FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2022

PLAN DIGITAL

CÓDIGO DE CENTRO	**24022171**
DENOMINACIÓN	**CEIP LOS ADILES**
LOCALIDAD	**VILLAOBISPO DE LAS REGUERAS**
PROVINCIA	**LEON**
CURSO ESCOLAR	**2022-23**

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN 5

1.1. PRINCIPIOS E INTENCIONES DEL DOCUMENTO DEL PLAN TIC DE CENTRO VINCULADO CON EL CONTEXTO SOCIO-EDUCATIVO, CON LAS LÍNEAS DIDÁCTICO-PEDAGÓGICAS Y CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA. 5

1.2. PROCESO RECORRIDO TEMPORAL Y ESTRATÉGICO REALIZADO EN EL CENTRO HASTA LLEGAR AL MOMENTO DEL DESARROLLO DEL PLAN TIC. 5

2.- PROPÓSITOS Y METAS. 7

2.1. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO SOCIOEDUCATIVO QUE ENMARCAN LOS PROPÓSITOS Y METAS DEL PLAN TIC 7

2.1.1. ENTORNO SOCIAL, CULTURAL Y ECONÓMICO 7
2.1.2. EL CENTRO EDUCATIVO: ALUMNADO, SERVICIOS E INSTALACIONES 8
2.1.3. SOCIAL 8
2.1.4. INFRAESTRUCTURA 9

2.2. TRAYECTORIA Y PROCESO ESTRATÉGICO DEL CENTRO PARA LA DEFINICIÓN PLAN TIC . 9

2.3. PRINCIPIOS Y PROPÓSITOS QUE RIGEN EL PLAN TECNOLÓGICO DE CENTRO Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA DESDE LAS DIMENSIONES EDUCATIVA, ORGANIZATIVA Y TECNOLÓGICA 10

2.4. OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN TIC EN LAS DIMENSIONES EDUCATIVA, ORGANIZATIVA Y TECNOLÓGICA 10

2.4.1. OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO: 10
2.4.2. OBJETIVOS PARA LOS ALUMNOS: 10
2.4.3. OBJETIVOS PARA EL PROFESORADO: 11
2.4.4. OBJETIVOS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA: 11

2.5. TIEMPO DE APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN TIC EN FUNCIÓN DE LA EVOLUCIÓN SOCIOEDUCATIVA Y TECNOLÓGICA. 11

2.6. SITUACIÓN DEL ENTORNO ACTUAL DE APLICACIÓN DE PLAN TIC. APLICACIÓN DEL PLAN TIC Y SU INTERRELACIÓN CON EL ENTORNO EDUCATIVO DEL CENTRO Y DE SU COMUNIDAD EDUCATIVA. 12

3. MARCO CONTEXTUAL 13

3.1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO 13

3.1.1. SITUACIÓN DE PARTIDA: 13
3.1.2. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON: 13

3.2. PRACTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE 14

3.2.1. SITUACIÓN DE PARTIDA 15

3.3. DESARROLLO PROFESIONAL 16

3.3.2. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON: 17

3.4. PROCESOS DE EVALUACIÓN 17

3.4.1. PROCESOS EDUCATIVOS 17
3.4.2. PROCESOS ORGANIZATIVOS 18
3.4.3. PROCESOS TECNOLÓGICOS 18

3.5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS 19

3.5.1. SITUACIÓN DE PARTIDA: 19
3.5.2. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON: 20

3.6. COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL 20
3.6.1. DEFINICIÓN DEL CONTEXTO ACTUAL DEL ENTORNO DE COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA. 20
3.6.2. ESTRUCTURA DEL FLUJO DE INTERACCIÓN, COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA (PROFESORADO-ALUMNADO, ALUMNADO-ALUMNADO, EQUIPO DIRECTIVO-PROFESORADO, PROFESORADO-COMUNIDAD EDUCATIVA, EQUIPO DIRECTIVO COMUNIDAD EDUCATIVA...). 20
3.6.3. CRITERIOS Y PROTOCOLOS ACTUALES DE COLABORACIÓN E INTERACCIÓN. 21
3.6.4. DIAGNÓSTICO Y VALORACIÓN ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y SERVICIOS DE COLABORACIÓN E INTERACCIÓN. 21
3.6.5. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON: 21

3.7. INFRAESTRUCTURA 22
3.7.1. DEFINICIÓN DE EQUIPAMIENTO Y SOFTWARE: FUNCIONALIDAD EDUCATIVA, ACCESO, USO, CONFIGURACIÓN, MANTENIMIENTO Y RESPONSABILIDADES: 22
3.7.2. DEFINICIÓN, CLASIFICACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE REDES Y SERVICIOS DE AULA Y ENTORNOS DIRECTOS DE APRENDIZAJE: 22
3.7.3. REDES Y SERVICIOS DE CENTRO: 23
3.7.4. REDES Y SERVICIOS GLOBALES E INSTITUCIONALES: 23
3.7.5. VALORACIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ESTRUCTURA, FUNCIONAMIENTO Y USO EDUCATIVO 24

3.8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL 24
3.8.1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE SEGURIDAD Y RESPONSABILIDAD SOBRE LOS DATOS PERSONALES Y DOCUMENTOS INSTITUCIONALES Y RECURSOS DE APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA. 24
3.8.2. DEFINICIÓN DEL CONTEXTO DE ALMACENAMIENTO DE DATOS. 24
3.8.3. ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD DE SERVICIOS, REDES Y EQUIPOS. 24
3.8.4. ACTUACIONES DE FORMACIÓN Y CONCIENCIACIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS CENTRO. 25
3.8.5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE SEGURIDAD DE DATOS, REDES Y SERVICIOS Y SU ADECUACIÓN A LA NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS. 25

4. PLAN DE ACCIÓN 25

4.1. OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN 25
4.1.1. OBJETIVOS DE DIMENSIÓN EDUCATIVA 25
4.1.2. OBJETIVOS DE DIMENSIÓN ORGANIZATIVA 25
4.1.3. OBJETIVOS DE DIMENSIÓN TECNOLÓGICA 26

4.2. PROCESO DE DESARROLLO DEL PLAN DE ACCIÓN 26
4.2.1. COMISIÓN TIC 26

4.3. TAREAS DE TEMPORALIZACIÓN DE ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 27

4.4. DIFUSIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 27
4.4.1. ESTRATEGIAS PARA LA DIFUSIÓN DEL PLAN TIC 27
4.4.2. PROCESOS PARA LA DINAMIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 28
4.4.3. FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN E IMPLICACIÓN EN EL MISMO 28

4.5. PLAN DE ACCIÓN EN LAS ÁREAS: LÍNEAS DE ACTUACIÓN 29
4.5.1. ÁREA 1. GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO 30
4.5.2. ÁREA 2. PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE 31
4.5.3. ÁREA 3. DESARROLLO PROFESIONAL 33

4.5.4. ÁREA 4. PROCESO DE EVALUACIÓN 34
4.5.5. ÁREA 5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS. 35
4.5.6. ÁREA 6. COLABORACION, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL 36
4.5.7. ÁREA7. INFRAESTRUCTURA 38
4.5.8. ÁREA 8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL 40

5. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC 42

5.1. ESTRATEGIAS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN 42

5.2. INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO Y DIAGNÓSTICO DEL PLAN 42
5.2.1. INSTRUMENTOS DE DIAGNÓSTICO ESTANDARIZADOS. 42
5.2.2. SISTEMAS DE ACREDITACIÓN Y DIAGNÓSTICO. 42
5.2.3. AUDITORÍAS INTERNAS O EXTERNAS. 42

5.3. INDICADORES DE EVALUACIÓN DEL PLAN. 42
5.3.1. INDICADORES DE LA DIMENSIÓN PEDAGÓGICA, RELACIONADOS CON LAS SIGUIENTES ÁREAS: 42
5.3.2. INDICADORES DE LA DIMENSIÓN ORGANIZATIVA: 43
5.3.3. INDICADORES DE LA DIMENSIÓN TECNOLÓGICA: 43

5.4. EVALUACIÓN RESPECTO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA: 44
5.4.1. RESPECTO AL ALUMNADO. 44
5.4.2. RESPECTO AL PROFESORADO. 44
5.4.3. RESPECTO AL EQUIPO DIRECTIVO. 44
5.4.4. RESPECTO AL RESTO DE USUARIOS. 44

6. PROPUESTAS DE MEJORA DEL PLAN TIC 44

6.1. CONCLUSIONES SOBRE LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN TIC DE CENTRO. 44

6.2. ACTUACIONES Y ESTRATEGIAS DE MEJORA DEL PLAN. 45

7. SOMOS UN CENTRO TIC 45

ANEXOS 0

ANEXO I. DESARROLLO Y SECUENCIA DE CONTENIDOS EN LAS DIFERENTES ETAPAS E INTERNIVELES 1

ANEXO II. REPOSITORIO DE RECURSOS EDUCATIVOS 3

1.- INTRODUCCIÓN

1.1. PRINCIPIOS E INTENCIONES DEL DOCUMENTO DEL PLAN TIC DE CENTRO VINCULADO CON EL CONTEXTO SOCIO-EDUCATIVO, CON LAS LÍNEAS DIDÁCTICO-PEDAGÓGICAS Y CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

La Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC) está presente en todos los ámbitos de la vida. Por eso en el colegio debemos aprovechar su utilidad y educar para crear hábitos, destrezas y conocimientos en su manejo; siempre ajustando su integración para que haya momento para todo; para lo material y lo virtual

La infinidad de recursos educativos; su ubicación y utilización hacen necesario la planificación. Con este PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC pretendemos:

- Introducir con naturalidad las TIC en el colegio
- Aprovechar al máximo las nuevas formas de enseñar y aprender
- Implicar al alumnado, profesorado y familias.
- Facilitar el acceso a los innumerables recursos.

La naturaleza de las nuevas tecnologías se caracteriza por el cambio continuo; por este motivo estructuramos el presente plan en la declaración de principios y objetivos que permanecen más estables y en los anexos que recogerán los apartados más sujetos a cambios.

La escuela debe ser un lugar en que se favorezca el intercambio fluido de información y experiencias, y el desarrollo tanto de las habilidades sociales y de los hábitos de trabajo responsable como de la autonomía, la imaginación, la creatividad y la capacidad para afrontar nuevas situaciones.

En nuestro colegio, no nos gusta hablar de nuevas tecnologías. Desde hace más de cinco cursos nos referimos a Cotidianas Tecnologías, ya que hemos conseguido automatizar las TIC a los procesos de enseñanza y aprendizaje. Somos un centro TIC, trabajamos para ello y nos gusta presumir de ello.

En el CEIP Los Adiles, la aplicación e integración de las TIC a nivel curricular y de gestión, ha sido progresiva en función de la disponibilidad de los recursos informáticos y de la formación del profesorado, hasta culminar en el curso 2012-2013 con la concesión de la acreditación TIC NIVEL 5 en la utilización de las nuevas tecnologías por parte de la Junta de Castilla y León. Nivel que hemos mantenido hasta la fecha.

El plan establecerá el sistema de modificación y actualización para garantizar su efectividad y continuidad y hacer real el lema que planteamos:

MÁS RECURSOS Y MÁS FÁCIL.

1.2. PROCESO RECORRIDO TEMPORAL Y ESTRATÉGICO REALIZADO EN EL CENTRO HASTA LLEGAR AL MOMENTO DEL DESARROLLO DEL PLAN TIC.

El uso de las TIC en el centro se viene desarrollando desde hace ya largo tiempo. Desde los comienzos del uso de las tecnologías de la información y la comunicación nuestro colegio se ha mostrado muy interesado en la aplicación de las mismas no solo en el aula, sino en todas las facetas del proceso de enseñanza-aprendizaje, en lo administrativo y la gestión del centro. En la gestión del centro se pueden considerar dos campos de acción a lo largo de estos años: el académico y el administrativo-económico.

En relación con el profesorado: El profesorado ha ido ajustando sus metodologías al uso de las TIC, no solo en el aula, sino también en el contexto familiar de los alumnos. La evolución de este proceso ha significado un continuo proceso de formación, tanto en el centro desarrollando a lo largo de estos tres últimos cursos formación relativa a las nuevas tecnologías, y a nivel individual con numerosos cursos de formación personal Este proceso de formación ha facilitado que las tecnologías en nuestro centro estén presentes en todas las materias y en todos los procesos de enseñanza- aprendizaje. La breve historia de este proceso se puede resumir así: En un principio con el desarrollo del uso diario de las TIC a nivel usuario (uso de Office en las tareas cotidianas, aplicaciones en el aula...), este proceso fue haciéndose cada vez más extendido a todo el claustro a medida que se fue dotando al centro de recursos: PDI, conexión a internet en todas las zonas del centro. Con el desarrollo de las redes sociales y la mejora en el acceso a las TIC el centro se fue acomodando a este proceso dando lugar a la creación de blogs, al desarrollo de metodologías que incluyen el uso de las tecnologías (creación de recursos en la red: repositorio de recursos, creación de actividades online...). Hasta llegar al momento actual en que nos hemos centrado en el desarrollo de sesiones de formación en ciberseguridad, implementación del uso de la plataforma Educacyl, Office 365, aula Moodle, etc.

