



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación



Actuación financiada por el Ministerio de Educación y Formación Profesional
y cofinanciada por el Fondo Social Europeo
PROGRAMA OPERATIVO DE EMPLEO, FORMACIÓN Y EDUCACIÓN
2014-2020



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO
EL FSE INVIERTE EN TU FUTURO

LISTADO DE SOLICITUDES A SUBSANAR

(Apartado 8.3. de la *ORDEN EDU/1310/2020, de 16 de noviembre*)

PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES

Centro gestor	CIFP JUAN DE HERRERA
Cualificación profesional	ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES

APellidos	NOMBRE	NIF/NIE	MOTIVO SUBSANACIÓN
ALTUBE CUADRADO	ÁNGEL	***1337**	7.5.c.1.2. Aportar documentación acreditativa de experiencia laboral.
AVOMO EDU	MARIA GORETTI	***1141**	7.1 Datos de la solicitud.
CALVO MARBÁN	ROSA MARÍA	***1818**	7.5.c.1.1. Aportar Certificado Vida Laboral.
CAMACHO RUIZ	MARITZA	***1205**	7.5.c.1.2. Aportar documentación acreditativa de experiencia laboral.
CHECO RODRÍGUEZ	CARLOS RAMÓN	***1547**	7.1 Datos de la solicitud.
DONCA BAJAÑA	NORMA DIOSELINA	***3403**	7.1 Datos de la solicitud.
ESCUADERO DEL OLMO	GEMA	***6562**	7.5.c.1.2. Aportar documentación acreditativa de experiencia laboral.
EXPOSITO LAGARTOS	RUT	***3230**	7.5.d.1. Aportar documentación acreditativa de formación.
GOMOJEA	ELENA	***8427**	7.1 Datos de la solicitud.
GOZALO SAN JOSÉ	ARACELI	***1899**	7.1 Datos de la solicitud.
HRYSTOVA MAYDENOVA	MARIYA	***5148**	7.5.c.1.2. Aportar documentación acreditativa de experiencia laboral.
JIMENEZ VIZARRAGA	NAZARET	***3220**	7.5.c.1.1. Aportar Certificado Vida Laboral. 7.5.b. Aportar Curriculum Vitae según modelo del documento nº2
LAGARTOS GARCÍA	ANA MARÍA	***5592**	7.5.d.1. Aportar documentación acreditativa de formación.

MUÑOZ FERNÁNDEZ	MARÍA NURIA	***0579**	7.5.b. Aportar Curriculum Vitae según modelo del documento nº2 7.5.c.1.1. Aportar Certificado Vida Laboral 7.5.c.1.2. Aportar documentación acreditativa de experiencia laboral. 7.5.d.1. Aportar documentación acreditativa de formación.
NAVARRO BELLOSO	MARÍA MILAGROS	***3060**	7.5.c.1.2. Aportar documentación acreditativa de experiencia laboral.
NETU	SORINA GEORGIANA	***8927**	7.1 Datos de la solicitud.
PÉREZ PRIETO	SONIA	***3301**	7.1 Datos de la solicitud.
PERROTE LOBATO	MARÍA JOSÉ	***8674**	7.5.c.1.1. Aportar Certificado Vida Laboral.
PINO GÓMEZ	JAVIER	***1002**	7.5.c.1.2. Aportar documentación acreditativa de experiencia laboral.
PORTAL PACHO	LEXANDRA	***8399**	7.5.b. Aportar Curriculum Vitae según modelo del documento nº2
POZO GARRIDO	M ^a CARMEN	***2153**	7.1 Datos de la solicitud.
RESTITUYO POLANCO	DOMINGA	***5572**	7.1 Datos de la solicitud.
SALAZAR BURGOS	ROSA	***2818**	7.5.d.1. Aportar documentación acreditativa de formación.

De conformidad con el apartado 8.3 de la ORDEN EDU/1310/2020, de 16 de noviembre, el plazo de presentación de subsanaciones será de **diez días hábiles** desde el día siguiente a la publicación de la lista de solicitudes a subsanar en el tablón de anuncios del centro gestor.

Los interesados deberán presentar la documentación requerida preferentemente en las **unidades de registro de las direcciones provinciales de educación** de las provincias de los centros gestores o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

En Valladolid, a 5 de Febrero de 2021.

El Presidente/a de la Comisión de Admisión



Carlos Martín Noguera