

FECHA DE PUBLICACIÓN 01/09/2023



Jesuitinas
SAGRADA FAMILIA



PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	47004226
DENOMINACIÓN	SAGRADA FAMILIA – JESUITINAS
LOCALIDAD	VALLADOLID
PROVINCIA	VALLADOLID
CURSO ESCOLAR	2023-2024.

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

El Plan Digital CoDiCe TIC es un documento de centro que tiene dos intencionalidades: describir la situación funcional y organizativa del centro y definir un proyecto de acción.

Los centros participantes en el proceso de certificación «CoDiCe TIC» deben entregar al equipo técnico el Plan Digital de su centro, actualizado y adaptado a la normativa vigente.

1. INTRODUCCIÓN.....	5
1.1. Propósitos del Plan	7
2. MARCO CONTEXTUAL.....	8
2.1. Análisis de la situación del centro:	9
2.2. Objetivos del Plan de acción.....	11
2.3. Tareas de temporalización del Plan.	13
3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN	15
3.1. Organización, gestión y liderazgo.	16
3.1.1. El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.....	17
3.1.2. Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.	19
3.1.3. Valoración del área y uso de los resultados.....	19
3.1.4. Propuestas de innovación y mejora:	19
3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.	21
3.2.1. Proceso de integración didáctica de las TIC.	21
3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.	24
3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa.	25
3.2.4. Valoración del área y uso de los resultados.....	27
3.2.5. Propuesta de innovación y mejora:.....	27
3.3. Desarrollo profesional.....	28
3.3.1. Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.	28
3.3.2. Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.	29

3.3.3.	Propuesta de innovación y mejora.....	31
3.4.	Procesos de evaluación.	32
3.4.1.	Procesos educativos.....	32
3.4.2.	Procesos organizativos:.....	36
3.4.3.	Procesos tecnológicos:.....	36
3.5.	Contenidos y currículos.	39
3.5.1.	Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.	39
3.5.2.	Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital. 40	
3.5.3.	Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.	40
3.5.4.	Valoración del área y uso de los resultados.....	41
3.6.	Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	43
3.6.1.	Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.	43
3.6.2.	Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.	43
3.6.3.	Diagnóstico y valoración, organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.	43
3.6.4.	Valoración del área y uso de los resultados.....	44
3.6.5.	Propuesta de innovación y mejora:.....	44
3.7.	Infraestructura	45
3.7.1.	Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.	45
3.7.2.	Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.	45
3.7.3.	Organización tecnológica de redes y servicios.	46
3.7.4.	Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.	47
3.7.5.	Actuaciones para paliar la brecha digital.	48
3.7.6.	Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.....	48

3.7.7.	Propuesta de innovación y mejora:.....	48
3.8.	Seguridad y confianza digital	49
3.8.1.	Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.....	49
3.8.2.	Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.	50
3.8.3.	Actuaciones de formación y concienciación.	50
3.8.4.	Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.	51
3.8.5.	Valoración del área y uso de los resultados.....	51
4.	EVALUACIÓN	53
4.1.	Seguimiento y diagnóstico.....	54
4.2.	Evaluación del Plan.....	55
4.3.	Propuestas de mejora y procesos de actualización.	56

1. INTRODUCCIÓN

El Colegio Sagrada Familia, integrado en la red de centros de la Fundación Educativa Jesuitinas y ubicado en Valladolid, asume el compromiso de incorporar las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en su modelo educativo, en consonancia con su Proyecto Educativo de Centro (PEC). Este colegio atiende a alrededor de 1100 estudiantes y cuenta con un equipo docente de 80 profesionales, todos comprometidos con una educación que no solo busca la excelencia académica sino también el desarrollo integral de sus alumnos.

El contexto geográfico del colegio, su vinculación con infraestructuras clave y su cercanía a centros de innovación y desarrollo ofrecen un entorno privilegiado para la implementación de iniciativas tecnológicas educativas. Este entorno facilita el acceso y la integración de recursos digitales que enriquecen el proceso educativo y formativo de los estudiantes.

La diversidad socioeconómica de las familias de nuestros alumnos presenta tanto oportunidades como retos en la equiparación del acceso a las tecnologías. Sin embargo, la mayoría de las familias dispone de acceso a dispositivos e Internet, lo que nos permite planificar una integración digital inclusiva y efectiva. El colegio, por tanto, pone especial énfasis en garantizar que todos los estudiantes, independientemente de su contexto familiar, puedan beneficiarse plenamente de las oportunidades que las TIC ofrecen.

En alineación con la Ley Orgánica de Modificación de la Ley Orgánica de Educación (LOMLOE) y con los marcos de competencia digital tanto del INTEF para España como el europeo DigCompEdu, nuestro Plan Digital CoDiCe TIC se diseñará para responder no solo a las exigencias curriculares y pedagógicas nacionales y europeas, sino también a las particulares necesidades de nuestra comunidad educativa. Este plan es una pieza clave en nuestro Proyecto Educativo, y su desarrollo y evaluación se integrarán plenamente en la Programación General Anual del centro.

El Plan Digital CoDiCe TIC del Colegio Sagrada Familia se propone como un proyecto integral que busca mejorar el uso de los medios digitales en los procesos de enseñanza-aprendizaje y en la gestión organizativa del centro, asegurando el desarrollo pleno e integral de nuestro alumnado y preparándolos para un mundo digitalmente avanzado.

En un mundo en constante transformación digital, el Colegio Sagrada Familia reconoce la imperiosa necesidad de integrar competencias digitales robustas en su modelo educativo. Esta necesidad se alinea con el preámbulo de la Ley Orgánica de

Modificación de la Ley Orgánica de Educación (LOMLOE), que enfatiza el desarrollo de la competencia digital como un pilar esencial para el aprendizaje, el trabajo y la participación activa en la sociedad.

La competencia digital, tal como se describe en el Anexo 1 del currículo de Educación Primaria, incluye habilidades críticas para interactuar con tecnologías digitales de manera creativa, segura, crítica, saludable, sostenible y responsable. Estas habilidades son fundamentales para preparar a nuestros estudiantes no solo para enfrentar los retos académicos sino también para prosperar en sus futuras carreras y como ciudadanos activos en una sociedad digital.

Además, el Marco Europeo para la Competencia Digital de Educadores (DigCompEdu) y el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg), proporcionan un esquema detallado para evaluar y mejorar las competencias digitales dentro de nuestro entorno educativo. Estos marcos son guías esenciales para planificar, implementar y evaluar las prácticas educativas y administrativas en nuestro centro.

1.1. Propósitos del Plan

Con base en la justificación mencionada, los propósitos de nuestro Plan Digital CoDiCe TIC se orientan hacia:

1. Desarrollo Integral del Alumnado: Garantizar que todos los estudiantes adquieran competencias digitales que les permitan utilizar las tecnologías digitales de forma efectiva y responsable, potenciando su aprendizaje autónomo y su desarrollo personal.
2. Innovación Pedagógica: Integrar las TIC en el proceso educativo para enriquecer y diversificar las metodologías de enseñanza, promoviendo un aprendizaje más interactivo, colaborativo y adaptado a las necesidades individuales de cada estudiante.
3. Profesionalización Docente: Fomentar el desarrollo profesional continuo del personal docente en competencias digitales, asegurando que están equipados con las habilidades y conocimientos necesarios para implementar eficazmente las tecnologías en sus prácticas pedagógicas.
4. Seguridad y Ciudadanía Digital: Promover una cultura de seguridad digital en la que los estudiantes y el personal comprendan y manejen adecuadamente los aspectos relacionados con la privacidad, la protección de datos y el bienestar digital.
5. Inclusión y Equidad: Asegurar que las infraestructuras y recursos tecnológicos sean accesibles para todos los estudiantes, abordando cualquier brecha digital existente y promoviendo la igualdad de oportunidades en el acceso y uso de las tecnologías.

El Plan Digital CoDiCe TIC del Colegio Sagrada Familia está diseñado para ser un componente dinámico y evolutivo de nuestro Proyecto Educativo, alineado con las visiones y necesidades actuales y futuras de nuestra comunidad educativa, y comprometido con la excelencia y la innovación educativa.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro:

En el Colegio Sagrada Familia, reconocemos que la satisfacción con el uso actual de las TIC es un punto de partida favorable, pero no un destino. La complacencia es la sombra del progreso, y en un mundo donde la evolución tecnológica es constante, nuestro centro debe ser un reflejo dinámico de esta realidad cambiante. Por tanto, consideramos esencial un período de introspección y ambición para profundizar en el uso educativo de las TIC.

Nuestra institución ha navegado durante años bajo una filosofía de renovación continua, que se refleja en todos los documentos y programaciones de aula, y que cuenta con el respaldo unánime del claustro de profesores. Esta innovación, centrada en pedagogías efectivas, se enriquece con un compromiso hacia las TIC, desde hace ya varios años con un modelo 1:1 y con referencias y menciones externas como *Microsoft Showcase School*, pero esto lo que provoca es una reflexión mayor del uso de las TIC y una mejora en su aplicación.

Los datos recopilados de nuestro profesorado a través de una encuesta reciente revelan un panorama de uso diverso y creativo de recursos digitales, que van desde plataformas colaborativas como Microsoft Teams y herramientas de diseño como Canva y Genially, hasta métodos de evaluación interactivos como Kahoot y Microsoft Forms. Esta variedad denota no solo una adaptabilidad y habilidad técnica, sino también un entusiasmo por integrar las TIC en la enseñanza y el aprendizaje.

Sin embargo, es crucial reconocer que la capacidad digital docente no es uniforme, y que la formación continua se presenta como un imperativo para nivelar, actualizar y expandir estas competencias dentro de nuestro claustro. La encuesta destaca una necesidad de desarrollo en áreas emergentes como la inteligencia artificial, la robótica, y la producción audiovisual, lo que nos impulsa a priorizar la formación en estas áreas para el próximo ciclo académico.

Este análisis nos invita a una autorreflexión profunda. Por un lado, debemos considerar la integración tecnológica en los procesos institucionales del centro, asegurando que las TIC no solo se utilicen, sino que transformen y mejoren nuestra práctica educativa. Por otro lado, debemos enfocarnos en la capacidad digital del docente, reconociendo la formación continua en TIC como una palanca crítica para la mejora de la productividad, la gestión de recursos y, en última instancia, para la optimización de los procesos de trabajo de nuestro centro.

Tras la larga trayectoria que llevamos con el uso de las TIC en educación y considerando nuestra evolución socioeducativa y tecnológica, se realizó un análisis DAFO para ver cuál creemos nuestra situación.