En relación con el alumnado:

El alumno a lo largo de estos años ha pasado progresivamente de ser un mero receptor de las tecnologías, a ser una parte activa de las mismas En este proceso el centro ha hecho un gran hincapié en el tema de la ciberseguridad, ha ido formando progresivamente al alumnado en el aprendizaje de la informática básica, ha favorecido el desarrollo de cursos de robótica en las extraescolares facilitando y compartiendo los recursos del centro... En la actualidad nos enfrentamos a nuevos retos como pueden ser:

- Un mejor aprovechamiento de los recursos del centro
- Mejorar e implementar el aprendizaje de todos los contenidos relativos a las TIC de manera progresiva a lo largo de los cursos
- Facilitar el uso cotidiano de las TIC por parte de los alumnos en el centro.

En relación con las familias:

El centro ha ido adaptándose a las nuevas posibilidades que ofrecen las nuevas tecnologías para mejorar la conexión e información con las familias, desde la creación y desarrollo de una página web, hasta el uso de WhatsApp o aplicaciones como Remind o Class Dojo. Utilización de redes sociales como Facebook, Twitter, etc. para informar a la comunidad educativa de todos aquellos aspectos relevantes llevados a cabo en el centro.

En relación con los documentos institucionales, libros de texto y bibliotecas:

A medida que se ha ido desarrollando la plataforma EducaCyL, el centro se ha ido adaptando a ella, potenciando su uso para el desarrollo, modificación y consulta de los mismos por parte de la comunidad educativa, inspección etc. con archivos con los documentos institucionales a los que se puede acceder a través de OneDrive con diferentes niveles de acceso: exclusivo del equipo directivo, exclusivo de la inspección o abiertos al claustro Por su parte el uso de los libros digitales de las editoriales ha permitido que los docentes accedan a ellos de otra manera, así como un progresivo desarrollo en los diferentes cursos de las plataformas de las editoriales que ha permitido

también un acceso del alumnado a las mismas, potenciando así un aprendizaje autónomo tanto de los contenidos de las diferentes áreas como de los relacionados con las TIC.

En la parte administrativa y económica, se gestiona informáticamente:

- La cuenta de gestión: ingresos y gastos.
- Los proveedores: base de datos. Pedidos y entregas.
- El control de la cuenta de banco a través de Internet.
- El inventario del centro: mobiliario, equipamiento, material fungible.
- El pago de cualquier cuota o recibo (material fungible, salidas, viajes culturales, etc.

La página web del centro y la comunicación con las familias:

La página web del centro es una ventana de información y comunicación para los profesores, los alumnos y sus familias. También para todos aquellos que quieran conocer algo del centro, sobre todo cuando se busca información para escolarizar a un alumno. Exigencias de la gestión informatizada de los centros.

2.- PROPÓSITOS Y METAS.

2.1. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO SOCIOEDUCATIVO QUE ENMARCAN LOS PROPÓSITOS Y METAS DEL PLAN TIC

El presente proyecto está incardinado y se entiende adecuado a las características sociales, culturales y económicas del entorno donde se sitúa el Centro, así como a la trayectoria TIC que el Centro ha venido manteniendo en los últimos años.

2.1.1. ENTORNO SOCIAL, CULTURAL Y ECONÓMICO

El centro está situado el Alfoz de León, por ello parte de la población trabaja en la capital, lo que convierte a Villaobispo en una “ciudad dormitorio”.

Urbanísticamente conviven modernas edificaciones de cuatro o cinco plantas y zonas residenciales con chalets o adosados.

En los últimos años, el crecimiento poblacional ha sido tan fuerte que el pueblo ha perdido su carácter rural. Debido a ese crecimiento de la población, hoy es una localidad cuyos habitantes cuentan con una edad media muy joven.

Desde el punto de vista administrativo, el colegio depende del Ayuntamiento de Villaquilambre. La mayor parte de nuestro alumnado vive en Villaobispo de las Regueras, y en los pueblos que abarca la línea de transporte escolar:

- Garrafe: Abadengo de Torío, Palacio de Torío, Villaverde de Arriba y Villaverde de Abajo.

- Villaquilambre: Canalejas, Villanueva del Árbol, Robledo de Torío, Villarrodrigo, Villamoros de las Regueras y Villaobispo.

La mayoría del alumnado reside en Villaobispo de las Regueras y en los pueblos que abarca la línea de transporte escolar.

2.1.2. EL CENTRO EDUCATIVO: ALUMNADO, SERVICIOS E INSTALACIONES

El CEIP Los Adiles es un centro cuya trayectoria educativa se remonta al año 2008, fecha en que se inauguró. Desde su creación ha tenido que enfrentarse a diversos retos educativos importantes. La creciente población que se instaló en la pasada década en la zona hizo que la matrícula aumentara considerablemente estando frecuentemente en los límites de la ratio establecida en la normativa vigente. En la actualidad la población se ha asentado.

Las **instalaciones** son adecuadas para garantizar una buena atención al alumnado y sus familias. Actualmente el Centro cuenta con un edificio donde están ubicadas las aulas y un pabellón deportivo.

El edificio tiene dos plantas, en la planta baja se ubican las aulas de Educación Infantil, 3º y 4º de E. Primaria, dos aulas de apoyo, un aula de PT, un aula de AL, aula de madrugadores, el comedor, la biblioteca, la sala de profesores, baños para el alumnado y para el profesorado y los despachos de los equipos de orientación, Dirección, Jefatura de Estudios y Secretaría. En la planta de arriba se encuentran las aulas de 1º, 2º, 5º y 6º de primaria, tres aulas para impartir apoyos educativos y Valores Sociales y Cívicos, una sala de usos múltiples, baños para el alumnado y para el profesorado, un aula de PT, un aula para AL, un aula en la que se ubica el laboratorio de idiomas, un aula de música y una sala para el profesorado.

El **alumnado** es de lo más diverso. La variada población de esta zona la componen, entre otras, familias de trabajadores, con un nivel socio cultural variado. Predominando lo que en la actualidad se entiende como clase media.

Esta variedad nos confiere un carácter multicultural, lo cual implica la dotación de recursos para atender esta variedad de población, situación que nos hace aspirar a unos objetivos eminentemente integradores y compensadores.

Tenemos una amplia diversidad de alumnos/as en el colegio, no sólo debido a que hay nacionalidades diferentes, sino también a que tenemos alumnado con Necesidades Educativas Especiales. Estos alumnos/as están perfectamente integrados/as en las aulas y reciben el apoyo necesario por parte del profesorado especialista.

El Centro cuenta en este momento con casi la totalidad de **servicios** y programas de los que puede contar un centro público: Servicio de Comedor Escolar, Servicio de Transporte Escolar (dos rutas que recorren pueblos de alrededor), Programa Madrugadores, Actividades Extraescolares, etc.

El Centro actualmente está **compuesto** por 26 unidades: 8 unidades de Educación Infantil y 18 de Educación Primaria. Convivimos en el mismo cerca de 500 alumnos, 45 profesores, 2 ATES, un conserje. Nos definimos claramente como un grupo **multiprofesional** que exige un esfuerzo organizativo muy importante, y gracias al uso y dominio de las TIC se hace posible una correcta organización y entendimiento.

2.1.3. SOCIAL

Las familias acceden con asiduidad y facilidad a la tecnología 2.0 y a todos los recursos que la red ofrece. La Comunidad educativa sigue nuestra presencia en las redes sociales.

El nivel económico posibilita en la mayoría de los casos el acceso a la red y a los dispositivos digitales.

2.1.4. INFRAESTRUCTURA

Los servicios ofrecidos por las compañías de comunicación son buenos para la mayor zona de la localidad, en la actualidad llegan a 600 MB de ADSL.

Dos los de edificios tienen la estructura necesaria para crear redes cableadas en el resto del edificio ya tenemos instalada red inalámbrica.

Nuestra presencia en la red es activa y notable. Por una parte, se aprovecha la Plataforma educativa del Centro y la Zona de alumnos del portal EducaCyL.; por otra estamos presentes en las principales redes sociales. Twitter, Facebook; Google+, YouTube, …

2.2. TRAYECTORIA Y PROCESO ESTRATÉGICO DEL CENTRO PARA LA DEFINICIÓN PLAN TIC

Si hacemos un diagnóstico de nuestro interés y recorrido en la experiencia educativa relacionadas con las TIC, empezaremos señalando que gracias al trabajo en equipo y el apoyo por parte de toda la Comunidad Educativa, en el curso **2012/2013** nuestro Centro, recibió la concesión de la ***Certificación Nivel 5***, Excelente en la aplicación de las tecnologías de la información y la comunicación que mantenemos actualmente.

En cuanto a nuestra trayectoria en formación con las TIC:

TIPO	***CURSO***	***TITULO***	***HORAS***
Curso	2019/20	IPAD: Herramienta del proceso de Enseñaza-Aprendizaje.	30 h.
Seminario	2018/19	Aprendemos a utilizar el cameo en el colegio.	15 h.
Curso	2018/19	Plataforma Moodle en primaria.	15 h.
Grupo de trabajo	2016/17	Recorriendo el mundo en inglés.	40 h.
Grupo de trabajo	2014/15	Manejo del Aula Virtual 2.	40 h.
Grupo de trabajo	2013/14	Espacios virtuales educativos.	32 h.
Plan de Mejora	2012/13	Mejora de la expresión y sistematización de canales de comunicación.	40 h.
Curso	2009/10	Cómo sacar partido de la PDI.	24 h.

Desde la inauguración del centro hasta la actualidad hemos desarrollado todos los años planes y proyectos en áreas muy diferentes, con procesos y planteamientos muy distintos, integrando en los escasos recursos TIC con los que cuenta el centro; el equipo directivo, la comisión TIC y el profesorado en general hemos hecho en muchas ocasiones “de necesidad virtud” para obtener resultados positivos y satisfacer las expectativas creadas permitiendo alcanzar los objetivos de cada Plan.

Las líneas de actuación han perseguido ofrecer una enseñanza de calidad e implicar en lo posible a toda la comunidad educativa y a nuestro entorno. Por nuestra formación y nuestro grado de aplicación de las TIC, poseemos el nivel 5 cuando elaboramos este plan.

2.3. PRINCIPIOS Y PROPÓSITOS QUE RIGEN EL PLAN TECNOLÓGICO DE CENTRO Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA DESDE LAS DIMENSIONES EDUCATIVA, ORGANIZATIVA Y TECNOLÓGICA.

En cuanto a los principios que nos vamos a regir para la elaboración del presente Plan TIC, nos centraremos en los siguientes:

- ✓ Potenciar el empleo de las TIC como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, utilizándolas activamente toda la comunidad educativa
- ✓ Facilitar el acceso a las TIC como medio de apoyo y refuerzo en los aprendizajes, mejorando las instalaciones, recursos y equipamientos
- ✓ Facilitar el acceso a las TIC como medio de apoyo y refuerzo en los aprendizajes, mejorando las instalaciones, recursos y equipamientos
- ✓ Implicar al profesorado en su utilización para el desarrollo de tareas habituales: programaciones, memorias, planes, circulares, metodologías, creación y desarrollo de actividades educativas, desarrollo de aulas virtuales, uso de la plataforma EducaCyL y de Office 365, etc.
- ✓ Crear un entorno virtual que permita compartir de manera eficaz y eficiente las diferentes actividades, blogs, recursos, etc. creados en nuestra comunidad educativa.
- ✓ Implicar en el proyecto a toda la comunidad educativa.
- ✓ Implementar la evaluación del plan TIC en toda la comunidad educativa, promoviendo diferentes estrategias e instrumentos de evaluación, analizando los resultados para lograr una mejora eficaz del mismo.

2.4. OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN TIC EN LAS DIMENSIONES EDUCATIVA, ORGANIZATIVA Y TECNOLÓGICA

2.4.1. OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO:

- Potenciar el empleo de la informática como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, utilizándola de forma activa por parte de los alumnos.
- Fomentar el uso de los medios informáticos, facilitando el acceso a esta herramienta por parte de los alumnos como medio de apoyo y refuerzo en sus aprendizajes.
- Favorecer su utilización por parte del profesorado en sus tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, normativas, actividades, etc.
- Impulsar la comunicación con otros centros y con otras localidades, a fin de conocer y trasmitir valores sociales y de respeto a otras formas de vida y costumbres.
- Facilitar la búsqueda de información y el tratamiento crítico de la misma, como forma de conocer el mundo de Internet y sus posibilidades de acceso a la información útil.
- Gestionar el uso de los recursos tecnológicos del centro

2.4.2. OBJETIVOS PARA LOS ALUMNOS:

- Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje de las diferentes áreas de contenido: Matemáticas, Lenguaje, Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, Educación Artística, inglés y resto de materias, y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas, y conocimientos de estas.

- Potenciar su comunicación con otros compañeros y compañeras de su entorno y de fuera de su entorno próximo.
- Despertar el interés por conocer cosas diversas y darles las pautas para acceder a la información precisa. Potenciar su razonamiento y su afán de conocimiento.
- Utilizar el ordenador como medio de investigación para ampliar conocimientos y elaborar pequeños proyectos a nivel individual y/o colectivo.
- Utilizar el ordenador como medio de creación, de integración, de cooperación, de potenciación de valores sociales y de expresión de las ideas de cada uno.

2.4.3. OBJETIVOS PARA EL PROFESORADO:

- Utilizar las TIC como medio para perfeccionar la actividad docente, a través de su utilización, de aprovechar la información que de ellas pueda sacar, y para mejorar el planteamiento pedagógico a través de su utilización.
- Emplear los ordenadores para el trabajo cotidiano y las actividades de aula: programaciones, actividades, controles, fichas, circulares, información a las familias, etc.
- Saber consultar información a través del ordenador, tanto de temas profesionales: concursos, cursillos de formación, convocatorias...como de temas interesantes para su actividad docente.
- Intercambiar experiencias, conocimientos, actividades, y/o participar en tertulias, debates, chats, a través de Internet.
- Favorecer los foros y el intercambio, pero también la participación del profesorado en la creación y evolución de páginas Web, o páginas de información y debate del Centro, de la Comunidad Educativa, y de dar a conocer nuestras inquietudes, ideas y alternativas.

