son cuentas Plus, teniendo el mayor contenido ofrecido por este entorno. De esta manera se abarca prácticamente todo el software que los alumnos de estas edades deberían dominar.

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

Comunicación con la comunidad educativa:
El centro dispone de varios canales de comunicación con la comunidad educativa:
Profesorado y PAS: Plataforma Educamos, correo @vedruna.es y carpetas compartidas.
Alumnado: Plataforma Educamos y correo @a.vedrunaleonnsc.es, carpetas compartidas, Classroom.
Padres: Plataforma Educamos, página web, redes sociales (Twitter, Facebook, Instagram y Youtube.

El profesorado dispone de una carpeta compartida en la herramienta Google Drive donde dispone de toda la información común. Además funciona como un entorno de intercambio de documentos (plantillas, actas, programaciones, RRI, etc). Todos los documentos públicos al profesorado están disponibles en esta plataforma.

A través de la plataforma Educamos, los profesores interactúan con las familias. Desde una herramienta de correo electrónico (todos los padres, madres o tutores dispones de una cuenta) a justificación de faltas de asistencia, autorizaciones de salidas culturales o visualización de calificaciones.

Además el centro utiliza esta plataforma para la comunicación con los padres a través de circulares, avisos o los propios boletines de notas.

Los padres disponen de una app para entornos Android e iOS para que la interacción con esta plataforma sea más rápida y cómoda.

Propuestas de mejora:
Acción 1: Potenciar el uso de la Plataforma Educamos entre los padres realizando formaciones a los padres y potenciando los bancos de recursos y videotutoriales de los que dispone el centro.
Acción 2: Utilizar las redes sociales como medio para potenciar la imagen del centro de manera que se muestre todo lo que hace el centro. Formar a varios profesores en el uso de las mismas para que la publicación de contenidos sea más eficiente y llegue al mayor número de personas.

3.7. Infraestructura.

El centro cuenta con hosting con el proveedor IONOS donde está alojada la página web del centro y cuenta con 2 dominios; carvelan.com y vedrunaleonnsc.es. Desde ambos se puede acceder a la página web y además el segundo es el dominio utilizado en todas las cuentas de alumnos del entorno Google. Se cuenta con un dominio global para profesores de la Fundación Vedruna que es vedruna.es, el correo de todos los profesores es con este dominio y los Sites que éstos crean desde la herramienta Google Sites son colgados bajo este dominio. Tanto la consola de administración de Google del dominio vedrunaleonnsc.es para alumnos como el Vedruna.es para profesores son gestionadas por personal certificado del centro.

Equipamiento y Software:

Propio del centro:

40 ordenadores de aula con 40 proyectores. Sistema operativo Windows 8, 10 y 11.
Aula de informática con 31 ordenadores con Windows 8, 10 y 11 y proyector.
3 ordenadores en sala de profesores con Windows 8, 10 y 11.
3 ordenadores portátiles de uso común con Windows 10 y 11.
1 ordenador con Windows en dirección.
1 ordenador con proyector en la biblioteca.
1 proyector portátil de uso común.
2 aulas de tablets con 25 dispositivos Android cada una y 1 proyector cada una.
2 aulas de apoyo educativo con ordenadores Windows.
25 dispositivos Chromebook para uso del profesorado.
1 aula del futuro con 1 impresora 3D, robots programables, cromas, puesto de podcasts y realidad aumentada.

Propio de los alumnos:

350 dispositivos Chromebook utilizados por todos los alumnos desde 5º de primaria a 4º de ESO.

Redes:

3 líneas de fibra óptica de 600 Mbps cada una conectadas balanceadas entre sí.
1 cortafuegos físico de la marca SOPHOS que hace las veces de balanceador de la red y como elemento de seguridad.
5 switches gestionables de la marca CISCO MERAKI que permiten automatizar la red de una manera óptima.
15 puntos de acceso Wifi de la marca CISCO MERAKI que hacen que la cobertura inalámbrica del centro sea de un 99%.
Red cableada en todos las aulas del centro.

Gobierno de España · Ministerio de Educación y Formación Profesional · Junta de Castilla y León · Consejería de Educación · Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia · Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

Las redes wifi se llaman “Vedruna Profesores” cuyo es exclusivo para profesores y para poder utilizarla tienen que entrar con un usuario y contraseña personales. La segunda red se llama “Vedruna Alumnos”, ésta es para uso de los alumnos, su seguridad es WPA/PSK2 y tiene restricciones de seguridad y acceso a entornos no educativos como redes sociales, páginas de contenido adulto, juegos, etc. Además, tiene un ancho limitado por cada conexión para garantizar que todos los alumnos tienen la misma velocidad. Esta red es utilizada tanto en las tablets, en los Chromebook y los dispositivos que alumnos tengan en el centro. La red cableada está asegurada también. En las aulas comunes de informática tienen las mismas restricciones que la red inalámbrica “Vedruna Alumnos” y los ordenadores de profesores tienen la misma política que la red inalámbrica “Vedruna Profesores”. Todas ellas, tanto redes cableadas como inalámbricas están gestionadas por un cortafuegos físico SOPHOS ubicado en la sala 1 de informática. Este cortafuegos es actualizado semanalmente para evitar cualquier tipo de agujero de seguridad.

