

# PLAN DIGITAL



<b>CÓDIGO DE CENTRO</b>	24010995
<b>DENOMINACIÓN</b>	IES Valles del Luna
<b>LOCALIDAD</b>	Santa María del Páramo
<b>PROVINCIA</b>	León
<b>CURSO ESCOLAR</b>	2023/2024

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).  
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

# ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

---

## 1. INTRODUCCIÓN

## 2. MARCO CONTEXTUAL

- 2.1. Análisis de la situación del centro.
- 2.2. Objetivos del Plan de acción.
- 2.3. Tareas de temporalización del Plan.
- 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

## 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

- 3.1. Organización, gestión y liderazgo.
- 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.
- 3.3. Desarrollo profesional.
- 3.4. Procesos de evaluación.
- 3.5. Contenidos y currículos
- 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.
- 3.7. Infraestructura.
- 3.8. Seguridad y confianza digital.

## 4. EVALUACIÓN

- 4.1. Seguimiento y diagnóstico.
- 4.2. Evaluación del Plan.
- 4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

## 1. INTRODUCCIÓN

- Contexto socioeducativo.

El entorno educativo actual se caracteriza por la creciente presencia de las tecnologías de la información y la comunicación que impactan en todos los ámbitos de la sociedad. Es imperativo que nuestro centro, situado en el área rural de la provincia, se adapte a este contexto para garantizar una formación integral y actualizada.

- Justificación y propósitos del Plan.

El Plan de Competencia Digital (CoDiCe TIC) tiene como objetivo principal integrar de manera efectiva las TIC en los procesos educativos, organizativos y tecnológicos del centro. Buscamos potenciar la competencia digital de estudiantes y docentes, mejorando así la calidad de la enseñanza y preparando a los alumnos para enfrentar los retos digitales de la sociedad.

## 2. MARCO CONTEXTUAL

### 2.1. Análisis de la situación del centro:

- Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro. El centro dispone de dos aulas de informática con 14 ordenadores en cada una. Además, las aulas están dotadas de pizarra digital, o en su defecto, proyector y ordenador con conexión a internet. En ambos edificios se dispone de un armario donde se encuentran ordenadores portátiles y tablets para su utilización por los alumnos en las aulas.
- Autorreflexión: capacidad digital docente. En general el claustro muestra interés por la formación en competencia digital y se preocupa por conseguir una mejora en su certificación digital personal.
- Análisis interno: debilidades y fortalezas. Dentro de las fortalezas, cabe destacar positivamente, que los agrupamientos de las diferentes clases permiten la utilización de medios digitales de una forma cómoda y sencilla para los docentes. En cuanto a las debilidades, tenemos una conexión a internet que en ocasiones genera problemas, especialmente cuando se conectan un número de dispositivos electrónicos elevado.

3

### 2.2. Objetivos del Plan de acción.

- Objetivos de dimensión educativa.  
El presente plan digital contempla la formación y difusión de diseño de actividades de enseñanza aprendizaje preparadas para los alumnos de nuestro centro.  
En este sentido, se pretende que el diseño de las diferentes situaciones de aprendizaje propuestas en las programaciones didácticas de los diferentes departamentos, incluyan este tipo de actividades de digitales, favoreciendo así, el desarrollo de la competencia digital de profesores y alumnos.

▪ **Objetivos de dimensión organizativa:**

El presente plan se desarrolla y plantea en colaboración con el equipo directivo y la persona responsables de Equipos y Medios informáticos en el centro, Doña M. Rocío Nieto Lago.

▪ **Objetivos de dimensión tecnológica:**

La infraestructura con la que cuenta nuestro centro es de dos aulas de informática con 16 ordenadores cada una y pizarra digital, ordenadores portátiles y tabletas en ambos edificios, y todas y cada una de las aulas de los grupos de clase, dotadas con pizarra digital y ordenador portátil con conexión a Internet.

Durante el presente curso a esta dotación de equipos digitales, tenemos que añadir la adquisición de dos nuevos kits de LEGO Spike con su Tablet para la programación y una impresora 3D además de 7 ordenadores sobremesa y 10 ordenadores portátiles.