2.4.4. OBJETIVOS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA:

- Potenciar la comunicación con la Comunidad Educativa y su entorno: hojas informativas, páginas Web, correo electrónico, en el que se divulgue el Centro y su oferta educativa, diferentes informaciones, relación con la AMPA, e intercambio de información con las familias.
- Mantenerse informado de todo lo concerniente a Leyes, información educativa y normativa, así como de convocatorias, competencias y demás temas legislativos a través de la Junta de Castilla y León y organismos competentes.
- Potenciar actividades de participación de toda la Comunidad Educativa: periódico escolar, página web, Semana Cultural, Foros y debates a través de Internet, encuestas, jornadas de puertas abiertas, etc.
- Intensificar la utilización de las TIC con el fin de unificar todos los documentos del Centro y todas las informaciones con el mismo formato, potenciando el correo electrónico como medio de contactar con las familias y su comunicación de incidencias o simplemente como medio de comunicación vivo y activo.

2.5. TIEMPO DE APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN TIC EN FUNCIÓN DE LA EVOLUCIÓN SOCIOEDUCATIVA Y TECNOLÓGICA.

Nuestro plan TIC tiene una larga trayectoria en el tiempo y como hemos visto se ha ido adaptando a la evolución de las tecnologías en el mundo educativo. Durante los próximos cuatro años queremos seguir afianzando los logros conseguidos: accesibilidad

de toda la comunidad educativa, cuidado y mantenimiento de los recursos con los que contamos, renovación progresiva de los soportes con los que contamos, actualización y formación del claustro en relación a las TIC, desarrollo y creación de propuestas didácticas centradas en las TIC, desarrollar las actividades de enseñanza- aprendizaje en TIC a lo largo de los diferentes cursos, incentivar las tareas colaborativas en TIC entre el claustro,..

Este proceso de aplicación y desarrollo se verá implementado por el proceso de evaluación al que vamos a someter al plan, estableciendo evaluaciones anuales al finalizar los cursos escolares y con una propuesta de renovación a los dos años de su implantación.

2.6. SITUACIÓN DEL ENTORNO ACTUAL DE APLICACIÓN DE PLAN TIC. APLICACIÓN DEL PLAN TIC Y SU INTERRELACIÓN CON EL ENTORNO EDUCATIVO DEL CENTRO Y DE SU COMUNIDAD EDUCATIVA.

Actualmente el centro cuenta con el nivel TIC 5, la dotación de infraestructuras y recursos en lo relativo a las nuevas tecnologías es muy elevada:

- **Servicios de internet**

Contamos con conexión a internet a través de una línea VDSL.

Tenemos conexión a través de cable, y en algunos espacios con red WIFI. Cada punto de acceso esta nombrado, con el fin de detectar problemas de conexión.

Todas las aulas y dependencias del centro tienen acceso a internet.

En las diferentes aulas de informática, se encuentran explicitadas las Normas de uso.

Así mismo existen **hojas para señalar las diferentes incidencias**. Estas hojas están a disposición de todo el personal en la Secretaría del centro, en ellas se van recogiendo las mismas y posteriormente se transmiten al coordinador de nuevas tecnologías, quien valora si es posible la subsanación de estas por parte del centro o requieren de la intervención de la empresa contratada para el mantenimiento informático

En el momento actual estamos en proceso de instalación **de escuelas conectadas** proporcionada desde la Junta de Casilla y León**.**

- **Red de centro**

La red de centro está configurada de forma que permite la interconexión entre los diferentes equipos y facilita el trabajo diario.

Los ordenadores de Dirección, Secretaría y Jefatura de Estudios están conectados en red. Así mismo los ordenadores de la sala de profesores también tienen su propia red que le da acceso a la fotocopiadora.

Disponemos de un estudio de la red de centro con un esquema LAN que nos permite tener identificados el cableado y tomas de datos por planta, así como la distribución de P.A. Riff, de esta forma tenemos identificados todos los elementos de la red para la detección inmediata de cualquier anomalía. No adjuntamos plano pues se modificarán en breve cuando finalice la instalación de escuelas conectadas.

3. MARCO CONTEXTUAL

3.1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO

3.1.1. SITUACIÓN DE PARTIDA:

a) Estructuras y órganos de gestión del contexto tecnológico-educativo

Nuestro centro cuenta con un responsable en nuevas tecnologías, un responsable en redes sociales y un coordinador del Plan TIC. Todos ellos trabajan de manera coordinada con el equipo directivo para lograr el mejor rendimiento de las nuevas tecnologías en el centro.

Durante el periodo de implantación del presente plan se desarrollarán también equipos de coordinación en TIC por interniveles que faciliten la resolución de dudas, el desarrollo de una planificación progresiva en cada curso de los contenidos referidos a las nuevas tecnologías, la actualización de los recursos, etc.

b) El Plan TIC en relación a los documentos institucionales

En todos los documentos del centro se hace referencia a las TIC. En este plan nos proponemos una actualización de la presencia de las TIC en todos los documentos oficiales que se llevará a cabo en el curso 2020-2021.

c) Organización de gestión de infraestructuras, recursos tecnológicos didácticos, redes, servicios, acceso, uso y responsabilidades.

Seguiremos trabajando de manera coordinada en la gestión de las infraestructuras, potenciando lo máximo posible el aprovechamiento de todos los recursos del centro, estableciendo calendarios y horarios de uso de las diferentes instalaciones y recursos

Potenciaremos el conocimiento de las normas de uso de los recursos e instalaciones a toda la comunidad educativa, incluyendo estas en el RRI así como exponiéndolas en todas las aulas e instalaciones.

3.1.2. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON:

a) Creación de grupos de colaboración y refuerzo de las TIC en los interniveles o diferentes niveles educativos.

Trabajar en equipos más pequeños coordinados por un compañero en cada internivel que oriente, resuelva dudas y facilite la gestión de las actividades y tareas de resto del grupo.

- **Medidas.**

- Establecer qué personas pueden coordinar cada grupo.
- Dar a conocer a todos los docentes del Internivel las normas de uso y funcionamiento de los recursos del centro.
- Definir qué aspectos va a desarrollar el grupo con relación a las TIC y su uso por parte de la comunidad educativa.
- Gestionar los blogs y aulas virtuales de cada curso.

- **Estrategia de desarrollo.**

- Partiendo de la experiencia adquirida durante el confinamiento por el coronavirus (COVID-19) se realizará una encuesta a las familias, un DAFO para el claustro

(Dificultades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades) sobre el desarrollo del aprendizaje online y cómo podemos seguir implementándolo.
- Establecer en las reuniones de coordinación de principio de curso los momentos para informar del plan tic y su desarrollo.
- Establecer a lo largo de los cursos 2020- 2024 momentos para actualizar la presencia de las TIC en los documentos oficiales.

b) Renovación y actualización de los documentos del centro utilizando la herramienta 365

- **Medidas.**
- Actualización del archivo compartido en el Drive del centro que facilita el acceso de todo el claustro a los documentos oficiales.
- Compartir documentos a través de Office 365 para poder trabajar sobre ellos de manera compartida facilitando así su conocimiento y desarrollo consensuado.
- Potenciar el uso de la herramienta 365 en el claustro.

- **Estrategia de desarrollo.**
- Facilitar el acceso a la documentación del centro informando de ello en los documentos de acogida a nuevos docentes del claustro.
- Rentabilizar los cursos de formación que hemos venido desarrollando.
- Aprovechar la creación de los equipos de coordinación en TIC para facilitar y animar al claustro al uso de la herramienta 365, así como del aula virtual y los blogs del centro.

c) Normas de uso de los recursos e instalaciones

- **Medidas.**
- Potenciaremos el conocimiento de las normas de uso de los recursos e instalaciones a toda la comunidad educativa, incluyendo estas en el RRI así como exponiéndolas en todas las aulas e instalaciones.

- **Estrategia de desarrollo**
- Actualización de todos los documentos oficiales en relación con el cuidado y mantenimiento de las instalaciones y recursos con los que cuenta el centro.
- Inclusión en el RRI de un apartado específico relativo a las nuevas tecnologías que complemente el ya existente sobre Red XXI.
- Creación de un protocolo de información a los nuevos miembros del centro de las normas y recursos con los que cuenta el centro en TIC.

3.2. PRACTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Las TIC se utilizan como herramientas e instrumentos del proceso de enseñanza-aprendizaje, tanto por parte del profesor como por alumnado, sobre todo en lo que atañe a la búsqueda y presentación de información, pero las TIC pueden aportar algo más al sistema educativo.

Es muy importante destacar las características relevantes de las Tecnologías de la Información y Comunicación como recurso educativo. De tal forma podemos señalar que: las TIC aplicadas al proceso de enseñanza-aprendizaje aportan un carácter innovador y creativo, ya que dan acceso a nuevas formas de comunicación; tienen una mayor influencia y beneficia en mayor proporción al área educativa, ya que la hace más

dinámica y accesible; se relacionan con el uso de Internet y la informática; y afectan a diversos ámbitos de las ciencias humanas.

Las principales funcionalidades de las TIC en los centros se relacionan con la alfabetización digital de los alumnos; con el uso personal –alumnos y docentes- para acceder a la información, comunicación, gestión y proceso de datos; gestión del centro; el uso didáctico para facilitar los procesos de enseñanza aprendizaje; comunicación con las familias, a través de la Web del Centro por ejemplo; comunicación con el entorno; y la relación entre profesores e diferentes centros con el fin de compartir recursos, experiencias o pasar información.

3.2.1. SITUACIÓN DE PARTIDA

a) Integración curricular de las TIC

Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC.

Desde infantil se inicia al alumnado en el conocimiento y utilización de las TIC; sin embargo, constatamos que, aunque nuestros alumnos pertenezcan a la generación tecnológica, desconocen muchas de las herramientas que a nivel usuario deberían saber manejar, como el entorno OFFICE.

Se trabaja en cursos superiores, pero nos encontramos con dificultades en los cursos inferiores. Por ello en este Plan, una de las líneas de acción prioritarias es establecer una progresión en la adquisición de conocimientos básicos a nivel usuario de nuestros alumnos en el entorno Office en la etapa de Educación Primaria.

Como entorno para el aprendizaje:

Las tecnologías tienen un uso en la mayoría de los casos unidireccional en los procesos de aprendizaje, por lo que uno de los retos a los que nos enfrentamos es el uso bidireccional. Para mejorar este aspecto en este plan nos proponemos:

Curso 2019-2020: Hemos comenzado a utilizar el aula virtual. Así mismo estamos implementando el uso de la plataforma 365 y especialmente la aplicación Teams.

En los siguientes cursos en los que esté vigente este Plan, pretendemos continuar desarrollando las posibilidades que nos ofrecen tanto el aula virtual como Office 365, blogs y otras plataformas, motivando a nuestros alumnos y familias en su uso.

Como medio para el acceso al aprendizaje:

El aprendizaje a través de las TIC puede resultar muy motivador, así como potenciador de la competencia de aprender a aprender, ayudando a nuestros alumnos a gestionar su aprendizaje, reforzando los contenidos y ofreciendo la oportunidad de ajustar las tareas de una manera individualizada.

Sin duda, también hay que tener en cuenta la brecha social que repercute en la brecha tecnológica y no todos nuestros alumnos tienen las mismas posibilidades de acceso.

b) Modelos didácticos y metodológicos de referencia en el uso de recursos y servicios digitales: principios, estrategias generales, criterios de flujo de enseñanza/aprendizaje con TIC (interacción, espacios-tiempos reales y virtuales)

Las estrategias metodológicas en el uso de las TIC han venido siendo una labor individual de cada docente, los cuales, desde el derecho a la libertad de cátedra, han optado por una línea metodológica personal que se adecúa a sus conocimientos

personales, programación de aula, así como a la voluntad de integrar las TIC en sus procesos metodológicos. De manera general se establecen procesos de coordinación entre los docentes de cada curso con su compañero de línea.

En esta andadura, desde el equipo directivo y el coordinador en Tic se han ofrecido e implementado diferentes propuestas para facilitar la mayor inclusión posible de las tecnologías por parte del claustro: recopilación de recursos, cursos de formación en el centro, adaptación y mejora de los recursos e instalaciones.

En el actual Plan nos proponemos profundizar en los aspectos metodológicos en el uso de las TIC para seguir desarrollando este proceso.

c) Organización dinámica de grupos

La organización se centra en procesos de formación de centros y la comunicación directa con el coordinador en TIC para resolver dudas o buscar nuevas líneas metodológicas. También existe una comunicación estrecha entre los docentes de cada curso con su compañero de ambas líneas que se coordinan a la hora de establecer las pautas de desarrollo de las TIC.

d) Criterios de centro sobre competencia digital (secuenciación de la competencia digital, estándares e indicadores de evaluación).

En relación con el uso de Apps y plataformas educativas, los criterios que se aplican para su integración en el proceso de enseñanza aprendizaje son:

- ✓ **El de la facilidad de acceso y simplicidad** para transmitir de manera inmediata contenidos como puede ser el uso y desarrollo de los blogs del centro, teniendo en cuenta la edad y etapa madurativa de nuestros alumnos.
- ✓ Posibilidad de establecer una **comunicación bidireccional** con la comunidad educativa como en el caso del aula virtual y Teams.
- ✓ **Conocer nuevas posibilidades didácticas y pedagógicas** en los procesos de enseñanza aprendizaje.
- ✓ **Facilitar los procesos de comunicación** con toda la comunidad educativa que se plasma en el desarrollo de nuestras redes sociales, página web del centro, así como en el uso por parte de diferentes docentes de aplicaciones como TEAMS, WhatsApp, etc.

f) Establecer un plan a la hora de seleccionar los recursos.

