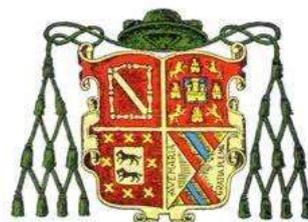


Proyecto Personal

Guía del alumno



*INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
CARDENAL LÓPEZ DE MENDOZA*

INDICE

1. ¿POR QUÉ TENGO QUE HACER EL PROYECTO PERSONAL?.....	3
2. ¿ME AYUDARÁ ALGUIEN A HACER EL PROYECTO?.....	3
3. ¿QUÉ ES EL PROYECTO PERSONAL?.....	4
4. ¿QUÉ DEBO PRODUCIR EXACTAMENTE PARA EL PROYECTO PERSONAL?	5
5. EVALUACIÓN.....	6
¿Qué se evaluará?	
¿Cómo será evaluado?	
6. FASES DEL PROYECTO PERSONAL	7
7. EL DIARIO DE TRABAJO	9
8. <u>¿CÓMO EMPIEZO EL PROYECTO PERSONAL?</u>	10
FASE A: PENSAR	10
FASE B: PLANIFICAR.	18
FASE C: INVESTIGAR.....	19
FASE D: CREAR	23
FASE E: PRESENTAR.....	24
9. MATERIAL INCLUIDO EN LA ENTREGA DEL PROYECTO PERSONAL.....	29
10. ORIENTACIÓN ADICIONAL PARA LOS PROYECTOS.....	30
Anexo 1. Planificador	32
Anexo 2. Evaluación Proyecto Personal 5º año PAI.....	33
Anexo 3. Documento de probidad académica.....	34

1. ¿POR QUÉ TENGO QUE HACER EL PROYECTO PERSONAL?

El Proyecto Personal es un trabajo obligatorio en el Programa de los Años Intermedios. Te brinda la oportunidad de explorar un tema que te interese, desarrollar más tus habilidades de Enfoques del Aprendizaje y crear algo que sea importante para ti.

Para elaborar tu Proyecto Personal, tienes que formularte un objetivo que puedas cumplir y que te presente un desafío.

2. ¿ME AYUDARÁ ALGUIEN A HACER EL PROYECTO?

Tú eres el responsable de tu proyecto personal. Consiste en una investigación que debes hacer tú solo con el objetivo de demostrar tus habilidades para aprender de forma independiente. Sin embargo, no estás completamente solo en esta tarea. Se te asignará un supervisor que estará a tu disposición para ofrecerte consejos y orientación cuando lo necesites, además del coordinador del Proyecto Personal.

El coordinador y tu supervisor, entre otras cosas, harán lo siguiente:

- Indicarte si estás realizando o no un proyecto que está a tu alcance.
- Ayudarte a elaborar un calendario para realizar el proyecto.
- Analizar si el contexto global y el tema que has elegido se complementan.
- Reunirse contigo para discutir y revisar tu progreso en el proyecto.
- Ofrecerte consejos si alguna parte de tu proyecto empieza a presentar dificultades.

Aprender de forma independiente no significa que tengas que trabajar de manera aislada. De hecho, los mejores alumnos independientes reconocen lo importante que es colaborar con otras personas cuando realizan un proyecto, porque una mayor variedad de ideas puede dar lugar a un mejor resultado.

La biblioteca del colegio te apoyará en la realización de tu proyecto; en la investigación, y a localizar y obtener recursos.

Aparte de tu supervisor, el coordinador y la biblioteca, hablarás con tus padres, tus amigos y otros adultos, y les pedirás consejo. Sin embargo, el proyecto debe ser el resultado de tu propio trabajo.

3. ¿QUÉ ES EL PROYECTO PERSONAL?

El Proyecto Personal es el principal proyecto interdisciplinario que llevas a cabo para mostrar que aprendes de forma independiente y eficaz, y que has desarrollado las habilidades necesarias para pasar a la siguiente etapa de tu aprendizaje.

Debes realizar y presentar un proyecto personal durante el último año del PAI, y considerarlo como otra asignatura que estudies porque tienes que:

- Dedicarle unas 25 horas de estudio durante un período extenso de entre 6 y 8 meses.
- Utilizar muchas de las habilidades de los Enfoques del Aprendizaje que has adquirido en otras asignaturas.
- Producir varios elementos.
- Ser evaluado.

El Proyecto Personal se diferencia de las otras asignaturas porque tienes que:

- Realizar tu investigación en un contexto global.
- Trabajar de forma independiente durante el curso.
- Comunicarte con un supervisor cuya función es ofrecerte orientación y consejo únicamente.

El Proyecto Personal es exactamente lo que su nombre indica: un proyecto personal. Básicamente, eliges un tema que te interese personalmente y un contexto global que te ayude a centrar tu proyecto de forma clara y concreta. Puedes empezar a decidir el objetivo de tu proyecto a partir del tema o del contexto global que elijas, pero en algún momento ambos deben fundirse para formar el objetivo.

4. ¿QUÉ DEBO PRODUCIR EXACTAMENTE PARA EL PROYECTO PERSONAL?

Debes producir tres elementos:

- Un diario de trabajo.
- Un informe del proyecto.
- Un producto o resultado que mostrarás en una exposición para que los demás puedan apreciar lo que has hecho.

El diario de trabajo

El diario de trabajo es el registro de todo lo que has hecho a lo largo del proceso del proyecto personal. Debe registrar todas tus ideas, tu planificación, tus discusiones con otras personas, compendios de lecturas y conceptos, fragmentos, planificadores con calendarios, resultados de reuniones con tu supervisor, fotografías: y cualquier cosa que hagas como parte del proceso debe incluirse en este documento. El formato del diario lo eliges tú. Puede ser un álbum de recortes, un cuaderno o un sitio electrónico.

El informe del proyecto

El informe puede elaborarse en diferentes formatos: escrito, oral o multimedia. Tendrás que analizar detenidamente cómo vas a informar sobre tu proyecto y decidir de qué forma trabajas mejor. Preparar un informe oral te llevará el mismo tiempo que redactar un informe escrito.

El producto o resultado

El producto que creas te permite mostrar a los demás lo que has investigado. Además de tu diario, que formará parte de la exposición, es necesario que muestres de otra forma lo que has producido o logrado para alcanzar tu objetivo. Podría tratarse del producto en sí —por ejemplo, un modelo, un artículo en formato electrónico o una obra de arte— o podrían ser imágenes del resultado, tales como fotografías de un evento que has organizado.