Continuar completando la dotación del centro para que el material del que disponemos tenga un uso más eficiente.

### 2.3. Tareas de temporalización del Plan.

<i>Difusión y dinamización del plan</i>	Primera evaluación 23-24
<i>Organización, gestión y liderazgo</i>	Primera evaluación 23-23
<i>Prácticas de enseñanza aprendizaje</i>	Durante todo el curso
<i>Desarrollo profesional</i>	Durante todo el curso.
<i>Procesos de evaluación de la situación de las TIC en el centro</i>	Durante todo el curso pero sobre todo a principio y final de curso.
<i>Contenidos y currículos</i>	Durante todo el curso, pero sobre todo en las evaluaciones.
<i>Colaboración y trabajo en la red y comunicación</i>	Todo el curso pero principalmente primer trimestre
<i>Infraestructura</i>	Todo el curso pero principalmente primer trimestre.
<i>Seguridad y confianza digital</i>	Todo el curso
<i>Evaluación del Plan</i>	De forma continuada pero principalmente al final de curso.

4

### 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Durante la primera semana de septiembre, coordinadora TIC, M<sup>a</sup> del Rocío Nieto Lago, realiza una jornada de reconocimiento y demostración práctica de los medios digitales disponibles en el centro.

Por otro lado, se ofrece la posibilidad de participar en las distintas actividades de formación en competencia digital.

## 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

### 3.1. Organización, gestión y liderazgo.

- Funciones, tareas y responsabilidades:  
Directora: Doña Marta Vivas Martínez  
Coordinadora Competencia Digital: Doña M. Eugenia Robles García  
Coordinadora TIC: Doña M<sup>a</sup> del Rocío Nieto Lago
- El Plan Digital CoDiCe TIC forma parte de la Programación General Anual del centro.
- Propuestas de innovación y mejora:
  - Acciones
    - Medidas. Utilización del Moodle y TEAMS para la gestión de aulas virtuales. Utilización de medios audiovisuales, a través de plataformas como, Instagram, Facebook para la difusión de contenidos e información de interés para la comunidad educativa.
    - Responsable. Doña M. Rocío Nieto Lago (responsable de Medios Informáticos y Audiovisuales) Don Óscar Ruíz López (responsable del Departamento de Actividades Extraescolares)
    - Temporalización. El presente curso escolar 2023/2024.

### 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- Proceso de integración didáctica de las TIC. La integración de las TIC se incluye en cada una de las Programaciones Didácticas, su objetivo, no es otro que cumplir con las directrices marcadas por los nuevos decretos de educación donde se refleja la obligatoriedad de evaluar la competencia digital de nuestros alumnos desde las distintas materias y en todos los niveles educativos.
- Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula. Se incluyen situaciones de aprendizaje que son responsabilidad de cada uno de los Departamentos Didácticos.
- Procesos de individualización para la inclusión educativa. A tal fin, se han dispuesto ordenadores portátiles y tablets que pueden usados por los alumnos en todo momento, tratando así, de disminuir, en lo posible, la brecha digital.
- Propuesta de innovación y mejora:
  - Acciones:
    - Medidas. Cumplir con lo establecido por la legislación educativa vigente e incluir prácticas de enseñanza aprendizaje que permitan la valoración de la competencia digital de nuestros alumnos.
    - Estrategia de desarrollo. Las previstas en cada Programación Didáctica.
    - Responsable. Cada uno de los profesores de los distintos Departamentos Didácticos.
    - Temporalización. El presente curso escolar, 2023/2024.