Se han realizado varios repositorios de recursos digitales a lo largo de estos años que hay que actualizar, véase aula Moodle del Centro.

3.3. DESARROLLO PROFESIONAL

El nivel de competencia y habilidad del profesorado y del equipo directivo depende de las personas. En general la mayoría del claustro tiene un nivel competencial medio-alto, y lo que es más importante, inquietud por aprender y mejorar.

3.3.1. ACTUACIONES, TRAYECTORIAS FORMATIVAS Y ESTRATEGIAS DE ACOGIDA ACTUALES DEL CENTRO EN LO RELATIVO A LAS COMPETENCIAS DIGITALES Y PROFESIONALES RELATIVAS A LAS TIC EN EL CENTRO.

Durante el curso 2018-2019 y 2019-20 hemos realizado diferentes acciones encaminadas a la formación del profesorado a través de cursos y grupos de trabajo:

• **Curso de formación** para todo el profesorado del centro encaminado a conocer El aula virtual Moodle y también el OFFICE 365 y TEAMS.
• **Grupos de trabajo**, para elaborar materiales y trabajar lo aprendido en el curso de formación, y uso y dominio de los paneles interactivos de las aulas.

3.3.2. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON:

a) Acción 1: Rentabilizar la formación recibida estos dos últimos cursos

– Medidas.

Desarrollar e implementar los conocimientos adquiridos haciéndolos extensibles a todo el claustro.

– Estrategia de desarrollo.

• Hacer uso de todas las aplicaciones y herramientas trabajadas durante los cursos.
• Establecer unos criterios comunes que nos permitan ajustar el uso de los diferentes recursos y plataformas de manera que faciliten su uso didáctico, teniendo en cuenta las edades de nuestros alumnos, su nivel de autonomía y los contenidos que queremos desarrollar

b) Acción 2 Incentivar y animar al claustro a una formación continua en TIC

– Medidas

• Establecer equipos en TIC en cada Internivel centrados en el desarrollo de las TIC, faciliten el trabajo colaborativo y motiven para seguir aprendiendo juntos.

– Estrategia de desarrollo.

• Aplicar todo lo que se ha venido aprendiendo en estos últimos años con relación a las TIC.
• Establecer una líneas pedagógicas y metodológicas en el uso de las TIC en cada Internivel.
• Informar el claustro de todas las oportunidades de formación existentes en TIC para la comunidad educativa.
• Facilitar los procesos de formación individual y grupal.
• Facilitar los procesos de trabajo colaborativo en TIC.

3.4. PROCESOS DE EVALUACIÓN

Sin duda alguna la evaluación del plan TIC es una de las prioridades que más nos preocupa a lo largo de los cursos y por lo tanto uno de los retos más interesantes a desarrollar en este Plan y a lo largo de los cuatro años que tendrá de vigencia.

3.4.1. PROCESOS EDUCATIVOS

a) Procesos de aprendizaje:

Están establecidos en las programaciones didácticas de cada curso.

– Criterios actuales para la evaluación de la competencia digital: secuenciación, estándares e indicadores.

Están establecidos en las programaciones didácticas de cada curso.

b) Procesos de enseñanza:

– Criterios actuales sobre la evaluación de las competencias TIC: instrumentos, estrategias y herramientas digitales de evaluación.

• Seguimiento en las reuniones quincenales de los equipos de profesores de ciclo en E.I. y de Internivel en E.P. Así mismo se evaluará el desarrollo de éste, en los momentos establecidos para la revisión de la PGA.

• Se recogerán las sugerencias aportadas por familias y alumnos.

• Realizaremos una encuesta de valoración del Plan por parte de los diversos sectores: profesorado, familias y alumnado. Los aspectos de mejora detectados supondrán el diseño del Plan TIC para el curso siguiente. De dichas modificaciones se informará a los sectores de la comunidad educativa que se vean implicados.

• Realización de un seguimiento trimestral de los alumnos y una evaluación final que incluiremos los resultados en la memoria final de curso.

– Valoración de los modelos y metodología actuales de los procesos de enseñanza digitales.

La valoración que podemos hacer es que los modelos y la metodología empleados hasta ahora, nos exigen una mejora en la coordinación entre todos los miembros del claustro, así como implementar los procesos de evaluación.

3.4.2. PROCESOS ORGANIZATIVOS

a) Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.

Las TIC alcanzan un alto grado de integración en el centro, pero hemos de mejorar el establecimiento de criterios didácticos y metodológicos en su uso.

b) Instrumentos y estrategias.

• Desarrollo real de los equipos de desarrollo de las TIC por Interniveles.

• Establecimiento de unos cauces que faciliten el aprendizaje compartido entre todos los miembros del claustro.

• Evaluación por parte de todos los docentes del uso de las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje, así como apertura de los procesos de evaluación a toda la comunidad educativa.

3.4.3. PROCESOS TECNOLÓGICOS

a) Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios (administrativos, comunicación y educativos)

La comisión TIC, ha creado unas normas para la valoración y diagnóstico de la estructura funcional, para poder llevar a cabo la evaluación. Seguimiento y revisión del Plan TIC.

- El Plan CODICE TIC, ha sido diseñado para tener una funcionalidad de tres años académicos.
- El Plan CODICE TIC, será revisado y evaluado por los miembros de la Comisión TIC.
- El Plan CODICE TIC, será revisado trimestral y anualmente al término del curso.

b) Instrumentos y estrategias.

- Establecer los cauces para realizar una evaluación del uso de las TIC en el centro.
- Crear los instrumentos necesarios para la realización de la evaluación.
- Utilizar la aplicación FORMS para hacer una evaluación del uso de las TIC en la comunidad educativa
- Establecer un calendario del proceso de evaluación.
- Actualizar y desarrollar los criterios de evaluación, estándares relativos a las nuevas tecnologías en las programaciones.
- Potenciar en los equipos de Internivel y de etapa una mayor incidencia en el pan TIC del centro.
- Mejorar la comunicación del equipo directivo con los responsables de nuevas tecnologías.

3.5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS

3.5.1. SITUACIÓN DE PARTIDA:

a) Integración curricular de las TIC en las áreas como objeto de aprendizaje, entorno para el aprendizaje, como medio y acceso al aprendizaje.

En todas las programaciones se hace una referencia directa a la inclusión de las TIC como instrumento para favorecer y desarrollar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

b) Secuenciación de contenidos curriculares para la adquisición de la competencia digital.

Ver Anexo I.

c) Organización y estructuración de los recursos didácticos y servicios digitales para acceso a los contenidos de aprendizaje.

Hay establecidos horarios de acceso para el aula de informática del centro.

Los blogs y las aulas virtuales del centro están organizados por cursos y en cada uno de ellos se ha creado una página para acceder a los contenidos de cada área del curso. Los diferentes profesores tienen la autorización para poder publicar y gestionar sus materias en cada una de estas plataformas.

Todo el alumnado del centro tiene sus credenciales de acceso a la plataforma EDUCACYL, incluido el alumnado de infantil, es el equipo directivo el encargado de este proceso. Por otra parte, también se le ha entregado los códigos de acceso a las plataformas educativas de las editoriales con la que trabaja el centro, son los tutores o especialistas los encargados de la gestión de estas plataformas.

e) Estructuración y acceso a los elementos didácticos.

Tanto el acceso a los blogs como a las aulas virtuales se realizan desde la página web del centro.

Para facilitar el acceso a las aulas virtuales y a los blogs se han creado en las páginas de inicio de los blogs unos breves tutoriales.

f) Definición actual del contexto tecnológico-didáctico de acceso a los contenidos.

Cada profesor establece la metodología de accesos a los contenidos de su área a través de diferentes recursos: plataformas de las editoriales, blogs, plataformas como Edmodo o Mooddle.

3.5.2. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON:

a) Acción 1: Establecer y secuenciar con mayor claridad el desarrollo de los contenidos relativos a las TIC

– Medidas.

- Establecer una progresión a lo largo de las dos etapas educativas que se desarrollan en el centro de los contenidos digitales que queremos que adquieran nuestros alumnos.

– Estrategia de desarrollo.

- Establecer grupos de trabajo en cada etapa e Internivel para ir estableciendo la progresión en el desarrollo de los contenidos digitales.
- Potenciar una temporalización real que favorezca la implantación del currículo en TIC.

b) Acción 2: Desarrollar el uso por parte de la comunidad educativa de la plataforma EDUCACYL, las aulas virtuales y Teams.

– Medidas.

- Desarrollo de contenidos digitales e incentivación del uso de las plataformas educativas del centro.

– Estrategia de desarrollo.

- Facilitar el acceso a las aulas virtuales de toda la comunidad educativa.
- Desarrollar contenidos digitales para los blogs y las aulas virtuales.
- Compartir nuestros conocimientos y trabajos de manera solidaria.

3.6. COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

3.6.1. DEFINICIÓN DEL CONTEXTO ACTUAL DEL ENTORNO DE COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

El claustro tiene un grupo de WhatsAap para comunicaciones inmediatas y puntuales. También hay creado un grupo de Teams. Se usa el correo electrónico corporativo con asiduidad para comunicarse con la comunidad educativa.

3.6.2. ESTRUCTURA DEL FLUJO DE INTERACCIÓN, COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA (PROFESORADO-ALUMNADO, ALUMNADO-ALUMNADO, EQUIPO DIRECTIVO-PROFESORADO, PROFESORADO-COMUNIDAD EDUCATIVA, EQUIPO DIRECTIVO COMUNIDAD EDUCATIVA...).

El flujo de comunicación entre el claustro, equipo directivo es bidireccional. El flujo de comunicación de los profesores con las familias oscila entre la bidireccionalidad en aquellos que usan herramientas como el correo corporativo, WhatsApp o TEAMS.

La comunicación con los alumnos es bidireccional en todo momento, gracias a las aplicaciones ofrecidas en el Portal de Educación.

La comunicación alumno - alumno solo se produce entre las clases de 5º y 6º que tienen un mayor dominio en el uso de la app TEAMS. En este punto hay que tener en cuenta la dificultad natural para que exista este tipo de comunicación en los cursos inferiores.

3.6.3. CRITERIOS Y PROTOCOLOS ACTUALES DE COLABORACIÓN E INTERACCIÓN.

Se han creado aulas virtuales para cada curso y así facilitar los procesos de enseñanza- aprendizaje y de comunicación.

Se ha creado un grupo de Teams del claustro, etapa de infantil, interniveles y equipo de orientación del centro.

3.6.4. DIAGNÓSTICO Y VALORACIÓN ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y SERVICIOS DE COLABORACIÓN E INTERACCIÓN.

Sin duda contamos con los medios y los recursos para establecer cauces de comunicación fluidos y estables. Una de las tareas futuras puede ser organizarlos y estructurarlos mejor para así lograr la máxima rentabilidad de estos.

3.6.5. ACTUACIONES CONCRETAS Y PROPUESTAS DE MEJORA E INNOVACIÓN EN RELACIÓN CON:

a) Acción 1: Unificar las herramientas que utilizar el centro en los procesos de colaboración e interacción social

- Medidas

Coordinar y consensuar los procesos de comunicación y colaboración del centro.

– Estrategia de desarrollo.

Definir con claridad cuáles van a ser las herramientas oficiales que utiliza el centro en los procesos de colaboración y comunicación.

Aplicar los conocimientos adquiridos en los diferentes cursos para implementar el desarrollo de la plataforma Office 365, así como las aulas virtuales.

Mejorar los procesos de comunicación bilateral, ayudando y dotando a la comunidad educativa de los conocimientos e instrumentos para su logro.

b) Acción 2: Desarrollar e implementar el uso de las aulas virtuales.

- Medidas

Coordinar e implementar el uso de las aulas virtuales por parte de toda la comunidad educativa

– Estrategia de desarrollo.

Establecer equipos de trabajo para coordinar la estructura, las actividades y la organización de las aulas virtuales.

Desarrollar en equipos actividades, propuestas de trabajo y resolver a través de estos equipos las dudas que puedan ir surgiendo en la utilización y desarrollo de las aulas virtuales.

Colaborar con las familias para facilitar e implementar el uso de las aulas virtuales por su parte.

3.7. INFRAESTRUCTURA

3.7.1. DEFINICIÓN DE EQUIPAMIENTO Y SOFTWARE: FUNCIONALIDAD EDUCATIVA, ACCESO, USO, CONFIGURACIÓN, MANTENIMIENTO Y RESPONSABILIDADES:

Contamos con internet en todas las aulas, un ordenador portátil o de sobremesa, pizarra digital y cañón de luz. El mantenimiento se realiza por parte del responsable en TIC.

Este año estamos haciendo una inversión económica fuerte en la renovación de las bombillas de los proyectores.

A principio de curso se informa al claustro de la importancia de colaborar todos en la conservación de nuestros recursos, especialmente en el uso de los cañones de luz para evitar un agotamiento prematuro de las lámparas de los mismos.

Los tutores son responsables de recoger, mantener en buen estado e informar de las incidencias del material tecnológico de su aula.

– De aulas móviles.

Los mini portátiles de Red XXI disponibles en el aula de informática.