Vemos como el uso de las TIC es un proceso asentado en el centro en el que todo el profesorado está involucrado en su uso. Hace falta seguir con las formaciones para obtener una mayor seguridad en su uso y tener en cuenta las nuevas amenazas digitales, tanto en materia de ciberseguridad como en amenazas contra el alumnado.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

Teniendo en mente la misión del centro, a través de su Plan TIC, promueve el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en la sociedad, los objetivos que nos planteamos son los siguientes:

- Objetivos de dimensión educativa: Serían aquellos logros y metas relativos a los procesos de enseñanza y aprendizaje, contenido y currículos, los procesos de evaluación y la organización didáctica y metodológica de los recursos y servicios digitales para el aprendizaje y la confianza digital.

OBJETIVOS DE DIMENSIÓN EDUCATIVA	Indicador de logro	Temporalización
Potenciar entre el profesorado del Centro la integración de los recursos TIC en la práctica docente, considerándolos como parte esencial en los procesos de aprendizaje.	Recursos utilizados.	A lo largo del curso.
Aumentar la competencia digital del alumnado implicándole en el proceso de enseñanza-aprendizaje, e implicar al profesorado en el uso de las TIC.	Recursos utilizados.	A lo largo del curso.
Facilitar el uso de los recursos TIC del centro en la programación del proceso educativo de los alumnos con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo.	Recursos utilizados.	A lo largo del curso.
Evaluar la competencia TIC del profesorado y del alumnado, como base para formaciones posteriores.	Encuestas	Junio.

- Objetivos de dimensión organizativa: Serían aquellos logros y metas vinculados con la gestión y organización del centro educativo, prácticas de liderazgo y gobernanza, el desarrollo profesional y la colaboración, trabajo en red e interacción social

OBJETIVOS DE DIMENSIÓN ORGANIZATIVA	Indicador de logro	Temporalización
Aumentar el nivel de integración de las TIC en los documentos y planes institucionales del Centro, mejorando así el trabajo diario.	Documentación oficial	Anual

Mantener actualizada la página web del centro con información relevante de la vida del centro e incluyendo en ella los modelos de documentos necesarios para el profesorado y para las familias.	Noticias	Anual
Consolidar el uso de SharePoint como repositorio de recursos y plataforma de gestión documental.	Documentos	Anual.

- Objetivos de dimensión tecnológica: Serían aquellos logros y metas con relación a las infraestructuras, tanto físicas como digitales de los centros, y todos los aspectos relacionados con la seguridad y confianza digital.

OBJETIVOS DE DIMENSIÓN TECNOLÓGICA	Indicador de logro	Temporalización
Informar a nuestros alumnos mediante charlas y en el día a día de la importancia del uso responsable de las TIC.	Nº reuniones	A lo largo del curso.
Mejorar la seguridad en los equipos.	Nº incidencias de seguridad	A lo largo del curso
Mejora de la seguridad perimetral	Revisión LOGS.	A lo largo del curso.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Al tratarse de un documento vivo y dinámico, tenemos revisión de este dos veces al año coincidiendo con el principio y final de curso. Si hubiera necesidades de más reuniones, se establecerían fechas para ello. Además, el uso de Microsoft Teams como herramienta de trabajo en grupo facilita mucho el seguimiento y evaluación del plan TIC.

ACTUACIÓN	RESPONSABLES	MOMENTO
Convocatoria Plan TIC	Junta Castilla y León	Inicio de curso
Crear comisión TIC	Equipo directivo	Inicio de curso
Redacción del Plan	Comisión TIC	Inicio de curso
SELFIE de centro	Claustro	Mes de febrero
Autoevaluación del Co-DiCe TIC	Equipo directivo	Primer trimestre
Informado al Claustro	Equipo directivo	Primer trimestre
Informado Consejo Escolar.	Equipo directivo	Primer trimestre
Dinamización y seguimiento del plan	Equipo directivo y comisión TIC.	Todo el curso escolar
Recogida de información para la implantación	ED	A través de encuestas de calidad y detección de necesidades a final de curso.

- **Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.**

El colegio se encuentra actualizado tanto en redes sociales como en su página web, donde se incluye información de manera frecuente. Los enlaces son los siguientes:

- Web: <https://www.jesuitinasvalladolid.es>
- Facebook: <https://es-es.facebook.com/jesuitinasvalladolid>
- Instagram: <https://www.instagram.com/jesuitinasvalladolid/>

Tanto las estrategias como los procesos de difusión y dinamización del plan se temporalizan en la siguiente tabla de actuaciones.

ACTUACIÓN	RESPONSABLES	MOMENTO
Presentación del plan	ED	A lo largo del curso, presentando las actuaciones o modificaciones necesarias.
Recepción de los equipos.	Comisión TIC.	Inicio de curso.
Configuración y revisión de equipos.	comisión TIC.	Inicio de curso.
Atención alumnos	Comisión TIC	1 hora diaria durante todo el curso.
Atención familias	Comisión TIC	Según necesidad.
Gestión de infraestructura y equipamiento	Comisión TIC	A lo largo del curso
Reunión formativa a familias sobre los dispositivos	Coordinador #CompDigEdu	Mes de marzo
Formaciones específicas	ED y comisión TIC	A lo largo del curso

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

La comisión TIC está formada por las siguientes personas:

- Director del centro.
- Coordinador #CompDigEdu.
- Profesora de EI.
- Profesora EP.
- Profesor ESO.
- Profesor ESO.

Las funciones de dicha comisión son:

Funciones	Responsables	Momentos
Gestión de los datos y documentos Comunicación y organización de las propuestas y actividades TIC. Agendar las reuniones de coordinación del centro.	Equipo Directivo	Principio de curso.
Seleccionar recursos útiles para el desarrollo de los objetivos y proyectos del centro. Diseñar actuaciones de información a familias, al alumnado y al profesorado. Elaborar un Plan TIC de centro que se integrará en el proyecto educativo del centro.	Comisión TIC/ Responsable #CompDigEdu	Durante todo el curso.
Formación y asesoramiento TIC del profesorado. Detectar las necesidades formativas del profesorado y coordinar las mismas.	Coordinador de formación, calidad e innovación.	Durante todo el curso.
Coordinar y liderar el funcionamiento de la comisión TIC Organizar el acceso a los materiales en repositorios del almacenamiento y facilitarlos al profesorado. Realizar el seguimiento del mantenimiento de los recursos tecnológicos del centro, como la red y los servidores. Elaborar análisis de necesidades TIC a final de curso. Recibir a los empleados nuevos, darles acceso y formación. Comprobar la seguridad del centro: red perimetral, actualizaciones, servicios en la nube.	Comisión TIC/ Responsable #CompDigEdu	Durante todo el curso.

Recepción de equipos de alumnos a principio de curso y compras de necesidades TIC solicitadas.	Responsable #CompDigEdu	Septiembre
Actualizar la página web del centro. Difundir las actividades del centro a través de RRSS.	Responsable de redes sociales (Community Manager)	Durante todo el curso.

Estas personas tienen acceso a los equipos con permisos de administrador. Además, el Coordinador #CompDigEdu es la persona de contacto con las editoriales para la gestión de usuarios, licencias, grupos a los que pertenecen... y también con la plataforma educativa Educamos como administrador para depender lo menos posible del soporte de la editorial. Esta plataforma también está gestionada por la Secretaría del centro.

En cuanto a la gestión de infraestructuras, el Coordinador #CompDigEdu y un miembro más del equipo tienen acceso completo a servidores, plataformas PaaS o SaaS, seguridad perimetral, gestión de dispositivos y despliegue de aplicaciones. Hay un contrato de mantenimiento para aquellas tareas más complejas y que lleven más tiempo de ejecución.

Cualquier alumno nuevo tiene que visitar a un miembro del equipo TIC para que le habilite y le asigne los recursos digitales necesarios para su día a día y los profesores tienen que ver a un miembro del equipo TIC para proporcionar las credenciales y accesos a los distintos servicios, además de una formación y acompañamiento en esos primeros momentos.

En cuanto a la innovación y mejora, proponemos las siguientes acciones:

- Todo el equipo TIC puede gestionar los aspectos más urgentes sin depender del soporte o del Coordinador #CompDigEdu. Se concederá acceso a todas las plataformas para que vayan encargándose poco a poco de su gestión. Necesita de una responsabilidad y formación individual.
- Intentar, en la medida de lo posible, que siempre coincidan en esas horas de atención dos personas de la comisión, siendo una el Coordinador #CompDigEdu, para conseguir esa independencia en las gestiones.

3.1.1. El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.

Dentro del marco normativo y estratégico que guía nuestra institución educativa, hay una serie de documentos clave que delinean y estructuran el funcionamiento integral del centro. Estos documentos no solo cumplen con una función administrativa,

sino que también encapsulan la visión, los valores y la metodología que nos definen como comunidad educativa.

En primer lugar, se encuentra la Programación General Anual (PGA), que actúa como nuestra hoja de ruta anual, reflejando los objetivos y las acciones planificadas que se llevarán a cabo a lo largo del curso escolar. Este documento es esencial para la coordinación y la cohesión entre todos los niveles del colegio, asegurando que nuestros esfuerzos estén alineados con nuestras metas educativas.

El Proyecto Educativo de Centro (PEC) es otro pilar fundamental, ya que establece nuestro ideario educativo y la identidad de nuestra institución. Aquí se detallan nuestras creencias y principios pedagógicos, los cuales sirven de cimiento para las experiencias de aprendizaje que diseñamos para nuestros estudiantes.

El Reglamento de Régimen Interior (RRI), por su parte, es el marco que establece las normas de convivencia y el funcionamiento cotidiano del centro. Este documento es crucial para fomentar un ambiente respetuoso y armónico que es propicio para el aprendizaje y el desarrollo personal.

Finalmente, las Programaciones Didácticas individualizadas para cada área de estudio, se encargan de concretar el currículo y adaptarlo a las necesidades y al contexto de nuestros alumnos. Estas programaciones son el resultado de una planificación cuidadosa y detallada que garantiza la coherencia pedagógica y la calidad educativa.

Cada uno de estos documentos institucionales desempeña un rol único e indispensable, y juntos conforman la estructura sobre la cual se edifica y evalúa nuestro trabajo diario, siempre con la mira puesta en la mejora continua y la excelencia en la educación.

- Proyecto Educativo de Centro: se nombra en los objetivos....
- Propuesta Curricular
- Programación General Anual
- Programaciones Didácticas
- Plan de Lectura (añadir leotico)
- Plan de Atención a la Diversidad
- Plan de Convivencia
- Plan de Acción Tutorial. Se recogen actuaciones encaminadas a la formación de toda la comunidad educativa en aquellos aspectos relacionados con problemas de ciberacoso y seguridad en la red.
- Plan de Orientación Académica.

