

FORMULARIO KA229

SUGERENCIAS

GEMA LÓPEZ LUENGO
CEIP “EL ESPINAR”
SEGOVIA



Educación Escolar

Apoyo a los niveles de Preescolar, Primaria y Secundaria y fomento de los vínculos con el mundo extraescolar y otros ámbitos educativos y formativos.



Formación Profesional

Mejora de las posibilidades de empleo y habilidades personales del alumnado, profesorado y personal que imparte estas enseñanzas.



Educación Superior

Oportunidades para estudiantes, profesores e instituciones de todo el mundo y colaboración entre universidades y empresas.



Educación de Personas Adultas

Ampliación y mejora del desarrollo profesional del personal de Educación de Personas Adultas e intercambio de prácticas innovadoras.



Educación Escolar



Erasmus+ quiere mejorar la calidad de la enseñanza **Preescolar, Primaria y Secundaria** en los centros de toda Europa.

Ofrece a los profesionales de estos niveles oportunidades de **Movilidad para el Aprendizaje**, con el objetivo de ampliar y mejorar su desarrollo profesional, además de posibilitar la colaboración con sus homólogos de otros países de Europa. Mediante las **Asociaciones Estratégicas** apoya el intercambio de buenas prácticas y criterios de innovación para abordar retos comunes, como el abandono escolar o el bajo nivel de conocimiento básico, fomentando los vínculos con el mundo extraescolar y con otros ámbitos educativos y formativos.

¿Qué oportunidades ofrece?

Oportunidades para los **profesores y personal no docente** para realizar actividades de desarrollo en el extranjero, de ampliación de conocimiento y aptitudes. Actividades que pueden durar de dos días a dos meses e incluso llegar al año. Son actividades tales como:

- Cursos o actividades de formación estructuradas en el extranjero.
- Docencia en centros de enseñanza asociados.
- Período de observación en el extranjero en un centro asociado u otra organización relevante activa en el ámbito de la Educación Escolar. *jobshadowing*

Solicitudes de Educación Escolar

- Información
- Solicitud y seguimiento
- Portal e-sepie
- Convocatorias anteriores

Documentos de interés

- Guía práctica para responsables de centros educativos
- Convocatoria y Guía del programa Erasmus+
- Resoluciones
- School Education Gateway
- Mobility Tool+

ESCOLAR

[Inicio](#) / [Educación Escolar](#) / [Solicitud y seguimiento KA1 2020](#)

Solicitud y seguimiento KA1 Educación Escolar

Convocatoria 2020

Clave de atención telefónica personalizada

🌐 Obtenga su clave de atención telefónica personalizada para su proyecto. Mediante esta clave de atención telefónica, usted podrá obtener atención personalizada cuando realice llamadas al SEPIE relacionadas con su proyecto. Dicha clave también la puede encontrar en el Portal e-sepie, donde igualmente podrá consultar la información de sus proyectos.

Registro electrónico

🌐 Acceso al registro electrónico del SEPIE

📄 Instrucciones sobre cómo firmar un documento digitalmente

Estado de las solicitudes

🌐 Acceso al Portal e-sepie para la información de los proyectos

Convocatoria

🌐 Acceso a la convocatoria de 2020

Convocatorias

Convocatoria 2020

📄 KA1

📄 KA2

Convocatorias anteriores

Portal e-sepie

Contacto

Proyectos de Movilidad de Educación Escolar (KA1):

✉ movilidad.escolar@sepie.es

📞 Tel: (+34) 91 550 67 78

📞 Tel: (+34) 91 550 67 39

Proyectos de Asociaciones

Convocatoria 2020

Clave de atención telefónica personalizada

🌐 Obtenga su clave de atención telefónica personalizada para su proyecto. Mediante esta clave de atención telefónica, usted podrá obtener atención personalizada cuando realice llamadas al SEPIE relacionadas con su proyecto. Dicha clave también la puede encontrar en el Portal e-sepie, donde igualmente podrá consultar la información de sus proyectos.

Registro electrónico

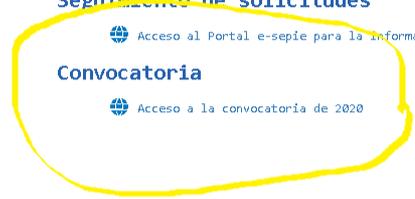
- 🌐 Acceso al registro electrónico del SEPIE
- 📄 Instrucciones sobre cómo firmar un documento digitalmente

Seguimiento de solicitudes

- 🌐 Acceso al Portal e-sepie para la información de los proyectos.

Convocatoria

- 🌐 Acceso a la convocatoria de 2020



Convocatoria 2020

- 📄 KA1
- 📄 KA2

Convocatorias anteriores

- Portal e-sepie

Contacto

Proyectos de Movilidad de Educación Escolar (KA1):

- ✉ movilidad.escolar@sepie.es
- 📞 Tel: (+34) 91 550 67 78
- 📞 Tel: (+34) 91 550 67 39

Proyectos de Asociaciones Estratégicas orientadas al campo de la Educación Escolar (KA2):

- ✉ asociaciones.escolar@sepie.es
- 📞 Tel: (+34) 91 550 68 11
- 📞 Tel: (+34) 91 550 67 40 (KA219-KA229)
- 📞 Tel: (+34) 91 550 68 20 (KA201)
- 📠 Fax: (+34) 91 550 67 50

¿Preguntas sobre Erasmus+?

- ✉ Contacto con el SEPIE



KA1 KA2

Convocatoria 2020 Educación Escolar



KA201 KA229

KA201 - Asociaciones Estratégicas en el ámbito de la Educación Escolar

- Convocatoria
- Pasos previos
- Material de apoyo
- Formulario
- Contactos

Convocatoria

Convocatoria de propuestas 2020 - EAC/A02/2019

Guía del programa Erasmus+ 2020

Guía del Programa en español Versión 1 (2020): 05/11/2019.

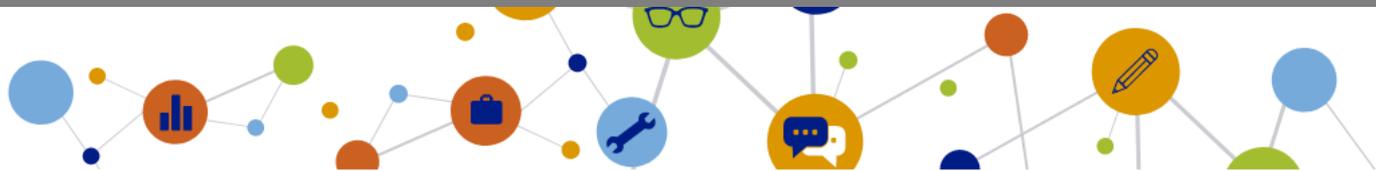
Guía del Programa en inglés Versión 1 (2020): 05/11/2019.

Documentación de interés

Información sobre financiación y prioridades en proyectos gestionados por SEPIE. 21/11/2019

Guía para para expertos de evaluación de las solicitudes 2020

Erasmus+ y Brexit



Convocatoria 2020 Educación Escolar

KA229 – Asociaciones de Intercambio Escolar

 Convocatoria

 Pasos previos

 Material de apoyo

 Formulario

 Contactos

Convocatoria

 [Convocatoria de propuestas 2020 - EAC/A02/2019](#)

Guía del programa Erasmus+ 2020

 [Guía del Programa en español Versión 1 \(2020\): 05/11/2019.](#) 

 [Guía del Programa en inglés Versión 1 \(2020\): 05/11/2019.](#) 

Documentación de interés

 [Información sobre financiación y prioridades en proyectos gestionados por SEPIE. 21/11/2019](#) 

 [Guía para para expertos de evaluación de las solicitudes 2020](#) 

 [Lista centros admisibles 2020](#) 

 [List of eligible schools 2020](#) 

 [Erasmus+ y Brexit](#)

2º.- CUENTA EN ECAS

This website uses cookies. Learn more about the [European Commission's cookie policy](#)

[Close this message](#) ✕

EU Login

One account, many EU services

Where is
ECAS?

English (en)

webgate.ec.europa.eu requires you to authenticate

Sign in to continue

Welcome back

40001141@educa.jcyl.es
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method

Password



CÓMO OBTENER UNA CUENTA EN ECAS:

2.1.- VE A “PASOS PREVIOS”



Inicio / Educación Escolar / Convocatoria 2020

KA1

KA2

Convocatoria 2020 Educación Escolar

KA201

KA229

KA201 - Asociaciones Estratégicas en el ámbito de la Educación Escolar

Convocatoria

Pasos previos

Material de apoyo

Formulario

Contactos

Convocatoria

Convocatoria de propuestas 2020 - EAC/A02/2019

Guía del programa Erasmus+ 2020

Guía del Programa en español Versión 1 (2020): 05/11/2019. 🇪🇸

Guía del Programa en inglés Versión 1 (2020): 05/11/2019. 🇬🇧

Documentación de interés

Información sobre financiación y prioridades en proyectos gestionados por SEPIE. 21/11/2019★

Guía para para expertos de evaluación de las solicitudes 2020 🇬🇧

Erasmus+ y Brexit

2.2.- ACCEDE A ESTE DOCUMENTO



INDICACIONES TÉCNICAS PARA SOLICITAR UN PROYECTO ERASMUS+

CONVOCATORIA 2020

**2.3.- TE DIRIGIRÁ A LA PÁGINA
DE EU DONDE TIENES QUE
DARTE DE ALTA.**

Create an account

[Help for external users](#)

First name

Last name

E-mail

Confirm e-mail

E-mail language

Enter the code



**2.4.- SIGUE
DETALLADAMENTE LOS
PASOS DE LAS INSTRUCCIONES**



DE EDUCACIÓN
Y UNIVERSIDADES

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

**INDICACIONES TÉCNICAS PARA
SOLICITAR UN PROYECTO ERASMUS+**

CONVOCATORIA 2020

YA TENEMOS
CUENTA EN ECAS. ENTRAMOS

This website uses cookies. Learn more about the [European Commission's cookie policy](#)

[Close this message](#) ✕

EU Login

One account, many EU services

Where is
ECAS?

English (en)

webgate.ec.europa.eu requires you to authenticate

Sign in to continue

Welcome back

40001141@educa.jcyl.es
(External)

[Sign in with a different e-mail address?](#)

Password

[Lost your password?](#)

Choose your verification method

Password



ARRIBA, A LA DERECHA, TENEMOS OPCIONES DE AYUDA

webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home/my-applications?year=2020&roundCcm2Id=31047463&draft=true&submitted=true&unsubmitted=true&deleted=true... ☆ ABP ✓ L En pausa

[Organisation Registration System](#) | [Web Forms Guidelines](#) | [Programme Guide](#) | [Legal notice](#) | [FAQ](#) | [Contact](#)

2020-02-03 17:00:00
Submission deadline for the following actions has been postponed to 11 February 2020 at 12h00 Brussels time: School education staff mobility (KA101), VET learner and staff mobility (KA102), Higher education student and staff mobility within partner countries (KA103), Adult education staff mobility (KA104), Youth mobility (KA105), Higher education student and staff mobility between Programme and Partner Countries (KA107), Accreditation of Higher Education Mobility Consortia (KA108), VET learner and staff mobility with VET mobility charter (KA116), Strategic Partnerships for youth (KA205), Youth Dialogue Projects (KA347)

2020-02-06 14:00:00
If you experience an error 'ERR-06 Form attachments' failed during submission, one or more attachments need to be re-uploaded. The missing attachment can be identified by clicking on its link and receiving an error. In this case, please remove the attachment and re-upload the form, ensure that the annex is removed and upload again.

My Applications

National Agency

Application State

- Draft
- Submitted
- Reopened
- Deadline expired

A TRAVÉS DE ESTE ENLACE, ACCEDEMOS A UNA AYUDA DETALLADA

Erasmus+ & European
Solidarity Corps IT
Documentation

ACCESOS DIRECTOS DE ESPACIO

- Sport IT Documentation Home
- European Solidarity Corps IT D...

Search this space

ÁRBOL DE PÁGINAS

- Applicant Guides
 - How to use Erasmus+ IT Docurr
 - The Erasmus+ and European Sc
 - Organisation Registration Guide
 - CZ_Pokyny pro registraci organ
 - DE_Anleitung zur Registrierung
 - ES_Guía de registro de organiza
 - FL_Organisaatioiden rekisteröini
 - FR_ORS Guide d'enregistremen
 - HU_Útmutató szervezeti/intézm
 - PL_Przewodnik po Systemie Re
 - SE_Handledning för registrering

Panel / Welcome / Applicant Guides

UPDATES COMING

We are updating the Erasmus+ and European Solidarity Corps documentation to reflect the changes introduced by the **new organisation registration process** as of **22 October 2019**. During this period, you may still see references to URF and the PIC in some pages and graphics. Please consider that as a rule, URF is replaced by the Organisation Registration system and the PIC is replaced by the Organisation ID.

- Select your language
- Introduction
- Technical requirements and settings needed to use the WEB application form
- How to do this in the tools
- Select your Web Application Form
 - Pages related to grant applications KA1 & KA3
 - Pages related to accreditation KA108 and KA109
 - Pages related to grant applications KA2
- FAQs

Select your language

If your language is not available, please refer to the English documentation.

- CZ_Pokyny k vyplňování online elektronického formuláře žádostí
- DE_Online-Antragsformular Leitlinien
- EL_Οδηγός Υποβολής Φόρμουλας Ηλεκτρονικής Αιτήσης
- ES_Instrucciones generales para cumplimentar formularios "web"
- FR_Guide technique des formulaires de candidature en ligne
- HU_Útmutató az online pályázati űrlapok kitöltéséhez
- LT_Elektroninių paraiškų formų pildymo gairės
- PL_Instrukcje wypełniania wniosków online

POR EJEMPLO.....

⚠ Importante: ¡No abra múltiples pestañas!

Quando esté cumplimentando la información que se requiera en el formulario web **no abra múltiples pestañas** a la vez o distintos navegadores. Esta situación causaría problemas con la funcionalidad de guardado automático y **la pérdida de datos** de la solicitud.

Cómo hacer lo en las herramientas

TAMBIÉN PODÉIS ACCEDER A
LA GUÍA DEL PROGRAMA

Organisation Registration System | Web Forms Guidelines | Programme Guide | Legal notice | FAQ | Contact

English EN

Gema María LOPEZ LUENGO (40001141@educa.jcyl.es) ▾

Applications

🔍 Saved filters ▾

Order by: Days Remaining ↕ | Completion Status ↕ | Key Action ↕ | Date Modified ▾ | Status ↕

🔍 Saved filters ▾

Order by: Days Remaining ↕ | Completion Status ↕ | Key Action ↕ | Date Modified ▾ | Status ↕



LA GUÍA TIENE 3 PARTES MUY DIFERENCIADAS:

 ÍNDICE

 BUSCAR EN LA GUÍA

[< Prev](#)

[Next >](#)

Cómo leer la guía del programa

La Guía del programa consta de tres partes principales:

- **La parte A presenta una visión general del programa.** Proporciona información sobre los objetivos, las prioridades y las principales características del programa, los países del programa, las estructuras de ejecución y el presupuesto global disponible. Esta sección se dirige a quienes desean hacerse una idea general del alcance y la estructura del programa.
- **En la parte B se facilita información concreta sobre las acciones del programa incluidas en la Guía.** Esta sección se dirige principalmente a las personas interesadas en conocer con más detalle los diferentes tipos de proyectos que reciben apoyo del programa. La información que en ella se facilita se comenta con más detalle en el anexo I de la Guía..
- **La parte C ofrece información detallada sobre los procedimientos de solicitud de subvenciones y selección de proyectos,** así como las disposiciones financieras y administrativas relacionadas con la concesión de las subvenciones Erasmus+. Esta sección se dirige a todos aquellos que deseen presentar una solicitud de proyecto en el marco del programa Erasmus+.

Además, la presente Guía incluye los anexos siguientes:

- [Anexo I: Normas e información específicas relativas a las actividades de movilidad y las Asociaciones Estratégicas](#)
- [Anexo II: Difusión y aprovechamiento de los resultados](#)
- [Anexo III: Glosario de términos clave](#)
- [Anexo IV: Referencias útiles y detalles de contacto](#)

Acciones

 PDF COMPLETO

 PÁGINA



PONTE AL DÍA

Suscríbete a nuestro boletín de Erasmus+



DANOS TU OPINIÓN

Ayúdanos a mejorar tu experiencia en la web

LA GUÍA TE DA INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE LAS PRIORIDADES EUROPEAS

Parte A. Información general acerca del programa Erasmus+

Erasmus+ es el programa de la UE en los ámbitos de la educación, la formación, la juventud y el deporte para el periodo 2014-2020¹. El trabajo en los ámbitos de la educación, la formación, la juventud y el deporte puede ser una ayuda importante para abordar los cambios socioeconómicos, los principales desafíos a los que se enfrentará Europa hasta el final de la presente década, y para respaldar la aplicación de la Agenda Política Europea destinada al crecimiento, el empleo, la equidad e inclusión.