Ordenadores portátiles que están a disposición del claustro en cualquier momento, solicitándolos en Jefatura de Estudios, o si es necesario sustituir el de alguna aula porque haya alguna incidencia técnica. También se usan para las celebraciones de efemérides y actuaciones en el salón de actos.

– De usos múltiples.

Hay dos salas de informática operativas, pero con equipos desfasados, aunque el curso pasado nos llegaron 6 equipos nuevos, por lo que estamos renovándolas progresivamente.

Estas salas también son de uso compartido para las actividades extraescolares que tienen lugar dos días a la semana.

Contamos con un laboratorio de idiomas que se utiliza también como recurso informático.

– De centro y gestión.

Los equipos informáticos del equipo directivo están conectados en red y no son de uso abierto al claustro, su acceso está limitado con contraseña con el objetivo de respetar la confidencialidad de la información que se recoge en ellos.

3.7.2. DEFINICIÓN, CLASIFICACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE REDES Y SERVICIOS DE AULA Y ENTORNOS DIRECTOS DE APRENDIZAJE:

– Funcionalidad de acceso y uso didáctico.

Todo el material tecnológico del centro está a disposición de la comunidad educativa, buscando siempre rentabilizar su uso lo máximo posible, pero al mismo tiempo procurando hacer extensible a toda la comunidad educativa la importancia de su cuidado y mantenimiento.

– Mantenimiento y responsabilidades.

Como ya hemos señalado los tutores son responsables de los equipos de aula, informando de cualquier incidencia en los mismos a través de las hojas de incidencia que están a su disposición en Secretaría.

El mantenimiento del laboratorio de idiomas corre a cargo de los docentes especialistas en lenguas extranjeras, del equipo directivo y del coordinador de nuevas tecnologías.

– Criterios descriptivos de seguridad.

Algunos equipos cuentan con antivirus y están congelados.

El sistema de seguridad del centro tiene como objetivo evitar los hurtos en el mismo, así como detectar la entrada de personal no autorizado.

3.7.3. REDES Y SERVICIOS DE CENTRO:

– Estructura de la red o redes de centro (red de alumnos, red administración...): funcionalidades, acceso y uso educativo.

Los ordenadores de la sala de profesores están en red lo que permite un acceso compartido a las funciones de la fotocopiadora y scanner.

La red del equipo directivo ya ha sido explicada más arriba.

– Estructura tecnológica de las redes (redes inalámbricas, cableado, ...)

En proceso de instalación de Escuelas conectadas.

– Mantenimiento y responsabilidades.

Tutores y especialistas: cuidado, notificación de incidencias en el material de las aulas.

Equipo directivo: Informar a la comunidad educativa de los recursos con lo que cuenta el centro y sus normas de uso, gestionar y facilitar el uso de los recursos del centro, recoger las incidencias que van surgiendo y buscar la solución mejor a las mismas, solventar aquellas incidencias que están a su alcance.

Responsable de TIC: Mantenimiento de los equipos informáticos, ayuda y divulgación de aspectos relacionados con las nuevas tecnologías.

Responsable de redes sociales: gestión y actualización de la página web del centro, gestión y actualización de las redes sociales del centro.

– Criterios organizativos y seguridad.

Se han establecido horarios que faciliten el uso compartido de los espacios a toda la comunidad educativa.

A principio de curso se informa a los nuevos miembros del claustro de las normas generales de funcionamiento de nuestros equipos, especialmente de los de aula, así como de la fotocopiadora

Por motivos de seguridad los ordenadores portátiles que están de reserva, así como los minipc están recogidas en los armarios acorazados del Centro.

3.7.4. REDES Y SERVICIOS GLOBALES E INSTITUCIONALES:

– Definición, estructuración y funcionalidades, acceso, uso educativo y comunicación.

Las claves de accesos a la red de internet del centro están a disposición del claustro en la sala de profesores.

– Estructura tecnológica de las redes (redes inalámbricas, cableado...)

Los ordenadores de aula se conectan a la red vía WIFFI.

Los ordenadores de la sala de profesores están conectados a la red por cable.
Los ordenadores del equipo directivo están conectados a la red por cable.
Los ordenadores del laboratorio de idiomas están conectados a la red por cable.
Los mini portátiles de Red XXI tienen su propia clave de acceso a internet.

– Mantenimiento y responsabilidades.

Del mantenimiento de la red se hace cargo una empresa de mantenimiento y si está a nuestro alcance resolver la incidencia del equipo directivo y del responsable TIC.

3.7.5. VALORACIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ESTRUCTURA, FUNCIONAMIENTO Y USO EDUCATIVO

a) Acción 1: Mejorar la instalación de internet

– Medidas.

Integración en las Escuelas Conectadas.

– Estrategia de desarrollo.

Mejorar el servicio de internet del centro.

b) Acción: Actualización y mantenimiento de los sistemas y equipo informáticos

– Medidas.

Mantener en el mejor estado posible nuestros equipos. Actualización progresiva de los equipos y sistemas.

Sustitución de las lámparas de los cañones de luz que se van estropeando.

– Estrategia de desarrollo.

Fomentar el cuidado y mantenimiento de los equipos informáticos del centro, aportando a la comunidad educativa instrucciones que faciliten el proceso.

Sustitución de los equipos que están deteriorados o más desfasados por nuevos.

3.8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL

3.8.1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE SEGURIDAD Y RESPONSABILIDAD SOBRE LOS DATOS PERSONALES Y DOCUMENTOS INSTITUCIONALES Y RECURSOS DE APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA.

Seguimos escrupulosamente todo lo requerido por la legislación vigente.

3.8.2. DEFINICIÓN DEL CONTEXTO DE ALMACENAMIENTO DE DATOS.

Los datos se almacenan en dos soportes externos diferentes todas las semanas: discos duros y unidad USB.

Se ha creado también un archivo en la nube (DRIVE del centro) donde vamos haciendo también una copia de datos.

3.8.3. ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD DE SERVICIOS, REDES Y EQUIPOS.

Como ya hemos señalado los equipos están congelados.

Los ordenadores de la sala de profesores se han programado este curso para su apagado automático a las 6 horas de funcionamiento.

3.8.4. ACTUACIONES DE FORMACIÓN Y CONCIENCIACIÓN DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS CENTRO.

En todos los cursos hay organizadas actividades complementarias de seguridad en TIC para los alumnos y tutores.

Nuestro responsable TIC nos mantiene informados y actualizados en estos aspectos.

3.8.5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE SEGURIDAD DE DATOS, REDES Y SERVICIOS Y SU ADECUACIÓN A LA NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS.

a) Acción 1: Fomentar la ciberseguiridad

– Medidas.

Realización de formación para toda la comunidad educativa en ciberseguridad.

– Estrategia de desarrollo.

Establecer en todas las programaciones del centro actividades relativas a la ciberseguridad. Facilitar el desarrollo de todas aquellas actividades relativas a la ciberseguridad.

Mantener nuestros equipos actualizados y protegidos.

b) Acción 2: Respetar y hacer respetar la protección de datos.

– Medidas.

Seguir escrupulosamente la legislación vigente.

– Estrategia de desarrollo.

Informar a la comunidad educativa de todos los aspectos relativos a la protección de datos del centro.

Salvaguardar todos los datos respetando la legislación vigente.

Actualizar la hoja de permiso de las familias en lo relativo al tratamiento de los datos e imágenes de los alumnos.

Recoger por escrito los permisos de las familias en lo relativo a la protección de datos.

4. PLAN DE ACCIÓN

4.1. OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN

4.1.1. OBJETIVOS DE DIMENSIÓN EDUCATIVA

- Recoger la integración y utilización de las TIC en el desarrollo de las actividades académicas de las distintas materias, dentro de las programaciones didácticas de todos los cursos y áreas del Centro.
- Unificar criterios compartidos en lo referente a la inclusión de las TIC en las programaciones didácticas.
- Utilizar medios informáticos y audiovisuales para la mejora y apoyo a la lectura (Plan de Lectura de Centro).
- Implementar el uso del aula Moodle y Microsoft Office 365 en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

4.1.2. OBJETIVOS DE DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

- Mantener actualizada la página web oficial de nuestro Centro, así como las redes sociales asociadas.

- Seguir utilizando los siguientes medios para favorecer y optimizar la gestión de los procesos de comunicación: correo corporativo para las comunicaciones con el alumnado y el profesorado, así como la página web y las redes sociales (Facebook, Twitter), para la difusión y promoción de nuestras actividades.
- Utilizar las TIC para evaluar las competencias clave en la Ed. Primaria, a través de un formulario básico y consensuado por todo el profesorado.
- Difundir y fomentar el uso, entre profesorado y alumnado, de las herramientas disponibles en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León, como Microsoft Office 365, con sus respectivas aplicaciones y servicios.
- Utilizar el correo electrónico corporativo (educa.jcyl.es), como medio de comunicación seguro entre profesores y alumnos.
- Difundir y fomentar el uso del aula virtual Moodle.
- Implantar un sistema básico de evaluación de este plan TIC.
- Establecer un protocolo interno en lo que respecta a la recogida, reciclado y tratamiento de los equipos y consumibles en desuso.

4.1.3. OBJETIVOS DE DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

- Seguir mejorando la accesibilidad y seguridad de los medios informáticos.
- Seguir renovando y actualizando, periódicamente, y en la medida de nuestras posibilidades, los equipos TIC que estén en peores condiciones, mejorando la red y ampliando la infraestructura digital de nuestro Centro. (actualmente en proceso)
- Dotar progresivamente, a todas las aulas de clase, de un ordenador fijo.

4.2. PROCESO DE DESARROLLO DEL PLAN DE ACCIÓN

4.2.1. COMISIÓN TIC

En el curso 2020/2021 se constituye una comisión TIC en nuestro centro educativo, que está integrada por los siguientes miembros:

- Fidel Tomé Pérez, director del Centro.
- Eusebio Ávila Menéndez, secretario del Centro.
- Héctor García Bermejo, responsable de Medios Informáticos.

Las funciones de esta comisión TIC son las siguientes:

- Elaborar, difundir y revisar el plan TIC al comienzo de cada curso escolar.
- Planificar, coordinar y gestionar las TIC (tanto recursos tecnológicos materiales como servicios en línea).
- Promover y dinamizar el uso de las nuevas tecnologías.
- Promover acciones para fomentar la mayor implicación posible de nuestra comunidad educativa, en este plan de acción.
- Fomentar la autoevaluación de la competencia digital del profesorado.
- Mantener actualizada la información disponible en el sitio web oficial y en las redes sociales (Facebook, Twitter).
- Organizar el funcionamiento del aula Moodle del Centro.
- Velar por el buen funcionamiento de los recursos TIC, además de planificar adecuadamente su utilización, para obtener el mayor aprovechamiento posible.
- Gestionar las incidencias que se produzcan en el mantenimiento de los equipos informáticos.
- Colaborar con el Coordinador de Formación de Centro, en lo referente a las necesidades de instrucción y especialización TIC del profesorado.

- Potenciar planes de prevención y educación en el uso de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
- Mantener contactos periódicos con los responsables TIC del CFIE de León, Dirección Provincial de Educación y Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.
- Gestionar el inventario TIC (software y hardware), centralizando en la Administración y Secretaría del instituto, la custodia de los manuales, 'drivers' y licencias, de todos los equipos informáticos.
- Detectar las necesidades de equipamiento TIC, solicitando al equipo directivo del Centro, su renovación y ampliación, de acuerdo con el presupuesto económico anual.

4.3. TAREAS DE TEMPORALIZACIÓN DE ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

Durante los meses de septiembre y octubre de cada curso escolar, la comisión TIC del CEIP Los Adiles, revisará y actualizará el plan TIC, contemplando las actuaciones a llevar a cabo durante el curso escolar. A partir del resultado de la evaluación del mismo, efectuada al final del curso anterior.

En esta tarea se tendrán en cuenta, principalmente, las orientaciones y decisiones de la CCP y del Claustro de Profesores, así como, las sugerencias aportadas por las familias a través del Consejo Escolar. Asimismo, se deberán valorar los resultados obtenidos a través de herramientas de autoevaluación estandarizadas (SELFIE).

En el mes de junio, la comisión TIC evaluará el desarrollo de las actuaciones programadas dentro de este plan de actuación, reflejando el resultado obtenido en la memoria anual del centro educativo. Además, el resultado de dicha evaluación se pondrá en conocimiento de toda la comunidad educativa.

La CCP garantizará el desarrollo y evaluación del plan TIC, así como su mejora, a través de las reuniones periódicas del citado órgano de coordinación docente. El Plan TIC debe ser una herramienta útil para todos los miembros de nuestra comunidad educativa, por lo que formará parte de la Programación General Anual y será accesible desde el sitio web del centro y desde la plataforma Moodle, para su máxima difusión.

4.4. DIFUSIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

4.4.1. ESTRATEGIAS PARA LA DIFUSIÓN DEL PLAN TIC

Corresponde a los siguientes estamentos del CEIP Los Adiles:

- ✓ Equipo directivo y comisión TIC: Estrategias de liderazgo, impulso y dotación en infraestructuras y equipos, así como el fomento del desarrollo profesional continuo del profesorado.
- ✓ Profesorado: Decisiones académicas y metodológicas en relación con la implementación del plan TIC en el aula (física y virtual).
- ✓ Alumnado: Sugerencias en cuanto al ajuste de las TIC en el aula (física y virtual).
- ✓ Personal no docente: Sugerencias que consideren oportuno realizar.

