

EL EQUIPO DE MEDIACIÓN

Dr. Juan J. Mena Marcos. Dpto. Didáctica.
Universidad de Salamanca

0. CONTEXTUALIZACIÓN.

Fases de implantación de un servicio de mediación escolar.

- Es un proceso que puede durar entre 2 y 3 años y cuyas fases de ejecución son las siguientes:

1. Conocimiento de la mediación.
2. Información/sensibilización Comunidad educativa.
3. Formación: profesorado, alumnado y familias.
- 4. Constitución del equipo de mediación.**
5. Institucionalización: RRI y PEC.
6. Funcionamiento.
7. Seguimiento y Evaluación.

I. EL EQUIPO.

Dr. Juan J. Mena Marcos. Dpto. Didáctica.
Universidad de Salamanca

¿QUIÉNES LO FORMAN?

Un grupo de personas del centro constituido por:

- profesores,
- alumnos,
- padres
- y personal no docente.

Nº= depende del tamaño del centro y de las personas que se forman como mediadores.

Hay mediadores activos y pasivos

¿QUÉ TIENEN QUE HACER?

- Ayudar a alumnos a resolver conflictos. Se sientan con las dos partes (como parte neutral) para hablar de su problema e intentar llegar a un acuerdo de una forma positiva.
- Los alumnos mediadores han de ser mayores que los mediados (y en casos difíciles profesor-mediador/alumno).

Objetivos.

- prevenir la violencia y los conflictos entre los miembros de la comunidad educativa.
- aprender estrategias para la resolución de problemas.
- restaurar relaciones interpersonales.
- desarrollar habilidades de comunicación, reflexión y de auto-control en la toma de decisiones.
- favorecer un buen clima de aula y de centro.

¿Cuándo intervienen?

Cuando las personas en conflicto, voluntariamente, acepten la intervención del equipo mediador.

¿Qué condiciones tiene el aceptar la mediación?

- Las personas en conflicto pueden proponer a los mediadores.
- Se garantiza la absoluta confidencialidad de todo el proceso.
- La solución al conflicto debe ser propuesta y aceptada por las personas que han generado.

¿Cómo se coordinan?

- Reuniones semanales del equipo de mediación.
- Reuniones periódicas con la Comisión de Convivencia.

II. PROCESO DE PUESTA EN MARCHA.

3 ASPECTOS (Funciones del equipo)

1. Divulgación de información.

1.1. Elaborar los materiales de difusión e información sobre el funcionamiento del equipo de mediación

- Repartir folleto al tutor.
- Dípticos/trípticos y a los alumnos
- Carteles en partes importantes del centro.
- Fotos equipo mediación.
- Preparación de la hoja de solicitud de mediación y disponibilidad en conserjería.
- Cartas sobre el equipo mediador a las familias del centro.
- Seleccionar los lugares donde colocar la información.
- Invitaciones de sesiones informativas para los alumnos mediadores seleccionados

1.2. Elaborar un horario de disponibilidad de alumnos y profesores mediadores.

2. Resolución conflictos.

- 2.1. Establecer un protocolo de actuación en caso de conflicto.
- 2.2. Llevar a cabo las mediaciones y su registro.

3. Evaluación del proceso.

Evaluar el funcionamiento de la mediación en el centro.

- 3.1. Encuesta a los mediados.
- 3.2. Análisis del tipo de incidencias y seguimiento de los acuerdos.
- 3.3. Valoración y propuestas de los mediadores.

1. DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN

1.1. Elaborar materiales de difusión e información .

1.1.1. FOLLETOS INFORMATIVOS.

¿QUÉ ES LA MEDIACIÓN?

- Es la intervención no forzada en un conflicto de dos personas neutrales: los mediadores, para ayudar a las partes implicadas a que lo resuelvan de manera satisfactoria por sí mismas
- Debe ser voluntaria por parte de las personas que acuden a ella..
- Las partes en conflicto se comprometen a cooperar y a llegar a acuerdos justos que satisfagan a las mismas.
- Los conflictos que más suelen llegar a la mediación son los siguientes: Rumores dañinos, insultos, moteles desagradables, disputas y peleas, amenazas, situaciones que desagradan o parecen injustas....

¿QUÉ VENTAJAS TIENE?

- Contribuye a desarrollar actitudes de interés y respeto por el otro.
- Desarrolla la capacidad de resolución de conflictos de forma no violenta.
- Contribuye al desarrollo de la capacidad de diálogo y mejora las habilidades de comunicación.
- Favorece la autorregulación personal de los alumnos a través de soluciones autónomas y negociadas.
- No elimina la posible sanción de actitudes contrarias a las normas de convivencia escolar, pero tiende a disminuir el número de conflictos y mejora la convivencia en el Centro.

