

5.- *Garantías:*

- a) Provisional: Queda dispensada.
- b) Definitiva: 4% del importe de adjudicación.

6.- *Obtención de documentación e información:*

- a) Los Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas están a disposición de los interesados en el Servicio de Contratación Administrativa de la Consejería de Educación (Monasterio de Ntra. Sra. de Prado – Autovía Puente Colgante, s/n. de Valladolid (teléfono: 983 41 06 90) (Fax: 983/41 17 10).

7.- *Plazo de presentación de ofertas:*

- a) Veintiséis (26) días naturales contados a partir del día siguiente a la fecha de publicación de este anuncio. Si el plazo terminara en sábado o día inhábil se ampliará al siguiente día hábil.

8.- *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: Grupo «C» Subgrupo «2» Categoría «f».

9.- *Documentación:*

- a) Se presentarán los sobres cerrados (A y B) con la documentación que se especifica en el apartado 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Aquellos licitadores que estén dados de alta en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Castilla y León, quedarán dispensados de presentar la documentación que haya sido inscrita en el Registro siempre que ésta se encuentre debidamente actualizada, presentando el certificado del Registro de Licitadores.

10.- *Lugar de presentación:*

- a) Exclusivamente en el Registro General de la Consejería de Educación (Monasterio de Ntra. Sra. de Prado – Autovía Puente Colgante, s/n 47071.- Valladolid), o en las oficinas de correos, si el licitador justifica el día y hora de imposición del envío y anuncia al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por este Organismo con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio, en virtud de lo dispuesto en el artículo 80.2 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- b) Plazo durante el cual los licitadores estarán obligados a mantener su oferta: Tres (3) meses.

11.- *Apertura de proposiciones:*

- a) Entidad: Consejería de Educación (Acto Público en la Sala de Junta), a las doce (12) horas.
- b) Domicilio: Autovía Puente Colgante, s/n.
- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: Décimo (10.º) día natural siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas. De coincidir en sábado o día inhábil la apertura de proposiciones se realizará el siguiente día hábil.

12.- *Gastos:* los gastos derivados de la publicación de este anuncio y demás gastos de difusión serán por cuenta del adjudicatario.

Valladolid, 12 de junio de 2006.

El Consejero,

Fdo.: FRANCISCO JAVIER ÁLVAREZ GUIASOLA

RESOLUCIÓN de 13 de junio de 2006, de la Secretaría General de la Consejería de Educación, por la que se anuncia la contratación del «Servicio de limpieza, mantenimiento y conservación de zonas de jardín del edificio Emilio Alarcos, dependiente de la Consejería de Educación, sito en C/ Reyes Católicos, s/n, de Valladolid» mediante el sistema de concurso, procedimiento abierto Expte.: 74/06/01.

1.- *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Consejería de Educación.

- b) Dependencia que tramita los expedientes: Servicio de Contratación Administrativa.

- c) Número de expediente: 74/06-01.

2.- *Objeto del contrato:*

- a) Descripción: Servicio de limpieza, mantenimiento y conservación de zonas de jardín del edificio «Emilio Alarcos» dependiente de la Consejería de Educación, sito en C/ Reyes Católicos, s/n, de Valladolid.
- b) Lugar de ejecución: Edificio «Emilio Alarcos» sito en C/ Reyes Católicos, s/n, de Valladolid.
- c) Plazo de ejecución: 24 meses a computar desde el día siguiente al de la formalización del contrato.

3.- *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4.- *Presupuesto base de licitación:* 150.000,00 €. Se trata de un presupuesto previsto para un período de 24 meses, a razón de 6.250,00 €/mes

5. *Garantías:*

- a) Provisional: Queda dispensada.
- b) Definitiva: su importe será el 4% del importe de adjudicación.
- c) Garantías complementarias: no se exigen.

6.- *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Servicio de Contratación Administrativa. Secretaría General.
- b) Domicilio: Monasterio de Ntra. Sra. de Prado (Autovía Puente Colgante, s/n).
- c) Localidad y código postal: Valladolid.- 47071.
- d) Teléfonos: 983/41 15 55, 983/41 15 58.
- e) Telefax: 983/41 17 10.
- f) También se puede obtener la documentación e información en las Oficinas Generales de Información y Atención al Ciudadano de la Comunidad Autónoma y en la Oficina Departamental de Información y Atención al Ciudadano de la Consejería de Presidencia y Administración Territorial (C/ Santiago Alba) de Valladolid.

7.- *Requisitos específicos del contratista:*

- a) La empresa deberá estar clasificada en el Grupo U, subgrupo 1, Categoría A.

8.- *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Quince (15) días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el B.O.C. y L. De coincidir en sábado o día inhábil, la fecha límite de presentación de ofertas pasará al siguiente día hábil.
- b) Documentación a presentar: Se presentarán dos sobres cerrados: 1 «Documentación general» y 2 «Proposición económica y referencias técnicas» con la documentación que se especifica en el apartado 6. 4. de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

Aquellos licitadores que estén dados de alta en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Castilla y León, quedarán dispensados de presentar la documentación que haya sido inscrita en el Registro siempre que ésta se encuentre debidamente actualizada, presentando el certificado del Registro de Licitadores.

c) *Lugar de presentación:*

- Entidad: En el Registro General de la Consejería de Educación (Monasterio de Ntra. Sra. de Prado (Autovía Puente Colgante, s/n) Localidad y código postal: VALLADOLID 47071.
- Por correo, si el licitador justifica el día y la hora de imposición del envío y anuncia al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos (justificación, día y hora) no será admitida la proposición si es recibida por este Organismo con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio.
- Plazo durante el cual los licitadores están obligados a mantener su oferta: Tres (3) meses.
- Admisión de variantes o alternativas: No se admiten.