Combatir los altos niveles de desempleo, en particular los de desempleo juvenil, es una de las tareas más urgentes de los gobiernos europeos. Hay demasiados jóvenes que, tras abandonar los estudios de manera prematura, corren un elevado riesgo de desempleo y marginación social. Ese mismo riesgo amenaza a muchas personas adultas escasamente formadas. Las tecnologías están cambiando el modo en el que funciona la sociedad, y es necesario garantizar que se hace el mejor uso de ellas. Las empresas de la UE deben ganar en competitividad apoyándose en el talento y en la innovación.

Europa necesita unas sociedades más cohesionadas e inclusivas que permitan a los ciudadanos desarrollar una función activa en la vida democrática. La educación, la formación, el trabajo en el ámbito de la juventud y el deporte son clave para fomentar los valores comunes europeos, impulsar la integración social, mejorar la comprensión intercultural y un sentimiento de pertenencia a la comunidad, así como para evitar la radicalización violenta. Erasmus+ es un instrumento eficaz para fomentar la inclusión de las personas que proceden de entornos desfavorecidos, incluidos los migrantes recién llegados.

Otro reto está relacionado con el desarrollo del capital social entre los jóvenes, la autonomía de estos y su capacidad de participar activamente en la sociedad, con arreglo a las disposiciones del Tratado de Lisboa para «fomentar la participación de los jóvenes en la vida democrática de Europa». Esta cuestión también se puede acometer mediante actividades de aprendizaje no formal, que tienen por objetivo mejorar las capacidades y las competencias de los jóvenes, así como su ciudadanía activa. Además, es necesario brindar a las organizaciones juveniles y a los trabajadores en el ámbito de la juventud oportunidades de formación y cooperación, con el fin de que desarrollen su profesionalidad y la dimensión europea del trabajo en el ámbito de la juventud.

La eficiencia de los sistemas de educación y formación y las políticas dirigidas a la juventud proporcionan a las personas las competencias que exigen el mercado de trabajo y la economía, y permiten al mismo tiempo que desempeñen una función activa en la sociedad y logren la plenitud del desarrollo personal. Las reformas en los ámbitos de la educación, la formación y la juventud pueden reforzar el proceso hacia tales objetivos, sobre la base de una visión compartida entre los responsables de las políticas y las partes interesadas, unas pruebas sólidas y la cooperación en los distintos ámbitos y niveles.

El programa Erasmus+ está diseñado para apoyar los esfuerzos de los países participantes por utilizar de forma eficiente el potencial del talento humano y social europeo atendiendo al principio del aprendizaje permanente, vinculando el apoyo al aprendizaje formal, no formal e informal en los ámbitos de la educación, la formación y la juventud. Por otra parte, el programa mejora las oportunidades de cooperación y movilidad con los países asociados, en especial en las esferas

SI TENEIS CLARO VUESTRO PROYECTO, ACCEDÉIS AL FORMULARIO ASÍ:

CEIP ARCIPRESTE DE HITA EL ESPIN... Erasmus+ Forms

webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home

(KA108), VEI learner and staff mobility with VEI mobility charter (KA116), Strategic Partnerships for youth (KA205), Youth Dialogue Projects (KA34/)

Published 2020-02-06 14:00:00
In case you experience an error 'ERR-06 Form attachments' failed during submission, one or more attachments need to be re-uploaded. The missing attachment can be identified by clicking on its link and receiving an error. In this case, please remove the annex, reload the form, ensure that the annex is removed and upload again.

Opportunities My Applications

Welcome to the Erasmus+ Applications. Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme and managed by the Erasmus+ National Agencies. Below you can browse applications by field of opportunity or key action.

Before starting your application, please check if your organisation has a unique Organisation ID that is required to participate in Erasmus+ actions managed by National Agencies. You can search for your Organisation ID or register a new organisation using the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration>

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit: <https://eacea.ec.europa.eu/homepage>

Field of opportunity

Higher Education

School Education

Vocational Education and Training

Adult Education

Youth



©shutterstock.com

School Education Staff Mobility (KA101)

This action supports mobility of staff in school education. Teachers, school leaders and other school staff can take part in professional development activities in another country. Available activities include job shadowing, teaching assignments, structured courses and training events.