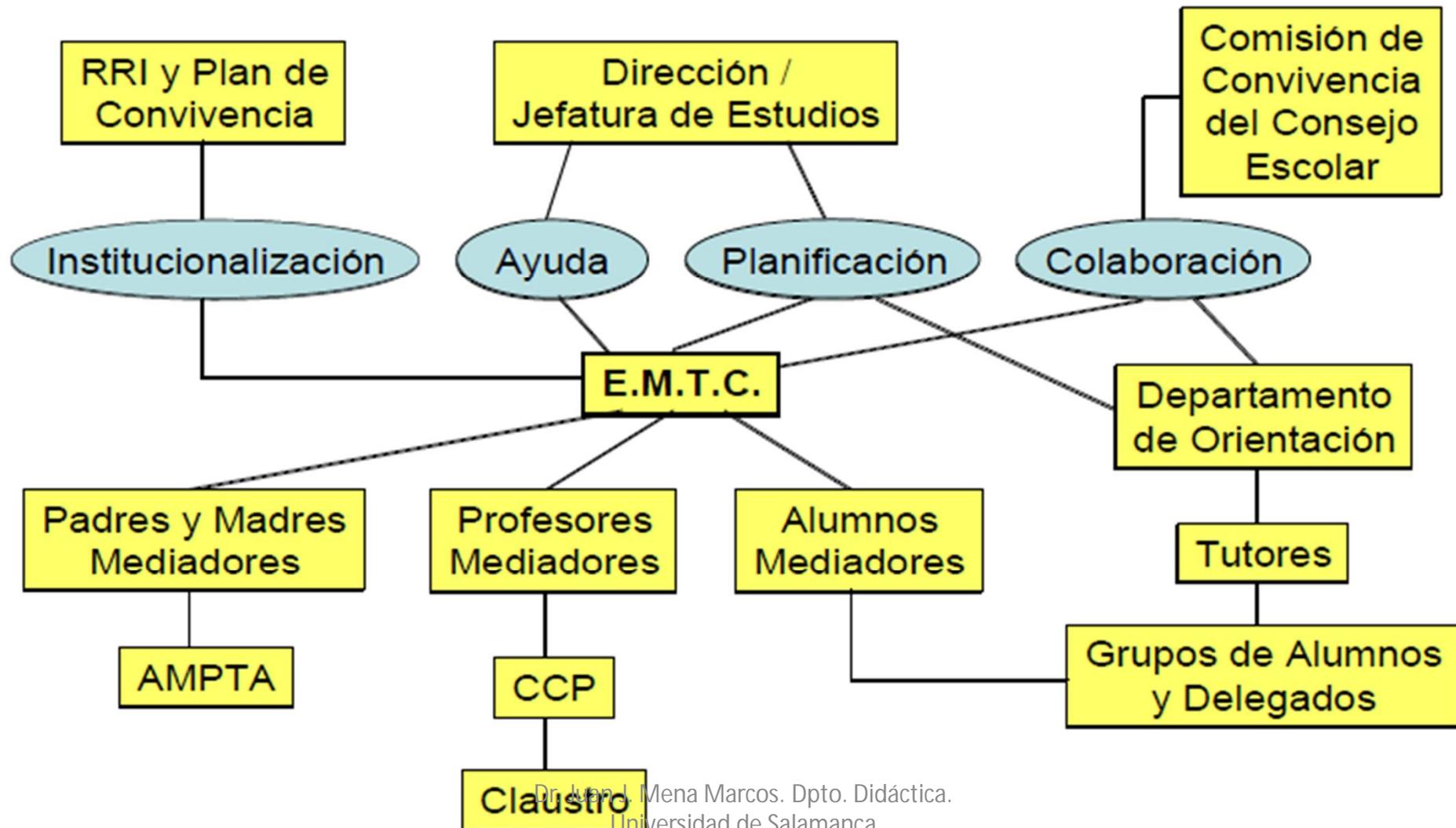
¿QUÉ FUNCIONES TIENE?

- Controlan el proceso de mediación.
- Escuchan y ayudan a las partes en conflicto a identificar y satisfacer sus intereses.
- Proponen procedimientos para la búsqueda conjunta de soluciones.
- No juzgan a las partes en conflicto. Son neutrales.

¿CÓMO ACTUAR ANTE UN CONFLICTO?

- ¿Crees que hay algún conflicto en tu grupo?
- ¿Has visto alguna situación conflictiva en el patio o en los pasillos?

El equipo de mediación



¿CÓMO CONTACTAR CON NOSOTROS?

A través de los Tutores, profesores que te den clase o, directamente, a través de cualquier miembro del Equipo. Somos muchos:

PROFESORES:

- Eva Barroso Fernández
- Florencia Canal Cano
- Mercedes Contreras Ferrándiz
- Beatriz Gabaldón Montemayor

PADRES/MADRES:

- Juana Ruiz

ALUMNOS:

- Gabriel Paredes
- Paula Pérez
- Almudena Prieto
- Luz M^a Díaz
- ...

O también puedes rellenar una ficha sencilla que hay en conserjería, déjala en el buzón habilitado para ello que está en la puerta del D.O. y enseguida nos pondremos en contacto contigo y actuaremos.

HORARIO DE ATENCIÓN:

Estamos a tu disposición todos los días y a cualquier hora del horario escolar. Búscanos, siempre encontrarás a alguno de nosotros.

¿DÓNDE ESTAMOS?

En el Departamento de Orientación.

Dr. Juan J. Mena Marcos. Dpto. Didáctica.

Universidad de Salamanca

1.1.2. TRÍPTICOS.

La convivencia conlleva problemas

Riñas, peleas, malentendidos,
situaciones tensas, problemas



IES VALLE DE ALLER

Aportemos soluciones

Si estás encerrado en un
conflicto...

¿La mediación,
sería la Solución?



MEDIACIÓN

¡ otra forma
de entender
las cosas!

Dr. Juan J. Mena Marcos (Foto: Didáctica,
Universidad de Salamanca)

LA MEDIACIÓN ¿Qué es?

Una herramienta para:

- Resolver conflictos → llegar a un acuerdo
- Mejorar el entendimiento → diálogo entre las partes
- Mejorar la convivencia → aprender a comunicarnos

Características de la mediación

- Necesita la ayuda de personas no implicadas en el conflicto (Mediadores/as)
- Ha de acudir a ella de forma voluntaria
- El fin a alcanzar es un acuerdo satisfactorio para ambas partes



EJEMPLO T2

¿Qué puedes hacer si ves un problema que crees que hay que mediar?