Lo más importante sobre tu proyecto es determinar qué es lo que TÚ quieres explorar e investigar.

Más adelante en esta guía se ofrece más información sobre estos tres elementos.

En el anexo 1 dispones de un planificador que puede servirte de ayuda para la toma de datos durante el desarrollo del proyecto.

5. EVALUACIÓN

¿Qué se evaluará?

Se evalúan los tres elementos: el uso del diario de trabajo, el producto o resultado y el informe del proyecto.

Se evalúan conjuntamente por lo que la no presentación de alguno de los elementos supone el impedimento para llevar a cabo la evaluación y se considerará como No Presentado.

Como se indica; se evalúa el uso del diario, ya que el diario no se presenta, pero sí debe realizarse y deben quedar evidencias claras de su elaboración.

¿Cómo seré evaluado?

El Proyecto Personal se evalúa mediante la aplicación de 4 criterios. Cada criterio tiene el mismo valor y consta de cuatro niveles.

Criterio A	Investigación	Máximo 8
Criterio B	Planificación	Máximo 8
Criterio C	Acción	Máximo 8
Criterio D	Reflexión	Máximo 8

Niveles de logro:

Limitado	(1-2)
Adecuado	(3-4)
Considerable	(5-6)
Excelente	(7-8)

Tu supervisor utilizará estos cuatro criterios para evaluar tu proyecto al final del proceso y también pedirá a otros supervisores que comprueben el resultado para garantizar que es coherente con los estándares internacionales establecidos para los proyectos.

El desarrollo de los criterios de evaluación viene reflejado en el anexo 2.

6. FASES DEL PROYECTO PERSONAL

Para planificar con eficacia, debes saber que el proyecto personal consta de al menos, cinco etapas:

FASE A: PENSAR

Esta es la etapa donde están incluidos los cinco primeros pasos: desarrollas el concepto de tu proyecto personal al elegir el contexto global, el objetivo y formular el enunciado de tu objetivo.

FASE B: PLANIFICAR

En esta etapa planificas la indagación de tu Proyecto Personal: clasificas y organizas la información.

FASE C: INVESTIGAR

Esta es la etapa que llevas a cabo a continuación: obtienes tanta información como puedas sobre el tema que elegiste. Y diseñas tu producto o resultado.

FASE D: CREAR

En esta etapa efectivamente creas el producto o resultado de tu proyecto personal. Debes también realizar un análisis del producto y llevar a cabo su evaluación.

FASE E: PRESENTAR

Por último, debes desarrollar un informe y presentas tu proyecto personal para que lo vean los demás y para la evaluación del mismo.

Tu supervisor te guiará en las diferentes fases hasta cumplir todas ellas y llegar al objetivo que te has marcado.

FASE A: PENSAR
Registro del proceso en un DIARIO DE TRABAJO
1. Etapa de familiarización. Lee detenidamente las guías del alumno del Proyecto Personal.
Primer paso: decidir el objetivo y el contexto global Segundo paso: tema para la investigación Tercer paso: objetivo de la indagación Cuarto paso: decisión sobre el producto o resultado Quinto paso: formulación de especificaciones
FASE B: PLANIFICAR
2. Etapa de planificación
Sexto paso: organización
FASE C: INVESTIGAR
3. Etapa de investigación
¿Qué fuentes utilizo para mi investigación? ¿Cómo elegir qué información utilizar?
FASE D: CREAR
4. Etapa de creación
5. Etapa de análisis (relación entre la investigación y el producto y contexto global)
6. Etapa de evaluación
FASE E: PRESENTAR
INFORME
7. Etapa del informe 1/3: primera versión preliminar
8. Etapa del informe 2/3: segunda versión preliminar
9. Etapa del informe 3/3: presentación del informe final
EXPOSICIÓN
10. Etapa de exposición

7. EL DIARIO DE TRABAJO

¿Qué debo registrar en mi diario?

Tu diario es un registro completo de TODO lo que haces para tu proyecto personal, de PRINCIPIO a FIN. Debes utilizar tu diario para registrar:

- Anotaciones de posibles objetivos
- Notas e ideas sobre el contexto global seleccionado
- Conceptos para tu proyecto
- Cómo voy aplicando las distintas habilidades de Efoques del aprendizaje
- Dibujos, imágenes, compendios, fotografías, etc.
- Información obtenida en tus investigaciones
- Copias de entrevistas y conversaciones
- Planes para tu proyecto
- Calendario(s)

Ante todo, deberías utilizar tu diario para REFLEXIONAR de forma detallada y periódica sobre tus ideas, progresos y dificultades. Anota tus respuestas a los comentarios y opiniones de otras personas, tus experiencias positivas y tus decepciones.

Tu diario será el documento más importante en tu experiencia del proyecto personal porque a partir de él podrás extraer toda la información que necesitarás para escribir tu informe. **¿Cómo debe ser mi diario?**

El formato del diario lo decides tú. Elige un formato que te permita ser organizado y caótico, ordenado y desordenado, porque incluirás en él tanto recortes como documentos completos.

Por lo tanto, puedes elegir entre una serie de formatos:

Un sitio web

Un álbum de recortes

Un cuadernillo

Un cuadernillo electrónico

Un wiki

Un blog

Elige el que creas que será más eficaz para tu estilo de aprendizaje.

8. ¿CÓMO EMPIEZO EL PROYECTO PERSONAL?

En primer lugar se te asignará un profesor supervisor del Proyecto Personal. Debes tener en cuenta que el supervisor no tiene porque ser de la materia de la que trate el proyecto, ya que únicamente éste te servirá de guía y la información del tema que hayas elegido la conseguirás de las fuentes que tú elijas, que pueden ser por supuesto otros profesores del instituto, impartan o no clase a tu grupo.

Con el profesor supervisor debes establecer las líneas de comunicación y definir las acciones que se desarrollarán en cada reunión. Debes dejar constancia de al menos tres reuniones en el Documento de Probidad Académica (Anexo 3)

La falta de comunicación con el profesor supervisor o las discrepancias que puedas tener con él deben comunicarse al Coordinador del Proyecto Personal, para que éste medie y solvete las pegas que puedan surgir. No debes alargar el estancamiento del proyecto y debes aplicarte en cumplir tu planificación.

En el anexo 1 tienes el planificador donde debes ir tomando las decisiones y compartirlas con tu supervisor para que te guíe por las diferentes fases y pasos que debes seguir.

