

**CURSO OFFICE 365 SUITE EDUCATIVA
PARA EL DOCENTE DEL SIGLO XXI
Miranda de Ebro. Curso 2020-21.
Guillermina Casado López**

CURSO OFFICE 365 SUITE EDUCATIVA PARA EL DOCENTE DEL SIGLO XXI.

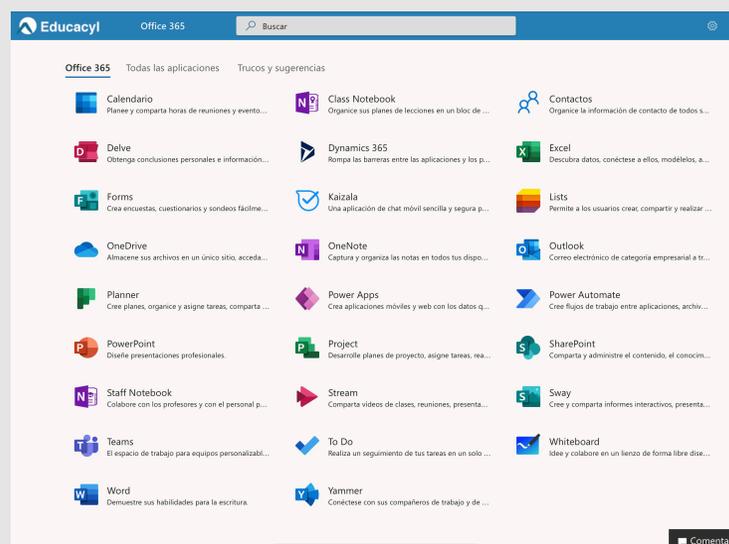
- En este curso hemos aprendido a utilizar y a sacarle el mayor partido posible a las herramientas y aplicaciones de Office 365, dentro de la plataforma educativa que tenemos a nuestra disposición en la web oficial de Educacyl.





OFFICE 365

- Cuando entramos en nuestra zona de usuario que tenemos asociada a nuestra cuenta de Educacyl y vamos a Office 365, podemos encontrar todas estas aplicaciones:



Herramientas

Office 365 para Educación.

El entorno de Office 365, sin coste para tu Centro, te permite crear experiencias y actividades colaborativas de aula. A continuación te proponemos algunos ejemplos:

OneDrive <ul style="list-style-type: none">Almacenamiento de archivosComparte tus documentosAcceso online y offlineEspacio ilimitado (1T mínimo)	SharePoint <ul style="list-style-type: none">Blog educativo del CentroRepositorio de recursosComparte y organiza archivosEntorno personalizado	
Skype <ul style="list-style-type: none">Reuniones con videollamadaConecta con el mundoComunicación a tiempo realClases remotas	Teams <ul style="list-style-type: none">Trabajo colaborativoCreación de proyectos y PBLComunicación con familiasColaboración entre Centros	
Outlook <ul style="list-style-type: none">Envía correos a grupos.Tu agenda al día con calendarioTus contactos en el bolsilloSincronización con el móvil	Flow <ul style="list-style-type: none">Aviso de la llegada de tareasConexión entre aplicacionesRespuestas automáticasEnlace con redes sociales	
Sway <ul style="list-style-type: none">Presentaciones interactivasStorytellingComunicación multimediaFocalización de ideas	OneNote <ul style="list-style-type: none">Escape Room colaborativoCuaderno digital y multimediaWallArt, archivo de dibujosLectura inmersiva	
Stream <ul style="list-style-type: none">Trabajo "Flipped Classroom"Repositorio de videos onlineVideos seguros y privadosOrganiza y sube tus videos	Forms <ul style="list-style-type: none">Evaluación previa de contenidosEncuestas abiertas o privadasCuestionarios y testIntegración con otras apps	
Word	Excel	PowerPoint <ul style="list-style-type: none">Trabajo colaborativo instantáneoComparte tus archivos rápidamente y con quién quierasCuenta tu historia y personalízalaFuncionalidades del paquete Office 2016

Microsoft

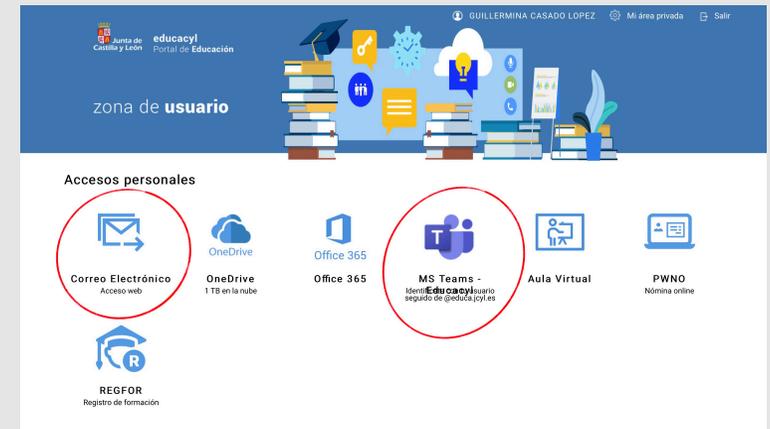
@Grupo_Aed www.ReinventTheClassroom.com

OUTLOOK Y TEAMS



- Como ejes coordinadores de todas estas aplicaciones de Office 365, vamos a gestionarlas a través del correo corporativo de Outlook y sobre todo, principalmente a través de Teams.
- Estas dos herramientas las podemos encontrar o bien directamente en el escritorio de nuestra zona de usuario o bien dentro de Office 365.

