

# GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA EN EL IES ANTONIO MACHADO



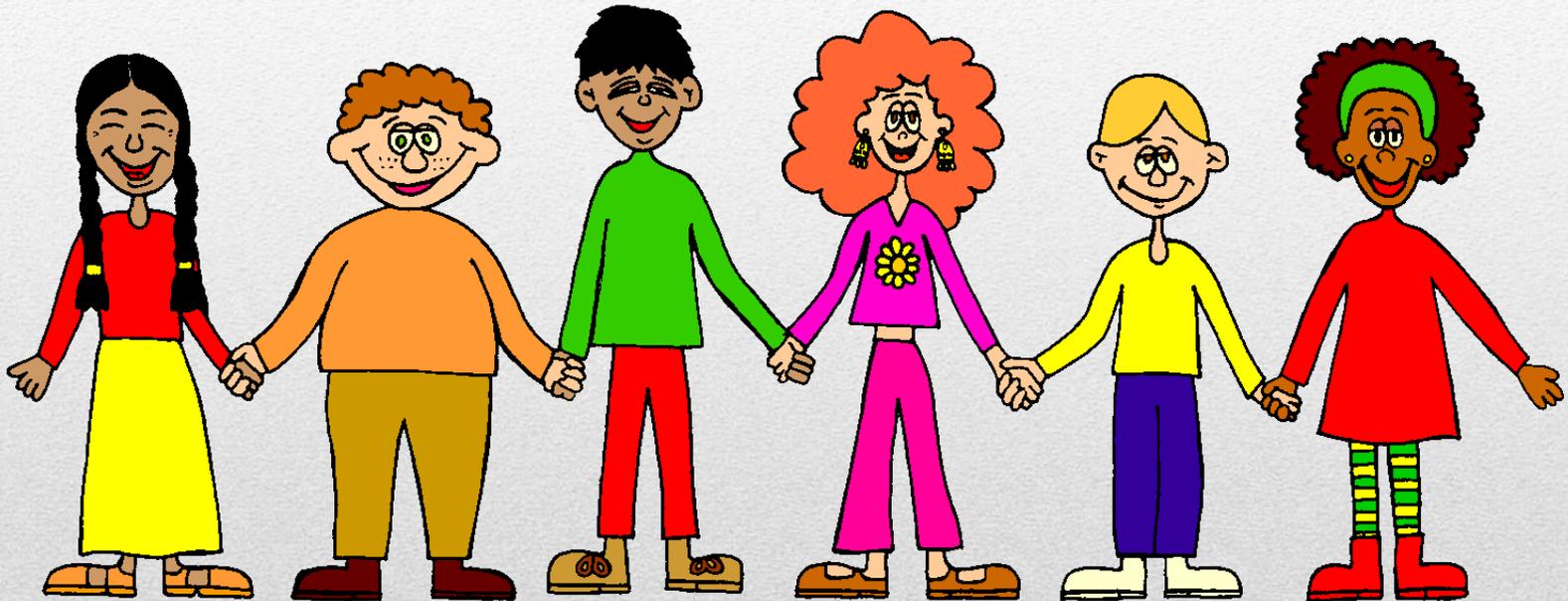
Prevención de Conflictos

Ángel Hernández Frías

Miguel Ángel Delgado Santa Bárbara

---

# CONVIVENCIA



¿Qué es para nosotros la convivencia?

---

# RECURSOS PARA LA GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA

- Reglamento de Régimen Interior
- Plan de Convivencia
- Plan de Acogida
- Plan de Acción Tutorial
- Coordinador de Convivencia
- Comisión de Convivencia
- Aula de Convivencia
- Tutores y Profesorado
- Equipo de Alumnos Ayudantes
- Orientador
- Trabajador Social
- Equipo Directivo
- IES Fácil e Infoeduca
- Convivencia Escolar JCYL



# Actuaciones preventivas

## 1º de ESO

- Jornadas de Puertas Abiertas (abril)
- Jornada de Acogida (día previo al comienzo del curso).
- Coordinación con los centros de Primaria
- Reuniones de padres con tutores y E.D.
- Actuaciones en los recreos
  - Biblioteca
  - Informática
  - Campeonatos deportivos
  - Campeonatos de ajedrez



## Todos los Niveles

- Agrupamientos de Alumnos
  - Reuniones con los tutores semanalmente
  - Reuniones de tutores con las familias – finales de octubre-
  - Intervenciones desde el Plan de Acción Tutorial
  - Sesiones de Evaluación- Destacar la evaluación inicial-
-

# Intervenciones con alumnos

## Sin conflicto

A petición del tutor, profesor, otros alumnos, padres etc..