4.4.2. PROCESOS PARA LA DINAMIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

En cuanto a los procesos fundamentales de dinamización, se consideran los siguientes:

- Hacer llegar a toda la comunidad educativa mediante el uso de las TIC (correo electrónico, página web…) las distintas funciones que tienen cada uno de los miembros de la Comisión TIC para que ellos canalicen sus demandas, participación, etc.
- La comisión ha elaborado un documento con todas las áreas o líneas de actuación para que, a través de las reuniones de Internivel se recojan las evidencias de aplicación del plan TIC de todos los miembros y las vayan explicitando en él. Dicho documento se rellenará de forma colaborativa a través de la aplicación OneDrive.

4.4.3. FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN E IMPLICACIÓN EN EL MISMO

El equipo directivo impulsará la labor de la CCP, especialmente a través del coordinador de este plan TIC, el cual proporcionará información sobre todo lo que guarde relación con el mismo, para que los coordinadores de internivel, a su vez, transmitan la información a los demás miembros de sus interniveles respectivos, al objeto de establecer las propuestas oportunas, que serán transmitidas con posterioridad, al Claustro de Profesores.

Se informará al Claustro de Profesores y al Consejo Escolar sobre todo lo concerniente a este plan TIC, cuando proceda. Se recogerán las necesidades de formación del profesorado, y se promoverá su participación en actividades relacionadas con la actualización didáctica, en todo lo referente a las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

En este sentido, tanto el equipo directivo, como el coordinador TIC y el coordinador de Formación de Centro, se encargarán de asesorar al profesorado sobre los cursos y grupos de trabajo, relacionados con las TIC, especialmente los ofertados, con carácter institucional (tanto presenciales como en línea), por la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.

La información al alumnado sobre el plan TIC se realizará, preferentemente, a través de los tutores y profesores de cada grupo, a través de nuestra página web oficial y la plataforma virtual Moodle.

La información a las familias se realizará, preferentemente, a través del Consejo Escolar y de la Asociación de Madres y Padres de Alumnos (AMPA). Asimismo, se aprovecharán las reuniones generales con las familias, que se realizan temporalmente, en las que los tutores podrán pasar la información necesaria, que anteriormente, la Jefatura de Estudios y el coordinador TIC, habrán facilitado a cada uno de ellos.

Como estrategia para la difusión del plan TIC, se habilitará un espacio específico en nuestra página web oficial, además de promocionarse a través de nuestras redes sociales oficiales. Durante la jornada de acogida del profesorado que se incorpora al Centro, al inicio de cada curso escolar, se dedicará un tiempo específico a la información sobre los aspectos básicos de este plan, y a la recogida de todas las demandas y sugerencias del profesorado, al objeto de desarrollar cuantas acciones de mejora sean necesarias.

4.5. PLAN DE ACCIÓN EN LAS ÁREAS: LÍNEAS DE ACTUACIÓN

4.5.1. ÁREA 1. GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
a) Estructuras y órganos de gestión del contexto tecnológico-educativo (coordinación, planificación, y gestión).	-Coordinar planificar y gestionar mejor las distintos aspectos del PLAN TIC.	-Dedicar más horas tanto por parte del Coordinador TIC como por parte de algún otro Profesor.	-Pedir a los competentes que liberen de horas tanto al coordinador TIC como a los demás profesores que forman la Comisión.
b) El Plan TIC en relación a los documentos instituciones (proyecto educativo, programaciones didácticas, reglamento de centro, planes de convivencia, plan de formación de centro…).	-Ampliar el espacio que hasta ahora se ha concedido a las TIC en los documentos del centro.	-Revisar y actualizar los documentos del centro con respecto al tratamiento y uso de las nuevas tecnologías. -Ofrecer cursos al profesorado.	- Elaborar documentos en los que se reflejen las ideas o acuerdos comunes (tablas con competencias y objetivos, rúbricas…) de modo que todo el profesorado tenga un referente a la hora de incluirlo en su programación. -De acuerdo con el CFIE, pedir cursos destinados a la formación en TIC.
c) Organización de gestión de infraestructuras, recursos tecnológicos-didácticos, redes, servicios, acceso, uso y responsabilidades.	-Contar con especialistas para llevar a cabo toso los aspectos de organización de la gestión de las infraestructuras, redes, servicios, acceso, uso y responsabilidades.	-Buscar la ayuda de una empresa en las cuestiones más técnicas ya que ni el profesorado ni el equipo directivo tiene tiempo para ello.	-Pedir un presupuesto específico para el mantenimiento de equipos y demás cuestiones técnicas que van más allá de la capacidad de acción del profesorado.

4.5.2. ÁREA 2. PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
a) Integración curricular de las TIC: - Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC. - Como entorno para el aprendizaje: Definir un ambiente mediado con TIC. - Como aprendizaje del medio: Adquisición de competencias digitales y su secuenciación. - Como medio para el acceso al aprendizaje: Medio para facilitar el aprendizaje y atención.	-Todas las programaciones didácticas en mayor o menor medida recogen todos estos Aspectos.	-Intentar que se expliciten mejor todas estas acciones en algunas de ellas.	-Dar modelos desde la dirección o desde las jefaturas de departamento para hacerlo más explícito en cada programación. -Adquirir más materiales adecuados para trabajar en las aulas de apoyo con los alumnos con necesidades educativas específicas.
b) Criterios metodológicos y didácticos compartidos de Centros.	-Se toman acuerdos en las reuniones de la Comisión Pedagógica a este respecto.	-Revisar que todas las Programaciones los incluyan y los cumplan.	-Facilitar la formación en centros acerca del este tema.
c) Modelos didácticos y metodológicos de referencia en el uso de recursos y servicios digitales: principios, estrategias generales, criterios de flujo de enseñanza/aprendizaje con TIC (interacción, espacios-tiempos…) reales y virtuales).	-Se apreovecha la experiencia de otros compañeros más expertos.	-Se hacen reuniones y cursos de formación en el centro llevados a cabo por los compañeros. -Se ha solicitado participar en el programa del Ministerio de Profesores visitantes. - El centro participa también en el programa de Observa-Acción de la Junta.	-Continuar conformando estas actuaciones y medidas.

d) Organización dinámica de grupos.	Organización dinámica de los grupos para la utilización de todos los recursos TIC.	-Continuar con dicha organización.	-Ampliar en la medida de lo posible los espacios con recursos TIC.
e) Criterios de Centro sobre competencia digital.	-Se han elaborado ítems para explicitar en las programaciones y evaluar la competencia digital mediante el desarrollo de los estándares.	- Se continuará haciéndolo.	-Se explicitarán en todas las programaciones y se aplicarán.
f) Establecer un plan a la hora de seleccionar los recursos.	- Se dan criterios para ello en la PGA.	-Elaborar una guía consensuada y sencilla.	- Utilizar la guía a la hora de adquirirlos.

4.5.3. ÁREA 3. DESARROLLO PROFESIONAL	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
a) Competencias y habilidades TIC del profesorado y de distintos perfiles profesionales del centro (equipo directivo, tutores, responsables TIC, delegado de Protección de Datos…): autoevaluación y diagnóstico.	-Realizar evaluación de ellas mediante el SELFIE.	--Nuestro nivel no es muy bajo, pero seguimos haciendo cursos tanto on-line, como en el CFIE como planes de formación en el propio centro.	-Necesitamos más tiempo para reuniones de intercambio de conocimientos entre el profesorado que forma este claustro.
b) Actuaciones, trayectorias formativas y estrategias de acogida actuales del centro en lo relativo a las competencias digitales y profesionales relativas a las TIC en el centro.	-Desde hace tiempo, durante los primeros días del curso, el coordinador y algunos profesores explican a los profesores nuevos cómo se utilizan los programas.	-Continuar con estas acciones	-Implementar esas acciones y fomentar el intercambio de formación entre iguales en el centro.

4.5.4. ÁREA 4. PROCESO DE EVALUACIÓN	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
a) Procesos de aprendizaje: - Criterios actuales para la evaluación de la competencia digital: secuenciación, estándares e indicadores. - Niveles de competencias didácticas. - Diagnóstico de adquisición de competencias digitales.	-Está hecha la secuenciación de estándares e indicadores en los curso de Primaria.	-Seguir trabajando en la secuenciación de estándares e indicadores.	-Incorporarlo a las programaciones didácticas y aplicarlo de manera efectiva a la hora de hacer las evaluaciones. -Seguir utilizando esta encuesta como indicador, pero incorporar también las rúbricas que hemos elaborado nosotros y que van anexas a este plan.
b) Procesos de enseñanza: - Criterios actuales sobre la evaluación de las competencias TIC: instrumentos, estrategias y herramientas digitales de evaluación. - Valoración de los modelos y metodología actuales de los procesos de enseñanza digitales	-Elaborar rúbricas y encuestas para los distintos aspectos de la aplicación de las TIC en cada una de las materias	-Aplicar dichos instrumentos, procesar los datos y extraer conclusiones para ver en qué aspectos hay que mejorar.	-Mejorar esos instrumentos de evaluación y, a tenor de las conclusiones obtenidas, mejorar nuestra práctica docente.
c) Procesos organizativos: - Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro. - Instrumentos y estrategias.	-Aplicar rúbricas, escalas de valoración y encuestas	-Extraer las conclusiones que se deriven de esa aplicación para mejorar los aspectos peor valorados	--Mejorar esos instrumentos de evaluación y, a tenor de las conclusiones obtenidas, mejorar la organización de los recursos TIC.

4.5.5. ÁREA 5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS.	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
a) Integración curricular de las TIC en las áreas como objeto de aprendizaje, entorno para el aprendizaje, como medio y acceso al aprendizaje.	- Se explicita en las programaciones de todas las áreas y materias.	-Continuar haciéndolo.	-Integrar estos tres aspectos de manera separada pero que a la vez se observe que se trabajan de manera integrada.
b) Secuenciación de contenidos curriculares para la adquisición de la competencia digital.	-En todas las programaciones didácticas se incluyen contenidos que facilitan o persiguen su adquisición.	- Continuar especificándolos.	-Revisar que se sigue haciéndolo.
c) Organización y estructuración de los recursos didácticos y servicios digitales para acceso a los contenidos de aprendizaje.	- Hay algunos criterios especificados en las programaciones.	-Continuar haciéndolo.	-Incluir estos criterios de manera más incisiva y explícita en la PGA.
d) Estructuración y acceso a los elementos didácticos.	-Cada profesor lo realiza en su programación didáctica.	- Continuar especificándolos.	-Revisar que se sigue haciéndolo.
e) Definición actual del contexto tecnológico-didáctico de acceso a los contenidos.	- Contamos con un aula de informática; todas las aulas con pizarra digital.	- Animar a todo el profesorado a que las utilice en mayor medida.	- Mejorar los equipos poco a poco ya que, especialmente los ordenadores, están ya demasiado obsoletos.

4.5.6. ÁREA 6. COLABORACION, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
a) Definición del contexto actual del entorno de colaboración y comunicación de la comunidad educativa.	-Comunicación mediante mensajería, correo electrónico, aula Moodle, …	-Ampliar la comunicación mediante correo electrónico con los miembros de la AMPA.	-Ir desarrollando esta comunicación en la medida que vayan desarrollándose las TIC.
b) Estructura del flujo de interacción, colaboración y comunicación de la comunidad educativa.	-Tanto el equipo directivo como cada uno de los profesores se comunica con los padres de los alumnos mediante el email corporativo. -Entre el equipo directivo y los profesores y estos entre sí, nos comunicamos por correo electrónico con nuestras cuentas de Educacyl. -Entre los profesores hay un grupo de WhatsApp en el que se participa de manera voluntaria. -Usamos la herramienta One drive tanto para trabajo colaborativo entre el profesorado como entre el alumnado y el profesorado y el alumnado. - Los profesores que la usan, utilizan también el correo de la	-Seguir con estos medios.	- Desarrollar esta comunicación en la medida que vayan desarrollándose las tecnologías.

	plataforma MOODLE. -El personal no docente utiliza un ordenador de la sala de profesores para comunicarse.		
c) Criterios y protocolos actuales de colaboración e interacción.	-Seguridad en los canales de comunicación. -Comunicaciones basadas en el respeto personal y profesional y en la confianza.	- Aplicar los protocolos de seguridad establecidos.	- Investigar o informarnos para aplicar otros que sean más eficaces.
d) Diagnóstico y valoración estructura, organización y servicios de colaboración e interacción.	- Con rúbrica	-Pendiente de elaborar.	

4.5.7. ÁREA7. INFRAESTRUCTURA	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
f) Definición de equipamiento y software: funcionalidad educativa, acceso, uso, configuración, mantenimiento y responsabilidades: - De aula. - De aulas móviles. - De usos múltiples. - De centro y gestión.	-Inventariar todo el material informático y audiovisual en una base de datos específica creada por el centro con todas las características de los dispositivos - Software: utilizamos los más comunes (paquete ofimático y navegadores web…) - El Coordinador TIC es el responsable configuración y mantenimiento -Los profesores que utilizan las aulas y los equipos, son los responsables del acceso y uso. -De centro y de gestión, el responsable es el equipo directivo.	-Mantener al día el inventario. -Mantenerlo actualizado para evitar vulnerabilidades. -Aplicación de un estadillo para que profesores y alumnos registren su estancia en el aula y quién utiliza cada equipo, con espacio para apuntar las incidencias.	-Poder transvasar la información del inventario particular del centro al proporcionado por la administración. -Renovar el software cuando sea necesario. -Nuevas adquisiciones. -Concienciar a todo el alumnado y el profesorado que es beneficioso cumplimentar dicho estadillo.
b) Redes y servicios de aula y entornos directos de aprendizaje: - Estructura tecnológica y funcional. - Funcionalidad de acceso y uso didáctico. - Mantenimiento y responsabilidades.	-Los alumnos utilizan la red de centro. -Las aulas cableadas; además de biblioteca, aulas y sala de profesores se conectan por wifi. -Los alumnos y profesores utilizan la red de centro para los distintos procesos de	-Seguir utilizándolas.	-Aprovechar cualquier mejora que se nos ofrezca desde la administración educativa.

