

ANEXO V Registro de Entrada

**JUSTIFICACIÓN DE GASTOS DE FEDERACIONES
DE ALUMNOS NO UNIVERSITARIOS - CURSO ESCOLAR 2010-2011**

(Este anexo NO debe presentarse con la solicitud)

Don/Doña:				NIF/NIE:	
Teléfono:		Móvil:		Email:	
En calidad de:	SECRETARIO/A				
de la Federación de Alumnos:					
Nº de inscripción en el Registro de Asociaciones:		Nº CIF:			
Con domicilio legal en:					
C.P.		Teléfono/s:		Provincia:	
Municipio:		Localidad:			

DECLARA, bajo su responsabilidad, que la aplicación de la subvención concedida, de conformidad con la Orden de convocatoria de subvenciones a **federaciones de alumnos no universitarios de Castilla y León para el curso 2010/2011**, se ha realizado de acuerdo con las condiciones impuestas en la concesión de dicha subvención, respondiendo además de la veracidad de la relación de facturas aportada, para lo cual presenta la siguiente cuenta justificativa indicada en el apartado décimo de la convocatoria, compuesta de los siguientes documentos:

Fotocopia del Anexo IV aportado junto con la solicitud y completado con los datos de "Memoria" de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

Anexo VI a) y b) que certifica la relación clasificada de los gastos ocasionados por la realización de las actividades subvencionadas correspondientes a la totalidad del presupuesto presentado en la solicitud.

Anexo VII sobre liquidación de desplazamientos, alojamientos y dietas, de conformidad con el apartado 3.4 de la convocatoria.

Asimismo, **CERTIFICA**:

Que no ha recibido ninguna ayuda para la realización de las actividades solicitadas (*márquese con una X si procede*)

Que ha recibido las ayudas para la misma finalidad de las siguientes Administraciones Públicas o de otras entidades públicas o privadas que a continuación se relacionan (*márquese con una X si procede y cumplimente los siguientes datos*):

ENTIDAD	IMPORTE

Y se compromete a comunicar a la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León cualquier variación relativa a los datos señalados anteriormente tan pronto como se tenga conocimiento.

En _____, a ____ de _____ de **2011**

Vº Bº

EL/LA PRESIDENTE/A,

(sello)

EL/LA SECRETARIO/A,

Fdo.: _____

Fdo.: _____

EXCMO. SR. CONSEJERO DE EDUCACIÓN

Este impreso no será válido sin el sello del Registro de Entrada o de la Oficina de Correos.

ANEXO VI a)

(Este anexo NO debe presentarse con la solicitud)

RELACIÓN-CERTIFICACIÓN DE FACTURAS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES FEDERACIONES DE ALUMNOS NO UNIVERSITARIOS - CURSO ESCOLAR 2010-2011 (excepto “Desplazamientos, alojamientos y dietas”)
--

(De conformidad con el apartado 10.5 de la convocatoria,
 el órgano concedente podrá requerir la remisión de los justificantes del gasto que estime oportunos)

Nº ₁	Letra ₁	Nº Factura ²	Fecha Factura ³	Emisor de la factura ⁴	CIF del emisor de la factura ⁵	Concepto Factura ⁶	Importe Factura ⁷	Fecha de pago ⁸
0	-							

TOTAL GASTO excepto “Desplazamientos, alojamiento y dietas”:

(El total de páginas del Anexo VI a) es ____)
 (Cumplimentar tantas hojas como se necesiten)

En _____, a ____ de _____ de **2011**
 Vº Bº
 EL/LA PRESIDENTE/A, (sello) EL/LA SECRETARIO/A,

Fdo.: _____ Fdo.: _____

Es imprescindible que se cumplimenten TODAS las casillas.

¹ El número que corresponda según el Anexo IV y la letra del concepto en el desglose de gastos del Anexo II presentado. Se relacionarán de forma ordenada, es decir: primero todas las facturas de Infraestructura; y después las facturas que correspondan a cada uno de los proyectos de actividades numerados en el Anexo IV. La suma de las facturas de cada actividad deberá coincidir con el “Importe del gasto realizado” indicado en el Anexo IV.

² El que debe figurar en la factura (no albarán) obligatoriamente

³ La que debe figurar en la factura obligatoriamente

⁴ Emisor, empresa, acreedor que ha emitido la factura.