A continuación se explican detalladamente cada una de las fases que comprenden el proyecto personal.

FASE A: PENSAR

Etapa de familiarización

Primer paso: decidir el objetivo y el contexto global

ESBOZAR EL TEMA:

Decidir el objetivo y contexto global.

CONTEXTO GLOBAL

1-Identifica el contexto global

2-Identifica qué parte del contexto global explorarás.

3-Explica por qué la has elegido

Para poder decidir el objetivo tendrás que utilizar algunas técnicas como el mapa de ideas. El proyecto consta de varios pasos significativos para ir superando las diferentes etapas antes detalladas.

¿Cuál es el propósito del objetivo? ¿Qué espera lograr?

Seguidamente y el paso más importante, DEBES elegir un Contexto Global a fin de establecer por qué la indagación es importante.

Los Contextos Globales son:

Contexto global	Pregunta(s) y descripción
Identidades y relaciones	<p>¿Quién soy? ¿Quiénes somos?</p> <p>Los alumnos explorarán la identidad; las creencias y los valores; la salud personal, física, mental, social y espiritual; las relaciones humanas, incluidas nuestras familias, amigos, comunidades y culturas; lo que significa ser un ser humano.</p>
Orientación en el espacio y el tiempo	<p>¿Qué significan "dónde" y "cuándo"?</p> <p>Los alumnos explorarán historias personales; hogares y viajes; puntos de inflexión en las sociedades humanas; descubrimientos; exploraciones y migraciones de los seres humanos; las relaciones y la interconexión entre los individuos y las civilizaciones desde perspectivas personales, locales y globales.</p>
Expresión personal y cultural	<p>¿Cuáles son las características y el propósito de la expresión creativa?</p> <p>Los alumnos explorarán los modos en que descubrimos y expresamos nuestras ideas, sentimientos, naturaleza, cultura, creencias y valores; los modos en que reflexionamos sobre nuestra creatividad, la ampliamos y la disfrutamos; la forma en que apreciamos el valor estético de las cosas</p>
Innovación científica y técnica	<p>Los alumnos explorarán el mundo natural y sus leyes; la interacción entre las personas y el mundo natural; el modo en que los seres humanos usan su comprensión de los principios científicos; el impacto de los avances científicos y tecnológicos en las comunidades y los entornos; el impacto de los entornos en la actividad de los seres humanos; el modo en que los seres humanos adaptamos los entornos a nuestras necesidades</p>

<p>Globalización y sustentabilidad</p>	<p>¿Cómo están conectadas todas las cosas?</p> <p>Los alumnos explorarán la interconexión de los sistemas creados por el ser humano y las comunidades; la relación entre los procesos locales y globales; el modo en que las experiencias locales reflejan las globales; las oportunidades y tensiones que ofrece la interconexión mundial; el impacto de la toma de decisiones en los seres humanos y el medio ambiente.</p>
<p>Equidad y desarrollo</p>	<p>¿Qué consecuencias tiene el hecho de pertenecer a la comunidad humana?</p> <p>Los alumnos explorarán derechos y responsabilidades; la relación entre las comunidades; el hecho de compartir recursos finitos con otras personas y otros seres vivos; la igualdad de oportunidades; la paz y la resolución de conflictos.</p>

DECISIÓN EN EL PRIMER PASO: CONTEXTO GLOBAL

El contexto global que utilizaré para mi proyecto personal es:

He elegido este contexto global porque quiero explorar....

Segundo paso: tema para la investigación

Elige un objetivo para una investigación que te interese de verdad. Es muy importante que tu objetivo se relacione claramente con el contexto global seleccionado. De hecho, verás que la mayoría de los temas pueden investigarse en todos los contextos globales, así que la dificultad real reside en comprender tu objetivo en UN contexto. Tu investigación debe centrarse en este aspecto precisamente.

Pues bien, ¿qué objetivos puedes elegir? Elabora una lista de todas las cosas que haces actualmente: actividades escolares, deportes, actividades sociales, etc.

ACTIVIDADES ACTUALES

Actualmente, llevo a cabo o participo en las siguientes actividades en el colegio, en clubs o en grupos sociales:

Agrega a la lista las cosas que te gustan, como por ejemplo, música, juegos, actividades.

RELAJACIÓN Y OCIO PERSONAL

Actualmente, las actividades que realizo para relajarme o divertirme son:

Agrega a la lista todo lo que crees que es importante para ti como, por ejemplo, familia, amigos, creencias, amor, diversión.

COSAS IMPORTANTES PARA MI

Actualmente, las cosas más importantes para mí son:

A continuación, agrega a la lista las cuestiones principales que parecen importantes para la comunidad y que, a veces, te afectan a ti, como por ejemplo, dinero, leyes, pobreza, cuestiones ambientales, educación, transporte.

ASUNTOS Y CUESTIONES IMPORTANTES PARA EL MUNDO

Actualmente, las cosas que creo que son importantes para las personas de todo el mundo son:

Ahora cuentas con varias listas de temas posibles para tu investigación.

Lee las listas y marca los temas que están conectados de forma obvia con el contexto global seleccionado. Reflexiona sobre los temas marcados.

- ¿Cuál te atrae más?
- ¿Cuál se corresponde con lo que ya haces?
- ¿Cuál será lo suficientemente motivante para mantener tu interés durante varios meses?

Finalmente te toca la parte más difícil. Decídetes. Elige un tema.

DECISIÓN EN EL SEGUNDO PASO: TEMA PARA LA INVESTIGACIÓN

El tema que investigaré para mi proyecto personal es:

He elegido este tema porque:

El objetivo se corresponde con el contexto global _____

Porque: _____

Tercer paso: objetivo de la indagación

De momento tienes contexto global y un tema que te interesa. Ahora debes formular un enunciado que muestre de manera clara tu objetivo, para guiar tu investigación.

Tu enunciado debe exigir una indagación. Formula un enunciado que muestre de manera clara tu objetivo, basándote en tus intereses personales y exija una indagación.

Formular un buen enunciado no es fácil. Incluso a los adultos les cuesta, así que no esperes que el primer enunciado que se te ocurra sea el mejor. Primero debes realizar una lluvia de ideas para sugerir posibles enunciados.

POSIBLES ENUNCIADOS DE INDAGACIÓN

Enunciados que estoy considerando:

Habla con otras personas sobre tus ideas para los enunciados de indagación: tus padres, amigos, profesores, etc. Comprueba que contexto global sea obvio dentro de la pregunta o que pueda relacionarse claramente con ella. A continuación, decídetete. Siempre puedes editar tu enunciado más adelante, pero elige una ahora para empezar tu proyecto personal y anótala a continuación.