Escritorio de zona de usuario



Office 365

 **Teams** i
El espacio de trabajo para equipos personalizable y basado en chat de Office 365.

 **Outlook** i
Correo electrónico de categoría empresarial a través de una experiencia de Outlook familiar y completa.



OUTLOOK (Sesión 1)



- La utilización del correo corporativo de Outlook lo estuvimos viendo en la Sesión 1 titulada Gestión de correo con Outlook.
- Outlook es una aplicación de gestión de correo, así como agenda personal, que nos permite emitir mensajes así como compartir archivos, imágenes, etc.
- El correo electrónico de Outlook es un medio de comunicación con cualquier usuario de Educacyl, que podemos encontrar con facilidad introduciendo su nombre y apellidos en el buscador.
- Lo utilizamos principalmente para comunicarnos con los profesores de nuestro centro en el día a día, si no tenemos la posibilidad de encontrarles por el pasillo.
- También lo utilizamos como medio de comunicación con nuestros alumnos y con los padres o tutores legales de estos.



TAREA SESIÓN 1



- ◆ Creación de una firma digital.
- ◆ Regla de almacenamiento en una carpeta.
- ◆ Creación de un grupo de contactos.
- ◆ Creación de un evento en el calendario de grupo.
- ◆ Instalación del cliente Outlook en Android.

- Una **firma digital** adjunta a un mensaje permite identificarnos, lo cual viene muy bien especialmente en centros grandes donde no acabas de conocer a todos los profesores. Además también sirve para señalar al destinatario que el contenido del mensaje no se ha modificado en tránsito.
- Las **reglas** le permiten mover, marcar y responder a mensajes de correo electrónico automáticamente. También puede usar reglas para reproducir sonidos, mover mensajes a carpetas o mostrar alertas de nuevos elementos.
- Un **grupo de contactos** sirve para enviar un mensaje de correo electrónico a varias personas sin tener que agregar cada uno de los nombres a las líneas para, CC o CCO individualmente.

octubre

octubre

27 28 29 30 oct.1 2 3

18 19 20 21 22 23 24

4 5 6 7 8 9 10

11 12 13 14 15 16 17

18 19 20 21 22 23 24

25 26 27 28 29 30 31

nov. 1 2 3 4 5 6

gcasado@educa.jcyl.es

Favoritos

Otros correos

Bandeja de entrada 3

Borradores

Archivo

Enviado

Grupos 1263

Eliminado

Correo no deseado

Historial de conversacio...

Configuración

Buscar configuraciones

Reglas

✓ Pendientes de leer

✓ Agregar una condición

✓ Agregar una acción

✓ Definir el procesamiento de mis reglas

Nuevo mensaje

gcasado@educa.jcyl.es

Para

Asunto

Guillermina Casado López- Profesora de Artes Plásticas-IES Fray Pedro de Urbina.

The new Tutoría de 1º ESO- A group is ready

Welcome to the Tutoría de 1º ESO- A group.

Use the group to share ideas, files, and important dates.

Start a conversation

Read group conversations or start your own.

Add to the team site

Start sharing and

Grupos

Profesores Actuales Corpo... 1162

Dto Artes Corporativo 41

TUTORES 2020-21 12

Profesores 1º ESO G 12

fray pedro de urbina miranda... 21

Profesores de 1º ESO-A

Tutoría de 1º ESO- A 1

OFFICE 365 SUITE EDUCATIVA

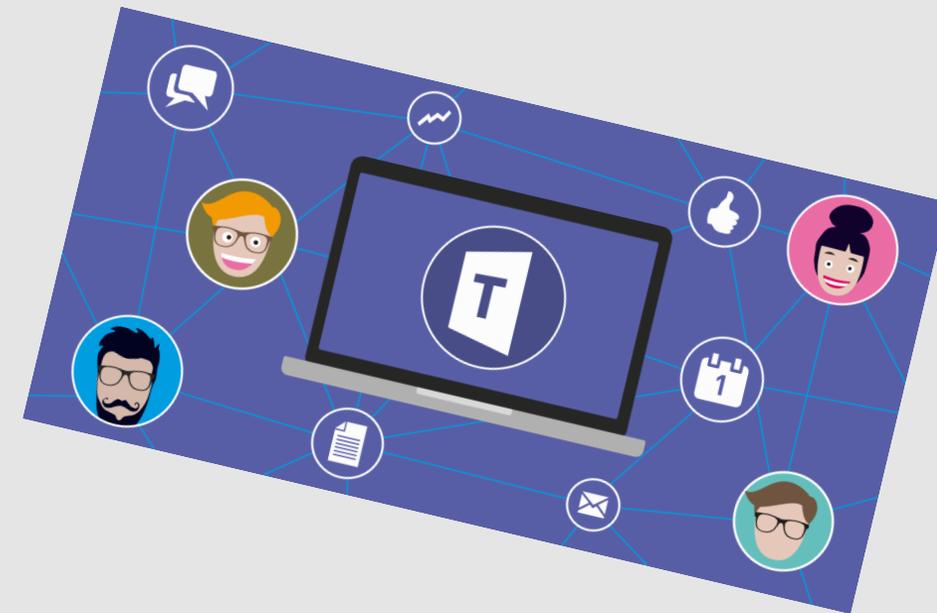


TEAMS (Sesión 2)

- En la segunda sesión titulada Implantación de una clase en **Teams** empezamos a ver cómo funciona la segunda herramienta con la que vamos a coordinar las diferentes aplicaciones de Office 365.
- Teams es una aplicación de colaboración con la que podemos organizarnos y mantener conversaciones, todo en un único lugar.
- Con Teams se puede crear **equipos** de trabajo y organizar su contenido en una serie de **canales públicos** para los miembros de ese equipo o **privado** si queremos restringir ese canal a unos miembros en concreto.

