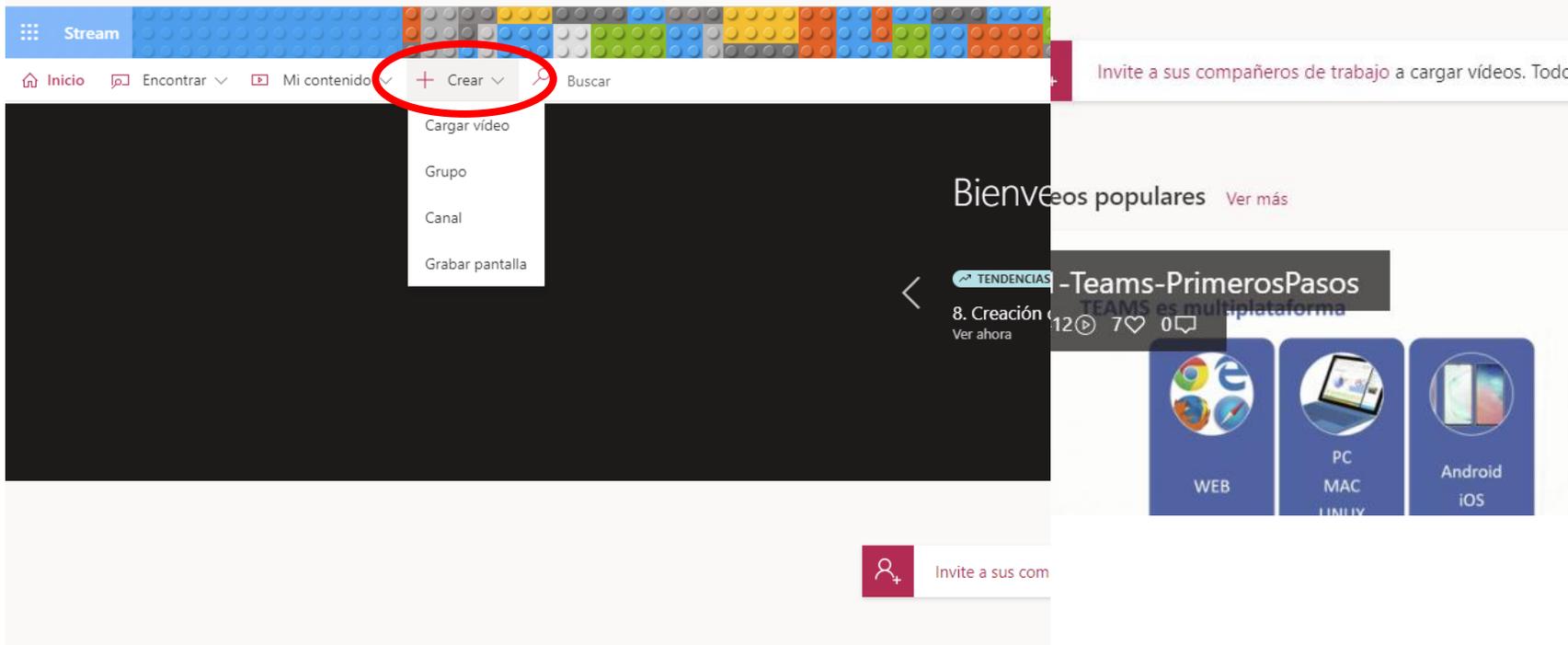
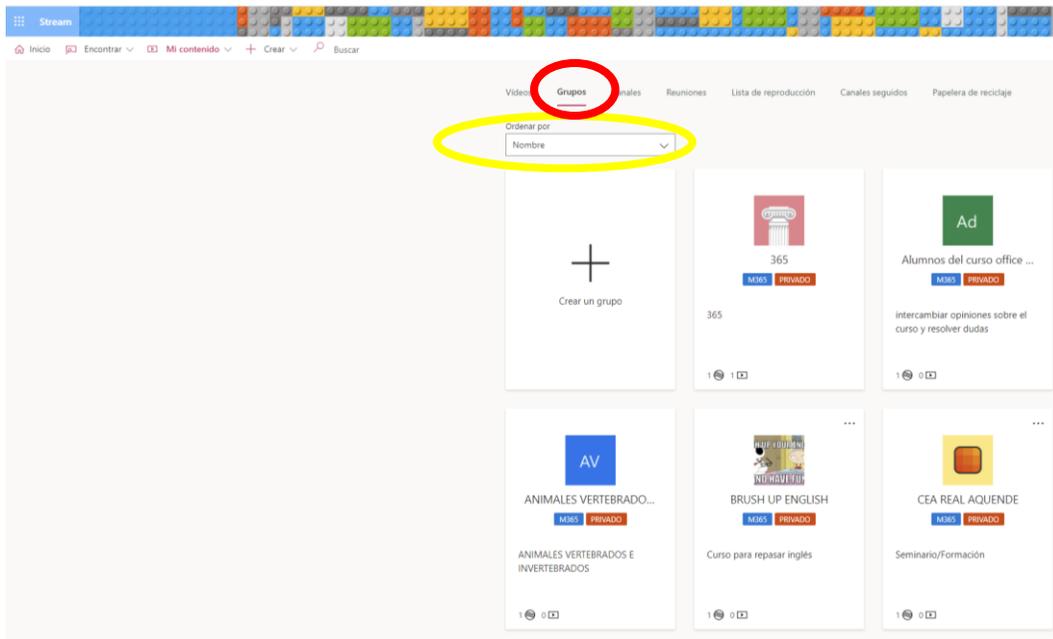


