

**LISTADO DE TODAS LAS SOLICITUDES PRESENTADAS
CON MOTIVO Y PLAZO DE SUBSANACIONES EN SU CASO**

PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES

(Apartado 8 de la ORDEN EDU/643/2021, de 18 de mayo)

COMISIÓN DE ADMISIÓN:	<i>Salamanca 1</i>
CUALIFICACIÓN PROFESIONAL:	IMP121_2 Cuidados estéticos de manos y pies
CENTRO GESTOR	CIFP RODRÍGUEZ FABRÉS

Nº	APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE	DNI	MOTIVO SUBSANACIONES
1	ABRIL	CANO	MARÍA NIEVES	***7498**	
2	ABRIL	CANO	ISABEL	***9524**	
3	ALCÓN	REINOSO	ANA ROSARIO	***1657**	4
4	ALONSO	RODRÍGUEZ	MARÍA DEL PILAR SONSOLE	***8112**	
5	ÁLVAREZ	MAGANTO	MARÍA CRUZ	***4465**	
6	BAGUENAS	DÍAZ	MARÍA BELÉN	***9698**	5
7	CALLES	MARTÍNEZ	BEATRIZ	***1940**	5 Debe firmar la Solicitud
8	CARBAJOSA	VELASCO	IRENE	***8276**	
9	GARCÍA	SÁNCHEZ	MARIA ESTER	***8819**	
10	MARTÍNEZ	RIERA	AMANDA NATHALY	***7600**	3, 4
11	MORENO	DE PEDRO	MARÍA TERESA	***5505**	
12	MOZO	ANDRÉS	VERÓNICA	***2978**	
13	PÉREZ	MARCOS	PATRICIA	***0289**	
14	PRIETO	TEJEDOR	MARÍA ESTHER	***9853**	
15	TÉLLEZ	LOBATO	SONIA	***1904**	4 Documento nº 3 incompleto
16	TRUJILLO	DOMÍNGUEZ	YURIDIA	***7241**	5 Debe marcar las Unidades de Competencia que desee acreditar

- No presenta DNI o NIE y se ha opuesto expresamente a que la Consejería de Educación recabe directamente sus datos personales relativos a su identidad.
- No presenta la tarjeta equivalente al DNI/NIE, o certificado de registro de ciudadanía comunitaria o la tarjeta de familiar de ciudadano o ciudadana de la Unión o la autorización de residencia o de residencia y trabajo en España en vigor.
- No presenta currículum laboral y formativo.
- No presenta informe de vida laboral, certificado por la Tesorería General de la Seguridad Social, el Instituto Social de la Marina o de la mutualidad a la que estuviera afiliado, donde conste la empresa, la categoría laboral (grupo de cotización) y el periodo de contratación.
- No presenta contratos de trabajo o certificaciones de la empresa donde haya adquirido la experiencia laboral, en la que conste específicamente la duración de los periodos de prestación del contrato, la actividad desarrollada y el intervalo de tiempo en el que se ha realizado la actividad.
- No presenta certificación de la organización donde se ha prestado la asistencia que indica ha realizado, en la que consten las actividades y funciones realizadas, el año en el que se han realizado y el número total de horas dedicadas a las mismas.
- No presenta documentos que acrediten suficientemente la formación no formal en las unidades de competencia solicitadas en la forma indicada en el apartado 7.5.d) 1º de la convocatoria.

*El plazo de presentación de subsanaciones será de **diez días hábiles** desde el día siguiente a la publicación en el tablón de anuncios del centro gestor.**

Las subsanaciones se presentarán por el mismo medio en el que se presentaron las solicitudes, irán dirigidas a la dirección provincial de educación de la provincia de la comisión de admisión y se presentarán preferentemente en las unidades de registro de las direcciones provinciales de educación de las comisiones de admisión o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

En Salamanca, a 22 de julio de 2021

El Presidente de la Comisión de Admisión
Rubén Prieto Alcalde



** Los listados se podrán consultar también en la sede electrónica de la Administración de Castilla y León (<https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es>) y en la web temática de Aprendizaje a lo largo de la vida del Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<https://www.educa.jcyl.es/adultos>).*