El Plan de Acción Tutorial (PAT) junto con el Plan de Convivencia, son los instrumentos que delinearán un conjunto de acciones dirigidas a educar a toda nuestra comunidad educativa —alumnos, docentes y familias— en aspectos críticos como el cibercoso y la seguridad en Internet. Estos temas cobran cada vez más relevancia en nuestra sociedad y requieren una respuesta educativa proactiva y bien fundamentada.

El PAT establece marcos para la orientación y el acompañamiento de los alumnos en su desarrollo integral, enfocándose no solo en el ámbito académico sino también en el personal y social. La inclusión de módulos específicos sobre el buen uso de las TIC y la seguridad online, demuestra nuestro compromiso con una formación completa que trasciende los límites del aula.

3.1.2. Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.

USUARIO	APLICACIÓN	USO
Equipo Directivo	Stilus, A3DOC, portal educacyl	Gestión administrativa y económica del centro
Claustro	Microsoft 365	Gestión interna de documentos en el centro (OneDrive, Teams)
Equipo Directivo, claustro y PAS.	Educamos	Tutorías Ausencias y retrasos. Calificaciones. Comunicación con familias. Confección de horarios. Base de datos profesorado. Pagos
Claustro	Teams	Comunicaciones

3.1.3. Valoración del área y uso de los resultados.

La valoración cualitativa de esta área será realizada mediante reuniones TIC y CCP para ver las posibles mejoras. (subir actas a evidencias)

3.1.4. Propuestas de innovación y mejora:

3.1. Organización, gestión y liderazgo	
ACCIÓN 1: Mejora del nivel de certificación TIC	
Medida	Actualizar el plan CoDiCe TIC
Estrategia de desarrollo	Realizar propuestas de mejora en CCP.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Segundo y tercer trimestre curso
3.1. Organización, gestión y liderazgo	

ACCIÓN 2: Consolidar la utilización de la plataforma Educamos.

Medida	Conseguir que toda la comunidad educativa utilice la plataforma para todas las actividades diarias del centro.
Estrategia de desarrollo	Registro de uso en plataforma
Responsable	ED junto al coordinador DigCompEdu, claustro y PAS.
Temporalización	Primer trimestre.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

3.2.1. Proceso de integración didáctica de las TIC.

La LOMLOE introduce la competencia digital como un elemento esencial que el sistema educativo debe garantizar para asegurar la plena inserción del alumnado en la sociedad digital. La ley subraya la importancia del aprendizaje de un consumo responsable y un uso crítico y seguro de los medios digitales. Esto implica respeto por la dignidad humana, la justicia social, y la sostenibilidad medioambiental, así como por los valores constitucionales y la protección de la intimidad personal y familiar y de los datos personales

La LOMLOE también promueve un aprendizaje digital que combine entornos de aprendizaje presenciales y virtuales, apoyando los procesos de enseñanza y aprendizaje y la atención a la diversidad. El currículo se enfoca en promover un uso reflexivo de las tecnologías emergentes para fomentar un desarrollo tecnológico centrado en las personas y en el bienestar global, considerando el impacto social y medioambiental y aplicando criterios de sostenibilidad para un uso ético y responsable de la tecnología.

Respecto al proceso de integración didáctica de las TIC, la LOMLOE contempla la promoción de un aprendizaje digital que posibilite la diversificación de actividades y estrategias metodológicas mediante el uso de medios digitales. Se busca apoyar el aprendizaje y la colaboración a través de diferentes entornos, fomentando un diseño universal de aprendizaje con accesibilidad al contenido, formas de expresión de los aprendizajes y la implicación del alumnado en su proceso formativo. Además, la ley detalla la competencia digital en cinco descriptores operativos dentro del perfil de salida del alumnado, que están alineados con las áreas competenciales del Marco Europeo de Competencias Digitales para la Ciudadanía

Las TIC son consideradas no solo como herramientas de enseñanza sino también como objetos esenciales de aprendizaje en sí mismos. Este enfoque está alineado con los descriptores operativos de las cinco competencias digitales que la LOMLOE especifica para el final de la educación primaria y la enseñanza básica, aspecto que coincide con el MCCDD.

1. **Alfabetización en información y datos:** Desde los primeros años, nuestros estudiantes aprenden a manejar información y datos de manera efectiva. Se les enseña a buscar, filtrar y evaluar la información en internet, desarrollando habilidades críticas que les permiten distinguir entre fuentes fiables y no fiables, una habilidad esencial en el mundo digital actual.
2. **Comunicación y colaboración en línea:** Fomentamos el uso de las TIC para mejorar la comunicación y colaboración. Los estudiantes utilizan diversas

plataformas digitales para trabajar en proyectos conjuntos y compartir información de manera segura y respetuosa, preparándolos para la interacción en un mundo cada vez más conectado.

3. **Creación de contenidos digitales:** Animamos a nuestros alumnos a ser creadores de contenido digital y no solo consumidores. A través del uso de herramientas como editores de texto, software de presentaciones y aplicaciones de diseño gráfico, los estudiantes aprenden a expresar sus ideas y conocimientos de manera creativa y efectiva.
4. **Seguridad digital:** La seguridad es una prioridad en nuestro currículo digital. Los estudiantes son educados sobre la importancia de mantener la seguridad online, incluyendo la protección de la privacidad, el manejo seguro de sus datos personales y el reconocimiento de los riesgos asociados al uso de internet.
5. **Resolución de problemas:** Las TIC se utilizan para desarrollar el pensamiento computacional y la resolución de problemas en contextos reales y digitales. Los estudiantes aprenden a utilizar la tecnología para idear soluciones creativas y efectivas a problemas diversos, utilizando herramientas de programación y robótica entre otras.

Al integrar estas competencias en nuestro currículo, las TIC se convierten en un eje central del aprendizaje que no solo prepara a los estudiantes para superar los desafíos académicos sino también para enfrentarse a un entorno laboral y social cada vez más tecnológico. De esta manera, garantizamos que nuestros alumnos no solo manejen las herramientas digitales, sino que comprendan y se adapten a la naturaleza cambiante de la tecnología, preparándolos para ser ciudadanos competentes y responsables en una sociedad digital.

Los distintos entornos de aprendizaje que nos podemos encontrar en el día a día y la forma de adaptarlos a nuestra realidad son los siguientes:

- **Presencial:** En el entorno de aula, la implementación del modelo 1:1 desde 5º de primaria permite una adaptación tecnológica personalizada, donde las TIC se convierten en un aliado esencial para responder a las necesidades individuales. La tecnología posibilita el ajuste de la carga de tareas y el acceso a información adaptada a través de recursos como lectores inmersivos, pictogramas y tipografías especiales. Este enfoque fomenta la inclusión y equidad, proporcionando a cada alumno las herramientas necesarias para su desarrollo integral.
- **Telemática:** En circunstancias especiales, las TIC nos permiten mantener la continuidad educativa a través de tutorías y clases telemáticas mediante Mi-

Microsoft Teams. Estas herramientas digitales ofrecen flexibilidad en los tiempos de trabajo y favorecen la colaboración y el aprendizaje cooperativo. Además, se asegura que el alumnado, independientemente de su situación, mantenga un contacto constante con el proceso educativo del aula.

- **Híbrido:** La combinación de métodos presenciales y telemáticos es una realidad consolidada en nuestro centro, promoviendo la internacionalización y ampliando el alcance de nuestra comunidad educativa. Las TIC permiten no solo compartir recursos y experiencias con colegios de todo el mundo, sino también brindar una enseñanza más flexible y personalizada, ajustándose a los ritmos y estilos de aprendizaje de cada estudiante.

En todos los casos, las aplicaciones y programas que utilizamos están seleccionados no solo por su calidad y eficiencia, sino también por su capacidad de ofrecer un feedback inmediato y constructivo, un aspecto crucial para el seguimiento y la mejora continua del aprendizaje. De este modo, las TIC se convierten en el soporte fundamental para una educación adaptativa, inclusiva y en constante evolución, reflejando nuestro compromiso con la preparación de nuestros estudiantes para un futuro globalizado y digital.

Las TIC son reconocidas como un vehículo indispensable para el acceso y mejora del aprendizaje. La adopción de las TIC en el aula transforma una experiencia enriquecedora que despierta el interés y la curiosidad de los alumnos.

Nuestro equipo docente, en colaboración con el Equipo de Orientación, dedica un esfuerzo significativo en la curación y preparación de materiales digitales que responden a las necesidades de todos los estudiantes. Se prioriza la adaptación y personalización del contenido, especialmente para aquellos que enfrentan mayores desafíos en su trayectoria educativa. La versatilidad de las TIC nos permite modificar y ajustar los contenidos para facilitar su comprensión y asimilación.

Plataformas digitales, como Kahoot, Genially, Canva, Minecraft Education, por citar algunos, se han convertido en recursos pedagógicos clave que no solo refuerzan los aprendizajes fundamentales, sino que también aportan un componente de gamificación. Este enfoque ha demostrado ser particularmente efectivo para involucrar a los estudiantes y promover un aprendizaje activo y participativo.

Además, las aulas de apoyo están equipadas con recursos digitales avanzados que contribuyen a la realización de intervenciones educativas específicas, permitiendo que los estudiantes con necesidades adicionales se beneficien de una atención más individualizada y directa. La disponibilidad de dispositivos personales para los alumnos siempre que sea posible, garantiza un acceso constante y sin barreras a las herramientas y contenidos digitales.

3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

Las distintas normativas nacionales y regionales destacan la importancia de un aprendizaje basado en competencias, con un enfoque significativo y reflexivo, que se facilita a través del uso de las TIC.

El enfoque legislativo promueve el uso de las TIC para fomentar habilidades esenciales como la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual y, por supuesto, la competencia digital. Estas habilidades deben trabajarse de manera transversal en todas las materias, asegurando que los alumnos puedan desarrollar un pensamiento crítico y una mayor autonomía en su proceso de aprendizaje. Este enfoque se refuerza mediante la implementación de proyectos y la resolución colaborativa de problemas, lo que permite una mayor interacción y participación del estudiante en su propio proceso educativo.

Además, se destacan medidas específicas de atención a la diversidad, asegurando que todos los alumnos, independientemente de sus necesidades específicas, puedan beneficiarse de un enfoque educativo inclusivo y adaptado. Las TIC juegan un papel crucial en este sentido, permitiendo adaptaciones curriculares y ofreciendo recursos didácticos que pueden ajustarse a las necesidades individuales de los estudiantes, facilitando así un entorno de aprendizaje más equitativo y accesible.

