

## DOCUMENTO 4

### FORMULARIO DE SUBSANACIÓN, ALEGACIONES O DESISTIMIENTO

#### DATOS DEL PROCEDIMIENTO:

<b>COMISIONES DE SERVICIOS EN ATENCIÓN A SITUACIONES ESPECIALES DEL PROFESORADO DE LOS CUERPOS DOCENTES DE ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS</b>
---

**APELLIDOS Y NOMBRE**

**NIF/NIE**

**CUERPO  
DOCENTE**

De conformidad con lo establecido en la Resolución, SOLICITO:

Realizar subsanaciones     Presentar alegaciones     Desistir del procedimiento

#### EXPONGO

#### APORTO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN

**DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS. CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN**

#### PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal facilitados en este formulario serán tratados por la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación con la exclusiva finalidad de gestionar la convocatoria de comisiones de servicios en atención a situaciones especiales. El tratamiento de estos datos es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Sus datos no van a ser cedidos a terceros, salvo obligación legal. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos así como otros derechos recogidos en la información adicional.

Podrá consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica [www.tramitacastillayleon.jcyl.es](http://www.tramitacastillayleon.jcyl.es) y en el Portal de Educación [www.educa.jcyl.es](http://www.educa.jcyl.es) así como en las secciones de gestión de personal de las Direcciones Provinciales de Educación.

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o sugerencia para mejorar este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 (para llamadas desde fuera de la Comunidad de Castilla y León 983 327 850).