☎ Dentro de los canales, puede organizar **reuniones** in situ, mantener conversaciones a través de **chats**, **llamadas** o **videoconferencias** y compartir archivos.

📅 También consta de un calendario que se sincroniza con el de Outlook.





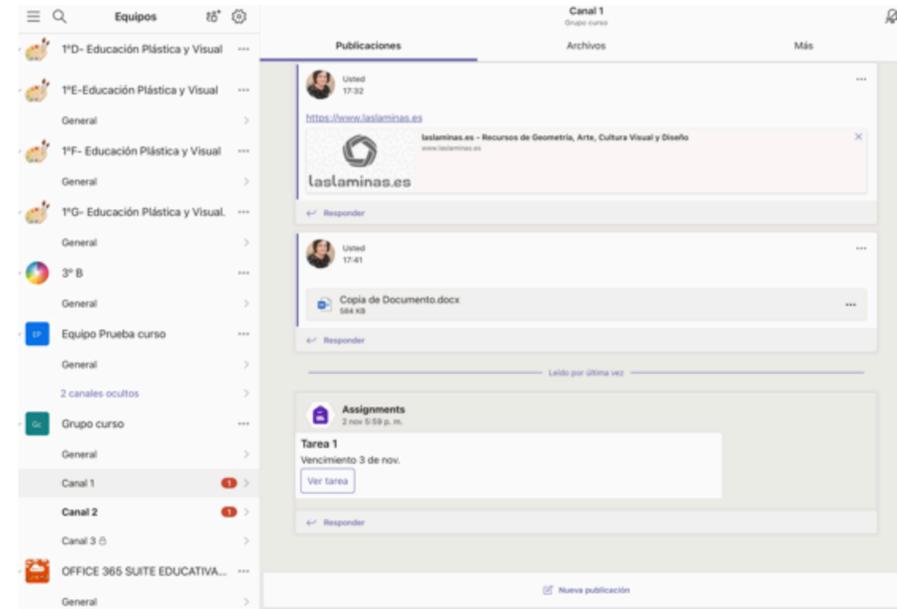
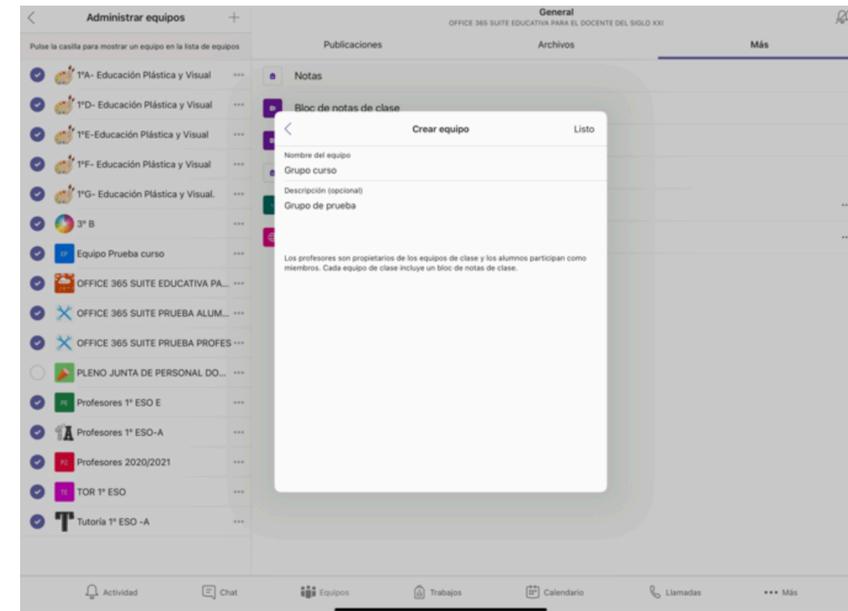
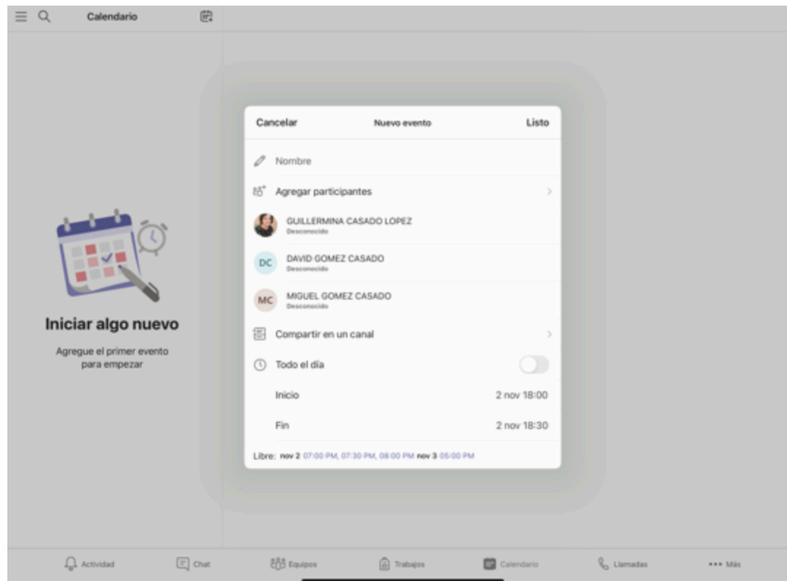
TAREA SESIÓN 2



- ◆ Creación de un equipo de prueba del tipo clase.
- ◆ Captura el código para unirse a este equipo.
- ◆ Creación de tres canales, dos de ellos públicos y otro privado.
- ◆ Publica contenido en los canales: archivos adjuntos y vídeos.
- ◆ Programación de una videoconferencia en un canal público.
- ◆ Planificación de una tarea en cada uno de los canales.

- Para esta tarea y también para poder desarrollar tareas posteriores, he creado un grupo de prueba en Teams, con dos miembros. Concretamente he añadido a mis hijos, lo cual me ha permitido poder ver las cosas que iba haciendo e iba añadiendo a este grupo, desde dos puntos de vista, desde el mío, como propietaria con rol de profesor y desde el punto de vista de los niños, como posibles alumnos con rol de estudiante. Esto está muy bien, ya que también es bueno saber de qué manera les llegan todos los contenidos, tareas o cosas que vamos compartiendo en Teams desde otras aplicaciones.

- Me ha venido muy bien porque no sabía que se podían organizar los contenidos por canales, lo cual encuentro muy útil para poder organizar mejor lo que se va publicando y así los alumnos pueden encontrar las cosas con más facilidad.



WORD, POWERPOINT, EXCEL Y ONEDRIVE (Sesión 3)



- **Microsoft Office** es un paquete de programas informáticos. Se trata de un conjunto de aplicaciones que realizan tareas ofimáticas.
- **Word** consiste en un procesador de textos que incluye un corrector ortográfico, diccionario de sinónimos y la posibilidad de trabajar con diversas fuentes (tipografías).
- **Excel** está compuesto por planillas u hojas de cálculo. Su principal potencial es la posibilidad de realizar operaciones aritméticas automáticas.
- **PowerPoint** se utiliza para crear y mostrar presentaciones visuales con diapositivas que pueden incluir imágenes, texto, sonido y videos.
- **OneDrive** es la nube de Microsoft. Permite almacenar y proteger los archivos, compartirlos con otros usuarios, (en el caso de Educacyl solo se permite con usuarios de esta misma plataforma) y obtener acceso a ellos desde cualquier lugar de todos los dispositivos.

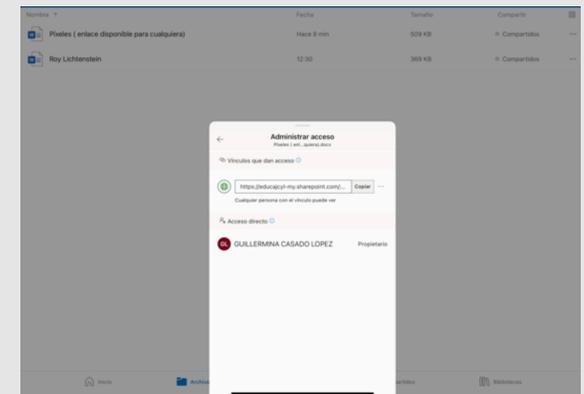
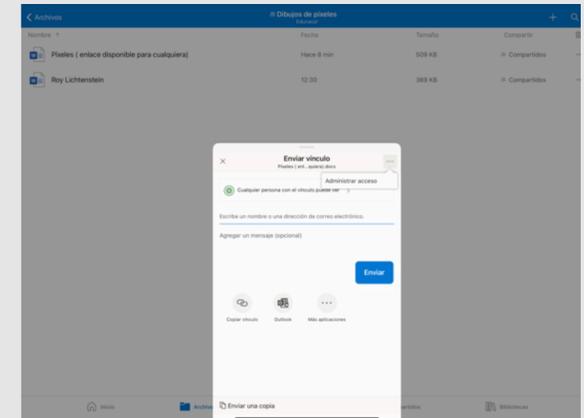
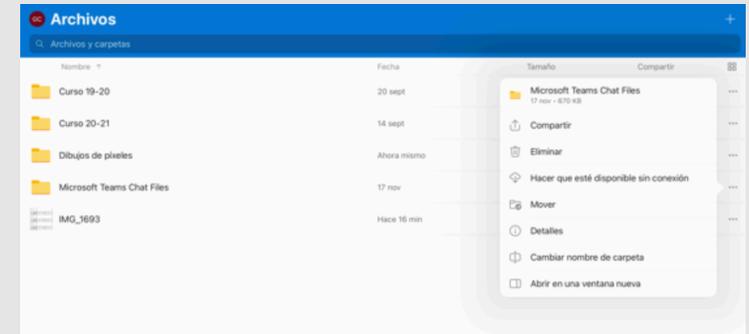