- Criterios descriptivos de seguridad.	enseñanza aprendizaje. -Mantenimiento a cargo del coordinador TIC -Equipos congelados. -Filtrado MAC en la red wifi.		
c) Redes y servicios de centro: - Estructura de la red o redes de centro (red de alumnos, red administración, …) -funcionalidades, acceso y uso educativo. - Estructura tecnológica de las redes (redes inalámbricas, cableado, …). - Mantenimiento y responsabilidades. - Criterios organizativos y seguridad.	-Funcionamiento de dos redes, una cableada (proporcionada por La Consejería) que se utiliza para la gestión y administración del centro y otra de centro wifi y cableada; una y otra no se comunican. -Las mantiene y se responsabiliza de ellas el Coordinador TIC -Filtrado MAC en la red wifi.	-Seguir utilizándolas.	-Aprovechar cualquier mejora que se nos ofrezca desde la administración educativa.
d) Redes y servicios globales e institucionales: - Definición, estructuración y funcionalidades, acceso, uso educativo	-Internet, páginas de recursos de la Consejería; -Catálogo de la biblioteca en red.	-Seguir utilizándolas.	-Aprovechar cualquier mejora que se nos ofrezca desde la administración educativa.
e) Documento tecnológico de centros, redes y servicios	-Planos en los que se indica la estructura de redes y servicios.	-Mejorar dichos planos una vez que finalice las Escuelas conectadas.	-Aprovechar todas las posibilidades que ofrezcan las Escuelas conectadas.
f) Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y uso educativo.	-Rubricas -Un indicador de logro de la PGA	- Pendientes de elaborar.	-La comisión TIC habrá de elaborar estos instrumentos.

4.5.8. ÁREA 8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL	ACCIÓN	MEDIDA	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO
a) Estructura organizativa de seguridad y responsabilidad sobre los datos personales y documentos institucionales y recursos de aprendizaje y enseñanza.	-Los datos personales están albergados en la red de la Junta y por tanto protegidos. -Los documentos institucionales están accesibles para la consulta en un ordenador de la sala de profesores y los originales están en el ordenador de Dirección, protegido con contraseña. -Los recursos de aprendizaje y enseñanza están en la Plataforma MOODLE, en el servidor de documentos en los ordenadores de secretaria, que están protegidos con contraseña.	-Custodiarlos de manera segura y responsable.	-Aprovechar cualquier mejora o instrumento en este aspecto que se nos ofrezca desde la administración educativa.
b) Definición del contexto de almacenamiento de datos.	-Los datos de carácter sensible se almacenan en el servidor de la Junta. -Los datos de este mismo carácter que se almacenan en otros ordenadores, también están protegidos, con contraseña.	-Custodiarlos de manera segura y responsable	-Aprovechar cualquier mejora o instrumento en este aspecto que se nos ofrezca desde la administración educativa.

c) Estrategias de seguridad de servicios, redes y equipos	-En cada caso hay definidos responsables (Coordinador del MOODLE; Coordinador TIC; Coordinador de la página web…)	-Custodiarlos de manera segura y responsable.	-Aprovechar cualquier mejora o instrumento en este aspecto que se nos ofrezca desde la administración educativa.
d) Actuaciones de formación y concienciación de usuarios de los servicios centro.		-Seguir realizándolos.	-Acudir a cursos y buscar ponentes que vengan al centro a hablarnos de ello.
e) Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos.		-Sin abordar	- Hay que comenzar a abordarlo en reuniones de la comisión TIC y de la CCP.

5. EVALUACIÓN DEL PLAN TIC

5.1. ESTRATEGIAS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Seguiremos reforzando la evaluación del plan a través del SELFIE. Así mismo buscaremos otras estrategias externas de evaluación como puede ser la propuesta por el CFIE.

La comisión TIC evaluará a final de cada curso el desarrollo del plan TIC y a los dos años del desarrollo de este, realizará los ajustes necesarios para que este responda a la situación del centro.

Los equipos de etapa de infantil, los de los Interniveles evaluarán el desarrollo del plan TIC al finalizar el curso.

5.2. INSTRUMENTOS DE SEGUIMIENTO Y DIAGNÓSTICO DEL PLAN

5.2.1. INSTRUMENTOS DE DIAGNÓSTICO ESTANDARIZADOS.

Herramienta de autoevaluación de la competencia digital (CFIE Salamanca). Nuestras propias encuestas o instrumentos de evaluación.

Encuesta para las familias de evaluación del aprendizaje online.

5.2.2. SISTEMAS DE ACREDITACIÓN Y DIAGNÓSTICO.

Mediante el programa CODICE TIC, se asigna un nivel a cada Centro.

Para realizar un diagnóstico del Centro, existe la aplicación SELFIE, que facilita la Junta de Castilla y León.

5.2.3. AUDITORÍAS INTERNAS O EXTERNAS.

El presente Plan está diseñado para que pueda ser revisado por cualquier persona ajena a la Comisión TIC. No obstante, seremos auditados por la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León para que podamos continuar, como hasta ahora, con la certificación en el Nivel 5 CODICE TIC.

5.3. INDICADORES DE EVALUACIÓN DEL PLAN.

5.3.1. INDICADORES DE LA DIMENSIÓN PEDAGÓGICA, RELACIONADOS CON LAS SIGUIENTES ÁREAS:

1º. Procesos de enseñanza y aprendizaje.

- Se usan habitualmente las aulas virtuales.
- Se coordinan y desarrollan los equipos de trabajo por cursos o interniveles.
- Se generan actividades o propuestas que favorezcan los procesos de enseñanza- aprendizaje a través de las TIC.
- Se mantienen actualizados los blogs y la web del centro.
- Se establecen los cauces necesarios para la participación en el proceso de toda la comunidad educativa.

2º. Procesos de evaluación.

- Crear instrumentos y mecanismos de evaluación del plan TIC.
- Analizar los datos obtenidos en las evaluaciones para mejorar nuestro plan TIC.
- Realizar un seguimiento del PlanTIC a través del Selfie.
- Fomentar la implicación de toda la comunidad educativa en la evaluación del Plan TIC.

3º. Contenidos y currículos.

- Programar la progresión en el aprendizaje de las nuevas tecnologías en todos los cursos y etapas.
- Analizar, investigar y seleccionar aquellos recursos que mejor se adapten al desarrollo de los distintos contenidos y a las capacidades de nuestros alumnos.
- Desarrollar los contenidos propuestos en las programaciones en relación con el uso de las TIC.
- Buscar y utilizar aquellas plataformas que faciliten el desarrollo de los contenidos de manera bidireccional.

5.3.2. INDICADORES DE LA DIMENSIÓN ORGANIZATIVA:

1º. Gestión, organización y liderazgo.

- Crear los cauces para facilita la comunicación e implicación de toda la comunidad educativa en el Plan TIC.
- Fomentar el uso correcto de las TIC por toda la comunidad educativa.
- Facilitar el acceso a las TIC de toda la comunidad educativa.

2º. Formación y desarrollo profesional.

- Aplicar y desarrollar todo lo aprendido en los cursos de formación de estos últimos cursos.
- Informar de todos los recursos al alcance de la comunidad educativa en la formación TIC.

3º. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

- Implementar el uso de las aulas virtuales, plataforma Office 365, etc
- Establecer las plataformas que faciliten el trabajo colaborativo del claustro.
- Desarrollar los recursos que permitan compartir de manera segura la información entre toda la comunidad educativa.
- Favorecer el uso de Teams como herramienta de comunicación del claustro.

5.3.3. INDICADORES DE LA DIMENSIÓN TECNOLÓGICA:

1º. Infraestructura.

- Mejorar el acceso a las redes de toda la comunidad educativa.
- Actualizar y renovar nuestras infraestructuras de manera progresiva y lógica.
- Rentabilizar y desarrollar el uso por parte de toda la comunidad educativa de todos los recursos tecnológicos del centro.

- Potenciar el cuidado y conservación de los recursos con los que contamos en toda la comunidad.

2º. Seguridad y confianza digital.

- Afianzar los procesos de formación en seguridad.
- Informar y hacer cumplir la legislación vigente en relación a la protección de datos.

5.4. EVALUACIÓN RESPECTO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA:

5.4.1. RESPECTO AL ALUMNADO.

- Utilizar las aulas virtuales de manera cotidiana y no meramente puntual.
- Fomento de la plataforma Educacyl y todos sus recursos.
- Adecuar los contenidos y el acceso a los mismos a los diferentes estadios evolutivos de nuestros alumnos.
- Formar a nuestros alumnos para el desarrollo de la competencia tecnológica.

5.4.2. RESPECTO AL PROFESORADO.

- Utilización del aula virtual en todos los cursos y áreas.
- Facilitar el uso de todos los recursos del centro.
- Desarrollar y compartir recursos y actividades con el resto del claustro.
- Potenciar el trabajo en equipo y la coordinación para el uso de las TIC.

5.4.3. RESPECTO AL EQUIPO DIRECTIVO.

- Lograr la máxima implicación del todo el claustro en el desarrollo del Plan TIC.
- Establecer los cauces de evaluación del plan tic para toda la comunidad educativa.
- Facilitar el acceso de toda la comunidad educativa a las TIC.

5.4.4. RESPECTO AL RESTO DE USUARIOS.

- Potenciar el uso de las redes sociales.
- Mejorar los sistemas de comunicación bilateral.

6. PROPUESTAS DE MEJORA DEL PLAN TIC

6.1. CONCLUSIONES SOBRE LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL PLAN TIC DE CENTRO.

El Plan TIC del centro refleja la evolución del uso de las tecnologías en nuestra comunidad educativa, su instauración desde hace años nos ha motivado y ofrecido nuevas oportunidades de desarrollar las TIC en toda la comunidad educativa.

La presente actualización del plan pretende buscar soluciones a los nuevos desafíos con los que nos encontramos, nos ofrece una posibilidad de ser mejores y de potenciar los procesos de enseñanza- aprendizaje con nuevas y motivadoras herramientas.

En los próximos cuatro años pretendemos seguir avanzando en el desarrollo de las tecnologías en nuestra comunidad educativa, mejorando los procesos de evaluación, incentivando la participación de toda la comunidad educativa en el desarrollo del plan, favoreciendo el acceso a la tecnología de todo nuestro alumnado, concienciando en la importancia de la seguridad en el ámbito TIC.

6.2. ACTUACIONES Y ESTRATEGIAS DE MEJORA DEL PLAN.

Las que hemos venido señalando en este documento, destacando la evaluación y propuestas de mejoras que podemos llevar a cabo tras los dos años de implantación de este.

7. SOMOS UN CENTRO TIC

El CEIP Los Adiles, es sin duda un Centro eminentemente tecnológico. A lo largo de nuestra historia, hemos sabido adaptarnos a las nuevas metodologías tecnológicas e integrarlas en nuestros procesos educativos para poder afirmar sin rubor, que estamos impartiendo una educación del siglo XXI adaptada a las necesidades tecnológicas del alumnado.

Hemos sido uno de los primeros centros educativos en conseguir y lucir con orgullo el sello de calidad NIVEL 5 de EXCELENCIA porque hemos trabajado mucho en formación y con gran dedicación, para conseguir que las TIC hayan dejado de ser nuevas para convertirse en cotidianas.

