FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2022

PLAN DIGITAL

CURSO ESCOLAR	2022-2023

CÓDIGO DE CENTRO	34001698
DENOMINACIÓN	La Salle
LOCALIDAD	Palencia
PROVINCIA	Palencia
COORDINADOR/A	Alfonso Gómez Arnaiz

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

1. INTRODUCCIÓN

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

3.3. Desarrollo profesional.

3.4. Procesos de evaluación.

3.5. Contenidos y currículos

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

3.7. Infraestructura.

3.8. Seguridad y confianza digital.

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

4.2. Evaluación del Plan.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización

La Salle - Palencia

Plan digital CoDiCe TIC

1. INTRODUCCIÓN

Vivimos un momento en que el uso de las herramientas tecnológicas de información y comunicación está ampliamente generalizado en nuestra sociedad. Ya no son herramientas que mejoran los procesos de comunicación y la manera de recibir información sino que se han convertido en un conjunto de recursos que utiliza la población mayoritariamente de manera habitual y diaria.

En nuestro centro educativo no sólo queremos hacer uso de dichas herramientas para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje y comunicación sino que queremos que sean un recurso nuclear en nuestro proyecto educativo. Creemos que forman parte de nuestra vida y es necesario aprender a integrarlas de manera crítica para vivir en nuestra sociedad actual.

Llevamos muchos años integrando estrategicamente las tecnologías de la información y la comunicación en nuestro proyecto educativo y vemos necesario tener un plan donde se recojan todos estos pasos que hemos dado y las futuras líneas de actuación.

En este documento recogemos los aspectos organizativos referentes a la integración de las TICs (Tecnologías de la información y la comunicación) y las TACs (Tecnologías del aprendizaje y conocimiento) en nuestro proyecto educativo así como su concrección en las tareas de enseñanza, aprendizaje y administración.

1.1. Descripción del contexto socioeducativo

El colegio La Salle de Palencia está situado en una zona céntrica de la ciudad. El tipo de alumnos del colegio es de clase media-alta residentes en diferentes barrios de la ciudad y en algunos pueblos o urbanizaciones. La zona de influencia es amplia por situarse en el centro que no es zona de mucha densidad de población. Alrededor del 1% de alumnos extranjeros y en torno al 5% de alumnos diagnosticados con necesidades educativas especiales (TDAH, sobredotación, alteraciones de conducta...). Con un total de 813 alumnos y alumnas.

Centro concertado de 1º de Infantil a 4º de ESO (dos clases por curso con Bachillerato privado (dos clases por curso).

El centro dispone de 30 aulas, 2 salas de audiovisuales, 2 salas de informática, 3 laboratorios de biología, física y química, aula de tecnología, aula de plástica, sala de psicomotricidad, madrugadores, sala de usos múltiples, teatro, salas de apoyo, despachos, recibidores, gimnasio y polideportivo.

Disponemos de cobertura total de red cableada y por wifi en todas las dependencias del centro.

Hemos incorporado una infraestructura propia de IoT (Internet de las cosas) en la que hemos añadido algunos interruptores y termostatos de temperatura para hacer más eficiente el consumo de energía electrica.

Tenemos implantada una red de VoIP con centralita propia para los servicios de telefonía del centro con posibilidad de extensiones por usuario y llamadas desde dispositivos móviles.

1.3. Principios y propósitos que rigen la elaboración del plan

En este apartado relacionamos nuestra misión, visión y valores recogidos en el proyecto educativo de centro, con los principios orientadores de integración de las TICs.

Misión

La entendemos como continuación del carisma que hace más de 300 años movió a Juan de la Salle y a los primeros Hermanos a dedicar sus vidas a la educación humana y cristiana de niños y jóvenes, especialmente de los que más lo necesitan.

Es contribuir a la formación de personas que viven con la dignidad que merecen y por tanto queremos:

A. Evangelizar a nuestros alumnos y sus familias, a los profesores y educadores y a la sociedad, siendo y construyendo referencias de fraternidad y comunión.

En el mundo actual en que vivimos vemos necesario integrar nuestra labor educativa y evangelizadora en el contexto de la comunicación e interacción social mediante la tecnología. La tecnología nos posibilita abrir nuevos cauces de relación y comunicación con todos los estamentos de la comunidad educativa.

B. *Detectar y dar respuesta a las necesidades educativas de los niños y jóvenes que llegan a nuestra escuela.*

De manera privilegiada las tecnologías del aprendizaje y el conocimiento nos aportan una personalización del aprendizaje que hasta ahora dependía del docente. Ahora estamos utilizando herramientas tecnológicas que nos permiten reponder a las necesidades individuales de los alumnos.

C. Preparar a los Alumnos para la vida, formando hombres y mujeres profesionales y cristianos.

Una de las competencias clave es la digital. Vemos imprescindible y nuclear que nuestros alumnos terminen su proceso educativo en nuestro centro siendo competentes digitales, no sólo nativos.

D. Prestar atención preferencial a los niños y jóvenes más desfavorecidos.

Gracias a la evolución de los sistemas de comunicación e información globales disponemos de información y tratamiento de datos que nos permite conocer la realidad más desfavorecida de nuestro mundo. A través de nuestra ONG (Proyde) y gracias a las tecnologías de la información y comunicación, desarrollamos muchas actividades de sensibilización y cooperación al desarrollo mediante un conocimiento y un contacto reales de la situación.

Para hacer realidad esta Misión tenemos convicciones e intuiciones que nos llevan a profundizar en las siguientes líneas:

A. Construcción de la Comunidad Educativa. Los educadores del Centro (profesores, animadores de grupo, entrenadores, responsables de actividades y P.A.S.) somos los agentes dinamizadores de la comunidad

---

Para construir la comunidad educativa consideramos imprescindible en la actualidad utilizar todos los cauces de comunicación e interacción de que disponemos socialmente, especialmente a los basados en tecnologías. Las herramientas tecnológicas pueden hacernos la vida más sencilla si se utilizan y aplican mediante un proceso lógico de implantación. Este es el camino que queremos seguir.

B. Formación académica que capacita a los alumnos para continuar los procesos de formación que siguen a la etapa escolar.

Las plataformas virtuales de aprendizaje son elementos privilegiados para continuar con la formación de los alumnos. Nuestra plataforma Sallenet responde a este y otros principios básicos de implantación de las TICs.

C. Formación profesional, pedagógica e institucional de los educadores para dar respuesta a las necesidades actuales de niños y jóvenes.

La implantación de las TICs y el uso de dispositivos móviles en el aula responde a la necesidad actual de mejora e integración tecnológica en el proceso de aprendizaje. Es una de nuestras prioridades en los próximos cursos.

D. Diseño y ejecución de acciones dirigidas a la educación de los alumnos más necesitados.

La plataforma Sallanet pretende personalizar el aprendizaje para atender las necesidades de cada alumno. Privilegiamos la elaboración de material y herramientas en esta dirección.

E. Contribución a la maduración personal de nuestros alumnos.

Uno de los principios del aprendizaje es la autorregulación. Con el uso de las tecnologías pretendemos que los alumnos sean cada día más autónomos y capaces de regular su voluntad para aprender más y mejor.

Visión

En un plazo de cuatro años, las líneas maestras que definen la visión son:

A. Conocimiento de las situaciones de los alumnos más desfavorecidos para dedicar a ellos la atención y los recursos de la Comunidad Educativa.
B. Evaluación de las necesidades de formación y promoción de profesores para dar respuestas eficaces.
C. Optimización de recursos materiales y humanos.

Valores

Los valores que sostienen el Colegio y que queremos transmitir a nuestros alumnos son:

A. Responsabilidad. El Colegio La Salle tiene que proporcionar oportunidades para que los alumnos ejerzan su responsabilidad.

B. Creatividad. El Colegio La Salle tiene que ofertar cauces para desarrollar la originalidad, la intuición, el espíritu crítico y la autonomía.

C. Convivencia. El Colegio La Salle tiene que proporcionar cauces para que los alumnos desarrollen las relaciones de amistad, el aprecio por la propia cultura y por las otras y la no exclusión de personas.

D. **Justicia. El Colegio La Salle tiene que enseñar a los alumnos a valorar la Paz, el comercio justo y los Derechos Humanos y los del Niño. También tiene que proporcionar a los alumnos proyectos solidarios que educan actitudes de servicio y promocionan el voluntariado.**

E. **Interioridad. El Colegio La Salle tiene que cultivar la autoestima de los alumnos, enseñándoles a comunicar sus vivencias y sentimientos, tiene que ayudar a desarrollar la capacidad de admirarse, a valorar el silencio, a ser sinceros y a ser personas agradecidas.**

F. **Trascendencia. El Colegio La Salle ha de poner a los alumnos en contacto con los valores del Evangelio.**

Carácter propio

En el carácter propio de los centros La Salle de España y Portugal se define en el estilo pedagógico (apartado 3.3) el ambito F. Tecnologías de la Información y la Comunicación de la siguiente manera:

Las Obras Educativas La Salle incorporan de modo constante los avances tecnológicos poniéndolos al serviciode la dinámica pedagógica en el proceso de enseñanza-aprendizaje, de la relación con los alumnos y sus fa-milias y de la organización interna en favor de la mejora continua de la calidad educativa. Apostamos por ellascomo una dinámica clave para el desarrollo de las competencias que demanda la sociedad.Formamos en el uso de dichas tecnologías desde la valoración crítica, haciendo prevalecer los valores perso-nales, éticos y relacionales sobre lo puramente técnico.

2. Marco contextual

2.1. Análisis de la situación del centro.

Trayectoria y proceso estratégico del centro

1986/1987	○ IBM 5160. Gestión de calificaciones, informes y contabilidad. ○ Lectora óptica de marcas e impresora matricial A3
1990/1991	○ Sala de informática con 30 ordenadores 386 25 Mhz 4 Mb RAM 40 Gb disco duro. MS-DOS 4.01 ○ Menú de juegos educativos por curos y areas.
1991/1992	○ Infomartización de bilbioteca con programa propio escrito en Clipper que guardaba los datos en DBASE III. (9000 ejemplares)
1996/1997	○ Conexión RDSI 128 Kbps ○ Sala de informática 30 ordenadores Pentium 166 Mhz 32 Mb RAM 160 Gb disco duro. Windows 95. ○ Red estructurada con Hubs de 10 Mbps. Cableado UTP cat 5. ○ Servidor de dominio con Windows NT 4.0. Proxy de red.
1997/1998	○ Proyector en sala de audiovisuales ○ Ordenador portátil Pentium con Windows 95
1999/2000	○ Conexión ADSL de 1 Mbps ○ Escáner color HP 5P
2000/2001	○ Impresora de red en despachos
2001/2002	○ Ordenadores Pentium II 266 Mhz para profesores (2) ○ Fotocopiadora compartida en red.
2002/2003	○ Fotocopiadora compartida en red.
2003/2004	○ Cableado clases de Primaria FTP cat 5e. ○ Ordenador/terminal Linux en cada clase de Primaria (12 clases). ○ Servidor de terminales con Linux LTSP y PXEs.

	○ Creación de un CD-ROM de actividades por sesiones con Clic 3.0 con sistema de informes compartido en red.
2004/2005	○ Servidor de terminales con Linux PXEs. Dual Xeon con 16 Gb RAM y 4 discos duros de 500 Gb. ○ 30 Ordenadores Pentium IV en sala informática ESO y Bachillerato.
2005/2006	○ Servidor de almacenamiento y servicios de red. NAS Raid 5 de 4 discos. ○ Perfiles de usuario para profesores con diferentes niveles de acceso a los recursos.
2006/2007	○ Creación de contenido con Squeak ○ Tablet PC en salas multimedia con proyector.
2007/2008	○ Inicio de trabajo con Moodle a nivel de servidor web local. ○ Web del centro en servidor propio con Postnuke.
2008/2009	○ Routers acceso wfi 3Com OfficeConnect Wireless DS 108Mbps 11G (6 en zonas de despachos,profesores y salas multimedia)
2009/2010	○ Pizarras digitales en Infantil ○ Proyector y ordenador en aulas de ESO y Bachillerato. ○ OpenOffice 3.0
2010/2011	○ LibreOffice 3.0
2011/2012	○ LibreOffice 3.3 ○ Sallenet (basado en Moodle 1.9) centralizado para todos los centros La Salle de España. ○ Servidor de clonado de discos duros Clonezilla con arranque y clonado de discos en remoto con arranque por PXE
2012/2013	○ Pizarras digitales en Primaria ○ Ubuntu 12.04 LTS Precise Pangolin ○ LibreOffice 3.6 ○ Primer plan Tic
2013/2014	○ Cableado estructurado y troncales de fibra de 10 Gbps ○ LibreOffice 4.0
2014/2015	○ Ubuntu 14.04 LTS Trusty Tahr ○ LibreOffice 4.2 ○ Google Apps for Education (@lasallepalencia.com)

	○ Proyecto Tablete@ndo. (Tablet Android 1:1 5º y 6º de Primaria) ○ Puntos de acceso Netgear R7000 2,4 y 5 Ghz con fimware DDWRT gestión remota centralizada. ○ Elaboración de material de todas las áreas en Moodle para 5º y 6º de Primaria.
2015/2016	○ Conexión de fibra e instalación de cortaduegos Fortinet. ○ Red wifi Aruba con servidor de autenticación RADIUS. ○ Servidor de monitorización wifi Aruba Airwave. ○ Servidor web con dominios virtuales. ○ Renmovación de sala de informática con 30 tablets Android.
2016/2017	○ Instalación de televisiones de 65 pulgadas en 5º y 6º de Primaria. ○ Ubuntu 16.04 LTS Xenial Xerus ○ LibreOffice 5.1 ○ Centralita Asterisk VoIP. 20 Teléfonos IP en despachos y salas comunes.
2017/2018	○ LibreOffice 5.3 ○ Programa de gestión de inventario GLPI.
2018/2019	○ Ubuntu 18.04 LTS Bionic Beaver ○ LibreOffice 6.0 ○ VPN entre centros La Salle para compartir servicios. ○ Sustitución progresiva de proyectores por televisiones o paneles interactivos dependiendo de la sala y del uso.
2019/2020	○ Promethean Active Panel 75'' 1º y 2º de Primaria ○ Dispositivo Chromebook 1:1 desde 5º de Primaria hasta 4º de ESO ○ Dispositivo BYOD (Bring Your Own Device) en Bachillerato
2020/2021	○ Renovación de cortafuetos PfSense con autenticación de usuarios en la red por RADIUS unido al LDAP de Google Workspace. (@lasallepalencia.com), filtrado web, monitorización de tráfico... ○ Snappet (de 2º a 6º de Primaria) con material personalizado NCA para Matemáticas, Lengua e Inglés.
2021/2022	○ Vlan para IoT con servidor propio para controlar interruptores, termostatos, actuadores... con el objetivo último de mejorar el consumo energético. ○ Renovación de la infraestructura VoIP con posibilidad de telefonía desde los dispositivos móviles.

Selfie for teachers

Al finalizar el segundo trimestre del curso pasado pasamos la herramienta Selfie for techers en el claustro de profesores con una participación de un 73,3% debido a varias bajas y diversos motivos. (33 encuestas de 45 previstas). El resultado es de un nivel B1 por lo que estamos satisfechos aunque todavía queda mucho camino por recorrer.

Selfie for teachers (28 de Marzo de 2022 y 8 de Abril de 2022)

DAFO
DAFO - Plan estratégico 2020-2023 - Pág 12

2.2. Objetivos del plan de acción.

Objetivos de dimensión educativa:

- Continuar con el despliegue de NCA (Nuevo Contexto de Aprendizaje)
- Adecuar y evaluar los materiales de NCA de la plataforma del proyecto. (https://proyectonca.sallenet.org)
- Desarrollar un plan secuenciado para la adquisición de la competencia digital en los alumnos integrado en la metodología NCA.
- Consolidar la plataforma Sallenet-Moodle y Google Workspace como herramientas de aprendizaje, evaluación y comunicación . Utilización por todos los alumnos en las etapas de Primaria, ESO y Bachillerato como referencia en el trabajo personal.
- Crear actividades que trabajen directamente las capacidades de alto nivel en clave de competencias.
- Integrar en todas las programaciones el uso de las TICs en sus unidades didácticas de todas las etapas.
- Utilizar de forma regular de pizarras digitales o proyectores en todas las aulas del colegio, incluidas las complementarias.
- Utilizar las TICs en la práctica educativa para personalizar el aprendizaje y para trabajar de manera competencial utilizando capacidades de alto nivel (sintetizar, analizar, crear...).

Objetivos de dimensión organizativa

- Creación de equipo de profesores que trabajan con Chromebooks en 5º y 6º de Primaria para elaborar actividades y material basados en criterios comunes.
- Progresiva implantación de libros digitales de creación propia en la ESO.
- Trabajo por departamentos para elaboración de material de cada área.
- Trabajar por proyectos integrando el uso de las TICs como herramienta funcional de trabajo. (Primaria y ESO)

- Complementar con material de creación propia en la plataforma Sallenet el contenido de los libros digitales en la ESO.
- Detallar el plan de alfabetización TIC en todas las etapas por actividades e indicadores.
- La comunicación interna la realizamos por correo electrónico y grupos de correo públicos con el dominio @lasallepalencia.com gestionado por Google Workspace.
- Los materiales de las semanas especiales, reflexiones, actividades y multimedia los gestionamos mediante Google Drive.
- Los padres, alumnos y profesores pueden comunicarse por medio de la plataforma Sallenet-Moodle, estando integrado a nivel de profesores y alumnos con el correo electrónico.
- Mejorar la comunicación interna para ser más eficientes utilizando la gestión de eventos compartidos y documentos gestionados en equipo.
- Unificación de los materiales de acceso común mediante un gestor de contenidos.
- Uso generalizado de Google Workspace por parte de los alumnos de Primaria, ESO y Bachillerato.
- Comunicación, organización y evaluación a través de Sallenet-Moodle o Google Workspace.
- Creación de espacios virtuales correspondientes con grupos de trabajo que plasmen su actividad de manera digital.
- Eliminación del papel para la comunicación interna del centro.
- Coordinación de repositorio común de materiales compartidos.
- Simplificación y publicación de la información relevante de gestión de centro por niveles de acceso.

Objetivos de dimensión tecnológica

- Todas las aulas disponen de ordenador fijo con Linux (Xubuntu 20.04) y pizarra digital y/o proyector con acceso a internet y a las aplicaciones básicas (ofimática, internet y multimedia).
- Infraestructura de red para dar acceso a todos los dispositivos.
- Mantenimiento y renovación de equipos.
- Troncales de red de 10 Gbps con nuevos puntos de acceso Wifi que soporten la demanda futura de acceso mediante dispositivos móviles.
- Dotar a los proyectores de un sistema de recepción de contenidos multimedia inalámbrico (Chromecast)
- Acceso a la red mediante autenticación de dispositivo y usuario mediante un servidor Radius.
- Instalación de cortafuegos Fortinet con filtro de aplicaciones, antivirus y registros de uso y acceso. Forzado de Safe Search en búsqueda de imágenes.

- Configuración de cortafuegos de capa 7 en la infraestructura Wifi del centro establecido por roles.
- Monitorización de uso de red, filtros y acceso de usuarios.
- Parametrización de filtros y toma de decisiones sobre acceso y uso de la red para dotar de mayor seguridad y control a la infraestructura.
- Seguimiento sobre el cumplimiento de la ley de protección de datos.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Entre septiembre y octubre de cada curso escolar, la comisión TIC actualizará el Plan TIC del centro, contemplando las actuaciones a llevar a cabo durante el curso escolar, a partir del resultado de la evaluación del Plan, reflejado en la memoria final.

Durante el curso se mantendrá comunicación constante y fluida con el equipo directivo para ir evaluando las actuaciones programadas, así como de intentar solucionar cuanto antes los problemas que vayan surgiendo en torno a las TIC.

En junio, la comisión TIC evaluará el desarrollo de las actuaciones programadas en el Plan TIC y reflejará el resultado en la memoria anual del centro, para ponerlo en conocimiento de toda la comunidad educativa.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan Digital CoDiCe TIC.

Se ha elaborado un curso Moodle en Sallenet donde se recogen todos los aspectos relativos a la certificación TIC de otros años, los correspondientes planes TIC y las evidencias de implantación de las TICs en el centro. A este curso tienen acceso todo el personal docente y el de administración y servicios.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Gestión, organización y liderazgo

3.1.1. El centro tiene definidos documentalmente en sus planes institucionales la dimensión educativa de las tecnologías de la información, comunicación en los principios, objetivos generales y procesos.

Carácter propio

4. Estilo pedagógico.

4.1 - Coherencia y renovación metodológica

Nuestra metodología se rige por criterios que buscan la calidad educativa, la respuesta a las necesidades de los alumnos, el rigor científico, el trabajo cooperativo, la autonomía responsable y la sintonía con los avances tecnológicos y medios didácticos más eficaces.

4.6 - Uso de Nuevas Tecnologías

El Centro La Salle incorpora los avances de las Nuevas Tecnologías que ayudan a mejorar la calidad educativa y la profesionalidad de los docentes. Las consideramos medios al servicio de los alumnos, para el desarrollo de las competencias que demanda la sociedad.

La formación de los alumnos en el uso de las Nuevas Tecnologías la efectuamos con sentido crítico, velando para que prevalezcan los valores personales, éticos y relacionales sobre lo puramente técnico.

PGA

No somos ajenos a todas las posibilidades que ofrecen las tecnologías de la información y comunicación. Consideramos especialmente reseñables la riqueza de nuestra plataforma escolar: Sallenet, con la que trabajamos cotidianamente. En todos los cursos de la etapa ya hemos introducido el modelo 1:1 a nivel tecnológico (1 alumno/1 dispositivo). Esto hace que los profesores utilicemos las nuevas tecnologías de forma integrada en la dinámica del aula, dotando a los alumnos de herramientas y destrezas que les ayuden a desenvolverse de forma óptima en este área. Pág. 46

Es el curso de potenciar el uso de las posibilidades que brinda la tecnología (G-Suite) para ayudar a los estudiantes a organizar su ocio, trabajo y estudio. La tecnología puede garantizar el correcto desarrollo de las sesiones de aula en caso de confinamiento, como ya se vivió en el curso anterior. Desde inicios de curso tendremos todo preparado para poder atender a los alumnos que se encuentren en situación de cuarentena o en un posible confinamiento.

El proyecto "Tablete@ndo" ha introducido gradualmente dispositivos digitales en las aulas de Educación Secundaria Obligatoria del Centro. Esto requirió de una actualización por parte del profesorado y del alumnado. Es el momento de que este proyecto comience su despliegue en la etapa

de Bachillerato. Tras una serena reflexión proponemos para esta nueva etapa un modelo mixto en el que los alumnos de primer curso empleen para su estudio los textos y materiales físicos con el apoyo de las TIC. Entendemos que, de esta manera, favorecemos el aprendizaje y el desarrollo de los contenidos. Pág. 47

Objetivo general

g) La utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como herramientas facilitadoras para la individualización de la enseñanza y mejora de la atención a la diversidad del alumnado. Pág. 76

Una idea fundamental para poder entender el sentido de los Seminarios NCA es el principio de relevancia pedagógica igualitaria. Y es que no proponemos un diseño metodológico que prime una organización jerárquica de asignaturas y conocimientos, en el que las llamadas STEM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas), tienen una consideración curricular diferente. La conservación exquisita de la

adecuación normativa curricular, tanto a nivel estatal como de Comunidades Autónomas, no está en disonancia con una visión equiponderada del trabajo de construcción del individuo.

Así lo demuestra la investigación científica internacional. Aquellos países en que las condiciones de igualdad de género se muestran más avanzadas y equilibradas, las mujeres, paradójicamente, alcanzan una tasa menor de graduados en ciencias, tecnología, ingeniería y matemáticas, ya que optan por otro tipo de desarrollos profesionales que priman la experiencia personal en artes, cultura, humanidades o sociedad (Stoet y Geary, 2018). *Pág. 132*

Dimensión tecnológica. Personas y sistemas. Uso y disfrute racional y equilibrado. La competencia tecnológica al servicio de la humanidad. Robótica, inteligencia artificial, tecnologías emergentes... *Pág. 134*

Plan estratégico

Plan de fomento a la lectura

3.1.2. El centro tiene explicitado en sus planes institucionales la dimensión organizativa en los procesos de gestión, administración e intercomunicación de las tecnologías de la información, comunicación.

Análisis de nuestra realidad más reciente en el Plan estratégico.

...

Desde aquí se han organizado las enseñanzas conforme a nuevas metodologías, que han supuesto un esfuerzo formativo a los docentes y fuertes inversiones en dotaciones didácticas (laboratorios, idiomas, informáticas) e instalaciones. Fruto de ello ha sido el arduo trabajo desarrollado en los Equipos de Ciclo y en los Departamentos Didácticos, que se prolonga hasta hoy.

...

Esto ha supuesto un esfuerzo de inversiones para la dotación en todas ellas del quipamiento informático adecuado: ordenador, proyector, PDI... para lograr la integración real en el aula de las TICs.

Pág. 8

Programas, estrategias y líneas de acción del Plan estratégico.

Programa 2: "Nuestro estilo educativo"
Estrategia 2.2: Renovación metodológica
L.A. 2.2.b) Considerar como ejes transversales de nuestra acción educativa el aprendizaje significativo, la integración de las TICs, la enseñanza de los idiomas y la educación en valores.

Pág 25

En nuestro plan de comuncación del centro detallamos los aspectos organizativos relativos a la comunicación entre los diferentes miembros de la comunidad educativa y el entorno.

3.1.3. El centro recoge en sus planes institucionales la dimensión tecnológica del entorno escolar y de la comunidad educativa.

Junto a la elaboración de presupuestos anuales en tema de TICS elaboramos un informe de estado de los medios tecnológicos para su renovación y tener en cuenta su amortización de cara a la renovación o adquisición de equipamiento tecnológico.

En la página 138 de la PGA explicamos las líneas básicas del proyecto Tablete@ndo.

Presentación de Tablete@ndo que comienza en 5º de Primaria y se extiende hasta la etapa de Bachillerato donde pretendemos que los dispositivos digitales de los alumnos sean una herramienta privilegiada de aprendizaje a través de la creación de contenidos y de la colaboración.

3.1.4. El centro dispone de una estructura organizada (comisión TIC, coordinadores, responsables, etc.) para la planificación, gestión, coordinación, diagnóstico y evaluación del contexto tecnológico didáctico.

La gestión del ámbito tecnológico en el centro la lleva a cabo la comisión TIC formada por:

Comisión TIC

Coordinador TIC: Alfonso Gómez
Competencia Digital Educativa: Alfonso Gómez
Administrador de Sallenet: José Manuel López
Administración y secretaria con Sallenet: David Gómez
Profesores de ESO: Javier del Valle y David Saura.
Profesores del proyecto Tablete@ndo:
Esteban Rodríguez, Marta Rodríguez, Demelsa Maestro, Serafín Maté, Iluminada Antolínez e Inés Esteban.
Responsable de protección de datos: Juan Antonio Rojo.
Gestión de incidencias: Alfonso Gómez

Esta comisión tiene como objetivo fundamental el liderar y motivar la implantación de las TICs desde la clave competencial.

3.1.5. El centro tiene establecidas las funciones, tareas y temporalización de las estructuras organizativas relativas a las TIC.

Funciones y tareas comisión TIC

- Elaborar el Plan TIC del centro, revisarlo, analizarlo y actualizarlo al comienzo de cada curso escolar.
- Coordinar a todos los encargados de mantener actualizada la información disponible en el sitio web del centro.
- Asegurar que la plataforma Sallenet está preparada para cada nuevo curso.
- Fomentar el buen funcionamiento de los recursos TIC del centro y supervisar su utilización para obtener el mayor aprovechamiento.
- Organizar, junto con el equipo directivo, las actividades formativas TIC a desarrollar en el centro, en función de las necesidades detectadas.
- Detectar las necesidades de equipamiento TIC y solicitar al equipo directivo su dotación. (Enero)
- Elaborar la memoria anual de desarrollo del plan TIC.

Funciones y tareas del coordinador TIC

Consideramos muy importante la figura de coordinador TIC que tenemos desde el curso 2001-2002. Se le asigna una liberación horaria de 6 horas semanales y sus funciones son:

- Elaborar el plan TIC de centro integrado en el proyecto educativo.
- Ser vínculo con la administración educativa en materia de TICs y competencia digital.
- Mantenimiento de equipos: recibir las notificaciones e incidencias y realizar el mantenimiento e instalación de nuevos equipos.
- Mantener contactos periódicos con los responsables de Nuevas Tecnologías del CFIE y del distrito La Salle ARLEP (España y Portugal).
- Preparar actividades generales y sobre todo motivar y facilitar el trabajo de todos los demás miembros de la comunidad educativa.
- Estar al día de los trabajos de otros Centros, y promover la realización de actividades en el Centro e intercentros.
- Participar en reuniones y debates. Asistir a Jornadas y Congresos en representación del Centro.
- Intentar facilitar el trabajo a los compañeros, ayudando en la planificación y preparación de las programaciones.
- Coordinar el funcionamiento de los diferentes grupos de trabajo en torno a las TICs.
- Participar en la subcomisión nacional TICs de La Salle - Distrito ARLEP.
- Administrar las cuentas de usuario de Google Workspace de alumnos y profesores.

Temporalización equipo TIC

El equipo TIC se reune al menos una vez al trimestre de manera formal aunque para desarrollar la actividad se realizan encuentros informales de manera habitual de algunos de sus miembros.

Septiembre: reunión de planificación y definición de actuaciones en función de la evaluación del curso anterior.

Enero: reunión de revisión, detección de necesidades y elaboración de presupuestos relacionados con las TICs.

Junio: reunión de evaluación y recogida de información de profesores, padres y alumnos.

3.1.6. El centro tiene definidas documentalmente estrategias efectivas para apoyo a la integración, adaptación y protocolos de acogida comunidad educativa al contexto tecnológico didáctico escolar.

Para los profesores nuevos disponemos de un protocolo de iniciación en el ámbito de las TICs junto a un profesor de referencia para solucionar cualquier problema al respecto:

1º Cuenta de usuario en Sallenet y Google. (Alfonso y Manu)
2º Pertenencia a grupos de correo y matriculación de cursos en Sallenet. (Alfonso)
3º Registro de dispositivos móviles para acceso Wifi con autenticación Radius. (Alfonso)
4º Aceptación de política de dispositivos móviles. Normas de uso. (Usuario)
5º Número de identificación en fotocopiadora.
6º Explicación del funcionamiento de Sallenet y Google Workspace. (Profesor de referencia)

Cuando un alumno se incorpora a un curso donde se trabaja con dipositivos móviles se le asigna un compañero concreto que le acompaña en su proceso de inicio y uso de las herramientas necesarias.

Todos los profesores tienen acceso a un repositorio de manuales de uso y administración de Sallenet en https://info.sallenet.org a la que acceden directamente a través de la propia plataforma del centro.

Disponemos de un manual de uso para padres de la aplicación móvil (IOS y Android).

También disponemos de un manual de la aplicación móvil para alumnos.

3.1.7. El centro tiene líneas explícitas y recogidas documentalmente la utilización de las TIC en los procesos de administración, gestión académica y tecnológica del centro.

Sallenet es una herramienta que utilizamos más de 100 centros en toda España y nos posibilita extraer estadísitcas de uso por todos los criterios necesarios.

Además estamos en proceso de implantación de herramientas de evaluación comunes a todos los centros para poder evaluar los procesos de aprendizaje y los principios básicos de nuestra pedagogía de manera contrastada y centralizada.

Los procesos de administración de la plataforma Sallenet están documentados en un curso de la plataforma central https://info.sallenet.org/course/view.php?id=9

3.1.8. El centro dispone de una planificación estratégica secuenciada dirigida a la aplicación e integración de las TIC en todos los procesos, y se revisan los resultados, su mejora y el impacto alcanzado.

Tanto en la PGA como en el proyecto lector están documentados los procesos de aplicación e integración de las TICs en cada curso, etapa o centro.

La evaluación se realiza anualmente durante el mes de junio y se incluye en la memoria escolar anual.

3.1.9. El equipo directivo del centro tiene definidas y explicitadas líneas de actuación y liderazgo en relación a la integración de las tecnologías.

L.A. 2.2.b) Considerar como ejes transversales de nuestra acción educativa el aprendizaje significativo, la integración de las TICs, la enseñanza de los idiomas y la educación en valores.
...
Acción 98 - Hemos completado la implantación del proyecto digital del Centro en todos los cursos a partir de 5º Primaria.

Acción 99 - Hemos renovado nuestra Certificación "CoDiCe TIC" de la Consejería de Educación.

Acción 100 - Hemos revisado y aplicado la secuenciación vertical de las destrezas digitales de nuestros alumnos.
...

Plan estratégico 2020-2023

3.1.10. El centro tiene establecidas, de forma explícita, estrategias de diagnóstico, evaluación, mejora continua e innovación de procesos de gestión, organización y liderazgo integración eficiente de las TIC.

Anualmente establecemos, en respuesta a las diferentes evaluaciones realizadas durante el curso, diferentes líneas de mejora que plasmamos anualmente en la PGA del curso siguiente y concretamos en líneas de acción operativas.

Evaluación anual (junio) de los hechos finales (Profesores y equipo directivo) [1]

DAFO - Plan estratégico 2020-2023 - Pág 12

Evaluación anual (Mayo) de la actividad docente por parte de los alumnos [2]

Encuesta anual (Febrero) de satisfaccción de padres. [3]

- Sustitución progresiva de software ERP (Enterprise Resource Planning) para contabilidad, facturación y gestión de compras online.
- Renovación e incorporación de nuevos miembros a la comisión TIC.

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 1: Mantener actualizada la página web del centro	
Medida	Actualización de la página web
Estrategia de desarrollo	Wordpress multisite con plantilla compartida y procesos de publicación de contenidos estandarizados
Responsable	Equipo de comunicación del centro junto con equipo de comunicación del sector de Valladolid de La Salle
Temporalización	Curso 2022-2023

3.1. Organización, gestión y liderazgo
ACCIÓN 1: Actualización de los documentos institucionales en relación a las TIC.

[1] Acceso restringido por protección de datos
[2] Acceso restringido por protección de datos
[3] Acceso restringido por protección de datos

Medida	Introducir explicitamente la labor que se hace en torno a las TICs en los documentos principales del centro
Estrategia de desarrollo	Aprovechando el cambio de ley y la actualización del Proyecto educativo de centro
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 1: Mejorar el nivel de certificación TIC a 5	
Medida	Revistar y añadir evidencias a la certificación TIC Plan de formación TICs con el CFIE (Robótica)
Estrategia de desarrollo	Elaborar plan de formación e robótica con el CFIE para contabilizarlo como formación de centro.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 1: Sustitución progresiva de software ERP (Enterprise Resource Planning) para contabilidad, facturación y gestión de compras online.	
Medida	Unificar criterios y procesos en materia de ERP en todos los centros de España
Estrategia de desarrollo	Unificación de procesos y adopción en paralelo de nuevo software
Responsable	Equipo TIC La Salle España y gerentes de la red
Temporalización	Curso 2022-2023

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje

3.2.1. El centro tiene establecidas de forma explícita criterios comunes para la adquisición de los contenidos y el desarrollo de las competencias digitales del alumnado en su propuesta curricular y programaciones didácticas.

La concrección la realizaba cada profesor en su programación de las áreas.

En el cuaderno del profesor en la página 24 se recuerdan los apartados de cada programación incluyendo de manera transversal las TICs.

En las propuestas curriculares de cada etapa se explicita el uso de las TICs.

En el proyecto de Infantil se estable una iniciación al uso de las TICs a través de la pizarra digital. Disponemos de la sala de tablets que esta etapa hace un uso privilegiado.

En la propuesta curricular de Primaria se nombra el inicio del proyecto Tablete@ndo de 5º y 6º y el uso de las salas de tables e informática compartidas.

En la propuesta curricular de Secundaria se explicita la incorporación de las TICs así como en uno de los objetivos de etapa. Se constata el acceso de internet y dispositivos móviles de todas las familias del centro.

En la etapa de Bachillerato también queda patente que todas las familias cuentan con acceso a internet y dispositivo en casa.

3.2.2. Los distintos planes institucionales del centro (convivencia, acción tutorial, lectura...) incluyen explícitamente procesos y estrategias para el desarrollo de la competencia digital del alumnado.

En el plan de convivencia tenemos establecidos los criterios de uso de los dispositivos móviles en el centro. En las normas de funcionamiento para el profesorado están explicados el uso de los dispositivos en clase y de la plataforma Sallenet.

También tenemos unas normas de uso para los alumnos explicadas de diferentes formas incluídas también en el plan de convivencia a modo de anexo.

3.2.3. El centro desarrolla procesos de personalización, individualización del aprendizaje, la inclusión educativa y el aprendizaje adaptativo a través de la integración efectiva de las tecnologías de la información, comunicación y aprendizaje.

En nuestra plataforma Sallenet-Moodle disponemos de material propio y compartido por otros centros por cursos y áreas.

Una de las áreas de trabajo ha sido el aprendizaje adaptativo mediante el uso de cuestionarios Moodle sobretodo en el área de Matemáticas con unos resultados muy positivos.

Ejemplo de aprendizaje adaptativo para Matemáticas en Primaria.

1º Dieseñamos un perceptrón multicapa que aprendiese a calcular operaciones multriplicando y dividiendo por la unidad seguida de ceros cualquier número entero o decimal. Programado en Python y utilizando Tensor Flow (Plataforma de Google de aprendizaje automático).

2º Dedujimos que había 11 "tipos de operaciones" posibles

3º Generamos aleatoriamente 500 operaciones de cada nivel para importarlas a Sallenet-Moodle

4º Utilizando la extensión de Moodle Adaptive Quiz (sin mantenimiento) generamos un cuestionario que se adapta el nivel de la pregunta en función de tus respuestas.

A nivel de ESO estamos generando preguntas en modo multilenguaje (español, inglés, catalán, valenciano, euskera y gallego) de todas las asignaturas clasificadas por niveles con las que generamos cuestionarios adaptativos.

3.2.4. El centro estructura de manera coherente el contexto tecnológico del centro de acuerdo con el modelo didáctico y metodológico en situaciones presenciales, no presenciales, simultáneas o individualizadas.

El servidor RADIUS nos permite autenticarnos y asignar roles y permisos en función del usuario. A la vez guardamos registro de la huella digital que deja cada usuario en la red del centro.

La plataforma Sallenet y los servicios de Google Workspace nos permite tener un entorno coherente de acuerdo al modelo pedagógico NCA.

Tenemos integrada nuestra plataforma Sallenet a nivel de autenticación con las cuentas de Google y también mediante el protocolo LTI utilizamos Google Assignments integrado en Moodle lo que posibilita la entrega de tareas y publicación de contenido de Google Drive dentro de Moodle.

Integración por LTI de Google Assignments en Moodle

3.2.5. Las tecnologías de la información, comunicación y aprendizaje son utilizadas por los docentes de forma explícita para el desarrollo de metodologías activas y procesos de innovación educativa.

Con la renovación de NCA las metodologías que se establecen son variadas y utilizando un dispositivo para el acceso a los materiales.

https://proyectonca.sallenet.org

3.2.6. El centro emplea, en los procesos de aprendizaje, estrategias metodológicas cooperativas y colaborativas mediante entornos tecnológicos de interacción educativa.

Diseño de un restaurante en 6º de Primaria menú, costes, sedes y organigrama.

Blog del proyecto del camino de Santiago de 3º de ESO.

Historia de la fotografía (Creado con Toontastic). Artística 5º de Primaria.

Libro "Vampiro en La Salle" escrito colaborativamente por varios alumnos de Primaria

3.2.7. El centro usa las TIC para el desarrollo del pensamiento creativo, crítico, computacional e inteligencia artificial como metodología de aprendizaje.

Con la implantación del proyecto Tablete@ndo introdujimos hace unos años el trabajo por proyectos privilegiando el uso de las TICs en el ámbito creativo y crítico.

Algunos ejemplos de actividades de los alumnos

Stop-motion

Helicóptero

3.2.8. El centro tiene criterios comunes y estrategias para evidenciar el desarrollo de la competencia digital del alumnado.

Con la implantación de NCA (Nuevo Contexto de Aprendizaje) se ha establecido un plan de competencia digital para los alumnos donde se han estructurado en talleres y proyectos los contenidos de la competencia digital teniendo como marco de referencia el marco europeo.

3.2.9. El centro presenta un planteamiento coherente entre el contexto tecnológico, los materiales digitales empleados y las características y circunstancias del alumnado.

Infantil cuentan con una sala con 28 tablets con juegos interactivos preparados para la etapa.

Primaria: de 1º a 6º utilizan Snappet con material personalizado para La Salle NCA. De 1º a 4º utilizan la tablet Snappet de 8 pulgadas. 5º y 6º utilizan Chromebook propiedad de cada alumno que transportan cada día de casa al colegio.

ESO: Chromebook propiedad de los alumnos

Bachillerato: BYOD (Bring Your Own Device) Cada alumno trae su propio dispositivo con unos requisitos mínimos establecidos por el centro.

Todos los alumnos tienen acceso a internet en casa y dispositivo para acceder. Esto se garantiza por el centro y el AMPA a través de ayudas específicas para familias que lo necesitan.

3.2.10. El centro integra y desarrolla en los procesos de enseñanza/aprendizaje docente el uso seguro de las tecnologías de acuerdo al currículo escolar.

Resumen formación sobre seguridad TIC

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje	
ACCIÓN 1: Implantantación de NCA de acuerdo al mapa de ruta establecido.	
Medida	Implantación progresiva del modelo en la práctica pedagógica y en los materiales tanto digitales como físicos.
Estrategia de desarrollo	Durante el curso 2022-2023 llegaremos a la implantación desde Infantil hasta 3º de ESO.
Responsable	Jefes de estudio y equipos de coordinación NCA
Temporalización	Curso 2022-2023

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje	
ACCIÓN 1: Implantación de los talleres y proyectos donde se desarrolla de manera explícita la competencia digital. (Robótica)	
Medida	Temporalización de talleres interdisciplinares desde Infantil hasta 2º de ESO de robótica
Estrategia de desarrollo	Formación previa y posterior implantación de talleres en horario escolar.
Responsable	Comisión TIC y coordinación NCA
Temporalización	Curso 2022-2023

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje

ACCIÓN 1: Solucionarios para el profesor de los cuestionarios adaptativos en la ESO	
Medida	Creación de solucionarios en PDF para el profesor con todas las preguntas de cada área de los cuestionarios adaptativos.
Estrategia de desarrollo	Desarrollo de software para generar automáticamente los solucionarios
Responsable	Coordinador TIC
Temporalización	Primer trimestre de curso 2022-2023

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje	
ACCIÓN 1: Procedimiento para adaptar el material a alumnos con necesidades educativas especiales	
Medida	Elaboración de una guía para que el profesor junto con el departamento de orientación puedan seleccionar materiales de la plataforma para alumnos concretos.
Estrategia de desarrollo	Manual y formación específica a los implicados
Responsable	Comisión TIC y equipo de orientación
Temporalización	Curso 2022-2023

3.3. Formación y desarrollo profesional

3.3.1. El centro desarrolla procesos de autoevaluación del profesorado de acuerdo al marco de referencia de la competencia digital docente.

Cada curso escolar establecemos una autoevaluación del profesorado de acuerdo al marco de referencia de la competencia digital docente. Este curso hemos utilizado la herramienta de la Junta de Andalucía https://www.digcomp.andaluciaesdigital.es con resultados óptimos.

Estamos desarrollando una aplicación de autoevaluación de Competencia Digital Docente basada en evidencias con actividades para cada competencia. https://sites.google.com/lasallepalencia.com/digcompedu/

3.3.2. El centro planifica y desarrolla procesos formativos en función de las dimensiones educativa, tecnológica y organizativa de las tecnologías de la información y la comunicación.

Plataforma de formación NCA

3.3.3. El centro desarrolla planes y métodos de detección de necesidades formativas con relación a la competencia digital del profesorado de forma explícita

DAFO profesores

Evaluación de los hechos finales.

Entrevistas con el director y jefe de estudios.

3.3.4. El centro estructura actuaciones de formación para favorecer la adaptación y acogida del profesorado al contexto tecnológico-didáctico de la comunidad educativa.

Plan de formación para profesores que se inician en NCA

3.3.5. El centro desarrolla actuaciones que difundan y dinamicen la aplicación efectiva de la formación TIC del profesorado en los procesos de enseñanza/aprendizaje.

https://sites.google.com/lasallepalencia.com/digcompedu/

Cursos y seminarios a través del CFIE desarrollados en el propio centro.

2022-2023 Curso de robótica educativa para Infantil y Primaria

2022-2023 Seminario de robótica educativa y competencias digitales para ESO y Bachillerato.

3.3.6. Los procesos de formación consideran la elaboración de materiales digitales de desarrollo curricular para la aplicación, difusión e intercambio para práctica docente.

https://info.sallenet.org

3.3.7. El centro estructura itinerarios formativos para el desarrollo de competencias digitales del profesorado dentro del marco de referencia docente

Nos hemos planteado un plan de creación de una certificación en competencia digital docente durante este año.

3.3.8. El centro estructura o participa en itinerarios formativos explícitos para el desarrollo de metodologías y estrategias con las TIC.

Tenemos un itinerario de formación basado en video-tutoriales sobre la evaluación con Sallenet.

3.3.9. El centro, a partir de las acciones formativas del profesorado, desarrolla procesos de mejora e innovación del entorno tecnológico-didáctico.

El proceso en que estamos inmersos de renovación pedagógica que llamamos NCA (Nuevo Contexto de Aprendizaje) surge de la constante mejora e innovación del entorno tecnológico-didáctico y la integración y síntesis de los programas de innovación que veníamos desarrollando. https://formacionnca.sallenet.org

3.3.10. El centro establece estrategias y adopta medidas concretas para facilitar, incentivar y dinamizar la formación de los docentes en la competencia digital.

3.3. Formación y desarrollo profesional	
ACCIÓN 1: Diseñar un plan de formación de robótica para impartir los talleres ya diseñados en Infantil, Primaria y ESO	
Medida	Analizar las necesidades y diseñar la formación
Estrategia de desarrollo	Curso y seminario de formación de 10 horas cada uno por etapas
Responsable	Responsable de competencia digital educativa y coordinador de formación
Temporalización	Curso 2022-2023 y 2023-2024

3.3. Formación y desarrollo profesional	
ACCIÓN 1: Actualizar y revisar el plan de acogida de profesores nuevos en materia de TICs	
Medida	Actualizar el plan
Estrategia de desarrollo	Actualizar instrucciones Creación de perfil nuevo en plataforma “observador” para poder acceder a los materiales de otros cursos.
Responsable	Comisión TIC

Temporalización	Curso 2022-2023 y 2023-2024

3.3. Formación y desarrollo profesional	
ACCIÓN 1: Formación de profesores nuevos en NCA	
Medida	Formar a los profesores nuevos en materia de NCA y lo relacionado con las TICs
Estrategia de desarrollo	3 encuentros al año cono profesores de otros centros
Responsable	Equipo de formación del sector de Valladolid
Temporalización	Curso 2022-2023 y 2023-2024

3.4. Procesos de evaluación

3.4.1. El centro integra estrategias coordinadas para la evaluación de los aprendizajes a través de las TIC.

Regularmente extraemos información de la plataforma Sallenet sobre las actividades realizadas y los aprendizajes obtenidos por cursos y áreas. Ejemplo de rastreo de finalización.

Utilizamos también la herramienta de Google Analytics para recoger información sobre las interacciones de los usuarios en nuestras plataformas.

3.4.2. El centro plantea una estrategia coordinada del análisis del aprendizaje basado en la recogida e interpretación de datos del alumnado.

Con la nueva metodología NCA las actividades de evaluación y sus criterios son comunes en todos los centros de La Salle relacionados con su legislación autonómica. De esta manera recogemos datos sistemáticamente de todos los centros de España y Portugal de las actividades realizadas por los alumnos.

3.4.3. El centro plantea criterios comunes para evaluar los aprendizajes del alumnado en entornos tecnológicos presenciales, no presenciales, formales y no formales.

Acceso a la herramienta de evaluación

3.4.4. En los procesos didácticos los estudiantes conocen su progreso y dirección de aprendizaje a través de herramientas digitales (e-portfolio, tutorías inteligentes, simulaciones, entre otras)

Boletín NCA 4º de Primaria

Ejemplo de rastreo de finalización en Sallenet

3.4.5. El centro, de manera generalizada, emplea herramientas digitales y metodológías para los procesos de autoevaluación y coevaluación.

Todos los procesos se evalúan mediante formularios, documentos compartidos, encuestas en Sallenet...

3.4.6. El centro dispone de criterios comunes para la evaluación de la competencia digital del alumnado en todas las etapas

Hasta el curso 2018-2019 disponíamos de un plan de compentencia digital por etapas donde se concretaban las áreas y competencias de competencia digital por etapas estableciendo un nivel de consecución por cursos.

3.4.7. El centro analiza sistemáticamente el uso, la eficiencia y eficacia de su contexto tecnológico y propone mejoras para el aprendizaje del alumnado.

Monitorizamos y extraemos datos sistemáticamente de la actividad que se realiza en los productos digitales de que hacemos uso.

Tenemos un sistema de estadísticas en Sallenet que nos permite extraer información sobre el uso de la plataforma, interacciones, accesos, tiempos, recursos utilizados, problemas de conexión...

3.4.8. El centro analliza y valora el contexto tecnológico-social de la comunidad educativa para el desarrollo de planes de integración TIC.

Encuesta de satisfacción de padres[4]

Evaluación anual (Mayo) de la actividad docente por parte de los alumnos[5]

[4] Acceso restringido por protección de datos
[5] Acceso restringido por protección de datos

3.4.9. El centro evalúa y analiza las herramientas, las estrategias de uso y el flujo de interacción del contexto tecnológico.

Periódicamente

Software de monitorización de la red Wifi Aruba AirWave

Rastreo por usuario identificado en la red mediante Radius. Registro de toda la actividad por usuario y dispositivo.

Evaluación de los hechos finales en el claustro de profesores que incluye los puntos de uso de herramientas, estrategias...

3.4.10. Se establecen indicadores y herramientas para valorar las estrategias metodológicas del profesorado en la utilización didáctica del contexto tecnológico del centro.

Disponemos de herramientas para evaluar los materiales y las herramientas digitales del proyecto NCA. Por ejemplo un formulario de incidencias de material.

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Implantación de la herramienta de evaluación integrada en Sallenet	
Medida	Implantar el sistema de evaluación integrada en la plataforma Sallenet.
Estrategia de desarrollo	Utilización de las actividades de evaluación y cuaderno de calificaciones online propuesto en la plataforma
Responsable	Jefes de estudio y coordinación NCA
Temporalización	Curso 2022-2023 y 2023-2024

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Evaluación de las herramientas de NCA.	
Medida	Evaluación, corrección y mejora de herramientas NCA en materia de TICs
Estrategia de desarrollo	Recogida de incidencias mediante formularios Tratamiento de las incicdencias y mejoras por parte de los

	equipos implicados por etapas.
Responsable	Equipos de mantenimiento pedagógico y técnico de España
Temporalización	Curso 2022-2023 y 2023-2024

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Extracción de datos de evaluación y análisis con herramientas de inteligencia artificial para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.	
Medida	Investigación de impacto en todos los centros La Salle de NCA
Estrategia de desarrollo	Equipo de investigación de la Universidad de Aravaca La Salle visita los centros y recoge datos de las plataformas para analizarlos
Responsable	Equipo NCA y equipo TIC de La Salle de España
Temporalización	Curso 2022-2023

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Análisis de la evaluación de la competencia digital en NCA	
Medida	Analisis y revisión de indicadores de competencia digital en NCA
Estrategia de desarrollo	Recogida de datos y posterior análisis
Responsable	Comisión TIC y equipo TIC de La Salle de España
Temporalización	Curso 2022-2023 y 2023-2024

3.5. Contenidos y currículos

3.5.1. El centro dispone de pautas para favorecer el uso las TIC para la personalización de los contenidos y el desarrollo de las competencias del alumnado flexibilizando tiempos y espacios.

3.5.2. El centro define una secuencia transversal del desarrollo de la competencia digital desde todas las áreas y niveles: alfabetización informacional, comunicación y colaboración, creación de contenidos digitales, seguridad y resolución de problemas.

Con la implantación de NCA (Nuevo Contexto de Aprendizaje) se ha establecido un plan de competencia digital para los alumnos donde se han estructurado en talleres y proyectos los contenidos de la competencia digital teniendo como marco de referencia el marco europeo.

3.5.3. El centro establece de forma explícita acuerdos sobre contenidos, estándares e indicadores de logro de la competencia digital para cada nivel.

Currículo TIC infantil y Primaria Febrero

Currículo TIC ESO Bachillerato Febrero

3.5.4. El centro establece criterios comunes para la selección, organización y secuenciación de recursos digitales teniendo en cuenta aspectos didácticos, metodológicos y de contenido.

En la secuencia didáctica de los materiales de NCA se establece el uso de los recursos digitales en cada sesión.

Guía didáctica Narrativa Estrellas 1º ESO

3.5.5. El centro cuenta con estrategias explícitas de acceso a los repositorios de contenidos digitales de forma coordinada, habitual y eficiente.

Acceso a los materiales NCA

3.5.6. El profesorado del centro tiene estrategias definidas para la creación, adaptación, reutilización y evaluación de recursos digitales para el desarrollo de su proceso de enseñanza.

Entre los diferentes hitos de formación del profesorado nos marcamos la creación de contenidos digitales para publicar en la plataforma.

- Enlaces a recursos
- PDFs y documentos
- Cuestionarios interactivos
- Tareas

3.5.7. El centro desarrolla explícitamente estrategias para la difusión de los recursos digitales desarrollados por el profesorado o el alumnado de acuerdo con la normativa vigente.

La difusión del material generado la realizamos mediante la plataforma colaborativa https://info.sallenet.org donde se publica material por cursos, manuales de uso y documentación relativa a la práctica docente.

3.5.8. El centro contempla la adquisición de las competencias digitales en las actividades complementarias, extracurriculares y no lectivas para favorecer la adquisición y desarrollo de la competencia digital del alumnado.

Taller de robótica educativa Robotix extraescolar.

Taller gratuito de iniciación de la programación y robótica para Primaria. (Scratch, Code.org, creación de videojuegos...)

3.5.9. El centro posibilita sistemáticamente el acceso del alumnado al contexto tecnológico didáctico del centro (contenidos, recursos didácticos y servicios digitales) de forma autónoma, independiente o guiada en función del nivel educativo.

La plataforma Sallenet es nuestro repositorio principal de contenidos y recursos digitales. Todos los alumnos tienen acceso y disponen de un "tour virtual" de uso básico para la primera toma de contacto.

3.5.10. El centro integra contenidos sobre el uso seguro de las tecnologías en las distintas áreas o asignaturas curriculares.

En los planes de tutoría se incluye el uso seguro de las tecnologías acompañado de experiencias y charlas.

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Elaboración de un plan de acogida TIC par alumnos nuevos	
Medida	Estructurar las acciones en materia de TICs que se llevan a cabo cuando un alumno nuevo se incorpora al centro
Estrategia de desarrollo	Crear un protocolo de actuación y un registro
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Mantener y completar los materiales de NCA de las diferentes etapas	
Medida	Complementar el material de NCA con actividades para realizar en casa
Estrategia de desarrollo	Sistematizar por cursos la elaboración de actividades donde las TICs estén implicadas
Responsable	Comisión TIC y equipo de profesores cada etapa
Temporalización	Curso 2022-2023

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Implantación de los talleres interdisciplinares de robótica y pensamiento computacional	
Medida	Implantar los talleres interdisciplinares de robótica y pensamiento computacional desde Infantil hasta 3º de ESO
Estrategia de desarrollo	Recibir formación, introducir los talleres en horarios y llevarlos a cabo
Responsable	Equipo TIC y coordinadores NCA
Temporalización	Curso 2022-2023

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

3.6.1. El centro dispone y utiliza un entorno tecnológico para interacción efectiva entre el profesorado y alumnado en los procesos de aprendizaje, evaluación y tutorización.

La plataforma privilegiada de uso de para los procesos de aprendizaje, evaluación y tutorización es Sallenet-Moodle pudiendo complementarse en algunos casos con las herramientas de Google Workspace.

3.6.2. El centro utiliza de forma efectiva servicios y aplicaciones para la creación, intercambio y difusión de contenidos para uso del alumnado adaptado a cada nivel educativo.

En la plataforma Sallenet existe un curso para cada área de cada curso escolar.

3.6.3. El profesorado utiliza de forma efectiva las TIC para desarrollar metodologías de aprendizaje colaborativo y autónomo adecuado al perfil del alumnado.

Todas las áreas y etapas hacen uso de los cursos de Sallenet o de material compartido a a través de Google Drive.

3.6.4. El centro tiene definida una estructura tecnológica, organizativa y de servicios eficiente para la coordinación e interacción profesional entre el profesorado.

La comunicación interna se hace sin papel.

En la página 75 del cuaderno del profesor se establecen las cuentas de correo de cargos del centro así como las cuentas de correo de grupos.

3.6.5. El centro dispone y tiene definida estructuras tecnológicas, organizativas y de servicios eficientes para la comunicación e interacción de la comunidad educativa y usuarios vinculados al centro.

Utilizamos como plataforma de comunicación el correo electrónico o el módulo de comunicación de la plataforma Sallenet a la que tienen acceso todos los miembros de la comunidad educativa.

3.6.6. El centro dispone de criterios, protocolos o procedimientos de comunicación e interacción que regulan la participación y actuación de la comunidad educativa.

En la plantilla de comunicación tenemos establecidos los criterios de uso de las redes sociales.

En el plan estratégico marcamos las líneas de acción en el tema de comunicación.

3.6.7. El centro tiene diseñadas medidas explícitas para informar, formar y orientar a los usuarios de la comunidad educativa sobre aplicaciones y servicios en red del centro.

Todos los alumnos y profesores disponen de acceso a una cuenta de usuario que les da acceso a la red Wifi, Sallenet y a los servicios de Google Workspace.

3.6.8. El centro dinamiza y ofrece canales y servicios digitales para la participación interactiva y social de la comunidad educativa con otras instituciones, centros o asociaciones (proyectos intercentros, internacionales, ...)

Formamos parte de la red de centros de La Salle. Nuestro sitio de referencia de compartición de recursos, informaciones, comunicaciones, etc. es https://info.sallenet.org

Estamos en pleno proceso de implantación de NCA (Nuevo Contexto de Aprendizaje) donde compartimos los principios, materiales y organización de las diferentes etapas educativas con los centros de La Salle de España y Portugal.

Nuestra plataforma matriz de materiales es: https://proyectonca.sallenet.org

3.6.9. El centro dispone de una estrategia explicita de presencia en redes globales para la difusión y cuidado de su identidad digital.

Disponemos de una plantilla de comunicación del centro donde quedan recogidas las cuentas, los objetivos, criterios y encargados de la presencia del centro en la red.

3.6.10. El centro evalúa la eficiencia y eficacia del entorno y los servicios de colaboración e interacción en red para sus objetivos educativos, participación y gestión.

Periódicamente extraemos informes y estadísticas de uso junto con evaluaciones de los usuarios de las diferentes plataformas.

Uso de correo electrónico @lasallepalencia.com

Clases activas en Google Classroom

Archivos añadidos por día en Google Drive

Uso de Google Meet

Acciones en Sallenet por día

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social	
ACCIÓN 1: Continuar con la presencia sistemática en las redes sociales	
Medida	Coordinar la presencia en las redes sociales en el equipo de comunicación
Estrategia de desarrollo	Cuidar las apariciones y el contenido de las mismas

Responsable	Equipo de comunicación
Temporalización	Curso 2022-2023

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social	
ACCIÓN 1: Reserva de salas con Google Calendar	
Medida	Implantar un método de gestión de salas con Google Calendar
Estrategia de desarrollo	Establecer las salas en el panel de administración de Google y difundir un procedimiento estándar para todos los preofesores
Responsable	Equipo TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social	
ACCIÓN 1: Uso de plataforma Sallenet y herramientas de Google Workspace (@lasallepalencia.com) para todas las comunicaciones	
Medida	Establecer como único canal de comunicación Sallenet y las herramientas de Google Workspace
Estrategia de desarrollo	Eliminar las comunicaciones en papel y utilizar los canales institucionales.
Responsable	Equipo TIC y equipo directivo.
Temporalización	Curso 2022-2023

3.7. Infraestructura

3.7.1. El centro dispone y utiliza sistemáticamente servicios de redes globales, de centro y de aula para el almacenamiento organizado de los recursos digitales y documentales accesibles a la comunidad educativa.

En La Salle disponemos de un sitio Sallenet-Moodle centralizado a nivel de España y Portugal donde compartimos materiales, recursos, formación y cursos completos de Moodle

clasificados por etapas, cursos y áreas. Todos los profesores acceden con las credenciales del centro y pueden importar los recursos directamente a nuestra plataforma del centro.

A nivel de centro disponemos de varias unidades compartidas de Google donde trabajamos de manera colaborativa documentos y compartimos recursos.

Los materiales de las áreas se comparten a través de los cursos de Sallenet-Moodle con los alumnos.

3.7.2. El centro dispone y utiliza con la comunidad educativa espacios virtuales para la comunicación, interacción y el aprendizaje en todos los niveles y materias.

Todas las áreas de cada curso y etapa disponen de un curso Moodle en la plataforma donde se sube el material de cada una de ellas.

El módulo de comunicación es un sistema de mensajería interna jerarquizado donde nos comunicamos cada miembro de la comunidad educativa respetando la ley de protección de datos.

Cada año se analizan los resultados de las pruebas registradas para establecer mejoras.

3.7.3. El centro tiene explicitados y estructurados los protocolos de acceso y uso a los servicios y dispositivos de red de los que dispone el centro.

Cada profesor y alumno dispone de unas credenciales que le sirve para autenticarse en la red Wifi, la plataforma Sallenet-Moodle y los servicios de Google Workspaces. En función del rol tiene marcados unos filtros y acceso a determinados servicios de red.

3.7.4. El centro tiene definidos criterios y estrategias organizativas en relación con los recursos tecnológicos y servicios de red de las aulas (físicas, virtuales o mixtas).

La red está estructurada para correcto uso en función del rol de alumno o profesor.

3.7.5. El centro organiza los dispositivos o recursos tecnológicos para el uso individualizado o personalizado del profesorado y del alumnado para el proceso de enseñanza y aprendizaje y su uso responsable.

La reserva de los recursos compartidos como las salas de informática (sala de tablets y sala de informática) se realiza mediante una herramienta en la plataforma Sallenet. A final de trimestre se revisa su uso y se establecen medidas de corrección y optimizacion de uso así como de resolución de incidencias.

3.7.6. El centro dispone de un plan estratégico secuenciado de equipamiento para la innovación y mejora educativa, la actualización y renovación tecnológica.

Disponemos de un sistema de inventariado y amortización de dispositivos para la toma de decisiones anual de cara a la renovación o adquisición de equipamiento tecnológico.

Disponemos de una herramienta de gestión de inventariado GLPI instalada en un servidor propio https://gepeto.lasallepalencia.com/invent

3.7.7. El centro establece medidas y actuaciones para la compensación tecnológica, la inclusión y equidad digital del alumnado.

La adquisición del dispositivo digital de uso individual lo hacemos con una empresa que posibilita la financiación a las familias para facilitar el pago. A pesar de esto tenemos algunas familias que no cumplen los requisitos y el centro directamente o a través del AMPA ofrecemos soluciones de financiación o donación de material para garantizar la equidad digital del alumnado. Cada caso se estudia de manera individualizada proporcionándoles una respuesta.

3.7.8. El centro establece medidas explícitas de apoyo técnico, mantenimiento y reciclado eficiente y eficaz de sus equipos y servicios digitales.

Disponemos de una herramienta en la plataforma Sallenet para el registro de indicencias donde se asigna el responsable y el proceso de resolución es público.

3.7.9. El centro planifica y organiza tecnologías de asistencia, inclusión y acceso digital a contenidos adaptados para el alumnado con necesidades específicas de aprendizaje adicional y diferenciado.

El uso de la plataforma Sallenet nos posibilita la adaptación del contenido a los alumnos con necesidades educativas específicas y el aprendizaje adaptativo nos permite hacer una evaluación y seguimiento más individualizado de cada alumno.

El ritmo de aprendizaje se ajusta a las necesidades de cada alumno. Utilizamos el rastreo de finalización como herramienta de seguimiento y evaluación de los aprendizajes de los alumnos.

3.7.10. La organización tecnológica de las infraestructuras y servicios de red posibilita el acceso eficiente a escenarios de aprendizaje flexibles, cooperativo, individualizado, inclusivo e internacionalizado.

La cobertura de la red Wifi es completa en el centro lo que posibilita la utilización de salas y departamentos para trabajos colaborativos y aprendizajes flexibles.

La creación de actividades multiidioma en la plataforma Sallenet nos posibilita acercar los aprendizajes a alumnos con dificultades de idioma.

