



Usuario:

- He olvidado mi contraseña.

¿Quién lo hace?

- Usuario docente
- Usuario no docente

INGREDIENTES:


- Login (nombre de usuario) del Portal.
- Dirección de correo electrónico personal
- Posibilidad de comunicación con la Secretaría del Centro
- Ordenador con acceso a Internet
- Portal de Educación (Educacyl)

PROCESO

Recuerda cuál es su **login** (nombre de usuario del Portal) pero no recuerda la contraseña.

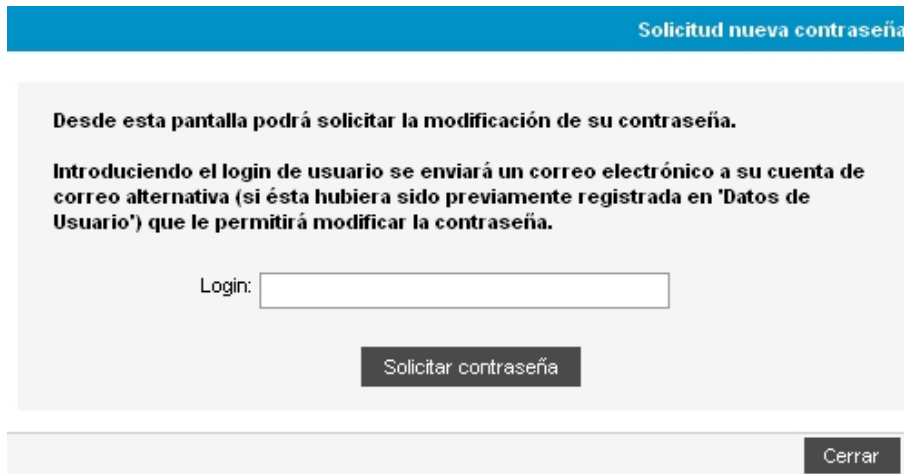
1. Acceda
2. Póngase en contacto con el equipo directivo del centro o con el personal de administración para que:
 - 2.1. Le comunique cuál es su login (nombre de usuario) del Portal.
 - 2.2. Complete su ficha en STILUS enseña con una dirección de correo personal (no puede ser del portal [@educa.jcyl.es](mailto:educa.jcyl.es)).

El centro tiene instrucciones sobre cómo hacerlo en el espacio de STILUS destina a Centros.

3. Una vez cumplimentados sus datos, espere 24 horas.
4. Acceda al Portal de Educación (www.educa.jcyl.es).
5. Haga clic en el icono  que aparece en el recuadro "Acceso Privado".

No escriba nada en los campos Usuario y Contraseña de ese recuadro.

6. En la nueva ventana que aparece, escriba su nombre de usuario (login) y pulse el botón “Solicitar contraseña”.



The screenshot shows a web form titled "Solicitud nueva contraseña". At the top right of the form area, it says "Desde esta pantalla podrá solicitar la modificación de su contraseña." Below this, it reads "Introduciendo el login de usuario se enviará un correo electrónico a su cuenta de correo alternativa (si ésta hubiera sido previamente registrada en 'Datos de Usuario') que le permitirá modificar la contraseña." There is a text input field labeled "Login:" followed by a button labeled "Solicitar contraseña". At the bottom right of the form, there is a "Cerrar" button.

Fig. 1

7. Se mostrará un mensaje:

- 7.1. Si aparece un mensaje como el de la Fig. 2, en el que se indica que se ha enviado un correo electrónico a una dirección. Compruebe que la dirección es correcta. Si es así, vaya al paso 7, en caso contrario vuelva al paso 1.

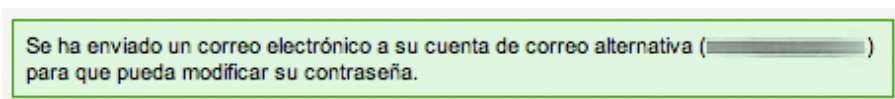


Fig. 2

- 7.2. Si aparece un mensaje como el de la Fig. 3, compruebe que está escribiendo correctamente su login (no debe poner “@educa.jcyl.es”, sólo el nombre de usuario)

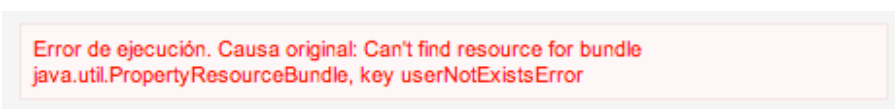


Fig. 3

- 7.3. Si aparece un mensaje como en la Fig. 3, verifique que desde su dirección de correo electrónico personal fue introducida en STILUS enseña por parte del personal de Administración y que han pasado ya 24 horas desde entonces.

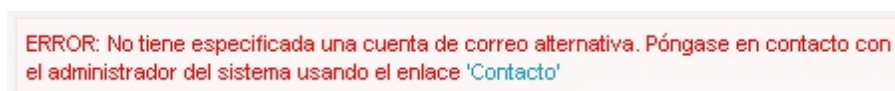


Fig. 4

8. Compruebe su correo y siga las instrucciones que aparecen en el mensaje. (Si no ve el mensaje en la bandeja de entrada, es posible que el mensaje pueda estar en la Bandeja de Elementos no deseados, Spam o similar).



The screenshot shows an email from 'educacyl Portal de Educación' with the subject 'PORTAL DE EDUCACIÓN - CAMBIO DE CONTRASEÑA'. The body text states: 'Para modificar la contraseña es necesario que pulse sobre el siguiente enlace. La contraseña debe ser modificada antes de transcurrida una hora desde que se solicitó el cambio de contraseña.' Below this is a link 'Modificar contraseña'. A section titled 'DATOS DEL USUARIO' contains the following information: Login: jfernandezs, Nombre: JAVIER FERNANDEZ SAEZ, Email: jfernandezs@educa.jcyl.es, Email alternativo: fersaeja@jcyl.es, and Hora en la que se solicitó modificar la contraseña: 13/10/2013 16:49:23. A URL 'http://www.educa.jcyl.es' is provided at the bottom right.

Fig. 5

9. Haga clic en el enlace “Modificar contraseña”. Accederá a una pantalla en la que podrá establecer su nueva contraseña (Fig. 6)



The screenshot shows a form titled 'Nueva contraseña'. It contains a list of instructions for creating a password: 'Desde esta pantalla podrá resetear su contraseña, tenga en cuenta las siguientes indicaciones:'. The instructions are: 'La contraseña distingue mayúsculas de minúsculas.', 'La contraseña puede contener mayúsculas y minúsculas.', 'La contraseña puede contener números.', 'La contraseña puede contener los siguientes caracteres de texto ASCII: `~!@#\$%^&*()_+-={ }|[]:;'\<>?,./`', 'La longitud mínima de una contraseña es de ocho caracteres.', 'La longitud máxima de una contraseña es de 16 caracteres.', 'La contraseña no puede contener espacios', 'La contraseña no puede contener caracteres no incluidos en el alfabeto inglés', and 'La contraseña no puede contener el login del usuario.'. Below the instructions are two input fields: 'Nueva contraseña:' and 'Repita la contraseña:'. A 'Cambiar contraseña' button is located at the bottom right.

Fig. 6

10. Preste atención a las indicaciones sobre cómo debe ser su contraseña.

Siga estos pasos cada vez que olvide su contraseña.