

CONSORCIO ERASMUS MDA

Música, Danza y Arte

Convocatoria para la selección de personal en el marco de la acción de movilidad del Programa Erasmus+

MOVILIDAD DE ESTUDIANTES DE CONSERVATORIOS PROFESIONALES, ESCUELA PROFESIONAL DE DANZA Y ENSEÑANZAS ARTÍSTICAS DE CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO DE CASTILLA Y LEÓN

CURSOS 2016-2017 / 2017-2018

1. PRESENTACIÓN

El Parlamento Europeo ha aprobado el programa Erasmus + para el período 2014-2020, que entró en vigor el 1 de enero de 2014.

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0050:0073:ES:PDF>

El nuevo programa Erasmus + se enmarca en la estrategia Europa 2020, en la estrategia Educación y Formación 2020 y en la estrategia Rethinking Education y engloba todas las iniciativas de educación, formación, juventud y deporte.

Este nuevo programa se centra en el aprendizaje formal e informal más allá de las fronteras de la UE, con una clara vocación de internacionalización abriéndose a terceros países con el objetivo de mejorar las capacidades educativas y formativas de las personas para la empleabilidad de estudiantes, profesorado y trabajadores y trabajadoras.

2. CARACTERÍSTICAS Y REQUISITOS DE LA CONVOCATORIA

Becas: Se convocan **Diez Becas de Movilidad para prácticas y formación** en instituciones y empresas europeas. Al menos el 70% de las becas irán destinadas a estudiantes y recién titulados de Ciclos Formativos de Grado Medio de las Escuelas de Arte participantes en el programa.

Los aspirantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a. **Tener nacionalidad española** o de un país miembro de la Unión Europea, países de la AELC (asociación Europea de Libre Comercio) y el EEE (Espacio Económico Europeo): Islandia, Liechtenstein y Noruega; países candidatos a la adhesión: Turquía y Antigua República Yugoslava de Macedonia. Podrán solicitar también la beca los **estudiantes de países no comunitarios que acrediten permiso de residencia válido para residir en España** durante el periodo de realización de la movilidad.
- b. Ser mayor de 18 años.

- c. Encontrarse en alguna de las siguientes situaciones:
1. **Ser estudiante y estar matriculado/a durante el presente curso 2016-2017** en alguno de los **estudios profesionales/grado medio** impartidos en un centro perteneciente al **Consortio MDA (Escuelas de Arte y Superiores de Burgos, León, Palencia, Segovia y Soria; Conservatorios Profesionales de Música de Ávila, León, Salamanca y Valladolid; Escuela Profesional de Danza de Castilla y León).**
 2. **Ser titulado/a reciente**, habiendo obtenido el título oficial durante el **curso 2016-2017** en alguno de los estudios profesionales impartidos en un centro perteneciente al **Consortio MDA (Escuelas de Arte y Superiores de Burgos, León, Palencia, Segovia y Soria; Conservatorios Profesionales de Música de Ávila, León, Salamanca y Valladolid; Escuela Profesional de Danza de Castilla y León).**
- d. Todos estos requisitos deberán cumplirse en el momento de solicitud de la beca y deberán mantenerse durante la realización de la movilidad.

3. ORGANIZACIONES DE ACOGIDA

Para prácticas y formación, preferentemente los países y centros socios del proyecto.

Se podrá solicitar la inclusión de cualquier entidad de cualquier país elegible (los 28 de la UE además de Islandia, Liechtenstein, Noruega, FYRM (Macedonia) y Turquía), que desempeñe una actividad económica en el sector público o privado, independientemente de su tamaño, régimen jurídico o del sector en el que opere, incluida la economía social.

No se consideran entidades de acogida elegibles las instituciones de la UE y otros organismos de la UE; organizaciones que gestionan programas de la UE ni representaciones diplomáticas nacionales (embajadas o consulados) del país de origen del estudiante.

4. RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

El centro educativo de origen deberá conceder el pleno reconocimiento del período prácticas realizado en la organización de acogida. El reconocimiento únicamente podrá ser denegado si un estudiante no alcanza el nivel requerido por la institución de acogida, o bien se incumplen las condiciones acordadas relativas al reconocimiento.