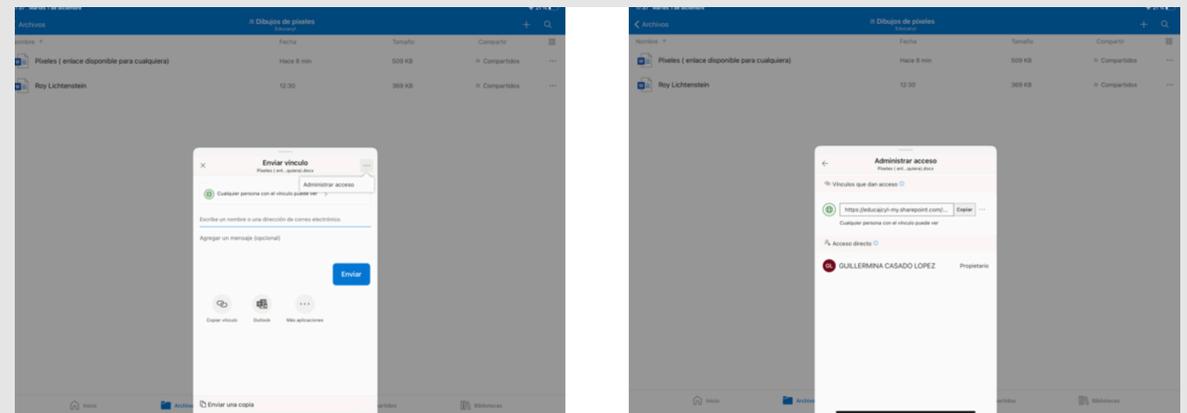
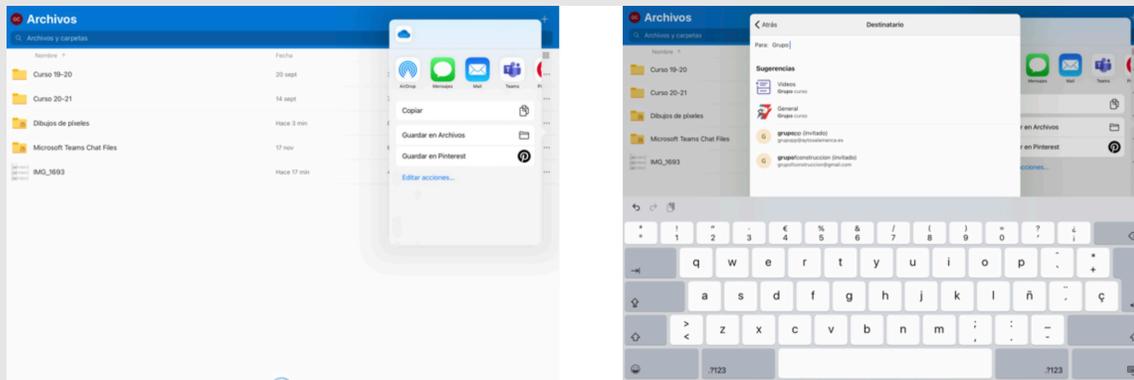
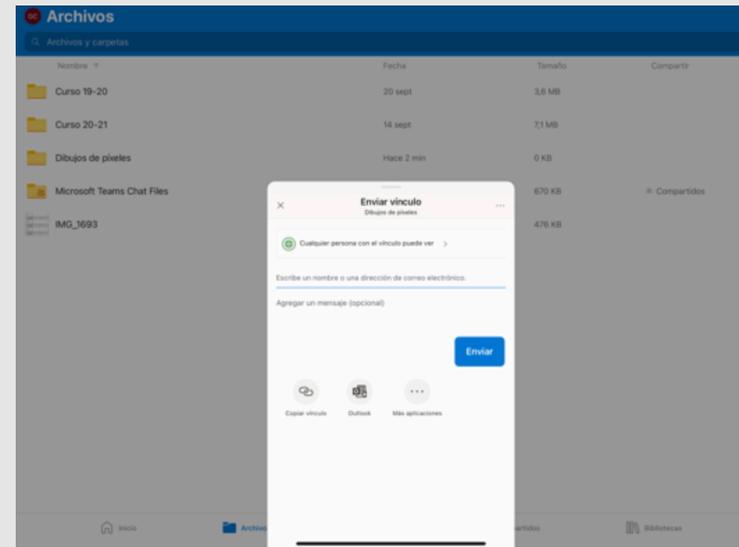
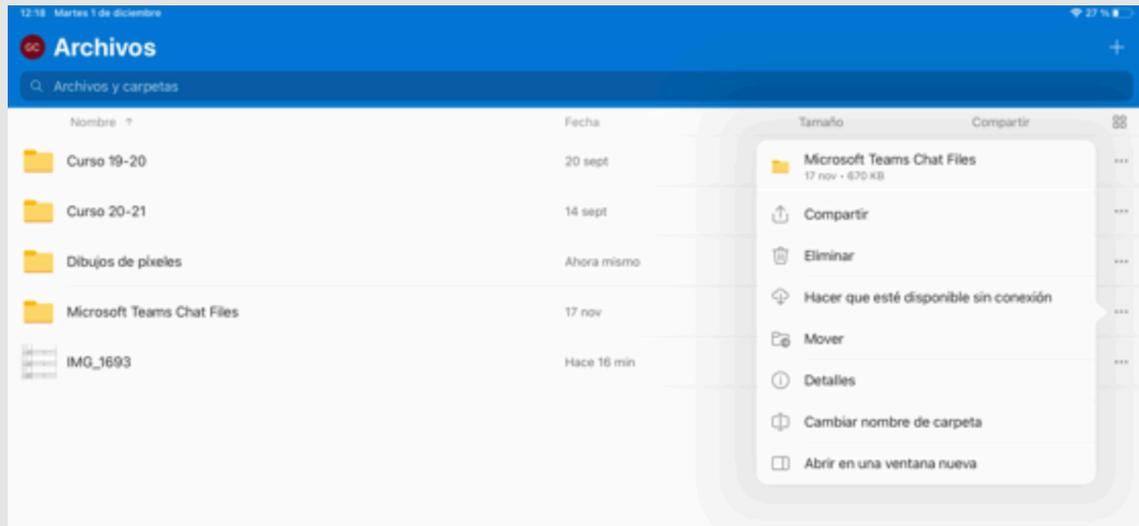


TAREA SESIÓN 3



- ◆ Creación de una carpeta OneDrive. La carpeta debe contener:
- ◆ Archivo Word con enlace disponible para cualquiera con contraseña y restricción de fecha.
- ◆ Archivo PowerPoint solo disponible para Educacyl.
- ◆ Archivo Excel con acceso directo con edición.







FORMS Y SWAY (Sesión 4)



- **Forms** es una aplicación que permite crear cuestionarios, formularios o encuestas de forma rápida y sencilla. Estos formularios o encuestas se pueden compartir y los usuarios los pueden ir completando desde diferentes dispositivos, incluso con móviles.
- Una vez completados y devueltos, se pueden ver los resultados o asignar notas de forma automática y estos resultados también se pueden exportar a Excel.