### 3.3. Desarrollo profesional.

- Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado. La reciente certificación digital docente, ha provocado un aumento en la demanda de formación en materia digital. Desde nuestro centro se han diseñado diferentes seminarios y cursos para suplir esta demanda creciente por parte del claustro.
- Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.
- Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado. A principio de curso, el Equipo Directivo y Departamento de Orientación, como parte de su Plan de Acogida, se informará debidamente, a toda la comunidad educativa, padres, alumnos y profesores, de todos los recursos digitales y las posibilidades de su correcta utilización y buen uso para el presente curso escolar.  
Además, está abierto un curso en el aula virtual, con explicaciones para el uso de los materiales del centro, para el uso de la plataforma digital, para la formación del profesorado.
- Propuesta de innovación y mejora:
  - Acciones:
    - Medidas. Impartición de seminarios y cursos de formación que incluyan la competencia digital.
    - Estrategia de desarrollo. Seminario de Robótica, Seminario de Impresión 3D, Curso Paneles Digitales.
    - Responsable. Responsable de formación, Don Ángel Cantero González, responsable de Medios Informáticos y Audiovisuales, Doña M<sup>a</sup> del Rocío Nieto Lago, responsable de Competencia Digital, Doña M. Eugenia Robles García.
    - Temporalización. El presente curso escolar, 2023/2024.

Seminario/Curso Formación	Temporalización	Número profesores
Construcción y programación de un robot con LEGO Spike	Noviembre 2023	22
Impresión 3D	Noviembre 2023	22
Manejo y utilización de Paneles Digitales	Diciembre 2023	10
Utilización educativa de la inteligencia artificial	A determinar	A determinar
Grupo de trabajo de la biblioteca incluyendo Leotic	Todo el curso	18

### 3.4. Procesos de evaluación.

- Procesos educativos:
  - Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital. Las actividades de formación del profesorado incluyen un 'Forms' para su evaluación final.
  - Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales. Las distintas actividades incluidas en el Plan Digital, son presentadas al resto de miembros claustrales y comunidad educativa en entornos presenciales y también, en formato digital.

- Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.
  - Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales. Se procederá a dicha evaluación utilizando los instrumentos de evaluación previstos para cada situación de aprendizaje en cada una de las Programaciones Didácticas de los Departamentos.
- **Procesos organizativos:**
    - Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro, la valoración de este punto se realizará siguiendo los siguientes puntos: frecuencia de utilización de los dispositivos digitales y aulas de informática, número de profesores que utilizan las herramientas digitales y frecuencia de uso.
    - Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos, se utilizarán los estadillos en los que el profesorado se apunta para el uso de los dispositivos TIC para conocer el profesorado que los utiliza y la frecuencia.
  - **Procesos tecnológicos:**
    - Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios, se estará en este caso a las solicitudes del profesorado y las necesidades manifestadas por ellos, así como las detectadas por el equipo directivo.
    - Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo. Se atenderá a los resultados obtenidos en la competencia digital por los alumnos. Se realizarán encuestas para detectar necesidades y valorar la aplicación de las TIC en el proceso educativo.
  - **Propuesta de innovación y mejora:**
    - Acciones:
      - Medidas, continuar con la utilización de nuevos instrumentos digitales cada vez de forma más organizada y más adecuada al proceso de enseñanza- aprendizaje.
      - Estrategia de desarrollo. Observación de los resultados obtenidos en la utilización de estas herramientas tanto a nivel organizativo como educativo.
      - Responsable. Todo el profesorado centralizado en el equipo directivo
      - Temporalización. Curso 23-24.

### 3.5. Contenidos y currículos

- Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

En todas las programaciones de las materias que se imparten los profesores incluyen la forma que van a trabajar las Tecnologías de la información y la comunicación para el aprendizaje. De



esta forma cada Departamento didáctico de acuerdo con sus criterios e indicadores de logro trabajará las TICs.

Durante los últimos años hemos asistido a una integración creciente de las TICs como herramientas de enseñanza y aprendizaje en todas las materias de forma que se ha aumentado significativamente el uso de los ordenadores y otras herramientas informáticas a diario en aula como una herramienta más.

Fundamentalmente se usan para la consulta y búsqueda de información en internet, para la realización de cuestionarios y pruebas, para la realización de vídeos y fotos.

- Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

En el siguiente cuadro se exponen los contenidos que aplicaremos en nuestra tarea educativa. Este cuadro ha sido consensuado con los departamentos para que pueda ser aplicado en los cursos siguientes para la evaluación de la competencia digital. De esta forma tendremos un criterio común para evaluar esta competencia. Es un cuadro sencillo buscando facilitar para todas las materias la evaluación de la competencia digital.

