FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2023

PLAN DIGITAL

CÓDIGO DE CENTRO	**24018131**
DENOMINACIÓN	**CRA ALBORADA**
LOCALIDAD	**COLUMBRIANOS**
PROVINCIA	**LEÓN**
CURSO ESCOLAR	**2023/24**

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

INDICE

1. INTRODUCCIÓN 3

1.1. CONTEXTO SOCIOEDUCATIVO. 3
1.2. JUSTIFICACIÓN Y PROPÓSITOS DEL PLAN. 3

2. MARCO CONTEXTUAL 4

2.1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO: 4
2.2. OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN. 10
2.3. TAREAS DE TEMPORALIZACIÓN DEL PLAN. 11
2.4. ESTRATEGIAS Y PROCESOS PARA LA DIFUSIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL PLAN. 12

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN 13

3.1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO. 13
3.2. PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE 17
3.3. DESARROLLO PROFESIONAL. 26
3.4. PROCESOS DE EVALUACIÓN. 28
3.5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS 29
3.6. COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL 38
3.7. INFRAESTRUCTURA 42
3.8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL 46

4. EVALUACIÓN 51

4.1. SEGUIMIENTO Y DIAGNÓSTICO. 51
4.2. EVALUACIÓN DEL PLAN. 54
4.3. PROPUESTAS DE MEJORA Y PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y PRIORIZACIÓN. 54

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Contexto socioeducativo.

El CRA Alborada, es un centro de titularidad pública y dependiente de la Junta de Castilla y León. Fue creado como Colegio Rural Agrupado en Junio de 1.993, tras la supresión de los colegios "Domingo Abella" situado en Columbrianos, "San Martín" situado en Cortiguera, "Santa Ana" situado en Cabañas Raras y el colegio público de Sancedo. Tiene su cabecera en Columbrianos y actualmente mantiene aulas en Columbrianos, Cortiguera, Cabañas Raras y Sancedo.

Los alumnos del CRA provienen de familias de entornos rurales y con un nivel socioeconómico dispar. La mayor parte de ellos son de clase media, aunque en la cabecera del CRA contamos con alumnado feriante y temporero con una cultura y forma de vida totalmente diferente al resto.

Sin embargo, todos los alumnos del CRA conviven en armonía y el clima es muy positivo en todas las localidades.

1.2. Justificación y propósitos del Plan.

La implementación de un plan digital en un colegio rural se torna fundamental en la actualidad debido a la creciente importancia de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la educación. En entornos rurales, donde las distancias geográficas pueden ser un desafío, la tecnología actúa como un puente que acorta barreras, facilitando el acceso a recursos educativos de calidad. Este enfoque no solo optimiza la enseñanza, sino que también promueve la inclusión y equidad educativa.

En nuestro centro contamos con docentes donde su dedicación y vocación de los subrayan la necesidad de dotarlos con herramientas digitales que potencien sus habilidades pedagógicas. Un plan digital no solo moderniza la educación, sino que también fortalece la comunidad educativa, dando estrategias a estudiantes y maestros para afrontar los retos del siglo XXI. En este escenario, la tecnología se convierte en un aliado indispensable para superar limitaciones geográficas y ofrecer una educación de calidad, equitativa e inclusiva en los colegios rurales.

2. MARCO CONTEXTUAL

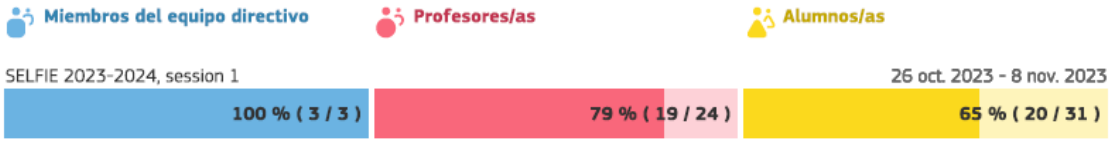
2.1. Análisis de la situación del centro:

A la hora de abordar cualquier tarea que implique la elaboración de un sistema trabajo, es necesario conocer la realidad y el punto de partida. Esto se aplica a cualquier tipo de proceso, y también debe aplicarse en el ámbito educativo.

La comisión TIC decidió que era necesario la realización de una evaluación que nos aportara la información necesaria para empezar la tarea de elaborar un PLAN TIC estructurado y estratégico. La evaluación que realizamos fue **SELFIE FOR SCHOOL** ya que consideramos que es una herramienta idónea para nuestros objetivos propuestos. El informe completo se puede ver en el siguiente enlace.

(Resultado final SELFIE FOR SCHOOL).

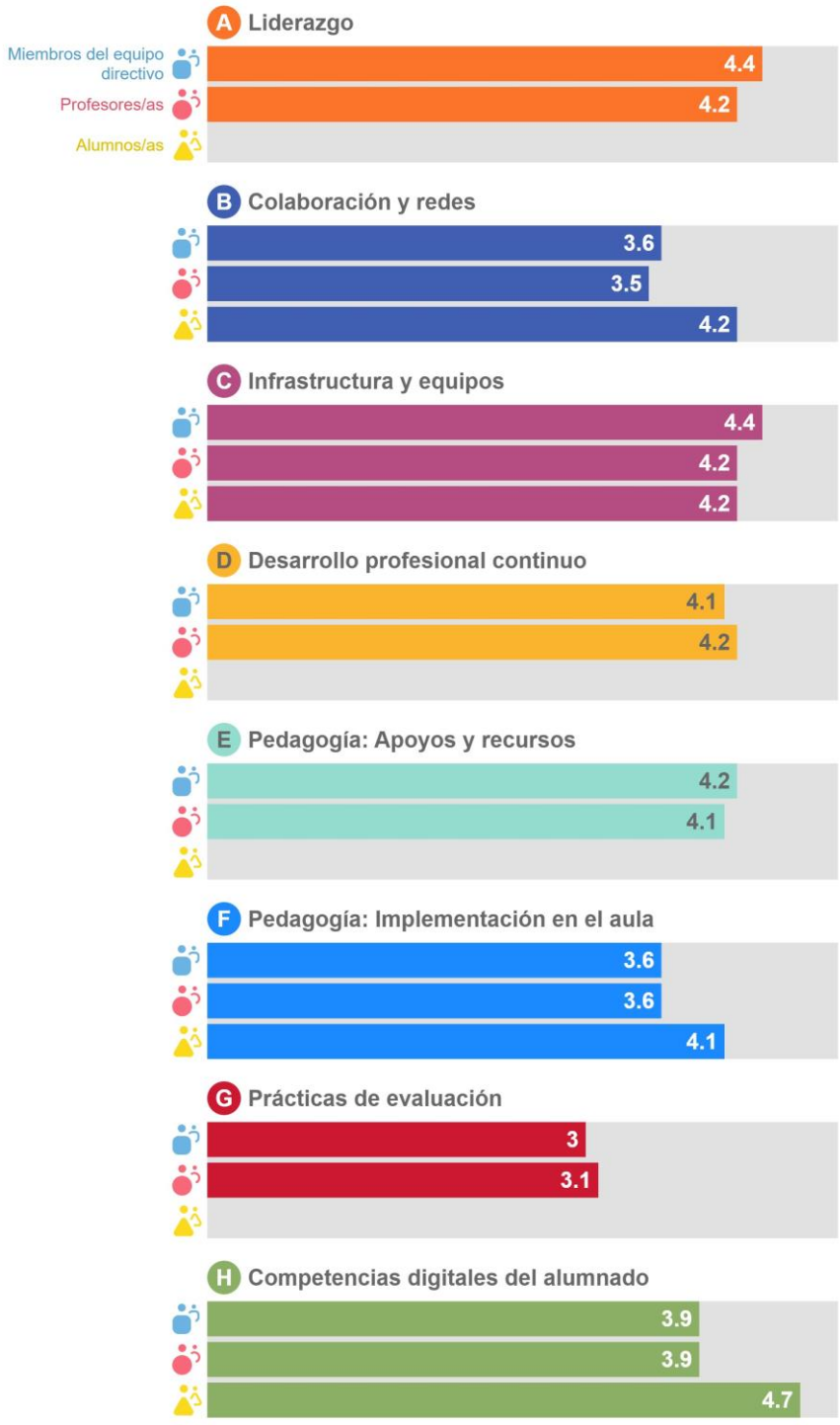
La participación ha sido satisfactoria en cuanto a los mínimos requeridos, siendo lo suficientemente representativa para nuestras metas propuestas.



A continuación, desgranaremos aquellos aspectos más relevantes obtenidos en nuestra evaluación, haciendo especial hincapié en nuestras debilidades y fortalezas. De este modo seremos capaces de mejorar aquellos aspectos que sean más inmediatos e incorporar otros como acciones de mejora, lo que convertirá en documento vivo nuestro PLAN TIC.

- *Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.*

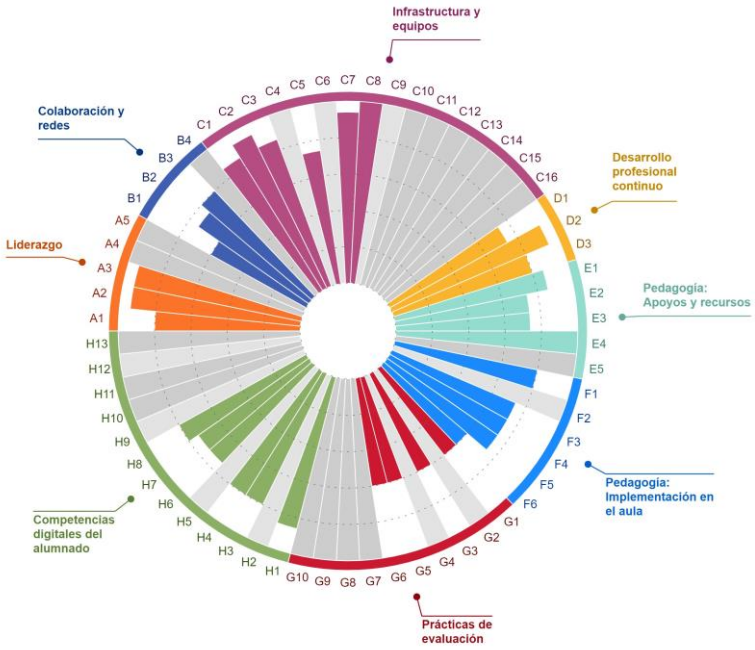
En la siguiente gráfica se muestran los resultados generales. Los apartados en los que se divide coinciden con los ámbitos en los que se distribuye nuestro PLAN TIC.



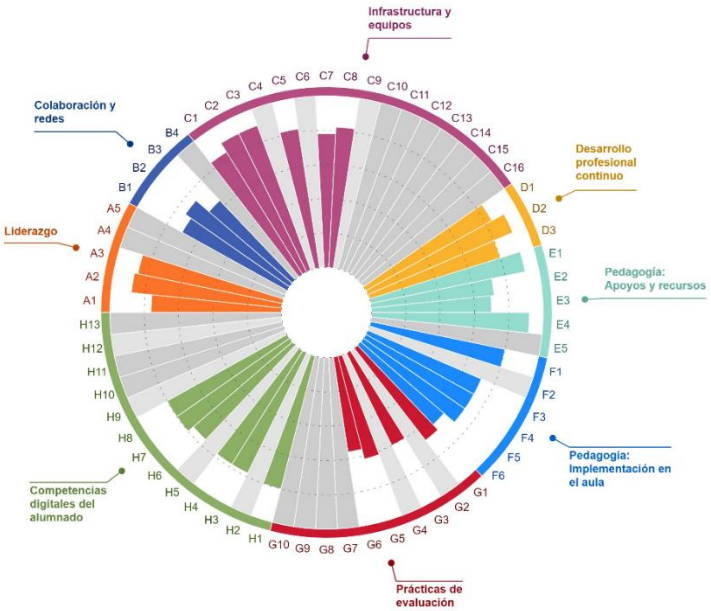
Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

Creemos que es necesario mostrar los resultados obtenidos por los diferentes miembros de la comunidad educativa. En líneas generales, o se observa una desviación excesiva, lo que nos indica que la información obtenida resultará fiable y útil. Gráficas por miembros:

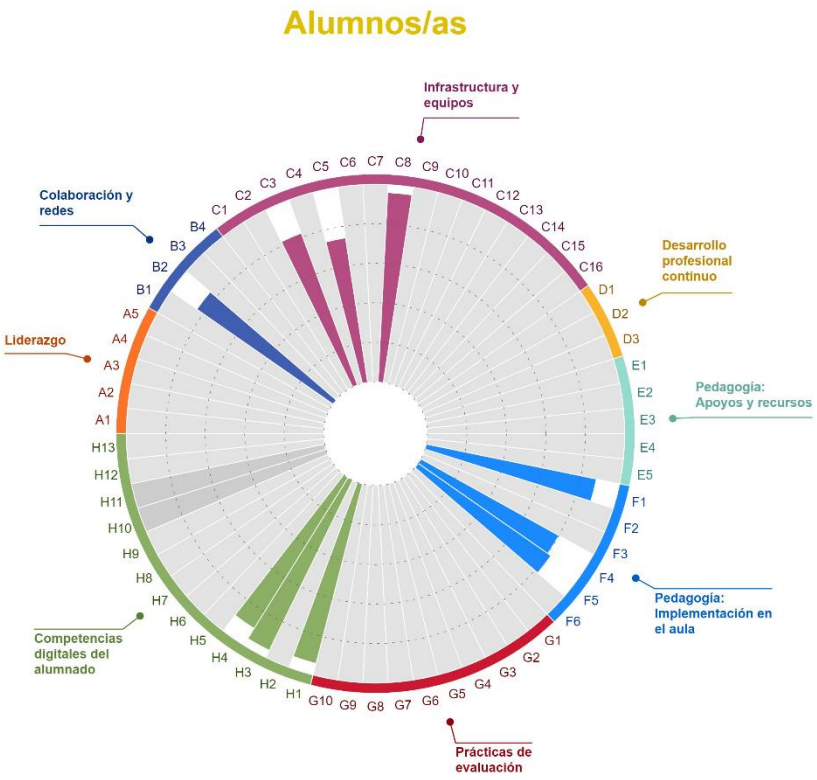
Miembros del equipo directivo



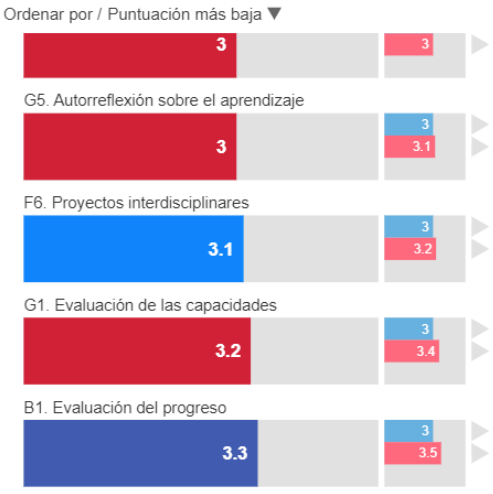
Profesores/as



Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

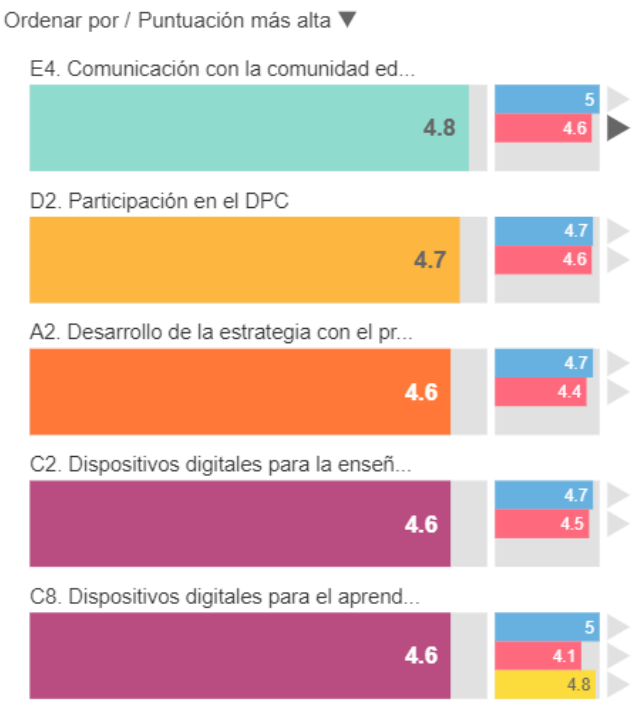


Fruto del análisis de los resultados obtenidos, se observa que los procesos relacionados con las prácticas de evaluación presentan unos valores inferiores. Dada la importancia de la evaluación en todos los procesos de enseñanza y aprendizaje, sumado a la importancia de la retroalimentación necesaria para implementar de manera correcta la competencia digital, el centro ha decidido la elaboración de un Plan estratégico de evaluación (lo veremos más adelante) que afecte a todos los procesos. A continuación, se muestra la gráfica con los valores obtenidos en procesos relacionados con la evaluación:



A destacar de forma positiva en los resultados obtenidos, son aquellos procesos relacionados con la comunicación. Nuestro centro apostó de forma firme por la eliminación de todos los documentos en papel, especialmente en aquellos relacionados con la comunicación. Fruto de esta reflexión se apostó por la utilización de la herramienta corporativa Microsoft TEAMS como eje canalizador de las actuaciones digitales del centro. En apartados posteriores desarrollaremos estas actuaciones. Otro aspecto positivo que se ve reflejado en la encuesta SELFIE FOR SCHOOL, es la disponibilidad de dispositivos digitales en el centro.

A continuación, se muestra la gráfica con los resultados obtenidos:

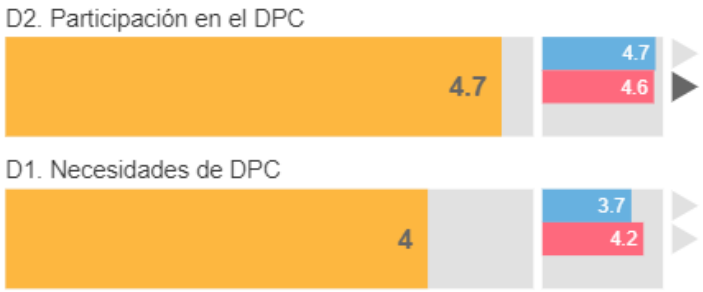


- *Autorreflexión: capacidad digital docente.*

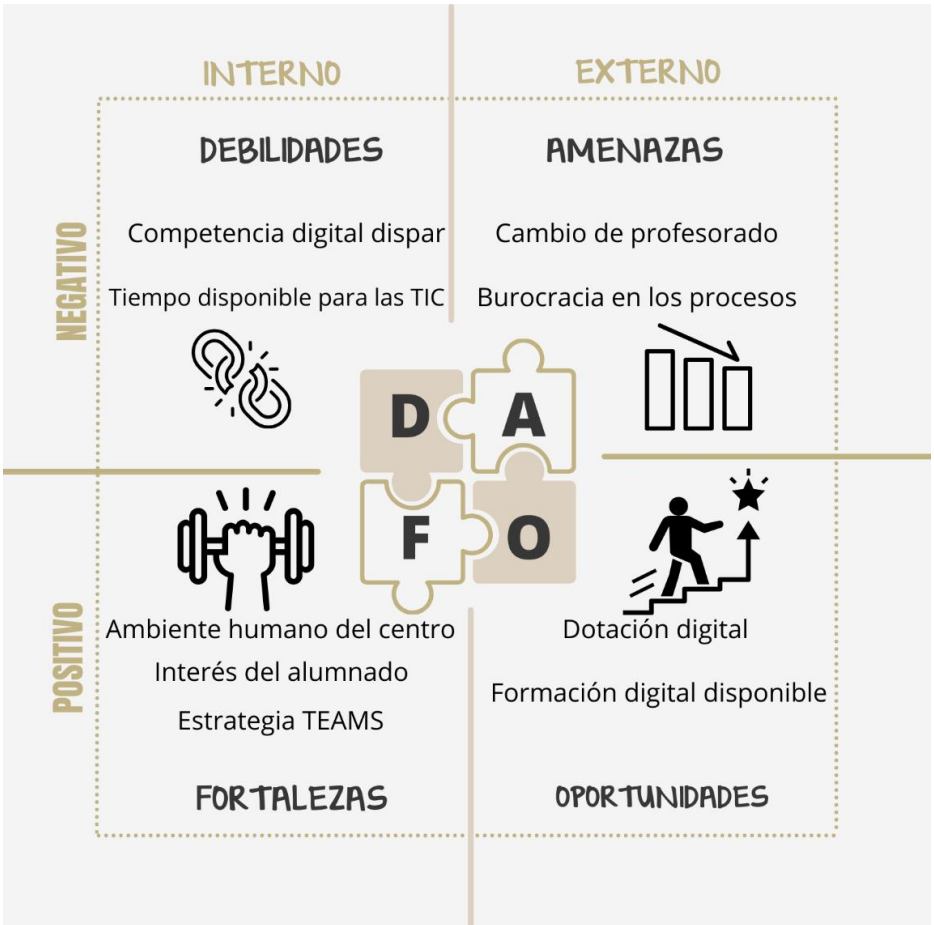
Los resultados obtenidos en el desarrollo profesional continuo son extraordinariamente útiles para contribuir a la mejora de la competencia digital docente. Se ve una desviación entre las posibilidades formativas que existen a disposición del profesorado y las reflexiones que se realizan en el seno del centro acerca de la elección de actividades que mejoren y dinamicen la

práctica docente. Fruto de esto el centro elabora un plan para recabar información acerca de los intereses formativos del profesorado, sobre todo a través del plan de acogida y concretamente en el forms que realiza el profesorado de nueva incorporación, así como en otros procesos de recogida de información sobre los itinerario de formación relacionados con la competencia digital.

A continuación, mostramos los resultados obtenidos que muestran la citada desviación:



- *Análisis interno: debilidades y fortalezas.*



2.2. Objetivos del Plan de acción.

- *Objetivos de dimensión educativa:*
  - Estabilizar y potenciar la herramienta TEAMS como herramienta principal de trabajo en el CRA.
  - Identificar y plasmar aquellas actividades digitales que se hacen en el CRA y sistematizarlas en la medida de lo posible.
  - Utilizar la secuenciación de la competencia digital en el ámbito educativo como la guía de trabajo a desarrollar.
  - Utilizar herramientas de edición y creación de contenidos en los grupos que posean la autonomía digital necesaria.

- *Objetivos de dimensión organizativa:*
  - Detectar aquellos procesos comunicativos que no se desarrollen a través de medios digitales e implementar las herramientas utilizadas en otros procesos.
  - Incluir aquellas familias que todavía no utilizan el TEAMS como vía de comunicación.
  - Potenciar el uso del OneDrive como herramienta de repositorio.

- *Objetivos de dimensión tecnológica:*
  - Extender los protocolos de seguridad que se usan habitualmente a aquellos procesos que necesiten implementarlos o mejorarlos.
  - Mantener eficientemente los dispositivos digitales del centro.
  - Facilitar a docentes y alumnado todas las herramientas que necesiten y que estén a nuestro alcance.

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Gobierno de España Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

ACCIÓN	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	DETALLES
Elaboración	**1er y 2º trimestre de 2023**	**Director y responsable #CompDigEdu**	Se elabora de manera coordinada por los responsables con la colaboración de todo el profesorado y otros miembros de la comunidad educativa.
Seguimiento	**Reuniones de coordinación**	**Claustro**	Durante las reuniones ordinarios, se vigilará la correcta aplicación de aquellos aspectos relacionados con los temas de las reuniones organizadas.
Evaluación	**Al final de cada curso y momentos necesarios.**	**Comisión TIC y Claustro**	A través del "Plan Estratégico de Evaluación".
Aplicación	**Cursos 23/24 y 24/25**	**Toda la comunidad educativa**	Cada uno de los agentes que interviene en los procesos de enseñanza y aprendizaje, aplicarán los contenidos oportunos del PLAN TIC.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