DECISIÓN EN EL TERCER PASO: ENUNCIADO DE INDAGACIÓN

El enunciado para a la que responderé en mi proyecto personal es:

Cuarto paso: decisión sobre el producto o resultado

Ahora que ya has decidido tu contexto global, el objetivo y el enunciado del objetivo para la indagación, debes pensar cuál será el producto o resultado. También tienes que decidir el formato que vas a utilizar para mostrar tu respuesta a otras personas. ¿Cómo piensas responder tu pregunta de indagación? Por ejemplo, si tu enunciado de indagación es "Para todos, es lo mismo un estilo de vida sano", ¿de qué forma piensas responder? Puedes decidir que responderás, por ejemplo, mediante una cartelera de información sobre vida sana que se exhibirá en un área del colegio durante un período determinado. O podrías decidir responder de otra forma, por ejemplo, mediante una película breve o un informe escrito para el periódico en línea del colegio. Has optado por un objetivo que crees que está a tu alcance y que es estimulante.

Puedes elegir entre innumerables posibilidades para tu producto: opta por crear algo que demuestre de la mejor manera posible lo que has aprendido durante tu investigación y que permita a los demás apreciar lo que has aprendido. Algunos ejemplos son:

Ejecuciones

Obra de teatro, danza, canción, discurso.

Publicaciones

Prosa creativa, colección de poemas, ensayo, artículo extenso, reseña.

Eventos

Evento para recaudar fondos, servicio en acción, celebración, evento importante.

Exposiciones visuales estáticas

Fotografías, arte, póster, modelo, objeto, dibujos, datos estadísticos.

Exposiciones interactivas

Sitio web, video, audiovisual, animación.

En función de tu proyecto, podrías combinar dos o más de estas ideas para crear tu producto.

DECISIÓN EN EL CUARTO PASO: EL PRODUCTO O RESULTADO

El producto o resultado de mi proyecto personal es:

Quinto paso: formulación de especificaciones

Tendrás que formular especificaciones para evaluar tu producto o resultado. Estas te permitirán saber si has logrado tu objetivo.

Tendrás que plantearte diferentes preguntas para definir las especificaciones. Las preguntas que formules podrán variar en función del tipo de producto o resultado de que se trate.

Preguntas que pueden serte útiles:

¿Qué aspecto tendrá mi producto o resultado?

¿Qué tipo de materiales utilizaré?

¿Qué técnicas emplearé?

¿Qué tipo de información incluiré?

¿Cómo presentaré la información?

¿Incluiré elementos visuales?

¿Necesito tener en cuenta cuestiones sobre derechos de autor y propiedad intelectual?

¿Quiénes son los destinatarios?

¿Cómo obtendré comentarios y opiniones?

Habla con otras personas sobre tus especificaciones: tus padres, amigos, profesores, etc. Sin olvidar tu supervisor, coordinador, bibliotecaria y los profesores; siempre puedes perfeccionar tus especificaciones más adelante a medida que vayas teniendo más claro el objetivo de tu proyecto personal, pero formula algunas para empezar y anótalas a continuación.

DECISIÓN EN EL QUINTO PASO: ESPECIFICACIONES

Las especificaciones para mi producto o resultado son:

FASE B: PLANIFICAR

Etapas de planificación

Sexto paso: organización

Ahora que ya has decidido tu contexto global, el tema, el enunciado para la indagación y las especificaciones, debes planificar cómo administrarás el tiempo durante el período permitido para realizar el proyecto personal. La administración del tiempo es uno de los elementos más importantes en el desarrollo del proyecto. Resulta fundamental que elabores un calendario de lo que tienes pensado hacer.

Por lo tanto, resulta útil planificar estas etapas con antelación. Recuerda que los planes pueden cambiar porque las circunstancias cambian, pero al planificar estableces objetivos claros y eres más consciente del tiempo del que dispones para realizar las tareas del proyecto personal.

A continuación se muestra un ejemplo de un calendario. En la página siguiente hay un calendario que puedes utilizar en tu planificación, o también puedes optar por diseñar tu propia versión. El calendario evolucionará a medida que se desarrolle tu proyecto y es un elemento que puedes añadir a tu diario de trabajo.

Mi calendario de planificación

Mes	Semana	Enfoque	Actividades
septiembre	1	Familiarización	Leer la información recibida
	2	Planificar	Organizar un diario y empezar
	3		Elegir un enunciado de indagación
	4		Planificar un calendario con el supervisor
octubre	1		Reunirme con el supervisor para discutir el concepto y la planificación.
	2	Investigar	Entrevista con fulanito sobre.....
	3		Investigar: leer libro sobre.....
	4		Investigar: buscar información en Internet sobre...
noviembre	1		
Hasta abril			

FASE C: INVESTIGAR

Etapa de investigación

¿Qué es una investigación?

La investigación para el proyecto personal consiste en buscar información para resolver el enunciado de la indagación.

- Obtendrás toda la información que puedas mediante el uso de una variedad de fuentes.
- Evaluarás las fuentes: determinarás qué información es realmente útil además de fiable y qué información no sirve para responder a la pregunta de indagación.

¿Qué fuentes utilizo para mi investigación?

Es muy importante tener en cuenta las pautas de la Probidad académica.

Tienes acceso a una variedad de fuentes de información:

- Libros
- Artículos de revistas, publicaciones periódicas, periódicos
- Sitios web
- Expertos

Debes utilizarlas todas al principio para encontrar tanta información como puedas sobre el tema que elegiste.

Registra en tu diario de trabajo todas las fuentes: lo que lees, lo que ves, lo que escuchas, y las entrevistas que realices. Esta información constituirá un recurso valioso más adelante en el proceso de elaboración del proyecto.

LIBROS QUE HE LEÍDO SOBRE MI OBJETIVO

Anota los datos sobre los libros del siguiente modo: apellido(s) del autor (en mayúscula), nombre (o iniciales). Título (en cursiva). Edición. Lugar de publicación: editorial, año de publicación.

Por ejemplo:

HUTTON, E. *Clever Thinking in Court Design*. Adelaide: Black Books, 2005.

