

ANEXO I:
FICHA DE CONTROL DEL ALUMNADO ABSENTISTA

Es una ficha individual de cada alumno absentista. Se cumplimenta por el Centro Educativo y se envía a la Dirección Provincial (Área de Inspección Educativa), sólo en el primer mes que se produzcan las ausencias que originan la situación de "absentismo" durante ese curso académico.

ANEXO I**CURSO ESCOLAR****FICHA DE CONTROL DE ALUMNADO ABSENTISTA**

(a cumplimentar por el Centro)

CENTRO:

MES:

DÍAS DE AUSENCIA:

1. DATOS PERSONALES DEL ALUMNO:

APELLIDOS:

NOMBRE:

ECHA DE NACIMIENTO:

FECHA MATRÍCULA:

DOMICILIO:

TELÉFONO:

NIVEL QUE CURSA:

NIVEL CURRICULAR:

2. DATOS FAMILIARES:

NOMBRE DEL PADRE O TUTOR/A:

EDAD:

PROFESIÓN:

ESTUDIOS:

NOMBRE DE LA MADRE

EDAD:

PROFESIÓN:

ESTUDIOS:

Nº DE HERMANOS:

OTROS DATOS DE INTERÉS:

3. ACTUACIONES	ACUERDO	RESULTADOS

4. INFORMACIONES DEL EOEP / ORIENTADORES**5. OBSERVACIONES**