3.7. Infraestructura	
ACCIÓN 1: Actualizar el inventario TIC (GLPI)	
Medida	Actualizar el inventario TIC
Estrategia de desarrollo	Revisar los cambios que se han establecido en el inventario TIC
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.7. Infraestructura	
ACCIÓN 1: Renovación e instalación de nuevo cortafuegos PfSense	
Medida	Instalación de nuevo cortafuegos PfSense con filtrado de nueva generación
Estrategia de desarrollo	Instalación en paralelo con el actual y migración balanceada
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.7. Infraestructura	
ACCIÓN 1: Renovación del servidor Radius de autenticación integrado en Pfsense con el LDAP de Google Workspace y EAP-TTLS	
Medida	Instalación de Freeradius y conexión segura con LDAP de Google para autenticación de usuarios en la red mediante EAP-TTLS
Estrategia de desarrollo	Fase de pruebas de configuración e implantación en 2ºtrimestre
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.7. Infraestructura	
ACCIÓN 1: Actualización de la distribución de Linux utilizada en los equipos a Ubuntu 22.04 LTS	
Medida	Instalación masiva de distribución Linux en los equipos del centro con sistema centralizado de imágenes de disco. Administración y actualizaciones en romoto centralizadas.
Estrategia de desarrollo	Fase de pruebas de configuración e implantación en 2ºtrimestre
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2022-2023

3.8. Seguridad y confianza digital

3.8.1. El centro tiene establecidos acuerdos y medidas explicitas de protección de equipos y servicios de red sobre accesos autorizados, difusión de información, integridad de los datos, control de entornos seguros, convivencia en red y continuidad de los servicios.

Los equipos informáticos del centro cumplen los protocolos de seguridad.

El acceso a la red se hace autentificado y en el momento de autenticación se estable el rol que marca los permisos de acceso a los diferentes servicios de la red y de las plataformas.

Ninguno de los equipos de la red permiten el almacenamiento en el disco duro de datos. Al reiniciar los equipos se reestablecen

3.8.2. El centro recoge de forma explícita la estructura organizativa y de atribuciones de responsabilidades para la gestión de la seguridad de los datos, el uso adecuado de redes y servicios de acuerdo con la normativa.

El acceso a la red se hace por medio de la cuenta de usuario que lleva asociado un rol y unos permisos específicos para cada usuario.

Política de privacidad

Auditoria seguridad y protección de datos página web

3.8.3. El centro tiene explicitado el protocolo de actuaciones ante situaciones de riesgo e incidencias que afecten a la seguridad digital.

Código de conducta online

3.8.4. El centro recoge en su RRI los procesos y actuaciones a aplicar en las situaciones que afecten a la seguridad, garantía de los derechos digitales, uso inadecuado de equipamiento y servicios y a la convivencia en red de la comunidad educativa.

Normas de funcionamiento para el profesorado

3.8.5. El centro tiene establecido un protocolo y desarrolla periódicamente procesos de evaluación y auditoría de la seguridad de equipamientos y servicios y de aplicación de las normativas de protección de datos.

Ejemplo de informe diario de tráfico de red.

3.8.6. El centro tiene establecidos procedimientos para el registro de incidencias de seguridad y la comunicación a los Delegados de Protección de Datos y el responsable de tratamiento de la información.

El responsable de protección de datos registra cualquier incidencia de seguridad y la comunica a los Delegados de Protección de Datos. Este servicio lo realizamos con la empresa Prodat.

3.8.7. El centro tiene establecido criterios y procedimientos sistematizados para el almacenamiento, copia de seguridad, custodia de datos, documentos y recursos digitales de centro.

Sólo tienen permitido el almacenamiento de datos en los ordenadores del centro los cargos directivos, recepción y secretaría. El resto de equipos pierden todos los datos al reiniciarse. Estos ordenadores tienen clave de acceso por usuario y se guarda una copia de seguridad de determinadas carpetas en un servidor local del centro con acceso encriptado y en la cuenta del cargo correspondiente en Google Drive.

Los recursos digitales se alojan en Google Drive o en Sallenet.

Buenas prácticas custodia y conservación de datos para profesores.

3.8.8. El centro tiene establecidos procedimientos para informar, concienciar e integrar en el proceso educativo criterios sobre la propiedad intelectual, derechos de autor y propiedad industrial.

Disponemos de manual de estilo para citar obras con derechos de autor.

3.8.9. El centro desarrolla actuaciones de formación y concienciación sobre el uso seguro de los equipos, redes y servicios en red para toda la comunidad educativa.

Peligros en internet y redes sociales

https://lasallepalencia.sallenet.org/mod/forum/discuss.php?d=3237#p4787

Ciberseguridad para jóvenes y familia

https://lasallepalencia.sallenet.org/mod/forum/discuss.php?d=2503#p3094

3.8.10. El centro desarrolla proyectos o participa en iniciativas de fomento y difusión de medidas seguridad y confianza digital en su comunidad educativa.

Internet segura for Kids

https://lasallepalencia.sallenet.org/mod/forum/discuss.php?d=1920#p2360

Curso sobre seguridad en la red

https://lasallepalencia.sallenet.org/mod/forum/discuss.php?d=2706#p3577

3.7. Seguridad y confianza digital	
ACCIÓN 1: Talleres de seguridad y confianza digital para profesores, alumnos y padres	
Medida	Establecer varios talleres de formación sobre seguridad y confianza digital para todos los miembros de la comunidad educativa
Estrategia de desarrollo	Talleres de formación
Responsable	Equipo directivo, comisión TIC y AMPA
Temporalización	Cursos 2022-2023 y 2023-2024

3.7. Seguridad y confianza digital

ACCIÓN 1: Auditoría de seguridad con la empresa de protección de datos	
Medida	Revisión de los protocolos de seguridad y de los dispositivos que tienen acceso a datos
Estrategia de desarrollo	Reuniones periódicas siguiendo el protocolo de seguridad y protección de datos revisando cada uno de los puntos.
Responsable	Delegado de protección de datos, comisión TIC y empresa asesora de protección de datos
Temporalización	Cursos 2022-2023 y 2023-2024

3.7. Seguridad y confianza digital	
ACCIÓN 1: Análisis de software de control de aula y control parental	
Medida	Análisis de varias opciones de software de control de aula y control parental
Estrategia de desarrollo	Fase de pruebas y contacto con empresas del sector. Implantación.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Cursos 2022-2023 y 2023-2024

4. Evaluación del plan

4.1. Seguimiento y diagnóstico

La comisión TIC revisa un seguimiento rutinario de muchos de los aspectos recogidos en el plan. Al trabajar en la red de centros La Salle nos vemos beneficiados del trabajo de muchos otros centros que nos encontramos en mismos procesos.

Instrumentos de evaluación

- Autoevaluación de competencia digital docente.
- Reuniones y actas de la comisión TIC.
- Resultados de la evaluación de los hechos finales anual.
- Cuestionarios de evaluación de actividades concretas.
- Evaluación de la actividad docente por las familias.
- Evaluación de los alumnos.

Indicadores de logro

Ámbito educativo

- Grado de cumplimiento de los objetivos.
- Integración de herramientas TIC en la práctica docente.
- Adecuación de las herramientas utilizadas por los alumnos.
- Nivel de uso de medios tecnológicos.
- Valoración de la metodología.
- Contribución de las TICs al aprendizaje.
- Mejora en la competencia digital de los alumnos
- Nivel de satisfacción de los alumnos.
- Nivel de satisfacción de los padres.

Ámbito organizativo

- Gestión del centro.
- Nivel digital de comunicación de profesores.
- Nivel digital de comunicación con los padres.
- Nivel de coordinación digital.
- Valoración de la formación del profesorado.
- Valoración de recursos y medios tecnológicos.
- Gestión de recursos compartidos.
- Valoración de las normas de uso de dispositivos y recursos digitales.
- Nivel de seguridad.
- Grado de implantación de ley de protección de datos.

Ámbito tecnológico

- Dinamismo de las noticias en la web del centro.
- Difusión de la información del centro en el plano digital.
- Valoración de la solución de incidencias tecnológicas.
- Grado de satisfacción con la renovación de equipamiento informático.
- Organización de formación sobre seguridad y confianza digital.

Evaluación respecto a la comunidad educativa

A mitad de curso hacemos una encuesta de satisfacción docente donde quedan recogidos aspectos del plan y otros muchos.

4.3. Propuestas de mejora del plan

Conclusiones de aplicación y desarrollo del plan

Este plan es un instrumento de planificación y de integración de muchas actuaciones que tienen como marco el uso de las tecnologías. Hasta ahora las TICs han sido muy importantes en el desarrollo de nuestra labor educativa en el centro pero ahora son nucleares y están integradas en la labor educativa cotidiana. Convivimos con dispositivos digitales en las aulas con total normalidad y pedagógicamente la dinámica habitual ha cambiado.

Ahora con la implantación del NCA (Nuevo Contexto de Aprendizaje) supone una integración todavía mayor y dotada de sentido en nuestra labor educativa y en la concrección de los valores de nuestro carácter propio.

Líneas de mejora detectadas para próximas revisiones

Vemos necesario mejorar varios aspectos en relación a la integración de las TIC en el centro:

Profesores

- Acompañar a los profesores en la implantación de la nueva metodología NCA que supone un avance importante en el uso sistemático de las TICs en el proceso normal de enseñanza y aprendizaje.
- Aumentar la colaboración en los equipos de trabajo.
- Avanzar en el cumplimiento de la ley de protección de datos en lo que se refiere a TICs.

Comisión TIC

- Documentar mejor los procesos tecnológicos.
- Incrementar la implicación de más miembros en la comisión.
- Sistematizar las actuaciones de carácter correctivo, preventivo y de desarrollo.

Padres y madres

- Aportar herramientas para el uso adecuado de las TIC en la familia
- Aumentar la participación en los procesos de enseñanza y aprendizaje por parte de los padres.

Estrategias de revisión y modificación del plan

Este plan se revisa todos los años junto con la evaluación de los hechos finales del Plan estratégico. Se han ido introduciendo muchas mejoras y propuestas a partir de lo recogido en las evaluaciones.

En el curso 2022-2023 ha sufrido una remodelación completa y sigue siendo un documento vivo en constante evolución y enriquecimiento.