

PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	47004974
DENOMINACIÓN	CPrEI Santa Catalina
LOCALIDAD	Valladolid
PROVINCIA	Valladolid
CURSO ESCOLAR	2023-2024

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación



ÍNDICE

1	INTRODUCCIÓN	6
1.1	Contexto socioeducativo.	6
1.2	Justificación y propósitos del Plan.	6
2	MARCO CONTEXTUAL	6
2.1	Análisis de la situación del centro.....	6
2.2	Objetivos del Plan de acción.	7
2.2.1	Objetivos de dimensión educativa.	7
2.2.2	Objetivos de dimensión organizativa.	7
2.2.3	Objetivos de dimensión tecnológica.	7
2.3	Tareas de temporalización del Plan.....	8
2.4	Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.....	8
3	LÍNEAS DE ACTUACIÓN.....	8
3.1	Organización, gestión y liderazgo.	8
3.1.1	El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.	9
3.1.2	Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.....	9
3.1.3	Propuestas de innovación y mejora:	10
3.2	Prácticas de enseñanza y aprendizaje.	10
3.2.1	Proceso de integración didáctica de las TIC.	10
3.2.2	Procesos de individualización para la inclusión educativa.	11
3.2.3	Propuesta de innovación y mejora:.....	12
3.3	Desarrollo profesional.	12
3.3.1	Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.....	12
3.3.2	Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC. ..	12
3.3.3	Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.	12
3.3.4	Propuesta de innovación y mejora:.....	13
3.4	Procesos de evaluación.....	13
3.4.1	Procesos educativos:	13
3.4.2	Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.	13
3.4.3	Procesos organizativos:	13

3.4.4	Procesos tecnológicos:	14
3.4.5	Propuesta de innovación y mejora:.....	14
3.5	Contenidos y currículos	14
3.5.1	Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.....	14
3.5.2	Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.	14
3.5.3	Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.....	15
3.5.4	Propuesta de innovación y mejora:.....	15
3.6	Colaboración, trabajo en red e interacción social	15
3.6.1	Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.	15
3.6.2	Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.	15
3.6.3	Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.....	16
3.6.4	Propuesta de innovación y mejora:.....	16
3.7	Infraestructura.....	16
3.7.1	Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.	16
3.7.2	Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.	16
3.7.3	Organización tecnológica de redes y servicios.....	16
3.7.4	Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.	16
3.7.5	Actuaciones para paliar la brecha digital.	17
3.7.6	Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.....	17
3.7.7	Propuesta de innovación y mejora:.....	17
3.8	Seguridad y confianza digital	17
3.8.1	Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.....	17
3.8.2	Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.....	17
3.8.3	Actuaciones de formación y concienciación.	17
3.8.4	Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.....	17
3.8.5	Propuesta de innovación y mejora:.....	18

4	EVALUACIÓN	18
4.1	Seguimiento y diagnóstico.....	18
4.1.1	Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.	18
4.1.2	Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).	18
4.1.3	Indicadores de logro de las propuestas de mejora.	19
4.2	Evaluación del Plan.	20
4.2.1	Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.	20
4.2.2	Valoración de la difusión y dinamización realizada.....	20
4.2.3	Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada. .	20
4.3	Propuestas de mejora y procesos de actualización.....	20
4.3.1	Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.....	20
4.3.2	Procesos de revisión y actualización del Plan.	20

1 INTRODUCCIÓN

1.1 Contexto socioeducativo.

El Colegio Infantil Santa Catalina es un centro laico que abre sus puertas en el año 1976 en la plaza de la Universidad nº11 de Valladolid. En un primer momento dedicado a la educación preescolar de 3 a 6 años y posteriormente amplió la oferta educativa de 1 a 6 años.

En el año 2006 fueron inauguradas sus nuevas instalaciones en la calle Ferrocarril nº23, 47004 Valladolid.

Datos de contacto:

Correo electrónico: 47004974@educa.jcyl.es

Blog: <https://colegiosantacatalinavalladolid.blogspot.com/>

En el centro se imparten los siguientes niveles educativos:

- Educación Infantil 1º Ciclo:
 - * 1-2 años subvencionado por la Junta de Castilla y León.
 - * 2-3 años subvencionado por la Junta de Castilla y León.
- Educación Infantil 2º Ciclo: 3- 4 y 5 años Concertado.

6

El centro posee alumnado con gran diversidad: problemas visuales, con retraso madurativo, etc. Desde su creación se ha dado importancia desde su inicio a metodologías innovadoras para fomentar el desarrollo integral del alumno; con materias como: inglés, francés, psicomotricidad, danza y música.

1.2 Justificación y propósitos del Plan.

Como metas principales del Plan encontramos:

- Integrar el empleo de las TIC en el proceso enseñanza aprendizaje.
- Potenciar la comunicación con la comunidad educativa y con otras instituciones por medio de las tecnologías de la información.
- Adquirir nuevos recursos tecnológicos necesarios para el desarrollo del plan.

2 MARCO CONTEXTUAL

2.1 Análisis de la situación del centro.

- Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.

Durante la pandemia se comenzó la comunicación con la comunidad educativa, alumnado, familias y docentes, con el Cisco Webex y el TEAMS.

A diario se emplean las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje, comenzando con el ordenador para trabajar la coordinación visomotora y la lateralidad. Se utilizan diversos juegos educativos, según la actividad a desarrollar y el nivel educativo con el que se trabaje (pipo, proyectos de diversas editoriales, como “mola la letra”. También se trabaja a distancia con este proyecto para evaluar su aprendizaje.

También se dispone de una pizarra digital en el salón principal, que se trabaja a través del blog digital, principalmente con el 2º ciclo de Educación Infantil.

Se complementan algunos de sus talleres, como ajedrez y educación emocional, apoyándose en herramientas TIC.

- Autorreflexión: capacidad digital docente.
 - Todo el claustro se lleva formando varios años en la CDD.
 - Todos los docentes tenemos un nivel de acreditación A2.
 - Una docente acreditada en nivel A2 y los demás en proceso de adquisición.
- Análisis interno: debilidades y fortalezas.

DEBILIDADES	AMENAZAS
- Infraestructura insuficiente en equipos y software.	- La creación de nuevas unidades en centros concertados y públicos ha supuesto una mayor oferta ante la misma o menor demanda de alumnado. - La baja natalidad ha producido una disminución de la matrícula del centro.
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
- Buena coordinación del centro, que facilita la gestión del mismo, la individualización del aprendizaje y la comunicación con la comunidad educativa. - Desarrollo de metodologías innovadoras como Glenn Doman y Bits enciclopédicos.	- La mejora de la acreditación docente puede traducirse en formación para la digitalización del proceso E-A.

7

2.2 Objetivos del Plan de acción.

2.2.1 Objetivos de dimensión educativa.

- Mejorar la inclusión del alumnado mediante el uso de las TIC.
- Fomentar las nuevas metodologías en el proceso de Enseñanza aprendizaje.

2.2.2 Objetivos de dimensión organizativa.

- Fomentar itinerarios formativos en Competencia Digital.
- Fortalecer las herramientas de comunicación con las familias.

2.2.3 Objetivos de dimensión tecnológica.

- Conocer nuevas herramientas digitales para emplearlas en el proceso de EA
- Incorporar la robótica al aula.

2.3 Tareas de temporalización del Plan.

ACTUACIÓN	RESPONSABLES	MOMENTO
Crear comisión TIC	Dirección	Inicio de curso
Redacción del Plan	comisión TIC	Primer y segundo trimestre
Análisis de la situación del centro	claudio	Inicio de curso
Autoevaluación del CoDiCe TIC	Dirección	Primer trimestre
Informado al Claustro	Dirección	Inicio de curso
Informado Consejo Escolar.	Dirección	Primer trimestre

2.4 Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

ACTUACIÓN	RESPONSABLES	MOMENTO
Informado al Claustro	Dirección	Primer trimestre
Informado Consejo Escolar	Dirección	Primer trimestre
Blog	Dirección	A lo largo del curso

3 LÍNEAS DE ACTUACIÓN

8

3.1 Organización, gestión y liderazgo.

- *La Comisión TIC:* está formada por los cuatro miembros que forman el claustro.
- *Funciones, tareas y responsabilidades:*

FUNCIONES	MOMENTO	RESPONSABLES
Gestión de los datos y documentos		
Comunicación y organización de las propuestas y actividades TIC.	Inicio de curso	Dirección Comisión TIC
Agendar las reuniones de coordinación del centro		
Seleccionar recursos útiles para el desarrollo de los objetivos y proyectos del centro.	Todo el curso	
Diseñar actuaciones de información a familias, al alumnado y al profesorado.	Todo el curso	Comisión TIC
Elaborar un Plan TIC de centro que se integrará en el proyecto educativo del centro.	Primer trimestre	
Formación y asesoramiento TIC del profesorado.	Todo el curso	Dirección.

Detectar las necesidades formativas del profesorado y Coordinar las mismas	Final e inicio de curso	
Coordinar y liderar el funcionamiento de la comisión TIC	Todo el curso	Dirección
Realizar el seguimiento del mantenimiento de los recursos tecnológicos del centro (redes, servidores).	Todo el curso	Una empresa externa contratada.
Actualizar la página web del centro.	Todo el curso	Dirección

3.1.1 El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.

- Proyecto Educativo de Centro (PEC). Proporcionar a los niños/as una formación adecuada en aspectos que van a estar presentes en su entorno, como el acercamiento a las TIC y su utilización como herramienta de trabajo y material de apoyo a los aprendizajes.
- Propuesta Curricular (PC). Descubrir el desarrollo de la cultura científica en la comunidad de Castilla y León, iniciándose en la identificación de los avances en matemáticas, ciencia, ingeniería y tecnología, de manera que fomente el descubrimiento, curiosidad, cuidado y respeto por el entorno
- Programaciones Didácticas (PD) Alfabetización digital que conlleva, entre otros, el acceso a la información, la comunicación y la creación de contenidos a través de medios digitales, así como el uso saludable y responsable de herramientas digitales,
- Programación General Anual (PGA): Introducir al alumnado en el buen uso de las herramientas digitales como medio de aprendizaje.
- Plan de Lectura (PL): desarrollo de las competencias clave a través de la lectura con herramientas TIC, así como las actividades con el alumnado.
- Programa de Educación Emocional: identificar las emociones a través de cuentos digitales.
- Programa de Ajedrez en el aula: objetivo del proyecto: descubrimiento de aprendizajes a través de herramientas digitales.

9

3.1.2 Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.

USUARIO	APLICACIÓN	USO
Equipo Directivo	Stilus Outlook Gmail (padres) Hotmail (privado)	Gestión administrativa y económica del centro Comunicación con las familias Comunicación con el centro

Claustro	CiscoWbex Teams WeTransfer NitroPro	Gestión interna de documentos en el centro Edición de videos y documentación.
Claustro	Pinacle	Creación y edición de vídeos.

▪ **Valoración del área y uso de los resultados.**

La valoración de esta área se realizará mediante reuniones de claustro anuales.

3.1.3 Propuestas de innovación y mejora:

3.1. Organización, gestion y liderazgo	
ACCIÓN 1: Incorporar y actualizar los documentos de centro para incorporar la digitalización del centro.	
Medida	Actualizar los planes institucionales.
Estrategia de desarrollo	Incorporar las actividades digitales realizadas y la metodología que tenga elementos TIC en todos los documentos.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Segundo y tercer trimestre.

3.2 Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

3.2.1 Proceso de integración didáctica de las TIC.

○ *Como objeto de aprendizaje*

Nuestro centro, de acuerdo al anexo I del Real Decreto, 95/2022, de 1 de febrero, a partir de las enunciadas en la Recomendación del Consejo de la Unión Europea de 22 de mayo de 2018 y el DECRETO 37/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación infantil en la Comunidad de Castilla y León, la Competencia digital (CD) “... es aquella que implica el uso creativo, seguro, crítico, saludable, sostenible y responsable de las tecnologías digitales para el aprendizaje, en el trabajo y para la participación en la sociedad, así como la interacción con estas. Incluye la alfabetización en información y datos, la comunicación y la colaboración, la alfabetización mediática, la creación de contenidos digitales (incluida la programación), la seguridad (incluido el bienestar digital y las competencias relacionadas con la ciberseguridad), asuntos relacionados con la propiedad intelectual, la privacidad, la resolución de problemas y el pensamiento computacional y crítico. Competencia personal, social y de aprender a aprender (CPSAA) La competencia personal, social y de aprender a aprender es la habilidad de reflexionar sobre uno mismo, gestionar el tiempo y la información eficazmente, colaborar con otros de forma constructiva, mantener la resiliencia y gestionar el aprendizaje y la carrera propios. Incluye la habilidad de hacer frente a la incertidumbre y la complejidad, adaptarse a los cambios, iniciar, organizar y persistir en el aprendizaje, contribuir al propio bienestar físico y emocional, conservar la salud física y mental, y ser capaz de llevar una vida saludable y orientada al futuro, expresar empatía y gestionar los conflictos en un contexto integrador y de apoyo.”