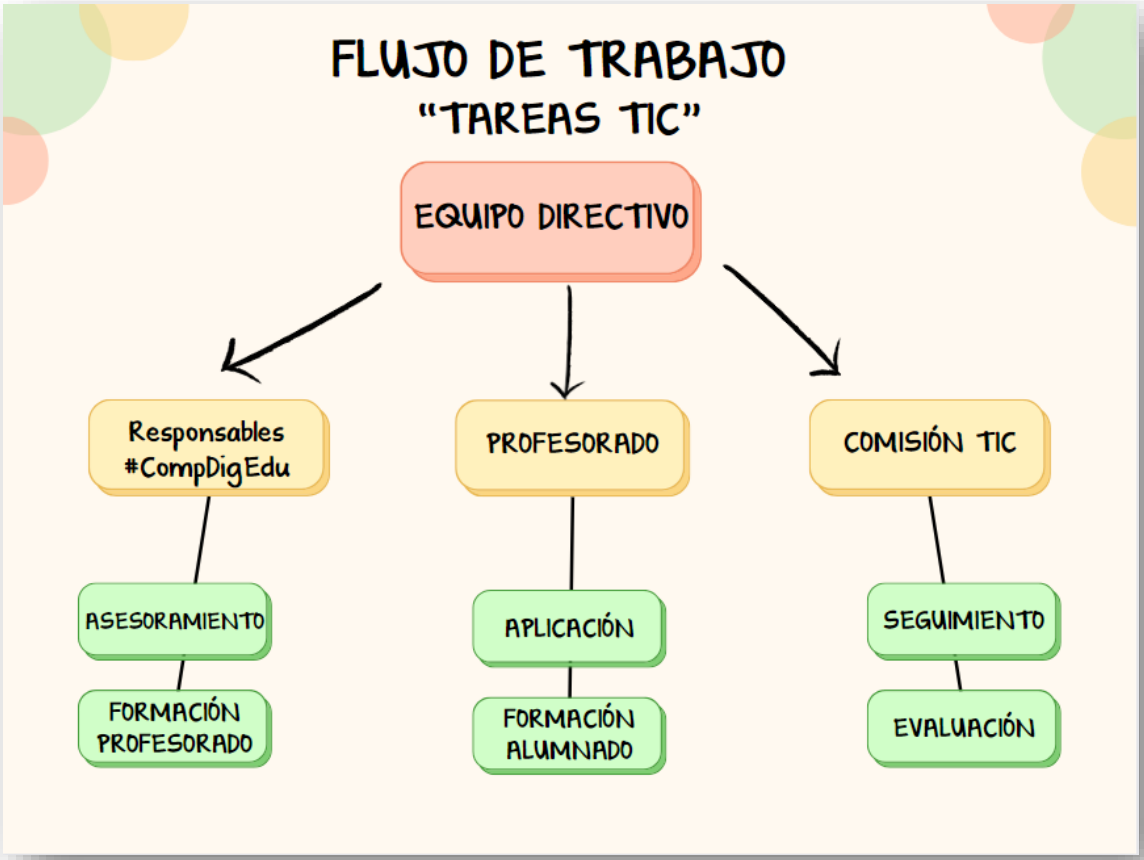
La labor de digitalización de los centros, y concretamente la elaboración del PLAN TIC de centro, se enmarca en una estrategia global de la Unión Europea de mejora de la competencia digital de la ciudadanía en general y la educativa en particular. Una de las actuaciones requeridas es la visibilidad del PLAN TIC a través de la página web del centro. A raíz de esto la difusión del PLAN se verá reforzada de forma adecuada. No obstante, desde nuestro centro hemos decidido establecer unas líneas de actuación en lo que se refiere a la difusión de nuestro PLAN TIC.

En lo que se refiere al claustro y al consejo escolar, utilizaremos las reuniones para informar de forma clara de la elaboración del plan, así como aquellos aspectos que les afecta en particular a la hora de realizar las diferentes actuaciones digitales. Utilizaremos el TEAMS como medio de difusión a través de los diferentes grupos de alumnos, informando de este modo tanto al alumnado como a las familias.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

- *Funciones, tareas y responsabilidades: Equipo Directivo, Comisión TIC, responsable de medios informáticos...*



A la hora de abordar la integración completa y productiva de las TIC, es importante establecer las funciones que cada uno de los tres ejes del flujo de trabajo van a llevar a cabo. Definir claramente las funciones permitirá que el responsable de ellas adquiera la responsabilidad necesaria para la consecución del objetivo principal, que no es otro que la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje.

En esta imagen se pueden ver los miembros de la comisión TIC. Para que los resultados sean los óptimos debe ser una comisión viva, por lo que en todo momento se podrá adherir todo el profesorado que se estime oportuno y pueda aportar efectos positivos a los objetivos comunes.

En la siguiente tabla se detallan las funciones relacionadas con las tareas TIC, indicando el responsable o responsables de la tarea.

FUNCIONES/TAREAS	*RESPONSABLE*	*TEMPORALIZACIÓN*
Diseño y elaboración del PLAN TIC	Director y responsable #CompDigEdu	Primer y segundo trimestre del curso 23/24
Impulsar el uso de la "Estrategia TEAMS"	Equipo directivo	En el plan de acogida de las nuevas incorporaciones
Orientación en el uso de las herramientas TIC	Director y responsables #CompDigEdu	Bajo demanda
Formación en el uso de las herramientas TIC	Director y responsables #CompDigEdu	Inicio de curso/Bajo demanda
Asesoramiento sobre la competencia digital docente	Responsable #CompDigEdu y Director	En el plan de acogida y cuando sea necesario

Comunicación con los responsables #CompDigEdu provinciales	Responsable #CompDigEdu y Director	Inicio de curso/Bajo demanda
Secuenciación de la competencia digital del alumnado	Comisión TIC	Durante la elaboración del PLAN TIC y cuando haya modificaciones
Visualización del centro en las redes sociales	Director	Momentos oportunos de información
Seguimiento de las tareas TIC de los tres ejes	Comisión TIC	Una vez al trimestre
Impulsar estrategias de uso correcto y seguro de las herramientas TIC	Equipo directivo y responsable #CompDigEdu	En la formación inicial del curso y cuando se detecte un mal uso. Recomendaciones de los responsables.
Facilitar el acceso a Educacyl de los usuarios	Director	En el momento de la incidencia
Mantenimiento de la página web	Director	En el momento de la incidencia. Todos los inicios de curso. Cuando se produzcan cambios de docentes o actualizaciones importantes de espacios.
Control de los aspectos TIC en los documentos y planes del centro	Equipo directivo	Inicio de cada curso escolar

- *El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.*

  - Programación General Anual (PGA)
  - Plan de Lectura

- Reglamento de Régimen Interno. Apartado especial dedicado a las TIC incluido en el punto 3.6 del RRI.

- Plan de Acogida

- *Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.*

  - Aplicaciónes que la administración educativa dispone para los centros para los procesos administrativos y de gestión.
    - STYLUS: Gestión del centro an aspectos de personal, comedor, convocatorias, etc…
    - COLEGIOS: Gestión del centro en los aspectos académicos
    - GECE: Gestión del centro en el ámbito económico.
    - HERMES: Gestión de la comunicación con la administración educativa

  - Disponemos de la Red Escuelas Conectadas como mecanismo de conexión a internet en todas las localidades.
  - "Estrategia TEAMS" como medio de comunicación.

- "Estrategia TEAMS" como repositorio de los diferente canales y grupos creados.
- Utilización del OneDrive documentos para el archivo de los documentos oficiales del centro.
- Utilización del OneDrive programaciones como herramienta de trabajo compartido a la hora de la elaboración y actualización de las programaciones a la nueva ley.

- *Propuestas de innovación y mejora:*

Acción 1. (3.1. Organización, gestión y liderazgo)	
Medidas	*100% de familias en "Estrategia TEAMS"*
Estrategias de desarrollo	Involucrar los casos aislados en la forma de trabajo y comunicación online.
Responsable	Equipo directivo y tutore/as
Temporalización	A lo largo del curso 2022/23

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje

- *Proceso de integración didáctica de las TIC.*

La siguiente información es extraída de las aportaciones del profesorado que plasmaron en el siguiente formulario, tan solo ha sido estructurada para una mejor lectura. En el inicio de todos los cursos escolares se repetirá el proceso de manera que se plasme las actividades que realiza el profesorado.

Etapa	Describe a continuación qué usas para implementar las TIC en tu clase y, cómo lo llevas a cabo.	Describe como utilizas las TIC para la individualización y la inclusión educativa.
EDUCACIÓN INFANTIL	PANEL INTERACTIVO EMPLEADO DE LAS SIGUIENTES MANERAS: En la opción HDMI: - Aplicación Quiero de Santillana para: o Canción de los buenos días. o La explicación diaria de la ficha. Hacemos la versión interactiva para que practiquen el contenido a trabajar. o Al comienzo de la unidad empleamos la lámina con sonidos para introducir el tema a	Con materiales interactivos que utilizan pictogramas dentro del programa comunicarnos de https://siembraestrellas.blogspot.com/

	trabajar. o Cuento interactivo. o Generador de textos con la opción de “pauta” para practicar la lectoescritura y reforzar algunos aspectos que les cuesta más. - Aplicación molalaletra de Edelvives para: o Presentación de la ficha diaria. Para realizarla utilizo la opción de “captura de pantalla” porque me da más posibilidades y mayor precisión en el trazo. La aplicación no tiene la opción interactiva como Santillana y una forma de hacerla interactiva. o Canciones de cada una de las letras. o Cuento de cada una de las letras nuevas. o “Creamos palabras” es una de las opciones más chulas para la iniciación en la lectura de 4 y 5 años. En el último curso les ayuda mucho a avanzar en el aprendizaje de la lectoescritura. o “actividades interactivas” para reforzar alguno de los fonemas y discriminación auditiva o visual. o He descargado en PDF la opción de “recursos” para emplear en el aula y reforzar contenidos. - Aplicación Teams, especialmente con ellos la opción de anotar las faltas de cada uno de los días. Por supuesto, por mi parte, para toda la relación con el claustro de profes y las familias. En la opción PIZARRA: - Lo empleo como pizarra blanca, especialmente, para trabajar el trazo de las letras y números cuando se las presento para que ellos las puedan realizar muchas veces. - Cómo pizarra normal para cosas que les tengo que explicar, por ejemplo, la casita de los números, lluvias de ideas… - Una vez practicada en pizarra blanca empleo la plantilla de pauta para colocarla bien. - El widget “timer”	

	me resulta muy útil para las cuentas atrás y para ellos muy visual al aparecer lo que resta de tiempo. - Utilizamos los widgets de Google imágenes o vídeos para poder insertarlos sin publicidad. – Documentos ya preparados para utilizar según las unidades. - Smart mirror para duplicar la pantalla de los dispositivos móviles. En la opción de EXPLORADOR: - Puntuales búsquedas en internet y búsqueda en youtube si quiero tener a la vez abierta en HDMI alguna de las aplicaciones antes comentadas y mostrarles algo relacionado. En la opción de "BAJAR EL TELÓN" la empleo mucho a la hora de hacer las búsquedas antes comentadas para que no vean la publicidad y anuncios de youtube. Subo el telón cuando ya comienza lo que quiero que vean. Materiales interactivos como genially, liveworksheets, PPS... para mejorar el lenguaje oral y las habilidades para el aprendizaje de la lectoescritura de forma lúdica en la pizarra digital. La pizarra digital, con asamblea digital, juegos para PDI y una web para control de ruido, además de videos y canciones	
PRIMER CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA	Utilizando el libro interactivo, donde los alumnos pueden ver laminas, escuchar explicaciones, audios, canciones... diversas páginas de internet, donde los alumnos pueden realizar diferentes ejercicios online para practicar contenidos nuevos.	Utilizando programas adaptados, donde los ejercicios que va a realizar el alumno están a su mismo nivel de competencia curricular, también favorecemos la inclusión con las TIC, utilizando canales donde nos podemos coordinar el profesorado, para así dar una respuesta educativa lo más ajustada posible a las características de nuestros alumnos, por último, permitiendo al

	También museos virtuales, para trabajar el área de plástica, donde el alumnado puede observar la diferente obra del autor que estemos trabajando en ese momento. Visionado de películas y cortos para trabajar el área de MAE, donde los alumnos de una manera motivadora se les introduce en la adquisición de valores educativos.	alumno usar la pizarra digital para realizar diferentes tareas, ya que este dispositivo resulta muy motivador.
SEGUNDO CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA	Panel digital: Libros digitales, proyección de vídeos, búsquedas de información, uso a modo "pizarra", etc... Ordenador de aula: Classdojo: Gamificación a modo economía de fichas con el alumnado. Canva: realización de esquemas, resúmenes y diversos proyectos con el alumnado (también en tablets en 5º y 6º)). Office 365: Realización de proyectos diversos con las diferentes herramientas. Onedrive: Banco de recursos propios. Teams: contacto con las familias y el resto del profesorado. Additio: Cuaderno digital del profesor. Google Earth: contenidos relacionados con Geografía. En las clases diarias se utiliza el libro digital, utilizamos además otras herramientas como classdojo, la palabra del día, buscamos en youtube vídeos, el bouncy balls, la palabra del día, diferentes juegos....	Liveworksheets: Realización de fichas interactivas para el refuerzo y ampliación de contenidos. Canva: Resúmenes de contenidos y elaboración de materiales propios para el alumnado ACNEE Con las mismas herramientas que utilizo con los demás, ya que cada niño tiene sus características y particularidades y a todos hay que darles respuesta.
TERCER CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA	Realizando actividades interactivas del libro digital y del LIVEWORKSHETS. Aplicando el kahoot como herramienta de evaluación y también de aprendizaje. Uso de aplicaciones como educaplay y wordwall con juegos para reforzar los contenidos trabajados en el aula.	Adaptando el uso de las aplicaciones mencionadas en el apartado anterior al nivel y las capacidades de cada alumno

	El uso de Canva, de PowerPoint y de Word para la realización de trabajos o investigaciones relacionadas con los temas trabajados en el aula. Envio y recepción de correos electrónicos. Utilización del TEAMS como aula virtual para el intercambio de información.	
EDUCACIÓN FÍSICA	Uso la aplicación iDoceo para el control de asistencia, como registro anecdótico, para evaluar... Además, también uso la aplicación GoodNotes para todas las anotaciones referentes a las sesiones, para ver las sesiones de Educación Física de cada día y cada grupo. También, al comienzo de cada Situación de Aprendizaje uso el panel digital y/o el PC, para la introducción de los contenidos a trabajar.	El control y las anotaciones diarias que se hacen de cada alumno en las clases de EF permite que puedas ver el progreso del alumnado e incidir en las cosas que son mejorables o modificables respecto a lo que cada alumno,a puede o sabe hacer en las clases de EF. También, dicho control permite modificar conductas, actitudes...
AL	Uso la tablet con mis alumnos, en trabajo individual o pequeño grupo. Principalmente para buscar apps educativas (del tipo Soy visual), actividades interactivas, alguna información que necesitemos. para escuchar canciones de relajación, para grabar sus propias producciones y ver la evolución de su articulación en casos de trastornos del habla.	En ocasiones, pasamos del trabajo específico en el aula de Audición y lenguaje a trabajar con las mismas herramientas del punto anterior en la clase del alumno. También uso el espacio de la Junta (teams, One Drive.) para compartir con los maestros información y actividades planificadas para poder trabajar en el aula.
PT	El Word, para trabajar deletreo en el teclado, la escritura y los dictados. PowerPoint para preparar actividades de scape room. Teams, para comunicarme con los padres y con mis compañeros para compartir archivos e información. Forma, para crear encuestas y recabar la información. Leocyl , para préstamo de libros que leemos en clase. Portal de educación, con las actividades y juegos interactivos de infantil y primaria.	Como premio tras un trabajo que le resulte costoso. Como medio de juego conjunto y colaborativo con los demás compañeros. Para reforzar los contenidos de los libros.

