

Difusión de Programas Europeos y eTwinning

Soria, 14 de diciembre de 2017



Actividad Formativa

LUGAR:
CFIE DE SORIA
C/ Caro s/n

FECHA:
Del 14 de diciembre de 2017
al 11 de enero de 2018

DURACIÓN:
Presencial: 10 horas
(Certificación de 1 crédito)

CONTACTO:
Para más información:

• Área de Programas Educativos
de la Dirección Provincial de
Educación de Soria:
Mónica Arancón Gómez
Teléfono 975220212
Ext. 871052
aragommo@jcyL.es

• CFIE De Soria:
Míriam Martín Carrizosa
Teléfono 975227540
Ext. 2005
mmiríam.marcán@educa.jcyL.es

DESTINATARIOS:
Profesorado en general

Difusión de Programas Europeos y eTwinning



Erasmus+ es el programa europeo en los ámbitos de la educación, la formación, la juventud y el deporte para el período 2014-2020.



eTwinning ofrece una plataforma para comunicarse, colaborar, desarrollar proyectos o lo que es lo mismo, sentirse y formar parte de la comunidad educativa más atractiva de Europa.



Jueves, 14 de diciembre de 2017

De 17:00h a 18:00h **Erasmus+: Acción Clave 1.** Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje. Información y solicitudes.
Mónica Arancón Gómez. Dirección Provincial de Educación (Soria)

De 18:00h a 20:00h **Experiencias de centros:**

- **Job shadowing in London**
Nuria Vizueté Núñez. CEIP Manuela Peña (Covaleda)
Proyecto KA101: "Abrimos una puerta a Europa"
- **Cómo elaborar un proyecto KA1 que funcione**
Altamira A. López Gallego. Colegio Virgen de la Rosa (Burgos)
Proyecto KA101: "En Europa y en el aula: todos diferentes, todos necesarios"

Martes, 9 de enero de 2018

De 17:00h a 20:00h **La plataforma eTwinning.** Programas asociados. Sellos de calidad. Los proyectos y formación. Herramientas de la plataforma.
Guillermo Medrano Saseta. Embajador eTwinning (Logroño)

Jueves, 11 de enero de 2018

De 17:00h a 18:00h **Erasmus+: Acción Clave 2.** Cooperación para la innovación y el intercambio de buenas prácticas. Información y solicitudes.
Mónica Arancón Gómez. Dirección Provincial de Educación (Soria)

De 18:00h a 20:00h **Experiencias de centros:**

- **Asociaciones estratégicas. De socios a coordinadores**
Altamira A. López Gallego. Colegio Virgen de la Rosa (Burgos)
Proyecto KA219: "Following the footprints of the emperors"
Proyecto KA219: "The world is bigger than what you see on the screen"



¿Qué es Erasmus+?

La Agencia Nacional

Las Claves y Acciones Erasmus+

Acciones en el sector de Educación Escolar

Acciones en el sector de Educación de Personas Adultas

Novedades de la convocatoria 2018



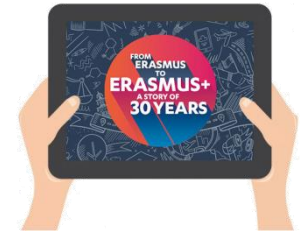
¿QUÉ ES ERASMUS+?

Erasmus+ es el programa integrado de la Unión Europea para la Educación, la Formación, la Juventud y el Deporte.

- **Ofrece oportunidades** a estudiantes, aprendices, personal y voluntarios de pasar un periodo en extranjero para incrementar sus competencias y su empleabilidad.
- Apoya también a las instituciones para su trabajo conjunto en **asociaciones transnacionales** y **compartir prácticas innovadoras** en los campos de la educación, la formación y la juventud.
- Favorece la **internacionalización** de los centros, creando escuelas conectadas.

La Comisión Europea ejecuta el programa Erasmus+ a través de las Agencias Nacionales.