- *Como entorno de aprendizaje.*

Se trabaja principalmente en presencial, a través de los recursos digitales proporcionados por la editorial y los juegos de Pipo.

También actividades digitales relativas al Programa de Educación Emocional, Inglés y Ajedrez.

Además, se dispone de la plataforma Mola la letra para trabajar en híbrido, e ir controlando el progreso individual del alumnado.

- *Como medio de acceso al aprendizaje*

- Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

Los materiales digitales se seleccionan en función de los criterios de seguridad y privacidad de datos, interés educativo, gratuidad, dominio público, interactividad, elementos visuales y auditivos que sean llamativos para el alumnado.

En el ciclo de Infantil, se emplean los rincones digitales, en lo que se trabaja en pequeños grupos, parejas o de forma individual, según la actividad. En estos rincones se dispone de un ordenador para el manejo del teclado.

En el salón de usos múltiples se encuentra una pizarra digital.

11

3.2.2 Procesos de individualización para la inclusión educativa.

Se llevan a cabo tiempos cortos y actividades flexibles para adecuarlo al período atencional del alumnado.

Se utilizan herramientas TIC para adaptaciones de acceso y metodológicas, para personalizar el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.

APLICACIONES	OBJETIVOS A TRABAJAR
https://www.educa.jcyl.es/crol/es/educacion-inclusiva	Inclusión del alumnado. Adaptación de acceso y metodológico

- **Valoración del área y uso de los resultados.**

La valoración de esta área será realizada mediante reuniones de claustro anualmente.

3.2.3 Propuesta de innovación y mejora:

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje	
ACCIÓN 1: Innovación en el proceso enseñanza-aprendizaje	
Medida	Incorporación de la robótica en el centro
Estrategia de desarrollo	Curso de formación para su implantación.
Responsable	Equipo directivo.
Temporalización	Cursos 23-24; 24-25

3.3 Desarrollo profesional.

Debido al número reducido de docentes en el centro no se nos concede formación centros. Además, debido al horario laboral, hasta las 18:00h, no podemos acudir a formaciones presenciales en el CFIE. Por esta razón, fomentamos la formación TIC a nivel individual.

3.3.1 Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.

En mayo se realiza una detección de necesidades formativas en claustro para así diseñar y solicitar el itinerario formativo para el siguiente curso escolar.

12

3.3.2 Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.

El profesorado ha realizado los siguientes cursos a nivel individual.

Título	Tipología
Fundamentos en Inteligencia Artificial	Curso on-line
Uso responsable y bienestar digital para el alumnado	Curso on-line
Teams y Forms: primeros pasos	Curso on-line
Windows para nivel B1	Curso on-line

3.3.3 Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

Se ha valorado que no es necesario elaborar un Plan de acogida debido a la casuística y tamaño del centro.

Por ello, se realiza una reunión inicial en el que se facilita toda la información y material necesario para su incorporación al centro.

▪ Valoración del área y uso de los resultados.

La valoración de esta área será realizada mediante una reunión de claustro anualmente. Se valora muy positivamente la formación individual de los docentes para conseguir subir el nivel de certificación digital docente.

3.3.4 Propuesta de innovación y mejora:

3.3. Desarrollo Profesional	
ACCIÓN 1: Continuar la mejora en la competencia digital docente	
Medida	Realizar cursos de formación
Estrategia de desarrollo	Comunicar y fomentar los cursos oficiales de TIC convocados.
Responsable	Todo el profesorado
Temporalización	Cursos 24/25; 25/26

3.4 Procesos de evaluación.

3.4.1 Procesos educativos:

- **Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.**

Se evalúa al alumnado los logros digitales alcanzados y se ve reflejado en los boletines informativos a las familias:

Los ítems relacionados con la competencia digital del alumnado, acorde con los contenidos establecidos por nivel, son los siguientes:

- Muestra interés por los medios audiovisuales
- Utiliza el ordenador como herramienta de aprendizaje y disfrute.
- Disfruta y se relaciona con los medios audiovisuales.

Indicadores de logro dentro de las programaciones didácticas:

- Utiliza las herramientas tecnológicas de manera responsable e intentando no dedicar un tiempo excesivo a ellas.
- Sabe que con las tecnologías digitales debe visionar contenidos adecuados a su edad
- Diferencia entre información real y no real.