CURSOS	CONTENIDOS SECUENCIADOS
PRIMER CICLO ESO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciación al procesador de textos Word.</li> <li>• Iniciar el uso de las presentaciones</li> <li>• Comenzar el uso del aula virtual</li> <li>• Comenzar el uso de Teams</li> <li>• Búsqueda y selección de forma guiada información en internet.</li> <li>• Uso inicial del correo electrónico</li> <li>• Comprender el buen uso de las redes sociales</li> <li>• Uso inicial del onedrive</li> <li>• Organizar información en carpetas y subcarpetas</li> <li>• Creación de contraseñas seguras</li> </ul>
SEGUNDO CICLO ESO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso avanzado del procesador de textos Word.</li> <li>• Uso avanzado de presentaciones</li> <li>• Iniciar el uso de hojas de cálculo</li> <li>• Uso del aula digital de forma avanzada</li> <li>• Uso de Teams de forma avanzada</li> <li>• Búsqueda y selección de información en internet de forma libre o guiada en páginas más complejas</li> <li>• Los riesgos en internet</li> <li>• Uso avanzado de one drive</li> <li>• Uso avanzado del correo electrónico</li> <li>• Uso de herramientas de aprendizaje colaborativo</li> <li>• Edición de imagen y vídeo</li> <li>• La propiedad intelectual y respetarla.</li> </ul>
BACHILLERATO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar procesadores de texto Word y uso avanzado</li> <li>• Utilizar Power point de forma avanzada y otros programas de presentación de diapositivas como Prezi...</li> <li>• Uso avanzado de hojas de cálculo</li> <li>• Uso libre y avanzada en internet, información veraz</li> <li>• Uso seguro de internet</li> <li>• Uso de herramientas de autor</li> <li>• Edición de imagen y vídeo</li> </ul>



FPB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deberán alcanzar y tratar los contenidos trabajados en la ESO</li> <li>• Trabajarán herramientas digitales propias del Ciclo formativo</li> </ul>
-----	--

- Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

La recursos digitales a utilizar en las aulas serán decididos por los profesores de cada materia y se organizarán en el departamento didáctico. En cada departamento didáctico de acuerdo con los contenidos que se imparten en él y las competencias clave que desarrollen en el alumno. Así, se decidirá las herramientas a utilizar siendo de manera general las ofrecidas por la plataforma digital de la Junta y de forma específica los programas concretos de cada materia. De forma general serán el ondrive, correo electrónico, aula virtual, Teams, Minecraft, acceso a la red, Office 365. De forma específica, algunos ejemplos son Scrash, Geogebra, programas de edición de video y sonido, Blender, etc...

- Propuesta de innovación y mejora:

- Acciones:

- Medidas.

- Conseguir que todos los alumnos utilicen las TICs en todas las materias como una herramienta más.
- Fomentar la lectura y el uso de la biblioteca on line
- Hacer sentir al alumnado que forma parte del Centro y de la necesidad de cuidar el material de las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Elaborar trabajos personales utilizando las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Comprender que el uso de las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación es una herramienta complementaria de trabajo más, que ayuda al desarrollo integral de la persona.

- Estrategia de desarrollo, inclusión en las programaciones didácticas y evaluación según los criterios de evaluación e indicadores de logro
- Responsable, los departamentos y sus profesores integrantes.
- Temporalización, a lo largo del curso 23-24

### 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

- Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Para la comunicación de la comunidad educativa se utilizan: el correo electrónico, Teams, las redes sociales (Facebook e Internet).

Durante este curso estamos poniendo en marcha la aplicación Stilus familias que ha preparado la Junta de Castilla y León y que será una herramienta de comunicación entre las familias y el centro.

- Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Entre los profesores utilizamos de preferencia el correo electrónico, con los alumnos utilizamos el aula virtual y Teams, y con el exterior incluidas las familias las redes sociales. Con los padres utilizamos el teléfono por la privacidad de los temas tratados y el IES fácil. Como criterios para la utilización de una herramienta u otra:

- El acceso fácil y rápido (correo para profesores)
- La seguridad de la comunicación (Aula virtual y Teams con los alumnos)
- El acceso fácil y generalizado (redes sociales para la comunidad en general)
- Privacidad en las comunicaciones (IES fácil, teléfono con los padres)
- Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Durante los últimos años y a raíz de uso que hemos ido dando a cada herramienta de comunicación, esta distribución de uso que hemos expuesto en el punto anterior es la más eficaz hasta el momento.

- Propuesta de innovación y mejora:
  - Acciones :

- Medidas. Durante este curso se pondrá en marcha la aplicación stilus familias que busca mejorar las comunicaciones entre familias y centro y se amortizará el IES fácil y el Infoeduca.
- Estrategia de desarrollo. Para desarrollar estas herramientas será necesario una vez estén en marcha la información a los padres de su uso ( actualmente ya tienen en la página web acceso a un manual de uso de la aplicación) así como a los profesres.
- Responsable. Equipo directivo
- Temporalización. Durante el curso 2023-2024.

10

### 3.7. Infraestructura

- Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

El equipamiento del centro es:

- Aulas de informática: dos aulas con 16 ordenadores sobremesa panel y pizarra digital.
- Ordenadores para el profesorado, las salas de profesores y en los departamentos disponen de ordenadores de sobremesa para el uso del profesorado
- Ordenadores en la biblioteca: Hay un ordenador para la gestión de la biblioteca y 3 ordenadores para consulta de los alumnos.
- Ordenadores portátiles: disponemos de 54 ordenadores portátiles para el uso de los alumnos en el aula
- Paneles y pizarras digitales, todas la aulas incluidas la s aulas específicas están dotadas de panel, pizarra digital o proyector.
- Tabletas, disponemos de 25 tabletas para el uso del alumnado.

- Materiales para robótica 4 kits
- Impresora 3D
- Impresoras. Dos fotocopadoras y varias impresoras repartidas por el centro.
- En cuanto al software se utilizan los programas y aplicaciones que la Junta pone a nuestra disposición tanto en la plataforma Educacyl como en el banco de recursos.

- Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales—institucionales, El centro cuenta con un cableado que da acceso a la red de internet a todos los ordenadores de sobremesa que depende de un rac principal. Además cuenta con una red wifi para los dispositivos portátiles y para los ordenadores personales de los alumnos y profesores que también depende del rac principal.
- Organización tecnológica de redes y servicios. Según las instrucciones de la Junta y sus servicios informáticos. Está organizada en 4 subredes, para administración, docencia, navegación e invitados. Actualmente se utilizan las tres primeras.
- Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios, en despachos, oficinas, departamentos el responsable del funcionamiento del ordenador es la persona que ocupa dicha ubicación, en el caso de los departamentos el jefe del Departamento.

En las aulas, son los profesores que los utilizan en sus clases los responsables de detectar las averías y posibles mal uso de los medios digitales y comunicarlo al tutor y a la coordinadora TIC.

En las aulas de informática y en los portátiles de uso por los alumnos se establecen unos estadillos para que el profesor anote el curso y la hora en que va a utilizarlos de forma que su uso sea lo más eficiente posible.

Para la conservación de los dispositivos, cada uno de ellos llevará un cuadro donde apuntarse y donde anotar los fallos observados.

Finalmente, la coordinadora TIC se encargará de solucionar los problemas encontrados por los alumnos y los profesores y en coordinación con los tutores y jefatura de estudios se toman las medidas pertinentes en caso de mal uso.

- Actuaciones para paliar la brecha digital, se han realizado encuestas a los alumnos para conocer el acceso en sus casas a dispositivos digitales y a internet y se observado que durante los tres últimos años han aumentado el número de hogares que disponen de dispositivos suficientes y de red para el uso educativo por parte de los alumnos. En cualquier caso, desde el centro se prestan aparatos a los alumnos que los necesitan. También se informa de las becas que anualmente se ofertan para la compra de ordenadores y tabletas y varios alumnos han presentado la solicitud para ello.
- Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo, en la actualidad las dotación TIC es suficiente aunque se han solicitado algunos recursos en la plataforma de la Junta.
- Propuesta de innovación y mejora:
  - Acciones (numerar cada una de ellas):
    - Medidas.