El profesorado dispone de un documento de texto compartido para informar del mantenimiento o reposición del equipamiento informático. Al final de curso se establecen unas líneas de actuación para mejorar el equipamiento.

El centro realiza 2 campañas anuales de reciclaje de equipos electrónicos en el centro a través de la empresa INDURAESS. Se dispone de un contenedor en una de las entradas del centro y se avisa a las familias para que puedan reciclar los equipos electrónicos.

Actuaciones para paliar la brecha digital.
El centro facilita la adquisición de equipos informáticos e informa de las ayudas de la administración para la adquisición de estos equipos.

Propuestas de mejora:
Acción 1: Actualizar el inventario TIC. El control de incidencias se lleva a cabo a través de una nota compartida de todo el profesorado y el coordinador TIC en Google Notes.

Acción 2: Utilización eficiente de los espacios TIC. Se utilizan el mayor número de horas posible.
Acción 3: Planificar labores de mantenimiento que aseguren el funcionamiento adecuado de los equipos. Se realizan periódicamente.
Acción 4: Establecer y difundir normas de uso de equipos. Tanto en el aula de informática como en las aulas de uso de chromebooks existe una hoja visible con las normas de uso de los dispositivos.

3.8. Seguridad y confianza digital.

La seguridad de la red del centro está asegurada a través del cortafuegos SOPHOS instalado físicamente en el centro el cual se encarga de gestionar todas las conexiones que entran y sale de la red. Además, en los cursos de uso de Chromebook, tanto profesores como padres disponen de la herramienta IMT Lazarus para controlar el uso responsable del dispositivo por parte del alumnado.

Los dispositivos de red están auditados periódicamente por la empresa AOTECH.

Los datos confidenciales están todos guardados en la nube y protegidos con contraseña. Además, en los espacios donde se realizan copias de seguridad periódicas en dispositivos físicos, éstos se guardan y custodian bajo llave en otra estancia.

Se realiza anualmente un taller informativo con el profesorado por parte de la empresa PRODAT para el buen uso de los datos confidenciales.

Se realizan talleres de seguridad y confianza digital con profesorado, alumnos y padres.

En cuanto a los alumnos, el centro participa en actividades que surgen durante el curso relacionadas con el uso de las TIC como por ejemplo el programa "Ciberexpertos" de la Policía Nacional, las jornadas de Internet Segura organizadas por INCIBE, charlas por parte de la Policía Nacional sobre identidad digital y uso responsable de redes sociales así como cualquier actividad de interés para el alumnado que surja durante el curso.
Para padres, como se ha comentado anteriormente, se realiza una jornada de formación al inicio de curso para los padres de los alumnos de 5º de primaria que inician el proyecto Chromebook para que vean en primera persona cómo usan sus hijo e hijas el dispositivo en el aula. Además cualquier formación a padres por parte de la Consejería de Educación u otros organismos que se considere de interés si difunde entre los mismo para fomentar su participación.

Profesorado: cursos sobre uso responsable de internet impartido por INCIBE.

Alumnado: talleres impartidos por el CNP en el programa "ciberexpertos", uso responsable de internet y RRSS y la identidad digital. Participación en talleres sobre ciberseguridad impartidos por INCIBE. Desarrollo en tutoría de unidades didácticas del portal IS4K.

Padres: escuela de padres por parte del centro para que conozcan el uso de los dispositivos Chromebook de sus hijos. Difusión de los talleres de la Consejería de Educación sobre talleres de seguridad y confianza digital.

Normas de utilización del aula de informática.

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

Se utilizan varias herramientas para valorar el Plan, desde formularios de satisfacción a las familias, el grado de consecución de la competencia digital de los alumnos visto anteriormente, informes de final de curso o memoria de actuaciones incluida en la memoria final de curso.

A partir de toda esta información, se obtiene, en la memoria final de curso, un informe del grado de consecución de los objetivos según la dimensión educativa, organizativa y tecnológica.

4.2. Evaluación del plan.

El Plan se ha creado según el marco dirigido por el Área de Programas de la Dirección Provincial de Educación de León. Según estos puntos desarrollados, se estima que el centro tiene integradas las TIC en todos sus ámbitos y tanto el profesorado, alumnos y familias están muy familiarizados con este ámbito.
La difusión y dinamización del mismo es continua, desde circulares informativas, talleres o noticias publicadas en redes sociales y página web del centro.
Para su evaluación, se realizan cuestionarios entre los docentes para medir el grado de consecución de los objetivos.

Respecto a la integración curricular: utilizando las tablas anteriormente expuestas.

Respecto a las infraestructuras y el equipamiento: detectando deficiencias o posibles mejoras.

Respecto a la formación del profesorado: mediante notificaciones de los propios profesores o cuando hay implantación de una nueva solución.

Respecto a la comunicación e interacción institucional: mediante notificaciones de fallos en el sistema.

Respecto a la gestión y organización de centro: mediante optimización o mejoras a través de nuevas herramientas.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

Las principales propuestas de mejora son las siguientes:

- Continua formación del profesorado, alumnado y padres.
- Obtención de propuestas a mejorar por parte de toda la comunidad educativa.
- Una integración curricular equilibrada, buscando lo mejor del proceso de aprendizaje a través de las TIC y sin ellas, buscando una motivación del alumnado continua en su evolución.

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU