FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2023

PLAN DIGITAL

CURSO ESCOLAR	**2022/2023**

CÓDIGO DE CENTRO	**37013535**
DENOMINACIÓN	**CEIP "CIUDAD DE L@S NIÑ@S**
LOCALIDAD	**VILLAMAYOR**
PROVINCIA	**SALAMANCA**
COORDINADOR/A	**ROSA MARÍA MARTÍN GALLEGO**

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
Junta de Castilla y León Consejería de Educación

1. INTRODUCCIÓN

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

3.3. Desarrollo profesional.

3.4. Procesos de evaluación.

3.5. Contenidos y currículos

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

3.7. Infraestructura.

3.8. Seguridad y confianza digital.

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

4.2. Evaluación del Plan.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

1. INTRODUCCIÓN

- **Contexto socioeducativo**

El CEIP Ciudad de l@s niñ@s se encuentra localizado en Villamayor de Armuña. Localidad situada a 4 kilómetros de la capital salmantina y se halla limitada al norte con Valverdón y Castellanos de Villiquera; al este con Villares de la Reina; al sur con la ciudad de Salamanca y la oeste con los términos municipales de Doñinos de Salamanca, Carrascal de Barregas y Florida de Liébana. Se alza a una altitud de 782 metros sobre el nivel del mar y ocupa una superficie de 16 Km2. La cercanía a Salamanca y la buena comunicación con la misma ha hecho que aumentara considerablemente la población en los últimos años. Atendiendo a esta demanda se creó nuestro colegio.

Nuestro Centro está diseñado para acoger el segundo ciclo de Educación Infantil y Educación Primaria, es decir, niño/as de edades comprendidas entre 3 y 12 años, y cuya distribución por sexos se da de una forma bastante equilibrada.

Dada la localización del Centro, la procedencia y origen socioeconómico y cultural del alumnado es medio alto.

Actualmente existen alumnos /as con necesidades educativas especiales, cada vez más en aumento, a los que se presta especial atención, tanto a nivel de adaptaciones curriculares como en apoyos y refuerzos educativos.

La matrícula es de 150 alumnos. La mayoría de ellos comienza y acaba su escolarización en este Centro.

Las expectativas sociales y educativas de las familias parten del análisis de la propia realidad.

Esperan que el Centro escolar oriente y eduque a sus hijos en función de sus capacidades y preferencias personales e individuales para que puedan seguir posteriormente estudios de Formación Profesional, carreras de grado medio, estudios universitarios... Su objetivo primordial es que sus hijos busquen su forma de vida, tanto a nivel social como laboral.

Los pasos dados para el inicio de este proyecto están basados no solo en la propia normativa anteriormente mencionada sino en todo caso en la motivación por dotar a nuestro alumnado de una serie de recursos materiales y

metodológicos que les hagan más sencillo su proceso de enseñanza aprendizaje y a su vez les acerque más a la realidad del siglo XXI en la que serán artífices de un mundo en el que la tecnología invadirá el día a día y con la que deberán trabajar.

El centro cuenta con trabajo relacionado en este sentido con las TIC pero que no estaba vertebrado y es este proyecto el que trata de dar respuesta a una actuación necesaria en un centro del Siglo XXI.

Nuestro centro es un colegio relativamente nuevo ya que surgió para dar respuesta a la creciente demanda de alumnado en la localidad, pero como en otros aspectos, la dotación del mismo en cuanto a recursos y espacios no es la más adecuada lo que ha impedido un desarrollo de las TIC adecuado. Por ese motivo también se hace preciso el desarrollo de este plan con el que dar respuesta a ciertas necesidades logísticas y materiales.

- **Justificación y propósitos del Plan**

En los tiempos actuales la educación ha de ser coherente con los avances tecnológicos que marcan el progreso. Los medios tecnológicos conllevan una gran motivación del alumnado y ello produce mejoras en el aprendizaje. El uso de las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación (en adelante TIC) puede posibilitar y facilitar la adquisición de los demás aprendizajes curriculares, a través de la implementación de estímulos audio visuales, además de convertirse en un fin educativo en sí mismo, desarrollando la competencia digital del alumnado.

Asimismo se recoge en la legislación vigente, en la que se da mucha importancia al uso de nuevas metodologías que incluyan las TIC.

Tanto en la reciente Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación como en su concreción en el Decreto DECRETO 38/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación primaria en la Comunidad de Castilla y León se hace referencia explícita a las TIC como medio y fin de aprendizaje que posibilite el desarrollo de capacidades que faciliten un buen desempeño de la vida futura en una sociedad en cambio constante.

Las TIC posibilitan una mayor individualización en el proceso enseñanza-aprendizaje, contribuyendo así a dar una respuesta ajustada a las características

personales, estilo de aprendizaje, intereses y motivaciones del alumnado, y en especial de los alumnos con necesidad específica de apoyo educativo.

El acercamiento de las TIC a todos los miembros de la comunidad educativa palía las carencias que algunos pudieran tener en este sentido, con lo cual trabajamos a favor de la igualdad de oportunidades.

También facilitan los trabajos de gestión y administración del colegio, aportando un sello de calidad en cuanto al establecimiento de soportes de información y canales de comunicación relacionados con el almacenamiento, procesamiento y transmisión de la información digitalizada.

Con el proyecto TIC pretendemos ampliar el campo de trabajo que venimos realizando y convertirlo en una parte más de nuestro P.E.C y nuestro P.C.C. Por tanto, no tendrá sentido si no es asumido por el centro en su conjunto como una parte integrante de la realidad del mismo.

La intención del centro es la de aportar a nuestra comunidad educativa de un proyecto a largo plazo en el que estemos todos involucrados. Somos conscientes de la realidad y del trabajo previo por lo que partimos de un nivel muy elemental pero es a partir de esfuerzo y tener claro que las TIC son un elemento básico de nuestra formación para nuestro alumnos desde donde queremos organizarnos dotando al centro de un proyecto TIC abierto, flexible y en continuo cambio para adaptarlo a las necesidades de nuestros educandos. Un proyecto independiente de las personas que en cada momento en el centro y guiado por las demandas de nuestra sociedad.

La voluntad es la de arrancar y ser ambiciosos pero con los pies en el suelo para curso a curso ir aplicando nuevas propuestas que nos lleven cada año a alcanzar un nivel adecuado para progresivamente optar a mejor y ofrecer en este aspecto también una educación de calidad.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro:

- Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.

  El trabajo con las TIC en el centro se realiza desde una perspectiva individual y no en todas las áreas ni cursos. Existe una voluntad de

trabajo en algunas líneas e incluso se ha secuenciado el uso del aula de informática.

Recientemente se ha recibido una dotación de recursos bastante importante y el personal se ve más motivado para su utilización aunque necesitan tiempo para preparar sus propios materiales y adaptarse a la nueva metodología.

En cuanto a los alumnos, una gran mayoría cuenta con dispositivos en casa y la totalidad de alumnos se muestra muy motivado hacia la utilización de las TIC en el aula.

- Autorreflexión: capacidad digital docente.

La competencia digital de los docentes en el centro es media baja, pues aunque la gran mayoría no tienen serias dificultades para utilizar las TIC como hasta el momento se venían utilizando (Teams, correo educacyl, proyección de vídeos…) si que muestran dificultades para utilizar las nuevas propuestas y la creación de materiales digitales propios.

En cuando a la Competencia Digital Docente, debido a la novedad del programa solamente disponemos de dos profesores acreditados con el nivel B2, pero estimamos que antes de finalizar el curso 2022/23 serán al menos 8 profesores acreditados con este nivel, puesto que se están realizando formaciones para su obtención.

- Análisis interno: debilidades y fortalezas

DEBILIDADES	AMENAZAS
• Resistencia al cambio por parte de docentes a nivel de metodologías. • Escasa formación.	• Poco tiempo para invertir en la creación de materiales digitales. • Cambios de la legislación que obligan de forma inmediata a utilizar las TIC en aspectos para los que los maestros no están preparados.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
• Nueva dotación de materiales para el uso de las TIC. • Docentes interesados en el trabajo con las TIC que se prestan a ayudar.	• Trabajo conjunto para llegar a conseguir una mayor implicación de toda la comunidad educativa

- **Análisis socio tecnológico:**

El formulario a través de la cual se les pasó una encuesta a las familias del centro para comprobar el contexto digital educativo en el entorno familiar denota una serie de puntos a remarcar:

- En primer lugar la participación de las familias fue muy escasa, pues solo participaron 19 familias.
- En cuanto a los datos recabados en la encuesta podemos resaltar que todas las familias disponen de dispositivos con acceso a internet y tienen conexión en sus hogares vía wifi, en su mayoría, de alta velocidad.
- Disponen además más de la mitad de las familias de impresora multifunción.
- El uso que suelen darle al ordenador en casa es varias veces a la semana y todas las familias disponen de alguna aplicación relacionada directamente con el colegio en su teléfono o teléfonos.
- En lo referente a las actividades que se utilizan de forma educativa para realizar actividades desde del colegio la respuesta dispara aunque muchas familias coinciden en que si que utilizan alguna aplicación pero tienen que estar pendientes de los niños, no la utilizan de forma autónoma.
- Por último en cuanto a las redes sociales, se puede observar que los padres si hacen uso de las redes sociales relacionadas con el colegio como Teams y además utilizan en primer lugar Whatsapp y en menos medida las demás.
- En lo que respecta a los niños, la inmensa mayoría comenta que no utilizan ninguna red social y una minoría utiliza Teams y Snapchat.

▪ En definitiva las familias consideran que el grupo familiar tiene un nivel medio de manejo de las Tecnologías de la Comunicación. Así como afirman que el nivel de sus hijos también es medio acorde a su edad.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

▪ Objetivos de dimensión educativa.

- Formar alumnos competentes digitalmente, desde las diversas áreas que componen el currículo de modo transversal, en la gestión de la información a través de las TICS y el pensamiento crítico
- Potenciar el empleo de la informática como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza aprendizaje
- Fomentar el uso de los medios informáticos, facilitando el acceso a esta herramienta por parte de los alumnos como medio de apoyo y refuerzo de sus aprendizajes.
- Dotar a los alumnos de propuestas de trabajo de seguridad en internet.
- Facilitar la búsqueda de información y el conocimiento de herramientas que permitan conocer el mundo de Internet de manera segura y sus posibilidades de acceso a la información útil.
- Introducir a los alumnos en el uso de las TIC a través de diferentes aplicaciones útiles para la creación de sus trabajos escolares, así como para las presentaciones orales en clase (Canva, Genially, Power Point…)
- Crear un programa de radio escolar en el que participen todos los alumnos de forma regular a través de todas las áreas.
- Utilizar los nuevos paneles recibidos para impartir las áreas, utilizando materiales que motiven a los alumnos y aseguren una mayor comprensión de los conceptos asegurando el desarrollo de las competencias.
- Enfrentarse, de la mano del profesor, a una nueva forma de aprender, al uso de nuevos métodos y técnicas favoreciendo la adquisición de las competencias clave.
- Utilizar el ordenador como herramienta de investigación para elaborar proyectos de forma individual o colectiva, o ampliar conocimientos.
- Despertar una posición más crítica y autónoma, ya sea de forma individual o en grupo, al procesar la información, es decir, seleccionarla, evaluarla y convertirla, en última instancia, en conocimiento.
- Adquirir nuevos modelos de comunicación y creación de ideas propias con otros compañeros dentro y fuera de su entorno más próximo

- **Objetivos de dimensión organizativa:**

- Completar repositorio de materiales para contar con recursos válidos para el claustro en sus clases.
- Continuar subiendo las actas en onedrive de tal forma que sean documentos compartidos de acceso al claustro.
- Compartir el calendario mensual para que todos los docentes estén informados de las novedades de cada mes a través de código QR dinámico.
- Proponer cambiar de Whatsapp a Kaizala o Teams para las comunicaciones internas.
- Introducción de las TiC en todos los documentos del centro.

- **Objetivos de dimensión tecnológica:**

- Promover la utilización de las TIC como recurso didáctico, dotándola de contenidos educativos para integrarlas en todas las áreas.
- Dotar a los alumnos de conocimientos básicos en las TIC tanto en su uso, como en su seguridad.
- Favorecer la utilización de los medios informáticos por parte del profesorado en las tareas habituales del centro: programaciones, memorias, planes, circulares, comunicaciones, normativas, actividades, etc.
- Impulsar la creación de un repositorio de actividades y recursos por parte del profesorado, así como a creación de materiales por parte de los alumnos
- Enseñar y transmitir capacidades o habilidades que permitan a nuestros alumnos adaptarse a una sociedad en permanente cambio.
- Ofrecer una metodología creativa y flexible para mejorar el proceso de aprendizaje.
- Emplear esta herramienta en el trabajo cotidiano: consulta de temas profesionales o interesantes para la actividad docente; normativa, convocatorias…, creación de materiales, páginas web …
- Obtener el máximo aprovechamiento de los recursos disponibles, garantizando la máxima disponibilidad de las aulas TIC.
- Conseguir que el alumnado se encuentre inmerso en un entorno TIC.
- Potenciar la comunicación con la Comunidad Educativa y su entorno: páginas web, redes sociales, blog … Con el objeto de dar la máxima

difusión a las actividades desarrolladas en el Centro y contribuir a la mejora en el intercambio de información con las familias

- Favorecer la participación de la comunidad Educativa a través de las redes sociales, twitter, página web…
- Dar publicidad a los documentos del Centro a través de la utilización de las TIC bien por su creación como por su comunicación
- Continuar registrando las incidencias informáticas a través de código QR.
- Utilización de la radio escolar para la creación de un programa de centro.
- Uso de los nuevos paneles para la impartición regular de las materias.
- Utilización de espacios y recursos materiales tecnológicos así como de la infraestructura tecnológica. Creación de pautas de uso.
- Establecer mejoras en los espacios de desarrollo tecnológico.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Las propuestas que vamos a llevar a cabo desde el centro durante los próximos cuatro años las resumimos en las siguientes:

Primer año:

- Primer trimestre: constitución de la comisión TIC, continuación con el curso de formación de la radio escolar y los repositorios. Elaboración del plan.
- Segundo trimestre:
  - Puesta en marcha de la radio escolar.
  - Creación de códigos QR para informar del calendario mensual.
  - Creación de código QR para informar de incidencias informáticas a través de cuestionario forms.
  - Trabajo con los paneles digitales, con materiales propios de las editoriales.
- Tercer trimestre:
  - Preparación del plan de acogida para septiembre.
  - Modificación del RRI incluyendo en ellos la información necesaria sobre las TIC (consecuencias de un mal uso…)
  - Finalizar la formación de la radio escolar
  - Preparación de pautas para informar al claustro en septiembre de la forma de proceder en materia TIC durante los próximos 4 años.

Segundo año:

- Aumentar el número de miembros de la comisión TIC de tal forma que incluya a docentes de todas las etapas.
- Temporalizar las tareas de la comisión TIC a lo largo del curso.
- Evaluación de los medios de los que dispone cada familia.
- Incluir las TIC en los documentos del centro que faltan:
  - El RRI aparece en la agenda (reflejarlo)
- Introducir Kaizala como medio de comunicación entre docentes.
- Modificar el plan de acogida para informar a docentes, alumnos y familias. (agenda, documento compartido para profesorado).
- Crear grupo de centro en Teams para compartir documentos, actas y evaluación y hacer al centro administrador de todos los equipos de teams.
- Comenzar el trabajo de las TIC con alumnos
- Utilización de la radio escolar por parte de todos los grupos. De forma mensual.
- Crear una plantilla común para incluir las TIC en las programaciones.
- Completar la secuenciación del uso de las TIC en las programaciones.
- Establecer una línea de formación para completar los puntos necesarios de los docentes para su certificación digital.
- Creación de una rúbrica para evaluar las formaciones.
- Establecer normas de buen uso de medios digitales y sus posibles sanciones ante un mal uso e incluirlas en el RRI.

Tercer año:

- Formación de docentes sobre el uso de imágenes, vídeos...
- Establecer métodos de evaluación de las actividades digitales que se están realizando.
- Definir criterios pedagógicos e inclusivos.
- Creación de una estrategia conjunta para evaluar la competencia de los alumnos.
- Formar a los alumnos sobre seguridad en las redes.

Cuarto año:

- Evaluación de la integración curricular de las TIC en el centro.

- Creación de una rúbrica para evaluar la herramienta evaluadora de la competencia digital de los alumnos.
- Incluir en la memoria final los apartados necesarios para evaluar las TIC a nivel organizativo.
- Creación de una rúbrica para evaluar la práctica docente.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

El plan está concebido como un documento de centro por lo que pertenecerá al propio Proyector educativo y sus actividades estarán incluidas en la PGA. Así mismo la propuesta didáctica de las actividades y el día a día formará parte de las programaciones didácticas de cada área y curso.

El plan TIC se dará a conocer al profesorado a través de las pertinentes reuniones de centro, el nuevo profesorado tendrá acceso al mismo al inicio de curso o a la incorporación de este al centro educativo.

Tanto los contenidos como la propia programación estarán disponibles a través de la página web del colegio para el profesorado y las familias. Estas últimas conocerán el plan a través d las reuniones informativas de los tutores al inicio del curso.

Se creará un espacio web en el que los alumnos puedan ir incorporando el producto progresivo de su aprendizaje en relación a las TIC para que la familia educativa sea conocedora de los avances en esta materia.

Será el equipo directivo el encargado principal de dinamizar y animar al profesorado en la participación de este plan apoyados en todo caso por el coordinador TIC quienes tratarán de fomentar y guiar todo el proceso. Así mismo será tema de debate tanto en las reuniones iniciales y finales de curso como en las de seguimiento que se hagan en CCP dando a conocer en todo momento el proceso al Consejo Escolar.

Desde la comisión TIC se procurará en la medida de lo posible participar en proyectos, programas o planes que conlleven consigo el uso de las tecnologías de la información y comunicación tanto de origen público como privado, local, regional, nacional o internacional.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Situación actual del centro en la integración de las TIC en las diferentes áreas de actuación.

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

- **Funciones, tareas, responsabilidades y líneas de actuación:**

  - Comisión TIC

- Integrantes:

o Equipo Directivo: Dª. Mª Lourdes Correa Colmenar
Dª. Mª Celeste Manjón Palomero
Dª. Mª de la Concepción Mangas García

o Coordinador TIC: Dª. Rosa María Martín Gallego
o Responsable de medios digitales: Dª. Rosa María Martín Gallego
o Responsable de formación: D. Francisco Javier Barba Fernández

- Funciones y tareas de la Comisión TIC

1. Estudiar los criterios organizativos de tipo tecnológico y educativo requeridos para la integración de las tecnologías de la información y la comunicación en el centro educativo, con el apoyo de las comisiones provinciales y regionales.

2. Impulsar el desarrollo de acciones organizativas relativas a la utilización de los equipos informáticos del centro y de las redes del centro educativo.

3. Recopilar y organizar la información relativa a la integración de las tecnologías de la información y la comunicación.

4. Apoyar al profesorado en aspectos relativos a la organización tecnológica y educativa de la estrategia.

5. Orientar al profesorado implicado en la integración de las tecnologías de la información y la comunicación en la programación de aula.

6. Seleccionar recursos útiles para el desarrollo de los objetivos y proyectos del centro.

7. Desarrollar tareas organizativas básicas tales como el registro de equipos de alumnos, canalización del servicio de mantenimiento y la asignación y control de los equipos informáticos.

8. Diseñar actuaciones de información a familias, al alumnado y al profesorado.

9. Canalizar el flujo informativo entre la Comisión Códice TIC provincial y el centro.

10. Elaborar un Plan TIC de centro que se integrará en el proyecto educativo del centro.

- **El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.**

- **Proyecto Educativo de Centro (PEC)**: incluye la organización general del centro en la que se hace hincapié al uso de la tecnología.

- **Propuesta Curricular (PC)**: Incluye los objetivos generales de centro entre los que se incluye los relacionados con las TIC, aspectos metodológicos derivados de su uso, trabajo de competencias, selección de materiales curriculares y la evaluación con las herramientas digitales.

- **Programación General Anual (PGA)**: Incluye los objetivos generales de centro, entre los que destacan aquellos que están relacionados con las tecnologías de la información y la comunicación. Incluir planes y proyectos.

- **Programaciones Didácticas (PD)**: Incluye orientaciones didácticas para la adquisición de la competencia digital.

- **Plan de Lectura (PL)**: desarrollo de las competencias clave a través de la lectura con herramientas TIC, así como las actividades con el alumnado con necesidades educativas especiales.

- **Reglamento de Régimen Interno (RRI)**: Uso correcto de los espacios y dispositivos digitales. Normas para garantizar el control de la seguridad y confianza digital.

- **Plan de Convivencia (PC)**: incluir actuaciones que promuevan que las familias, tutores y alumnado sean formados en temas de convivencia, acoso, ciberacoso y uso responsable de las nuevas tecnologías.

- **Plan de Acción Tutorial**: define objetivos, aspectos metodológicos y actividades, por ejemplo, el envío de comunicaciones entre tutores y tutores y familias.

- **Plan de Acogida**: para facilitar la incorporación del alumnado y profesorado en el centro.

- **Plan de Mejora** que favorezca el uso de la tecnología para toda la comunidad educativa.

- **Plan de Formación del centro**, si incluye un itinerario TIC para la integración de las TIC.

- **Plan de Atención a la Diversidad**, si consideramos las TIC como herramientas facilitadoras del aprendizaje de los alumnos con necesidades especiales.

    - **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.**

La gestión del centro se está realizando a través del programa STILUS. Proyecto de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León que pretende evolucionar el actual sistema de información disponible en el ámbito de

las enseñanzas no Universitarias hacia un sistema con dos características principales: centralización e integración.

Con ese objetivo nace el proyecto Stilus cuyas finalidades básicas se pueden resumir son dos:

1. Desarrollar los elementos comunes del sistema y establecer los procedimientos para que las aplicaciones actuales o futuras se integren y formen parte del sistema común.

2. Desarrollar una nueva aplicación web de gestión académica de centros docentes que sustituya a las actuales, obsoletas desde el punto de vista tecnológico

Respecto a lo primero, se han identificado los siguientes elementos comunes básicos: **Identidad digital**

El sistema provee de identidad digital a todos los usuarios con el objetivo de que cada persona acceda a todas las aplicaciones y servicios que le ofrece la Consejería con la misma clave y contraseña. Actualmente se han integrado con Stilus identidad la aplicación de gestión de la formación del profesorado, la de formación profesional a distancia, las aulas virtuales de las webs de los centros e Infoeduc@.

Bases de datos: El sistema mantiene permanentemente actualizados repositorios con los elementos comunes y reutilizables: alumnos, empleados, enseñanzas, centros docentes y no docentes, e información estructural (entidades locales, países, nacionalidades, entidades bancarias, etc.).

Entornos de trabajo El sistema desarrolla entornos de trabajo únicos para grandes grupos de usuarios (centros, gestores y familias) con el objetivo de que encuentren en él todas las aplicaciones informáticas con las que deban trabajar.

Así mismo el centro de modo autónomo desde hace más de 6 años dispone de toda la documentación de profesorado, alumnado y familias digitalizada, no solo a través de la web sino en medios paralelos como las aulas virtuales para el profesorado en las que ha sido costoso su incorporación al día a día pero que van haciéndose más imprescindibles en todo el proceso.

El correo electrónico es la principal vía de comunicación siendo este curso uno de los objetivos el uso del corporativo ya que simplifica los procesos comunicativos de compartir datos y trabajar en común.

Cada programa o proyecto relevante del centro cuenta con su correspondiente referencia a las TIC incluso el propio RRI que está en revisión y a lo largo de este curso las programaciones didácticas y su aplicación y evaluación por competencias que se están desarrollando a lo largo del presente años escolar.

- **Respecto a los procesos de evaluación**

Indicadores	1	2	3	4	5
Las funciones, tareas y temporalización de las estructuras organizativas relativas a las TIC son adecuadas.					
El diseño, las funciones y la temporalidad de la comisión TIC funcionan correctamente					
Las herramientas para la gestión del centro se adecuan a las necesidades y sirven para resolver los problemas del centro.					
Funciona Teams como sistema de comunicación con las Familias					
La comisión Tic crea cauces para dar respuesta a los problemas que puedan surgir con respecto a las TIC					

1-Nada de acuerdo, 2- poco de acuerdo 3- Suficiente 4- De acuerdo, 5- muy favorable

- **Propuestas de innovación y mejora:**

3.1. Organización, Gestión y Liderazgo	
ACCIÓN 1: Mantenimiento de equipos informáticos	
Medida	Actualizar y renovar el equipamiento tecnológico dando de baja lo inservible y desechándolo donde corresponda.
Estrategia de desarrollo	Realizar propuestas de mejora en CCP
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Primer Trimestre
ACCION 2: Inclusión de las TIC en los documentos de centro	

Medida	Renovar los documentos para que aparezcan las TIC en ellos.
Estrategia de desarrollo	Distribuirnos el trabajo para incluirlas.
Responsable	Miembros de la Comisión TIC y Equipo Directivo.
Temporalización	curso 2023/24
ACCION 3: Creación de un grupo de Centro en Teams para incluir todo lo relativo al claustro: documentos de centro, evaluaciones, comisiones, actas…	
Medida	Crear un grupo del centro en el que esté todo el claustro como participantes y que disponga de varias carpetas: documentos de centro, evaluaciones, comisiones, actas de reuniones…
Estrategia de desarrollo	Tomar decisiones a finales de este curso para su creación, creación del grupo e introducción de la información en cada carpeta e informar al claustro en reunión de Claustro de inicio de curso.
Responsable	Equipo Directivo y Comisión TIC
Temporalización	Junio 2023 y Septiembre 2023
ACCION 4: Creación de una temporalización de tareas para la comisión TIC y fijar fechas de reuniones anuales	
Medida	Crear lista de tareas para la comisión TIC y establecer una serie de fechas para las reuniones
Estrategia de desarrollo	Enviar correo para informar a los miembros de la comisión para decidir las tareas a realizar por parte de la comisión durante este curso y citarles para una reunión en la que trataremos la temporalización de estas tareas y las fechas de las reuniones para la coordinación de las mismas.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Primer Trimestre curso 23/24
ACCION 5: Migrar de Moodle a Teams	
Medida	Establecer Teams como plataforma principal
Estrategia de desarrollo	Crear canal del centro. Hacer administrador de todos los equipos a la cuenta del centro. Crear un canal del Ceip en el que se recojan los documentos del centro, las distintas carpetas para comisiones, evaluaciones, documentos para moscosos, faltas...
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Primer Trimestre curso 23/24

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- **Proceso de integración didáctica de las TIC.**

El uso de las tic en el aula es una actividad que permite adquirir y afianzar mejor el conocimiento y desarrollo de potencialidades, por esta razón es conveniente utilizar en las clases actividades que involucren el uso de recursos tecnológicos, por ser estas atractivas, motivadoras y que ayudan a mantener la atención de los estudiantes, y a lograr así un aprendizaje más efectivo, el uso de esta metodología permite llegar con mayor facilidad a los estudiantes, además posibilitan el trabajo cooperativo y promueve que los estudiantes sean los gestores de su propia formación y desarrollo de competencias comunicativas.

Durante este curso hemos recibido una importante dotación a nivel informático que añadido al recurso de la radio escolar nos va a permitir avanzar en el uso y dinamización de las TIC de forma notable.

Disponemos actualmente en cada una de las aulas principales de paneles digitales que van a permitir su uso diario en las rutinas diarias del aula.

Además, contamos con miniportátiles que pueden utilizarse de forma inalámbrica e ir rotando por las clases, aunque en un principio quedarán recogidos en el aula de informática, estamos a la espera de que los responsables informáticos correspondientes los configuren para poder ser utilizados.

En cuanto a la atención a la diversidad, la utilización de las TIC puede ser de gran utilidad para los alumnos con distintas necesidades. Los alumnos de PT y AL cuentan con un panel digital en la biblioteca.

En el caso de los alumnos con un nivel de competencia curricular bajo o alto, el uso de las TIC en el aula puede servir como actividades de refuerzo o ampliación para aquellos alumnos que lo necesiten suponiendo una gran motivación para los mismos a través de las distintas actividades recogidas en los repositorios creados por los equipos de ciclo.

- **Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.**

    - Criterios comunes para el desarrollo de competencias digitales del alumnado en la propuesta curricular y programaciones.

Seguiremos una misma plantilla para la inclusión de las TIC en las programaciones de tal forma que trabajemos todos en la misma línea y recojamos la información de forma similar.

A continuación, se aporta un modelo de plantilla en la que podemos basarnos para crear nuestra propia plantilla para las programaciones, que hemos de decidir a finales de este curso 2023 para poder utilizarla el próximo curso 2023/24.

PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE TIC
1. Metodologías innovadoras usadas (STEM,…)
2. Recursos o procesos TIC utilizados para la actividad docente:
A) Para presentar la información: B) Para elaborar materiales: C) Para la implantación y desarrollo de metodologías activas e innovadoras:
3. Recursos o procesos para que los alumnos usen las TIC y aborden las diferentes áreas que compone la competencia digital:
A) Información: B) Comunicación: C) Resolución de problemas:

D) Creación de contenido:

E) Seguridad:

PROCESOS DE EVALUACIÓN TIC

1. Evaluación del uso de las TIC por parte de los alumnos.

- Forma de llevar a cabo coevaluaciones y autoevaluaciones, evaluar usando TIC (portfolio, Kahoot, Thatquiz, Plickers, Google Forms, Aula Virtual, …):

2. Evaluación de los alumnos usando TIC

- Forma de evaluar trabajos digitales del alumno (rúbricas, aportación a la nota del alumno en la asignatura…):

- Forma de evaluar la competencia digital de los alumnos(rúbricas):

- Forma de comunicar el progreso del aprendizaje mediante herramientas digitales (e-portfolio, tutorías inteligentes, simulaciones…):

OTROS

1. **Participación en proyectos de formación e innovación, concursos…**

2. **Forma de usar las TIC para la atención a la diversidad**

Tal y como se recoge en la nueva ley la competencia digital implica el uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales para el aprendizaje, para el trabajo y para la participación en la sociedad, así como la interacción con estas.

Incluye la alfabetización en información y datos, la comunicación y la colaboración, la educación mediática, la creación de contenidos digitales (incluida la programación), la seguridad (incluido el bienestar digital y las competencias relacionadas con la ciberseguridad), asuntos relacionados con la ciudadanía digital, la privacidad, la propiedad intelectual, la resolución de problemas y el pensamiento computacional y crítico.

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna:

Realiza búsquedas en internet atendiendo a criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad, seleccionando los resultados de manera crítica y archivándolos, para recuperarlos, referenciarlos y reutilizarlos, respetando la propiedad intelectual.

Gestiona y utiliza su entorno personal digital de aprendizaje para construir conocimiento y crear contenidos digitales, mediante estrategias de tratamiento de la información y el uso de diferentes herramientas digitales, seleccionando y configurando la más adecuada en función de la tarea y de sus necesidades de aprendizaje permanente.

Se comunica, participa, colabora e interactúa compartiendo contenidos, datos e información mediante herramientas o plataformas virtuales, y gestiona de manera responsable sus acciones, presencia y visibilidad en la red, para ejercer una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.

Identifica riesgos y adopta medidas preventivas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente,

y para tomar conciencia de la importancia y necesidad de hacer un uso crítico, legal, seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías.

Desarrolla aplicaciones informáticas sencillas y soluciones tecnológicas creativas y sostenibles para resolver problemas concretos o responder a retos propuestos, mostrando interés y curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales y por su desarrollo sostenible y uso ético.

- **Fomento de metodologías activas.**

En el centro se fomenta el trabajo colaborativo a través de distintas actividades como las presentaciones orales a través de medios audiovisuales y también las exposiciones creadas a través de aplicaciones de diseño.

Se trabaja con la radio escolar para lo cual los maestros están inmersos en un plan de formación que además incluye también la creación de repositorios con materiales para la etapa tanto de EPO como el Segundo Ciclo de Educación Infantil.

También se procura realizar actividades internivelares, como la exposición de trabajos y presentación de contenidos de unos cursos a otros.

Y se fomenta el pensamiento crítico, trabajándose a través de sesiones de debate.

- Desarrollo del pensamiento creativo, computacional y crítico.

Trabajamos el pensamiento creativo a través de actividades con aplicaciones de diseño, también a través de diferentes manifestaciones artísticas y actividades de expresión libre.

En las aulas también se utilizan aplicaciones de realidad aumentada como Quiver para la presentación y comprensión visual de los contenidos.

- Principios, estrategias generales y criterios de flujo de enseñanza-aprendizaje con las TIC.

En el centro utilizamos herramientas digitales como Canva para en trabajo colaborativo desde sus casas, para la creación en equipos de mapas mentales y otras actividades de presentación de contenidos o de ayuda al estudio.

Se emplean diferentes herramientas como las ruletas, la creación aleatoria de grupos o aplicaciones como IDOCEO para la organización de los grupos.

En cuanto a los espacios y tiempo de uso de las TIC, tenemos establecido un horario de uso del aula de informática que se ve complementado con un tablón en el que durante las horas libres pueden apuntarse los grupos que lo precisen.

Contamos además con los paneles en cada aula para el uso diario.

En cuanto a la radio escolar, tenemos también secuenciado su uso a través de un horario para que todas los niveles puedan acceder a la misma.

El centro utiliza las TIC en situaciones de educación no presencial, a través de los grupos de Teams y el Aula Virtual.

- Secuenciación de la competencia digital, estándares e indicadores de evaluación.

SEGUNDO CICLO EDUCACIÓN INFANTIL	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Iniciación al panel digital	Conoce y utiliza el panel digital para realizar actividades cotidianas en el aula así como ejercicios ce trabajo de conceptos
Iniciación en aplicaciones de evaluación	Utiliza Plickers para realizar actividades de control
Iniciación en actividades de realidad aumentada	Conoce Quiver como aplicación de realidad aumentada
Iniciarse en la utilización del ratón	Se inicia en la utilización del ratón
Reconocimiento de algunos de los iconos del escritorio	Reconoce los iconos del escritorio con los que se trabaja: Google Chrome…

PRIMER CICLO EPO	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Conocimiento de las partes de un ordenador y apagado y encendido correcto	Conoce las partes de un ordenador, para qué sirve y sabe encenderlo y apagarlo correctamente
Uso de usuario y contraseña	Sabe acceder al ordenador utilizando su usuario y contraseña

Iniciación a los miniportátiles	Sabe encender y apagar los miniportátiles, así como poner su usuario y contraseña.
Uso de aplicaciones de evaluación	Realiza pruebas de control a través de Plickers
Realización de actividades de realidad aumentada	Utiliza de aplicaciones como Quiver a través de dibujos de realidad aumentada.
Iniciación a procesadores de texto como Microsoft Word	Sabe escribir en mayúsculas, minúsculas, números y signos más utilizados.
Iniciación a la radio escolar	Se inicia en la utilización de la radio escolar.

SEGUNDO CICLO EPO	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Trabajo con miniportátiles recordando los pasos básicos hasta avanzar al trabajo con office (Word, power point…)	Utiliza los miniportátiles adecuadamente para la conexión a internet y se inicia en el trabajo con Office.
Uso del correo y aplicaciones de comunicación como Teams.	Utiliza el correo corporativo y sabe comunicarse por TEAMS.
Iniciación en aplicaciones de diseño para realizar presentaciones y mapas mentales.	Se inicia en el uso de aplicaciones como Canva o Powerpoint para realizar mapas mentales y presentaciones.
Iniciación en recorridos virtuales	Se inicia en el acceso a recorridos virtuales de distintos museos
Trabajo con la radio escolar	Utiliza la radio escolar con ayuda para crear contenido de entretenimiento e informativo

TERCER CICLO EPO	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Trabajo con miniportátiles en el entorno office (Word, Power Point)	Utiliza los miniportátiles con facilidad y sabe utilizar las aplicaciones de Office trabajadas
Iniciación en aplicaciones para la creación de animación	Se inicia en el uso de aplicaciones de animación como Powtoon
Utilización de aplicaciones de diseño para realizar presentaciones y mapas mentales.	Utiliza aplicaciones como Canva, PowerPoint o Genially para realizar mapas mentales o presentaciones.
Utilización de la radio para difundir las noticias del cole	Utiliza la radio como canal informativo
Búsquedas en internet para realizar trabajos de investigación de forma crítica	Realiza búsquedas en internet de forma segura y crítica.

- Utilización de recursos digitales y contenidos en red.

En lo referente a los recursos digitales, utilizamos asiduamente recursos como vídeos de YouTube para apoyar las explicaciones de conceptos o procedimientos, así como para ampliarlas, también aplicaciones como Plickers para realizar evaluaciones y diferentes informaciones de Blogs para la realización de actividades.

- **Procesos de individualización para la inclusión educativa.**

Las TIC suponen una herramienta de ayuda ante posibles dificultades del alumnado, pues facilitan el acceso a contenidos de forma intuitiva y múltiple. Aspecto muy necesario en diferentes ocasiones en las que las formas de aprendizaje de los alumnos son muy distintas. A través de las TIC podemos dar respuesta a esa diversidad de aprendizaje, a esos diferentes modos de aprender, de ver el mundo y de comprender el entorno que nos rodea.

En el centro tenemos en cuenta la diversidad del alumnado y por ello utilizamos las TIC para facilitar el acceso a contenidos de una forma más accesible para algunos alumnos que precisan de más atención, con vídeos explicativos, con sesiones más individuales a través de aplicaciones de refuerzo de conceptos, con la creación de pictogramas, a través de juegos digitales que facilitan el aprendizaje a través del juego…

- **Propuesta de innovación y mejora:**

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje	
ACCIÓN 1: Definir criterios pedagógicos e inclusivos	
Medida	Establecer criterios inclusivos para el uso de las TIC
Estrategia de desarrollo	Puesta en común para establecer criterios inclusivos
Responsable	Comisión TIC, maestras de AL y PT
Temporalización	Tercer curso
ACCION 2: Evaluación de la integración curricular de las TIC en el centro	
Medida	Establecer medidas para evaluar la integración de las TIC en el centro
Estrategia de desarrollo	Crear rúbricas y formularios para evaluar la integración de las TIC en el centro
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Al finalizar cada trimestre.
ACCION 3: Utilizar una rúbrica para evaluar la practica docente	
Medida	Creación de rúbrica para evaluar la práctica docente
Estrategia de desarrollo	Establecer criterios de evaluación para la creación de al rúbrica
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Octubre 2023
ACCION 4: Completar la secuenciación del uso de las TIC por niveles en la programación	
Medida	Establecer un consenso para completar la secuenciación de uso de las TIC en las programaciones
Estrategia de desarrollo	Consensuar la secuenciación de las TIC y completar las programaciones
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2023/24
ACCION 6: Creación de una plantilla común para incluir las TIC en las programaciones	
Medida	Crear una plantilla común para compartirla con el claustro

Estrategia de desarrollo	Llevar a CCP la propuesta de creación para que se tomen las decisiones necesarias y poder compartirla posteriormente con el claustro
Responsable	Comisión TIC, Equipo Directivo, docentes
Temporalización	Primer Trimestre curso 23/24

3.3. Desarrollo profesional.

- **Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.**

  Según el nuevo sistema de acreditación de la competencia digital del profesorado habilitado recientemente por la Junta de Castilla y León, y realizada una encuesta para conocer el nivel actual del profesorado de nuestro centro podemos concluir que actualmente la amplia mayoría carece de habilitación.

  A continuación, se recogen los resultados de la encuesta.

  https://forms.office.com/Pages/AnalysisPage.aspx?AnalyzerToken=vnx1ofDjVYS8hdO0LEQ8ApNhd0SzD8NF&id=7iKSZuXVOUWYfqMBWrbfMW8Ql951O9FHt3VG9A1xVVFUN1FJTktDWjc2V1dCUzdGV0ZaWkg5M09BQy4u

  Comprobado el déficit del profesorado en cuanto a la habilitación de la competencia digital, creemos necesario establecer una línea de formación que ayude a adquirir dicha competencia.

- **Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.**

  Plan de formación: durante este curso hemos dirigido a formación hacia la competencia digital, trabajando en los repositorios de materiales digitales y también formación sobre la radio. EL próximo curso pretendemos trabajar en torno a las áreas necesarias para conseguir el nivel de competencia digital docente b2 por parte de la mayoría del profesorado.

Estrategias organizativas: se informará al profesorado de la estrategia de formación a seguir durante el próximo curso y se animará a realizar esta formación a través de distintos canales de información.

- **Evaluación de impacto.**

Las formaciones recibidas actualmente son evaluadas por el CFIE pero no disponemos de un modelo para realizar una evaluación desde el centro, proponemos crear una rúbrica que nos permita analizar el correcto funcionamiento de las formaciones una vez terminadas y su utilidad, de tal forma que podamos establecer mejoras futuras.

- **Plan de acogida**

Actualmente al inicio de curso se dan ciertas orientaciones a los profesores de reciente incorporación acerca de la estrategia digital que se sigue en el centro, uso de la sala de ordenadores (horarios), uso de la fotocopiadora (clave), uso de la radio, cómo utilizamos TEAMS y realizamos un recuerdo de utilización para todos los compañeros de forma general.
Es necesario crear un protocolo para estas informaciones por escrito e incluir formas de uso, criterios en caso de problemas y forma de actuar.

- **Propuesta de innovación y mejora:**

3.3. Desarrollo profesional.	
ACCION 1: Establecer una línea de formación relativa a los puntos a conseguir por el profesorado en materia digital.	
Medida	Tomar decisiones para establecer una formación que permita al profesorado acreditarse digitalmente.
Estrategia de desarrollo	Acordar un plan de formación con el CFIE
Responsable	Comisión TIC/CCP
Temporalización	Primer Trimestre curso 23/24
3.3. Desarrollo profesional.	
ACCION 2: Modificación del plan de acogida del profesorado para la integración y adaptación del profesorado en materia digital.	
Medida	Establecer modificaciones necesarias en el plan de acogida del profesorado de nuevo ingreso para la adaptación referente a las TIC al centro.

Estrategia de desarrollo	Toma de decisiones para incluir en el plan de acogida, como criterios de uso, normas, horarios, transmisión de información para redes sociales…
Responsable	Comisión TIC/CCP
Temporalización	Junio 2022 para dar comienzo con el nuevo plan en septiembre 2022.
ACCION 3: Creación de una rúbrica para evaluar las formaciones desde el centro.	
Medida	Elaboración de una rúbrica adecuada para extraer información sobre las formaciones, si son útiles o no, si están adaptadas a nuestra realidad o no.
Estrategia de desarrollo	Estrategia de desarrollo: crear una rúbrica que se proyectará a través de código qr en el panel para que todos los docentes la realicen en ese momento.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Se elaborará en junio de 2022 para empezar a utilizarla en las formaciones del próximo curso. Las completarán los docentes en la última sesión de cada formación que realicemos.
ACCION 4: Creación de una rúbrica para evaluar las formaciones desde el centro.	
Medida	Elaboración de una rúbrica adecuada para extraer información sobre las formaciones, si son útiles o no, si están adaptadas a nuestra realidad o no.
Estrategia de desarrollo	Estrategia de desarrollo: crear una rúbrica que se proyectará a través de código qr en el panel para que todos los docentes la realicen en ese momento.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Se elaborará en junio de 2022 para empezar a utilizarla en las formaciones del próximo curso. Las completarán los docentes en la última sesión de cada formación que realicemos.
ACCION 5: Volver a evaluar la competencia digital del profesorado a través de la herramienta Selfie For Teachers y también volver a realizar una encuesta, esta vez más exhaustiva sobre la competencia que cada docente dispone.	
Medida	Dar acceso a los profesores del centro a la herramienta SFT para que se autoevalúen.

Estrategia de desarrollo	Informar a los docentes para la realización de la encuesta SFT al inicio de curso. A mitad de curso, realizar la encuesta similar a la de este curso para comprobar la competencia digital docente pero esta vez en la que se pueda observar en qué apartados necesitan la formación.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2023/24 Inicio de curso. Preparación de la encuesta al inicio de curso 2023/24
ACCION 6: Formación sobre uso de imágenes, vídeo y audio al claustro	
Medida	Buscar formación sobre el uso de imágenes, video y audio
Estrategia de desarrollo	Contactar con CFIE
Responsable	Equipo Directivo, Comisión TIC y Responsable de formación
Temporalización	Primer Trimestre curso 23/24

3.4. Procesos de evaluación.

- **Procesos educativos:**

- Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.

Actualmente utilizamos distintas herramientas para evaluar la competencia digital de los alumnos (Kahoot, Word, Teams, Canva, Liveworksheets, Idoceo, Additio).

Pero no tenemos un consenso para hacerlo todos igual. Por tanto se hace necesario la creación de una estrategia conjunta para evaluar todos de igual forma, aunque cada docente incluya otras formas de evaluación además de la conjunta.

- Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.

En situaciones de educación no presencial o presencial digital, se evalúa por TEAMS, en los grupo creados en cada clase, enviando actividades de repaso y también a través de la Página web.

- Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.

Actualmente las aplicaciones que estamos utilizando para la evaluación digital están funcionando pero es necesario crear una rúbrica para constatarlo.

- Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.

La evaluación a través de medios digitales la realizamos a través de Plickers, rúbricas de Idoceo, Kahoot y forms.

Pero no está establecido a nivel de centro, por tanto, debemos llegar a un acuerdo sobre cómo y qué aplicaciones utilizamos.

- **Procesos organizativos:**

- Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.

- El centro evalúa las TIC en los procesos organizativos:

  - Comunicación e interacción:

    - Entre el profesorado del centro, no disponemos de una rúbrica de evaluación actualmente.

    - Entre el centro y las familias. No disponemos de una rúbrica de evaluación actualmente.

    - Entre el centro y agentes externos o instituciones: disponemos de una carpeta compartida de Onedrive y también Stilus y Hermes.

  - Gestión y administración: No disponemos de una rúbrica de evaluación actualmente.

Consideramos muy necesaria la evaluación de todos estos aspectos y proponemos incluir apartados para valorar todos estos aspectos en la Memoria anual de final de curso.

- Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos.

Actualmente solo realizamos la evaluación entre el centro y la inspección y se realiza a través de las herramientas que nos facilitan, La realiza el equipo directivo.

- **Procesos tecnológicos:**

- Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.

Actualmente no se establecen unos criterios acerca de la funcionalidad de los medios de los que disponemos ni de lo que necesitamos. Al menos no de forma estandarizada y siguiendo un protocolo. Se hace necesario establecer un sistema para evaluarlo.

- Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.

Al inicio de curso de envió un Forms a las familias, para conocer su contexto sociotecnológico, la participación fue escasa, debemos incidir en su participación.

- **Propuesta de innovación y mejora:**

ACCION 1: Evaluación de los medios de los que dispone cada familia en sus hogares.	
Medida	Crear una encuesta para pasar a las familias. Posteriormente se compartirá en una carpeta de TEAMS para que todo el profesorado vea los medios de los que disponen sus alumnos.
Estrategia de desarrollo	Elaborar una encuesta a través de Forms para pasar a las familias, un poco más completa que la actual.
Responsable	Comisión TIC, CCP, tutores
Temporalización	La pasará cada tutor en la primera reunión de padres a través de un código QR que se proyectará en el panel.

ACCION 2: Creación de estrategia conjunta para la evaluación de la competencia digital del alumnado.	
Medida	Creación de una rúbrica que se pasará a los docentes al final de curso
Estrategia de desarrollo	CCP lo comenta, se pasa a los distintos ciclos la información, se llega a acuerdos se vuelve a comentar en CCP y se decide.
Responsable	Comisión TIC y docentes de todos los ciclos.
Temporalización	Inicio de curso 2022/2023
ACCION 3: Creación de rúbrica para comprobar la efectividad de la herramienta común para evaluar a los alumnos y que sirve también para otras herramientas que utilice cada docente además de la consensuada.	
Medida	Creación de una rúbrica completa para extraer información sobre la herramienta utilizada y ver posibles mejoras.
Estrategia de desarrollo	Se completará y se dará acceso a través de QR para que los docentes accedan.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Se elaborará en junio de 2022 para empezar a utilizarla en las formaciones del próximo curso. Las completarán los docentes en la última sesión de cada formación que realicemos.
ACCION 4: Creación de una rúbrica para evaluar las formaciones desde el centro.	
Medida	Elaboración de una rúbrica adecuada para extraer información sobre las formaciones, si son útiles o no, si están adaptadas a nuestra realidad o no.
Estrategia de desarrollo	Estrategia de desarrollo: crear una rúbrica que se proyectará a través de código qr en el panel para que todos los docentes la realicen en ese momento.
Responsable	Coordinador de cada ciclo y comisión TIC
Temporalización	Se les pedirá que la rellenen en la última sesión de evaluación del curso.
ACCION 5: Incluir apartados necesarios para valorar todos los procesos organizativos en la Memoria final de curso.	
Medida	Creación de distintos apartados para valorar la comunicación e interacción entre el profesorado y el centro, el centro y las familias, el centro y

	agentes externos además de la gestión y administración digital.
Estrategia de desarrollo	Se seguirá la misma estrategia de otros años para la memoria, pero se incluirán algunos apartados necesarios para evaluar estos aspectos y que todos puedan aportar sus opiniones.
Responsable	Equipo directivo con apoyo de la comisión TIC
Temporalización	Final de curso.
ACCION 6: Incluir apartados necesarios para valorar todos los procesos organizativos en la Memoria final de curso.	
Medida	Establecer un sistema para evaluar la funcionalidad de los equipos y materiales de los que se dispone, tanto su funcionalidad, estado y necesidades nuevas que hayan surgido.
Estrategia de desarrollo	Se seguirá la misma estrategia de otros años para la memoria, pero se incluirán algunos apartados necesarios para evaluar estos aspectos y que todos puedan aportar sus opiniones.
Responsable	Equipo directivo con apoyo de la comisión TIC
Temporalización	Final de curso.
ACCION 7: Establecer un sistema para evaluar la funcionalidad de los equipos y materiales de los que se dispone, tanto su funcionalidad, estado y necesidades nuevas que hayan surgido.	
Medida	Crear un cuestionario para evaluar el estado y funcionalidad de los recursos materiales del centro.
Estrategia de desarrollo	Se pasará este cuestionario a todo el personal del centro que utilice medios digitales a través de enlace vía correo y grupo de Whatsapp o Kayzala.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Primeros días de curso, preferiblemente los días previos a la incorporación del alumnado.

3.5. Contenidos y currículos

- **Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.**

Las TIC se integran en las programaciones a través de las distintas actuaciones y metodologías activas que se utilizan diariamente en cada área.

En las áreas troncales utilizan las TIC de forma diaria realizando actividades de introducción de contenidos a través del panel digital.

También realizan actividades de evaluación a través de aplicaciones como Plickers. Y actividades de diseño con Canva.

En el área de música se utiliza la radio asiduamente, así como también se realizan actividades de diseño para realizar presentaciones y exposiciones.

Estamos introduciendo las TIC poco a poco integrándolas con las metodologías activas, pues son la herramienta que conecta las TIC con los contenidos.

- **Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.**

SEGUNDO CICLO EDUCACIÓN INFANTIL	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Iniciación al panel digital	Conoce y utiliza el panel digital para realizar actividades cotidianas en el aula, así como ejercicios ce trabajo de conceptos
Iniciación en aplicaciones de evaluación	Utiliza Plickers para realizar actividades de control
Iniciación en actividades de realidad aumentada	Conoce Quiver como aplicación de realidad aumentada
Iniciarse en la utilización del ratón	Se inicia en la utilización del ratón
Reconocimiento de algunos de los iconos del escritorio	Reconoce los iconos del escritorio con los que se trabaja: Google Chrome…

PRIMER CICLO EPO	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Conocimiento de las partes de un ordenador y apagado y encendido correcto	Conoce las partes de un ordenador, para qué sirve y sabe encenderlo y apagarlo correctamente
Uso de usuario y contraseña	Sabe acceder al ordenador utilizando su usuario y contraseña

Iniciación a los miniportátiles	Sabe encender y apagar los miniportátiles, así como poner su usuario y contraseña.
Uso de aplicaciones de evaluación	Realiza pruebas de control a través de Plickers
Realización de actividades de realidad aumentada	Utiliza de aplicaciones como Quiver a través de dibujos de realidad aumentada.
Iniciación a procesadores de texto como Microsoft Word	Sabe escribir en mayúsculas, minúsculas, números y signos más utilizados.
Iniciación a la radio escolar	Se inicia en la utilización de la radio escolar.

SEGUNDO CICLO EPO	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Trabajo con miniportátiles recordando los pasos básicos hasta avanzar al trabajo con office (Word, power point…)	Utiliza los miniportátiles adecuadamente para la conexión a internet y se inicia en el trabajo con Office.
Uso del correo y aplicaciones de comunicación como Teams.	Utiliza el correo corporativo y sabe comunicarse por TEAMS.
Iniciación en aplicaciones de diseño para realizar presentaciones y mapas mentales.	Se inicia en el uso de aplicaciones como Canva o Powerpoint para realizar mapas mentales y presentaciones.
Iniciación en recorridos virtuales	Se inicia en el acceso a recorridos virtuales de distintos museos
Trabajo con la radio escolar	Utiliza la radio escolar con ayuda para crear contenido de entretenimiento e informativo
TERCER CICLO EPO	
CONTENIDO	INDICADOR DE EVALUACIÓN
Trabajo con miniportátiles en el entorno office (Word, Power Point)	Utiliza los miniportátiles con facilidad y sabe utilizar las aplicaciones de Office trabajadas
Iniciación en aplicaciones para la creación de códigos qr animación	Se inicia en el uso de aplicaciones de animación como Powtoon

Utilización de aplicaciones de diseño para realizar presentaciones y mapas mentales.	Utiliza aplicaciones como Canva, PowerPoint o Genially para realizar mapas mentales o presentaciones.
Utilización de la radio para difundir las noticias del cole	Utiliza la radio como canal informativo
Búsquedas en internet para realizar trabajos de investigación de forma crítica	Realiza búsquedas en internet de forma segura y crítica.

- **Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.**

Disponemos de un repositorio en Simbaloo y en Pearltrees para los docentes, y pretendemos crear un repositorio para los alumnos de tal forma que ellos puedan aportar nuevos recursos y beneficiarse de los de los demás.

También hemos realizado a lo largo del curso distintas actividades que incluyen las TIC como el día de la Paz en el que utilizamos un vídeo para difundir la coreografía del acto, también hemos realizado distintas búsquedas en internet durante el día 8M para buscar información sobre mujeres que han cambiado el mundo.

Durante la semana cultural que este curso ha versado sobre La Primera Vuelta al Mundo, han realizado distintos mapas mentales y han buscado información a través de distintos buscadores. Tenemos planificada la celebración del día del libro realizando actividades de lectura digital y pensamos realizar una sesión de recuerdo para la utilización de LEOCYL.

En general trabajamos las TIC de forma transversal en todas las áreas, a través de Geniallys para la asamblea en infantil, canciones, aplicaciones como ANTON para realizar la introducción de contenidos y también webs como Liveworksheets.

En el área de música se realiza actualmente un proyecto para trabajar los grandes cantantes del sXX a través de un mapa mental que han creado con CANVA en el que han incluido un código Qr para añadir canciones del cantante que están trabajando y que será expuesto en el pasillo a fin de crear una exposición interactiva para toda la comunidad educativa.

- **Propuesta de innovación y mejora:**

ACCION 1: Creación de repositorios para alumnos	
Medida	Formar a los alumnos para crear repositorios en los que puedan compartir materiales y recursos
Estrategia de desarrollo	Llegar a acuerdos y organizar una sesión para formar a los alumnos en la utilización del repositorio en el que pueden compartir materiales y recursos.
Responsable	Comisión TIC, tutores
Temporalización	2024-2025
ACCION 2: Creación de carpetas de trabajos de alumnos para los próximos cursos	
Medida	Creación de carpetas compartidas en onedrive.
Estrategia de desarrollo	Crear carpetas en las que se guarden los trabajos referidos a las TIC de los alumnos para que puedan ser utilizados en el futuro. Dar acceso a los tutores cada año para su utilización y que a su vez puedan seguir compartiendo los que hagan.
Responsable	Comisión TIC y docentes de todos los ciclos.
Temporalización	Curso 2022/2023

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

- **Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.**

Las herramientas TIC que el centro utiliza para favorecer la comunicación y colaboración entre el centro y la comunidad educativa son la página web del centro, la redes sociales Facebook y Twitter, TEAMS y el correo electrónico.

Las aplicaciones y programas que utiliza el alumnado para crear y compartir contenido digital son Teams y Canva.

En cuanto al uso del centro de redes sociales, disponemos como se menciona anteriormente cuenta de Facebook y de Twitter en la que publicitamos las actividades más significativas que se realizan en el centro mensualmente. El equipo directivo se encarga de mantenerlas actualizadas.

- **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

La estructura tecnológica, organizativa y de servicios en red para la información, intercomunicación y coordinación del profesorado, familias, servicios administrativos y otros usuarios de forma, aunque no es ineficaz no está aún consensuada, pues cada maestro tiene libertad de utilizar la que prefieran dentro de las que se ofertan.

En general se comparten los documentos con las familias a través de correo electrónico o Teams, así como de forma general a través de la página web.

La comunicación entre docentes, a parte de las reuniones establecidas hemos creado un código QR para informaciones de interés y también un calendario ue se actualiza mensualmente.

En cuanto a la comunicación con inspección, se ha establecido una carpeta compartida para la transmisión de informaciones y documentos.

Con otras instituciones se establece la transmisión de información vía telefónica.

Por último, en cuanto a la comunicación entre alumnos pueden comunicarse a través del chat de Teams para realizar tareas conjuntas.

Para ello es necesario establecer normas del uso de Teams.

- **Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

En el centro actualmente no evaluamos la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Es necesario establecer un sistema de evaluación como propuesta de mejora y además hacer una evaluación de la información que llega a la comunidad educativa a través de la página web.

- **Propuesta de innovación y mejora:**

ACCION 1: Establecer normas de uso de Teams

Medida	Consensuar normas de uso de Teams
Estrategia de desarrollo	Informar al inicio de curso a alumnos y padres (en la reunión general) sobre las normas de uso de Teams
Responsable	Comisión TIC y tutores
Temporalización	Reunión general de tutorías
ACCION 2: Establecer evaluación de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.	
Medida	Consensuar criterios para evaluar la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.
Estrategia de desarrollo	Establecer reuniones para consensuar la evaluación
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 24/25
ACCION 3: Evaluación del impacto de las redes sociales para la transmisión de información	
Medida	Evaluar si las redes sociales tienen el impacto deseado en la comunidad educativa
Estrategia de desarrollo	Establecer mecanismos para evaluar la página web, conteo de visitas…
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 24/25
ACCION 4: Utilizar los canales de comunicación con las familias y alumnos de la misma forma para mantener la correcta coherencia y permanencia en el tiempo	
Medida	Establecer a principio de curso un canal común para realizar las comunicaciones, que perdure en el tiempo y sea utilizado por todos de igual forma para asegurar la coherencia.
Estrategia de desarrollo	Reunión a principio de curso de la comisión TIC que pasará decisiones a CCP y se informará a los docentes.
Responsable	Comisión TIC y CCP
Temporalización	Septiembre 2023

3.7. Infraestructura

- **Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.**

Equipamiento	Marca	Modelo	S.O.	Memoria	Cantidad
CONVERTIBLE	HP	null	Windows 10	4 Gb	5
FOTOCOPIADORA	Otro	RICOCH. EN ALQUILER	NS/NC	NS/NC	1
ORDENADOR PERSONAL	HP	null	Windows 10	4 Gb	1
ORDENADOR PERSONAL	Otro	APD. Red.es	Windows 7	< 4 Gb	2
ORDENADOR PERSONAL	Otro	NAUSICA	Windows 10	8 Gb	1
ORDENADOR PERSONAL	Otro	TALIUD. Dirección y Secretaría	Windows 10	8 Gb	2
ORDENADOR PERSONAL	Otro	Telefónica	Windows 7	< 4 Gb	0
ORDENADOR PERSONAL	TTL	Jefatura de estudios	Windows 10	4 Gb	1
PANEL INTERACTIVO	Otro	SDID-MX265-V2	Sistema Propio	NS/NC	12
PANTALLA INTERACTIVA	Otro	null	NS/NC	NS/NC	3
PANTALLA INTERACTIVA	SmartBoard	null	NS/NC	NS/NC	6
PORTATIL	Fujitsu	null	Windows 10	< 4 Gb	1
PORTATIL	Fujitsu	null	Windows 7	4 Gb	1
PORTATIL	HP	250 G5 Notebook	Windows 10	4 Gb	1
PORTATIL	HP	null	Windows 10	4 Gb	1
PORTATIL	Lenovo	null	Windows 10	4 Gb	2
PORTATIL	Lenovo	null	Windows 8	4 Gb	1
PORTATIL	OnLife	null	Sistema Propio	NS/NC	2
PROYECTOR	Acer	null	NS/NC	NS/NC	3
PROYECTOR	Otro	EPSON	NS/NC	NS/NC	1
PROYECTOR	Otro	MITSUBITHI	NS/NC	NS/NC	2

PROYECTOR	Otro	OPTOMA	NS/NC	NS/NC	5

El día 28 de marzo se han instalado 20 sobremesas en el aula de informática Hp y 8 portátiles de la dotación de la JCYL. También contamos con 6 sobremesas ubicados en la Biblioteca, que proceden de una donación de una familia del Centro.

El protocolo de acceso a los ordenadores y paneles es a través de usuario y contraseña corporativo de Educacyl.

Para la impresora cada docente cuenta con un código personal.

El registro de incidencias se lleva a cabo a través de un código QR que enlaza a un Forms para explicar la incidencia de medios informáticos y la comisión TIC los gestiona.

- **Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.**

Aula	*Tipo de conexión*	*Redes*	*Acceso*	*Normas de uso*	*Responsable*
Aulas didácticas	*Wi-Fi*	*CED* *CED_Docencia*	*Usuario y contraseña de educacyl*		*Responsable de medios/ CAU/ Empresa privada*
Aula de música	*Wi-Fi*	*CED* *CED_Docencia*	*Usuario y contraseña de educacyl*		
Sala de profesores	*Wifi*	*CED_Docencia*	*Usuario y contraseña de educacyl*		
Jefatura de estudios	*Wifi*	*CED_ADM*	*Usuario y contraseña de educacyl*		

- **Organización tecnológica de redes y servicios.**

El Centro pertenece a el programa de escuelas conectadas. Existe un rack para dicho programa y aún tenemos en el Centro el anterior rack que daba red y servicio antes del programa de escuelas conectadas.

- **Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.**

El Equipo Directivo es el encargado de gestión y organización del equipamiento informático. Para lo cual, se introducen los datos en el apartado de inventario y necesidades de equipamiento TIC centros educativos, en la zona privada.

En lo referente al mantenimiento TIC, el Equipo Directivo se pone en contacto con el CAU, SATIC, para todas aquellas incidencias y problemas que surgen en el día a día, que son muchas y diversas, para lo cual, cuando un técnico se tiene que pasar por el Centro el tiempo de espera es bastante, deberían contar con más personal.

En cuanto a las bajas de los equipos, procedemos según el protocolo y las empresas proporcionadas por nuestros asesores.

- **Actuaciones para paliar la brecha digital.**

El Centro cuenta con un documento, derivado de las consultas realizar a las familias de nuestros alumnos, que nos proporciona la información relevante para paliar la brecha digital propia de nuestro Centro. Dicho documento se renueva cada curso, puesto que las situaciones familias pueden variar.

Contamos con varios portátiles, para que en caso de existir educación a distancia se puedan prestar a los alumnos que lo necesiten.

- **Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.**

Evaluamos a través de la memoria y se incluye en la PGA, hacemos 3 pregunta sobre equipamientos, redes, uso de espacios y petición de nuevos equipamientos.

- **Propuesta de innovación y mejora:**

ACCIÓN 1: Inventario de equipamiento TIC	
Medidas	Realizar inventario TIC

Estrategias de desarrollo	Planificar labores de control y mantenimiento que aseguren elfuncionamiento adecuado de los equipos
Responsable	Equipo directivo
Temporalización	Primer trimestre

ACCIÓN 2: Protocolo de préstamo	
Medidas	Establecer protocolo de préstamo de pc frente a la brecha digital.
Estrategias de desarrollo	Establecer normas de préstamos y devolución, número de equipo y devolución.
Responsable	Equipo directivo y comisión TIC
Temporalización	Primer trimestre

ACCION 3: Incidencias de equipos	
Medida	Establecer un protocolo de incidencias de equipos.
Estrategia de desarrollo	Establecer un protocolo de actuación sobre incidencias, responsables de la resolución, registro.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Septiembre 2023

3.8. Seguridad y confianza digital

- **Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.**

La responsabilidad última de la seguridad digital en el centro recae sobre el equipo directivo, que se encarga de mantener las medidas de seguridad necesarias para la protección, confidencialidad, conservación y seguridad de los datos de carácter académico y educativo a través de los distintos protocolos.

Se mantiene la seguridad de los dispositivos en los que se recogen los datos de los alumnos a través de usuario y contraseña que solo conoce el equipo directivo.

RRI	Enlace	Página donde se especifican las normas
	R.R.I - 14.15 definitivo 2022-2023.pdf	28

No tenemos establecidas unas normas claras para el buen uso y las sanciones correspondientes por el mal uso de los medios digitales y seguridad digital, propiedad digital por ello las incluiremos como una propuesta de mejora.

- **Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.**

Los datos almacenados en los ordenadores del equipo directivo son periódicamente almacenados como copia de seguridad en un disco externo bajo custodia de la directora.

- **Actuaciones de formación y concienciación.**

En el centro participamos en el Plan Director a través del cual los alumnos han recibido formaciones sobre el uso seguro de las redes sociales y seguridad en internet.

Los docentes también se han formado a través del INCIBE en cuanto a seguridad digital.

- **Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.**

El centro no tiene criterios **consensuados** para evaluar la seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

- **Propuesta de innovación y mejora:**

ACCION 1: Establecer normas para el buen uso de los medios digitales y las posibles sanciones e incluirlo en el RRI	
Medida	Consensuar normas del buen uso de los medios digitales y sus posibles sanciones ante un mal uso e incluirlo en el RRI

Estrategia de desarrollo	Reunida la Comisión TIC llegar a acuerdo sobre normas de buen uso y sanciones posibles ante mal uso.
Responsable	Comisión TIC, CCP
Temporalización	La pasará cada tutor en la primera reunión de padres a través de un código QR que se proyectará en el panel.

ACCIÓN 2: Fomento de seguridad y confianza en redes.	
Medidas	Talleres de seguridad y confianza digital
Estrategias de desarrollo	Fomentar la participación del centro en actividades de formación y concienciación sobre el uso seguro de los equipos, servicios y convivencia en la red
Responsable	Claustro de profesores
Temporalización	A lo largo de los cursos escolares dentro del plan.

4. EVALUACIÓN

4.1 Seguimiento y diagnóstico.

- **Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.**

Actualmente no tenemos una herramienta para la evaluación del Plan, es por ello que vamos a incluirla este curso en la Memoria Final, y durante el próximo curso implantaremos una serie de cuestionarios que se realizarán cada trimestre para ver el grado de consecución del mismo según la temporalización de actuaciones que pactaremos al inicio de curso.

- **Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).**

Se realizará un cuestionario al final de cada curso donde se recojan la consecución de los objetivos del plan para valorar las acciones de mejora y se extraerán las conclusiones y se propondrán nuevas acciones a través del análisis d**e los datos.**

- **Indicadores de logro de las propuestas de mejora.**

Propuesta de mejora	Alcanzado	En progreso
Mantenimiento de equipos informáticos		
Inclusión de las TIC en los documentos de centro		
Creación de un grupo de Centro en Teams para incluir todo lo relativo al claustro: documentos de centro, evaluaciones, comisiones, actas…		
Creación de una temporalización de tareas para la comisión TIC y fijar fechas de reuniones anuales		
Definir criterios pedagógicos e inclusivos		
Evaluación de la integración curricular de las TIC en el centro		
Utilizar una rúbrica para evaluar la práctica docente		
Completar la secuenciación del uso de las TIC por niveles en la programación		
Creación de una plantilla común para incluir las TIC en las programaciones		
Establecer una línea de formación relativa a los puntos a conseguir por		

el profesorado en materia digital.		
Modificación del plan de acogida del profesorado para la integración y adaptación del profesorado en materia digital.		
Creación de una rúbrica para evaluar las formaciones desde el centro.		
Creación de una rúbrica para evaluar las formaciones desde el centro.		
Volver a evaluar la competencia digital del profesorado a través de la herramienta Selfie For Teachers y también volver a realizar una encuesta, esta vez más exhaustiva sobre la competencia que cada docente dispone.		
Formación sobre uso de imágenes, vídeo y audio al claustro		
Evaluación de los medios de los que dispone cada familia en sus hogares.		
Creación de estrategia conjunta para la evaluación de la competencia digital del alumnado.		

Creación de rúbrica para comprobar la efectividad de la herramienta común para evaluar a los alumnos y que sirve también para otras herramientas que utilice cada docente además de la consensuada.		
Creación de una rúbrica para evaluar las formaciones desde el centro.		
Incluir apartados necesarios para valorar todos los procesos organizativos en la Memoria final de curso.		
Incluir apartados necesarios para valorar todos los procesos organizativos en la Memoria final de curso.		
Establecer un sistema para evaluar la funcionalidad de los equipos y materiales de los que se dispone, tanto su funcionalidad, estado y necesidades nuevas que hayan surgido.		
Establecer protocolo y temporalización de uso de la radio y del programa mensual		
Creación de repositorios para alumnos		

Creación de carpetas de trabajos de alumnos para los próximos cursos		
Establecer normas de uso de Teams		
Establecer evaluación de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.		
Evaluación del impacto de las redes sociales para la transmisión de información		
Utilizar los canales de comunicación con las familias y alumnos de la misma forma para mantener la correcta coherencia y permanencia en el tiempo		
Inventario de equipamiento TIC		
Establecer normas para el buen uso de los medios digitales y las posibles sanciones e incluirlo en el RRI		
Fomento de seguridad y confianza en redes.		

4.2. Evaluación del Plan.

- **Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.**

Se establecerá un cuestionario para comprobar el grado de satisfacción del desarrollo del Plan al final de cada curso.

- **Valoración de la difusión y dinamización realizada.**

En cuanto a la difusión y dinamización se establecerán varias vías para valorarla, por una parte, revisaremos las distintas fuentes utilizadas para la difusión (visitas página web, blog…) también realizaremos un Forms para extraer la información entre los docentes.

- **Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.**

Se realizará un análisis de los resultados para poder extraer propuestas de mejora al final de cada curso y de cara al curso siguiente a fin de ir mejorando.

4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización.

- **Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.**

Se tendrán en cuenta las propuestas de mejora más urgentes atendiendo al uso directo de las TIC en el aula, para que a partir de las mismas de ellas podamos establecer mejoras en la organización.

- **Procesos de revisión y actualización del Plan**.

El presente Plan es un documento activo y vivo que se irá modificando cada curso a fin de ir implementando cambios que aseguren el avance en cuanto a las TIC manteniendo la coherencia.

De esta forma las acciones de mejora que se van consiguiendo se integrarán en dicho documento y serán sustituidas por nuevas acciones necesarias para seguir avanzando.