ARTÍCULOS DE REVISTAS QUE HE LEÍDO SOBRE MI OBJETIVO

Anota los datos sobre los artículos de revistas del siguiente modo: apellido(s) del autor (en mayúscula), nombre (o iniciales). Título del artículo (entre comillas). Nombre de la revista (en cursiva). Ubicación en el documento fuente: año, número, páginas.

Por ejemplo:

LAO, K. T. "The Best Photographic Memories". *Black and White*. Mayo de 2006, pp. 47-49.

SITIOS WEB QUE HE CONSULTADO SOBRE MI OBJETIVO

Anota las visitas a sitios web del siguiente modo: apellido(s) del autor (en mayúscula), nombre (o iniciales). Título del sitio (en cursiva) seguido de [en línea]. Disponible en <URL (dirección de la página de inicio)>. [Consulta: (fecha de la última visita)].

Por ejemplo:

HEINRICH, J. *Cloning the Future* [en línea]. Disponible en <http://www.futureconcepts.org>.

[Consulta: 15/09/08].

Si no puedes encontrar el autor de la página web, anota la referencia del sitio web del siguiente modo: título del sitio (en cursiva) seguido de [en línea]. Disponible en <URL (dirección de la página de inicio)>. [Consulta: (fecha de la última visita)].

Por ejemplo:

Finding Family [en línea]. Disponible en <http://www.findingfamily.uk>. [Consulta: 06/10/08].

Anota las entrevistas y las conversaciones significativas del siguiente modo: apellido(s) de la persona, inicial del nombre, función del experto, fecha de la entrevista.

Por ejemplo:

Gómez, S.: portero del edificio, entrevistado el 15 de noviembre de 2018.

¿Cómo elegir qué información utilizar?

Ahora que has investigado tu objetivo al leer, ver, escuchar y entrevistar para obtener información, tienes que clasificar lo que has obtenido a fin de elegir qué es más útil o adecuado para la respuesta de tu proyecto.

Existen muchas técnicas que puedes aplicar para elegir la información que vas a utilizar y la que vas a descartar

A continuación, se ofrecen algunos ejemplos que sirven de guía o recordatorio de lo que hay que hacer en este momento. A veces una sola técnica será suficiente, pero es muy probable que tengas que utilizar una combinación de varias para elegir finalmente qué información vas a emplear.

Lógica directa

Esta técnica exige que selecciones la información sencillamente considerando su pertinencia para el enunciado de tu indagación. Etiqueta la información como "pertinente" o "no pertinente" y después utiliza la información "pertinente" para tu proyecto.

Grado de importancia

Establece cuatro categorías y lee toda tu información para etiquetarla según la categoría que mejor describe lo que has encontrado. Las categorías son:

- Absolutamente esencial

No puedes resolver la indagación si no utilizas esta información. Consévala y utilízala.

- Muy útil

Se trata de información que debería utilizarse para resolver la indagación porque deja muy claro a los demás qué has aprendido o qué quieres que los demás aprendan sobre tu objetivo. Consévala y utilízala tanto como puedas.

- Interesante

Esta información hace referencia a la indagación, pero si la omitieses, no cambiaría radicalmente tu respuesta. Utilízala si no dispones de información suficiente en las dos categorías anteriores.

- No pertinente

Cuando consideras la indagación, esta información no te sirve realmente de ayuda. Está relacionada solo con el objetivo, pero no con el contexto global. Omite esta información.

La lista de verificación

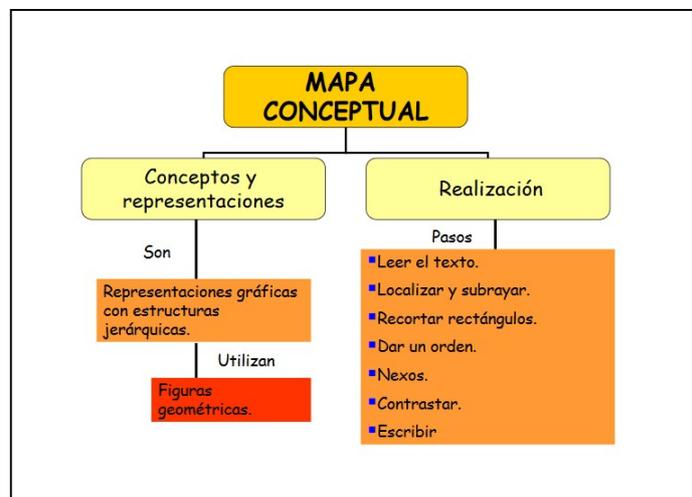
En esta técnica utilizas una serie de preguntas que aplicas a cada información. Si la respuesta a todas las preguntas es positiva, queda claro que debes utilizar esa información.

- ¿La fuente de información es fiable y la información es precisa?
- ¿La información está actualizada o sigue siendo válida si es más antigua?
- ¿La información me ayuda a resolver la indagación?
- ¿La información se relaciona claramente con el contexto global o con aspectos del mismo?
- ¿Pertenece la información al ámbito de mi objetivo?
- ¿Me ayudará la información a desarrollar el producto de mi proyecto?

Mapas conceptuales

Con esta técnica dibujas, en torno al objetivo, un mapa donde ubicar la información que crees que te ayudará a la indagación. De este modo podrás "ver" cómo concuerda la información o las interrelaciones que existen.

Ejemplo:



Lo importante es que clasifiques tu información de forma meticulosa hasta quedar satisfecho y considerar que has recopilado todo lo que crees que necesitas para resolver tu indagación. En ese momento empezarás un nuevo proceso en la elaboración del proyecto personal.

FASE D: CREAR

Etapa de creación

Seguir el plan y tomar medidas específicas para lograr el objetivo

Desarrollar el pensamiento personal basado en la investigación y el proceso de creación.

Incluir en el apéndice pruebas fotográficas del producto final y del proceso con etiquetas y leyendas claras.

Etapa de análisis

Comentar las nuevas perspectivas derivadas de la investigación

Analizar lo que se ha aprendido a través de la investigación sobre el contexto global seleccionado y el objetivo.

Analizar lo que se ha aprendido del área de Enfoques del Aprendizaje durante todo el proceso.

Etapa de evaluación

Evaluar la calidad del producto o resultado de acuerdo con las especificaciones formuladas

Considerar mejoras para el futuro.

FASE E: PRESENTAR

Elaborar el Informe del Proyecto Personal y crear efectivamente el producto o resultado de tu proyecto.

Etapas del informe 1/3. Primera versión preliminar.

Preparar la primera versión preliminar del informe con la estructura requerida y la extensión o duración (en función del formato) establecida

Etapas del informe 2/3. Segunda versión preliminar.