Este año se celebran los 30 años de historia de este programa:
1987 - 2017





LA AGENCIA NACIONAL

SEPIE: Servicio Español para la Internacionalización de la Educación.

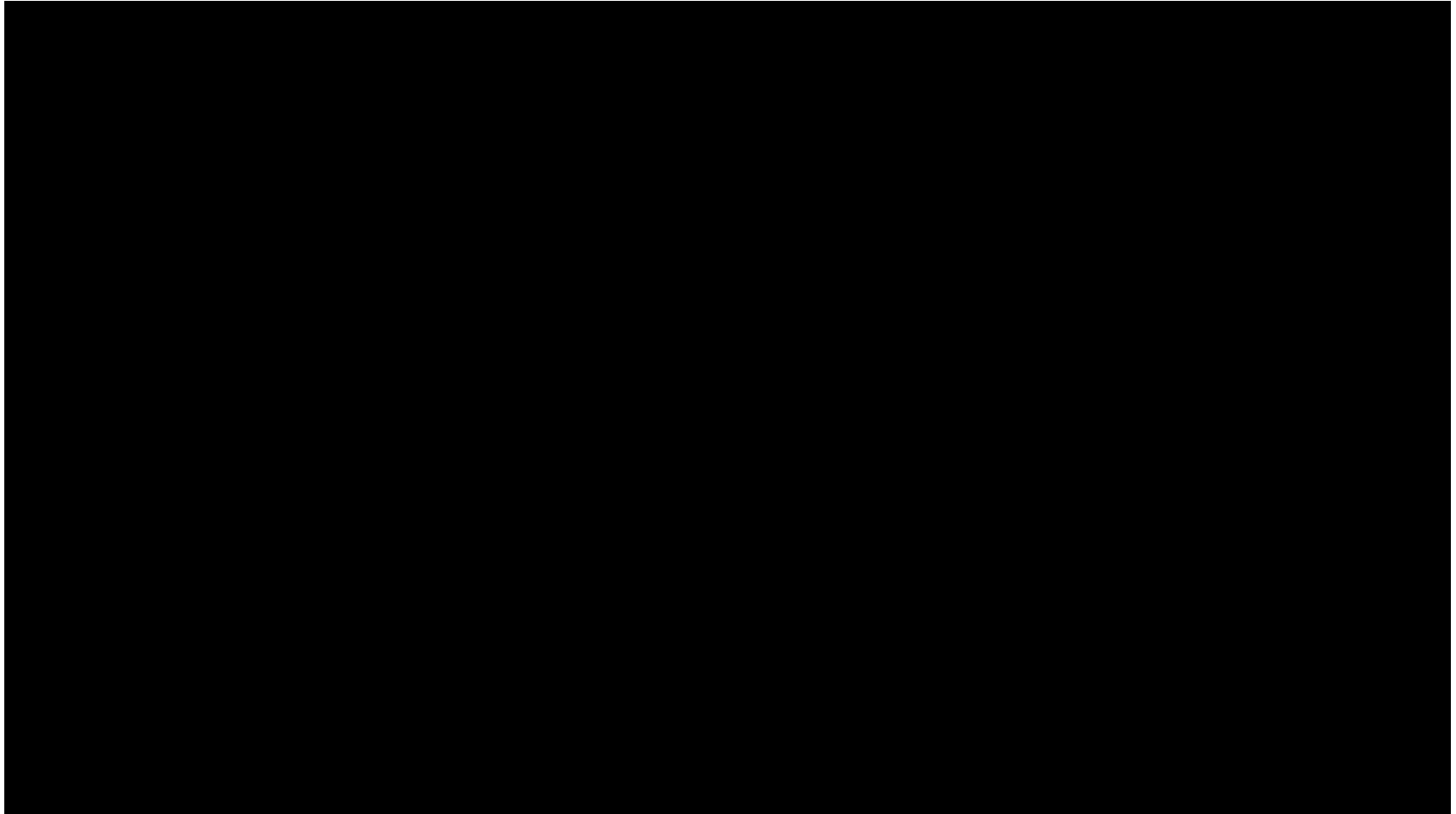


Es la **gestión coordinada de las acciones descentralizadas del programa Erasmus+**, en el ámbito de la educación y la formación:

- *Gestiona los presupuestos de los fondos europeos asignados a los beneficiarios españoles de las acciones.*
- *Se ocupa de difundir la convocatoria anual del programa Erasmus+.*
- *Ofrece asistencia técnica y asesoramiento a beneficiarios de las acciones.*
- *Realiza el seguimiento para que las acciones previstas consigan los resultados de calidad esperados.*



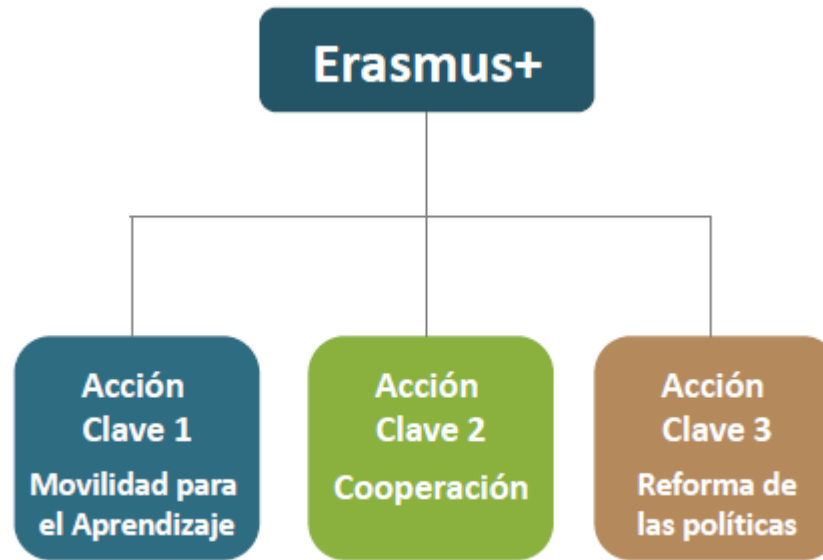
OPORTUNIDADES ERASMUS+ PARA PROFESORADO Y FORMADORES



<https://youtu.be/m6DF5jX96dl?list=PLwwGwqT0YgAwljUP6tEETidRZ6Avjr5J0>



LAS CLAVES Y ACCIONES ERASMUS+



- Actividades específicas:
- Iniciativas Jean Monnet
 - Acción para el deporte



Acciones descentralizadas

KA1
Movilidad Individual

KA101 Personal docente escolar

KA102 Estudiantes y personal de FP (ciclos básicos y medios)

KA103 Estudiantes y personal de educación superior (Univ. + FP superior)

KA107 Movilidad de Ed. Superior entre países del programa y países socios

KA104 Personal docente/formador Adultos

KA2
Asociaciones estratégicas

KA201
Escolar general

KA219
Solo centros escolares

KA202
Formación profesional

KA203
Educación superior

KA204
Personas adultas



LAS ACCIONES EN EL SECTOR DE EDUCACIÓN ESCOLAR

Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje



KA1



KA2

Cooperación para la innovación y el desarrollo de buenas prácticas



KA101

Movilidad de personal de Educación Escolar



KA201

Asociaciones Estratégicas en el ámbito de la Educación Escolar



KA 229



Asociaciones de intercambio escolar



Desarrollo de innovación



Intercambio de buenas prácticas





LAS ACCIONES EN EL SECTOR DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje



KA1



KA2

Cooperación para la innovación y el desarrollo de buenas prácticas



KA104

Movilidad del personal de Educación de Personas Adultas



KA 204

Asociaciones estratégicas en el ámbito de la Educación de Personas Adultas



NOVEDADES EN LA CONVOCATORIA 2018

KA 229



**Asociaciones de
intercambio escolar**



Son ideales para los centros que quieren establecer un proyecto de *intercambio de alumnado y personal.*