	Canva para crear documentos atractivos a los alumnos, y elaborar fichas y carteles informativos. OneDrive para compartir archivos con los compañeros. Correo electrónico para intercambiar información. Apps descargadas en la tablet para trabajar las funciones ejecutivas. YouTube para visionado de videos educativos, canciones, bailes o como premio si el trabajo del alumno ha sido satisfactorio.	
LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)	En el área de inglés usamos diariamente el panel digital tanto para la presentación de contenidos como para la realización y corrección de tareas. Además de aprovechar todos los recursos que nos ofrece el método: actividades digitalizadas, generador de juegos, audios o videos, usamos otras herramientas y páginas web como Liveworksheets y Wordwall, donde los alumnos además de repasar los contenidos crean sus propias actividades y juegos. Trabajan con los ordenadores portátiles para la búsqueda de información sobre el tema que estemos trabajando en diferentes páginas web que yo les proporciono y una vez recogida la información, la presentan, para su exposición posterior usando Canva. A modo de repaso o de prueba escrita usamos Kahoot o Quizizz. La comunicación con las familias se realiza mediante Teams o correo electrónico, herramientas que usamos también para la entrega de algunas tareas.	Para reforzar el aprendizaje individual del alumnado usamos la plataforma Teams ya que permite enviar de forma individual a cada alumno aquellas tareas que le ayuden a reforzar los contenidos en los que muestra mayor dificultad. La corrección y los comentarios sobre la tarea van directamente al alumno lo que nos permite ver y aclarar dudas de forma individual. Las tareas propuestas en estos casos suelen ser tareas para realizar online desde Liveworksheets, Wordwall o Genially. Para los trabajos propuestos para su realización en grupo, Teams también permite una interacción directa del grupo de trabajo conmigo para la resolución de dudas o guiar la tarea.

- *Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.*

Estos criterios y modelos, al igual que las prácticas de enseñanza que decide el profesorado en el inicio de cada curso, se basan en el perfil de salida y en la secuenciación de la competencia digital, como ha establecido la Comisión TIC. Estos criterios y modelos metodológicos se estructuran de la siguiente forma:

Alineación con el Perfil de Salida:

- Los criterios y modelos se diseñan teniendo en cuenta las habilidades y competencias que se espera que los estudiantes adquieran al final de su formación, según el perfil de salida establecido por la Comisión TIC.
- La integración de tecnologías se adapta para desarrollar las capacidades necesarias para enfrentar los desafíos tecnológicos presentes y futuros, alineándose con las expectativas de la sociedad y del mercado laboral.

Secuenciación de la Competencia Digital:

- La competencia digital se desglosa en diversas habilidades y niveles de complejidad que los estudiantes deben adquirir de manera progresiva.
- Los modelos metodológicos y didácticos se diseñan considerando la secuenciación de la competencia digital, asegurando una progresión lógica y estructurada en la adquisición de habilidades, desde niveles básicos hasta avanzados.

Fomento de Habilidades Transversales:

- La integración de tecnologías en el aula busca no solo desarrollar habilidades técnicas, sino también habilidades transversales como el pensamiento crítico, la resolución de problemas y la colaboración, que son esenciales en el perfil de salida definido por la Comisión TIC.

Contextualización y Pertinencia:

- Los criterios y modelos metodológicos se diseñan considerando el entorno educativo específico, asegurando que la integración de tecnologías sea pertinente y contextualizada para los estudiantes y sus necesidades.

- Inclusividad y Diversificación:

Los modelos buscan abordar la diversidad de habilidades y estilos de aprendizaje, asegurando que la integración de tecnologías sea inclusiva y accesible para todos los estudiantes, independientemente de sus capacidades iniciales.

Evaluación de Resultados:

- Se establecen criterios de evaluación que reflejan la adquisición de competencias digitales de acuerdo con la secuenciación propuesta. La evaluación se centra en medir no solo el conocimiento técnico, sino también la capacidad de aplicar habilidades en contextos relevantes.

- *Procesos de individualización para la inclusión educativa.*

Los procesos de individualización, especialmente cuando se emplean junto con las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), resultan fundamentales para promover la inclusión educativa. Las TIC ofrecen herramientas versátiles que permiten adaptar los contenidos y metodologías educativas según las necesidades específicas de cada estudiante, facilitando así la personalización del aprendizaje. Mediante el uso de plataformas educativas, aplicaciones interactivas, recursos multimedia y software especializado, se pueden diseñar entornos de aprendizaje inclusivos que atiendan a la diversidad de habilidades, ritmos y estilos de aprendizaje de los estudiantes, promoviendo su participación activa y el desarrollo de competencias clave para su pleno desarrollo académico y social. En consecuencia, los procesos de individualización potenciados por las TIC no solo fomentan la igualdad de oportunidades en el ámbito educativo, sino que también contribuyen a construir una sociedad más inclusiva y equitativa. A continuación, se plasman los procesos utilizados por el profesorado especializado.

PAGINAS WEB:

- ✓ https://arasaac.org/index.html PARA LOS PICTOGRAMAS DE LOS ALUMNOS TEA. Aquí encuentras materiales ya elaborados con pictogramas, pero sobre todo encuentras las imágenes del pictograma de forma gratuita.
- ✓ https://www.aulapt.org/ para materiales que ya están elaborados para trabajar las funciones ejecutivas. también tienen juegos interactivos. ·
- ✓ https://www.orientacionandujar.es/ JUEGOS Y MATERIALES ADAPTADOS.
- ✓ https://wordwall.net/es-ar/community/juego/color-azul JUEGOS ONLINE GRATUITOS Y EDUCATIVOS.
- ✓ https://www.cokitos.com/ JUEGOS ONLINE GRATIS
- ✓ PORTAL DE EDUCACIÓN LA APRTE DE LAS ACTIVIDADES QUE TIENEN COLGADAS.
- ✓ LEOCYL PARA BIBLIOTECA DE PRÉSTAMO. ·
- ✓ https://juegoseducativosonlinegratis.blogspot.com/2012/08/la-oca-de-las-tablas-de-multiplicar.html JUEGO DE LA OCA DE LAS MULTIPLICACIONES.

APPS:

- ✓ https://www.soyvisual.org/ SOY VISUAL . para ejercicios con alumnos TEA. TIENEN SONIDO Y PICTOGRAMAS.
- ✓ Isequences app para trabajar secuencias lógicas.
- ✓ Cursiva, para trabajar los trazos y las letras.
- ✓ Kids Memory para juegos de memoria.
- ✓ Kids timer. Contador, para poner temporizador.
- ✓ Lenguaje 7, 8, 9 años. Juegos de lenguaje.
- ✓ Pilas de palabras. Juego de lengua.
- ✓ TEAyudo a jugar para enseñar juegos y normas a los alumnos TEA.
- ✓ Vida cotidiana. Juegos de organización de la vida diaria.
- ✓ Arty mouse number. Juego de números.

- ✓ José aprende. Cuentos interactivos con pictogramas para niños TEA.
- ✓ Toystory puzles, puzles for kids, Bellerina. Puzzles según intereses de los alumnos.
- ✓ Forest Flyer. Juego de coordinación visomanual y espacial.
- ✓ Brain Games. Juegos de funciones ejecutivas.
- ✓ Brain i ton juego de razonamiento lógico y estrategia.
- ✓ ABCDinos. Juego de letras.

- *Propuesta de innovación y mejora:*

Acción 1 (3.2. Prácticas de enseñanza)	
Medidas	*"Afianzar en las prácticas de enseñanza el perfil de salida"*
Estrategias de desarrollo	Conseguir que a través de las prácticas de enseñanza se trabajen de forma coherente todos los aspectos que integran el perfil de salida.
Responsable	Comisión TIC
temporalización	A lo largo del curso 2022/23

3.3. Desarrollo profesional.

- *Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.*

La formación continua de los profesores en el ámbito rural desempeña un papel crucial en el desarrollo educativo integral de los estudiantes, dada la complejidad y diversidad de desafíos que enfrentan en entornos menos urbanizados. Es fundamental que los docentes estén equipados con las habilidades y conocimientos necesarios para adaptarse a las particularidades de sus contextos, promoviendo así un aprendizaje efectivo y significativo. Con el objetivo de evaluar las necesidades de formación y diseñar estrategias personalizadas, se implementará un cuestionario online que permitirá recabar información valiosa directamente de los educadores. Los resultados obtenidos serán la base para la planificación de programas de capacitación específicos, actuando siempre en beneficio de los docentes, los alumnos y el propio colegio, con el propósito de fortalecer la calidad educativa y fomentar un entorno de enseñanza

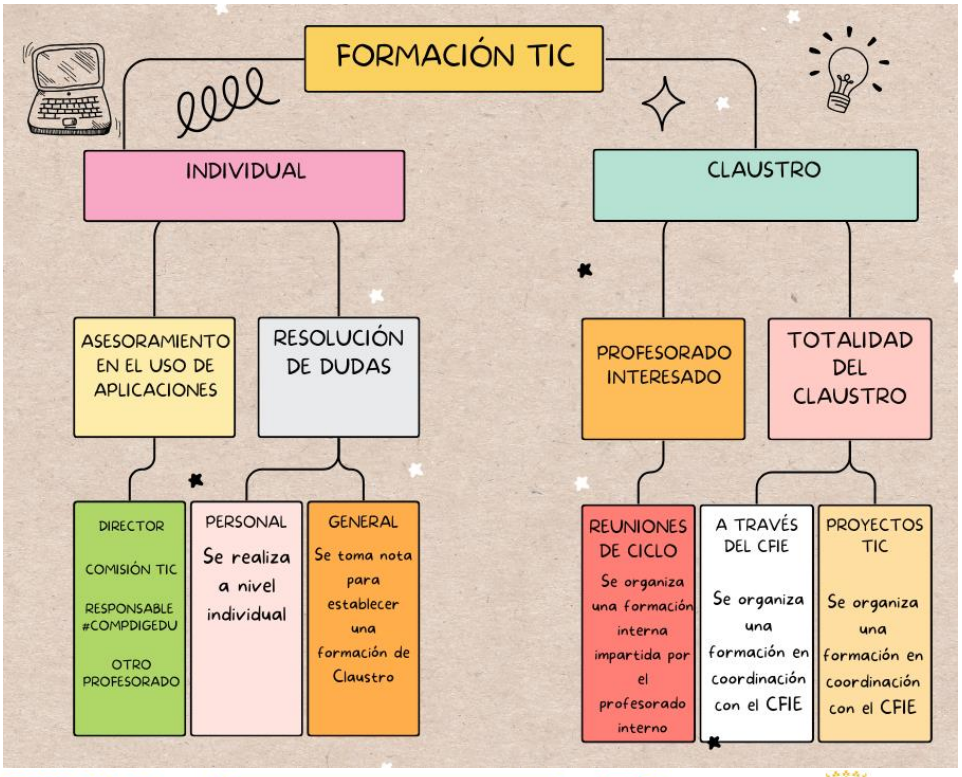
enriquecedor y adaptado a las realidades rurales. El cuestionario se pasará siempre en el tercer trimestre con la intención de llevar a cabo la planificación adecuada para el inicio del curso siguiente. Se puede consultar en este enlace.