Teniendo en cuenta todo lo anterior, hay una serie de criterios metodológicos y uso de las TIC que son los siguientes:

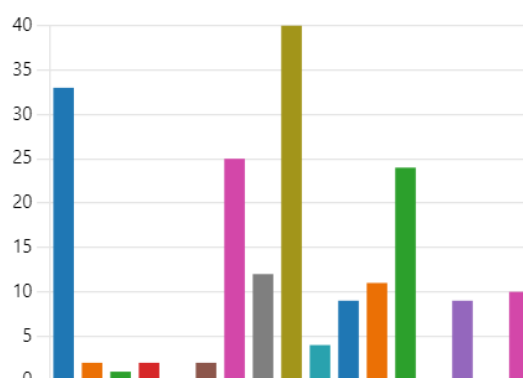
Principios Metodológicos	Estrategias de actuación.
<ul style="list-style-type: none"> • Alumnos autónomos, creativos y comprometidos. • Aprendizaje cooperativo. • Metodologías activas. • Aprendizaje basado en proyectos. • Aprendizaje de servicios. • Gamificación. • Metodología STEAM 	<ul style="list-style-type: none"> • Entorno Microsoft 365. • Comunicación continua con familias a través de Educamos. • Elaboración de material gráfico para el trabajo de proyectos y exposiciones en clase y pasillos con Canva. • Información a través de las RRSS. • Trabajo con portátiles, proyectores y sala de ordenadores.

En la encuesta que se ha pasado al profesorado, las herramientas más utilizadas en el proceso de enseñanza y aprendizaje han sido:

5. Recursos digitales que utilizas en el proceso de enseñanza aprendizaje.

[Más detalles](#)

Canva	33
Classdojo	2
Celebriti	1
Edpuzzle	2
ExeLearning	0
Flip	2
Genially	25
Liveworksheets	12
Microsoft Teams	40
Minecraft	4
Padlet	9
Prezi	11
OneNote	24
Quizzlet	0
quizziz	9
Xmind	0
Otras	10



3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa.

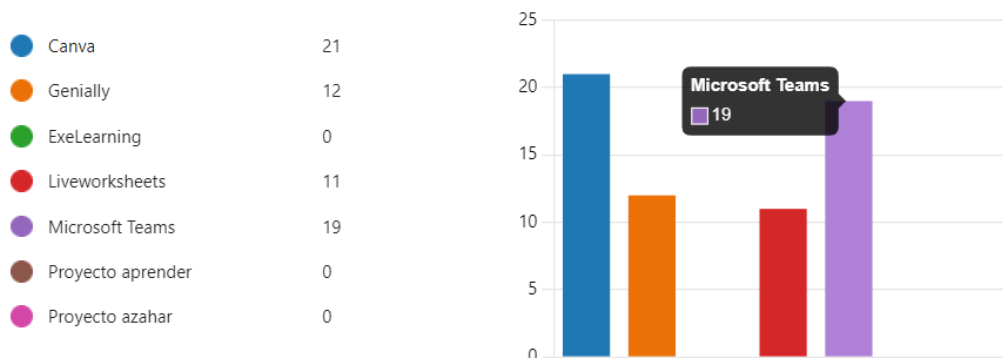
Asumimos el compromiso de proporcionar a cada estudiante las herramientas necesarias para superar cualquier barrera en su proceso de aprendizaje, especialmente para aquellos que presentan dificultades específicas o necesidades de refuerzo académico.

Elaboración y Selección de Materiales: El profesorado, con el apoyo del Equipo de Orientación, toma un rol activo en la elaboración y selección de materiales didácticos que no solo se ajusten a las necesidades individuales de aprendizaje, sino que también sean motivadores y de interés para los estudiantes. Esto implica una evaluación continua de las preferencias y los estilos de aprendizaje del alumnado, así como de sus intereses y motivaciones.

El material de refuerzo es diseñado para ser atractivo y estimulante, utilizando recursos digitales y tecnológicos que enganchen a los estudiantes y les permitan explorar los contenidos de manera más interactiva y lúdica. Herramientas como juegos educativos, simulaciones, y plataformas interactivas como Canva y Genially, son ejemplos de cómo la tecnología puede facilitar este enfoque.

7. Recursos digitales que utilizas con los alumnos ACNEAE

[Más detalles](#)



Adaptación de Contenidos: Además, adaptamos los contenidos para asegurar que sean accesibles para todos los estudiantes, independientemente de sus necesidades educativas. Esto puede incluir la simplificación de textos, el uso de soportes visuales y auditivos, y la creación de diferentes niveles de dificultad en las tareas y actividades propuestas, permitiendo que cada estudiante progrese a su propio ritmo.

Se proporcionan distintas opciones para la percepción y comprensión, asegurando que todos los estudiantes, independientemente de sus habilidades o necesidades de aprendizaje, puedan acceder al contenido educativo. Esto incluye:

- Uso del lector inmersivo en OneNote para facilitar la percepción del texto a través de herramientas que ajustan la presentación del contenido.
- Subtítulos en vídeos y texto alternativo en imágenes para apoyar la comprensión.
- Diversidad en las actividades propuestas y revisiones continuas, lo que permite ajustar el proceso de aprendizaje a las necesidades del alumnado.

APLICACIONES	PERFIL ACNEAE	OBJETIVOS A TRABAJAR
Kahoot	Dificultades de aprendizaje	Motivar y reforzar el aprendizaje mediante juegos
Genially	Trastornos del espectro autista	Facilitar la comprensión visual de conceptos
Microsoft OneNote	Dificultades específicas de lectura	Mejorar habilidades de organización y toma de notas
Pictogram Room	Discapacidad intelectual	Simplificar la comunicación y el aprendizaje visual
Microsoft Teams, (Reading Progress)	Dislexia	Reforzar de lectura mecánica.
Liveworksheets	Diversidad de perfiles	Estimular la interacción y práctica directa

3.2.4. Valoración del área y uso de los resultados.

La valoración de esta área será realizada mediante reuniones de claustro / cuestionario forms que se llevará a cabo trimestralmente.

3.2.5. Propuesta de innovación y mejora:

3.2. Prácticas de enseñanza-aprendizaje	
ACCIÓN 1: Elaboración de rúbricas con las TIC	
Medida	Plan de formación de centro (rúbricas)
Estrategia de desarrollo	Seminario o grupo de trabajo para trabajar las TIC y rúbricas de evaluación.
Responsable	ED y coordinador #CompDigEdu
Temporalización	Tercer trimestre
3.2. Prácticas de enseñanza-aprendizaje	
ACCIÓN 2: Potenciar la utilización de recursos Microsoft 365 con Teams, OneNote y Whiteboard.	
Medida	Dar distintos usos a los profesores.
Estrategia de desarrollo	Aprovechar reuniones para comentar buenas prácticas.
Responsable	ED y coordinador #CompDigEdu
Temporalización	Todo el curso.

3.3. Desarrollo profesional.

3.3.1. Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.

Conscientes de la importancia de una formación continua y adaptada a las demandas del entorno educativo actual, se ha implementado una metodología de evaluación continua para determinar las necesidades formativas del profesorado. Recientemente, se ha utilizado un formulario de Microsoft Forms, distribuido a todo el personal docente, para recoger información específica sobre sus necesidades y preferencias en cuanto a formación en TIC.

Los resultados del Forms han destacado un interés significativo en áreas emergentes, especialmente en Inteligencia Artificial, señalando esta como una prioridad para el desarrollo profesional en los próximos cursos. Esta demanda creciente refleja la relevancia de mantener al profesorado actualizado con las tecnologías más avanzadas y su aplicación didáctica.

Para garantizar que la formación ofrecida sea relevante y de alta calidad, se ha establecido que este análisis de necesidades se realizará cada dos años. Esta periodicidad permite adaptar el plan de formación a las evoluciones tecnológicas y pedagógicas, asegurando que el profesorado no solo se mantenga al día con las nuevas herramientas y estrategias, sino que también pueda integrarlas eficazmente en su enseñanza.

Además, la formación se llevará a cabo en colaboración con el CFIE y seguirá los itinerarios de formación del profesorado que ofrece la Junta de Castilla y León. Esta colaboración asegura que los programas de formación estén alineados con las políticas educativas regionales y respondan a los estándares y expectativas del sistema educativo de Castilla y León.

- **Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.**

CFIE: PLAN DE FORMACIÓN durante el curso 2023-24, dentro del PROYECTO CoDi-CeTIC: **Robótica para Infantil-Primaria y Arduino para ESO.**

CFIE: SEMINARIO, Desarrollamos rúbricas a través de las TIC. que también comprende el uso de las TIC.

- **Premios y reconocimientos:**

- En el curso 2017/2018, Microsoft nos concedió el sello “Microsoft School” por el buen uso de su tecnología en la educación. Al año siguiente, curso 2018/2019, nos reconoció como centro modelo Showcase School por la integración y uso de la tecnología en un entorno 1:1.
- Durante el primer trimestre del año 2017, Cisco-Meraki nos reconoció como caso de éxito por la buena implementación del hardware y software de red en un entorno educativo, preocupándonos de cumplir con la mayor seguridad posible en un entorno de estas características. (<http://bit.ly/2Eyvshx>)
- Por último, en el curso 2018/2019, la empresa Acer nos reconoció “**Acer European School**” por el uso de los dispositivos en el aula.
- Como Escuela Digital Referente de **AULA PLANETA** fuimos reconocidos desde septiembre de 2021.
- En el curso 2021-2022, seguimos estableciendo medidas de seguridad y control en el aula implantando el Lazarus como programa en el que cada profesor puede tener en tiempo real las actividades que cada alumno está realizando en su dispositivo. Además, aporta un control de navegación, siendo *reference school* por nuestra aportación a su mejora. ([Reference Schools - IMTLazarus](#))

▪ Erasmus+

Proyecto **Meeple School** (desarrollo de habilidades sociales en la escuela primaria con juegos de mesa modernos) que tendrá lugar el próximo jueves 25 de enero, de 16:00 a 17:00, en el salón de actos.

Después, habrá un vino español en el comedor y, los que queráis, podréis ver los juegos y jugar a alguno de ellos en el aula **Meeple School** del colegio. En la presentación, además de saber más del proyecto, os explicaremos cómo utilizar el Kit Meeple School (una aplicación para móvil, página web y canal de YouTube con videotutoriales) para, además de disfrutar en familia, trabajar con vuestros hijos diferentes habilidades sociales más solicitadas en el siglo XXI: creatividad, comunicación, liderazgo, resolución de problemas y manejo del estrés, entre otras. Participarán nuestros socios de ASPAYM, de Grecia y Rumanía.