Sway permite crear y editar presentaciones a las que se puede insertar muchos recursos, tales como imágenes, fotografías, videos o gráficos. Además también tiene muchas funciones de diseño, que hacen que los trabajos tengan un aspecto muy atractivo.

Estas presentaciones se pueden compartir con facilidad con la finalidad simplemente de que los usuarios las visualicen, pero también cabe la opción de trabajar de forma colaborativa.



TAREA SESIÓN 4



- ◆ Cuestionario creado en Forms: 5 preguntas, incluyendo vídeos.
- ◆ Presentación en Sway: 3 secciones.

Para la tarea de Forms, realicé un cuestionario sobre la simetría, que era lo que en ese momento estaba trabajando con los de 1º de ESO. Aunque ciertamente, después no lo usé en clase, sí que tengo planteado utilizar esta aplicación en algún momento, ya que me ha parecido muy útil, incluso en enseñanza presencial.

Después probé la opción de compartirlo directamente en el grupo de Teams y también de incluirlo en modo de tarea.

En cuanto a Sway, tampoco lo había usado, pero sí que había oído hablar de esta aplicación, porque un compañero la utiliza para hacer presentaciones de Historia del Arte y dado que las asignaturas que doy son muy visuales, también me parece muy útil.

LA SIMETRÍA.

Hola, GUILLERMINA: al enviar este formulario, el propietario podrá ver su nombre y dirección de correo electrónico.

* Obligatorio

1
¿Qué es la simetría? *

Escriba su respuesta

2
Cuando la simetría se produce en torno a un solo eje, se produce un tipo de simetría: *

- Axial
- Central
- Radial

3
Opción 1



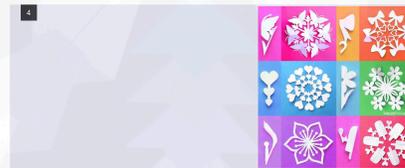
El color.

El **color**, como tal, no existe, solo es una percepción, la interpretación que el cerebro hace de las señales nerviosas que le envían los ojos. El cerebro "sabe" colorear y, por eso, vemos el mundo de colores.

3
Opción 1
Opción 2

¿En cuál de las dos imágenes se produce una simetría axial correcta? *

- Opción 1
- Opción 2



5
Realiza una figura simétrica circular recortando papel, similar a alguna de las figuras de la pregunta anterior. Para ello debes visionar primeramente el siguiente vídeo para ver cómo se hace: *



Escriba su respuesta

6
Haz una foto del copo de nieve realizado en la pregunta 4 y cárgala en la pestaña de "Cargar archivo" que se ve a continuación. (Pregunta no anónima) *

↑ Cargar archivo

Límite de número de archivos: 1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Video, Audio

TEORÍA DEL COLOR



El círculo cromático.



Responder

Uned 13:45

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=7f83ZuXvDUWY75aM8rWbMVGISJY0e0tD0m6-3VWxUjUQzV5E0F8N0hN0UwUzFRWE_RmMzc4Uk84UwUw

Responder

Assignments

7 dic 2:14 p. m.

LA SIMETRÍA.

Vencimiento 8 de dic.

Ver tarea

Responder

Uned 14:28

El color.

<https://www.office.com/80F32H8a0S0Yxw>

Responder

Nueva publicación

LA SIMETRÍA

1 03:34 Activo

1. ¿Qué es la simetría?

2. Cuando la simetría se produce en torno a un solo eje, se produce un tipo de simetría.

3. ¿En cuál de las dos imágenes se produce una simetría axial correcta?

4. Realiza una figura simétrica circular recortando papel, similar a alguna de las figuras de la pregunta anterior. Para ello debes visionar primeramente el siguiente vídeo para ver cómo se hace.

5. Haz una foto del copo de nieve realizado en la pregunta 4 y cárgala en la pestaña de "Cargar archivo" que se ve a continuación. (Pregunta no anónima).

6. Haz una foto del copo de nieve realizado en la pregunta 4 y cárgala en la pestaña de "Cargar archivo" que se ve a continuación. (Pregunta no anónima).



STREAM Y SHAREPOINT (Sesión 5)



- **Stream** es una aplicación que permite generar contenidos de vídeo y audio, tales como programas, retransmisiones, podcast, clases on line, etc. a cualquier dispositivo o PC que tenga conexión a Internet.
- Los contenidos multimedia de Stream los podemos visualizar en cualquier momento, sin tener que someterse a los horarios del proveedor y sin la necesidad de tener que descargarlo y que nos ocupe espacio.

SharePoint es otra aplicación con la que se puede realizar una especie de blog o páginas web, de forma individual o de forma colaborativa, en las que se puede compartir muchos tipos de contenidos como imágenes, documentos, vídeos documentos, vínculos, enlaces, stream, etc.

Ambas aplicaciones ofrecen seguridad de privacidad de datos ya que se puede restringir su visualización y solo compartirlas con los usuarios que nosotros queramos (en el caso de Educacyl, solo con usuarios de esta plataforma).



TAREA SESIÓN 5



◆ Edita una página en SharePoint, contenido de una materia, proyecto, etc, que comprenda los siguientes tipos de contenidos:

- Texto.
- Imagen.
- Archivo.
- Vídeo: de youtube o grabación de escritorio con Stream.
- Enlace web.

Me ha resultado una tarea bastante difícil, porque aunque también es cierto que otras aplicaciones de este curso tampoco las había usado nunca, me han resultado más asequibles e intuitivas. En cambio tanto Stream y SharePoint, aunque considero que son muy útiles y ofrecen muchas posibilidades, me han resultado complicadas de manejar. Puede ser que al hacerlo desde un Ipad, en vez de un ordenador, lo haya visto más difícil.