- *Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.*

La base de la estructura del proceso formativo para la integración de las TIC se basa en la formación inicial que se realiza al inicio del curso. En esta formación inicial se incide en aquellas aplicaciones que serán de vital importancia para conseguir el perfil de salida TIC que ha establecido el centro como objetivo a conseguir al final de la etapa de Educación Primaria. A parte de la formación inicial que se realiza al inicio de curso con dos objetivos principales: *(formación de las nuevas incorporaciones y consolidación de los conocimientos del profesorado existente),* el centro establece un protocolo de formación para resolver aquellas incidencias en lo relativo a la formación.

En este gráfico se muestra la forma de actuar:

- *Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.*



Tal y como hemos explicado anteriormente en este PLAN TIC, desde el CRA Alborada hemos detectado la necesidad de elaborar un Plan de Acogida. Uno de los aspectos que queremos destacar en este Plan, es la evaluación a la que se ve sometido, a través de este forms, para detectar las debilidades y fortalezas del Plan de Acogida.

- *Propuesta de innovación y mejora:*

Acción 1 (3.3. Desarrollo profesional)	
Medidas	*"Continuidad en los planes de formación"*
Estrategias de desarrollo	Establecer una continuidad de los planes de formación en colaboración con el CFIE.
Responsable	Equipo directivo
temporalización	Anual

3.4. Procesos de evaluación.

Desde el centro, hemos diseñado un propio Plan para organizar toda la evaluación a través de las TIC. Consideramos que era una carencia latente y hemos decidido centrarnos en ello y hacerlo con su propio documento, que hemos denominado "PLAN ESTRATÉGICO DE EVALUACIÓN". Se puede encontrar en el siguiente enlace y en él se abarcan y desarrollan adecuadamente los siguientes procesos:

- Procesos educativos.
- Procesos organizativos.
- Procesos tecnológicos.

Una vez desarrollado el plan y especificado la metodología y las estrategias para llevar a cabo dicha evaluación, encontramos que es necesario establecer mejoras. Para ello reflejamos el siguiente cuadro:

- *Propuesta de innovación y mejora:*

Acción 1 (3.4 Procesos de evaluación)	
Medidas	*"Evaluación 100%"*
Estrategias de desarrollo	Ampliar la evaluación al 100% de los procesos que se realizan en el centro.
Responsable	Comisión TIC
temporalización	Cursos 23/24 y 24/25

3.5. Contenidos y currículos

La adquisición de cada competencia digital tal y como recoge la LOMLOE tiene un carácter necesariamente secuencial y progresivo; para reforzar y explicitar la fluidez y uniformidad de ese contínuum formativo a lo largo de todo el período de educación obligatoria hasta alcanzar el perfil de salida previsto.

Desde la **COMISIÓN TIC** se ha elaborado un perfil de salida con aquellos saberes básicos que se entiende que un alumno debe adquirir antes de acabar la etapa de Educación Primaria.

A continuación, se muestra el perfil de salida "TIC":

- *Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.*

La integración curricular de las TIC en las áreas se establece a través de las diferentes programaciones, las cuales han sido reformadas y elaboradas adaptándose a la legislación vigente. Se pueden consultar en este enlace. Todos los docentes del CRA tienen acceso a estas programaciones y otros documentos oficiales del centro a través de una carpeta compartida de OneDrive.

Esta integración se realiza de dos formas principalmente:

- De forma transversal a través de:
  - Concreción de planes, programas y proyectos del centro vinculados con el desarrollo del currículo del área. Concretamente a través del PLAN TIC, presente en todas las áreas.
  - Contenidos transversales de la Educación Primaria, especialmente el CT4 y el CT7.
- De forma específica:
  - Contenidos específicos de cada una de las áreas, ya que en cada una de estas existen contenidos específicos relacionados con la competencia digita.
  - Criterios de evaluación de cada una de las áreas. Tal y como sucede con los contenidos, en estos criterios se establecen mecanismos de evaluación en cada una de las áreas.

- *Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.*

EDUCACIÓN INFANTIL:

1. Finalidad: Uso de paneles digitales

- Objetivo final: desarrollar la habilidad de utilizar el panel digital de forma autónoma y efectiva, demostrando destrezas en la selección, arrastre y manipulación de elementos digitales, conocimiento de distintos punteros y formas de dibujo e inserción de elementos, asegurando así una integración fluida en entornos tecnológicos.

2. Finalidad: Iniciación al uso del ordenador

- Objetivo final: Familiarizar a los niños con el uso del ordenador, incluyendo el manejo del ratón, teclado y operaciones básicas como encendido y apagado.

3. Finalidad: Actividades interactivas

- Objetivo final: Fomentar la participación activa a través de actividades interactivas como arrastrar, picar, colorear y unir elementos en entornos digitales.

PRIMER CICLO:

1. Finalidad: Uso avanzado del panel interactivo

- Objetivo final: Mejorar la destreza en el uso del panel interactivo, explorando diferentes plantillas y posibilitando la conexión a la web para compartir contenidos.

2. Finalidad: Conocimiento de credenciales educacyl

- Objetivo final: Familiarizarse con las credenciales educacyl sin memorizarlas y comprendiendo su importancia y utilidad.

3. Finalidad: Iniciación al procesador de textos

- Objetivo final: Introducir a los niños al procesador de textos, explorando funciones básicas como escribir, dar formato y guardar documentos.

4. Finalidad: Actividades interactivas con liveworksheets

- Objetivo final: Participar en actividades interactivas utilizando la plataforma liveworksheets para fortalecer habilidades académicas.

SEGUNDO CICLO:

1. Finalidad: Dominio del panel interactivo

- Objetivo final: Adquirir habilidades avanzadas en el uso del panel interactivo, explorando diversas funcionalidades y aplicaciones educativas.

2. Finalidad: Memorización de credenciales educacyl

- Objetivo final: Memorizar las credenciales educacyl y comprender la importancia de la seguridad digital, incluyendo la recuperación de contraseña.

3. Finalidad: Avance en el dominio del entorno privado educacyl

- Objetivo final: Profundizar en el conocimiento y uso eficiente del espacio privado en educacyl.

4. Finalidad: Iniciación a herramientas office 365

- Objetivo final: Familiarizarse con las herramientas de Office 365, explorando funciones básicas de aplicaciones como Word y PowerPoint.

5. Finalidad: Iniciación a la seguridad en la red

- Objetivo final: Comprender los conceptos básicos de seguridad en la red y desarrollar hábitos seguros en línea.

TERCER CICLO:

1. Finalidad: Uso del correo electrónico como herramienta de comunicación

- Objetivo final: Desarrollar habilidades para el uso efectivo del correo electrónico, abordando aspectos como presentación, asunto y manejo de archivos adjuntos.

2. Finalidad: Dominio del procesador de texto

- Objetivo final: Dominar el procesador de texto, creando documentos que incluyan título, imágenes, texto y enlaces.

3. Finalidad: Uso avanzado de Canva

- Objetivo final: Explorar las capacidades avanzadas de Canva para la edición de imágenes, diseño y creación de contenido visual y audiovisual.

4. Finalidad: Dominio de Teams como aula virtual

- Objetivo final: Dominar todas las opciones

de Teams como una plataforma completa para el aprendizaje en línea.

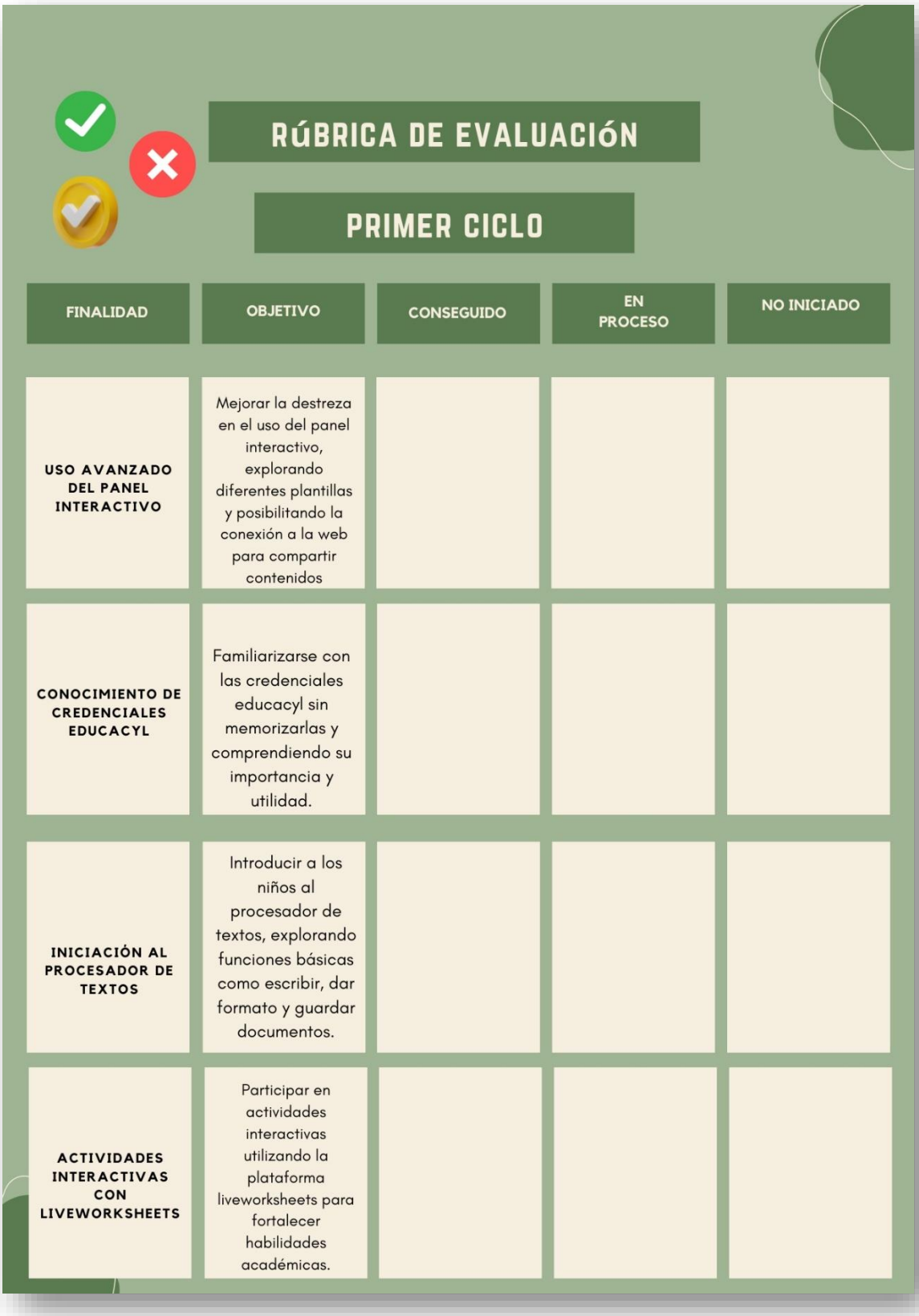
A continuación, reflejamos la RÚBRICA DE EVALUACIÓN para todo el centro en los distintos niveles:

RÚBRICA DE EVALUACIÓN

EDUCACIÓN INFANTIL

FINALIDAD	OBJETIVO	CONSEGUIDO	EN PROCESO	NO INICIADO
Uso de paneles digitales	Desarrollar la habilidad de utilizar el panel digital de forma autónoma y efectiva, demostrando destrezas en la selección, arrastre y manipulación de elementos digitales, conocimiento de distintos punteros y formas de dibujo e inserción de elementos, asegurando así una integración fluida en entornos tecnológicos.			
Uso de paneles digitales	Familiarizar a los niños con el uso del ordenador, incluyendo el manejo del ratón, teclado y operaciones básicas como encendido y apagado.			
Uso de paneles digitales	Fomentar la participación activa a través de actividades interactivas como arrastrar, picar, colorear y unir elementos en entornos digitales.			

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación



RÚBRICA DE EVALUACIÓN

PRIMER CICLO

FINALIDAD	OBJETIVO	CONSEGUIDO	EN PROCESO	NO INICIADO
USO AVANZADO DEL PANEL INTERACTIVO	Mejorar la destreza en el uso del panel interactivo, explorando diferentes plantillas y posibilitando la conexión a la web para compartir contenidos			
CONOCIMIENTO DE CREDENCIALES EDUCACYL	Familiarizarse con las credenciales educacyl sin memorizarlas y comprendiendo su importancia y utilidad.			
INICIACIÓN AL PROCESADOR DE TEXTOS	Introducir a los niños al procesador de textos, explorando funciones básicas como escribir, dar formato y guardar documentos.			
ACTIVIDADES INTERACTIVAS CON LIVEWORKSHEETS	Participar en actividades interactivas utilizando la plataforma liveworksheets para fortalecer habilidades académicas.			

