



**CENTRO DE RECURSOS Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO EN  
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN**  
C/ Fernando el Magno, s/n. 34004 PALENCIA Teléfono: 979 711281 Fax: 979 165770  
Email: [informacion@cfiepalencia.com](mailto:informacion@cfiepalencia.com) Web: <http://crfptic.educa.jcyl.es>



**formación a distancia del profesorado**



Curso Regional a Distancia:

## **Bibliotecas Escolares. Gestión**

**BIBLIOTECAS  
ESCOLARES**



**Curso 2008 - 2009**



## Presentación

Curso multimedia que recoge los aspectos teóricos y prácticos más innovadores sobre la biblioteca escolar. Diseñado como un curso eminentemente práctico, pretende hacer reflexionar a los docentes sobre el papel de la biblioteca en la formación del alumnado. Además, analiza cómo establecer estrategias para su utilización como recurso básico para apoyar los procesos didácticos y ofrece una formación básica en técnicas documentales adaptadas a la biblioteca escolar.

## Objetivos del Curso

- Percibir la importancia de que la escuela intervenga con estrategias muy diversas en la formación lectora de los alumnos, que constituye la base de cualquier aprendizaje posterior.
- Utilizar servicios bibliotecarios disponibles en su entorno o a través de Internet.
- Seleccionar el fondo bibliográfico adaptado a las necesidades de su centro.
- Organizar y gestionar dicho fondo de forma que sea fácilmente utilizable por el alumnado y profesorado del centro. Abordar la automatización de la gestión de la biblioteca.
- Organizar servicios bibliotecarios apropiados para el centro educativo.
- Aplicar estrategias precisas para que la biblioteca escolar se convierta en un recurso fundamental de la acción pedagógica, organizando actividades de formación de usuarios de bibliotecas y de fomento del hábito lector, entre otras.
- Planificar las actuaciones para la transformación de la biblioteca y para la automatización de su gestión, elaborando un proyecto evaluable.

## Contenidos

### Unidad I.- ABIES

1. ABIES: Programa de automatización de las bibliotecas escolares.
2. Instalación de la aplicación.
3. Configuración de ABIES.
4. Consultas de registros bibliográficos.
5. La catalogación de los fondos.
6. Gestión de usuarios: los lectores.

### 7. Gestión de los fondos: los préstamos.

### Unidad 2.- Elaboración de un proyecto para la biblioteca

1. Planificar el cambio.
2. Un modelo de trabajo.
3. El proyecto en cinco pasos.

## Planificación y desarrollo

-Destinatarios: Profesorado en activo de centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Castilla y León.

-Número de plazas ofertadas: 200. (En caso de superarse esta cifra, la selección se hará por sorteo en la sede del CRFPTIC el viernes 7 de noviembre a las 12:00 horas).

-Inscripción: Se realizará desde las 12:00 horas del 15 de octubre hasta las 12:00 horas del 3 de noviembre en la siguiente dirección <http://crfptic.centros.educa.jcyl.es>.

-Al finalizar el curso se expedirá un certificado de 50 horas de formación, equivalentes a 5 créditos. Para tener derecho a la certificación se deberán realizar y superar las actividades que se propongan.

-El curso dará comienzo el 12 de Enero de 2009 y finalizará el 17 de Abril de 2009.

-Coordinado por: CRFPTIC.

-El curso se realizará on-line, con tutorías telemáticas, utilizando como plataforma el campus virtual [www.formacion.educa.jcyl.es](http://www.formacion.educa.jcyl.es) del portal educativo de la Junta de Castilla y León, [www.educa.jcyl.es](http://www.educa.jcyl.es).

## Requisitos

### EQUIPO INFORMÁTICO RECOMENDADO

- Pentium III o superior.
- RAM 64 Mb.

### PROGRAMAS INFORMÁTICOS

- Navegador de páginas Web.
- Programa de correo electrónico.
- Conexión a Internet.