Los proyectos son pequeños, lo que los hace *ideales para centros que presentan una solicitud para su primera asociación en Erasmus+.*



LA ACCIÓN CLAVE 1

Los proyectos
de movilidad
KA1

Organizaciones
participantes

Las
movilidades

Elaboración de
un Proyecto KA1.
El PDC

Los formularios
KA101
KA104

Algunos
ejemplos de
Proyectos KA1

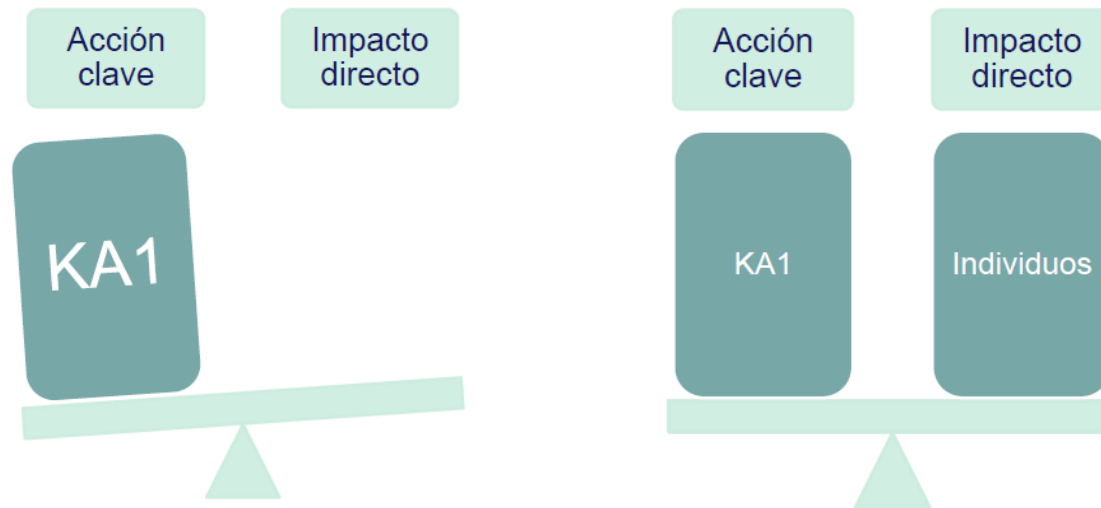


LOS PROYECTOS DE MOVILIDAD KA1

Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje.

Los docentes y el personal de los centros pueden realizar una estancia en el extranjero en otro centro o asistir a un curso de formación en otro país.

El impacto directo recae en los individuos participantes.





ORGANIZACIONES PARTICIPANTES

Las solicitudes las puede presentar:

Un centro escolar



Estas actividades requieren **un mínimo de dos organizaciones** participantes de países diferentes (al menos una organización de envío y otra de acogida).

Una autoridad educativa o un organismo de coordinación escolar



Estas actividades deben comprender **al menos tres organizaciones** participantes (coordinador y dos centros escolares como mínimo).

No se admiten solicitudes de becas particulares.



Tipos de organizaciones:

Organización solicitante

Es la responsable de presentar la solicitud del proyecto y de gestionarlo. La organización solicitante puede ser un único centro escolar (en cuyo caso también actúa como organización de envío) o un consorcio coordinador que presenta la solicitud en nombre de un grupo de centros.

Organización de envío

Es el centro escolar encargado de seleccionar al personal, enviarlo al extranjero y gestionar los pagos de la subvención.

Organización de acogida

Se encarga de recibir al personal del extranjero.



PARTICIPANTES ADMISIBLES

El personal encargado de la educación (docente y no docente, incluidos directores, equipos directivos, etc.) que trabaja en el centro escolar de envío y las otras personas relacionadas con la educación (inspectores de centros de enseñanza, consejeros escolares, asesores pedagógicos, psicólogos, etc.) que intervienen en el desarrollo estratégico de los centros de envío.