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

RÚBRICA DE EVALUACIÓN

SEGUNDO CICLO

FINALIDAD	OBJETIVO	CONSEGUIDO	EN PROCESO	NO INICIADO
DOMINIO DEL PANEL INTERACTIVO	Adquirir habilidades avanzadas en el uso del panel interactivo, explorando diversas funcionalidades y aplicaciones educativas.			
MEMORIZACIÓN DE CREDENCIALES EDUCACYL	Memorizar las credenciales educacyl y comprender la importancia de la seguridad digital, incluyendo la recuperación de contraseña.			
AVANCE EN EL DOMINIO DEL ENTORNO PRIVADO EDUCACYL	Profundizar en el conocimiento y uso eficiente del espacio privado en educacyl..			
INICIACIÓN A HERRAMIENTAS OFFICE 365	Familiarizarse con las herramientas de Office 365, explorando funciones básicas de aplicaciones como Word y PowerPoint.			
INICIACIÓN A LA SEGURIDAD EN LA RED	Comprender los conceptos básicos de seguridad en la red y desarrollar hábitos seguros en línea.			

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

RÚBRICA DE EVALUACIÓN

TERCER CICLO

FINALIDAD	OBJETIVO	CONSEGUIDO	EN PROCESO	NO INICIADO
USO DEL CORREO ELECTRÓNICO COMO HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN	Desarrollar habilidades para el uso efectivo del correo electrónico, abordando aspectos como presentación, asunto y manejo de archivos adjuntos.			
DOMINIO DEL PROCESADOR DE TEXTO	Dominar el procesador de texto, creando documentos que incluyan título, imágenes, texto y enlaces.			
USO AVANZADO DE CANVA	Explorar las capacidades avanzadas de Canva para la edición de imágenes, diseño y creación de contenido visual y audiovisual.			
DOMINIO DE TEAMS COMO AULA VIRTUAL	Dominar todas las opciones de Teams como una plataforma completa para el aprendizaje en línea.			

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Gobierno de España · Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León · Consejería de Educación

- *Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.*

Tal y como se puede observar a través de este PLAN TIC, el centro ha apostado por una forma de trabajar centrada en el uso de la herramienta teams para todos los procesos educativos del centro, lo que denominamos “Estrategia TEAMS”.

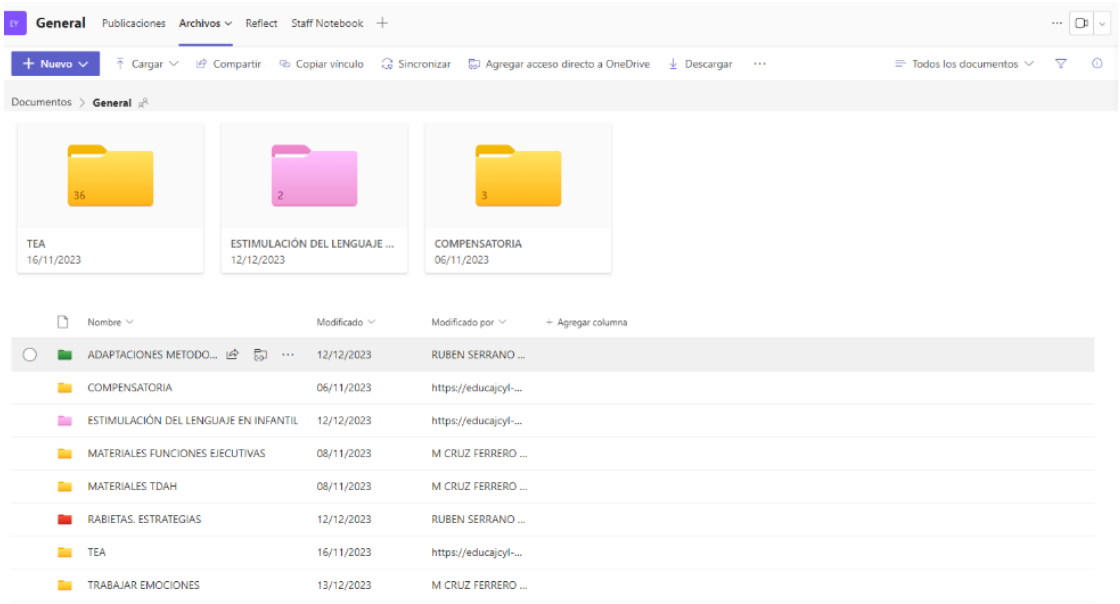
Esta estructuración en el acceso a los contenidos se divide en dos vías de acceso claramente diferenciadas.

❖ALUMNOS:

En cada uno de los grupos de aula o los grupos creados para las áreas en particular, y a través de la sección de “Archivos”.

❖PROFESORADO:

En el grupo de “claustro” y a través de la sección de “Archivos” se establece un repositorio en el que profesorado tiene a su disposición material de consulta y trabajo para la elaboración de sus situaciones de aprendizaje. Este repositorio se utiliza también en aquellas actividades complementarias que se realizan a lo largo de todo el curso. El profesorado utiliza las carpetas disponibles para cargar ideas que en las reuniones que se celebran para la organización de estas actividades, se pueda elegir que ideas llevar a cabo de entre las propuestas que el profesorado ha cargado a este repositorio. También hay una sección específica compartida con la orientadora, donde se suben materiales para ayudar en distintas situaciones dependiendo de las necesidades de los alumnos y alumnas.



- *Propuesta de innovación y mejora:*

Acción 1 (3.5. Contenidos y currículos)	
Medidas	*"Control y actualización del repositorio"*
Estrategias de desarrollo	Establecer una curación de contenidos para facilitar el acceso y control de los repositorios
Responsable	COMISIÓN TIC
temporalización	Curso 2023/24

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

- *Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.*

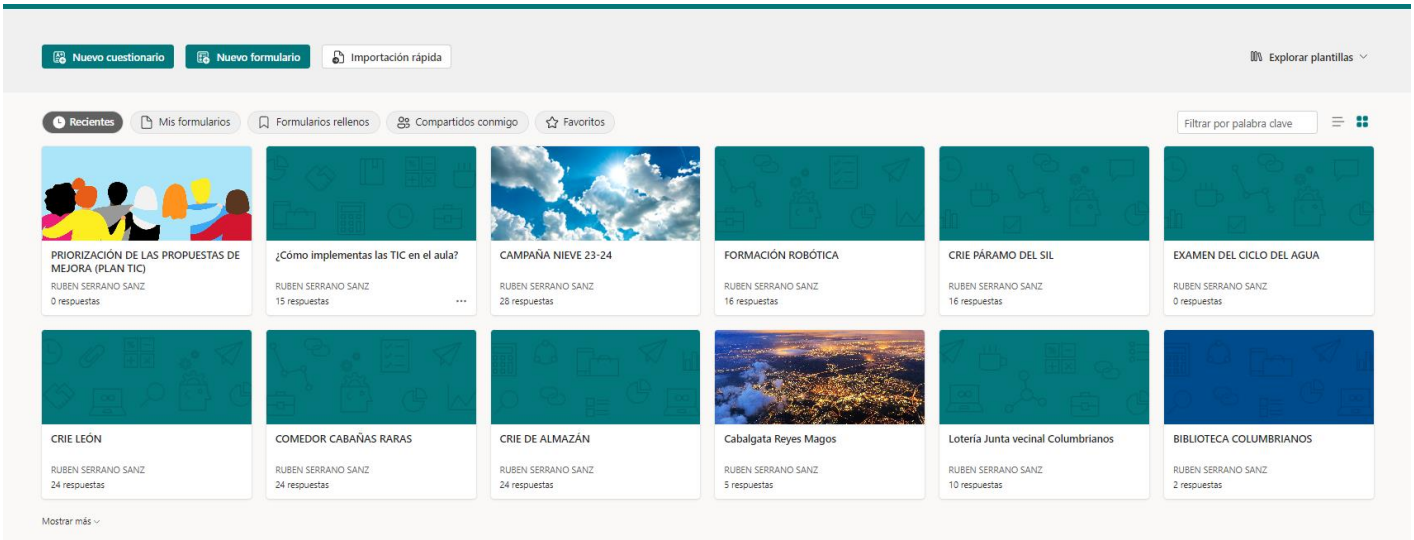
A la hora de abordar el contexto del entorno de colaboración y comunicación en nuestro CRA, quiero recalcar que la elección de nuestro modo de trabajo, surge de una reflexión por parte de la comisión TIC en la que se toma la definición de centralizar todas las comunicaciones a través de un único canal.

Es por todo esto que se decide implementar la *"ESTRATEGIA TEAMS"*. En el gráfico adjunto al enlace se puede comprobar que ejes incluye esta estrategia. Las actuaciones que se llevan a cabo en esta "*ESTRATEGIA TEAMS"* se pueden resumir de la siguiente manera:

- Todas las comunicaciones se establecen a través de este canal. Esta vía de comunicación incluye a todos los miembros de la comunidad educativa.
- Se utiliza esta vía de comunicación para las autorizaciones que realizan las familias a la hora de planificar las actividades complementarias que realiza el centro.
- Al ser la vía de comunicación que se utiliza con las familias, necesitamos asegurar que todas las familias dominan la herramienta. Es aquí donde la labor de los tutores es imprescindible, ya que mediante las reuniones iniciales que se realizan con las familias de nueva incorporación, se encarga de la formación de aquellas familias que necesitan ayuda en la utilización de la herramienta "TEAMS". En esta tarea también colabora el equipo directivo en aquellos casos en los que se requiera.
- La utilización de grupos específicos permite que la comunicación sea más fluida al derivar al canal correspondiente las comunicaciones oportunas.
- El papel del profesorado en "ESTRATEGIA TEAMS", es clave, por eso a través del plan de acogida así como de las sesiones de formación que se realiza a principio de curso, realizamos la formación adecuada y suficiente que nos permita asegurar que todo el profesorado domina la herramienta y es capaz de asesorar a las familias.
- Es tanta la importancia que damos al conocimiento de la herramienta del profesorado, que una de las preguntas que se realizan en la evaluación del plan de acogida, se encamina a asegurarnos que el nuevo profesorado recibe la formación oportuna.

Toda esta estrategia que se establece a través de TEAMS, esta complementada con otra aplicación oficial que disponen todos los centros, como es *Microsoft FORMS.* Cada vez que el centro necesita recabar información de algún miembro de la comunidad educativa se realiza a través de formularios que deben rellenar y enviar. Es un canal único y exclusivo que se utiliza también para realizar sondeos a la hora de decidir sobre la posible organización de determinadas actividades complementarias. En la siguiente imagen se pueden apreciar algunos de los formularios que se utilizan actualmente que van desde recogida de información sobre el uso de

las TIC por parte del profesorado a las inscripciones en la campaña de nieve o los CRIEs, pasando por exámenes o incluso para gestiones mas “humanas” del personal del centro como puede ser apuntarse a la comida de Navidad.



40

- *Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.*

Los criterios y protocolos que el centro utiliza se puedes resumir en el siguiente gráfico:

- *Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.*

El diagnóstico y valoración de este punto se realiza a través de las diferentes evaluaciones que se realicen en el centro. El grado de consecución de todos los objetivos propuestos, así como de todos los procesos, nos aporta la información necesaria para conocer el correcto funcionamiento de la estructura de comunicación.

Todo nuestro funcionamiento gira en torno a la "ESTRATEGIA TEAMS", la cual es evaluada constantemente, por consiguiente, la valoración concreta de este apartado está perfectamente cubierto.

REDES SOCIALES:

En el CRA Alborada contamos con cuentas activas y nutridas de toda la actualidad del centro tanto en instagram como en Facebook. A través de ellas damos difusión de las actividades y situaciones curiosas e interesantes que hacemos en nuestro colegio. Es un medio para fomentar la relación con el entorno y mantener el contacto directo con las personas, no solo del propio centro, sino también externas e incluso de otros colegios.

En dichas redes sociales tenemos como norma principal no publicar fotografías de caras de niños o datos personales de los alumnos. Para ello utilizamos los grupos privados de teams donde todas las familias han dado su consentimiento. Sin embargo, son muchas las opciones que hemos encontrado sin tener que recurrir a las imágenes propias de los alumnos y alumnas.

Adjuntamos el enlace a cada una de nuestras redes sociales.

Además, con la intención de trabajar dicha protección y concienciar a los alumnos y familias de ello, durante los meses de febrero, todos los alumnos de primaria participan en los talleres para centros, familias y alumnado de seguridad y confianza digital. Dichos talleres se realizan previa inscripción de todos los tutores y docentes que entran en las clases y se visualizan en directo y, posteriormente, en los vídeos que quedan grabados.

