**PROPUESTA DIDÁCTICA DE APLICACIÓN AL AULA. RECURSOS CROL.**

**TÍTULO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA EN EL CFIE: HERRAMIENTAS TIC PARA LA TELEDOCENCIA.**

|  |
| --- |
| **NOMBRE Y APELLIDOS:****(Indicar el nombre y apellidos de todos los participantes)**Teresa Álvarez Castro.Víctor Argüello García.Pedro Faúndez Mayo.María Cristina García Rodríguez.Dalia Díez Romero.Máximo Gaspar Fontanillo.Juan Carlos López Hernández.Nuria María Mata Rodríguez.Millán Núñez Osorio.Salomé Oviedo Fernández.Roberto Belarmino Pérez Beneítez.Francisco Vicente Rodríguez. |
| **TÍTULO DE LA ACTIVIDAD APLICADA AL AULA: Herramientas TIC para el aprendizaje a distancia.** |
| **CENTRO/-S: Seminario Menor San Atilano** | **ALUMNADO PARTICIPANTE (N º): Todo el alumnado del centro** |
| **CURSO Y NIVEL: 1º, 2º, 3º y4º de ESO** | **DURACIÓN DE LA SESIÓN:**  |
| **MATERIA/-S: Todas las materias del currículo** | **FECHA: Septiembre 2020** |
| **PROPUESTA PEDAGÓGICO DIDÁCTICA.*** **OBJETIVOS:**
	+ Que los alumnos adquieran competencia digital.
	+ Fomentar la participación en entornos web.
	+ Incrementar la competencia del alumnado utilizando aplicaciones TIC.
	+ Facilitar el aprendizaje online si se vuelve a repetir una situación de confinamiento.
* **CONTENIDOS:**
	+ Recursos TIC para el aprendizaje.
	+ Gestión del aprendizaje a distancia.
	+ Aplicaciones TIC para la presentación de trabajos.
	+ Uso racional de las tecnologías.
* **METODOLOGÍA:** Activa y Participativa.
* **DESARROLLO:**
	+ Durante la primera semana de curso desde todas las asignaturas se acuerda fomentar el uso de las TIC. Para ello se informa a los alumnos de la necesidad de desarrollar esta competencia. La realidad vivida el curso pasado debida a la pandemia por COVD-19 dejó de manifiesto que es imprescindible aprender a gestionar las herramientas TIC que favorezcan el aprendizaje a distancia.
	+ Una vez informados se les enseñan el uso de las principales aplicaciones y programas que vamos a utilizar este curso:
		- Crear un correo.
		- Redactar y enviar un correo, así como adjuntar documentos.
		- Word.
		- Power point.
		- Genially.
		- Kahoot, menti.
		- Escanear documentos.
		- Hacer fotografías a documentos correctamente y/o escanearlas con aplicaciones móviles.
		- Uso de plataformas que permitan la gestión de la clase y compartir aprendizajes.
		- Uso de aplicaciones que permitan realizar videollamadas grupales para poder impartir clases virtuales.
	+ Como último paso, los alumnos ponen en práctica esta competencia realizando tareas online y subiéndolas a las plataformas de aprendizaje de cada asignatura. Todas las tareas se realizarán y se entregarán de manera telemática.
	+ Se informa a las familias de este proceso y se les pide colaboración en este aprendizaje.
 |