9.- *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Consejería de Educación. (Acto público).
 b) Domicilio: Monasterio de Ntra. Sra. de Prado (Autovía Puente Colgante, s/n) (Sala de Juntas).
 c) Localidad: Valladolid.
 d) El décimo (10.º) día natural siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones económicas, a las 12:00 h. De coincidir en sábado o día inhábil la apertura de ofertas se celebrará el siguiente día hábil.

10.- *Forma jurídica de agrupación de empresas:*

- a) Según requisitos exigidos por el Art. 24 del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

11.- *Gastos de anuncios:* Los gastos derivados de la publicación de este anuncio y demás gastos de difusión serán por cuenta de los adjudicatarios.

El Secretario General,
 (P.D. Orden EDU/266/2005,
 de 25 de febrero B.O.C.Y.L.
 3 de marzo de 2005),
 Fdo.: FRANCISCO LLORENTE SALA

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DE ZAMORA

RESOLUCIÓN de 12 de junio de 2006, de la Dirección Provincial de Educación de Zamora, por la que se anuncia concurso público para la contratación de la gestión del servicio público, bajo la modalidad de concierto, de transporte escolar. Expte.: TE01/06.

1.- *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Dirección Provincial de Educación de Zamora.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 c) Número de expedientes: Uno.

2.- *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Gestión parcial del servicio público, bajo la modalidad de concierto, de transporte escolar en la provincia de Zamora (Rutas 4900060; 4900061; 4900082; 4900084; 4900133).
 b) Lugar de ejecución: Las rutas correspondientes a cada lote están especificadas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
 c) Plazo de ejecución: Desde el 1 de septiembre de 2006 hasta el 30 de junio de 2009.

3.- *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4.- *Presupuesto base de licitación:* 395.492,10 distribuido en los siguientes lotes y rutas:

Lote n.º	Código de ruta	Presupuesto base de licitación
1	4900060	70.560,00
2	4900061	72.172,80
3	4900082	93.061,50
4	4900084	81.081,00
5	4900133	78.616,80

5.- *Garantías:*

- a) Provisional: Se presentará una garantía por cada lote al que se concurra, por importe del 2% del presupuesto base de licitación del lote, indicando en el texto de la misma el número de expediente y de lote al que se licita.

Lote n.º	Código de ruta	Garantía provisional
1	4900060	1.411,20
2	4900061	1.443,46
3	4900082	1.861,23
5	4900084	1.621,62
5	4900133	1.572,34

b) Definitiva: Su importe será del 4% del importe de adjudicación.

c) Complementaria: No se exige.

6.- *Licitación:* La licitación se efectuará por lotes.

7.- *Requisitos específicos del contratista:*

La solvencia económica y financiera y solvencia técnica serán las especificadas en el apartado «Clasificación solvencia económica, financiera y técnica» del cuadro de características específicas del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige en el expediente de contratación.

8.- *Obtención de documentación e información:*

Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas podrán ser examinados en esta Dirección Provincial, C/ Prado Tuerto, s/n, 49071 Zamora. Teléfono: 980.522.750, durante el plazo de presentación de ofertas.

9.- *Presentación de ofertas y documentación:*

a) Fecha límite de presentación: Quince (15) días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «B.O.C. y L.».

b) Documentación a presentar: La reseñada en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Forma de presentación:

- La documentación deberá estar dirigida a la Dirección Provincial de Educación de Zamora sita en el Edificio de Servicios Territoriales C/ Prado Tuerto s/n 49019 Zamora.
- Se presentará en dos (2) sobres numerados, cerrados y firmados por el licitador o la persona que le represente, designados respectivamente como «SOBRE N.º 1: DOCUMENTACIÓN GENERAL» y «SOBRE N.º 2: PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y REFERENCIAS TÉCNICAS», debiendo figurar además, en cada uno de ellos, el nombre y apellidos o razón social de la empresa licitadora, NIF o CIF, teléfono y, en su caso, fax, así como el objeto de la contratación (artículos 79 del TRLCAP y 80 del RGLCAP).
- Se presentará un ÚNICO «SOBRE N.º 1» para el expediente que deberá contener la documentación COMPLETA que se detalla en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Se presentará UN «SOBRE N.º 2» POR CADA LOTE AL QUE SE CONCURRA, indicando claramente en el mismo el número de expediente y número de lote al que se licita.

d) Lugar de presentación:

- En el Registro Único de la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León sito en la calle Leopoldo Alas Clarín n.º 4 planta baja en Zamora.
- En el Registro Único de la Delegación Territorial de la Junta de Castilla y León sito en el Edificio de Servicios Múltiples, C/ Prado Tuerto s/n planta baja en Zamora.
- Por correo, si el licitador justifica el día y hora de imposición del envío y anuncia al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos (justificación, día y hora) no será admitida la proposición si es recibida por este Organismo con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio.

e) Admisión de variantes o alternativas: No se admiten.

10.- *Apertura de ofertas:* Transcurrido el plazo de presentación de ofertas, la Mesa de Contratación, en la Sala de Juntas de esta Dirección Provincial, calificará la documentación presentada y publicará seguidamente en el tablón de anuncios, el resultado, a fin de que los licitadores conozcan