En **STREAM** podemos cargar y gestionar vídeos para enlazar con el resto de plataformas de EDUCACYL (podemos enlazar/insertar en TEAMS y MOODLE)



Desde **MI CONTENIDO** podemos gestionar nuestros vídeos y organizarlos en grupos y canales y también crear listas de reproducción sobre un tema de nuestro interés.

En **CREAR** podemos cargar nuevos vídeos y también **GRABAR PANTALLA** para generar tutoriales y vídeos.

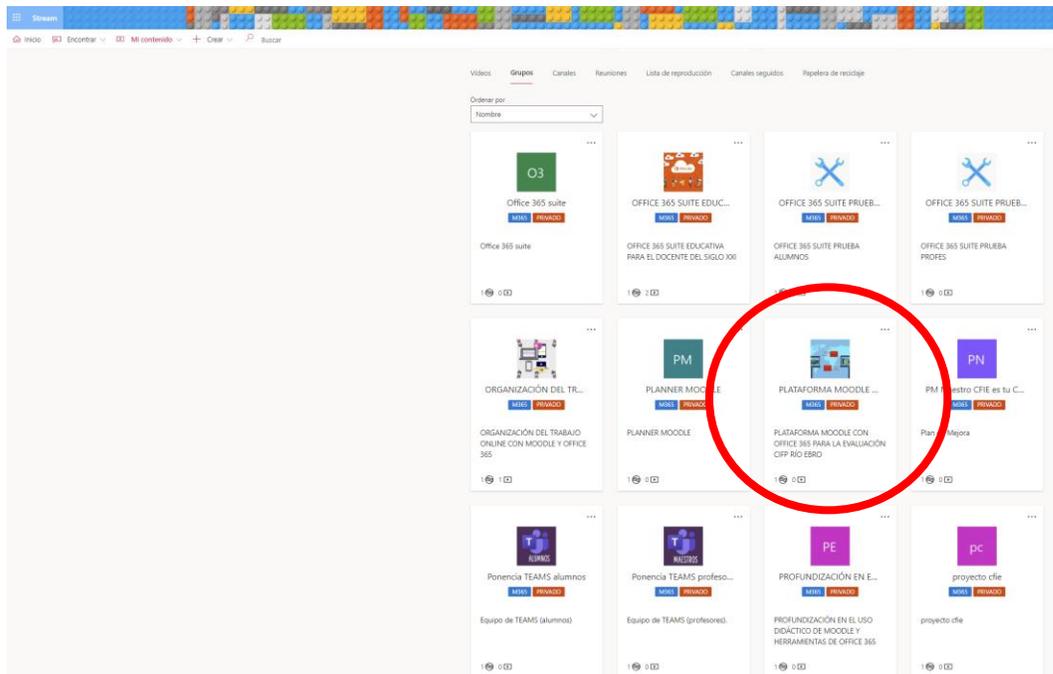


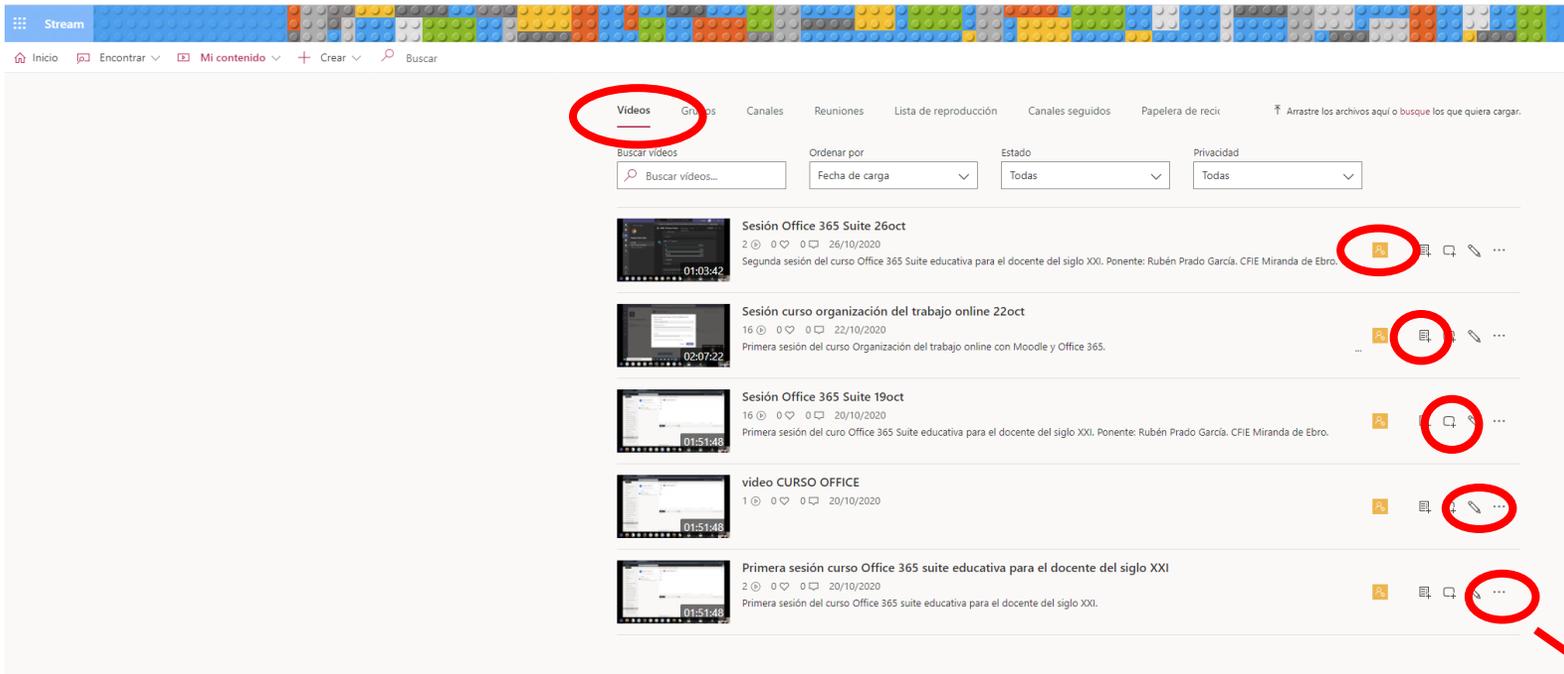
Podemos buscar **canales** o crear otros nuevos para organizar nuestros vídeos.