3.3.2. Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

Entendemos que la integración efectiva del profesorado nuevo o aquellos que cubren sustituciones es fundamental para el mantenimiento de la calidad y continuidad educativa. Para ello, hemos diseñado un conjunto de estrategias de acogida que aseguran una transición fluida y eficaz al entorno de nuestro centro:

- **Orientación Inicial por el Coordinador #CompDigEdu:** Todo profesorado nuevo o en sustitución debe reunirse inicialmente con el Coordinador #CompDigEdu. Esta sesión de orientación cubre el funcionamiento del centro a nivel TIC, proporcionando una comprensión clara del marco tecnológico del colegio. Durante este encuentro, se entregan las claves de acceso al sistema, asegurando que el docente pueda integrarse de manera inmediata y efectiva en nuestras plataformas digitales.
- **Registro en la Secretaría:** Posteriormente, el profesorado visita la secretaría para ser dado de alta en la plataforma Educamos. Este paso es crucial para garantizar que tienen acceso a todos los recursos y herramientas necesarios para llevar a cabo su labor docente.
- **Material de Referencia:** Para apoyar una adaptación autónoma, el centro elabora y dispone de documentación de referencia sobre el uso de las TIC en el colegio. Este material permite que los profesores nuevos y sustitutos revisen de manera independiente las políticas, herramientas y métodos utilizados en el centro, facilitando su adaptación al estilo y enfoque tecnológico de la institución.
- **Plan de Acogida y Formación Inicial:** Existe un plan de acogida coordinado por el Equipo TIC que incluye formación inicial específica sobre las herramientas y recursos tecnológicos empleados en el colegio. Este plan está diseñado para integrar de manera efectiva al profesorado en el uso diario de las TIC en sus prácticas pedagógicas.
- **Apoyo de compañeros:** Cada nuevo profesor o sustituto recibe el apoyo de un colega del mismo ciclo o etapa educativa, quien actúa como mentor. Este acompañante no solo ayuda en los aspectos organizativos y de estilo docente sino también en el manejo efectivo de las herramientas TIC utilizadas en el centro. La colaboración continua asegura que el docente se sienta apoyado y parte del equipo desde el inicio.
- **Uso Compartido en Microsoft Teams:** En el ámbito de las materias impartidas, utilizamos la plataforma Microsoft Teams para compartir contenidos y recursos educativos, lo cual es especialmente beneficioso para los docentes en sustitución. Esta práctica promueve un acceso equitativo a los materiales didácticos y asegura que todos los docentes, independientemente de su permanencia, estén informados y al día con el currículo que se está impartiendo.

3.3.3. Propuesta de innovación y mejora

3.3. Desarrollo Profesional	
ACCIÓN 1: Diseño de itinerario formativo TIC	
Medida	Recabar información sobre las necesidades formativas y establecer el itinerario consensuado con el claustro con el asesor CFIE
Estrategia de desarrollo	Cuestionario, reuniones de claustro
Responsable	Responsable de formación
Temporalización	
3.3. Desarrollo Profesional	
ACCIÓN 2: Crear un plan de acogida	
Medida	Elaborar el documento
Estrategia de desarrollo	Entrega del documento al profesorado y tutorización TIC por parte del Coordinador #CompDigEdu.
Responsable	ED y Coordinador #CompDigEdu
Temporalización	Primeros días de incorporación hasta tres meses después.
3.3. Desarrollo Profesional	
ACCIÓN 3: Intercambio de conocimiento y experiencias	
Medida	Crear un repositorio y dar la posibilidad de mostrar herramientas.
Estrategia de desarrollo	Claustro para intercambiar experiencias, herramientas y aplicaciones
Responsable	ED y Coordinador #CompDigEdu
Temporalización	Según necesidad.
3.2. Prácticas de enseñanza-aprendizaje	
ACCIÓN 4: Plan de formación	
Medida	Desarrollar un plan de formación en competencia digital para el profesorado.
Estrategia de desarrollo	Identificar las necesidades de formación, desarrollar un plan de formación, implementar el plan de formación y evaluar los resultados
Responsable	ED, Coordinador #CompDigEdu.
Temporalización	Curso

3.4. Procesos de evaluación.

3.4.1. Procesos educativos

Se ha adoptado un enfoque integral que prioriza la incorporación de tecnologías en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Este enfoque se refleja claramente en dos aspectos fundamentales del proceso evaluativo:

La utilización de procedimientos e instrumentos digitales se ha establecido como criterio esencial en la realización de tareas, actividades y proyectos. Esta metodología no solo permite evaluar las competencias específicas de cada materia, sino que también da cabida a la evaluación de destrezas digitales. Este enfoque busca fomentar una estrategia común entre los miembros del claustro, asegurando que todos los estudiantes no solo adquieran conocimientos académicos, sino también habilidades tecnológicas vitales para su futuro.

La evaluación de las competencias digitales ocupa un lugar central en nuestro enfoque pedagógico. Al evaluar por competencias, se marcan criterios específicos relacionados con las habilidades digitales, reconociendo su importancia equiparable a las disciplinas tradicionales. Esta metodología asegura que los estudiantes no solo sean juzgados por su conocimiento teórico, sino también por su capacidad de aplicar la tecnología de manera efectiva en diferentes contextos. La plataforma Educamos facilita este proceso, permitiendo a los docentes registrar y monitorear el desempeño digital de los estudiantes de manera sistemática y estructurada, ofreciendo una visión completa del progreso del alumno.

Estas prácticas subrayan nuestro compromiso con una educación que integra de manera efectiva las TIC, preparando a los estudiantes no solo para exámenes y pruebas, sino para los retos del mundo real, donde las competencias digitales son tan cruciales como los conocimientos académicos tradicionales. Al registrar y analizar estos datos en la plataforma Educamos, el colegio puede ajustar continuamente sus enfoques y estrategias para mejorar la integración de las TIC y optimizar los resultados educativos.

Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.

La plataforma Educamos es el instrumento oficial del centro para la evaluación. Esto incluye, por supuesto, una evaluación competencial gracias a los módulos que la plataforma tienen para tal efecto.

Desde este curso 2023-2024, se ha activado el módulo para todo el colegio de evaluación competencial, de tal manera que para cada tarea que se evalúa, hay que seleccionar las competencias específicas y subcompetencias. Como cada subcom-

petencia tiene asociada los descriptores de las distintas competencias, la plataforma va arrastrando todos esos datos de todas las tareas de todas las áreas para realizar una evaluación competencial real.

Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.

En el Colegio Sagrada Familia, utilizamos la plataforma Educamos para llevar a cabo evaluaciones tanto en entornos presenciales como no presenciales. Esta herramienta digital facilita la entrega y evaluación de tareas, permitiendo un seguimiento continuo del progreso del alumnado. Además, empleamos Microsoft Teams para la realización y entrega de tareas no presenciales, asegurando que los estudiantes puedan continuar su aprendizaje y evaluación fuera del aula tradicional.

- Autonomía en la utilización y adquisición de habilidades digitales: Evaluamos la capacidad del alumnado para manejar herramientas digitales de manera independiente y efectiva, resolviendo problemas y aplicando soluciones en contextos variados.
- Entrega de tareas en tiempo real: Se valora la puntualidad y la responsabilidad en la entrega de tareas, considerando cómo la gestión del tiempo impacta en el rendimiento académico en entornos digitales.
- Correcta presentación de tareas: Se espera que las tareas no solo sean completas en cuanto a contenido, sino también que demuestren habilidades en la edición de documentos, incluyendo la organización, formato, y uso de herramientas digitales apropiadas.
- Colaboración y trabajo en equipo: En las tareas de grupo, se evalúa la capacidad de trabajar colaborativamente en entornos digitales, facilitando el desarrollo de habilidades sociales y cooperativas esenciales para el mundo digital.
- Comprensión y análisis crítico: Se valora la habilidad de los estudiantes para analizar información, discriminar fuentes confiables y aplicar un pensamiento crítico en la solución de tareas y problemas.

Estos criterios son adoptados por el profesorado en la elaboración de las programaciones didácticas, permitiendo que cada departamento establezca la ponderación de estos criterios de calificación para cada materia y nivel. La secuenciación, los estándares y los indicadores específicos están cuidadosamente recogidos dentro de las programaciones. Este enfoque asegura que mientras los criterios generales proporcionan una base coherente, la flexibilidad en su aplicación permite adaptar la evaluación a las necesidades específicas de cada grupo de estudiantes y cada área de estudio.

Por último, durante este curso estamos elaborando una serie de rúbricas, dentro de un seminario en el plan de formación con el CFIE, para poder utilizarlas en heteroevaluación, coevaluación y autoevaluación.

En conjunto, estos criterios y su aplicación no solo fomentan un entorno de aprendizaje riguroso y coherente, sino que también preparan a los estudiantes para el dinámico mundo digital, asegurando que sean competentes tanto académicamente como en su capacidad para navegar y aprovechar las tecnologías de la información y la comunicación.

Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.

A final de curso se realiza una evaluación del curso en la que participan alumnos a partir de 1º de ESO, familias y profesores. Todos esos resultados se analizan en el Equipo Directivo y se estudian propuestas para poder mejorar en aquellos apartados en los que hay margen de mejora.

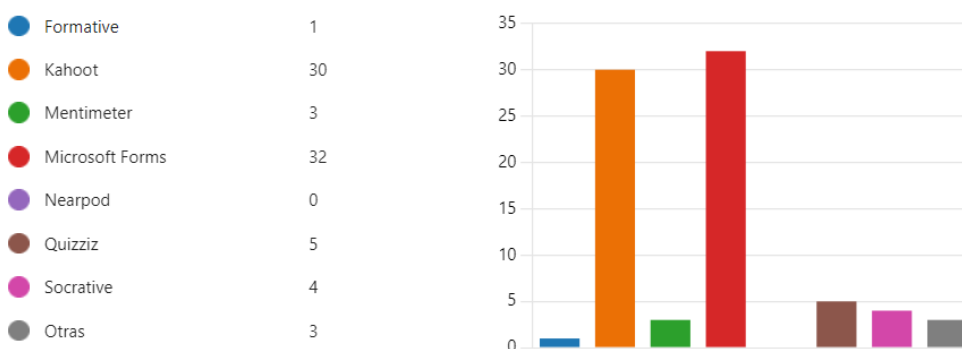
En cuanto a la herramienta SELFIE, este curso no hemos podido realizar la evaluación al profesorado tal y como era nuestra intención, por lo que en el primer trimestre del curso 2024-2025 realizaremos dicha evaluación.

Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.

Para la evaluación de aprendizajes utilizamos distintas herramientas TIC. En la evaluación que hemos realizado a cabo durante este curso 2023-2024 entre el profesorado han salido los siguientes resultados que muestro a continuación.

6. Recursos digitales que utilizas en el proceso de evaluación

[Más detalles](#)



En nuestro centro educativo, la integración de tecnologías digitales en la evaluación de los aprendizajes se realiza bajo estrictos criterios que garantizan la seguridad y la privacidad de la información del alumnado. Es fundamental para nosotros utilizar

recursos que no solo sean efectivos desde el punto de vista pedagógico, sino que también cumplan con las más altas exigencias en materia de protección de datos.

Criterios de Selección de Recursos Digitales:

Recursos Gratuitos y Seguros: Priorizamos el uso de herramientas y recursos digitales que sean gratuitos para asegurar la accesibilidad sin comprometer la calidad educativa. Además, estos recursos deben cumplir con rigurosos estándares de seguridad para proteger la información de nuestros estudiantes y docentes.

Preferencia por Herramientas con Sede en Europa: Con el fin de garantizar el cumplimiento de la Regulación General de Protección de Datos (RGPD) y la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), optamos preferentemente por herramientas y servicios con sede en Europa. Esto nos asegura que la gestión de los datos se alinea con las normativas más estrictas en materia de privacidad.

Herramientas Utilizadas en la Evaluación:

Utilizamos una variedad de plataformas digitales reconocidas por su cumplimiento con la legislación de protección de datos:

- **Canva:** Utilizada para crear materiales visuales que enriquecen las evaluaciones, cumpliendo con el RGPD y asegurando la protección de los datos de los usuarios.
- **Microsoft:** A través de sus herramientas como Office 365 y Teams, facilita una integración segura y eficaz de las TIC en el proceso educativo, adherido a las normativas de protección de datos.
- **Kahoot:** Permite realizar evaluaciones interactivas que captan el interés de los estudiantes, respetando la privacidad y seguridad de su información.
- **Genially:** Usada para crear presentaciones interactivas y materiales de aprendizaje dinámicos, alineados con los estándares de protección de datos europeos.
- **Educamos:** Como plataforma de gestión educativa, cumple integralmente con el RGPD y la LOPDGDD, ofreciendo un entorno seguro para la administración de la evaluación y el seguimiento académico.

Nuestro centro se compromete a revisar continuamente estas herramientas y prácticas para asegurar su alineación con la legislación vigente y las mejores prácticas en protección de datos. Esta vigilancia constante garantiza que las tecnologías que incorporamos en nuestro proceso educativo no solo enriquecen el aprendizaje, sino que también protegen los derechos digitales de nuestra comunidad educativa.

Además, tenemos con el apoyo de PRODAT, que es una organización especializada en servicios de Consultoría, Auditoría y Outsourcing en el ámbito de protección de datos de carácter personal.

3.4.2. Procesos organizativos:

Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.

Para asegurar una integración efectiva de las tecnologías digitales en nuestro centro educativo, es esencial coordinar meticulosamente las funciones y responsabilidades de todos los miembros de la comunidad educativa. Esto incluye desde la gestión académica y administrativa hasta la comunicación efectiva y el trabajo colaborativo. A continuación, presentamos una tabla que detalla las funciones específicas de los diversos miembros del centro y las plataformas digitales utilizadas para facilitar estas tareas, lo que refleja nuestro compromiso con una organización eficiente y transparente a través de herramientas digitales avanzadas.

Miembros	Función	Plataforma /herramienta digital
Equipo Directivo	Coordinación del profesorado y trabajo colaborativo	Entorno Microsoft 365.
Secretaría	Gestión administrativa y económica, comunicación con la Junta	Stilus, Educamos, Entorno Microsoft 365.
Profesorado	Gestión académica, elaboración y difusión de documentos, evaluación	Educamos, Entorno Microsoft 365.
Administración	Gestión económica y administrativa del centro	Stilus, Educamos
Toda la comunidad	Comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa	Entorno Microsoft 365, Educamos

Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos.

Para optimizar los procesos organizativos en nuestro centro educativo, implementamos estrategias y herramientas que aprovechan al máximo las capacidades del entorno Microsoft 365, garantizando seguridad y eficiencia. Entre estas estrategias, destacan la realización de encuestas de calidad al final de cada curso y la elaboración de memorias de final de curso por parte de todo el claustro. Estas actividades se gestionan dentro de Microsoft 365 para asegurar la integridad y confidencialidad de los datos recopilados, permitiendo una evaluación detallada y segura del desempeño académico y organizativo del centro.

3.4.3. Procesos tecnológicos:

Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.

Se implementan diversas estrategias para garantizar la eficiencia y la seguridad en el uso de las tecnologías. Los alumnos con dispositivos personales reciben una hora diaria de atención personalizada por parte del equipo TIC para solucionar problemas técnicos sin interrumpir la dinámica de la clase. Además, los profesores registran las incidencias TIC en una lista específica dentro de SharePoint, lo que permite al equipo TIC recibir notificaciones inmediatas y actuar con rapidez, bien sean problemas de software o de hardware.

La infraestructura de red está constantemente monitorizada, permitiendo al equipo TIC acceder a los paneles de control para detectar y resolver cualquier fallo en tiempo real, ya sea en el firewall, switches o puntos de acceso. Este enfoque proactivo asegura que el entorno educativo mantenga una alta funcionalidad y seguridad operativa.

Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.

Valoración del área y uso de los resultados.

En las encuestas de calidad de final de curso se valoran los procesos tecnológicos y en función de los resultados se proponen mejoras que pueden ser a nivel de nuevo hardware, software o simplemente planteamiento proactivo para que siempre todo funcione de la mejor manera posible.

En el curso que viene con los resultados del análisis SELFIE, podremos ver con mayor detalle la valoración de los recursos.

Propuesta de innovación y mejora:

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Sistematizar sistemas de coevaluación, autoevaluación y heteroevaluación mediante rúbricas.	
Medida	Implementar un sistema integral de coevaluación, autoevaluación y heteroevaluación basado en rúbricas detalladas.
Estrategia de desarrollo	Desarrollar y estandarizar rúbricas claras y específicas para cada asignatura, que serán utilizadas en las evaluaciones. Se llevará a cabo en un seminario dentro del plan de formación de centro para los profesores sobre cómo crear, utilizar y adaptar estas rúbricas eficazmente en sus evaluaciones.
Responsable	Equipo Directivo y coordinador #DigCompEdu

Temporalización	Tercer trimestre
-----------------	------------------

3.5. Contenidos y currículos.

3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

Es crucial destacar cómo las Tecnologías de la Información y la Comunicación se integran en todas las áreas del currículo como herramientas fundamentales para el enseñanza y aprendizaje. La competencia digital, estructurada en cinco áreas clave, guía la formulación de objetivos comunes que se aplican transversalmente en las asignaturas:

- Información y alfabetización informacional: Capacitar a los estudiantes para realizar búsquedas de información eficaces, seleccionando fuentes confiables y aplicando criterios críticos adecuados.
- Comunicación y colaboración: Utilizar las TIC para comunicar, colaborar, interactuar y compartir contenidos y datos a través de plataformas virtuales, fomentando una interacción productiva y segura.
- Creación de contenido digital: Fomentar habilidades para analizar y crear diversos objetos digitales como presentaciones, vídeos, mapas mentales, y documentos, utilizando herramientas de edición.
- Seguridad digital: Enseñar a identificar riesgos y adoptar medidas preventivas al usar tecnologías digitales para proteger dispositivos y datos personales.
- Resolución de problemas: Desarrollar habilidades para crear aplicaciones informáticas y soluciones tecnológicas que sean innovadoras, sencillas, y sostenibles.

Estos objetivos se reflejan en los criterios de evaluación de las asignaturas, donde se hace referencia directa a la competencia digital, asegurando que los estudiantes no solo adquieran conocimientos específicos de la materia, sino también competencias cruciales para la era digital.

Como objetivos a conseguir al final de la educación obligatoria están:

- Ser capaces de utilizar de manera efectiva y segura una amplia gama de herramientas y recursos digitales para la investigación, comunicación, y creación de contenido.
- Adquirir un pensamiento crítico y Seguridad en línea, teniendo la habilidad para evaluar críticamente la información encontrada en línea, reconocer noticias falsas y proteger la privacidad y datos personales en el entorno digital.
- Colaborar, comunicarse y participar en proyectos de manera efectiva utilizando tecnologías digitales, trabajando de forma coordinada con otros dentro de diversos entornos virtuales.

- Ser capaces de crear, innovar y utilizar las tecnologías digitales para desarrollar soluciones y respuestas originales a problemas cotidianos y académicos.
- Desarrollar una comprensión profunda de la ética digital, incluyendo el respeto por la propiedad intelectual y las normas de conducta en el entorno digital.

3.5.2. Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

La importancia de desarrollar la competencia digital de forma paulatina ha cobrado relevancia especialmente tras la pandemia, que aceleró la integración de la tecnología en la educación y demostró la necesidad de competencias digitales robustas. Sin embargo, el uso efectivo de la tecnología va más allá de manejar herramientas; implica una evolución constante hacia el dominio competente y reflexivo de las mismas.

Desde quinto de primaria, cada alumno recibe un dispositivo portátil, iniciando un proceso durante el mes de septiembre donde primero se enseña el manejo básico del dispositivo. Hablamos del manejo de correo electrónico, OneDrive, OneNote, Teams y PowerPoint en un primer momento. A lo largo del curso trabajarán también con Canva, Sway y Word y un poco con Audacity.

Posteriormente, se realizan actividades diseñadas para fomentar tanto el trabajo individual como colaborativo en el uso tecnológico. El objetivo es que al finalizar educación primaria los estudiantes posean una alta competencia digital, preparándolos para abordar desafíos más complejos como el pensamiento crítico y la responsabilidad digital durante la secundaria y el bachillerato.

Además, se organizan actividades con expertos y autoridades como la policía municipal para tratar temas de ciberseguridad, asegurando una formación integral que respalde un uso seguro y responsable de la tecnología. Estas visitas se desarrollan a lo largo del tercer ciclo de primaria y también en secundaria.