- Puedes sugerir a tus compañeros/as que soliciten el Servicio de Mediación
- Si te preocupa la situación que ves, puedes comentarlo directamente con el tutor/a o los responsables del Servicio de Mediación.

¿Qué otras opciones te quedan si no vas a Mediación?

- No hacer nada y sentirte cada vez peor con los demás y contigo mismo
- Atenerse a las consecuencias establecidas en el Reglamento de Régimen Interior del centro.
- Dejar que la relación con tus amigos o compañeros se deteriore.
- Hablar directamente, si se puede, con la otra parte en conflicto.
- Solicitar ayuda al tutor/a.

¿A quién acudir?

El Equipo de Mediación del centro lo componen Olga Guallar, la Orientadora, que actúa de coordinadora del mismo, de los alumnos y alumnas mediadores y Miguel Ángel Modrego, responsable del asesoramiento y formación.

También puedes ponerte en contacto con Luis Escriche, Director del centro o Ángel Soler (Jefe de Estudios).



Si tienes
un problema
con un compañero/a
y
estás dispuesto
a colaborar
con él/ella para
solucionarlo

¡Ven a la **Mi**!

Dr. Juan J. Mena Marcos, Dpto. Didáctica.
Universidad de Salamanca

Servicio de
Mediación

I.E.S. "VALLE DEL GUADALOPE"

CALANDA (Teruel)



Una alternativa para la
resolución de conflictos
entre alumnos y alumnas,
desarrollada por los
propios
alumnos y alumnas
del centro.

EJEMPLO T3

Ser Mediador/a escolar



- No es ninguna obligación ni un trabajo extra.
- Es una forma de colaborar para conseguir que todos estemos más a gusto en el centro.
- Estarás en todo momento apoyado/a por el profesorado del Grupo de Convivencia, así que puedes acudir a nosotros siempre que quieras. Estamos para ayudarte con todas las dudas y dificultades que surjan.
- Como Mediador/a escolar eres un eslabón muy importante, pero la responsabilidad es de todo el centro. ¡Intentemos que se impliquen todos!

Formación

- Juegos, dinámicas y actividades a cargo del Grupo de Convivencia.
- Jueves, 05 y 12 de mayo de 2011.
- De 15:30 a 19:00, con un descanso para merendar.
- Comida, merienda y transporte a cargo del centro.

¡Participa!

MEDIACIÓN ESCOLAR



¡TU LABOR ES
IMPORTANTE!

convivencialespiramide.wordpress.com
convivencialespiramide@gmail.com

MEDIACIÓN
ESCOLAR

¡UN PROYECTO DE
CENTRO!

Breve guía para conocer al
Mediador/a Escolar

¿Qué es la Mediación?

La mediación es un proceso en que dos personas que tienen un conflicto tratan de resolverlo, de manera conjunta, con la ayuda de otra persona, el mediador, que se ha preparado para ayudarles a encontrar una solución mutuamente aceptada.

Es un proceso voluntario, en que la solución la estableceréis vosotros mismos, de común acuerdo.

Es un proceso confidencial. Nada de lo tratado se comentará fuera de las sesiones de mediación.

Es un proceso eficaz. La experiencia de otros centros nos dice que el cumplimiento de los acuerdos es superior al de otras vías de solución.

Es un proceso educativo. Nos ayuda a aprender a colaborar con el otro para superar nuestras dificultades, a no hacer uso de la violencia, a respetar los intereses y necesidades de los demás, a hacernos responsables de nuestra propia situación, a buscar soluciones por nosotros mismos, a anticipar las consecuencias de nuestros actos, a ser más autónomos.

¿Hay unas condiciones para acudir?

Si, hay unas condiciones básicas e imprescindibles, que se tienen que cumplir:

- Querer solucionar el problema y estar dispuesto a colaborar con la otra parte.
- Estar dispuesto a decir la verdad.
- Respetarse mutuamente.
- Mantener la confidencialidad.

No está permitido insultar, gritar, faltar al respeto ni agredir.

¿Qué hacen los mediadores?

Los mediadores y mediadoras son alumnas y alumnos que han recibido formación para desarrollar su labor y que actúan por parejas. Ellos y ellas van a tratar de ayudaros a encontrar, por vosotros mismos, una solución a vuestro problema.

Los mediadores no juzgan, no dan soluciones, buscan que ambos salgáis beneficiados, son neutrales y se comprometen a mantener en secreto lo hablado en las sesiones de mediación.

Si los mediadores o mediadoras consideran que no pueden ayudaros o conocen situaciones especialmente graves o que requieren la intervención de un profesional, solicitarán ayuda a los profesores responsables del Servicio de Mediación.

Pasado un tiempo, los mediadores/as, se pondrán en contacto con vosotros para supervisar el cumplimiento del acuerdo que hayáis elaborado.

¿Qué hay que hacer para solicitar el Servicio de Mediación?

Es muy fácil. Simplemente querer y después comunicarlo al tutor o tutora, o a la coordinadora del Servicio de Mediación, que es Olga Guallar, la Orientadora del I.E.S.

También podéis dejar vuestra solicitud por escrito en conserjería, rellenando vuestra solicitud en la ficha que se os proporcionará allí mismo.

Podréis ser invitados a acudir a este Servicio, pero recordad que depende de vuestra voluntad el hacer uso del mismo. Sois libres para hacer uso de él.

¿Qué pasos sigue la Mediación?

- Cada uno de vosotros/as explicáis lo que ha pasado, desde vuestro propio punto de vista.
- Ambas partes os ponéis de acuerdo sobre cuál es vuestro problema.
- Proponéis distintas soluciones. Evaluáis conjuntamente las distintas propuestas.
- Una vez aceptada por ambos una solución, se redacta un acuerdo por escrito y se firma tanto por los mediadores como por las dos partes.
- Se establece un plazo para la revisión y seguimiento del cumplimiento del acuerdo.

¿Qué conflictos se tratan en Mediación?

Se tratan la mayoría de conflictos surgidos de la relación entre los alumnos y alumnas:

- Hacer correr rumores negativos, insultos, motes, quejas, malentendidos, amenazas, malas relaciones, peleas, diferencias de opinión, discusiones, desacuerdos... etc.
- Amistades o relaciones de compañerismo deterioradas.
- Personas que te molestan o incordian.
- Situaciones que desagradan o que te parecen injustas
- Todas aquellas faltas que no son consideradas como graves por el Reglamento de Régimen Interno del Centro y aquellas que la Comisión de Convivencia considere.

Tras vuestra solicitud, los responsables del Servicio, valorarán si vuestro caso es apropiado para Mediación. En este caso os propondrán los mediadores/as que consideren idóneos para que los aceptéis o solicitéis su cambio, estableciéndose la fecha y hora de la primera sesión.

EJEMPLO
C 2



EJEMPLO
C 3



1.1.4. FOTOS MEDIACIÓN.

1.1.4.1. Foto tipo orla

EJEMPLO
F1

Equipo de Alumnos Mediadores
Curso 2010/2011

 Adrián Franco Barata 2º BTO.	 Samuel López Cabezas 2º BTO.	 Alejandro Pablos Santos 2º BTO.	 José Manuel Baizán Paredes 2º BTO.	 Adán Fco Glez Álvarez 4º ESO A	 Cristina Llamazares Fdez 4º ESO A	 Sergio Molleda Glez 4º ESO A	 Nerea Prieto Fidalgo 4º ESO B	 Alejandro Ramón Pérez 4º ESO D
 Sandra Pérez García 3º ESO E	 Pablo José Penagos Alonso 3º ESO A	 Aitana Aguirre Vidal 3º ESO A		 Pilar Olivar Rivera 3º ESO C	 Bárbara González Fdez 3º ESO E	 Guillermo López Maestro 3º ESO E		
 Esther Seco Cuervo 3º ESO E	 Miguel Alonso Sánchez 3º ESO F	I.E.S. "Eras de Renueva" León		 Jorge Cabañeros Álvarez 3º ESO F	 Rodrigo Prieto Díez 3º ESO F			

Dr. Juan J. Mera-Marcos, Dpto. Didáctica
Universidad de Salamanca

1.1.4. FOTOS MEDIACIÓN.

1.1.4.1. Foto grupal

EJEMPLO
F2



NOTA: Los nombres y cursos de los alumnos se adjuntan en un listado o se incluyen en la propia foto.

1.1.5. HOJAS DE SOLICITUD DE LA MEDIACIÓN.



Formulario de mediacion.pdf.

1.1.6 CARTA A PADRES.

EJEMPLO CR1

ESTIMADO SR/SRA...

Me pongo en contacto con Ud. para informarle que este curso se ha puesto en marcha el programa de alumnos-ayudantes como una herramienta más dentro de la mejora de convivencia en nuestro centro

Este programa consiste en aprovechar la potencialidad de un grupo de alumnos elegidos entre sus iguales para la resolución de conflictos y en la detección de los problemas entre ellos no visibles para los profesores.

Estos alumnos gozan de la confianza de sus compañeros y se preocupan por apoyar y ayudar a quienes tienen algún tipo de dificultad.

Para ello, han recibido una formación inicial correspondiente a dos días en horario lectivo, centrada en habilidades sociales, técnicas de comunicación, escucha activa, empatía, asertividad y resolución de problemas. Además se han reunido periódicamente para hacer un seguimiento, ampliando la formación y donde se veían posibles soluciones o alternativas a las situaciones que habían detectado.

Estos alumnos ayudantes se encuentran en 1º y 2º ESO y son:

Reciba un cordial saludo.

Dr. Juan J. Mena Marcos. Dpto. Didáctica.
Universidad de Salamanca

Ángela Garcia Rodriguez	1ºA
Gabriel Ángel Raggio	1ºA
Gabriel Flaviu Puscas	1ºB
Ramona Ancuta Coanda	1ºB
Jhonny Alexander Ramirez Giraldo	1ºC
José Manuel Hinostroza Bustamante	1ºC
Lia Craciun	1ºD
Elena Maria Chulynda	1ºD
Albania Elizabeth Rodriguez Zabala	2ºA
Catherine Idania Ávila Loor	2ºA
Ariane Chaparro Cancelos	2ºB
Jonathan Paul Ronquillo Llano	2ºB
Beatriz Caridad López Izquierdo	2ºC
Verónica Garcia Jiménez	2ºC
Erika Montoya Garcia	2ºD
Enrique Antonio Castón	2ºD

1.1.7. LUGARES EN EL CENTRO DONDE COLOCAR LA INFORMACIÓN.

- En los lugares de tránsito del instituto (conserjería, pasillos, vestíbulos, etc.).
- En el departamento de Orientación.
- En las clases.
- En lugares comunes: ej. Patio, gimnasio, etc.

1.1.8. INVITACIONES PARA REUNIONES MEDIADORES.



MEDIACIÓN ESCOLAR

Invitación personalizada a la Sesión Informativa

Fecha: 29/04/2011

Hora: 12:20 (1º, 2º Y 3º ESO)

11:10 4º ESO / BACH

Lugar: SALA DE CLAUSTROS

Grupo de Convivencia

Información general: horario de las sesiones formación, contenidos principales, entrega de triptico y carta informativa para las familias, compromiso de asistencia, etc.