Al pinchar en **grupos** aparecerán todos nuestros grupos de TEAMS. Los podemos ordenar para facilitar la búsqueda.

En **grupos** podemos seleccionar nuestros grupos de TEAMS para gestionar los permisos sobre los vídeos.

Podemos **dar permiso** a los miembros de un grupo solo para ver y compartir el contenido o permisos para editar dicho contenido.





Podemos configurar las opciones del vídeo:

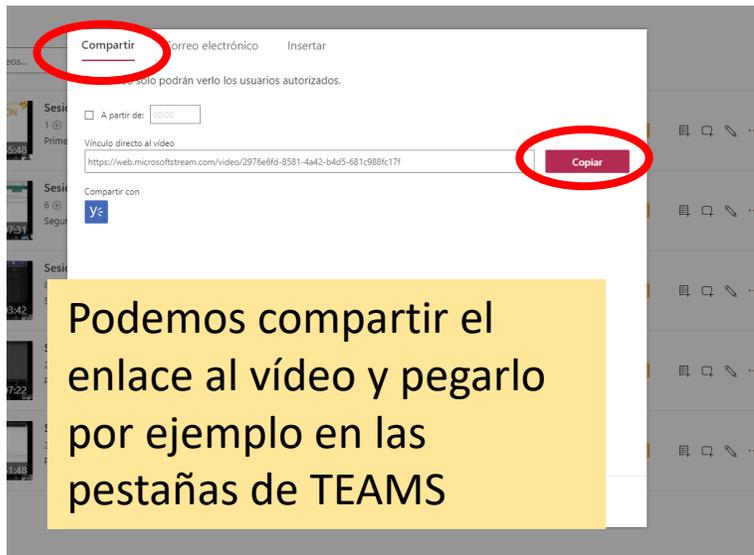
Visión limitada (solo para usuarios o grupos a quienes hayamos dado permisos)