## Con conflicto

- Entre Alumnos o Profesor-Alumno
  - Comunicación a Jefatura de Estudios
  - Entrevista
  - Actuaciones inmediatas
  - Implicación de:
    - Coordinador de Convivencia
    - Aula de convivencia
    - Alumnos ayudantes
    - Otros miembros ( Director, Orientador, Trabajador Social)
  - Registro de la incidencia-INFOEDUCA
  - Seguimiento

PREVENCIÓN EN CADA UNA DE LAS ACTUACIONES

# CONFLICTO



**Cómo actuar ante un conflicto**

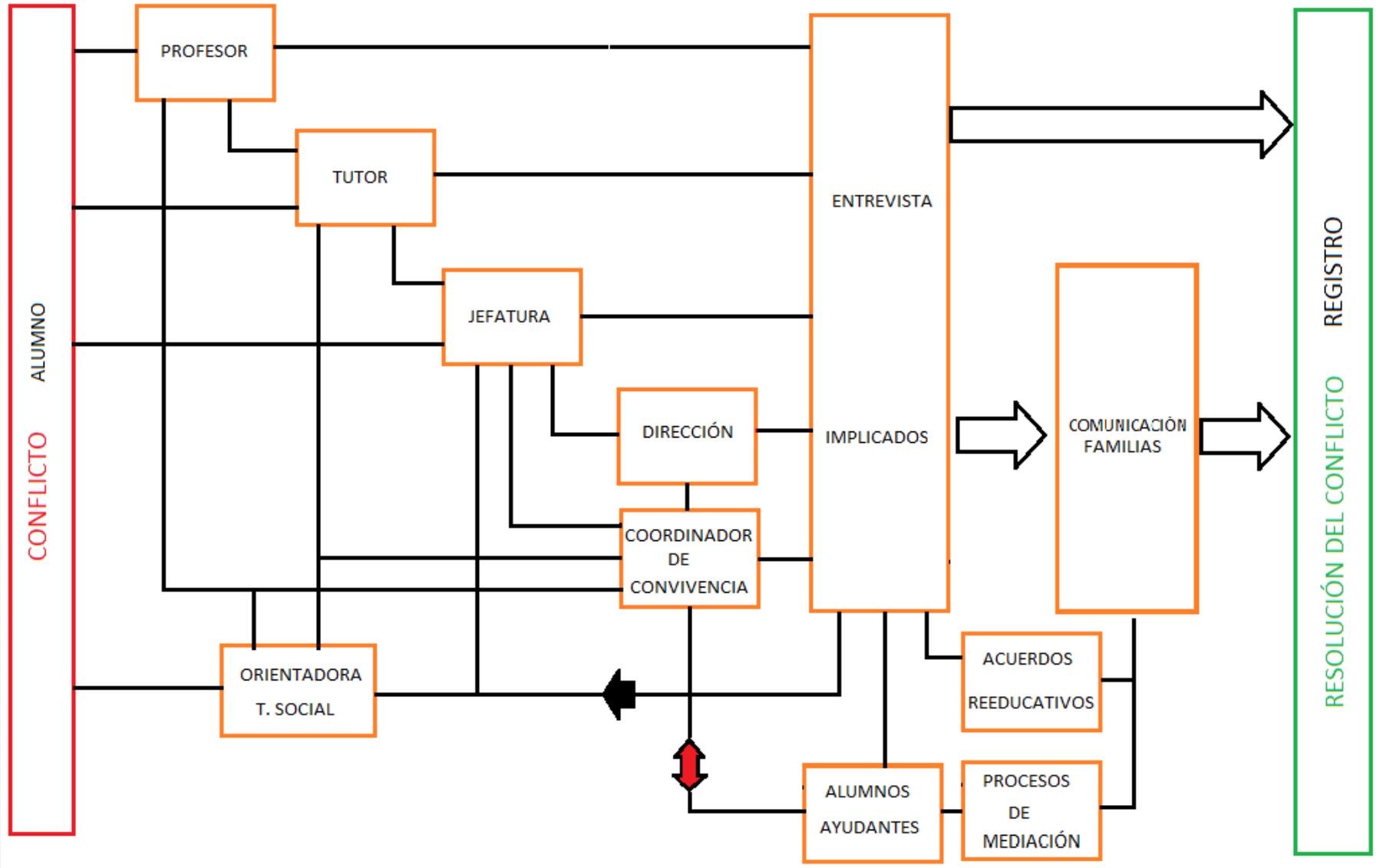
---

# ¿Cómo actuamos ante un conflicto?

- Intervenimos en el espacio adecuado y de manera inmediata.
- No mantenemos protocolos rígidos -adaptamos cada uno a la situación-
- Conseguimos más con cercanía. Siempre compatible con la necesaria firmeza.
- Realizamos una escucha activa.
- Siempre con cada intervención hacemos PREVENCIÓN.
- Cerramos en firme cada conflicto.
- No tenemos aula de expulsados – La expulsión es una medida excepcional y durante este tiempo permanecen en Jefatura o en el Aula de Convivencia.
- Los implicados deben sentirse escuchados.
- Las medidas deben ser ajustadas y siempre aceptadas. **NO DESPROPORCIONADAS**, debemos dosificarlas. No agotar todas de manera inmediata.
- Escuchar y valorar; negociar, acordar y comprometerse.
- Realizamos seguimiento con refuerzos positivos.



# ¿Cómo actuamos ante un conflicto?



# COORDINADOR DE CONVIVENCIA

- No sanciona.
- Escucha y hace reflexionar.
- Actúa con objetividad e imparcialidad.
- Media entre conflictos. (Formal o no).
- Acompaña a los alumnos durante los tiempos que permanecen en el aula de convivencia
- Realiza un seguimiento de los conflictos.
- Colabora estrechamente con Jefatura de Estudios.
- Forma parte presencial a lo largo de toda la jornada.
- Coordina y forma al grupo de alumnos ayudantes.
- Ocupa el espacio necesario para sus actuaciones con horario flexible.