Número de proyectos

- 1 proyecto por centro o consorcio
- El coordinador de un consorcio puede presentar y coordinar varios consorcios distintos



DURACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto puede durar **de 1 a 2 años**, dependiendo del objetivo y del tipo de actividades previstas.



LAS MOVILIDADES

Existen tres tipos principales de movilidad:



Curso estructurado



Apoyo al desarrollo profesional de los profesores, directores de centros escolares u otros miembros del personal docente



Job Shadowing



Ofrece una oportunidad para que los profesores, directores de centros escolares u otros miembros del personal pasen un periodo en el extranjero en un centro escolar asociado o en otra organización relevante activa en el ámbito de la educación escolar



Docencia



Permite a los profesores u otros miembros del personal docente impartir clases en un centro escolar asociado en el extranjero

El proyecto de movilidad puede comprender una o más de estas actividades.



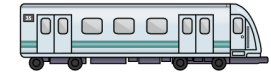


FINANCIACIÓN POR PARTIDAS

- **Viaje**



- **Complemento a viaje en su sede (en su caso)**



- **Apoyo organizativo**



- **Ayuda individual**



- **Tasas de cursos (en su caso)**



- **Necesidades especiales (discapacidad)**



- **Costes excepcionales (en su caso)**





DURACIÓN DE LAS ACTIVIDADES O MOVILIDADES

Las actividades pueden durar **de 2 a 60 días**, viajes aparte.

LA FINANCIACIÓN DE LOS PROYECTOS

Existen unas normas de financiación y unos costes subvencionables distribuidos en partidas:

Viajes



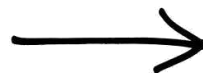
Contribución a los costes de viaje de los participantes, incluidos los acompañantes, desde su lugar de origen hasta el lugar donde se desarrolle la actividad (ida y vuelta)



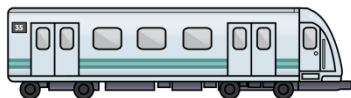
Según la banda de distancia, desde 20€ (10-99km) a 1300€ (8000km)
Costes unitarios

- 10-99 km: 20€, - 100-499 km: 180€
- 500-1999 km: 275€, - 2000-2999: 360€
- 3000 -3999 km: 530€, 4000-7999 km: 820€, - Más de 8000 km: 1300€

Complemento para costes adicionales de viaje



Costes adicionales de viaje superiores a 225€ (por viaje de ida y vuelta), siempre que estén justificados



Costes unitarios

Para costes de viaje nacionales superiores a 225€: 180€ por participante



Apoyo organizativo → Basado en el número de participantes



Preparación (pedagógica, lingüística, intercultural), Control y apoyo a los participantes, Validación de resultados, Acuerdos con los socios (docencia o periodos de observación)

- Del 1º al 100º: 350 € / participante
- Desde el 101º: 200 € / participante

Apoyo individual →

Atendiendo a la duración de la estancia por participante (si es preciso, incluyendo también un día de viaje antes de la actividad y otro después de ella).



Países de destino	Personal	
	Apoyo individual por día (€)	
	Día 1 – 14 (1)	Día 15 – 60 (2)
Noruega, Dinamarca, Luxemburgo, Reino Unido, Islandia, Suecia, Irlanda, Finlandia, Liechtenstein	117 €	82 €
Países Bajos, Austria, Bélgica, Francia, Alemania, Italia, España, Chipre, Grecia, Malta, Portugal	104 €	73 €
Eslovenia, Estonia, Letonia, Croacia, Eslovaquia, República Checa, Lituania, Turquía, Hungría, Polonia, Rumanía, Bulgaria, República Yugoslava de Macedonia	91 €	64 €

- (1) Importes acordados entre el mínimo y máximo para estancias de entre 1 y 14 días. Se corresponde con el 65% del máximo indicado en la Guía del Programa.
 (2) Importe acordado para estancias de más de 14 días (viajes aparte), entre el 15º y el 360º día de actividad. Se corresponde con el 70% del importe por día especificado en la primera columna (1)



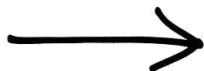
Tasas de cursos



La petición de apoyo financiero para cubrir las tasas de matrícula se deberá motivar en la solicitud.