Application deadline (yyyy-MM-dd hh:mm:ss): 2020-02-11 12:00:00 (Brussels, Belgium Time 12:00:00)

[Apply](#)



©shutterstock.com

Strategic Partnerships for School Education (KA201)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the school education field.

Application deadline (yyyy-MM-dd hh:mm:ss): 2020-03-24 12:00:00 (Brussels, Belgium Time 12:00:00)

[Apply](#)



©shutterstock.com

School Exchange Partnerships (KA229)

This Action supports exchanges of pupils and staff to help the participating schools develop as organisations and increase their ability to work in international projects.

Application deadline (yyyy-MM-dd hh:mm:ss): 2020-03-24 12:00:00 (Brussels, Belgium Time 12:00:00)

[Apply](#)



School Education

- Context
- Participating Organisations
- Project Description
- Management
- Learning Teaching Training
- Timetable
- Special Costs
- Follow-up
- Budget Summary
- Project Summary
- Annexes
- Checklist

Guidelines

Notifications

Sharing

Submission History

Automatically saved every 2 s.
Saved (Local Time)
2020-02-10 04:51:15

Guidelines

Please have a look at the following information about the application for KA229 - School Exchange Partnerships

- Mandatory fields are marked in red. They need to be filled in before you are able to submit the form.
- Once all mandatory fields are filled in and the validation rules in a section are observed, sections will be marked with the following sign: . If a section is marked with this sign: , this means that either there is some information missing or not all rules have been respected. Most individual questions will be marked in the same way to make it easy to identify and fix the issues.
- Multiple sections of the form contain tables. You should notice the button on the right side of the table: . This button will allow you to access additional options to work with the table contents.
- Throughout the form, you can display more information about particular questions by positioning your mouse pointer over the question mark sign .
- The form is automatically saved every 2 seconds.
- After closing the form, you will be able to access it under the 'My Applications' tab on the homepage.
- Once the form is submitted, you will be able to re-open and re-submit it until the submission deadline has expired. You can re-open the form from the 'My Applications' tab on the homepage.
- You can find more information in the Guidelines for completing WEB applications: <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Web+Application+Forms+Guidelines>
- If you have any additional questions or if you encounter a technical problem, please contact your **National Agency and communicate your Form Id**: example KA101-F846EF. You can find their contact details here: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

This application form consists of the following main sections:

- **Context:** This section asks for general information about your project proposal, including the National Agency that will receive, assess and decide on selection of your project. Unless otherwise specified in the Programme Guide, the receiving National Agency must be located in the country of the applicant organisation.
- **Participating Organisations:** This section asks for information about the applicant organisation and about other organisations involved in the project as partners. All organisations included in the application, whether they act as applicant or partner, need to be registered in order to receive an Organisation id through the Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corp. <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration>
The organisation id is a unique identifier for the organisation within the whole Erasmus+ Programme. It should be requested only once per organisation and used in all applications for all Erasmus+ actions and calls. Organisations that have previously registered for an Organisation id should not register again. If an organisation needs to change some of the information linked to the Organisation id, this can be done through the Organisation Registration system for Erasmus+ and European Solidarity Corp.

- Context
- Participating Organisations
- Project Description
- Management
- Learning Teaching Training
- Timetable
- Special Costs
- Follow-up
- Budget Summary
- Project Summary
- Annexes
- Checklist
- Guidelines
- Notifications
- Sharing
- Submission History



Call 2020 Round 1 KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices
 KA229 - School Exchange Partnerships
 Form ID: KA229-439DDE15 Deadline (Brussels Time) 2020-03-24 12:00:00

Context

Context

Main objective of the project

Project Title

Project Acronym

Project Title in English

Project Start Date (yyyy-mm-dd)

Project Total Duration

Project End Date (yyyy-mm-dd)

National Agency of the Applicant Organisation

Language used to fill in the form

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

Automatically saved every 2 s.
 Saved (Local Time)
 2020-02-10 04:57:26
 by Gema María LOPEZ LUENGO

PDF SUBMIT

- Context
- Participating Organisations
- Project Description**
- Management
- Learning Teaching Training
- Timetable
- Special Costs
- Follow-up
- Budget Summary
- Project Summary
- Annexes
- Checklist
- Guidelines
- Notifications
- Sharing
- Submission History

Project Description

Project Description

Priorities and Topics

Please select the most relevant horizontal or sectoral priority according to the objectives of your project.