5. ESTANCIA

Para todo el alumnado será, como **mínimo de 15 días** y como **máximo de 90 días**. La duración de la estancia la establecerá la organización de envío y la institución o empresa de acogida. Todas las movilidades deberán estar finalizada antes del **20 de septiembre de 2018**.

6. TUTOR

La institución/empresa nombrará en cada caso un tutor que velará por el cumplimiento de los objetivos contenidos en el Acuerdo de Formación y Compromiso de Calidad de la estancia de movilidad. Por otra parte, cada estudiante deberá permanecer en contacto con el profesor tutor o, en su defecto, con el coordinador de relaciones internacionales de su centro educativo y con los responsables del consorcio en la Consejería de Educación y en la Fundación Fuescyl.

7. SOLICITUD Y DOCUMENTACION

- a. Impreso de Solicitud de movilidad de estudiantes ERASMUS (ANEXO I).
- b. Documento escaneado del DNI u otro documento oficial de identificación.
- c. Estudiantes de países no comunitarios: Permiso de residencia en vigor, válido para residir en España durante el período de realización de la movilidad.
- d. Fotografía reciente del alumno, adjuntarla en archivo (Jpeg).
- e. Currículum vitae en castellano e inglés (si fuera del interés del alumno, puede enviarse en el idioma del país de la empresa de acogida), de acuerdo al modelo EUROPASS, en el que se expresen todos los méritos, incluyendo documentos acreditativos de los diplomas, cursos o experiencia profesional. Se puede descargar en:
<http://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/curriculum-vitae>
- f. Documento que acredite el conocimiento o titulación del/los idioma/s.
- g. Carta de motivación para la realización de las prácticas en castellano y en inglés o en el idioma del país de destino.
- h. Portfolio académico con enlace de portal en internet tipo ISSUU: <http://issuu.com/> o bien en formato pdf en inglés, que no exceda de 5 MB de tamaño. Será requisito imprescindible que pueda descargarse y se incluirá la dirección del link correspondiente en el CV Europass, en el apartado de otras informaciones.
- i. En el caso de que el candidato quiera aportar la empresa o institución: Ficha de empresa según el modelo que se recoge en esta convocatoria (ANEXO II).

8.- PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACION

Las solicitudes y la documentación requerida se presentarán:

- Hasta el **24 de marzo de 2017**.
- La presentación de la solicitud implicará que el candidato conoce y acepta el contenido de esta convocatoria.

9.- LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

El documento de solicitud original se entregará físicamente, dentro del plazo establecido, al coordinador de relaciones internacionales o en la secretaría del centro en el que esté matriculado. El resto de la documentación se podrá aportar escaneada en formato pdf o jpeg, según el documento, a la dirección de correo: erasmus.fuescyl@educa.jcyl.es

10.- BAREMACIÓN

- a. **Expediente académico:** Su valor será el de la nota media del último curso con un decimal.
- b. **Conocimiento de idiomas:** Se valorará, por cada idioma en el que se justifique el nivel de conocimiento, con la siguiente puntuación:

NIVEL	A1	A2	B1	B2	C1
PUNTOS	0,5	1	3	4,5	6

El nivel se puede justificar con los siguientes documentos acreditativos, expedidos en los últimos 3 años:

- Lengua inglesa: Cambridge, U.Cambridge Business, IELTS, TOEFL Ibt , TOEFL Pbt, Anglia Examinations y Trinity.
 - Lengua francesa: Título de la Alianza Francesa.
 - Lengua alemana: Alemán Goethe Institut.
 - Lengua italiana: Dante Alighieri, Istituto Italiano di Cultura, CELI y CILS.
 - Lengua portuguesa: Instituto Camoes.
 - Y para todos ellos también: Escuela Oficial de Idiomas o, como mínimo, 1 año de estudios justificados en un país que tenga de lengua oficial una de ellas.
 - Para otros idiomas: el nivel equivalente de conocimientos o, como mínimo, 1 año de estudios justificados en un país que tenga de lengua oficial a este idioma.
 - Valoración acreditativa del Departamento de idioma del propio centro educativo.
- c. Carta de motivación:** Hasta un máximo de 1 punto.
- d. Currículum vitae (Europass):** Hasta un máximo de 3 puntos.
- e. Portfolio:** Hasta un máximo de 5 puntos.
- f. Otras titulaciones:** Justificación documental del título correspondiente o su equivalente.