ANEXOS

ANEXO I. DESARROLLO Y SECUENCIA DE CONTENIDOS EN LAS DIFERENTES ETAPAS E INTERNIVELES

SECUENCIA DE CONTENIDOS	INF	Internivel 1º	Internivel 2º
Encender y apagar ordenador	X	X	X
Control del ratón	X	X	X
Iniciar a un doble clic	X	X	X
Abrir y cerrar pantallas	X	X	X
Maximizar minimizar	X	X	X
La barra de desplazamiento		X	X
Botón derecho		X	X
Arrastrar		X	X
El escritorio		X	X
Crear carpetas			X
Inicio de aplicaciones desde el escritorio		X	X
Utilizar programas y software educativos	X	X	X
Los juegos interactivos	X	X	X
La barra de herramientas			X
El teclado. Mayúsculas y minúsculas		X	X
La tecla ENTER			X
Programa Word y manejo de algunas herramientas		X	X
Procesador de textos		X	X
Cortar, copiar, pegar		X	X
Tecla suprimir y volver a atrás		X	X
Guardar y guardar como archivos a un directorio		X	X
Discos externos y lápices de memoria			X
Organizar la información			X
Hojas de cálculo			X
Programa Paint, tratamiento de imágenes		X	X

El PowerPoint			***X***
Vista preliminar			***X***
Insertar objetos, fotografías…			***X***
Crear diapositivas			***X***
Añadir colores, gráficos…			***X***
Añadir transiciones			***X***
Insertar archivo sonoro			***X***
Hipervínculos			***X***
Editar vídeos con el Windows Live Movie Maker			***X***
Elaboración de presentaciones multimedia			***X***
Abrir un navegador			***X***
Cargar una página e ir a la anterior,siguiente…			***X***
Copiar textos e imágenes procedentes de internet			***X***
Buscar, obtener y procesar información de internet			***X***
Acceder al portal de educación (primaria)			***X***
Crear una cuenta de correo electrónico			***X***
Enviar y responder mensajes, eliminar.			***X***
Múltiples destinatarios			***X***
Adjuntar ficheros			***X***
Libreta de direcciones.			***X***
Mensajería instantánea (chat, videoconferencia…)			***X***
Redes sociales			***X***
Ciberseguridad	***X***	***X***	***X***

ANEXO II. REPOSITORIO DE RECURSOS EDUCATIVOS.

http://www.edmodo.com/?language=es : **Aula virtual EDMODO**:
Una red segura y privada que nos permite, organizar nuestro trabajo con los alumnos o con los compañeros de una manera sencilla.

http://www.educa.jcyl.es/zonaalumnos/es?locale=es_ES: *Portal JCYL : juegos*

http://cpfranciscodevitoria.centros.educa.jcyl.es/sitio/ **:** *Web del CEIP Francisco de Vitoria de Salamanca.*

ht tp://www.juntadea ndalucia.es/averroes/loreto/sugerencias.html:*Enlaces a web con actividades T.I.C. para Infantil y Primaria.*

http://roble.pntic.mec.es/arum0010/ *Juegos educativos interactivos en línea.*

ht tp://www.proyectoagrega.es/defa ul t/ho me.php : *Contenidos digitales educativos y materiales didácticos multimedia.*

http://www.educarex.es**:** Contenidos digitales de la Junta de Extremadura.

ht tp://www.juntadea ndalucia.es/averroes/recursos_infor maticos/proyectos2003/ matematic as red/index.html:

ht tp://www.educarm. es/index.php?zona=PROFES ORES: Portal Murcia: juegos, recurso.

ht tp://www.educa.jccm.es/educa-jccm/c m/recursos/tkConte nt?idConte nt=12759 &te xtOnly=false&locale=es_ES : TIC Castilla la Mancha.

http://www.scoop.it/t/de-interes-educativo: *Para estar al día en el mundo de la Educación".*

http://ticblog.wordpress.com/ : *Web con recursos educativos.*

http://villaves56.blogspot.com.es/ : *Blog con herramientas para integrar las TIC en el aula.*
http://capileiratic.blogspot.com.es/ : *Compartiendo experiencias con las Nuevas Tecnologías.*

http://www.ite.educacion.es/ :*Página web del Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formación del Profesorado.*

http://internetaula.ning.com/ : *Internet en el aula.*

http://recursostic.educacion.es/blogs/buenaspracticas20/index.php : *Blog de Buenas Práctica del ITE.*

http://www.nationalgeographic.com

http://unatizaytu.blogspot.com/ : *La tiza de siempre convertida hoy en TICza.*

http://recursostic-cole.blogspot.com/ : *Blog con recursos para diferentes niveles.*

https://sites.google.com/site/perigrulliblog/ :*Maleta de recursos TIC*.

ht tp://ayudapara ma estros.blogspot.co m.es/search/ label/Recursos%20i nteresantes :*Ayuda para maestros de escuela 2.0.*
http://clic.xtec.net :**Clic**

LENGUA
http://www.huma nodigital.com. ar/100-actividades-onl ine-de-ortografi a-y-acentuacion- para-primaria/#.TwWL2FZuKdl

Actividades educativas sobre ortografía, acentuación y puntuación para primaria.

ACENTUACIÓN
http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=3277

AGUDAS, LLANAS Y ESDRÚJULAS.
http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=3128
LENGUAJE 4º. SÍLABAS Y ACENTOS

ORTOGRAFÍA
http://www.reglasdeortografia.com/ortoindice.html

Distintas actividades de ortografía. Incluye gentilicios, prefijos, sufijos, homófonas…

g, j
http://www.vedoque.com/juegos/ortografia-vedoque.swf?idioma=es

c, k, qu, z
http://contenidos.educarex.es/mci/2006/08/html/indexc.htm

http://contenidos.educarex.es/ mci/2/08/html/indexc.htm

El punto sobre la i: c, k, z, q
http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1154

GUSILETRAS. Actividades de ortografía
COMPRENSIÓN LECTORA.
http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepco3/fondolector/

Consta de tres niveles: básico, intermedio y avanzado.
http://ntic.educacion.es/w3//recursos2/cuentos/ind_ex.htm *Cuentos y leyendas ilustrados por niños.*
http://www.rinconsolidario.org/palabrasamigas/pa/Copia%20de%20Lechucita/1.html

Animación a la lectura. Cuento "Lechucita va al cole"

GRAMÁTICA

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1214

Clases de palabras: sustantivos, adjetivos y determinantes.

http://www.juntadea ndalucia.es/averroes/col egiovirgendetiscar/profes/trabajos/palabras/pa labras.html

Las palabras de la oración (sustantivos, determinantes, verbos…).

http://clic.xtec.cat/db/jclicApplet.jsp?project=http://clic.xtec.net/projects/leng3/jclic/leng3. jclic.zip&lang=es&title=Actividades+de+lengua

Vocabulario, gramática y ortografía.
http://roble.pntic.me c.es/~msanto1/ortografia/ *Ejercicios y reglas de Ortografía.*

MATEMATICAS

OPERACIONES

http://genmagic.org/mates1/animmat6c.html

Trabaja la mecánica de la resta.

http://www.genmagic.net/mates1/animmat4c.html

Mecánica de la división de una cifra en el divisor.

http://www2.gobiernodecanarias.org/educacion/17/WebC/eltanq_ue/ladivision/_resuelve/cuatro/resuelve_4_p.html

Con divisor 4.

http://www2.gobiernodecanarias.org/educacion/17/WebC/eltanq_ue/ladivision/_resuelve/siete/resuelve_7_p.html

Con divisor 7.

http://www2.gobiernodecanarias.org/educacion/17/WebC/eltanq_ue/ladivision/_resuelve/todaas/resuelve_t_p.html

Tablas de multiplicar. (del 2 al 9).

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1338

Algoritmo de la división (zona Jclic).

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1336

Operaciones 1 (suma, resta, multiplicación y división).

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1336

Operaciones 2.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1325

Actividades matemáticas.

http://www.clarionweb.es/4_curso/matematicas/mat_403.htm

Sumas y restas combinadas para 4º.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1326

Repasemos las tablas de multiplicar.

http://concurso.cnice.mec.es/cnice2006/material077/oca/portada_content.html

LA OCA de las tablas de multiplicar.

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1361

Iniciación problemas.

MEDIDAS

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=3286

Medidas usuales de longitud: km, m, dm, cm, mm.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1321

Medidas de longitud, capacidad y masa.

EL RELOJ

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=3230

Tiempo y dinero.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1213

Actividades para trabajar la medida del tiempo.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=3322

Actividades sobre el reloj.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1117

Reloj analógico y digital.

GEOMETRÍA

http://www.clarionweb.es/4_curso/matematicas/mat_406.htm

Rectas, semirrectas, ángulos y sus clases. http://www.genma gic.org/ ma tes1/ra1c.swf *Rectas y ángulos.*
http://www.clarionweb.es/3_curso/matematicas/mate304/mate_304.htm

Rectas y ángulos.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=3230

Actividades de MATEMÁTICAS que incluye figuras planas, polígonos.

http://www.ceipjuanherreraalcaus a.es/Recursosdidacticos /TERCERO/datos/03_ mates/U13
/unidad13.htm

Triángulos y cuadriláteros.

www.wikisaber.es/Contenidos/LObjects/triangle_types/index.html

Triángulos, tipos de triángulos.

http://www.ceipjuanherreraalcaus_a.es/Recursosdidacticos_/CUARTO/datos/01_Mates/datos
/05_rdi/U11/unidad11.htm

Polígonos. Triángulos y cuadriláteros. Circunferencia y círculo. 4º CURSO.

http://www.ceipjuanherreraalca_us_a.es/Recursosdidacticos_/TERCERO/datos/03_mates/U12
/unidad12.htm

Polígonos. Cuerpos geométricos.

http://www.ceipjuanherreraalcaus_a.es/Recursosdidacticos/_TERCERO/datos/03_mates/U14
/unidad14.htm

Circunferencia y círculo.

C. NATURALES Y C. SOCIALES

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=2962

Conocimiento 4º Primaria.

http://miclase.wordpress.com/category/3-conocimiento-medio/

Recursos para la clase.

EL CUERPO HUMANO

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up ?pgseed=1180704476302&i dContent=8333&locale=es_ES&textOnly=false

http://ntic.educacion.es/w3//eos/Material esEducativos/me m2000/cuerpo/index.html http://miclase.wordpress.com/category/3-conocimiento-medio/nuestro-cuerpo/ http://cplosangeles.juntae xtre ma dura.net/web/cmedio3/nuestrocuerpo/indice.htm

http://cplosangeles.juntae_xtre_ma_dura.net/web/cmedio4/circul_acion/indice.htm
Los sentidos. El aparato digestivo. Los huesos y los músculos.

http://www2.gobiernodecanarias.org/educacion/17/WebC/eltanque/cuerpohumano/chumano_p.ht ml

LOS ALIMENTOS

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1062

Los alimentos y la nutrición. Consta de tres unidades: los alimentos, la digestión, respiración, circulación y excreción.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1063

http://cplosangeles.juntae_xtre_ma_dura.net/web/cmedio4/alime_ntacion/alimentacion03.htm

La alimentación. Nivel 4º curso de Primaria.

http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/4/Medusa/GC_MWEB/Docs_up_/Recursos/34 945833R/Piramide.swf

La pirámide alimenticia.

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1436

Historia de los alimentos.

PLANTAS Y ANIMALES

http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=3142

Clasificación de los animales. Esqueleto, alimentación, reproducción. http://he_rramie_ntas.educa.ma_drid.org/animalandia/juegos.php *Animalandia. Juegos.*
http://www.genmagic.net/natural/plant1c.swf

Las plantas

http://roble.pntic.mec.es/arum0010/temas/plantas.htm

Las plantas 2

http://www.ceipjuanherreraalcaus a.es/Recursosdidacticos /SEGUNDO/datos/03_cmedio/03
_Recursos/actividades/04/01.htm
Las plantas. Partes. Partes de la flor. Árboles y arbustos.

EL SISTEMA SOLAR

http://cplosangeles.juntae xtre ma dura.net/web/cmedio4/sistemasolar/ind ice.ht m http://endrino.pntic.mec.es/~hotp0055/agutrapero/
http://ares.cnice.mec.es/ciengehi/b/03/animaciones/a_fb24_00.html

http://ge nma gic.org/ ge neradores/genword/SISTEMA%20SOLAR. html
http://clic.xtec.cat/db/act_es.jsp?id=1069
http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/galler y/Recursos%20Infinity/aplicaciones/web_con ocimiento/planetas/aprende.htm

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/galler
y/Recursos%20Infinity/aplicaciones/astronom ia/index.html

LA TIERRA

http://www.clarionweb.es/4_curso/c_medio/cm_401.htm

http://www.skoool.es/content/los/physics/day_night/launch.html

http://www.skoool.es/conte nt/ los/physics/seasons_day_length/launch.html http://conteni2.educarex.es/mats/14393/contenido/

AGUA Y AIRE

http://cplosangeles.juntae xtre ma dura.net/web/cmedio3/aguayaire/ind ice.htm http://www.clarionweb.es/3_curso/c_medio/cm306/cm_306.htm

El agua, usos del agua, ciclo del agua…

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/galler y/Recursos%20Infinity/aplicaciones/web_con ocimiento/agua/aprende.htm

http://www.juntadea ndalucia.es/averroes/carambolo/WEB%20JCLIC2/Agrega/Medio/Agu a/El%20agua/contenido/index.html

http://www.wikisaber.es/Conte nidos/LObjects/save_water_ho me/inde x.ht ml http://www.wikisaber.es/Conte nidos/LObjects/save_water_outdoors/index. ht ml *Ahorro de agua dentro y fuera de casa.*
http://www.wikisaber.es/Conte nidos/LObjects/protecting_water_fro m_pollution/index.htm l
Protección del agua ante la contaminación.

COMUNIDADES AUTÓNOMAS

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/galler y/Recursos%20Infinity/jue gos_jcyl/geo grafia
_eu/geografia_es_new.html
http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up;jsessionid=20d0feb55174e4 2eee20920f2a18bddea0bf184e7b00542a9314d09c9086b7b4.e34Ma3eSah4 Ne3qOaxqMb NePci0?pgseed=1253692993049&idContent=45834&locale=es_ES&textOnly=false

http://cplosangeles.juntae xtre ma dura.net/web/cmedio4/ins titucione sa utono micas/indice.ht m

CASTILLA Y LEÓN

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/galler y/Recursos%20Infinity/jue gos_jcyl/geo grafia
_eu/geografia_cas.html

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up ?pgseed=1239978422616&i dContent=7026&locale=es_ES&textOnly=false

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/galler y/Recursos%20Infinity/te maticas/estatutopoli s/index.htm

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up ?p gseed=1239978422618&i dContent=7273&locale=es_ES&textOnly=false

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up ?p gseed=1239978422617&i dContent=7028&locale=es_ES&textOnly=false

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up?p gseed=1239978422619&i dContent=67876&locale=es_ES&textOnly=false

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up ?pgseed=1239978422619&i dContent=14299&locale=es_ES&textOnly=false

ESPACIOS NATURALES.

http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/zonaalumnos/tkPop Up ?pgseed=1239978422617&i dContent=7272&locale=es_ES&textOnly=false

Mapas interactivos
http://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm/gallery/recursos%20matchmind/mapas1/mapas.htm http://www.genmagic.net/geografia/mel1.swf