- Busca siempre el compromiso y el acuerdo entre los alumnos, sin tomar parte en dichos acuerdos como tampoco en las decisiones posteriores.



# JEFATURA DE ESTUDIOS

- **Actuaciones individualizadas con los alumnos.**
    - Entrevista
    - Valora las circunstancias.
    - Toma decisiones.
      - Actuaciones concretas
        - Sanciones ajustadas, si proceden.
        - Implica a otros miembros (CC, OR, TS, Tutor, Alumnos, etc..)
      - Comunica a los profesores implicados.
      - Informa a las familias.
    - Seguimiento.
  - **Actuaciones colectivas con grupos**
  - **Coordinador de tutores**
  - **Entrevistas con padres**
-

# Dto. de Orientación y Tutores

- Actuaciones individualizadas con los alumnos.
  - Actuaciones colectivas con grupos
  - Entrevistas con padres
  - Información y coordinación con los centros de Primaria.
  - Colaboración de instituciones externas
-

# ALUMNOS AYUDANTES

- Alumnado actual de 2º y 3º ESO
- Reuniones
  - Estado de la Convivencia
  - Concreción en aspectos específicos
  - Sugerencias de actuaciones
  - Propuestas de nuevas incorporaciones
- Formación por parte del Coordinador de Convivencia.
  - Familiarizarse y aprender en la escucha activa
  - Comprometerse a colaborar, respetar y mantener la confidencialidad.
  - Ensayar actuaciones de mediación y acuerdos.
- Actuaciones con iguales
  - Intervenciones
  - Información a los compañeros
  - Acogida de alumnado nuevo.



# CONTROL DEL ABSENTISMO

- Comunicación diaria de faltas mediante SMS.
- Infoeduca.
- Comunicación generalizada a mitad del trimestre.
- Comunicación resumen de faltas en el boletín de notas.
- Seguimiento individualizado por el responsable de Servicios a la Comunidad.
- Entrevistas con los alumnos y las familias.
- Justificación de las ausencias.
- Adaptaciones específicas. (materias, horarios, contenidos, etc.).
- Apercebimientos por reiteración.
- Comisión de Convivencia.
- Comisión de absentismo.
- Otras instituciones.