TITULACIÓN	Doctorado	Licenciatura	Diplomatura	Técnico Superior	Técnico Medio
PUNTOS	2	1,5	1	0,7	0,5

- g. Aportación de la Empresa o institución de prácticas:** Hasta un máximo de 5 puntos en función de la idoneidad para el perfil profesional del alumnado.
- h.** La realización de movilidades Erasmus para prácticas en anteriores convocatorias del mismo nivel de estudios **restará puntos en la baremación de la siguiente manera:**

De 2 a 3 meses	De 3 meses y un día a 6 meses	Más de 6 meses
Menos 1 punto	Menos 1,5 puntos	Menos 2 puntos

11.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE BECAS

Se realizará, en una primera fase, una selección de candidatos por parte de una Comisión de selección compuesta por personal de la Consejería de Educación y de la Fundación FUESCYL. Esta selección se hará teniendo en cuenta el baremo que se establece en esta convocatoria. La lista de solicitantes seguirá el orden de puntuación obtenido en la aplicación del baremo, debiendo alcanzar una puntuación igual o superior a 10 puntos para poder ser seleccionado.

La gestión de las becas se hará por riguroso orden de lista y preferencia de los candidatos seleccionados. La adjudicación definitiva se realizará con la organización de acogida que ofrece las prácticas, que deberá dar su conformidad con la elección del candidato. En el caso

de que ninguna organización de acogida de su conformidad a un candidato seleccionado, la beca pasará a ser adjudicada al siguiente de la lista.

El alumno seleccionado podrá rechazar, en el plazo de dos días hábiles desde su comunicación, la realización de las prácticas en la organización de acogida propuesta por la Comisión. En esta situación, el candidato deberá aportar, en un plazo máximo de tres días hábiles, una empresa o institución de características similares a la rechazada, que dé su conformidad por escrito a la realización de las prácticas. De no ser así será excluido de la lista de seleccionados.

12.- RENUNCIAS

Una vez firmados los documentos de la beca, si el estudiante quisiera presentar una renuncia ésta deberá comunicarse por escrito ante el coordinador de relaciones internacionales del centro educativo, alegando las causas de dicha renuncia y justificándola documentalmente. Son causas justificadas de renuncia a la beca las siguientes:

- Enfermedad o accidente grave del estudiante.
- Enfermedad o fallecimiento de un familiar hasta el segundo grado.
- Cumplimiento de un deber público.
- Cualquier otra causa suficientemente acreditada y justificada a juicio de la Comisión de selección.

La falta de comunicación de la renuncia o si las causas alegadas no se consideran justificadas supondrá la exclusión del estudiante en futuros procesos de selección para convocatorias de movilidad internacional.

13.- AYUDA FINANCIERA

Las ayudas tienen como finalidad contribuir a sufragar los gastos adicionales asociados a la movilidad de estudiantes y recién titulados (principalmente gastos de viaje y manutención) derivados de la estancia en el extranjero. Estas ayudas provienen de la Comisión Europea, a través del Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos. Y se establecen según el siguiente criterio.