Del mismo modo, damos publicidad a esta iniciativa en nuestras redes:

Publicación sobre el día de internet segura en instagram

Propuesta de talleres para centros, familias y alumnado - Plan de Seguridad y Confianza Digital - Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (jcyl.es)

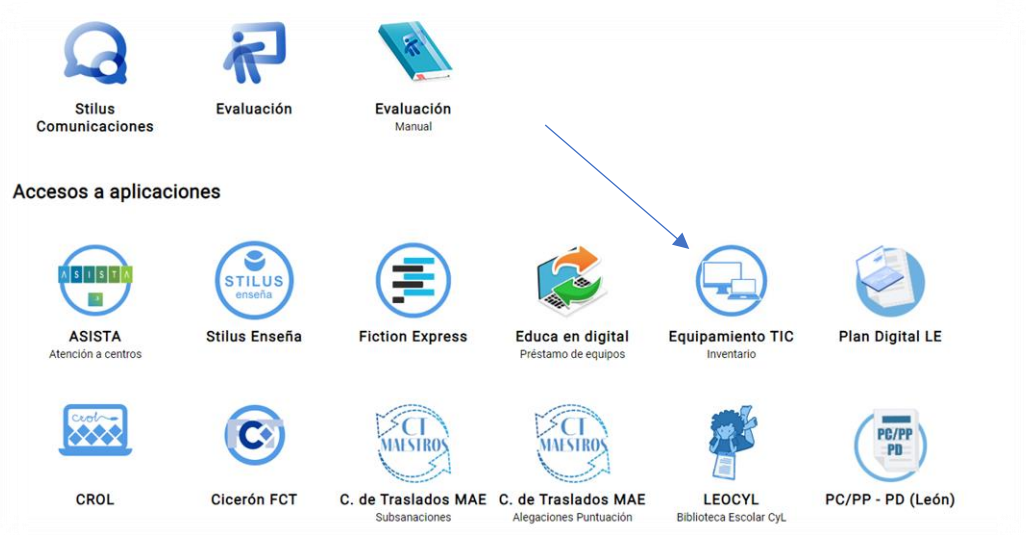
- *Propuesta de innovación y mejora:*

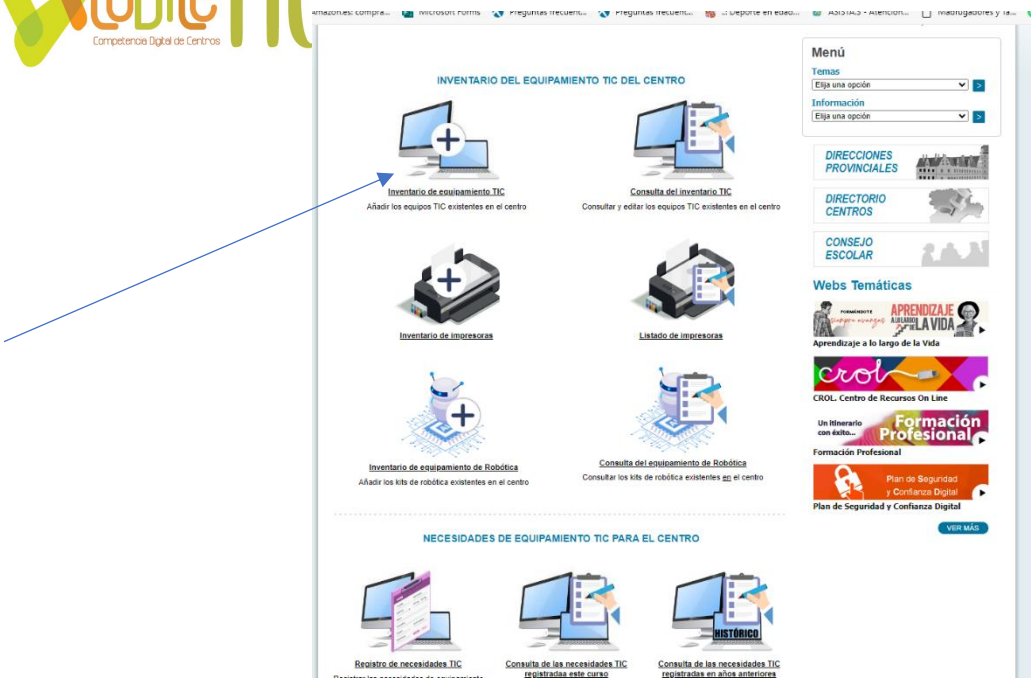
Acción 1 (3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social)	
Medidas	*"Protocolo de actuación a través de las redes sociales"*
Estrategias de desarrollo	Establecer aquellos aspectos que consideramos importantes que el centro publicite a través de las redes sociales y realizarlo de forma estructurada.
Responsable	Comisión TIC
temporalización	Inicio curso 24/25

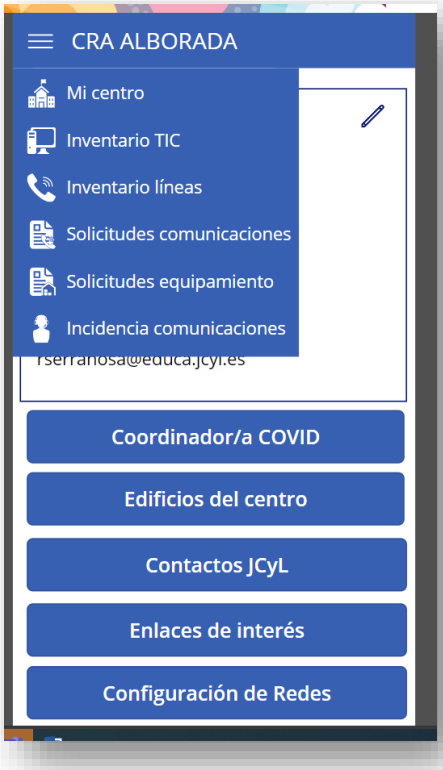
3.7. **Infraestructura**

- *Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.*

Este apartado no se va a detallar con detenimiento en este documento porque, actualmente, la Junta de Castilla y León, ha dotado a los centros de un espacio en el portal y de una aplicación "Central de comunicaciones", donde se encuentra todo el equipamiento inventariado y detallado. Allí está organizado por localidades e incluso por aulas y gracias a ello podemos distribuir y redistribuir el material asignado.







Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

Aun así, podemos encontrar a grandes rasgos la siguiente clasificación:

- Todas las tutorías cuentan con un panel interactivo, un ordenador con pantalla grande de sobremesa y varios portátiles para los alumnos.
- Existe un ordenador en cada una de las dos salas de profesores.
- Existe un panel interactivo en cada una de las dos salas de informática.
- La biblioteca cuenta también con ordenador y proyector.
- En las dos salas de informática se prevee dotar de equipos para su uso por el alumnado. Actualmente están repartidos por las aulas para su uso más habitual.

- *Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.*

Actualmente contamos con una infraestructura muy potente de redes y todos los ordenadores están unidos a esa red de jcyl. A la hora de trabajar de forma colaborativa, únicamente utilizamos los programas que nos facilitan desde la Junta de Castilla y León y que son el medio oficial para compartir todos los datos. En este caso, la nube de Microsoft, a través de todas sus formas de acceso, como puede ser onedrive.

- *Organización tecnológica de redes y servicios.*

La organización de redes y recursos es tema de Dirección Provincial de educación. Desde el centro, contando con el repositorio que nos ofrecen de programas a instalar, se indica a los docentes para que así lo hagan si lo necesitan o se contacta con el CAU si algún otro fuera necesario.

- *Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.*

Para llevar a cabo el mantenimiento de los equipos, hemos diseñado una estrategia que palia las dificultades que encontramos al estar en un Colegio Rural. Son cuatro localidades y gestionar que todo funcione bien, se convierte en una tarea muy complicada. Por eso, hemos diseñado un formulario que facilita a cualquier docente, independientemente de dónde se encuentre, comunicar la incidencia en cualquier dispositivo. El formulario se puede encontrar en este enlace.

Del mismo modo, a dicho formulario se puede acceder a través de un código QR que hemos ubicado en todas las clases, salas de informática y salas de profesores para que se pueda comunicar la incidencia en el momento y lugar que surja. Se adjunta el cartel en la página siguiente.

Por otro lado, a la hora de planificar cómo se organiza, mantiene y gestionan los equipos, la comisión TIC se reúne, sobre todo a principio de curso y en el mes de enero para evaluar las necesidades y elevar la petición de lo que sea necesario. En el mes de febrero se solicita a Dirección Provincial los materiales necesarios obtenidos de la reflexión de todos los miembros de dicha comisión. Cualquier docente puede presentar sus ideas a través de los formularios que se vienen haciendo tanto a principio como durante el curso.

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

- *Actuaciones para paliar la brecha digital.*

Desde el CRA Alborada hemos conseguido anular totalmente la brecha digital. Bien con los medios de las familias o con nuestra ayuda, actualmente todos los alumnos cuentan con conexión a internet y aquellos que presentan dificultades en su uso (más bien las familias que no entienden algo), reciben el asesoramiento de docentes del centro que les orientan y solucionan sus dudas.

- *Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.*

Valoramos muy positivamente la estructura con que contamos y entendemos que es fundamental para el uso que se le va a hacer.

Actualmente perseguimos potenciar de nuevo el uso de los dispositivos de forma individual por parte del alumnado, sobre todo para lograr los objetivos propuestos en este documento, en especial, en los cursos de quinto y sexto. Para ello, solicitaremos algunos equipos informáticos más para poder llegar a todos y no depender de sus propios dispositivos.

- *Propuesta de innovación y mejora:*

Acción 1 (3.7 Infraestructura)	
Medidas	*"Inventario online"*
Estrategias de desarrollo	Establecer un inventario consultable por el profesorado de aquellos equipamientos disponibles y su ubicación.
Responsable	Equipo directivo
temporalización	Primer trimestre 2024/25

3.8. Seguridad y confianza digital

- *Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.*

La dirección del centro asume la responsabilidad de garantizar la seguridad de los servicios, redes y equipos, adoptando diversas estrategias, tales como:

- Implementación de controles de acceso para resguardar la información más sensible del centro.

- Realización periódica de copias de seguridad para salvaguardar la integridad de los datos.
- Utilización de contraseñas seguras, con su correspondiente renovación periódica.
- Reforzamiento de la seguridad en el correo electrónico a través de directrices concretas (copia oculta, etc…)

Además, se fomenta la participación de todo el equipo docente en estrategias de seguridad relacionadas con el uso de los equipos, promoviendo así una cultura de seguridad integral. La colaboración activa en el Plan de Seguridad y Confianza Digital, junto con la difusión de estas medidas en la comunidad educativa, también constituyen pilares fundamentales en la gestión de la seguridad del centro.

Cabe destacar que la mejor estrategia de seguridad que actualmente se usa en los centros educativos, es la utilización de las credenciales de Educacyl para el acceso a los dispositivos. De esta manera se garantiza la confidencialidad de los datos del alumnado. Ya que los datos que el profesorado almacena en los dispositivos solo podrán ser vistos y utilizados por la persona que los haya almacenado, cumpliendo así uno de los principios que debe impregnar la práctica docente.

- *Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.*

Microsoft Teams

Colaboración y Comunicación: Microsoft Teams se utiliza para facilitar la colaboración y comunicación en entornos educativos. Permite a los usuarios crear equipos y canales para organizar la información.

Protocolos de Colaboración: Los protocolos relacionados con Teams incluyen políticas sobre cómo compartir archivos y datos en los canales, cómo programar y conducir reuniones virtuales, y cómo garantizar la seguridad de la información compartida.

Almacenamiento en la Nube: OneDrive se utiliza para almacenar archivos en la nube, permitiendo el acceso desde cualquier lugar.

Protocolos de Almacenamiento: Los protocolos asociados con OneDrive abordan cuestiones como la clasificación y etiquetado de datos, la configuración de permisos de acceso, y la realización de copias de seguridad periódicas.

Gestión de Datos Académicos: Es un programa específico para la gestión académica, para el ingreso y seguimiento de calificaciones, la administración de horarios, y la generación de informes académicos.

Seguridad y Privacidad: El acceso a este programa se realiza a través de contraseña en los ordenadores de la dirección del centro. Luego se cumplen unas medidas de seguridad adecuadas al nivel de importancia de los datos almacenados.