Agregar a lista de reproducción

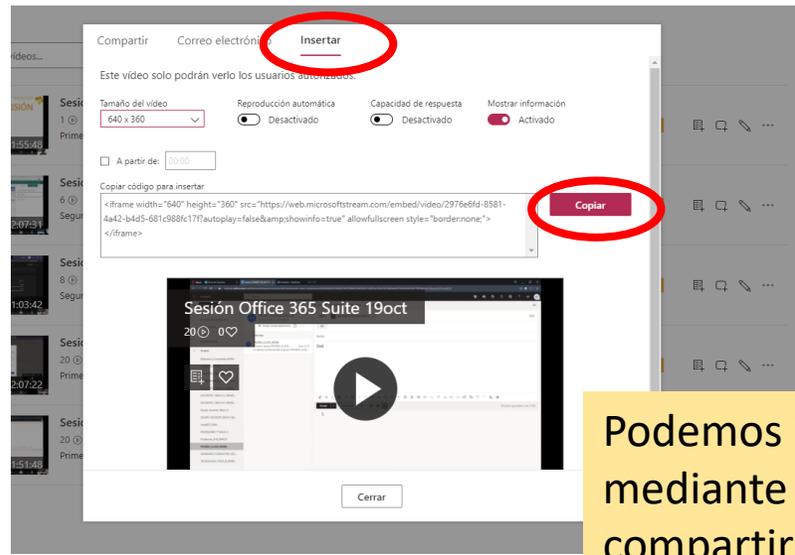
Agregar a grupo o canal

Actualizar detalles del vídeo

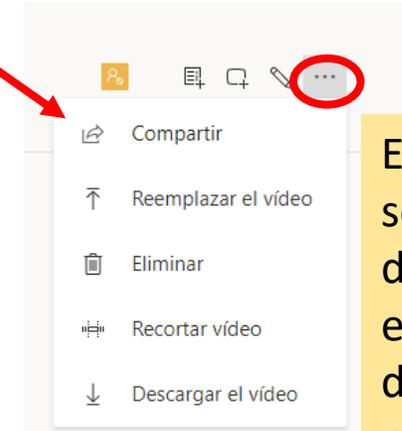
Más acciones



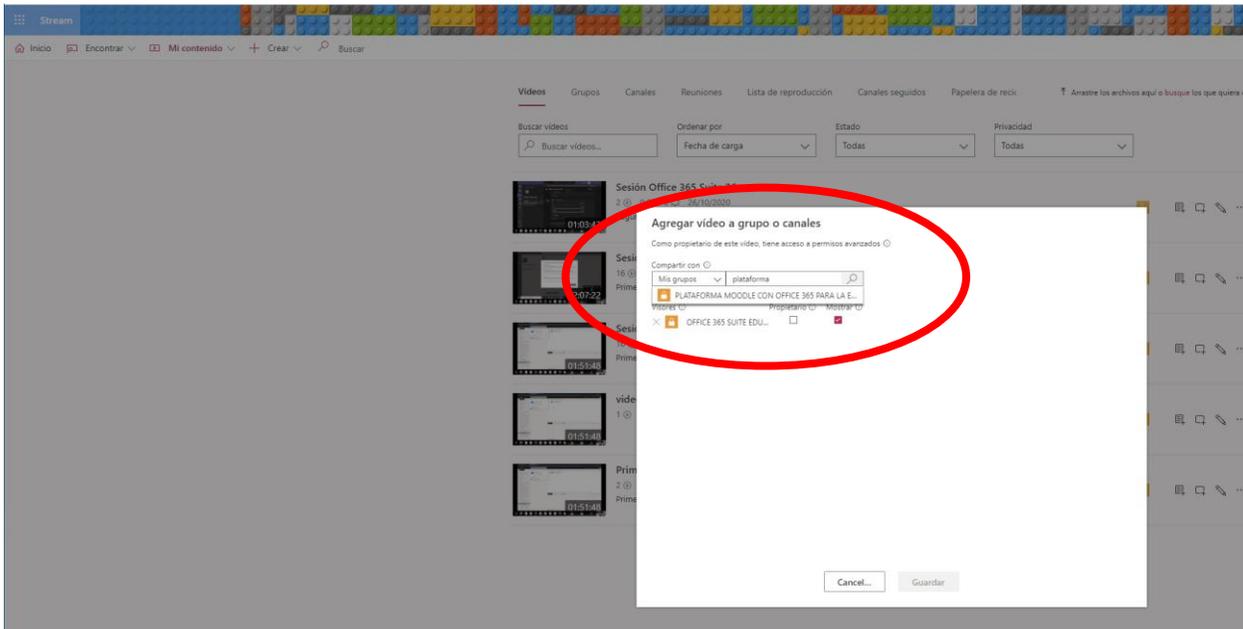
Podemos compartir el enlace al vídeo y pegarlo por ejemplo en las pestañas de TEAMS



Podemos insertar el vídeo mediante código HTML y compartirlo por ejemplo en Moodle

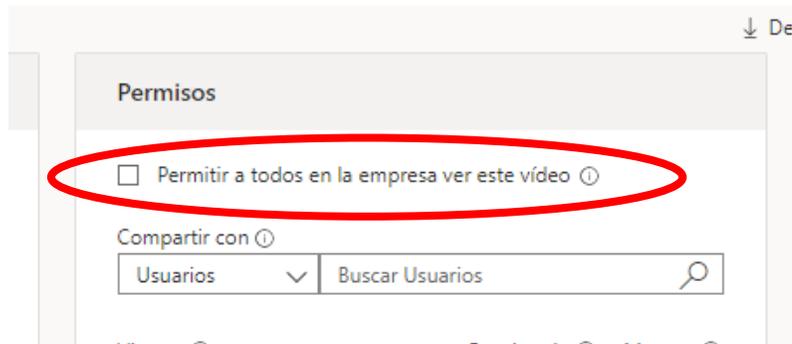


Estas opciones solo estarán disponibles para el propietario del vídeo o las personas con permisos de edición



Los vídeos se pueden agregar a grupos y canales y también a listas de reproducción.