(PROGRAMACIONES CON CAPTURAS DE PANTALLA DONDE APARECE LO QUE SE VA A TRABAJAR DE LA CD)

3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

Para la estructuración y acceso a los contenidos y recursos didácticos digitales en nuestro centro, se han establecido dos aspectos clave: el horario y la estructuración de los espacios y recursos.

- **Horario y Uso de Espacios:** Contamos con una sala de informática ubicada en la segunda planta, que se reserva para uso específico durante ciertos periodos en las asignaturas de secundaria. A partir de quinto de primaria, dado que cada alumno dispone de su propio dispositivo, la mayoría de las actividades TIC se llevan a cabo directamente en las aulas regulares, lo que facilita la integración continua de la tecnología en el proceso educativo. En los cursos más bajos se trabaja menos la competencia digital por la carga que supone en los otros. Es por esto que se les recomienda a las familias que ayuden en este proceso y que accedan a las herramientas y actividades que ofrecen las propias editoriales para afianzar los conocimientos trabajados en clase.
- **Estructuración y Acceso a Recursos:** La comunidad educativa accede a los contenidos y recursos didácticos principalmente a través de Microsoft Teams. Dentro de este entorno, se han creado equipos específicos donde se almacenan y organizan los recursos educativos en blocs de notas asociados a cada equipo. Estos recursos se comparten luego con los alumnos en los respectivos Teams de cada grupo o clase. Esta organización permite un acceso fluido y estructurado a los materiales necesarios, favoreciendo un aprendizaje organizado y coherente.

Esta estructuración garantiza que tanto el profesorado como el alumnado tengan acceso constante y actualizado a los recursos necesarios, facilitando un entorno de aprendizaje dinámico y adaptativo.

3.5.4. Valoración del área y uso de los resultados.

En función de los resultados de la encuesta de calidad se podrán tomar medidas para la innovación y mejora en este sentido. También los resultados de la encuesta SELFIE, prevista para el curso 2024-2025, pueden proporcionar información relevante.

Propuesta de innovación y mejora:

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Proporcionar recursos abiertos para el alumnado.	
Medida	Elaboración de listados con accesos a materiales educativos adicionales a las propuestas de las editoriales para que el alumnado acceda y utilice en sus procesos de aprendizaje.
Estrategia de desarrollo	Desarrollo de los Teams de profesores y de alumnos donde se curarán y compartirán recursos educativos abiertos, asegurándose de que sean accesibles, relevantes y útiles para diferentes niveles educativos.
Responsable	Profesorado

Temporalización	Curso 2024-2025
-----------------	-----------------

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.

3.6.1. Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

El enfoque integral del centro hacia la integración digital es fundamental para fomentar una comunicación efectiva dentro de la comunidad educativa. Aprovechamos herramientas del entorno Microsoft 365 para facilitar diversas formas de interacción:

3.6.2. Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

- **Comunicación Profesor-Profesor:** Utilizamos Teams y correo electrónico educativo para la comunicación diaria, permitiendo un intercambio fluido de información y colaboración en tiempo real.
- **Comunicación Profesor-Alumno:** Utilizando Teams, correos electrónicos y tienen acceso a la plataforma Educamos con su propia cuenta para acceder a avisos, exámenes o tareas en los cursos más bajos.
- **Comunicación Alumno-Alumno:** Grupos de Teams y correos electrónicos. Los alumnos tienen bloqueado la posibilidad de crear grupos de Teams, por lo que todos los grupos que usan tienen un docente como propietario del mismo.
- **Comunicación Profesor-Familias:** La plataforma Educamos es la herramienta principal para comunicaciones formales, incluyendo el envío de circulares, avisos y notas. Tenemos un compromiso ya adquirido desde hace dos años con “papel cero”. Cuando las familias lo solicitan, utilizamos la plataforma Teams para las tutorías individuales.
- **Acceso a Recursos Educativos:** Los alumnos desde 5º de Educación Primaria hasta Bachillerato acceden a libros en formato digital a través de plataformas como AulaPlaneta y Blinklearning, así como recursos específicos de editoriales como MacMillan o SM.
- **Uso de la Página Web y Redes Sociales:** Mantenemos una página web actualizada y perfiles activos en redes sociales como X (Twitter), Facebook e Instagram, gestionados por personal del centro, para difundir actividades y promover el uso responsable de estas plataformas.

3.6.3. Diagnóstico y valoración, organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

La valoración viene de las encuestas de calidad y de la información que se obtiene en las entrevistas con padres y las reuniones por ciclo y departamentales. Toda propuesta se tiene que llevar a las comisiones pedagógicas correspondientes para llegar finalmente al Equipo Directivo, manteniendo así la uniformidad y verticalidad del uso.

3.6.4. Valoración del área y uso de los resultados.

La valoración de esta área será realizada mediante reuniones de claustro / cuestionario forms que se llevará a cabo trimestralmente.

3.6.5. Propuesta de innovación y mejora:

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social	
ACCIÓN 1: Crear un manual de desconexión digital.	
Medida	Elaborar un manual de desconexión digital para profesores y familias que defina horarios sin dispositivos y sugiera actividades alternativas.
Estrategia de desarrollo	Convocar a un grupo de trabajo integrado por representantes de profesores, padres y administración para desarrollar el contenido del manual, asegurando que aborde las necesidades específicas de la comunidad educativa.
Responsable	Equipo Directivo.
Temporalización	Curso 24-25

3.7. Infraestructura

3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

La configuración mínima de todos los equipos son i5 de la serie 8000, con 8 GB RAM y 256 GB SSD, todos con sistemas operativos Windows 10 u 11 pro o educación y paquete ofimático Microsoft 365. Aquellos equipos más obsoletos se van renovando año a año con cargo a presupuestos anuales para intentar evitar una renovación muy grande de todo el parque informático.

Además, todas las clases cuentan con proyectores y altavoces, una sala de informática con 15 equipos e impresoras en red para poder imprimir desde cualquier sitio del centro.

El uso de Intune Microsoft E3 proporciona una solución de seguridad basada en identidad que ofrece un enfoque holístico a los desafíos de seguridad actuales. En los respectivos paneles de control se obtienen informes de seguridad de los dispositivos y muestra aquellos equipos no confiables y que es necesaria una intervención.

Actualmente se dispone de dos conexiones balanceadas de fibra de 1 GB simétricos residenciales. Todo esto con distintas prioridades y anchos de banda en función de unos grupos de seguridad del Directorio Activo de Windows Server, replicados también en Azure debido al modelo de nube híbrida que tenemos actualmente.

La red del centro se basa en dispositivos Cisco Meraki donde gracias a la buena implantación nos consideran caso de éxito a nivel mundial y un firewall Fortinet. Esta implantación tiene como objetivo final el control del acceso a Internet, así como a los recursos internos del centro a través de la red ethernet, pero también disponer de una red Wifi con los mismos controles de acceso. Tanto la red ethernet como la red Wifi servirán de soporte para la puesta en marcha de un sistema de MDM para que los alumnos utilicen tabletas como complemento a la enseñanza.

Se dispone de dos servidores, conectado las 24 horas, donde se actualizan los diferentes perfiles de profesores y alumnos, se gestiona la reprografía y se almacena información.

El equipo docente y los alumnos poseen, para la comunicación entre ellos, de una cuenta de correo corporativa de Office365 en configuración de nube híbrida AD-AAD.

Todos los equipos tienen instalados Windows 10 u 11 PRO Edu

3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y *globales–institucionales*.

La web del colegio corre en servidores externos propiedad del hosting Webempresa bajo Wordpress en un plan estándar con certificado SSL de Let's Encrypt. Las actualizaciones de seguridad se aplican automáticamente y bajo un entorno seguro.

La plataforma educativa Educamos nos proporciona los siguientes servicios online:

- Portal de seguimiento pedagógico (acceso seguro). Es una plataforma donde todo el personal de centro, en función del grupo de seguridad al que pertenezca, realiza tareas pedagógicas, como evaluaciones, registros de entrevistas, datos del alumnado, gestión de evaluaciones...
- Portal de comunicaciones (acceso seguro). En este portal, los padres pueden realizar peticiones de entrevistas, mandar comunicados a los profesores y saber la tarea que se ha mandado a sus hijos. Además, pueden consultar los boletines de notas el mismo día de la publicación. Los profesores pueden apuntar la tarea, recordar fechas de controles o entregas de trabajo y mandar comunicados a otros profesores, a familias o a alumnos. Los alumnos visualizan las tareas que se han mandado y pueden mandar comunicados.
- Gestión administrativa y económica. (acceso seguro) Realiza las tareas administrativas del centro, como son la gestión de recibos, autorizaciones...

El paquete Microsoft 365 A3 para educación ofrece un abanico de servicios agrupados en áreas clave para facilitar un entorno educativo digital integral:

- Seguridad: Herramientas como Microsoft Defender, Azure Identity Management y Advanced Threat Protection garantizan la protección avanzada de datos y dispositivos.
- Ofimática y Productividad: Incluye todas las aplicaciones de Office como Word, Excel, PowerPoint, además de OneNote, Access y Publisher, facilitando la creación, colaboración y gestión de contenidos educativos.
- Colaboración y Comunicación: Microsoft Teams, Outlook, Exchange y SharePoint permiten la interacción efectiva entre estudiantes y profesores, además de la gestión de asignaturas y contenido curricular.
- Gestión de Aulas y Herramientas Creativas: Tools como School Data Sync facilitan la administración de clases y asignaciones, mientras que aplicaciones como Sway y Forms permiten crear contenido interactivo y realizar evaluaciones.

Este paquete robusto soporta eficientemente los procesos educativos, fomentando un ambiente de aprendizaje seguro y colaborativo.

3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios.

la infraestructura de red está diseñada para ofrecer cobertura y conectividad óptima a través de 5 switches Meraki y 28 puntos de acceso distribuidos por el edificio. Para asegurar la seguridad perimetral, utilizamos un firewall de Fortinet, que gestiona y securiza todas las conexiones, tanto internas como externas.

El Equipo TIC tiene acceso a paneles de control en tiempo real para ajustar configuraciones según sea necesario. Se establecen dos SSID diferentes: uno para profesores y otro para alumnos, cada uno con autenticación necesaria a través del directorio activo correspondiente. Los servidores operan bajo Windows Server 2022 y están equipados con funciones críticas como Directorio Activo, DNS, y Radius, con el servicio DHCP proporcionado por el firewall de Fortinet. Esta estructura asegura una gestión eficaz y segura de la red que soporta nuestras necesidades educativas y administrativas.