3.4.2 Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.

- **Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.**

Se evalúa positivamente, retienen más la información, es más atractivo.

- **Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.**

Se lleva una evaluación individualizada con el programa Mola la letra a nivel lectoescriptor.

3.4.3 Procesos organizativos:

- **Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.**

Valoramos muy positivamente la comunicación a través del correo electrónico y el blog del centro.

- **Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos.**

Mayoritariamente usamos el correo electrónico, office 365, pizarra digital y el blog del centro.

3.4.4 Procesos tecnológicos:

- **Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.**

Valoramos muy positivamente el funcionamiento de las tecnologías, redes y servicios de los que dispone el centro.

- **Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.**

El mantenimiento informático lo realiza una empresa contratada por la escuela infantil, y la conectividad otra empresa distinta. Ac

La valoración de esta área será realizada mediante una reunión de claustro anualmente.

3.4.5 Propuesta de innovación y mejora:

3.4. Procesos de evaluación	
ACCIÓN 1: Actualizar los contenidos de la competencia digital del alumnado.	
Medida:	Actualizar el contenido y la evaluación en las PD
Estrategia de desarrollo	Reuniones de coordinación
Responsable	Claustro
Temporalización	Primer trimestre de cada curso escolar

14

3.5 Contenidos y currículos

3.5.1 Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

Juegos	Pipo, adibu, adibuchu, la magia de las letras mola la letra, música, inglés, etc.
--------	---

3.5.2 Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

Contenidos Competencia Digital.	
2 años	
- Alfabetización digital - Acercamiento a las nuevas tecnologías como fuente de aprendizaje.	
3 años	
- Discriminación entre la realidad y los juegos. - Uso responsable de las tecnologías. - Iniciarse en el control del ratón.	
4 años	
- Uso saludable y responsable de las tecnologías digitales. - Interpretación de imágenes y cortometrajes discriminando la realidad de la ficción.	

5 años

- Iniciarse en el encendido y apagado del ordenador.
- Familiarizarse con el sistema operativo Windows.

3.5.3 Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

Los criterios establecidos es hacer uso mayoritariamente de los juegos de los que dispone el centro por su seguridad, confianza y adaptación a las necesidades y aprendizaje del alumnado.

3.5.4 Propuesta de innovación y mejora:

3.5. Contenidos y currículos	
ACCIÓN 1: Aprovechar los recursos de contenidos digitales oficiales de la Junta de Castilla y León.	
Medida	Investigar las posibilidades de los recursos infantiles.
Estrategia de desarrollo	Realizar un estudio de la web donde aparezcan contenidos relacionados con la educación infantil: https://www.educa.jcyl.es/infantil/es
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso 2023-2025

15

3.6 Colaboración, trabajo en red e interacción social

3.6.1 Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Comunicación a través del blog, se organiza de manera digital y se transfiere a través de WeTransfer. También se emplea el email para la comunicación con las familias.

3.6.2 Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

- ALUMNADO: mola la letra.
- PROFESORADO: CiscoWebex e email.
- FAMILIAS: Email y el blog del centro
- COMUNIDAD EDUCATIVA: blog.

3.6.3 Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Por medio del Claustro y del Consejo Escolar se conoce la opinión sobre este aspecto de la comunidad educativa.

3.6.4 Propuesta de innovación y mejora:

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.	
ACCIÓN 1: mantener actualizado el blog.	
Medida	Actualizar y revisar el blog mensualmente.
Estrategia de desarrollo	Reuniones de coordinación de todo el claustro.
Responsable	Equipo directivo.
Temporalización	Todo el curso

3.7 Infraestructura

Mantenimiento con la compañía de la impresora y mantenimiento con personal externo

3.7.1 Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

16

Se dispone de cinco ordenadores de sobremesa, uno por aula. En el despacho hay un ordenador de sobremesa y un portátil.

También se dispone de una impresora, un teléfono fijo, otro inalámbrico, dispositivos móviles, un interfono de ida y vuelta. Dentro del material que se dedica exclusivamente en los procesos de enseñanza-aprendizaje encontramos un robot y una pizarra digital que está ubicada en el salón de usos múltiples.

3.7.2 Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales.

Protocolo para el acceso y uso de servicios de red lo tiene la empresa que lo gestiona.