Para el pago de matrículas de cursos Costes unitarios	70 € / participante / día (máximo 700 €/ participante)
--	---

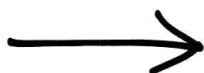
Apoyo a necesidades especiales



La petición de apoyo financiero para cubrir las necesidades especiales se deberá motivar en la solicitud.

Discapacidad Costes reales	Hasta el 100 % de los costes elegibles
-------------------------------	--

Costes excepcionales



La petición de apoyo financiero para cubrir los costes excepcionales se deberá motivar en la solicitud.

- Costes <u>adicionales</u> de viajes desde territorios de ultramar	80% máximo
- Garantía financiera	75 % de los costes elegibles



ELABORACIÓN DE UN PROYECTO KA1

Tendremos en cuenta las siguientes consideraciones:





EL PLAN DE DESARROLLO EUROPEO

Planteamiento estratégico. EL PLAN DE DESARROLLO EUROPEO

- ❑ Para los centros escolares y las organizaciones de educación de adultos, el **Plan de Desarrollo Europeo** es un **documento** que detalla las **necesidades** de la institución u organización en términos de **desarrollo de la calidad e internacionalización**, y cómo satisfarán estas necesidades las actividades europeas planeadas.

EL PLAN DE DESARROLLO EUROPEO

ANTES
de la movilidad



DURANTE
la movilidad



DESPUÉS
de la movilidad

- ❑ El **Plan de Desarrollo Europeo** forma parte del **formulario de solicitud** para los centros escolares y las organizaciones de educación de adultos que solicitan una movilidad del personal por motivos de aprendizaje en el marco de la **acción clave 1**.



EL PLAN DE DESARROLLO EUROPEO. Sección D del formulario de solicitud

1.

- **NECESIDADES** de la organización en términos de la calidad y la internacionalización
- *Principales áreas susceptibles de mejora*

2.

- **PLANES** de la organización para las actividades de movilidad europea y de cooperación
- *Contribución a la consecución de las necesidades identificadas*

3.

- **INTEGRACIÓN** en el desarrollo estratégico futuro del centro las competencias y experiencias adquiridas por el personal participante del centro

4.

- **eTwinning**
- *“en conexión con su proyecto de movilidad para el aprendizaje”*





EJEMPLO: Proyecto de un I.E.S. (CAEP), de dos años en el que la movilidad la realizan un total de 3 profesores

CONTEXTO

- Centro de atención educativa preferente - IES, barrio marginal, población escolar procedente de familias en riesgo de exclusión social
- Baja escolarización del alumnado
- Poca experiencia en programas educativos europeos

NECESIDADES identificadas

- Dificultades en la escolarización / Abandono escolar prematuro (grado de asistencia 30%)
- Mejora de la calidad educativa y los resultados escolares

PLAN de la organización

- Tres actividades de movilidad: 1 curso estructurado (metodología "incidentes críticos" – UK), 2 job-shadowing ("teatro-foro" – Hungría / "estrategias de gestión" – Rumanía)
- Fortalecimiento del perfil profesional del profesorado través del trabajo colaborativo

eTwinning

- Han identificado a un centro húngaro / rumano de similares características con experiencia en programas de riesgo de exclusión



CLAVES de un buen proyecto

Un **PLAN DE DESARROLLO EUROPEO** debe incluir:

1. **Un resumen de la situación actual de su centro:** ¿Qué actividades europeas han desarrollado? ¿Qué otras actividades de formación se están llevando a cabo?
2. **Una visión para el futuro:** ¿Dónde quieren estar en 1, 2, 5 o incluso 10 años?
3. **Las necesidades identificadas:** ¿Cómo van a satisfacer las actividades previstas estas necesidades identificadas?
4. **La estrategia de calidad:** ¿Cómo van a conseguirse los objetivos previstos a partir de un proyecto KA1?