Desde el centro se establecen una serie de recomendaciones. ***(Recomendaciones de los responsables.).***

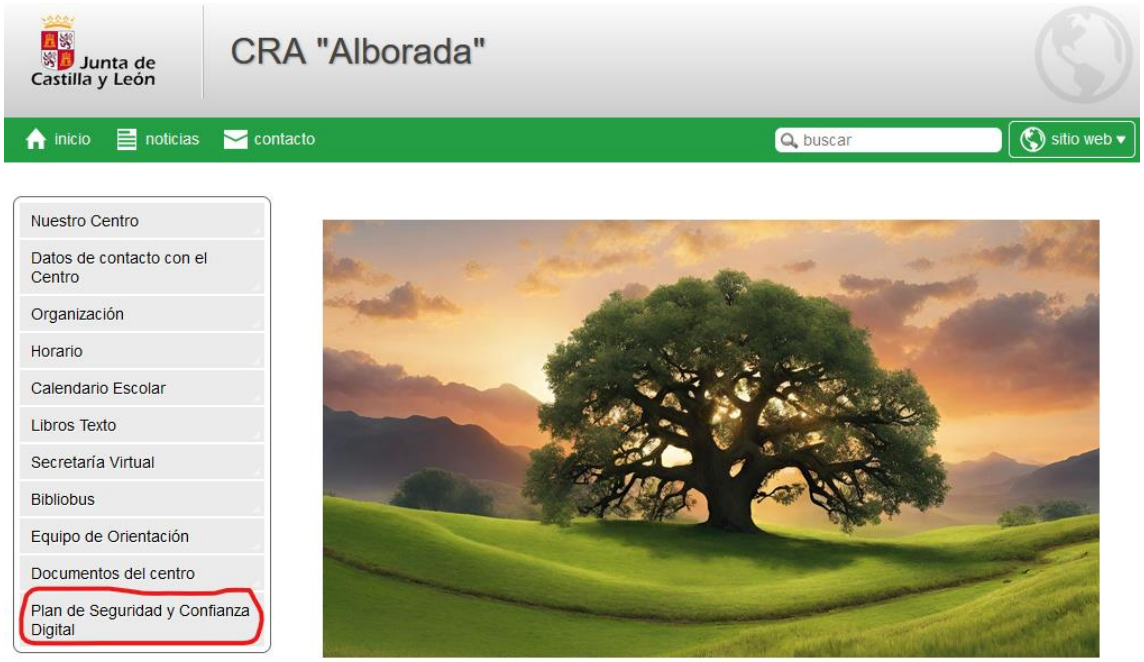
Estas recomendaciones se transmiten al claustro en la formación inicial que el centro establece al inicio de curso y a través del plan de acogida.

- *Actuaciones de formación y concienciación.*

Las actividades destinadas al fortalecimiento se dividen en dos ejes principales:

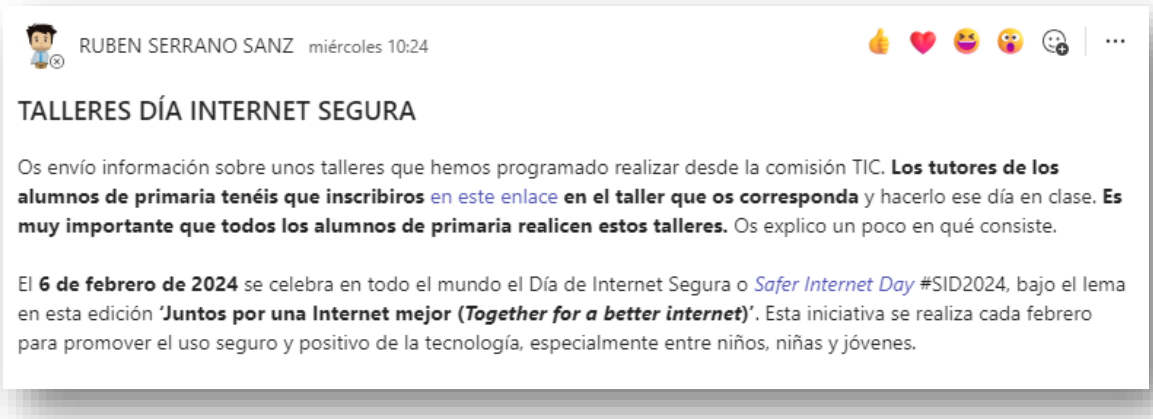
✓ **FAMILIAS:**

A través de la página web, se publicitan una serie de talleres que la administración en su plan de seguridad y confianza digital oferta a las familias. Estos talleres se pueden visionar de forma offline, lo que permite a las familias adaptarse a las necesidades individuales:



- ✓ **ALUMNADO:**

Desde el centro se establecen de forma estructurada actividades para fortalecer la seguridad y confianza digital del alumnado. Concretamente durante este curso nos centraremos en la celebración del día de internet segura, comunicando al profesorado la necesidad de conectarse para realizar dicha actividad.



- *Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.*

El centro cumple con el Reglamento General de la Protección de Datos de la UE 2016/679, de 27 de abril de 2016. Estableciendo los siguientes criterios que se muestran en este gráfico:

- *Propuesta de innovación y mejora:*

Acción 1 (3.8 Seguridad y confianza digital)	
Medidas	*"¿Seguridad segura?"*
Estrategias de desarrollo	Evaluar de manera estructurada los protocolos de seguridad para detectar aquellas brechas que puedan afectar a los procesos que se realizan en el centro.
Responsable	Comisión TIC
temporalización	Inicio curso 24/24

4. EVALUACIÓN

4.1. **Seguimiento y diagnóstico.**

- *Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.*

Las herramientas de evaluación del plan, como cuestionarios, informes de fin de curso y memorias de actuaciones, desempeñan un papel crucial en el ámbito educativo y organizacional. Estas herramientas proporcionan una base sólida para la toma de decisiones informadas y la mejora continua. Aquí hay una serie de razones que justifican su importancia:

- Retroalimentación: Facilitan la retroalimentación valiosa de los participantes, permitiendo ajustes y mejoras para optimizar el plan en futuras implementaciones.

- Identificación de áreas de mejora: Ayudan a identificar áreas específicas que requieren atención y desarrollo, lo que contribuye a un enfoque más eficiente y efectivo en la planificación futura.

- Retroalimentación: Establecen un sistema de responsabilidad al proporcionar una evaluación documentada, lo que es esencial para la transparencia y la rendición de cuentas en entornos educativos y organizacionales.

- Alineación con objetivos estratégicos: Permiten verificar si el plan está alineado con los objetivos estratégicos de la institución, asegurando coherencia y dirección en la consecución de metas.

- Adaptabilidad: Facilitan la adaptación del plan a cambios en el entorno, tecnología o políticas, garantizando su relevancia continua y su capacidad para abordar desafíos emergentes.

- Motivación y compromiso: Las evaluaciones brindan a los participantes una sensación de propósito al mostrar cómo sus esfuerzos contribuyen al logro de metas más amplias, fomentando así la motivación y el compromiso.

- Toma de decisiones informada: Proporcionan datos concretos para respaldar la toma de decisiones, ayudando a los responsables a tomar medidas correctivas y estratégicas fundamentadas.

Los cuestionarios y forms específicos que se realizan para esta tarea, se desarrollan y se muestran en el punto 4.2 de este plan.

- *Grado de consecución e indicadores de logro de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).*

OBJETIVOS-DIMENSIÓN EDUCATIVA-

ÍTEMS	CONSEGUIDO	EN PROCESO	NO INICIADO
ESTABILIZAR Y POTENCIAR LA HERRAMIENTA TEAMS COMO HERRAMIENTA PRINCIPAL DE TRABAJO EN EL CRA.	X		
IDENTIFICAR Y PLASMAR AQUELLAS ACTIVIDADES DIGITALES QUE SE HACEN EN EL CRA Y SISTEMATIZARLAS EN LA MEDIDA DE LO POSIBLE.		X	
UTILIZAR LA SECUENCIACIÓN DE LA COMPETENCIA DIGITAL EN EL ÁMBITO EDUCATIVO COMO LA GUÍA DE TRABAJO A DESARROLLAR.		X	
UTILIZAR HERRAMIENTAS DE EDICIÓN Y CREACIÓN DE CONTENIDOS EN LOS GRUPOS QUE POSEAN LA AUTONOMÍA DIGITAL NECESARIA.		X	

OBJETIVOS-DIMENSIÓN ORGANIZATIVA-

ÍTEMS	CONSEGUIDO	EN PROCESO	NO INICIADO
·DETECTAR AQUELLOS PROCESOS COMUNICATIVOS QUE NO SE DESARROLLEN A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES E IMPLEMENTAR LAS HERRAMIENTAS DIGITALES	X		
·INCLUIR AQUELLAS FAMILIAS QUE TODAVÍA NO UTILIZAN EL TEAMS COMO VÍA DE COMUNICACIÓN.		X	
·POTENCIAR EL USO DEL ONEDRIVE COMO HERRAMIENTA DE REPOSITORIO.		X	

53

OBJETIVOS-DIMENSIÓN TECNOLÓGICA-

ÍTEMS	CONSEGUIDO	EN PROCESO	NO INICIADO
·EXTENDER LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD QUE SE USAN A OTROS PROCEOS QUE NECESITEN IMPLEMENTARLOS O MEJORARLOS.		X	
·MANTENER EFICIENTEMENTE LOS DISPOSITIVOS DIGITALES DEL CENTRO.		X	
·FACILITAR A DOCENTES Y ALUMNADO TODAS LAS HERRAMIENTAS QUE NECESITEN Y QUE ESTÉN A NUESTRO ALCANCE.	X		

4.2. **Evaluación del Plan.**

A la hora de evaluar el plan, buscamos dar respuesta a las siguientes cuestiones:

1. El grado de satisfacción del desarrollo del Plan.
2. La valoración de la difusión y dinamización realizada.
3. Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

La principal herramienta que encontramos para llegar a dar respuesta a estas tres inquietudes son los cuestionarios. A través de ellos podemos saber lo que piensa toda la comunidad educativa en un rápido vistazo.

Además, utilizaremos la reflexión personal de cada docente.

Del mismo modo, dichas reflexiones las recogeremos en la memoria de final de curso.

Utilizaremos el Consejo Escolar para recoger la opinión de las familias.

A su vez, la comisión TIC se reúne de forma periódica, como hemos venido comentando, para dar respuesta a estas tres preguntas y elaborar el calendario de procesos y actuaciones para el curso siguiente. Todo esto lo podemos ver más claramente reflejado en el cartel de la última página de este plan.

El formulario con el que recogeremos toda esta información, se puede consultar desde aquí.

4.3. **Propuestas de mejora y procesos de actualización y priorización.**

Hemos decidido realizar una ***evaluación (priorización) de las propuestas de mejora*** (ENLACE al forms) de manera que el profesorado ordene sus prioridades a la hora de abordar en primer lugar aquellas propuestas de mejora que ellos consideran prioritarias. Creemos que es una práctica fundamental para recopilar información valiosa que puede ayudar a mejorar y optimizar un plan digital. De manera justificada, estas son las razones por las que el centro realiza esta tarea:

Perspectiva interna y experiencia directa: Los profesores son actores clave en la implementación de cualquier plan educativo. Sus experiencias y perspectivas proporcionan una visión directa de cómo se están llevando a cabo las actividades digitales en el aula. Obtener su retroalimentación puede identificar aspectos específicos que necesitan atención y mejora.

Identificación de necesidades y desafíos: Las encuestas permiten a los profesores expresar sus necesidades y desafíos específicos al implementar tecnologías digitales. Esto ayuda a la administración a comprender mejor las áreas en las que los docentes pueden requerir más apoyo, ya sea en términos de capacitación, recursos o infraestructura.

Alineación con los objetivos: Los profesores son expertos en la enseñanza y comprenden cómo se alinean las herramientas digitales con los objetivos pedagógicos. Sus opiniones pueden ayudar a garantizar que las propuestas de mejora estén alineadas con los objetivos educativos y promuevan un ambiente de aprendizaje efectivo.

Aceptación y adopción: Obtener la opinión de los profesores durante la fase de planificación digital puede aumentar la aceptación y la adopción de las propuestas. Al involucrar a los educadores en el proceso, se fomenta un sentido de propiedad y compromiso, lo que puede llevar a una implementación más exitosa.

Personalización de la formación: Las encuestas pueden ayudar a identificar las áreas en las que los profesores requieren formación adicional o específica en relación con las herramientas digitales. Esto permite a la institución personalizar programas de capacitación que aborden las necesidades reales de los docentes.

Monitoreo y evaluación continua: Las encuestas no solo son útiles durante la fase inicial de implementación, sino que también pueden utilizarse como herramienta de monitoreo a lo largo del tiempo. Al recopilar datos de manera regular, la institución puede evaluar la efectividad de las mejoras implementadas y realizar ajustes según sea necesario.

Fortalecimiento de la comunidad educativa: La participación de los profesores en encuestas promueve la comunicación y la colaboración dentro de la comunidad educativa. Este enfoque inclusivo puede fortalecer la cultura escolar y fomentar un sentido de trabajo en equipo hacia metas comunes.

- *Procesos de revisión y actualización del Plan.*

Tal y como venimos comentando, para evaluar todo el plan, seguimos una serie de procesos todos los años. Estos se inician en una reflexión de la comisión TIC, profesorado, alumnado y familias para plasmarlo en la memoria final y la consecuente toma de decisiones para el curso siguiente. De forma esquemática y visual, sería como se indica en el siguiente gráfico.