3.7.3 Organización tecnológica de redes y servicios.

La empresa externa dispone del esquema de red y servicios.

3.7.4 Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

Si hay alguna incidencia, es necesario comunicárselo a la persona responsable (la directora) para poder gestionarla adecuadamente, llamando a la empresa que lleva a cabo el mantenimiento.

3.7.5 Actuaciones para paliar la brecha digital.

No procede.

3.7.6 Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

La valoración de esta área será realizada mediante reuniones de claustro anual.

3.7.7 Propuesta de innovación y mejora:

3.7. Infraestructura	
ACCIÓN 1: Ampliar el servicio de redes a todas aulas.	
Medida	Ampliar internet a todas las aulas que faltan o llegan deficitariamente.
Estrategia de desarrollo	Solicitar a la empresa instalar o amplificar la red wifi en el aula de dos años.
Responsable	Todo el profesorado
Temporalización	Cursos 24/25; 25/26

3.8 Seguridad y confianza digital

17

3.8.1 Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

Hay un antivirus instalado en todos los ordenadores. Los ordenadores de uso exclusivo de docentes es necesario acceder con usuario y contraseña.

La utilización de usb está bloqueado con un usuario y contraseña.

3.8.2 Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

Los datos se almacenan en el disco duro del ordenador del despacho de dirección a los que solamente puede acceder la directora y en los usb siempre es necesario acceder con usuario y contraseña.

3.8.3 Actuaciones de formación y concienciación.

Taller de prevención con las familias (televisión, videojuegos y tiempo de exposición a las pantallas). Y dentro del aula se trata en asamblea con el alumnado los contenidos adecuados y tiempo de exposición a las pantallas.

3.8.4 Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

Las empresas externas que gestionan las redes y servicios.

3.8.5 Propuesta de innovación y mejora:

3.8. Seguridad y confianza digital	
ACCIÓN 1: Continuar con actividades con la seguridad y confianza digital con las familias.	
Medida	Buscar recursos en las webs institucionales (INCIBE, educacyl)
Estrategia de desarrollo	Establecer a principio de curso estrategias para divulgar actividades relacionadas con la seguridad y confianza digital.
Responsable	Comisión TIC
Temporalización	Curso académico

4 EVALUACIÓN

4.1 Seguimiento y diagnóstico.

4.1.1 Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.

En Claustro de final de curso se valorará el plan digital y se recogerá en acta.

4.1.2 Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).

18

Dimensión	Indicadores de evaluación	Grado de consecución		
		Alto	Medio	Bajo
EDUCATIVA	Mejorar la inclusión del alumnado mediante el uso de las TIC.			
	Fomentar las nuevas metodologías en el proceso de Enseñanza aprendizaje.			
ORGANIZATIVA	Fomentar itinerarios formativos en Competencia Digital.			
	Fortalecer las herramientas de comunicación con las familias.			
TECNOLÓGICA	Conocer nuevas herramientas digitales para emplearlas en el proceso de EA			
	Incorporar la robótica al aula.			

4.1.3 Indicadores de logro de las propuestas de mejora.

1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Incorporar y actualizar los documentos de centro para incorporar la digitalización del centro.			
2. PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Innovación en el proceso enseñanza-aprendizaje			
3. DESARROLLO PROFESIONAL			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Continuar la mejora en la competencia digital docente			
4. PROCESOS DE EVALUACIÓN			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Actualizar los contenidos de la competencia digital del alumnado.			
5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Aprovechar los recursos de contenidos digitales oficiales de la Junta de Castilla y León.			
6. COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Mantener actualizado el blog.			
7. INFRAESTRUCTURA			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		
	No conseguido	En proceso	Conseguido
Ampliar el servicio a redes a todas aulas.			
8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL			
ACCIONES	Grado de cumplimiento		

	No conseguido	En proceso	Conseguido
Continuar con actividades de prevención con las familias.			

4.2 Evaluación del Plan.

No procede por ser su primer curso de implantación.

4.2.1 Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.

4.2.2 Valoración de la difusión y dinamización realizada.

4.2.3 Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización.

4.3.1 Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.

Las propuestas de mejora prioritaria serán las relacionadas con el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como las de mejora de la competencia digital del profesorado, ya que todas son para mejorar la calidad de la enseñanza.

4.3.2 Procesos de revisión y actualización del Plan.

La revisión se llevará a cabo al inicio del curso escolar y se actualizará durante todo el curso, cuando sea necesario.

20