Preparar la segunda versión preliminar del informe

Utilizar la lista de verificación de los criterios de evaluación del Proyecto Personal

Etapas del informe 3/3. Presentación del informe final.

¿Qué es el informe del proyecto?

El informe del proyecto es el registro formal de todo el proceso que has llevado a cabo en la investigación para tu proyecto personal.

¿Cómo debería ser el informe del proyecto?

El informe es el lugar donde reúnes y resumes todo lo relativo al pensamiento, el proceso y la creación que te ayudaron a realizar tu proyecto.

Pueden utilizarse distintos formatos en función de lo que hayas acordado con el supervisor. Debes decidir cómo vas a elaborar el informe del proyecto en las etapas iniciales del proceso para integrar su elaboración en los plazos de que dispones. Puedes comenzar a elaborar el informe en cualquier etapa o empezar cuando hayas completado el producto o resultado; sin embargo, debes asegurarte de planificarlo con tiempo suficiente. **Estructura del informe del proyecto personal**

Informe escrito.

El informe escrito debe incluir las siguientes partes: portada, índice, cuerpo del informe, bibliografía o lista de referencias y apéndices.

El informe se tiene que acompañar con el Formulario de probidad académica para los proyectos PAI.

Portada

La portada debe incluir la información siguiente:

Proyecto Personal

Nombre del alumno y Número del alumno

Nombre del colegio y Código del colegio

Nombre del supervisor

Título del proyecto

Extensión (cómputo de palabras y/o tiempo de presentación):

Cuerpo

El cuerpo del informe debe estructurarse conforme a los objetivos que tienes que alcanzar al elaborar tu Proyecto Personal y los criterios de evaluación.

- Investigación.
- Planificación
- Acción
- Reflexión

Explicará lo siguiente de forma clara a quien lo lea, lo escuche o lo vea:

El contexto global sobre el que se ha basado la indagación.

Tu objetivo concreto.

Tu enunciado de indagación y el producto o resultado que has creado.

Tus planes y el proceso que has llevado a cabo. Los recursos que has utilizado.

Las técnicas que has aplicado.

Las dificultades y problemas que has enfrentado y que quizás hayas resuelto.

Lo que has aprendido sobre tu objetivo y el contexto global seleccionado a partir de tu investigación.

Lo que has aprendido sobre ti mismo y tu capacidad de aprendizaje gracias a la experiencia de tu proyecto personal.

Extensión del informe y formatos

Puedes elegir uno de los siguientes formatos para el informe del proyecto:

- Un informe escrito con el formato de un informe académico, un sitio web, un blog o formatos similares.
- Un informe oral que incluya elementos visuales.
- Una presentación multimedia, como un cortometraje o un sitio web que incluya texto escrito y un componente audiovisual.
- Cualquier otro formato que sea adecuado para ti y que haya aprobado tu supervisor.

La información que incluyes en el informe debe estar organizada en las secciones específicas, sea cual sea el formato que elijas. El informe no sustituye al producto o resultado de tu proyecto, así que decide cómo comunicarás la información que deseas transmitir de la manera que mejor te convenga.

Sea cual sea el formato que elijas para el informe del proyecto, deberás planificar y organizar la información. Si lo has utilizado de forma sistemática, tu diario de trabajo será extremadamente importante en este momento ya que contiene toda la información que necesitas para preparar el informe.

Formato	Extensión Español, inglés
Escrito	1.500-3.500 palabras
Electrónico (sitio web, blog....)	1.500-3.500 palabras
Oral (Podcast, grabación...)	13-15 minutos
Visual(video)	13-15 minutos

Reflexión

Preguntas de reflexión para elaborar el informe del proyecto:

Las siguientes preguntas pueden ayudarte a pensar en tu proyecto cuando elabores el informe. No es necesario que respondas a todas las preguntas como si se tratase de una lista de verificación, sino utilizarlas para hacerte una idea del tipo de información que puedes incluir.

Debes tener en cuenta el número de palabras máximo o la duración máxima del informe del proyecto. Algunas partes de tu informe serán más largas que otras, pero es normal.

- ¿Cuál fue el contexto global que utilicé en mi proyecto? ¿Por qué elegiste contexto global en general? ¿En qué características específicas del contexto global pensaste centrar tu proyecto y por qué?
- ¿Qué objetivo de interés personal seleccionaste? ¿Por qué te interesó este objetivo? ¿Cuánta experiencia o conocimientos previos tenías sobre este objetivo? ¿Cómo se relaciona este objetivo con el contexto global seleccionado?
- ¿Qué enunciado de indagación formulaste a partir del contexto global y el objetivo? ¿Qué proceso utilizaste para decidir cuál sería tu enunciado de indagación? ¿Por qué crees que tu enunciado requiere más que una respuesta sencilla? ¿Cómo se puede reconocer el contexto global a partir del enunciado? ¿Cómo se reconoce el objetivo a partir del enunciado?
- ¿Qué objetivo estableciste para tu proyecto? ¿Qué especificaciones formulaste para ayudarte a realizar satisfactoriamente tu investigación y tu proyecto en general?

Selección de fuentes

- ¿Qué recursos investigaste para realizar tu proyecto? ¿Por qué los elegiste? ¿Algunos recursos eran mejores que otros? ¿Tuviste dificultades para encontrar o utilizar los recursos?
- ¿Qué recursos impresos utilizaste? ¿Por qué los utilizaste? ¿Dónde los encontraste? ¿En qué medida fueron fáciles de obtener? ¿Qué tenían de valioso?
- ¿Qué recursos electrónicos utilizaste? ¿Por qué los utilizaste? ¿Cómo accediste a ellos? ¿En qué medida fue fácil acceder a ellos? ¿Qué tenían de valioso?
- ¿Qué recursos humanos utilizaste? ¿Por qué los utilizaste? ¿En qué medida fue fácil ponerse en contacto o hablar con ellos? ¿Qué elementos valiosos aportaron?
- ¿Cómo decidiste qué información ibas a utilizar y cuál ibas a descartar? ¿Cómo evaluaste tus fuentes?

Aplicación de la información

- ¿Qué hiciste exactamente para realizar tu proyecto? ¿Qué decisiones tomaste basándote en la información que obtuviste? ¿Cómo solucionaste los problemas que se presentaron? ¿Cómo influyó la información que obtuviste en las decisiones que tomaste?
- ¿Desarrollaste alguna técnica específica como resultado de tu investigación?