En **compartir con** podemos buscar nuestro grupo y agregarlo para que solo esté disponible para uno o varios grupos determinados. Solo hay que escribir parte del nombre del grupo y buscar



Si queremos que el vídeo se comparta en abierto y esté disponible para todos los usuarios de Educacyl tendremos que dejar marcada la casilla **Permitir a todos en la empresa ver este vídeo** (es la opción seleccionada por defecto)

Cancelar Aplicar

Al subir un **VÍDEO** podemos configurar los detalles del vídeo (información que se muestra como nombre, descripción, idioma e imágenes en miniatura) los permisos (quiénes podrán acceder y hacer cambios) y las opciones de comentarios y subtítulos.

The screenshot shows the configuration interface for a video titled "Sesión Office 365 Suite 26oct". It is divided into three main sections: "Detalles", "Permisos", and "Opciones".

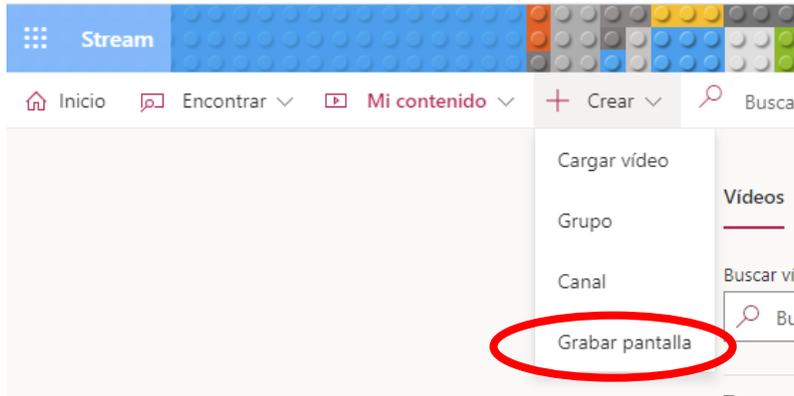
- Detalles:** Includes fields for "Nombre" (filled with "Sesión Office 365 Suite 26oct"), "Descripción" (filled with "Segunda sesión del curso Office 365 Suite educativa para el docente del siglo XXI. Ponente: Rubén Prado García. CFIE Miranda de Ebro."), "Idioma del vídeo" (set to "Español"), and a "Miniatura" section with three image thumbnails.
- Permisos:** Features a checkbox "Permitir a todos en la empresa ver este vídeo" (checked). Below it is a "Compartir con" section with a dropdown set to "Usuarios" and a search bar. A table lists viewers with checkboxes for "Propietario" and "Mostrar":

Visores	Propietario	Mostrar
ANA ISABEL TENA SANTOS...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
OFFICE 365 SUITE EDUCATI...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
- Opciones:** Includes settings for "Comentarios" (Desactivado), "Supresión de ruido" (Desactivado), "Subtítulos (originales)" (Descargar archivo, Generar subtítulos automáticamente checked), and "Subtítulos (traducidos)" (Cargar un archivo de subtítulos).