1.2. Elaborar un horario de disponibilidad de alumnos y profesores mediadores.

- Para ello hay que buscar el mejor hueco: dentro del horario escolar pero que no impida demasiado las clases (ej. Recreos, última mitad de alguna clase que no sea esencial para el mediador, etc.)
- Poner el nombre de cada mediador en la hora que puede atender un caso de mediación.
- Lo hace el D.O. y lo aprueba el Jefe de Estudios.
- La duración de cada sesión no puede durar más de 45 minutos.

**EJEMPLO
HR1**

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
08.50-09.40					
09.45-10.35	Andrés García (2ºESO A)	
10.40-11.30h.		María Fernández (4ºESO B)	
11.30h.-11.55h.	TODOS	TODOS	TODOS	TODOS	TODOS
11.55h. – 12.45h.	...		Andrés García (2ºESO A)		...
12.50h.-13.40h.		...		Maribel Coca (3ESOA)	
13.45h.-14.35h.					

Notas.

-Se escoge la hora del recreo como franja horaria para todos los mediadores y después se ofrecen algunas horas (no más de dos por mediador) en las que puedan salir ocasionalmente algunos alumnos.

- Se eligen asignaturas con menos carga académica.

- Previo acuerdo con profesor responsable y tutor.

- Aviso a los padres de esta singularidad.

2. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

2.1. Protocolo de actuación para mediar conflictos

2.1.1. RESUMIDO

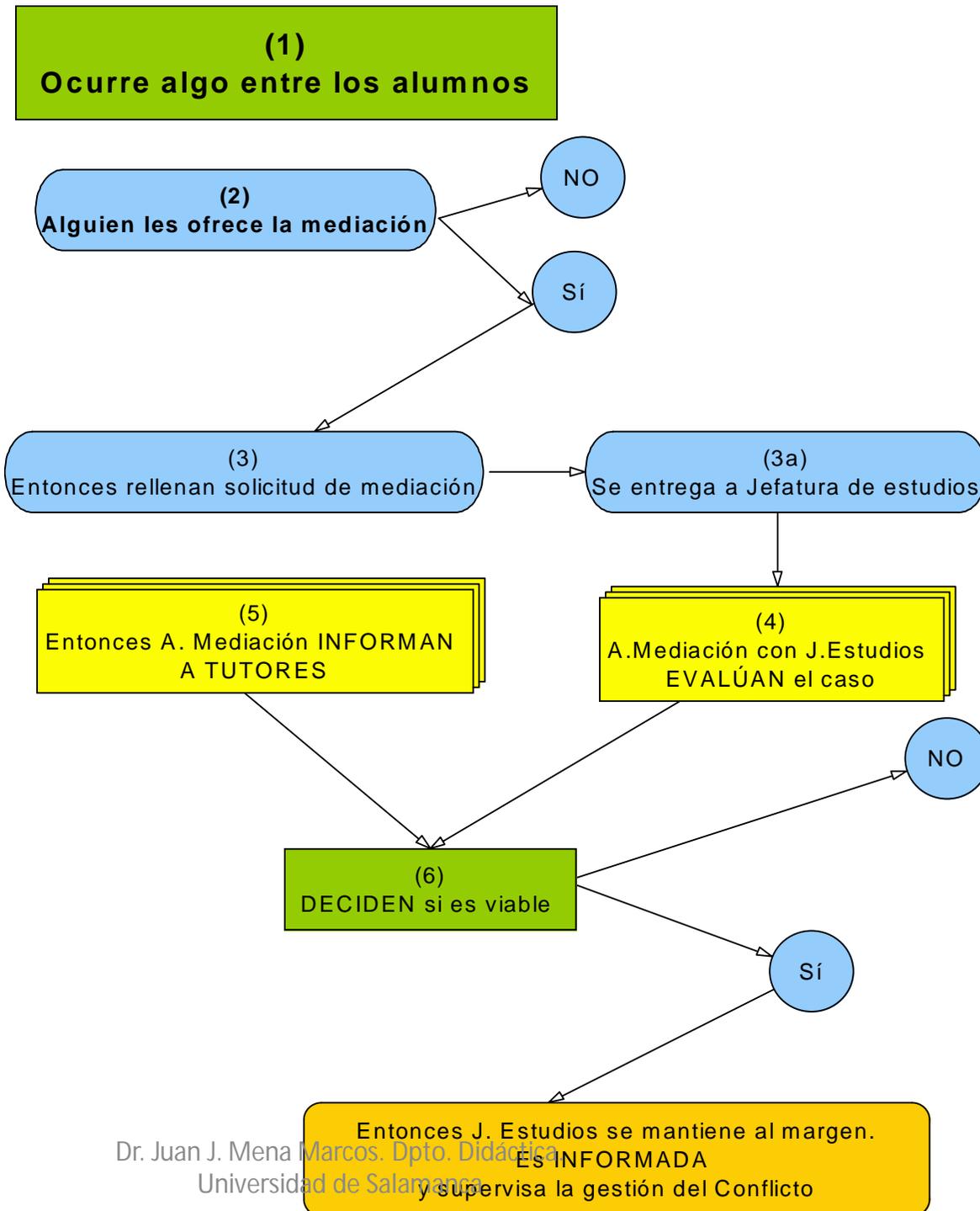
1. Estalla el conflicto
2. Llega a la Jefatura de Estudios: se escucha a las partes y si es necesario se inicia la sanción según R.R.I.
3. Si se decide derivar a Mediación, no se oferta como un canje, se plantea como una forma de solucionar el problema y sentirse mejor.

2.1. Protocolo de actuación para mediar conflictos

2.1.2. EXTENSO.

1. Dar constancia a la jefatura de estudios y acuerdo con tutores.
2. Información padres + permisos.
3. Lista de mediadores a las partes.
4. Premediación.
5. Mediación (careo).
6. Redacción del acuerdo.
7. Información final y evaluación a tutores y jefe de estudios.