Logro del objetivo

- ¿Ajustaste o modificaste tu objetivo original a medida que avanzaba tu proyecto? Si cambiaste algo, ¿por qué lo cambiaste? ¿Crees que has logrado tu objetivo?
- ¿Tuviste que modificar mucho tus especificaciones durante el proceso? Explica hasta qué punto resultaron eficaces tus especificaciones en general y para evaluar tu producto.
- ¿Qué nivel de logro asignarías a tu producto o resultado basándote en tus especificaciones? ¿Está de acuerdo tu supervisor?

Reflexión sobre el aprendizaje

- ¿Qué aprendiste exactamente gracias a tu investigación? ¿Cómo llegaste a tu conclusión, hipótesis, punto de vista o expresión de ideas? ¿Qué aspectos de tu investigación contribuyeron a que efectivamente comprendieras mejor el objetivo que elegiste?
- ¿Qué nuevos conocimientos tienes ahora sobre el contexto global que decidiste utilizar para tu proyecto? ¿Cómo contribuyó el contexto global utilizado para comprender mejor tu objetivo o de forma diferente?
- ¿En qué medida realizaste bien el proyecto, según tu autoevaluación? ¿Qué crees que hiciste bien? ¿Qué mejorarías la próxima vez que hagas un proyecto similar?
- ¿Qué habilidades específicas de enfoques del aprendizaje tuviste que adquirir y aplicar para investigar y realizar tu proyecto? ¿Qué nuevas habilidades has adquirido o qué habilidades que ya tenías has mejorado?
- ¿Qué formato utilizaste para tu diario y por qué optaste por ese formato?
- ¿Qué aprendiste sobre ti mismo como persona durante el proceso de realización del proyecto? ¿Qué cualidades del perfil de la comunidad de aprendizaje del IB crees que has demostrado en las distintas etapas y por qué? ¿Has mejorado alguna de esas cualidades?
- ¿Qué acción deberías realizar tú y los demás como resultado de lo que has descubierto gracias a tu investigación? ¿Por qué debería producirse dicha acción? ¿Cómo podría ponerse en práctica esa acción?
- ¿Cuál sería tu comentario final sobre tu experiencia en el proyecto?

Por último...

El informe del proyecto debería presentar la menor cantidad de errores posible, así que es fundamental que recurras a otras personas para editar tus versiones preliminares. Cuando algo se publica, es esencial que pase por un proceso de edición por lo tanto, es fundamental que lo apliques en el informe escrito de tu proyecto personal. Puedes pedir a tu familia, amigos y profesores que te ayuden con la gramática, la puntuación y la ortografía. Sin embargo, aunque pueden ayudarte en la edición, no pueden **ESCRIBIR** el informe por ti. Debe ser, a fin de cuentas, fruto de tu propio trabajo.

El mismo principio se aplica si presentas el informe del proyecto en otro formato. Si estás pensando en preparar una exposición oral, es importante practicar delante de un público, que puede estar formado por tu supervisor, amigos o familia. Puedes solicitar comentarios y opiniones sobre las versiones preliminares de tu exposición antes de realizar la presentación final.

Recuerda que no estás solo en esta tarea. Tu supervisor y otras personas te ayudarán en el proceso y al elegir algo que TÚ quieres explorar, mediante la planificación y el esfuerzo, realizarás con éxito tu proyecto. Verás que cuando lo termines, habrás adquirido más conocimientos y experiencia en el área elegida.

Etapa de exposición

El instituto organizará un evento dónde podrás exponer tu producto o resultado.

9. MATERIAL INCLUIDO EN LA ENTREGA DEL PROYECTO PERSONAL

Debes realizar la entrega del proyecto personal en formato digital y debes incluir:

- El informe
- El producto o evidencias del mismo, pueden ser fotos o vídeos en el caso de que se trate de una maqueta, panel informativo, acción, etc., o el mismo producto en el caso de que se trate de un vídeo, ensayo, composición, etc.
- Formulario de probidad académica
- Anexos, deben estar referenciados desde el informe: anexo 1, anexo 2,... y elaborados por el alumno.
 - Imágenes, fotos y documentos que sirvan para esclarecer nuestro proyecto.
 - Fragmentos del diario de trabajo
 - Bibliografía o lista de referencias, etc.
- Recursos visuales utilizados durante la presentación, si corresponde.

10. ORIENTACIÓN ADICIONAL PARA LOS PROYECTOS

¿El diario de trabajo del alumno debe incluir anotaciones diarias?

No, el diario de trabajo ofrece la base para escribir el informe del proyecto y ayuda a los alumnos en sus reflexiones sobre los procesos que han seguido para realizar el proyecto. Los fragmentos del diario de trabajo proporcionan pruebas del desarrollo de ideas y habilidades en el informe del Proyecto Personal, que con frecuencia incluye demostraciones de las habilidades de los enfoques del aprendizaje. Los alumnos deben registrar las ideas y las actividades según se producen, no a diario pero sí se debe constatar la fecha.

¿Se evaluará el diario de trabajo?

Los criterios de los proyectos del PAI no abordan específicamente la calidad de los diarios de trabajo de los alumnos. Sin embargo, el diario de trabajo proporciona pruebas que demuestran los logros en relación con los aspectos pertinentes de todos los criterios de evaluación de los proyectos del PAI.

El diario de trabajo es una herramienta centrada en el alumno (estrategia de aprendizaje) que ayuda a desarrollar los proyectos. Un buen diario de trabajo:

- Documenta los pensamientos, las acciones y los comportamientos del alumno
- Fomenta la reflexión significativa sobre las habilidades de los enfoques del aprendizaje del alumno
- Ofrece una "hoja de ruta" de las trayectorias proyectadas y reales de los alumnos en el proceso de realización del proyecto
- Sirve de repositorio de información y ejemplos (como fuente de fragmentos) para respaldar las descripciones del alumno sobre sus logros, el desarrollo de las habilidades y el crecimiento personal

Mientras los alumnos planifican y realizan el proyecto, deben recibir comentarios formativos sobre sus diarios de trabajo como parte de la supervisión eficaz del proyecto.

Para la evaluación final, los alumnos deben elegir 10 fragmentos de sus diarios de trabajo que presentarán como apéndice en sus informes del Proyecto Personal. Durante la estandarización y la evaluación de los proyectos personales, los supervisores deben evaluar solamente la presentación o el informe y los apéndices, y no todo el diario de trabajo. Esta práctica reproduce los procedimientos de la evaluación externa, en la que los examinadores del Proyecto Personal no tienen acceso a los diarios de trabajo completos de los alumnos cuyos proyectos se han elegido para moderación.