HORIZONTAL: Social inclusion

If relevant, please select up to two additional priorities according to the objectives of your project.

SCHOOL EDUCATION: Developing high quality early childhood education and care systems

HORIZONTAL: Supporting individuals in acquiring and developing basic skills and key competences

Please select priorities

Please select up to three topics addressed by your project

Disabilities - special needs

Inclusion - equity

Pedagogy and didactics

Description

Please describe the motivation for your project and explain why it should be funded.

RECOMENDACIONES PRÁCTICAS PARA REALIZAR EL FORMULARIO I

1°.- EL PROYECTO DEBE SER DE TODOS LOS SOCIOS, PERO EL TEXTO DE UNO SOLO.

2°.- COPIA EL TEXTO EN WORD. EL AUTOGUARDADO NO SIEMPRE FUNCIONA BIEN.

3°.- NO DEJES EL RESUMEN FINAL PARA EL FINAL. PUEDES COMENZAR POR AHÍ Y RETOCARLO A MEDIDA QUE AVANZAS.

4°.- DEJA UN DÍA SOLO PARA REVISAR. SI REVISAS CANSADO, TE PERDERÁS MUCHAS COSAS.

RECOMENDACIONES PRÁCTICAS PARA REALIZAR EL FORMULARIO II

5°.- SI HAY MOVILIDADES CON ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD, PONLO. (SI NO VIAJAN, SE RETIRA ESA PARTIDA AL FINAL)

6°.- YA NO HAY MOVILIDADES DE “GESTIÓN”. PUEDE SER UNA MOVILIDAD DE FORMACIÓN DE DOCENTES.

7°.- PLANEA QUÉ VAIS A HACER ANTES Y DESPUÉS DE LAS MOVILIDADES (DIFUSIÓN, INCORPORACIÓN DEL PROYECTO).

8°.- RECORRE AL SEPIE PARA LAS DUDAS QUE TENGAS.

RECOMENDACIONES DE CONTENIDO Y ESTILO PARA REALIZAR EL FORMULARIO

1°.- CREE EN EL TEMA. Y REFLEXIONA SOBRE ÉL ANTES DE ESCRIBIR.

2°.- TEN UN ESQUEMA CLARO. BUSCA LA COLABORACIÓN DE LOS SOCIOS.

3°.- BUSCA COHERENCIA, COHESIÓN Y APLICABILIDAD EN TUS RESPUESTAS.

4°.- SÉ CONCISO EN LAS DESCRIPCIONES.

Y FUNDAMENTAL: NO OLVIDÉIS DESCARGAR Y FIRMAR LA DECLARACIÓN RESPONSABLE

The maximum

In case of mandates are required the maximum number of all attachments is 100.

2 Anexar una declaración responsable.

La **Declaración responsable** es obligatoria en todas las solicitudes.

1. Descárguela pulsando en **DESCARGAR DECLARACIÓN RESPONSABLE** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para guardarla en su ordenador.

Imprima la declaración, y que la firme la persona legalmente autorizada para representar a su organización.

Nota: Si estuviera disponible, el documento se descargará en el idioma elegido en la esquina superior derecha de su solicitud. En caso contrario, se descargará en inglés.

2. Una vez firmada, **escanee** el documento y cárguelo utilizando el botón **AÑADIR DECLARACIÓN RESPONSABLE**.

3. El archivo aparecerá en la tabla de anexos.

Nota: Compruebe si su agencia nacional acepta la firma electrónica. En ese caso, podría utilizarla en vez de imprimir y firmar. (Recuerde que los formularios presentados en la Agencia Nacional SEPIE, ES01, requieren obligatoriamente la firma electrónica. Siga las instrucciones que proporciona dicha Agencia en su página web).

Información

Una firma podría no bastar y también ser necesario un sello de la organización. En la declaración responsable encontrará el campo **sello de la organización solicitante (si procede)**. Debe utilizarse si procede en el contexto nacional.

Annexes |  Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

The maximum number of all attachments is 100.

In case of mandates are required the maximum number of all attachments is 100.

Please download the Declaration on Honour, print it, sign it by the legal representative and attach [DOWNLOAD DECLARATION ON HONOUR](#)

File Name

File Size (kB)

1

MUCHO ÁNIMO
Y
SUERTE

GRACIAS POR VUESTRA
ATENCIÓN