Educacyl SharePoint

Buscar en SharePoint

+ Crear sitio + Crear una noticia

Obtener un sitio de grupo conectado a los Grupos de Microsoft 365

Utiliza este diseño para colaborar con tu equipo. Comparte documentos, realiza el seguimiento de sucesos en un calendario compartido y administra tareas de proyecto.

Nombre del sitio
Iniciación a Procreate
El nombre del sitio está disponible.

Dirección de correo electrónico del grupo
Iniciacion@Procreate
El alias de grupo está disponible.

Dirección del sitio
Iniciacion@Procreate
<https://educacyl.sharepoint.com/sites/IniciacionProcreate>
La dirección del sitio está disponible.

Descripción del sitio
Indica a los usuarios cuál es la función de este sitio.

Configuración de privacidad
Privado: solo los miembros pueden obtener acceso ...

Seleccionar un idioma
Español
Selecciona el idioma predeterminado del sitio. No se podrá cambiar más adelante.

Siguiente **Cancelar**

Educacyl SharePoint

Buscar en este sitio

Inicio **Nuevo elemento** **Detalles de la página** **Publicado** **3 miembros**

Conversaciones

Documentos

Bloc de notas

Páginas

Contenido del sitio

Papelera de reciclaje

Editar

Novedades
+ Agregar

Mantener su equipo actualizado con las noticias del sitio del...
Desde la página principal del sitio podrá crear rápidamente una publicación de...
Agregar noticias

Vinculos rápidos
Información sobre un sitio de grupo
Información sobre cómo agregar una página

Documentos
Todos los documentos
Nombre
Modificación

Actividad

The new Iniciación...reate group is ready
Welcome to the Iniciación a Procreate group. Use the group to share ideas, files,
Iniciación a Procreate +1
Enviado hace 2 minutos

Propietarios Iniciación...
Sitio creado hace 2 min...

Ver y compartir archivos
Colabore con su equipo en los contenidos.
Cargar un documento

Arrastrar archivos aquí

WIKIPEDIA

Procreate

Procreate es una aplicación de edición de gráficos de trama para la pizarra digital, desarrollada y publicada por Savage Interactive para iOS y iPadOS. Diseñada como respuesta a las posibilidades artísticas del iPad y proveyendo desde artistas principiantes a profesionales, fue lanzado en la App Store (iOS) en 2011.

El objetivo de Procreate es recrear la sensación del dibujo tradicional, a la vez que se usan las ventajas prácticas de una plataforma digital. Ofrece unos 130 pinceles realistas, capas múltiples, modos de mezcla, máscaras, modulación de la opacidad de videos de proceso, arrastrados, y muchas otras herramientas de arte clásicas y originales en el arte digital. Además de gráficos de trama, este software tiene varias opciones limitadas de video y renderizado avanza y gráficos de vector. Procreate está diseñado para utilizarse mediante el multi-touch y el Apple Pencil. También es compatible con otras marcas de lápices digitales. Además, ofrece la posibilidad de exportación/importación a Adobe Photoshop, en formato de PSD.

Procreate no requiere compras dentro de la misma app o ningún tipo de suscripción.

Índice

SharePoint

Iniciación a Procreate
Grupo privado
Publicado el 3/1/2021
3 miembros

TUTORIALES.

Primeros pasos en Procreate - Tutorial en Español (Uso de herramientas - con ejercicios).
https://www.youtube.com/watch?v=...
https://www.youtube.com/watch?v=...

Curso Completo Procreate en español. Cap01. Calibrado e interfaz.
https://www.youtube.com/watch?v=...

Procreate® - The most powerful and intuitive digital illustration app available for iPad.
Procreate® is the most powerful and intuitive digital illustration app available for iPad. It packs over 130 brushes, artistic tools, and it's iPad exclusive.

10:34 Domingo 3 de enero

Cancelar **Equipos** Enviar

Para <https://educacyl.sharepoint.com/sites/IniciacionProcreate?Mode=Edit>

Iniciación a Procreate
Grupo privado

Inicio **Nuevo elemento** **Detalles de la página** **Publicado** **5 miembros**

Conversaciones

Documentos

Bloc de notas

Páginas

Contenido del sitio

Papelera de reciclaje

Editar

Microsoft Teams
Agregue Microsoft Teams para colaborar y compartir recursos en Microsoft 365 con su equipo en tiempo real.

Iniciación a Procreate
Grupo privado
Publicado el 3/1/2021
5 miembros

INTRODUCCIÓN A PROCREATE.

procreate
RENDERIZADO E INTERFAZ INTUITIVA

Procreate es una aplicación de edición de gráficos de trama para la pizarra digital, desarrollada y publicada por Savage Interactive para iOS y iPadOS. Diseñada como respuesta a las posibilidades artísticas del iPad, y proveyendo desde artistas principiantes a profesionales, fue lanzado en la App Store (iOS) en 2011.

El objetivo de Procreate es recrear la sensación del dibujo tradicional, a la vez que se usan las ventajas prácticas de una plataforma digital.

Detalles de la página

Ver la descripción, la miniatura y las propiedades personalizadas de la página. [Más información](#)

Descripción
INTRODUCCIÓN A PROCREATE. Procreate es una aplicación de edición de gráficos de trama para la pizarra digital, desarrollada y publicada por Savage Interactive para iOS y iPadOS. Diseñada como respuesta a las posibilidades artísticas del iPad, y proveyendo desde artistas principiantes a profesionales, fue lanzado en la App Store (iOS) en 2011.