¿Los alumnos deben hacer referencia al diario de trabajo en sus informes?

Se tienen en cuenta los fragmentos del diario de trabajo cuando se otorgan niveles de logro para el proyecto. Cada fragmento debe llevar su referencia específica en el cuerpo del informe cuando se cite como prueba del desarrollo de ideas y habilidades.

Por ejemplo, cuando los alumnos discuten sobre la planificación y el desarrollo de su proyecto en el informe, pueden justificar dicha discusión con pruebas de los fragmentos del diario de trabajo elegidos para el apéndice. Esas pruebas pueden incluir una copia del cronograma desarrollado como entrada en el diario de trabajo.

¿Cuántos fragmentos deben incluirse en los apéndices del proyecto?

En el Proyecto Personal, los alumnos deben seleccionar un máximo de 10 fragmentos que representen los desarrollos clave, con una extensión de 10 páginas A4.

¿Quién es responsable de seleccionar los fragmentos del diario de trabajo?

Los alumnos son responsables de elegir los fragmentos apropiados del diario de trabajo y de ponerlos a disposición del supervisor como apéndice del informe del proyecto. El supervisor puede orientar a los alumnos con respecto al proceso de selección.

Ejemplos de selección de fragmentos del diario de trabajo para aportar pruebas de las habilidades de los enfoques del aprendizaje. Los alumnos no pueden incluir más de 10 páginas A4 (o de un tamaño equivalente) con fragmentos de sus diarios de trabajo como apéndice de los informes del proyecto.

A continuación se ofrecen algunas posibilidades de distribución.

Fragmentos en varias páginas	1 Fragmento de 3 páginas del diario	1 Fragmento de 2 páginas del diario		
Fragmentos en página completa	6 páginas con 6 páginas del diario	8 páginas con 6 páginas del diario	8 páginas con 8 páginas del diario	10 páginas con 10 páginas del diario
Fragmentos en media página	1 página con dos $\frac{1}{2}$ páginas del diario		2 páginas con cuatro $\frac{1}{2}$ páginas del diario	
Total de páginas	10	10	10	10

ANEXO 1. PLANIFICADOR

A medida que vas superando las diferentes etapas tienes que completar el planificador de tu Plan del Proyecto Personal.

Título del proyecto:	
Alumno:	Fecha/Duración del proyecto:

Diario de trabajo: ¿Cómo registrarás los hallazgos importantes y el desarrollo del proceso? Especifica el tipo de formato:		
Tema:		
Contexto global:		
Enunciado de la indagación:		
Producto:		
Especificaciones:		
Investigación: ¿Qué tienes que investigar? Se concreta y enumera cómo obtendrás toda la información que necesitas	Medios:	Encuestas:
	Entrevistas:	Observaciones y experiencias:

Informe: ¿Cómo harás el informe? Escrito/ formato digital/varios medios/presentación oral:

ANEXO 2 Evaluación Proyecto Personal 5º año PAI

Nombre del alumno:		Número:	
Título del Proyecto			
I.E.S. CARDENAL LÓPEZ DE MENDOZA - 000405			
Nombre del supervisor:		Fecha:	
CRITERIO A. INVESTIGACIÓN			
<i>Definir un objetivo y un contexto global claros para el proyecto, basándose en intereses personales.</i>			
<i>Identificar conocimientos previos y conocimientos específicos de asignaturas pertinentes para el proyecto.</i>			
<i>Demostrar habilidades de investigación</i>			
CRITERIO B. PLANIFICACIÓN			
<i>Desarrollar criterios para el producto o resultado</i>			
<i>Planificar y registrar el proceso de desarrollo del proyecto</i>			
<i>Demostrar habilidades de autogestión</i>			
CRITERIO C. ACCIÓN			
<i>Crear un producto o resultado en respuesta al objetivo, al contexto global y a los criterios.</i>			
<i>Demostrar habilidades de pensamiento</i>			
<i>Demostrar habilidades de comunicación y habilidades sociales</i>			
CRITERIO D. REFLEXIÓN			
<i>Evaluar la calidad del producto o el éxito del resultado con respecto a sus criterios.</i>			
<i>Reflexionar sobre cómo la realización del proyecto amplió su conocimiento y comprensión del tema y del contexto global.</i>			
<i>Reflexionar sobre su desarrollo como miembros de la comunidad de aprendizaje del IB mediante el proyecto.</i>			

ANEXO 3 FORMULARIO DE PROBIDAD ACADÉMICA
PROYECTO PERSONAL DEL PAI

Nombre del alumno										
Número del alumno										
Nombre del colegio	I.E.S. CARDENAL LÓPEZ DE MENDOZA									
Código del colegio	0	0	0	4	0	5				
Nombre del supervisor:										
<p>Nota para el alumno: Este documento registra su progreso y la naturaleza de sus conversaciones con el supervisor. Debe Intentar reunirse con su supervisor, por lo menos, tres veces: al comienzo del proceso para discutir sus ideas iniciales, una vez que haya completado una parte significativa de su proyecto y, finalmente, una vez que haya realizado y entregado el informe o la presentación.</p> <p>Nota para el supervisor: Debe realizar, por lo menos, tres sesiones de supervisión con los alumnos: una reunión al comienzo del proceso, una reunión intermedia y una reunión final. Está permitido realizar otras reuniones, pero no es necesario registrarlas en este formulario. Después de cada reunión, los alumnos deben preparar un resumen de lo que se discutió, y usted debe firmar y fechar esos comentarios.</p>										
	Fecha	Principales puntos discutidos					Firma/iniciales			
Primera reunión							Alumno:			
							Supervisor:			
Segunda reunión							Alumno:			
							Supervisor:			
Tercera reunión							Alumno:			
							Supervisor:			

Cuarta reunión			Alumno: Supervisor:
Comentarios del supervisor			
Declaración del alumno Confirmando que soy el autor de este trabajo y que esta es la versión final. He citado debidamente en mi trabajo las palabras, obras o ideas de otras personas, se hayan expresado estas de forma escrita, oral o visual (ya sea en materiales impresos o electrónicos).			
Declaración del supervisor Confirmando que, a mi leal saber y entender, el material presentado es trabajo original del alumno.			
Firma del alumno			Fecha
Firma del Supervisor			Fecha