Todos los equipos de los alumnos están supervisados a mayores con la aplicación IMTLazarus, proporcionando más control del dispositivo al actuar directamente en el equipo con el filtrado web y control de aplicaciones en horario escolar y cumpliendo las directivas de protección de datos. Además, las familias pueden utilizar este software en horario no lectivo para mantener el mismo control fuera del colegio.

3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

Criterios de Selección y Adquisición de Equipamiento:

Se establece un presupuesto anual donde el equipo TIC y el equipo directivo evalúan las necesidades tecnológicas y planifican las compras para el curso siguiente. Además, se consideran las tendencias tecnológicas emergentes y las evaluaciones de desempeño de los equipos actuales para tomar decisiones informadas sobre futuras inversiones.

Programas de Mantenimiento:

Además de las actualizaciones programadas del software, se implementan rutinas de mantenimiento preventivo y correctivo que incluyen la limpieza física de equipos, la revisión y sustitución de componentes dañados o desgastados, y la verificación regular de la infraestructura de red para prevenir fallos.

Gestión de Servicios Tecnológicos:

El acceso a paneles de control de los fabricantes como Meraki y Fortinet permite una supervisión efectiva de la red, incluyendo el filtrado web. Las características de seguridad habituales en nuestro firewall incluyen la prevención de intrusiones, el escaneo de virus y malware, y el análisis de tráfico para detectar y mitigar amenazas potenciales en tiempo real.

Estos elementos aseguran que la infraestructura tecnológica del centro sea eficiente, segura y adecuada para soportar las demandas educativas actuales y futuras.

3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital.

Ofrecemos soporte técnico constante para ayudar a estudiantes y familias a resolver problemas técnicos que puedan enfrentar al utilizar dispositivos digitales o al acceder a recursos en línea.

3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

La valoración de esta área será realizada mediante reuniones de claustro / cuestionario Forms que se llevará a cabo trimestralmente.

3.7.7. Propuesta de innovación y mejora:

3.7. Infraestructura	
ACCIÓN 1: Mejorar la infraestructura de red existente	
Medida	Sustitución paulatina de nuevos puntos de acceso de mayor densidad y velocidad.
Estrategia de desarrollo	Cada año intentar cambiar dos puntos de acceso para que sea un gasto fijo y sostenible en los presupuestos.
Responsable	Equipo TIC
Temporalización	Curso 24-25

3.8. Seguridad y confianza digital

3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y *equipos*. *Estrategias y responsabilidades.*

Establecemos las siguientes estrategias: definición de roles y responsabilidades, implementación de políticas de seguridad y uso de herramientas avanzadas de seguridad.

- **Definición de roles:** En la estructura organizativa de seguridad, el coordinador #DigCompEdu juega un papel crucial como responsable de seguridad. Este coordinador no solo define y supervisa las estrategias y actividades de seguridad, sino que también asegura que se cumplan las políticas de protección de datos y las mejores prácticas. A su lado, un equipo específico se encarga de la revisión y mantenimiento del hardware, incluyendo cañones, impresoras y ordenadores, garantizando que todos los dispositivos funcionen correctamente y estén seguros. Esta división de roles permite una gestión eficaz y focalizada de la seguridad en el centro.
- **Implementación de políticas de seguridad:**
 - Restricción de Permisos de Administrador: Los usuarios no operan con permisos de administrador para evitar riesgos de seguridad asociados con accesos indebidos o malintencionados. Solo el equipo TIC posee credenciales de administrador para realizar cambios necesarios, garantizando un control estricto sobre las configuraciones y la instalación de software.
 - Zero Trust: Adoptamos el principio de "No confiar, verificar continuamente". Esto significa que desconfiamos por defecto de cualquier usuario, dispositivo o aplicación que solicite acceso a los recursos, requiriendo verificaciones constantes para validar su seguridad y legitimidad.
 - Segmentación de Red: Dividimos la red en segmentos más pequeños, aplicando políticas de acceso específicas que limitan la exposición y reducen el impacto de posibles brechas de seguridad. Tenemos varias VLAN para cumplir la segmentación (profesores, alumnos, servidores, despachos...)
 - Autenticación y Autorización Continua: Más allá de las credenciales iniciales, requerimos verificaciones continuas de identidad y estado de seguridad en cada interacción, para asegurar que solo los usuarios autorizados y seguros accedan a los recursos.
 - Mínimos Privilegios: Se otorgan solo los privilegios estrictamente necesarios para realizar tareas específicas, minimizando así la superficie de ataque y restringiendo el acceso a información sensible.

- **Uso de Herramientas Avanzadas de Seguridad:** Empleo de herramientas como firewalls avanzados de Fortinet, software de gestión de dispositivos IMTLazarus para controlar el uso de los dispositivos de los alumnos, y las capacidades de seguridad integradas en Microsoft 365 A3 para proteger los datos y garantizar la integridad y confidencialidad de la información gestionada y almacenada.

3.8.2. *Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.*

Se adopta un enfoque con cinco criterios normativos:

- **Encriptación de Datos:** Todos los datos almacenados en la nube deben estar cifrados tanto en reposo como en tránsito, utilizando las herramientas de seguridad que ofrece Microsoft 365. Se valorará la utilización de herramientas de cifrado para el control de los discos duros de los equipos del centro.
- **Control de Acceso:** Implementar políticas de acceso basadas en roles para asegurar que solo el personal autorizado tenga acceso a información sensible.
- **Cumplimiento de la RGPD:** Asegurar que todas las prácticas de almacenamiento y gestión de datos cumplan con el Reglamento General de Protección de Datos, incluyendo la realización de evaluaciones de impacto de protección de datos cuando sea necesario. Tenemos el respaldo de la consultora PRODAT.
- **Auditorías y Monitoreo:** Utilizar las capacidades de auditoría de Microsoft 365 para rastrear y revisar el acceso y uso de los datos, ayudando a detectar y responder a posibles incidentes de seguridad.
- **Respaldo y Recuperación:** Establecer protocolos de respaldo automático y procedimientos de recuperación de datos para garantizar la continuidad del negocio y minimizar la pérdida de datos en caso de incidentes. Actualmente solo los dos servidores de dominio tienen copias diarias automatizadas en un NAS. Valoramos que el resto de equipos no es necesario al estar en cuentas de Office 365 y activada la sincronización en la nube.

3.8.3. *Actuaciones de formación y concienciación.*

Formación sobre ciberseguridad y protección de datos no es algo habitual en los seminarios, pero cada vez es más necesario tenerlo en cuenta. Se estudiará la posibilidad de crear o solicitar pequeñas formaciones al respecto, teniendo en cuenta el CFIE, INCIBE o instituciones privadas.

Las posibles acciones irían encaminadas a:

- **Seminarios sobre Seguridad en Línea:** Organizar seminarios periódicos para el profesorado, alumnado y familias sobre las prácticas seguras en internet, incluyendo la prevención del ciberacoso, protección de datos personales y el uso responsable de las redes sociales.
- **Talleres de Capacitación en RGPD:** Implementar talleres específicos para todos los empleados del centro, enfocados en el Reglamento General de Protección de Datos, para asegurar que comprendan cómo manejar la información confidencial y las implicaciones legales asociadas.

3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

Bajo un enfoque sistémico, deberían tener presente auditorías de seguridad, pruebas de pentesting y cumplimiento de la RGPD. Estas acciones se pueden hacer a nivel interno o contratando a una empresa para su realización.

- **Auditorías de Seguridad Regulares:** Realizar auditorías de seguridad periódicas para evaluar la protección de datos, redes y servicios, y asegurar que cumplan con la normativa vigente de protección de datos.
- **Pruebas de Penetración y Vulnerabilidad:** Llevar a cabo pruebas de penetración y evaluaciones de vulnerabilidad para identificar y mitigar riesgos potenciales en la infraestructura tecnológica.
- **Evaluación de Cumplimiento de la RGPD:** Revisar continuamente las prácticas de gestión de datos y seguridad para garantizar que se ajustan al Reglamento General de Protección de Datos y otras normativas relevantes.

3.8.5. Valoración del área y uso de los resultados.

La valoración de esta área será realizada mediante reuniones de claustro / cuestionario forms que se llevará a cabo trimestralmente.

3.8. Seguridad y confianza digital	
ACCIÓN 1: formación sobre ciberseguridad y RGPD.	
Medida	Implementar un programa de capacitación continuo sobre ciberseguridad y el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).
Estrategia de desarrollo	Diseñar módulos de formación que abarquen desde conceptos básicos hasta aspectos avanzados de ciberseguridad y RGPD. Programar sesiones regulares y

	talleres interactivos. Puede ser a través de los cursos de formación de la JCYL.
Responsable	El Coordinador de Protección de Datos del centro será el encargado de la organización y ejecución de estas sesiones de formación.
Temporalización	Curso 2024-2026
3.8. Seguridad y confianza digital	
ACCIÓN 2: cifrado de discos	
Medida	Implementación de cifrado de disco completo en todos los dispositivos del centro educativo para proteger la información confidencial.
Estrategia de desarrollo	Identificar todos los dispositivos que requieren cifrado, seleccionar la tecnología de cifrado adecuada, y desarrollar un plan de implementación que incluya pruebas y validación del cifrado.
Responsable	Coordinador #DigCompEdu
Temporalización	Curso 2024-2026

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

- La opinión de los profesores. El contacto diario con los profesores proporciona información valiosa acerca del uso e integración de las TIC. Además, cualquier petición o incidencia se apuntará en un cuaderno destinado a tal efecto en portería o por mensajería interna a cualquier persona de la comisión TIC.
- Reuniones de grupo durante el curso. La comisión TIC se reunirá dos veces al curso; una al principio de curso para ver las necesidades y posibles guías a trabajar durante el curso y otra al final para evaluar el plan.
- Cuestionarios entre los distintos miembros de la comunidad educativa en las encuestas de final de curso.
- Auditoría de la certificación TIC.

4.2. Evaluación del Plan.

- La opinión de los profesores. El contacto diario con los profesores proporciona información valiosa acerca del uso e integración de las TIC. Además, cualquier petición o incidencia se apuntará en un cuaderno destinado a tal efecto en portería o por mensajería interna a cualquier persona de la comisión TIC.
- Reuniones de grupo durante el curso. La comisión TIC se reunirá dos veces al curso; una al principio de curso para ver las necesidades y posibles guías a trabajar durante el curso y otra al final para evaluar el plan.
- Cuestionarios entre los distintos miembros de la comunidad educativa en las encuestas de final de curso.
- Auditoría de la certificación TIC.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

- Formación a través del CFIE en las distintas modalidades.
- Formación en ciberseguridad para evitar los riesgos adyacentes al uso de las TIC en el aula.