

**LISTADO DE SOLICITUDES A SUBSANAR
(COMPLEMENTARIO AL PUBLICADO CON FECHA 5 DE FEBRERO DE 2.01)**

(Apartado 8.3. de la *ORDEN EDU/1310/2020, de 16 de noviembre*)

PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES

Centro gestor	CENTRO INTEGRADO DE F.P. DE ÁVILA
Cualificación profesional	ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES SOCIALES.

APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE	NIF/NIE	MOTIVO DE LA SUBSANACIÓN
ALDUDO	CANALES	ZULEMA	***8145****	Apartado 7.5. c) 1º - 2, Apartado 7.5. d)
ARIAS	ARÉVALO	MARÍA	***3432****	Apartado 7.5 d)
GONZÁLEZ	CORUJEDO	MARÍA YOLANDA	***4240****	Solicitud de admisión, Apartado 7. 5. b), Apartado 7.5. c) 1º-1, Apartado 7.5. c) 1º-2
HERNÁNDEZ	GALLEGO	ROCÍO	***8332****	Apartado 7. 5. b), Apartado 7.5. c) 1º-1, Apartado 7.5. c) 1º-2
JIMÉNEZ	MARIMÓN	JAVIER	***8196****	Falta Firma solicitud
JIMÉNEZ	RAMOS	MARÍA ISABEL	***5862****	Apartado 7.5 c) 1º-2
LLORENTE	JUNCO	DAVID	***5710****	Apartado 7.5. c) 1º-2, Apartado 7.5. d)
MARTÍN	MUÑOZ	MARÍA ISABEL	***4200****	Apartado 7. 5. b), Apartado 7.5. c) 1º-1, Apartado 7.5. c) 1º-2
MARTÍN	RODRIGUEZ	MARÍA ROSA	***5658****	Apartado 7.5. b)
MUÑOZ	BLASCO	ISABEL	***8187****	Apartado 7.5.b)
RODRÍGUEZ	ABAD	LORENA	***8232****	Apartado 7.5 c) 1º -1
RODRÍGUEZ	BALLESTEROS	TATIANA	***2186****	Solicitud de admisión, Apartado 7. 5. b), Apartado 7.5. c) 1º-2
RODRÍGUEZ	GARCÍA	SARA	***5655****	Apartado 7.5.d)
SÁNCHEZ	BLÁZQUEZ	MARÍA CARMEN	***6185****	Solicitud de admisión, Apartado 7. 5. b)
SERRANÍA	GARCÍA	MARÍA JOSÉ	***7317****	Solicitud de admisión, Apartado 7. 5. b)
TORRES	PARDO	MARÍA ISABEL	***2800****	Apartado 7.5. d)

LEYENDA MOTIVO SUBSANACIÓN:

Solicitud de admisión: El documento de solicitud no se corresponde al Documento 1 de la Orden.

Apartado 7.5.a): DNI/NIE.

Apartado 7.5.b): Currículum Laboral y formativo (Documento 2)

Apartado 7.5.c) 1º-1: Informe de Vida Laboral.

Apartado 7.5.c) 1º-2: Certificado empresa (documento 3) o contratos de trabajo.

Apartado 7.5.d): Certificados de los cursos de formación no formal.

*De conformidad con el apartado 8.3 de la ORDEN EDU/1310/2020, de 16 de noviembre, el plazo de presentación de subsanaciones será de **diez días hábiles** desde el día siguiente a la publicación de la lista de solicitudes a subsanar en el tablón de anuncios del centro gestor (Del 18 al 31 de marzo).*

Los interesados deberán presentar la documentación requerida preferentemente en la unidad de registro de la Dirección Provincial de Educación de Ávila o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

En Ávila, a 17 de Marzo de 2.021.

La Presidenta de la Comisión de Admisión,



Fdo. Ana Margarita López Calvo.