Manutención

Países destino		Estudiantes dietas por día (€)	
		Día 1 -14	Día 15 -60
BE	Bélgica	70 €	49 €
IT	Italia	70 €	49 €
PL	Polonia	70 €	49 €
PT	Portugal	60 €	42 €

Los países en **negrita** son destinos elegibles en esta convocatoria. Se pueden proponer centros de nuevos países, pero han de ser aprobados por la Agencia Nacional (SEPIE). Ver tarifas publicadas en: http://www.sepie.es/doc/formacion-profesional/2016/Tarifas_2016_VET.pdf

Viaje

	CANTIDAD A PERCIBIR
Entre 100 y 499 km:	180 € por participante
Entre 500 y 1999 km:	275 € por participante
Entre 2000 y 2999 km:	360 € por participante
Entre 3000 y 3999 km:	530 € por participante
Entre 4000 y 7999 km:	820 € por participante
Entre 8000 y 19999 km:	1100 € por participante

Distancias para calcular entre centro de origen y centro de destino utilizando la herramienta:
http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/tools/distance_en.htm

Las ayudas financieras se abonarán en dos pagos que se realizarán en función de la duración de la estancia. Para poder percibir el primer plazo, que será del 80 % de la beca, cada estudiante tendrá que haber presentado toda la documentación necesaria antes de la salida.

El abono de las ayudas se realizará exclusivamente mediante transferencia bancaria a libretas de ahorro o cuentas corrientes abiertas en España, cuyos titulares o cotitulares deberán ser, preferentemente, las personas beneficiarias de las mismas.

14.- OBLIGACIONES DEL BECARIO

El estudiante que obtenga una beca de Prácticas Erasmus se compromete a:

1. Respetar las normas y reglamentos de la empresa o institución de acogida, su jornada laboral habitual, su código de conducta y su política de confidencialidad.
2. Comunicar a la Comisión de selección o al profesor tutor o al coordinador de relaciones internacionales del centro educativo cualquier problema o modificación en las prácticas.
3. Presentar un informe final así como cualquier otro documento que se le solicite al término de las prácticas.
4. Si el certificado de estancia acreditara un período inferior a las cantidades recibidas, el estudiante deberá reintegrar la totalidad o una parte de la ayuda recibida acorde a los meses o semanas no certificados. Asimismo, se solicitará también el reintegro en caso de renuncia total o parcial.
5. Los beneficiarios de las becas de movilidad reguladas en la presente convocatoria serán los únicos responsables de sus acciones en las empresas o instituciones del país de destino, eximiendo de todo tipo de responsabilidad a la Fundación Fuescyl o al centro educativo en el ejercicio de acciones como consecuencia de daños causados, renunciaciones extemporáneas o cualquier otro evento que pudiera implicar reclamaciones a ambos.
6. Cumplimentar y presentar cualesquiera documentos oficiales que en relación con su beca le fueran requeridos por la Comisión de selección o por el SEPIE.
7. Si de las prácticas derivara algún trabajo susceptible de ser publicado, el autor deberá hacer constar la ayuda financiera recibida a través del programa Erasmus+.
8. Asistir a todas las reuniones convocadas por la Comisión de selección o el coordinador de relaciones internacionales del centro educativo.
9. Firmar el contrato de subvención en el plazo que se establezca.

10. Seguir los trámites necesarios para asegurarse la cobertura sanitaria en el país de destino (Tarjeta Sanitaria Europea o equivalente).
11. Gestionar su viaje, alojamiento, permiso de estancia, en su caso, y realizar cualquier otra gestión necesaria para asegurar la permanencia del estudiante en el destino durante el periodo indicado en el contrato.
12. Disponer de los medios de comunicación que se precisen por la comisión de selección (perfil de facebook, skype, correo electrónico,...) y comunicar cualquier cambio que tenga lugar en estos medios, a la mayor brevedad posible, a la comisión de selección.
13. Responder a las solicitudes y requisitos de información y/o documentos por parte de la institución de acogida y/o comisión de selección en un plazo máximo de 48 horas.
14. Comunicar a la comisión de selección y al coordinador de relaciones internacionales del centro su dirección de residencia en el país de destino y un teléfono de localización durante el período de prácticas en un plazo máximo de 15 días desde su llegada.

15.- PUBLICACIÓN

Toda la documentación se hará pública en los tablones de anuncios de los centros educativos que forman parte del Consorcio MDA, así como en las páginas web www.educa.jcyl.es y www.fuescyl.com.