- Poner en funcionamiento todo el material que ha llegado al centro durante este año.
- Se han solicitado algunos materiales como armarios para guardar y cargar los portátiles, monitores para los ordenadores de un aula de informática, algunos paneles para dotar las aulas nuevas del centro, impresora para administración.
- Puesta en marcha de las aplicaciones de gestión y comunicación nuevas de la Junta.
- Estrategia de desarrollo, siguiendo los cauces que la Junta establece para pedir materiales nuevos y para el software siguiendo las instrucciones de instalación y uso enviadas desde la administración educativa.
- Responsable. La Coordinadora TIC D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> del Rocío Nieto Lago
- Temporalización. Durante el curso actual y el siguiente.

### 3.8. Seguridad y confianza digital

- Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades. Se recomienda utilizar el servicio asociado a nuestro correo corporativo de la nube para el almacenamiento de datos a toda la comunidad educativa, evitando así problemas asociados al dañado de dispositivos de almacenamiento temporal. En cuanto al uso de los equipos informáticos, la responsabilidad será de aquellos profesores y alumnos que los utilicen, comprometiéndose a, una vez finalizada la sesión de clase, entregar los equipos tal y como los encontraron. En caso de deterioro, deberá comunicarse inmediatamente a la responsable de Medios Informáticos y Audiovisuales.
- Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales. Los datos académicos serán custodiados por los docentes que tengan acceso a los mismos y la Secretaría del centro, Doña M. Rocío Nieto Lago. Los materiales didácticos y documentales serán responsabilidad de los miembros de cada uno de los departamentos didácticos.
- Actuaciones de formación y concienciación. Las indicaciones para el buen uso y utilización del material digital son impartidas al principio de curso.
- Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.
- Propuesta de innovación y mejora:
  - Acciones
    - Medidas. Concienciación y buen uso de las redes y equipos digitales.
    - Estrategia de desarrollo. Información detallada a principio de curso y cartelería asociada y destinada a tal fin. Colaboración con el INCIBE (Instituto de Ciberseguridad) para la distribución e información de buenas prácticas en el uso de dispositivos digitales y redes sociales por parte de los alumnos.

- Responsable de Equipos Informáticos y Medios Audiovisuales, Doña M. Rocío Nieto Lago y Responsable de Competencia Digital, Doña M. Eugenia Robles García.
- Temporalización. El presente curso 2023/2024.

## 4. EVALUACIÓN

### 4.1 Seguimiento y diagnóstico.

- Herramientas para la evaluación del Plan: Se realizarán cuestionarios al finalizar las formaciones previstas entre el profesorado, memoria final de dichas actividades y acta de las mismas. Para mejorar la integración de las nuevas tecnologías en el centro se realizarán evaluaciones continuadas a lo largo del curso en las reuniones de comisión TIC, CCP, Claustro y CE y a final de curso se realizará una evaluación de la aplicación del plan y de los resultados obtenidos de la utilización de las herramientas digitales en el que además se propondrán medidas de mejora para el curso siguiente. Además, la comisión TIC se reunirá periódicamente para detectar y valorar la aplicación de las nuevas tecnologías en el centro.
- Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).
- Indicadores de logro de las propuestas de mejora.

13

### 4.2. Evaluación del Plan.

- Grado de satisfacción del desarrollo del Plan. A través de las formaciones y seminarios previstos, se preguntará por el grado de satisfacción de las mismas.
- Valoración de la difusión y dinamización realizada. Los materiales de robótica y de impresión 3D serán puestos a disposición de los profesores que quieran hacer uso de los mismos.
- Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

### 4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización.

- Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar. Será prioritario la formación del profesorado a través de los cursos y seminarios previstos en los dos tipos de recursos adquiridos gracias a este plan de digitalización y que son: Robótica e Impresión 3D
- Procesos de revisión y actualización del Plan. Al finalizar el presente curso escolar, 2023/2024, se revisarán las actuaciones y calado de las mismas dentro de la comunidad educativa.