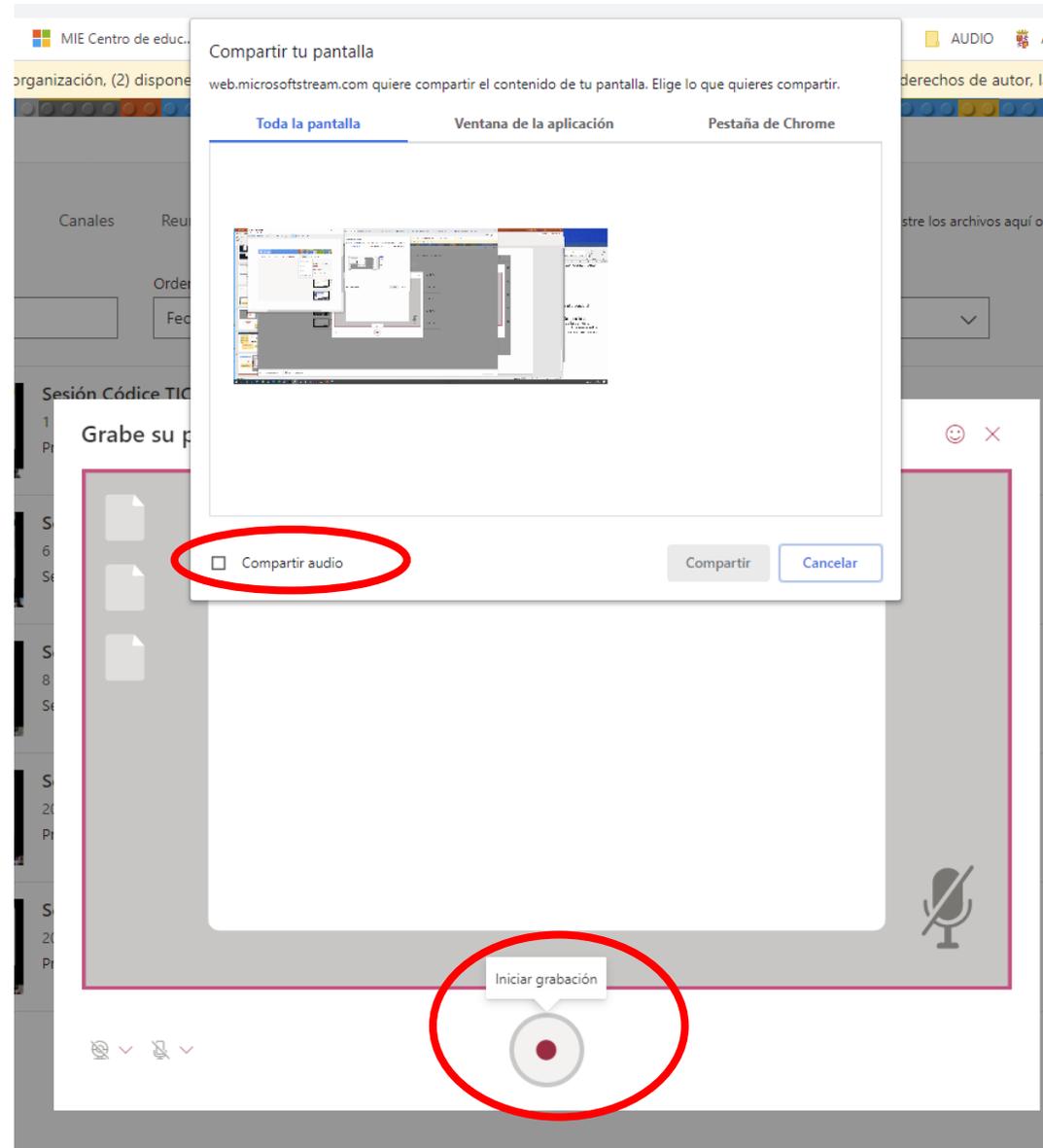
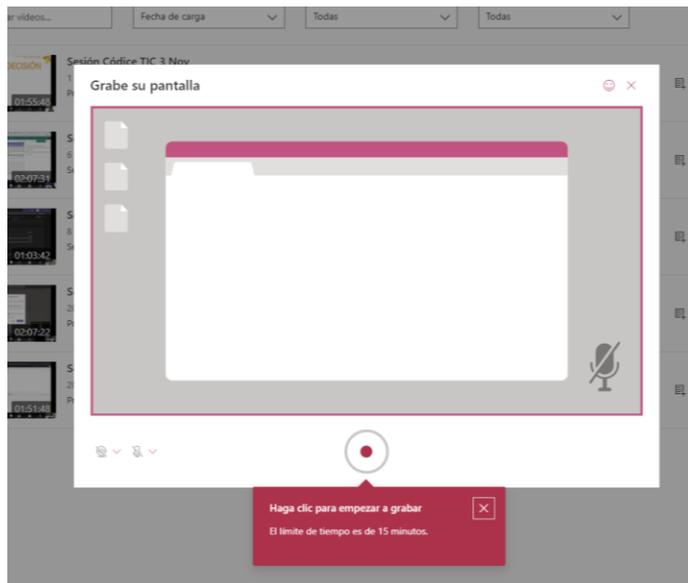
Annotations include yellow circles around the "Detalles", "Permisos", and "Opciones" headers, and red circles around the "Permisos" section and the viewer table. A red arrow points from the bottom text box to the viewer table.