CONSEJOS PRÁCTICOS:

- ❖ Asegúrese de que su plan se centra en la **internacionalización** y **modernización**
- ❖ Trate de concretar el número de **objetivos clave**, 3 o 4 (¡no 99!)
- ❖ Los objetivos deben ser **estratégicos, medibles, realistas** y, por lo tanto, **alcanzables**
- ❖ El plan debe identificar las **necesidades** de desarrollo del personal
- ❖ El plan debe explicar cómo el nuevo conocimiento será **transmitido** a otros miembros del personal

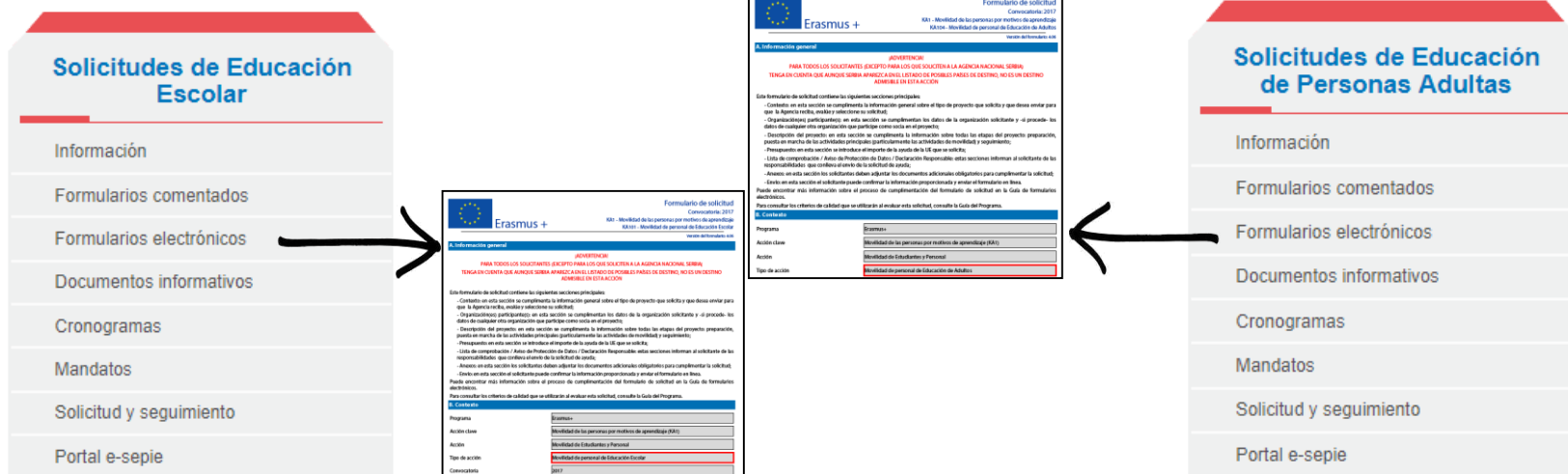
IMPORTANTE: El conjunto de actividades deben beneficiar a todo el personal, no solo a los participantes. Por lo tanto, ¿qué medidas se van a crear y poner en práctica para asegurar el **impacto**, la **difusión** y la **sostenibilidad** (por ejemplo, jornadas, reuniones, seminarios, grupos de trabajo, etc.)? Deben detallar dichas medidas dentro de su plan.



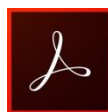


LOS FORMULARIOS KA1

- El procedimiento de solicitud compete a la Agencia Nacional del país en que esté establecido el consorcio o la organización solicitante.
- Se realiza a través de los formularios electrónicos ubicados en la Web del SEPIE: www.sepie.es



¡ATENCIÓN!