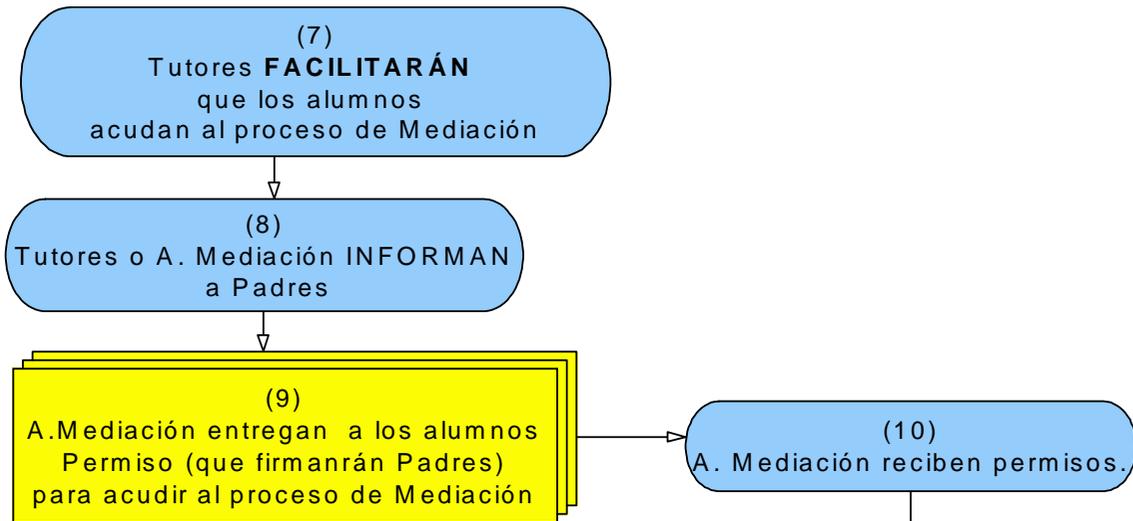
1



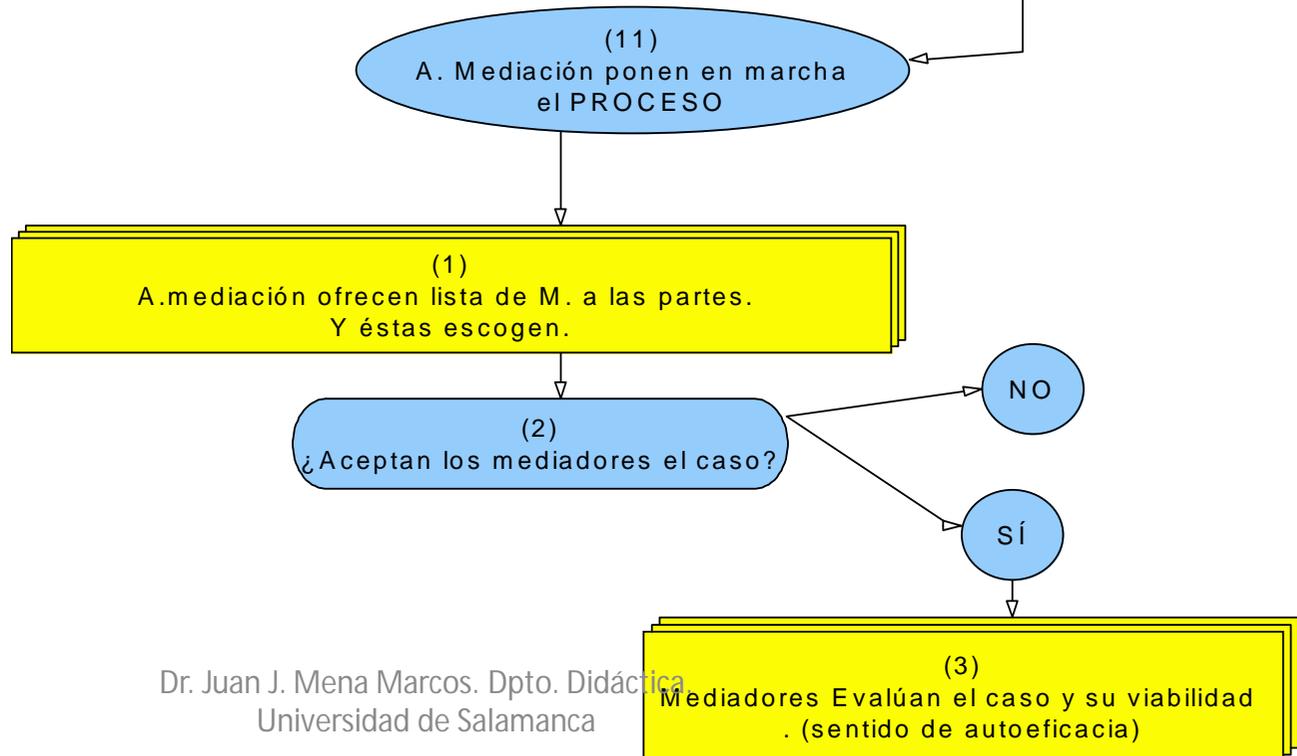
Tomado del Servicio Educativo de Mediación IES Zorrilla; SEMIZ.

Dr. Juan J. Mena Marcos. Dpto. Didáctica
Universidad de Salamanca

2



3



4

(4)
R. A. mediación y mediadores.
PLANIFICACIÓN
de Premediación.

(5)
Encuentro de M. con las Partes por separado.

(6)
R. evaluación con Mediadores y A. Mediación.
Análisis de los resultados del encuentro.
Valoración ¿Seguimos?