ANEXO I FORMULARIO DE SOLICITUD PARA EL ALUMNADO

(Por favor, use letras MAYÚSCULAS para rellenar el formulario)

Datos del estudiante:

Apellidos	Nombre	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
NIF/NIE	Nacionalidad	Fecha de nacimiento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Datos de contacto:

Dirección	<input type="text"/>		
C.P.	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>
Tfno móvil	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

Datos académicos:

Escuela/Conservatorio	<input type="text"/>					
Estudios	<input type="text"/>					
Curso matriculado en 2016/2017	1º <input type="checkbox"/>	2º <input type="checkbox"/>	3º <input type="checkbox"/>	4º <input type="checkbox"/>	5º <input type="checkbox"/>	6º <input type="checkbox"/>
Recién titulado	<input type="checkbox"/>					

Documentación que aporta:

Fotocopia del DNI	<input type="checkbox"/>	Fotografía	<input type="checkbox"/>
Porfolio	<input type="checkbox"/>	Pasaporte de Lenguas Europeas	<input type="checkbox"/>
CV Europass	<input type="checkbox"/>	Carta de motivación	<input type="checkbox"/>
Documentación del nivel de idioma	<input type="checkbox"/>	Ficha de empresa/institución	<input type="checkbox"/>

Mes preferente de inicio de la beca	<input type="text"/>
-------------------------------------	----------------------

En _____, a ____ de _____ de 2017

Firma del solicitante

Vº Bº Dirección del Centro

Sus datos personales serán incorporados en un fichero automatizado, siendo tratados de forma totalmente confidencial (Ley 15/99) y únicamente podrán ser utilizados para el estricto cumplimiento de las funciones derivadas de las acciones de formación. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación en cualquier momento, dirigiéndose por escrito a la **Fundación Fuescyl, Avda. Reyes Católicos, 2. Edificio Emilio Alarcos. 47006 Valladolid**

ANEXO II

Programa ERASMUS para PRÁCTICAS EN EMPRESAS / FICHA DE LA EMPRESA

Proporcionada por el Estudiante/Provided by Student

Año Académico / Academic Year: 2016/2017

I. DATOS GENERALES/ GENERAL INFORMATION

Empresa- Organización/ <i>Company-Organization</i> :					
Departamento/ <i>Department</i> :					
Sector de la entidad/ <i>General Sector</i> :					
Tamaño de la empresa/ <i>Company Size</i> :	<input type="checkbox"/> (1-50)Pequeña/Small (50< 250) <input type="checkbox"/> Mediana/Médium (250< o más/or more) <input type="checkbox"/> Grande/Large				
Página web/ <i>URL web site</i> :					
Dirección/ <i>Address</i> :					
Localidad/ <i>Town</i> :		CP/Post Code:		País/ <i>Country</i> :	
Idioma de contacto/ <i>Contact Language</i> :					

Apellidos/ <i>Family Name</i> :		Nombre/ <i>Name</i> :			
Cargo/ <i>Title</i> :		Sexo/ <i>Gender</i> :	<input type="checkbox"/> Hombre/Male <input type="checkbox"/> Mujer/Female		
E-mail:					
Nº Teléfono/ <i>Telephone</i> :		FAX:			

II. PERSONA DE CONTACTO/CONTACT PERSON

III. DESCRIPCION DE LA PRÁCTICA / OFFER DATA

Plazas Ofertadas/ <i>Total Demand</i> :		Idioma de Trabajo/ <i>Working Language</i> :			
Oferta Permanente/ <i>Permanent Demand</i>	<input type="checkbox"/> SI/Yes <input type="checkbox"/> NO		Si NO validez de la oferta hasta/ If NO Application Offer's validity:		
Fecha de probable Inicio/ <i>Starting date (earliest)</i> :		Fecha de límite Inicio/ <i>Starting date (latest)</i> :			
Duración/ <i>Lenght</i> :		Months (<i>min</i>) :	Tipo de trabajo/ <i>Job classification</i> :		
País de la plaza/ <i>Country (workplace)</i>		Ciudad de la plaza/ <i>City (workplace)</i> :			
Área de estudios preferida/ <i>Preferred field of studies</i> :	1.		2.		

Breve descripción de la práctica/*Task Description*:

--