



Memoria de Plan de Mejora.

1.- Datos de identificación del Centro.

Denominación: PEDRO I		Código del centro: 47002680
Dirección: AVDA. TORRELOBATÓN 10		
Localidad: TORDESILLAS		Código Postal: 47100
Teléfono: 983796219	Fax: 983771815	Correo electrónico: 47002680@educa.jcyl.es

1.- Título del Plan: “Picteando el cole”

2.- Localización:

El centro está en una zona fundamentalmente rural, situado al Este de la Provincia de Valladolid en la localidad de Tordesillas. Atiende a los alumnos de esta localidad y de los pueblos de la zona en un radio de 20 Km. Las familias de Tordesillas se dedican en su mayoría al sector servicios o a la construcción, las de la zona a la agricultura

El centro imparte Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Especial a un colectivo de más de quinientos alumnos, que se distribuyen de la siguiente forma:

- 9 unidades de Educación Infantil
- 18 unidades de Educación Primaria
- 5 alumnos en el Aula Sustitutiva de Centro Específico

En cuanto a la atención a la diversidad el centro cuenta con los siguientes recursos personales: Dos profesoras de P.T., una profesora de A.L., una profesora de Compensatoria, una profesora con triple perfil (AL, compensatoria, PT) una Fisioterapeuta, una Auxiliar Técnico Educativo, y el Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógica de Tordesillas. Como servicio de apoyo externo contamos, entre otros, con la colaboración del Servicio de Apoyo a Ciegos y Deficientes Visuales, que no acude este curso al centro al no haber alumnos que han solicitado sus servicios, pero cuya asesora, Teresa Martín, está siempre dispuesta a trabajar con nosotros y a impulsarnos a desarrollar proyectos como éste.



3.-Antecedentes de la Experiencia de Calidad.

3.1- Justificación.

Uno de los pilares de nuestro centro es “La inclusión educativa”, y el respeto a todas las particularidades de nuestro alumnado.

En nuestro centro contamos con una gran variedad de alumnos, con necesidades diferentes. Nuestro planteamiento educativo trata de conseguir la plena inclusión de alumnos que presentan discapacidad tanto sensorial como psíquica:

- Varios alumnos con grave discapacidad física, psíquica y/o sensorial.
- Varios alumnos con diferentes grados de autismo.
- Alumnos con alteraciones de conducta o de su equilibrio emocional.
- Alumnos con dificultades de orientación espacial, coordinación, etc

Nuestro centro trata de hacer accesible la educación a todo tipo de alumnado, por eso es imprescindible organizar y clarificar la información acerca de las dependencias del colegio. Además, el hecho de facilitar la comunicación y la información a los alumnos sin lenguaje oral, con dificultades de visión, u otros problemas de acceso al lenguaje escrito, sin duda beneficiará a todos, ya que los carteles son muy ilustrativos.

Los carteles informativos, además de texto escrito y en Braille, contienen ilustraciones de ARASAAC (pueden verse en <http://www.arasaac.org/>), que facilitarán también la información para las numerosas familias que provienen de países de habla diferente a la castellana, porque los sistemas pictográficos tienen la ventaja de permitir desde un nivel de comunicación muy básico hasta un nivel de comunicación muy avanzado, pero universal.

Por otra parte, según el REAL DECRETO 505/2007, DE 20 DE ABRIL, por el que se aprueban las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y utilización de los espacios públicos: “La accesibilidad universal es el grado en el que todas las personas pueden utilizar un objeto, visitar un lugar o acceder a un servicio, independientemente de sus capacidades técnicas, cognitivas o físicas”. Es indispensable e imprescindible, ya que se trata de una condición necesaria para la participación de todas las personas, independientemente de las posibles limitaciones funcionales que puedan tener.



3.2- Diagnóstico de la situación inicial: Autoevaluación realizada.

En este punto intentaremos responder las siguientes preguntas:

¿QUÉ EVALUAR?

- El funcionamiento interno del grupo, la dinámica de las sesiones.
- La operatividad de las reuniones.
- La validez didáctica de los materiales y recursos elaborados.

¿CÓMO EVALUAR?

- Se realiza una valoración de las reuniones, en la que se analiza la metodología de trabajo, la información y materiales que se vayan recopilando...

¿CUÁNDO EVALUAR?

- Se realiza una valoración continua, marcada por las aportaciones de los participantes.
- A lo largo de todo el trabajo, y a medida que ha ido poniendo en práctica el proyecto.
- Se realiza una evaluación final acumulativa, que recopile la información del trabajo desarrollado.

¿QUIÉN EVALÚA?

El propio grupo, mediante debate interno.

PUNTO DE PARTIDA: Evaluación de la situación inicial, análisis del tipo de información y rótulos que están actualmente en el centro. A lo largo del mes de octubre realizamos una valoración inicial fundamentalmente a partir de una recogida de datos basada en la realización de fotografías de la señalización de cada una de las dependencias del centro, para su posterior análisis en las sesiones del Equipo de Mejora.

AUTOEVALUACIÓN CONTINUA, sobre el desarrollo y puesta en práctica del proyecto.

CONCLUSIONES, VALORACIÓN FINAL de cómo se ha ido desarrollando el proceso. Hemos recopilado y valorado los resultados (elaboración de carteles) para modificar aspectos mejorables o potenciar los que mejores resultados hayan producido. El Proceso de seguimiento y evaluación del proyecto, para el cual es indispensable la colocación de rótulos en las dependencias del colegio (utilizando sistemas alternativos de comunicación: fundamentalmente pictogramas y Braille) queda pendiente hasta nuestra reincorporación al centro.



4.- Planteamiento y desarrollo de la Experiencia de Calidad.

4.1- Áreas de mejora abordadas, y objetivos propuestos para cada área:

Las áreas de mejora propuestas han sido tres:

- a) Colaborar en la consecución del principal objetivo del Centro, “La inclusión educativa”
- b) Recabar información sobre los distintos sistemas alternativos de comunicación .
- c) Elaborar rótulos que hagan accesible la información a todo tipo de alumnado.

<i>AREAS DE MEJORA</i>	<i>OBJETIVOS</i>
a)	1. La inclusión se refiere a la identificación y supresión de barreras . Hacer accesible la información colabora con este objetivo.
	2. Facilitar a los alumnos la información sobre los espacios del colegio ayuda en la acogida de los alumnos con desconocimiento del idioma castellano. La inclusión implica un énfasis particular en aquellos aprendices que pueden tener el riesgo de marginalización
	3. Compartir prácticas entre docentes. El hecho de habernos reunido y colaborado maestros y personal de diferentes ámbitos y especialidades (Infantil, Primaria, inglés, Pt, Al, Compensatoria, Fisioterapia,...) garantiza un enfoque global para el desarrollo inclusivo.
b)	4. Conocer las necesidades de los alumnos con dificultades de acceso a la información oral y escrita.
	5. Conocer nociones básicas de sistemas alternativos de comunicación.
	6. Conocer herramientas en la página de ARASAAC específicas para la elaboración de pictogramas
c)	7. Elaborar un plan de acción para diseñar y llevar a cabo la señalización.
	8. Elaborar y ubicar la señalización en las dependencias del colegio utilizando sistemas alternativos de comunicación: fundamentalmente pictogramas y Braille.



4.2- Metodología de trabajo:

La metodología se ha basado en el trabajo en equipo. Como ya hemos mencionado anteriormente, el trabajo en equipo ha estado enriquecido por la aportación de los diferentes ámbitos profesionales que desempeñamos en el centro. El proyecto contribuye a impulsar la apertura de las aulas al entorno, y el conocimiento y comprensión de los alumnos por el medio. De esta forma el trabajo realizado en el Plan de Mejora repercutirá en todo el centro, que se ha implicado en un trabajo conjunto y coordinado.

El plan de mejora se ha llevado a cabo fundamentalmente a través de reuniones periódicas en el colegio del grupo de profesores constituido para ello. Una dificultad que nos hemos encontrado es la dificultad para reunirnos debido a la proliferación de reuniones en el centro. Sin embargo, como se trata de un plan con un desarrollo concreto y tangible, el desarrollo del trabajo ha sido fluido y sencillo. La fórmula de trabajo queda explicada en las actuaciones realizadas y la valoración por parte de los miembros del equipo.

4.3- Actuaciones realizadas, temporalización, valoración y propuestas de mejora:

Objetivo 1º: DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN INICIAL

ACTUACIONES REALIZADAS	Responsable	Tiempo	Valoración cuantitativa				Valoración cualitativa	Propuestas de mejora
			1	2	3	4		
1. Exposición del Plan de Mejora, fijamos objetivos.	Equipo de Mejora	1º trimes.				x	Es un trabajo asumible por el Equipo de Profesores que los vamos a llevar a cabo.	
2. Diseño y organización de actuaciones.	Equipo de Mejora	1º trimes.				x	Se procuró que el reparto de tareas fuese equitativo.	
3. Recabar datos de la situación inicial de los rótulos y señalización del colegio.	Equipo de Mejora	1º trimes.				x	Realizamos fotografías de todas las dependencias del colegio.	
4. Análisis de la situación inicial del centro.	Equipo de Mejora	1º trimes.				x	Comprobamos que la señalización existente en el centro es muy diversa.	



Objetivo 2º: ELABORACIÓN DE LOS CARTELES.

ACTUACIONES REALIZADAS	Responsable	Tiempo	Valoración cuantitativa				Valoración cualitativa	Propuestas de mejora
			1	2	3	4		
1. Consenso sobre las dimensiones y el diseño de los carteles.	Equipo de Mejora	2º trimes.				x	Ayudó mucho los conocimientos en informática de varios miembros del Equipo.	
2. Reparto de tareas a realizar en el diseño de los carteles necesarios.	Equipo de Mejora	2º trimes.				x	Gran implicación de los componentes	
3. Puesta en común de los diseños de los carteles	Equipo de Mejora	2º trimes.				x	El resultado del diseño es llamativo pero práctico	
4. Elaboración de encuestas para valorar la repercusión en el centro.	Equipo de Mejora	2º trimes.			x		Se elaboró conjuntamente por el Equipo.	
5. Impresión y colocación de los carteles.	Equipo de Mejora	2º trimes.	x				No se ha podido llevar a cabo por la cuarentena	Llevarlo a cabo cuando volvamos a las aulas.

Objetivo 3º: PUESTA EN PRÁCTICA Y COMPROBACIÓN DE REPERCUSIÓN.

ACTUACIONES REALIZADAS	Responsable	Tiempo	Valoración cuantitativa				Valoración cualitativa	Propuestas de mejora
			1	2	3	4		
1. Difusión de encuesta a los alumnos y a los padres para valorar la repercusión.	Equipo de Mejora	3º trimes.	x				Se elaboran las encuestas pero no se se ha podido llevar a cabo por la cuarentena	Llevarlo a cabo cuando volvamos a las aulas

* **GRADO DE REALIZACIÓN:** 1- no realizada. 2- iniciada. 3- medianamente realizada. 4 totalmente realizada.



4.4- Recursos internos y externos, asesoramiento y apoyo externo.

4.5- Seguimiento y evaluación:

El plan de ha desarrollado a rasgos generales conforme se concibió inicialmente, en toda la fase de análisis, planificación y elaboración de diseños.

Sin embargo, a partir del lunes 16 de marzo, debido al confinamiento por coronavirus, el Plan de Mejora tuvo que adaptarse a la situación y queda en espera nuestra vuelta a las aulas para poder realizar la parte tangible del proyecto: la colocación de la señalización en el colegio.

Hemos contado en el proceso con la participación y colaboración en el proceso del Equipo Directivo; Director y Jefe de Estudios forman parte del Equipo de Trabajo que desarrolla el Plan de Mejora.

Queremos destacar también la colaboración de Teresa Martín, asesora del Servicio de Apoyo a Ciegos y Deficientes Visuales, que nos ha inspirado e impulsado a realizar el proyecto, y se ha encargado además de la parte en Braille.

Se ha pedido también asesoramiento a los responsables de la parte técnica de “Aula Abierta” de ARASAAC, que amablemente respondieron a nuestra demanda de orientaciones para la selección de los pictogramas.

Por último agradecemos la colaboración de la “Fundación Autismo Valladolid”, que ha desarrollado proyectos como “Pictea tu pueblo”, que ha sido uno de los motores de la realización de nuestro Plan.

5.- Resultados:

Hemos cumplido totalmente con las fases 1 y 2 del Plan, las más laboriosas por su complejidad. Está todo dispuesto para que en cuanto podamos volver al centro, se puedan realizar las actividades tangibles: colocación de la señalización y valoración de los resultados obtenidos.

6.- Valoración y conclusiones.

Como conclusión, la propuesta de llevar a cabo este Plan de Mejora la valoramos muy positivamente, ya que ha contribuido a varios objetivos fundamentales de nuestro centro: la atención a la diversidad, la inclusión, la accesibilidad, y además ha fomentado el trabajo en equipo del profesorado.



7.- Responsables y Equipo de Mejora.

El Equipo de Mejora ha coordinado, impulsado e incorporado aportaciones. Los carteles elaborados pueden consultarse en el siguiente enlace:

https://educajcy-my.sharepoint.com/:f/g/person/mprietopr_educa_jcyl_es/Ent3JFo1yyBNtuI9Khj8dp0BOHEwUURmCOhGTFufGH5EMg

La Comunidad Educativa está comprometida con el Plan, en cuanto a que participan en su justa medida, ya que la opinión de alumnos y familias será tenida en cuenta, para lo cual elaboramos una encuesta, que nos servirá para ajustar el desarrollo del Plan.

8.- Ficha de recogida de datos para la certificación de créditos de formación.

EQUIPO DE MEJORA. TITULO DEL PLAN: PICTEANDO EL COLE			
	NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA
COORDINADOR/A (una persona por Plan)	MÓNICA PRIETO PRIETO	10198259J	DEFINITIVA EN EL CENTRO
PARTICIPANTES	ESTHER LORENZO GARCIA	09338892H	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	JUAN JOSE ESTEBAN RUBIO	71117425E	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	M. DOLORES FLORES CASADO	12330708V	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	MARIA TERESA MARTIN MARTIN	07828508K	ASESORA DEL E.A. DISCAP. VISUAL
	NATALIA PASCUAL BARRAGAN	44904116C	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	OLGA DOMINGUEZ BLASCO	09327660X	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	SUSANA MOTA RODRIGUEZ	12764227D	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	MARÍA FERNÁNDEZ ZARZUELO	44901355L	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	NATALIA GARCÍA CONDE	44916481B	PROVISIONAL EN EL CENTRO
	IRENE HERVIAS MOÑIRIGO	71136831Q	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	SUSANA GONZÁLEZ ALONSO	70866873D	PROVISIONAL EN EL CENTRO
	ANTONIO SÁNCHEZ BARTOLOMÉ	12399799Q	DEFINITIVA EN EL CENTRO
	TERESA MARTÍN MARTÍN	07828508K	ASESORA DEL E.DE APOYO A D.VISUALES



**Junta de
Castilla y León**

Delegación Territorial de Valladolid
Dirección Provincial de Educación

**El coordinador/a del Equipo de Mejora
del *CEIPPEDRO I***

FDO: Mónica Prieto Prieto.

Vº.Bº El/la director/a del centro o servicio educativo.

FDO: Juan José Esteban Rubio.

SRA. PRESIDENTA DE LA COMISIÓN PROVINCIAL DE MEJORA.

En base al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas, autorizo a la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León en el tratamiento de mis propios datos personales contemplados en el presente documento para gestionar la participación y prestación de servicios en temas relativos a la formación del profesorado. Asimismo, permito la difusión de los materiales elaborados en plataformas y RRSS, siempre que se realice con fines educativos, de forma responsable y sin ánimo de lucro. Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación y portabilidad, mediante escrito dirigido al director del centro.