NO

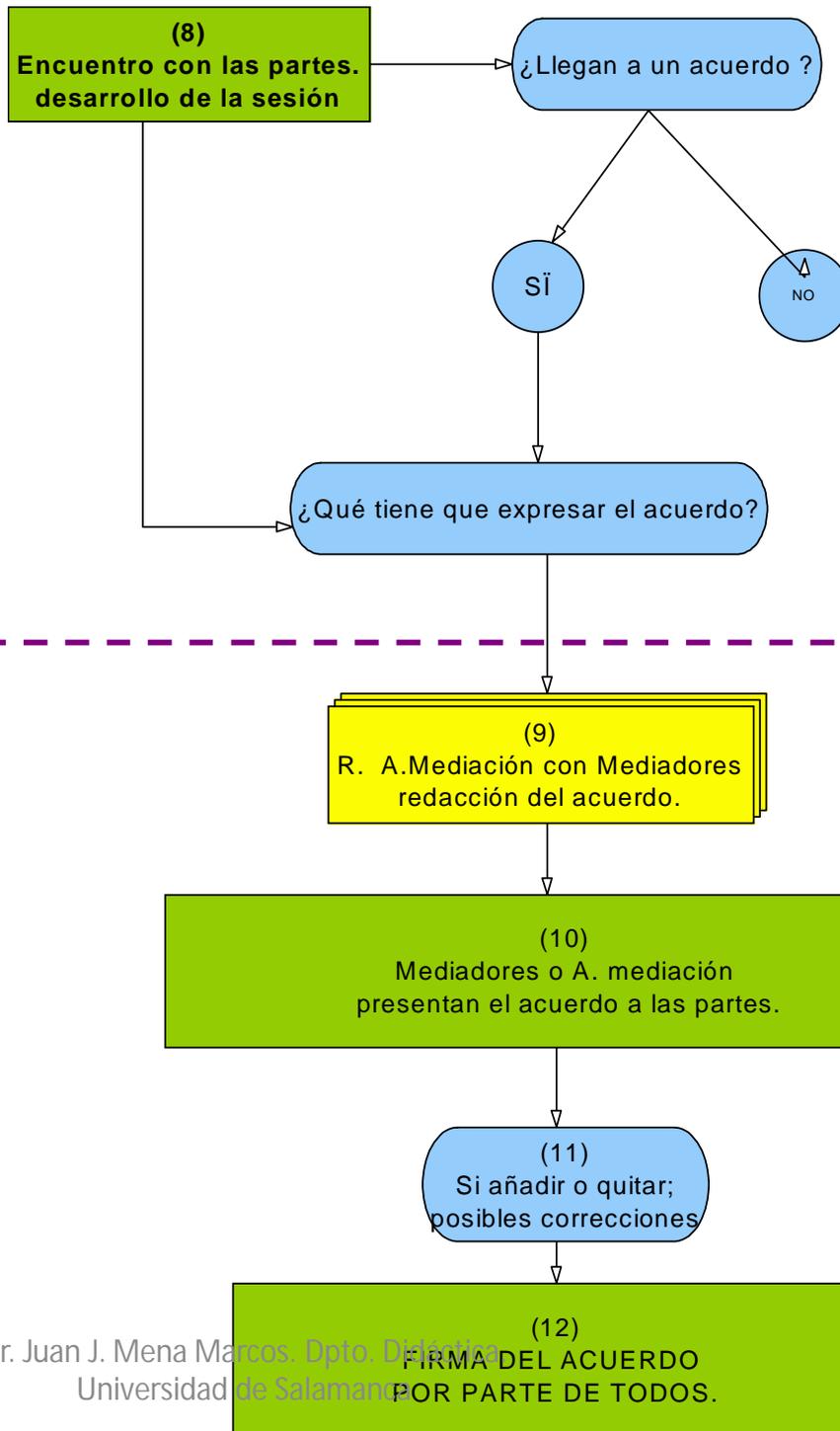
SÍ

5

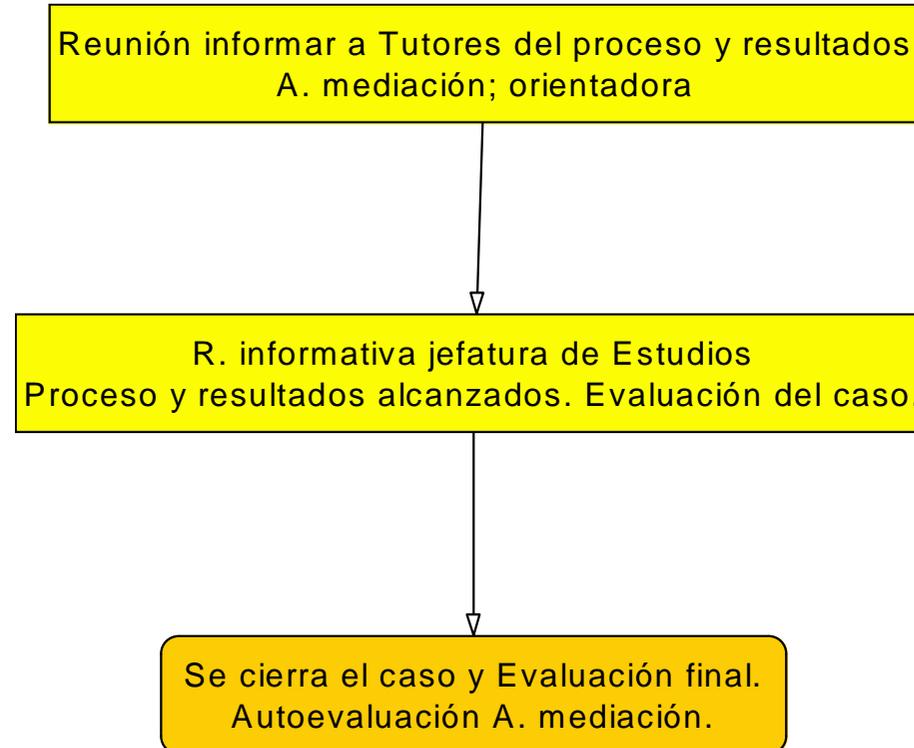
CONTENIDOS.Pasos a seguir.
Aclarar problema. proponer soluciones. llegar a un acuerdo.
(* normas de funcionamiento,herramientas, fichas de trabajo)
Orientación y asesoramiento habilidades.

