## **COMPARTIR CARPETAS EN WINDOWS 7**

Para compartir carpetas en Windows 7, utilizaremos las carpetas que ya trae el propio sistema operativo por defecto.



Desde aquí, navegamos a la carpeta Usuarios y dentro de ésta una que pone Acceso público.



Doble click en Acceso público. Ahora seleccionamos con el botón derecho en *Documentos públicos*, y elegimos *compartir con, configuración del uso compartido avanzado*.



En la nueva ventana que aparece, tenemos que asegurarnos que están marcadas las siguientes casillas.

<ul> <li>              Activar la detección de redes          </li> <li>             Desactivar la detección de redes         </li> </ul>	
<ul> <li>Activar el uso compartido de archivos e impresoras</li> <li>Desactivar el uso compartido de archivos e impresoras</li> </ul>	
<ul> <li>Activar el uso compartido para que todos los usuarios con acceso a la red puedan leer y escribir archivos de las carpetas públicas</li> <li>Desactivar el uso compartido de la carpeta pública (los usuarios que iniciaron sesión en este equipo todavía podrán obtener acceso a esas carpetas)</li> </ul>	
Uso compartido con protección por contraseña	
Cuando se activa el uso compartido con protección por contraseña, sólo los usuarios con una cuenta y contraseña de usuario en este equipo pueden obtener acceso a los archivos compartidos, a las impresoras conectadas a este equipo y a las carpetas públicas. Para dar acceso a otros usuarios, es necesario desactivar el uso compartido con protección por contraseña.	
<ul> <li>Activar el uso compartido con protección por contraseña</li> <li>Desactivar el uso compartido con protección por contraseña</li> </ul>	

seleccionamos guardar cambios, caso de que hayamos cambiado alguno de los botones.

🖲 Guardar cambios 🚽

A continuación vamos otra vez a la carpeta que acabamos de compartir, *Documentos públicos,* para espec ificar cómo la queremos compartir. Con el botón derecho seleccionamos propiedades

Nombre	<sup>2</sup>	Fecha de modifica	Тіро
퉬 Descargas públ	icas	14/07/2009 6:41	Carpeta de archi
🔰 Documentos pr	íblicos	02/12/2010 10:21	Carneta de archiv
<ul> <li>Escritorio púb</li> <li>Favorites</li> <li>Imágenes pút</li> <li>Libraries</li> <li>Música públic</li> <li>TV grabada de</li> <li>Vídeos públic</li> <li>googlemail15</li> </ul>	Abrir Abrir en una venta 7-Zip Examinar con Micr Compartir con Sincronización de o Restaurar versiones Incluir en bibliotec	na nueva osoft Security Essentials carpetas compartidas s anteriores a	a de archi a de archi
	Enviar a Cortar Copiar Crear acceso direct Eliminar Cambiar nombre	to	•
	Propiedades		

Propiedades: Doc	umentos públicos	2
Ubicación	Versiones anteriores	Personalizar
General	Compartir	Seguridad
- Uso compartido de	carpetas y archivos de red	
Docume Comparti	nts do	
Ruta de acceso de \\MOIRON-PC\Us	e red: sers\Public\Documents	
Compartir		
Uso compartido av	anzado	
Establezca permis compartidos y defi	os personalizados, cree mú na otras opciones avanzad	tiples recursos as para compartir.
🔋 Uso comp	oartido avanzado	
Protección por con	itraseña	
Las personas que contraseña en este que se comparten Para cambiar esta	no tengan una cuenta de u e equipo podrán tener acce con todos. configuración, use el <u>Centr</u>	suario y una so a las carpetas o de redes <u>y</u>
recursos compartid	os.	
<sup>,</sup> en el botón uso	compartido avanzado	
Uso compartido avanzado		
Compartir esta carpeta		
Configuración		
Nombre del recurso col	mpartido:	
Anregar		
	suarios simultáneos en: 20 🐥	
Comentarios:	Accession of the second s	

Permisos Caché

Aceptar

Cancelar

Aplicar

seleccionamos compartir esta carpeta, le damos el nombre con el que queremos que aparezca la red y aceptamos. Por último nos aseguramos que en permisos esté marcado sólo lectura