

ANEXO

Características y contenido de la actividad formativa para la habilitación de profesorado asesor y evaluador en los procedimientos de reconocimiento de las competencias profesionales y la formación en metodologías para la evaluación en FP Dual

- MODALIDAD DE FORMACIÓN: Blended Learning.
- DURACIÓN:
 - Presenciales: 15 horas.
 - On-line: 80 horas.
- METODOLOGÍA :
 - Sesiones presenciales: Trabajo individual y de grupo.
 - Sesiones virtuales: acceso al contenido del curso, realización de ejercicios, participación y seguimiento de los foros de cada tema.
- RECURSOS NECESARIOS:
 - Sistemas operativos al uso instalados en PC convencionales o portátiles con acceso a Internet.

ORGANIZACIÓN

- Nº de plazas ofertadas: 150.
- Empresa/institución colaboradora: Universidad de Valladolid.
- Lugar de realización:
Las jornadas presenciales tendrán lugar en los Centros de Formación del Profesorado e Innovación Educativa de las diferentes Direcciones Provinciales de Educación.
- Fechas de realización: del 26/09/2016 al 18/11/2016.
- Fase presencial: Calendario y horario.
 - Una sesión en septiembre (6 horas).
 - Una sesión a mediados de noviembre (6 horas).
- Fase e-learning: Calendario de trabajo y horario de atención on-line:
Del 26 de septiembre al 18 de noviembre de 2016.
(Horario de atención individualizada de 18:00 a 20:00 horas tres días a la semana)
- Destinatarios: profesorado adscrito a especialidades de formación profesional.

OBJETIVOS

- Formar a asesores y evaluadores en el procedimiento de acreditación de competencias.
- Capacitar al asesor/a en las competencias profesionales que le permitan cumplir óptimamente con sus funciones en el procedimiento.
- Capacitar al evaluador/a en las competencias profesionales que le permitan cumplir óptimamente con sus funciones en el procedimiento.
- Introducir al profesorado de formación profesional en el diseño y desarrollo de rúbricas de evaluación para la formación de FP Dual.

PROGRAMA Y CONTENIDOS FORMATIVOS

Bloque 1: Contexto del asesoramiento y de la evaluación (8 h.).

- Sistema nacional de cualificaciones y formación profesional.
- El catálogo nacional de cualificaciones profesionales.
 - La cualificación profesional: estructura.
 - La unidad de competencia: realizaciones profesionales, criterios de realización, contexto profesional.
- Los requisitos y procedimientos para la evaluación y acreditación de las competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral o de vías no formales de formación, y los efectos de las mismas.
- Acreditación de las cualificaciones profesionales: títulos de formación profesional, certificados de profesionalidad y acreditación parcial acumulable.
- Directrices europeas para la validación del aprendizaje no formal e informal.
- Recursos formativos existentes.

Bloque 2: El procedimiento de evaluación y acreditación de las competencias (8 h.).

- Las fases del procedimiento.
- Los requisitos para la evaluación y acreditación de las competencias profesionales.
- Los efectos de la acreditación.
- Características de la etapa de evaluación.
- Funciones y competencias del evaluador.

Bloque 3: Fundamentos técnicos en el asesoramiento (8 h.).

- Tipología de asesoramientos y trayectorias profesionales.
- Características de las competencias adquiridas mediante la experiencia laboral y vías no formales de formación.
- Análisis de la demanda: Estudio de perfiles de usuarios.
- Relación del asesor con el candidato.
- Relaciones del asesor con la comisión de evaluación.
- Seguimiento y continuidad en el proceso de asesoramiento.

Bloque 4: Métodos de instrumentos. (12 h.).

- Criterios y procedimientos de asesoramiento.
- El manual de procedimiento: la guía del candidato, la guía del asesor y la guía del evaluador.
- El historial profesional y formativo: el curriculum vitae *Europass* del candidato.
- La autoevaluación del candidato: finalidades e instrumentos.
- El Dossier de Competencias del candidato: modelos, métodos y técnicas de elaboración.
- La entrevista profesional con fines de asesoramiento.
- El informe de diagnóstico inicial, comunicación de resultados y recomendaciones para el aprendizaje permanente.

Bloque 5: Fundamentos técnicos de la evaluación (12 h.).

- Funciones del evaluador en el procedimiento de evaluación de la competencia profesional.
- Desempeño profesional, competencias y evidencias de competencia profesional.
- La obtención de evidencia suficiente de la competencia profesional como eje de la evaluación: Tipología y fuentes de obtención.
- Análisis de métodos e instrumentos de evaluación.
- El manual de procedimiento: la guía del candidato, la guía del asesor y la guía del evaluador.
- El informe del asesor y su utilización en la evaluación.



Bloque 6: La guía de evidencia de la competencia (10 h.).

- Conceptos y estructura básica.
- Utilización de la Guía.
- Casos prácticos.

Bloque 7: Métodos e instrumentos de la evaluación de la competencia profesional. (15 h.).

- Planificación de la evaluación.
- La selección de métodos y su concreción en actividades de evaluación.
 - La observación en el puesto de trabajo.
 - Simulaciones.
 - Pruebas estandarizadas de competencia profesional.
 - Entrevista profesional.
- Diseño y aplicación de instrumentos de evaluación: fiabilidad, validez y pertinencia.
- Optimización de los recursos de evaluación.

Bloque 8: La guía de evidencia de la competencia (10 h.).

- Principios éticos del asesoramiento y códigos de conducta.
- Marco ético para el desarrollo responsable del asesoramiento y garantía de igualdad.
- Cuestiones legales que afectan a la acreditación.
- Control de la documentación y de los registros. Ley Orgánica de protección de datos de carácter personal.
- La gestión por procesos: planificación, seguimiento y medición del proceso de asesoramiento.
- Instrumentos de calidad en el proceso de asesoramiento.
- Nuevas tecnologías aplicadas al proceso de asesoramiento.

Bloque 9: Valoración de la competencia (5 h.).

- La comisión de evaluación: composición y funciones.
- El proceso de toma de decisiones.
- Instrumentos de calidad del proceso de evaluación.
- Principios éticos y código de conducta en la evaluación de la competencia.
- La elaboración del informe de evaluación.
- Valoración de la competencia y comunicación de resultados.
- La documentación en el procedimiento de la evaluación de competencia profesional y su trazabilidad.

Bloque 10: Metodología de la evaluación en la Formación Profesional Dual (16 h.).

- El proyecto de Formación Profesional Dual.
- La evaluación por competencias y el puesto de trabajo.
- Los modelos de evaluación por rúbrica.
- La colaboración formación-empresa y la metodología para la evaluación.

DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS MÓDULOS/SEMANAS

	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	Horas
Bloque 1: Contexto del asesoramiento y de la evaluación									8
Bloque 2: El procedimiento de evaluación y acreditación de las competencias									8
Bloque 3: Fundamentos técnicos en el asesoramiento									8
Bloque 4: Métodos de instrumentos									12
Bloque 5: Fundamentos técnicos de la evaluación									10
Bloque 6: La guía de evidencia de la competencia									8
Bloque 7: Métodos e instrumentos de la evaluación de la competencia profesional									15
Bloque 8: Ética y calidad en el asesoramiento									5
Bloque 9: Valoración de la competencia									5
Bloque 10: La evaluación de competencias en la formación profesional DUAL									16
Horas	8	8	8	16	17	12	16	10	95