(7)
R. A.mediación. Preparación del careo

(8)
Encuentro con las partes.
desarrollo de la sesión



6



2.2. Llevar a cabo la mediación y los registros.

Actuaciones:

- o Informar al coordinador del equipo de mediación.
- o Elección de los mediadores (si los alumnos no han pedido voluntariamente a alguno)
- o Empezar el proceso: (a) premediación; (b) mediación.

(A) PREMEDIACIÓN

Debe tener lugar en el recreo, sin interrupciones y sin perder clases) En la pre-mediación intentaremos:

- Rebajar la tensión.
- Ayudar al mediador a descubrir las necesidades e intereses que han llevado al conflicto.
- Conocer si las partes están dispuestas a colaborar.

PASOS

1. Se invita a presentarse y a contar lo que ha ocurrido: donde, cómo, cuándo había conflictos antes...
2. Se explica que en la mediación cada uno cuenta lo que ha pasado en primera persona, tiene que comprometerse a *NO insultar* y *NO interrumpir* al otro.
3. Se pregunta si quiere ir a Mediación y si acepta a los mediadores.
- d. Se acuerda hora, día y lugar.

(B) MEDIACIÓN : Los mediados se sientan enfrente de los mediadores.

a. Saludo: Los mediadores se saludan y recuerdan : es confidencial, no se puede interrumpir ni insultar. Los mediadores no juzgan e intentan ayudar. La solución la tienen que encontrar ellos.

b. Cuéntame: En esta primera fase intentaremos que:

- i. Expresen los sentimientos y las percepciones de cada uno con asertividad.
- ii. Escuchen al otro.

c. Aclarar el problema. Se trata de

- i. Que se manifieste lo que realmente ha causado el problema.
- ii. Que comprendan cómo se siente el otro.
- iii. Que acepten las necesidades de la otra persona.

d. Búsqueda de soluciones: Es importante que:

- i. Cada uno proponga soluciones (lluvia de ideas)
- ii. Asegurarse de que la solución favorece a las dos partes.
- iii. No intentar que la solución vaya más lejos de lo que las partes quieren.

e. Redactar el acuerdo.

- i. Concreto, equilibrado y evaluable.
- ii. Se les indica que lo redacten entre los dos, uno de ellos escribe.
- iii. Un mediador lo lee en voz alta.
- iv. Si están de acuerdo lo firman.
- v. Se les facilita una copia.
- vi. Se les recuerda que es confidencial y se acuerda lo que se le va a decir al grupo.
- vii. Se queda para seguimiento en el plazo de una semana.
- viii. Se les felicita por su colaboración.
- ix. Se archiva el acuerdo en Jefatura de Estudios (Carpeta Mediación)
- x. Se comenta al tutor y se indica si hay algún aspecto que se deba tratar en tutoría.
- xi. Se determina cómo influirá la mediación en el proceso sancionador.

3. EVALUACIÓN.

3.1. ENCUESTA

EJEMPLO
EC1

Nos gustaría hacerle unas preguntas sobre la mediación escolar

Por favor, contesta este breve cuestionario que no te llevará más de 2 minutos.

1. Cuando sueles tener problemas con algún compañero...

- a) Te acercas y lo solucionas
- b) Te enfadas y no lo solucionas
- c) Buscas la forma de perjudicarlo
- d) Buscas apoyo en el equipo de mediación.

2. ¿Cómo valoras la actuación de los mediadores en tú problema?

- a) Muy buena.
- b) Buena.
- c) Mala.
- d) Muy mala.

3. La resolución del conflicto mediante la mediación ha hecho que desaparezca tu problema?

- a) Sí
- b) no.

4. La actitud del tutor de tu clase con todo el proceso ha sido...

- a) Imparcial
- b) Involucrado
- c) Parcial (con una de las partes)
- d) Indiferente a la problemática.

5. Si le tuvieras que poner una nota del 1 al 10 a la mediación que has recibido, ¿Cuál sería?

6. ¿Crees que la mediación es fundamental para la solución de conflictos?

- a) Fundamental;
- b) Podría suprimirse;
- c) Hay que hacer demasiado esfuerzo.

La encuesta ha concluido.

Dr. Juan J. Mena Marcos. Dpto. Didáctica.
Universidad de Salamanca

¡Muchas gracias por su colaboración!

3.2. ANÁLISIS DEL TIPO DE INCIDENCIAS y SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS.

- Cuaderno de registro para las incidencias en el proceso que se vayan produciendo.
- Supervisión de los acuerdos por parte de todo el equipo de mediación para ver si efectivamente se mantienen en el tiempo.

3.3. VALORACIÓN Y PROPUESTAS DE LOS MEDIADORES.

- Anotar en el cuaderno de registro posibles propuestas de mejora de las mediaciones.
- Anotar autoevaluaciones del proceso por parte de los mediadores.

Dr. Juan J. Mena Marcos. Dpto. Didáctica.
Universidad de Salamanca