



**DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTARSE PARA LA TOMA DE POSESIÓN  
COMO PROFESOR INTERINO**

<b>Interinos que <u>nunca</u> han trabajado en la provincia de Palencia</b>	<b>Interinos que han trabajado en la provincia de Palencia en cursos anteriores</b>
Impreso de recogida de datos para interinos (*)	Impreso de recogida de datos para interinos (*)
Modelo 145 IRPF (*)	Modelo 145 IRPF (*)
Fotocopia del DNI	
Fotocopia de la tarjeta sanitaria o del documento de afiliación a la Seguridad Social	
Fotocopia del título	
Fotocopia del Máster en profesorado o del CAP o documentación equivalente	
Fotocopia del último trienio (F8R o F9R)	
Fotocopia del último sexenio (F26R)	
Credencial de acreditación lingüística (solamente si se va a ocupar una plaza bilingüe)	

(\*) El impreso de recogida de datos y el modelo 145 debe aportarse ya cumplimentado por los interesados. Está disponible en el apartado del portal de educación de la Dirección Provincial de Educación de Palencia (Actualidad – Toma de posesión de interinos de Secundaria y otros cuerpos Curso 2021/2022).

Nota: Aquellas personas a las que, después de haber trabajado en la provincia de Palencia, se les haya reconocido algún trienio o sexenio en otra provincia, deben aportar copia del último reconocido.