

CÓMO AÑADIR UNA FUENTE RSS DEL PORTAL DE EDUCACIÓN A 'Google Reader'

1. Es necesario disponer de una cuenta de usuario en google.
2. En el Portal de Educación copiar la dirección de la fuente rss, que están identificadas con el icono **RSS**. Para ello, hacer clic con el botón secundario del ratón y seleccionar la opción *Copiar acceso directo* (IE), o *Copiar ruta del enlace* (FF).



3. Acceder a la url *reader.google.es* y realizar la autenticación.

The screenshot shows the Google Reader login page. It has a light blue background and contains the following text and elements: 'Acceda a Google Reader con su Cuenta Google', 'Correo electrónico:' followed by a text input field, 'Contraseña:' followed by a password input field, a checked checkbox labeled 'Recordarme en este equipo.', an 'Acceder' button, and a link at the bottom that says 'No puedo acceder a mi cuenta.'

4. En la zona izquierda, hacer clic sobre la opción *'Añadir suscripción'*.



5. En el campo de texto que aparece pegar la dirección que copiamos en el paso 2 y pulsar el botón *'Añadir'*.

The screenshot shows a dialog box titled 'Añadir suscripción' with a close button (x) in the top right corner. The text inside says: 'Introduce un término de búsqueda para buscar feeds o pega una URL del feed.' Below this is a text input field containing the URL 'ocale=es_ES&textOnly=false&rssContent=5'. To the right of the input field is an 'Añadir' button. At the bottom, there is a note: 'p. ej., googleblog.blogspot.com o cnn'.

6. Una vez suscritos, en la zona derecha nos aparecerán las entradas correspondientes a la fuente. Se pueden ver en modo listado o en modo completo.

Vista listado

Vista completa

7. El cambio entre un modo y otro, se realiza utilizando las pestañas que se encuentran en la zona superior derecha.

[Vista completa](#) [Vista de lista](#)