FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2023

PLAN DIGITAL

CURSO ESCOLAR	2023/2024
CÓDIGO DE CENTRO	34003646
DENOMINACIÓN	CEPA Villa de Guardo
LOCALIDAD	Guardo
PROVINCIA	Palencia
COORDINADOR/A	Christian Alfayate Mayo

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

1. INTRODUCCIÓN

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

3.3. Desarrollo profesional.

3.4. Procesos de evaluación.

3.5. Contenidos y currículos

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

3.7. Infraestructura.

3.8. Seguridad y confianza digital.

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

4.2. Evaluación del Plan.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización

1. INTRODUCCIÓN

El importante desarrollo experimentado en los últimos años en el campo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC, de ahora en adelante) ha propiciado una serie de demandas sociales que obligan a un replanteamiento de algunos de los principios relativos a los procesos de enseñanza-aprendizaje y, consecuentemente, a realizar una revisión profunda de los currículos vigentes en nuestro sistema educativo que debe dirigirse a la detección y el desarrollo de habilidades básicas que faculten a nuestro alumnado para "aprender a aprender".

La puesta en práctica de la Competencia Digital requiere prestar atención a numerosos aspectos (pedagógicos, formativos, organizativos y de gestión de recursos). Esto justifica por sí mismo la necesidad de elaborar un plan que, basado en los principios y objetivos establecidos en el Proyecto Educativo de Centro, describa su integración y desarrollo.

Conforme a la integración de las TIC en nuestro centro, hemos de concretar que, si bien no ha existido hasta el momento un plan específico, se han venido utilizando tanto por parte del profesorado como por parte de un número considerable de alumnos que acuden al centro a las clases de informática. De igual modo, el grupo que viene a preparar las pruebas libres para la obtención del título de graduado en ESO suelen ser de menor edad, rondando la veintena en su mayoría, lo que ha hecho que su exposición a las TIC haya sido, prácticamente, desde el momento en que han nacido.

Tiene los siguientes propósitos y metas principales:

- Integrar el empleo de las TIC como un recurso importante en el proceso de enseñanza-aprendizaje en todas las enseñanzas.

- Fomentar el uso de los medios informáticos, facilitando el acceso a estas herramientas por parte de los alumnos como medio de apoyo y refuerzo en sus aprendizajes, tanto dentro como fuera del aula.

- Potenciar la comunicación con la Comunidad Educativa y su entorno: páginas Web, blogs, correo electrónico, plataformas y espacios educativos en el que se divulga el centro y su oferta educativa, convocatorias, experiencias, trabajos, tareas, actividades, etc.

- Impulsar los avances metodológicos y tecnológicos, así como disponer de herramientas que permitan motivar tanto a los docentes como a los alumnos en el desarrollo del proceso de enseñanza.

- Gestionar y optimizar el uso de los recursos tecnológicos del centro mediante la revisión y el mantenimiento de los mismos.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1 Análisis de la situación del Centro

A. LOCALIZACIÓN Y ENTORNO

El CEPA Villa de Guardo se encuentra situado en plena montaña palentina, en la localidad de Guardo (C/ El Sestil s/n). Esta población tuvo un gran auge en su día, pero, con el paso del tiempo y el final de las ayudas a la minería, tanto la ciudad como su entorno han ido perdiendo gran parte de su población, contando en 2018 con cerca de 6000 personas.

La situación del Centro en la elevada zona de Las Rozas y cerca de un kilómetro cuesta arriba del centro de Guardo hace difícil el acceso a gran parte del alumnado en las ocasiones que nieva, llueve o hace frio, lo cual es habitual en esta localización.

Asimismo, se imparte también docencia en la vecina localidad de Saldaña, en la Casa de Cultura también biblioteca municipal que la Casa de Cultura es usada por otros colectivos los viernes por la mañana.

B. INSTALACIONES

El Centro "Villa de Guardo" reúne las condiciones adecuadas para desarrollar todas las actuaciones. También dispone de sala de profesores-biblioteca, despacho de dirección, sala de informática y tres aulas de docencia (una de ellas con pizarra digital y otra con proyector), aseos para hombres, mujeres y personas con discapacidad. Todo el inventario ha sido hecho desde el Centro y desde el SATIC.

Existe conexión a internet por red en todas las aulas y por WIFI en todo el CEPA. Todas las instalaciones se encuentran en relativo buen estado, siendo las reparaciones y mantenimiento efectuados en gran parte por el Conserje del CEIP.

La práctica docente se realiza en buenas condiciones, ya que las aulas son amplias y luminosas y el material es accesible en cualquier momento.

En Saldaña, las instalaciones son más justas ya que las clases se imparten en la Casa de Cultura, pero hay que hacer constar la implicación y buena disposición del Ayuntamiento.

Se han llevado varios ordenadores portátiles, altavoces y un proyector desde el CEPA hasta dicha aula y se están utilizando para impartir las clases entre el alumnado existente, aprovechando, de igual modo, la WIFI existente en el aula.

C. RECURSOS HUMANOS Y FUNCIONALES

En el curso actual se encuentran en el Centro cuatro profesores, de los cuales dos tienen Destino Definitivo y otros dos están en Comisión de Servicios. El Director ejerce las funciones de Administrador de Aula Mentor, Jefe de Estudios y Secretario, además de impartir horas lectivas.

Actualmente el centro cuenta con una matrícula que ronda los 275 alumnos y posee diversas infraestructuras relacionadas con las TICs. Como se ha detallado con anterioridad, existe un aula dotada con pizarra digital y un aula de informática con catorce ordenadores equipados con Windows 10, dotada con proyector, que se utiliza también para dar otras materias.

Existen ordenadores portátiles. Cada profesor tiene el suyo y hay uno más que se utiliza en Saldaña, junto con un proyector, para las clases que se imparten allí.

D. TRAYECTORIA DEL CENTRO CON LAS TICs

El CEPA, desde hace varios años, comenzó su preocupación por la inclusión de las TICs en su Proyecto Educativo planteando objetivos relacionados con ellas, dotándose de recursos multimedia, creando la Web del Centro, así como perfiles en redes sociales como Facebook, Twitter e Instagram.

Por otra parte, las circunstancias derivadas de la pandemia provocada por la COVID ha hecho que se fomenten las herramientas de comunicación virtuales a través de los recursos digitales ofrecidos por la Consejería de Educación, a saber, TEAMS y sus diferentes aplicaciones. Así, no sólo se han producido reuniones virtuales entre el profesorado, sino también con los alumnos, circunstancia que aún se sigue realizando. En relación al modo de trabajo entre el claustro, se han creado equipos para trabajar distintas asignaturas a través de TEAMS, así como la creación de repositorios en la nube OneDrive para almacenar recursos digitales utilizados en las clases, así como para mejorar las ya existentes.

Otro aspecto relevante en la trayectoria seguida por el Centro ha sido el tener habilitada durante varios años y, después de un parón de un año en el que no había administrador, en la actualidad, un Aula Mentor dependiente del Ministerio de Educación. Hay un profesor-administrador a cargo de este Aula Mentor que cuenta con su correspondiente reducción horaria y que usa de igual manera para el mantenimiento y actualización de la Web del Centro y las Redes Sociales (RRSS).

Además, se lleva buscando la formación TIC durante varios años en distintos aspectos relacionados con las mismas.

2.2 Objetivos del Plan de Acción

A. REFERIDOS A LA COMUNIDAD EDUCATIVA

- Dar a conocer a la comunidad educativa el plan TIC.

- Potenciar la comunicación, la participación e implicación de la Comunidad Educativa y su entorno: hojas informativas, páginas web, blogs, Teams, Télegram, Whatsapp, correo en el que se divulgue toda la información referente al Centro y su oferta educativa.

- Facilitar la formación en TIC del alumnado asistente al centro conociendo los recursos existentes y ventajas que la tecnología tiene en el proceso educativo.

B. REFERIDOS AL ALUMNADO

- Utilizar programas y entornos que faciliten el aprendizaje de las diferentes áreas de contenido y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos de las mismas y de autonomía en su proceso de aprendizaje.

- Despertar el interés, utilizando el ordenador como medio de investigación, para ampliar conocimientos y elaborar pequeños proyectos a nivel individual y/o colectivo y como medio de creación, de integración, de cooperación, de potenciación de valores sociales y de expresión de las ideas de cada uno.

C. REFERIDOS AL PROFESORADO

- Intensificar la utilización de las TICs con el fin de unificar todos los documentos del Centro y todas las informaciones con el mismo formato.

- Potenciar la utilización de los medios digitales como forma de contactar con el alumnado y para la comunicación de posibles incidencias.

- Dotar de los medios y recursos materiales necesarios para la aplicación del Plan TIC en todos los niveles, cuidando su selección, inventariado y mantenimiento.

2.3 Temporalización del Plan TIC

A. REFERIDOS A LA COMUNIDAD EDUCATIVA

Comienzo de curso

- Recogida de información en relación con las TICs (memoria del curso anterior, propuestas de modificación, sugerencias, necesidades y análisis de la misma.

- Elaboración y seguimiento del plan TIC.

- Aprobación, si procede, del plan TIC.

- Inclusión del plan TIC en el PE y en la PGA.

- Dar a conocer el plan TIC.

Todo el curso

- Mantener actualizada la web de centro y los blogs.

- Publicar comunicados y boletines de información.

- Gestionar las sugerencias y aportaciones que puedan surgir desde los diferentes sectores o miembros de la Comunidad Educativa.

- Potenciar la comunicación, la participación e implicación de la Comunidad Educativa y su entorno:

hojas informativas, páginas web, blogs,

- Enviar comunicados con las novedades que es produzcan.

- Recoger las propuestas y sugerencias de formación a las familias.

- Promover acciones de formación en el centro sobre temas de interés relacionados con las TICs.

B. REFERIDOS AL ALUMNADO

Todo el curso

- Responsabilizarse de poner en conocimiento del profesor correspondiente las posibles incidencias existentes con su equipamiento informático.

- Utilización de programas informáticos educativos como refuerzo y/o apoyo en las distintas materias del currículo.

C. REFERIDOS AL PROFESORADO

Comienzo de curso

- Dar a conocer Webs de recursos educativos.

- Compartir los recursos de interés para el profesorado.

- Elaboración de un rincón web de recursos para el profesorado.

- Utilizar las TICs como medio de perfeccionar la actividad docente, aprovechando la información que de ellas se pueda extraer, y para mejorar el planteamiento pedagógico a través de su uso.

Todo el curso

- Elaboración de materiales didácticos multimedia.

- Promover la formación de un grupo de trabajo en el Centro.

- Promocionar las ofertas de formación del CFIE.

- Facilitar la asistencia a cursos,

- Facilitar en la organización del Centro momentos y espacios para promocionar las TICs.

- Proponer y apoyar las acciones de formación del profesorado en relación con las TICs.

D. REFERIDOS AL CENTRO

Inicio de curso

- Promover la inclusión de objetivos referentes a las TICs en el PEC y en la PGA.

- Organizar la utilización general de los recursos multimedia del Centro.

- Informar de experiencias que fomenten el desarrollo de proyectos cooperativos de integración de las TICs en el Centro.

- Impulsar la comunicación con otros centros y con otras localidades y entidades con el fin de conocer y transmitir valores sociales y de respeto a otras formas de vida y costumbres.

Todo el curso

- Intensificar la utilización de las TICs con el fin de unificar todos los documentos del Centro y todas las informaciones con el mismo formato.

- Potenciar la utilización de los medios digitales como medio de contactar con las familias y para la comunicación de posibles incidencias.

- Facilitar la alfabetización digital de las familias.

E. REFERIDOS AL EQUIPO DIRECTIVO

Inicio de curso

- Aprobar el Plan TIC.

- Dotar de los medios y recursos materiales necesarios para la aplicación del Plan TIC en todos los niveles a través de su selección, inventariado y mantenimiento.

Todo el curso

- Coordinar e impulsar todas aquellas medidas que favorezcan el desarrollo de la implantación de las TICs en el Centro.

- Destinar recursos económicos al mantenimiento y adquisición de equipos y materiales relacionados con las TICs de acuerdo con el presupuesto anual del Centro: pizarras digitales interactivas en espacios comunes, creación de aulas multimedia por tutorías, etc.

- Facilitar la formación del profesorado tanto en el Centro como fuera de él.

- Promover la divulgación de los materiales y proyectos realizados por el profesorado.

- Establecer en la organización general del Centro la posibilidad de disponer de espacios y tiempos para el desarrollo de las TIC.

2.4 Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del plan

-Coordinar y dinamizar la integración curricular de las TICs en el Centro. En este sentido, se promoverá el uso de contenidos y actividades, así como la creación de los mismos.

- En relación con la página web, se promoverá la actualización y mantenimiento de la misma, así como las RRSS.

- Recoger las necesidades de formación de las TICs del profesorado del Centro y promover su participación en las actividades de formación. El Equipo Directivo se encargará de asesorar al profesorado sobre los cursos relacionados con las TICs que ofrece el CFIE

- Se informará al Claustro y al Consejo Escolar sobre lo concerniente al Plan TIC cuando proceda.

- La información al alumnado sobre el Plan TIC se hará a de los profesores/as de cada grupo.

De igual modo, el Plan TIC se colocará en la web del centro.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1 Organización, gestión y liderazgo

Criterios didácticos y metodológicos

Las programaciones de las distintas materias recogen los aspectos relativos a la competencia digital.

- El tratamiento de la información y competencia digital en las distintas materias y ámbitos educativos.

- Atención a la diversidad y a las necesidades educativas específicas desde el tratamiento de la información y competencia digital.

- Secuenciación de contenidos de alfabetización digital.

- Trabajar de manera coordinada entre los docentes que imparten las sesiones de competencia digital.

- Trabajar de manera coordinada con otros CEPAS en aras de la alfabetización digital.

En el CEPA Villa de Guardo se ofertan clases de Competencia Digital con 5 grupos. En estos grupos el nivel es heterogéneo, encontrándose distintos niveles y aptitudes dentro de cada uno de ellos. Además, gran parte del alumnado asistente al CEPA viene de diversas problemáticas, tanto educativas como socioculturales y lingüísticos, con lo cual hay que estar pendiente del alumnado casi constantemente para explicar cosas que, en otro contexto, parecerían obvias.

Criterios organizativos

Los profesores incorporarán en su programación:

- Mecanismos de comunicación e interacción entre docentes y alumnado y entre iguales.

o Los mecanismos de comunicación e interacción entre los docentes es, además de a través de reuniones presenciales, virtuales utilizando el recurso digital pertinente, así como la reposición de las actas, informes y otros recursos educativos en el almacenamiento online de OneDrive.

o En relación a la comunicación del profesorado con su alumnado, también se utilizan recursos digitales pertinentes, así como el mismo sistema de almacenamiento para ofrecerles el material impartido en clase.

- Organización dinámica de grupos: actividades individuales, de grupo y actividades colaborativas.

o El profesorado tiene creado equipos de trabajo para los diferentes grupos del centro donde se cuelgan actividades a realizar en determinados momentos de la programación, así como donde entrar para interactuar a través de reuniones online o comunicaciones escritas.

Planificación y organización de materiales didácticos digitales.

3.2 Desarrollo profesional

Al comienzo de curso, presentación de los recursos del CEPA: ordenador, pizarra digital y otros recursos didácticos.

Al profesorado que no tiene adquiridas las competencias básicas en TIC.

- Familiarizar al profesorado con el uso del ordenador.

- Ayudar y acompañar al profesorado no iniciado en la adquisición de una competencia digital que le permita continuar su formación.

- Toma de contacto con los recursos educativos TIC (PC y pizarra digital).

- Informar al profesorado de la oportunidad que presenta para toda la comunidad educativa

participar en el inter-

Líneas de formación del profesorado en TIC

- Formación en TIC proporcionada por el CFIE.

- Formación a distancia en TICs proporcionada por el CRFPTIC y por el MEC.

- Toma de contacto con la plataforma E-Twinning.

- Formación en nuevas propuestas para gamificar el aula: Kahoot,

3.4 Procesos de evaluación

Se revisarán las Líneas de formación del profesorado en TIC.

- Presentación y exploración de actividades a través de TEAMS y sus aplicaciones.

- Enseñar al alumnado adulto a adquirir competencia digital de las herramientas virtuales.

- Contextualización (curricular y TIC).

- Aplicación en el aula de las competencias y conocimientos adquiridos.

- Toma de contacto con los recursos de la web 2.0

Elaboración de un protocolo de actuación en el que se defina: personal responsable, usuarios, problemas comunes y soluciones rápidas.

3.5 Contenidos y currículos

Las programaciones de las distintas materias recogen los aspectos relativos a la competencia digital.

- El tratamiento de la información y competencia digital en las distintas materias y ámbitos educativos.

- Atención a la diversidad y a las necesidades educativas específicas desde el tratamiento de la información y competencia digital.

- Secuenciación de contenidos de alfabetización digital.

- Trabajar de manera coordinada entre los docentes que imparten las sesiones de competencia digital.

- Trabajar de manera coordinada con otros CEPAS en aras de la alfabetización digital.

En el CEPA Villa de Guardo se ofertan clases de Competencia Digital con 5 grupos. En estos grupos el nivel es heterogéneo, encontrándose distintos niveles y aptitudes dentro de cada uno de ellos. Además, gran parte del alumnado asistente al CEPA viene de diversas problemáticas, tanto educativas como socioculturales y lingüísticos, con lo cual hay que estar pendiente del alumnado casi constantemente para explicar cosas que, en otro contexto, parecerían obvias.

3.6 Colaboración, trabajo en red e interacción social

Establecer mecanismos tecnológicos de comunicación

- Entre alumnos

o Existen grupos de Whatsapp prácticamente de cada una de las opciones formativas. Dentro

de dichos grupos, el alumnado interactúa.

o A través del correo de educacyl.

o Cada grupo tiene recursos en la plataforma TEAMS y OneNote.

- Entre profesorado y alumnado

o Dentro de los grupos de Whatsapp, alumnado y profesorado interactúan.

o Utilización del email de Educacyl de cada alumno.

o Uso de los equipos TEAMS de cada grupo.

o El profesorado puede informar y guiar al alumnado de su grupo.

o A través de la web del CEPA.

- Entre el profesorado

o Se ha creado un grupo de Whatsapp donde se interacciona y se envían noticias, cursos,

o Todo el profesorado usa el correo de educa.jcyl.es

o Se utilizan los equipos de TEAMS para trabajar de forma colaborativa en el Proyecto Education del Centro, Gestión y seguimientos de Planes y Documentos Institucionales, seguimiento del Plan de formación del Profesorado.

o A través de carpetas donde se comparten documentos.

Sistema y procedimiento de comunicación e interacción

- Web de Centro (formulario de contacto)

- Facebook, Instagram y Twitter del CEPA

- Grupos de WhatsApp de cada grupo.

- Email oficial de Educacyl cada alumno y profesor.

- Al principio de curso se informará al alumnado de la existencia de estos medios.

- Al principio de curso se formará al profesorado en la utilización de esos medios.

- La web de Centro y RRSS se actualiza siempre que hay algo nuevo que comunicar.

3.7 Infraestructura

Servicios de internet

En el servicio de internet se pueden distinguir tres niveles, aula, centro e institucional de la siguiente manera:

En cuanto a los servicios de redes en el AULA:

a) Estructura tecnológica y funcional

1. PCs de aula con PDI, conexión por cable

2. Entorno Virtual de Aprendizaje con la plataforma TEAMS y OneNote

3. Aula de informática con 16 PCs

4. Repositorio online en OneDrive para profesorado y alumnado.

b) Funcionalidad de acceso y uso didáctico

1. Equipos de aula con PDI para exposiciones del profesor y/o alumnos. Conexión a internet.

2. Aula de informática, clases en torno a la mejora de la competendia digital o la digitalización, trabajos colaborativos...

3. Aulas virtuales en TEAMS y OneNote.

c) Mantenimiento y responsabilidades

1. Empresa de mantenimiento de equipos

2. Coordinador TIC

3. Competencia digital del profesorado.

3.8 Seguridad y confianza digital

Criterios descriptivos de seguridad

1. Equipos de aula con contraseña de acceso

2. Wifi para el alumnado con contraseña

Criterios de seguridad, conservación de datos y confidencialidad

- Red independiente para profesores y administración y para alumnado.

- Acceso al ordenador de administración mediante contraseña.

- Acceso a los ordenadores del profesorado mediante contraseña.

- Acceso a WIFI mediante Contraseña.

- Cada alumno accede a su cuenta en el ordenador mediante contraseña.

- Antivirus en todos los dispositivos.

- Análisis mensual de los equipos.

4. EVALUACIÓN

4.1 Seguimiento y diagnóstico

Elementos de la colaboración e interacción	Diagnóstico y valoración
Estructura	En este momento contamos con una buena conexión de red para cubrir las necesidades del profesorado, así como recursos digitales (plataforma Educacyl y Office 365) para todos los miembros de la comunidad educativa). Los equipos informáticos requieren una renovación, así como más potencia de red.
Organización	La organización de la colaboración e interacción está perfectamente definida, destacando lo siguiente: 1. Colaboración en documentos en los equipos TEAMS y Office 365. 2. Carpetas y unidades compartidas en OneDrive. Las responsabilidades están definidas tanto a nivel personal como de grupo, a destacar: 3. Responsable/administrador de grupos de WhatsApp 4. Responsable de redes sociales 5. Coordinador TIC 6. Tutores de los grupos
Servicios	Los servicios de los que disponemos son suficientes y adaptados a las necesidades destacando entre ellos: 1. Plataforma TEAMS 2. Grupos en OneNote 3. Grupos de WhatsApp 4. Cuentas de Facebook, Twitter e Instagram 5. Página web del centro

4.2 Evaluación del Plan

Líneas de actuación	Técnicas	Indicadores	Fuente de información	Temporalización
Respecto de la gestión y organización del CEPA.	Observación directa. Entrevista.	Participación del personal en la discusión y reflexión sobre la importancia de las TICs en el quehacer educativo. Opiniones de los docentes sobre el Plan de Gestión de las TICs	Dirección. Personal docente. Actas de reuniones.	Reuniones de profesores. Claustros. Consejos escolares.

Respecto de la integración curricular y formación docente en TICs	Encuesta al alumnado. Encuesta al profesorado.	Frecuencia del empleo de las TICs en el desarrollo curricular. Tipo de actividades pedagógicas empleando las TICs.	Personal docente y alumnado.	Comienzo y final de curso.
Respecto de la comunicación e interacción institucional.	Entrevista al personal de mantenimiento.	Frecuencia en el uso de las TICs en procesos administrativos o de mantenimiento.	Personal docente, personal de mantenimiento, director. Informe de actividades del personal de mantenimiento	Inicio y final de curso.
Respecto del entorno familiar y alumnado en el manejo de las TICs.	Encuesta a familias y alumnado vía correo electrónico/formulario web.	Frecuencia de uso de la red y el correo electrónico institucional.	Alumnado y familias	Inicio y final de curso.
Respecto de las infraestructuras y equipamiento.	Observación directa. Entrevista al responsable TIC.	Número de equipos renovados. Número de programas nuevos instalados.	Responsable TIC.	Inicio y final de curso.

4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización

Se buscará adaptar el presente Plan TIC con los datos recogidos de manera que sea más funcional. Entendemos que este plan es un documento flexible y adaptable a la realidad de nuestro Centro. De manera general, hemos mejorado la comunicación y la coordinación entre docentes, con el alumnado y con las instituciones. Este curso estamos trabajando además en la colaboración y cooperación a nivel tanto provincial como europeo. A nivel provincial, nos coordinamos con otro CEPA de nuestra provincia para desarrollar la alfabetización digital desde el entusiasmo que supone compartir experiencias de vida con los iguales. A nivel europeo, hemos participado en el proyecto Erasmus + y, aún a la espera de saber si se nos concede o no, seguimos informándonos y formándonos en plataformas como e-Twinning.

De manera específica, hemos aumentado la presencia del centro en redes sociales y cada día intentamos mejorar y evolucionar. Poco a poco vamos dando visibilidad a la labor que desempeñamos en el CEPA y vamos modificando el modo de compartir nuestra experiencia con otros CEPAS o con las instituciones, en función de la acogida o del seguimiento que suscitan las publicaciones. Del mismo modo que las redes sociales, la página web del centro se va actualizando periódicamente.