Propiedades
No hay ninguna propiedad personalizada disponible para agregar. Los propietarios del sitio pueden crear propiedades agregando columnas en la biblioteca de páginas.
[Más información](#)

Más detalles
Modificado
3/1/21 21:10
[Historial de versiones](#)

Iniciación a Procreate
Grupo privado
Publicado el 3/1/2021
5 miembros

a profesionales, fue lanzado en la **App Store** (iOS) en 2011.

El objetivo de Procreate es recrear la sensación del dibujo tradicional, a la vez que se usan las ventajas prácticas de una **plataforma digital**. Ofrece unos 130 pinceles realistas, capas múltiples, modos de mezcla, máscaras, resolución 4k de exportación de videos de proceso, automatizado, y muchas otras herramientas de arte clásicas y originales en el **arte digital**. Además de gráficos de trama, este **software** tiene varias opciones limitadas de editar y renderizar textos y gráficos de **vector**. Procreate está diseñado para utilizarlo mediante el **multi-touch** y el **Apple Pencil**. También es compatible con otras marcas de lápices digitales. Además, ofrece la posibilidad de exportación/importación a Adobe Photoshop, en formato de **PSD**.

Procreate no requiere compras dentro de la misma app o ningún tipo de suscripción.

<https://es.wikipedia.org/wiki/Procreate>

Características:

- Optimizado para iPad Pro y **Apple Pencil**.
- Canvas de alta definición hasta 16K por 4K en el iPad Pro 12.9" y 10.5".
- Generado por el engine **Silica M 64-bit painting**.
- 64-bit** color.
- 64-bit** ejemplo de Smudge.
- Multi-threaded (optimizado para iPad núcleos múltiples).
- 250 niveles de deshacer y rehacer.
- Continuo auto-guardado.
- Posibilidades de shortcut / Conexión

Pinceles:

- 136 pinceles.
- Sistema de pinceles dual textural.
- 60 opciones personalizables para cada pincel.
- Crea tus propios pinceles Procreate y tus sets de pinceles.
- Importación y exportación de pinceles personalizables.

Efectos de acabado:

- Empañado de perspectiva.
- Gaussian** y empañado de movimiento.
- Agudizar y afadir ruido.

Guías de dibujo:

- Perspectiva, isométrico, 2D, y Simetría guías visuales.
- Herramienta de asistencia del dibujo.

Color:

- 64-bit** color.
- P3 Wide Colour.
- Herramienta de escoger color (Eyedropper).
- Herramienta de gotas de color

DIBUJOS HECHOS CON PROCREATE.

procreate
RENDERIZADO E INTERFAZ INTUITIVA

Microsoft Teams
Agregue Microsoft Teams para colaborar y compartir recursos en Microsoft 365 con su equipo en tiempo real.



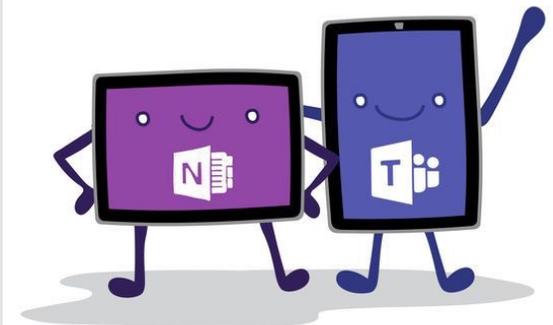
ONENOTE (Sesión 6)

- **OneNote** es una aplicación que sirve para crear un cuaderno digital entre todos los usuarios de un equipo. Se puede utilizar para facilitar la toma de notas, la recopilación de información, de forma individual o colectiva.
- OneNote permite colocar notas (introducidas a mano o con teclado) y ofrece la posibilidad de agregar dibujos, diagramas, fotografías, elementos multimedia, audio, vídeo, e imágenes escaneadas.

Con OneNote no se trata de escribir grandes documentos de texto como es el caso de Word, sino de organizar apuntes en una aplicación que los sincroniza automáticamente con la nube y en el caso de Educacyl directamente con Teams.

Microsoft Teams
+ OneNote

work together to
make your life easier





TAREA SESIÓN 6



- ◆ Crea un cuaderno de alumno dentro de un equipo.
- ◆ El cuaderno deberá tener tres unidades didácticas.
- ◆ El cuaderno del profesor tendrá dos hojas de tareas preparadas con distinto tipo de contenido. Una de ellas deberá tener un formulario en Forms.
- ◆ Crea dos hojas colaborativas para compartir con el alumnado con dos actividades distintas.

El bloc de notas de clase resulta muy cómodo ya que viene incorporado dentro del propio Teams, lo que permite poder trabajar todo desde este espacio y evita tener que estar usando otras aplicaciones o plataformas.

Encuentro que puede ser muy útil en enseñanzas on line (como la que tuvimos en el último trimestre del curso pasado), aunque en enseñanza presencial, tiene el inconveniente de que los alumnos tienen que contar con un aula de informática o en su defecto con un portátil o tablet para poder desarrollar las tareas en clase y esto no siempre es posible.



Yammer y Kaizala (Sesión 7)



- **Yammer** es una aplicación que funciona como una especie de red social pero dentro de un ámbito privado (en nuestro caso Educacyl). Esto permite una comunicación inmediata y bidireccional, a la vez que colaborativa.
- A través de Yammer se puede compartir información, organizar equipos y desarrollar proyectos, entre otras cosas.

Kaizala es una aplicación de chat, parecido a una lista de difusión de WhatsApp, pero generado dentro de un ámbito privado (en nuestro caso Educacyl). Esta aplicación se suele usar como medio de comunicación directo con los padres o tutores de los alumnos, sobre todo cuando estos son menores de edad, sin la necesidad de tener que hacerlo a través de sus correos corporativos o de su Teams.