Adobe Acrobat Reader DC



CRITERIOS DE CONCESIÓN

Los proyectos se evalúan con arreglo a estos criterios:





ALGUNOS EJEMPLOS DE PROYECTOS KA1

Instituto de Educación Secundaria, proyecto CLIL, 2 años

3 profesores de distintos departamentos



Curso estructurado metodología CLIL en Cork (Irlanda)

6 profesores



Job shadowing en centros con experiencia de Eslovaquia y Alemania

1 equipo directivo



Job shadowing en Francia: organización del centro, evaluación,



Plan de Desarrollo Europeo: implantación y desarrollo metodología CLIL





ALGUNOS EJEMPLOS DE PROYECTOS KA1

Colegio de Educación Infantil y Primaria, Aprendizaje por proyectos, 2 años

3 profesores



Job shadowing en Colegio de Primaria de Helsinki

3 profesores



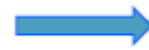
Job shadowing en Colegio de Grecia con experiencia

2 equipo directivo
1 inspección



Job shadowing en Colegio y Ayuntamiento de Aalborg (Dinamarca)

10 profesores
2 asesores de formación



Curso online *Project-Based Learning*
Teacher Academy. School Education Gateway



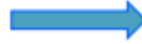
Plan de Desarrollo Europeo:
cambio metodológico y organizativo
hacia el aprendizaje por proyectos



ALGUNOS EJEMPLOS DE PROYECTOS KA1

Escuela de Personas Adultas, proyecto estratégico, 2 años

4 docentes



Curso estructurado *Flexibility and acces in Adult learning.*
Greenwich Community Colleague

4 docentes



Job shadowing en centros con experiencia de Italia y Eslovenia

2 equipo directivo



Job shadowing en organizaciones de adultos de Aquitania (Francia)



Plan de Desarrollo Europeo:
Mejora de la oferta formativa de calidad



ALGUNOS EJEMPLOS DE PROYECTOS KA1

Consortio de Educación Escolar: 7 escuelas rurales de la Sierra Norte

Directores (7)



Curso estructurado *Gestión de recursos educativos en el ámbito rural*, Francia

1 profesor por centro (7)



Seminario Internacional *Aprovechamiento del medio natural y social en la práctica educativa en zonas con escasos recursos*, Irlanda

1 docente de primaria por centro (7)



Job shadowing en Suecia en 5 escuelas rurales de Troms (Noruega)



Consortio liderado por la Dirección territorial
Plan de Desarrollo Europeo:
Nuevas metodologías en centros rurales





ALGUNOS EJEMPLOS DE PROYECTOS KA1

Instituto de Educación Secundaria, Absentismo, 2 años

Jefa de Estudios
Orientador



Curso estructurado *Gestión preventiva del absentismo escolar de población joven en peligro de exclusión social.* Italia, 2 semanas

Educador social



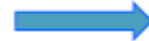
Job shadowing en un centro en Amberes (BE) con buenos resultados en reducción del absentismo

1 inspección



Estancia en Estocolmo para conocer las políticas holísticas de reducción del absentismo e integración de minorías

4 docentes



Curso *Prácticas y metodología inclusiva en el aula*, Portugal



Plan de Desarrollo Europeo:
Hacia una escuela inclusiva





ALGUNOS EJEMPLOS DE PROYECTOS KA1

Consortio de Educación Personas Adultas: 5 CEPA rurales de la provincia

Dirección (5)



Curso estructurado *Gestión de recursos educativos para adultos en el ámbito rural*, Francia

1 profesor por centro (5)



Seminario Internacional *Aprovechamiento del medio natural y social en la práctica educativa en zonas con escasos recursos*, Irlanda

2 docentes por centro (10)
1 Centro profesores



Job shadowing en Suecia en 2 centros de adultos de Troms (Noruega)



Coordina: Centro de Profesores
Plan de Desarrollo Europeo:
Mejoras metodológicas





BÚSQUEDA DE SOCIOS/CURSOS

SchoolEducationGateway



<https://www.schooleducationgateway.eu>



forma parte de Erasmus+ y tiene como objetivo promover y facilitar el contacto, el intercambio de ideas y el trabajo en colaboración entre profesorado y alumnado de los países que participan, a través de las TJC.



<https://ec.europa.eu/epale/es>





¡MUCHAS GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN!

aragommo@jcyL.es