⁵ CIF del emisor,... acreedor que debe figurar obligatoriamente en la factura.

⁶ Concepto resumido de la factura

⁷ Importe de la factura, incluido el IVA

⁸ Fecha del pago o recibí de la factura

ANEXO VI b)

(Este anexo NO debe presentarse con la solicitud)

**RELACIÓN-CERTIFICACIÓN
FEDERACIONES DE ALUMNOS NO UNIVERSITARIOS - CURSO ESCOLAR 2010-2011
(Sólo “Desplazamientos, alojamientos y dietas”)**

(Deberá adjuntarse un Anexo VII por cada uno de los importes pagados)

Nº ¹	Letra ¹	Fecha Documento ²	NIF Acreedor ³	Acreedor ⁴	Importe ⁵	Fecha de pago ⁶
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					
	G					

TOTAL GASTO “Desplazamientos, alojamiento y dietas”: _____

(El total de páginas del Anexo VI es _____)

(Cumplimentar tantas hojas como se necesiten)

En _____, a ____ de _____ de **2011**

Vº Bº
EL/LA PRESIDENTE/A,
(sello)
EL/LA SECRETARIO/A,

Fdo.: _____ Fdo.: _____

**Las facturas deberán estar emitidas a nombre de la Federación de Alumnos.
Es imprescindible que se cumplimenten TODAS las casillas.**

¹ El número que corresponda según el Anexo IV y la letra “G” correspondiente a “Desplazamientos, alojamientos y dietas” en el desglose por conceptos del Anexo II. Por favor, indiquense de forma ordenada, conforme a los Anexos VII que se adjunten.

² La que debe figurar en la liquidación de desplazamiento, alojamientos y dietas

³ NIF de la persona a la que se abonan los gastos

⁴ Apellidos y nombre de la persona a la que se abonan los gastos

⁵ Importe de la liquidación

⁶ Fecha del pago o recibí

ANEXO VII
LIQUIDACIÓN DESPLAZAMIENTOS, ALOJAMIENTOS Y DIETAS

(Este anexo NO debe presentarse con la solicitud)

DATOS PERSONALES DEL/ DE LA PERCEPTOR/A

D./D. ^a		NIF/NIE:	
Domicilio :		C.P.	
Localidad:	Provincia:	Teléfono:	

LIQUIDACIÓN *de conformidad con el apartado 3.4 de la convocatoria (cumplimentar solamente los datos que correspondan)*

GASTOS DE MANUTENCIÓN Y ALOJAMIENTO					
Nº DIETAS DE MANUTENCIÓN:		IMPORTE DIETA:		IMPORTE TOTAL DIETAS MANUTENCIÓN:	
Nº DIETAS DE ALOJAMIENTO:		IMPORTE DIETA:		IMPORTE TOTAL DIETAS ALOJAMIENTO:	

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO					
ITINERARIO:					
TRANSPORTE PÚBLICO <i>(los billetes presentados serán custodiados por la Federación)</i>					
IMPORTE DESPLAZAMIENTO POR BILLETES DE TREN (adjuntar billetes a la Federación):					
IMPORTE DESPLAZAMIENTO POR AUTOBÚS (adjuntar billetes a la Federación):					
VEHÍCULO PARTICULAR					
KILÓMETROS REALIZADOS:		IMPORTE KM.:		IMPORTE TOTAL DESPLAZAMIENTO	
OTROS GASTOS (especificar):					

TOTAL LIQUIDACIÓN POR DESPLAZAMIENTOS, ALOJAMIENTOS Y DIETAS	
---	--

DATOS DE LA ACTIVIDAD *(a cumplimentar por la Federación, según Anexo IV)*

Nº de la Actividad:
Denominación de la actividad:
Fecha/s de realización:
Lugar de realización:
Perceptor/a en calidad de (Ponente/Asistente/Otro:indíquese):
Nombre de la Federación:

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Vº Bº
EL/LA PRESIDENTE/A DE LA FEDERACIÓN,

RECIBÍ,
(Fecha y firma del/de la perceptor/a)

(Sello)

Fdo.: _____

A cumplimentar por la Administración:

TOTAL SUBVENCIONABLE POR DESPLAZAMIENTOS, ALOJAMIENTOS Y DIETAS	
---	--