Podemos hacer que el vídeo esté **disponible para todos los usuarios de Educacyl** (opción activada por defecto) o hacer que **solo esté disponible para unos usuarios, canales o grupos determinados**.

Cuando limitamos quien puede ver, hay que indicar quién será propietario y quienes solo visores marcando las casillas correspondientes.

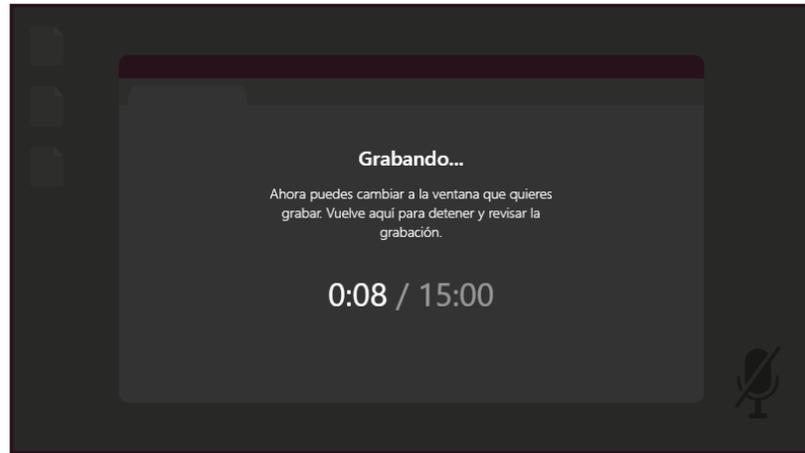


Si lo que queremos es grabar un vídeo o tutorial grabando nuestra pantalla tenemos que seleccionar **Grabar pantalla**



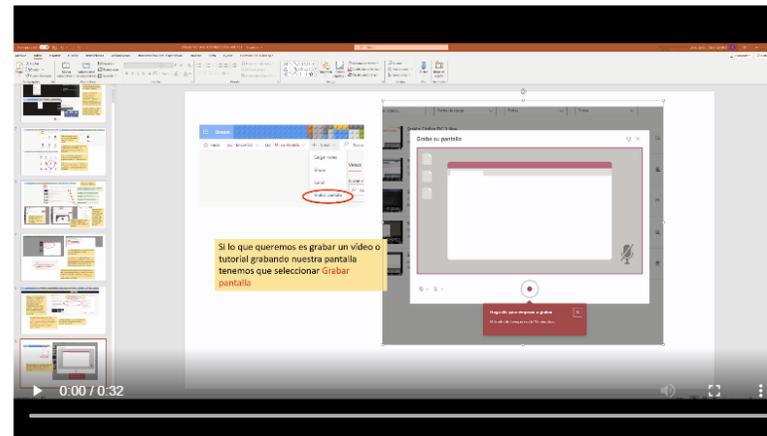
Cuando activamos la grabación, se activa **compartir pantalla** y hay que determinar que área vamos a compartir: toda la pantalla, ventana de la aplicación o pestañas. También podemos seleccionar si vamos a **compartir audio** o no.

Grabe su pantalla



Siguiente >

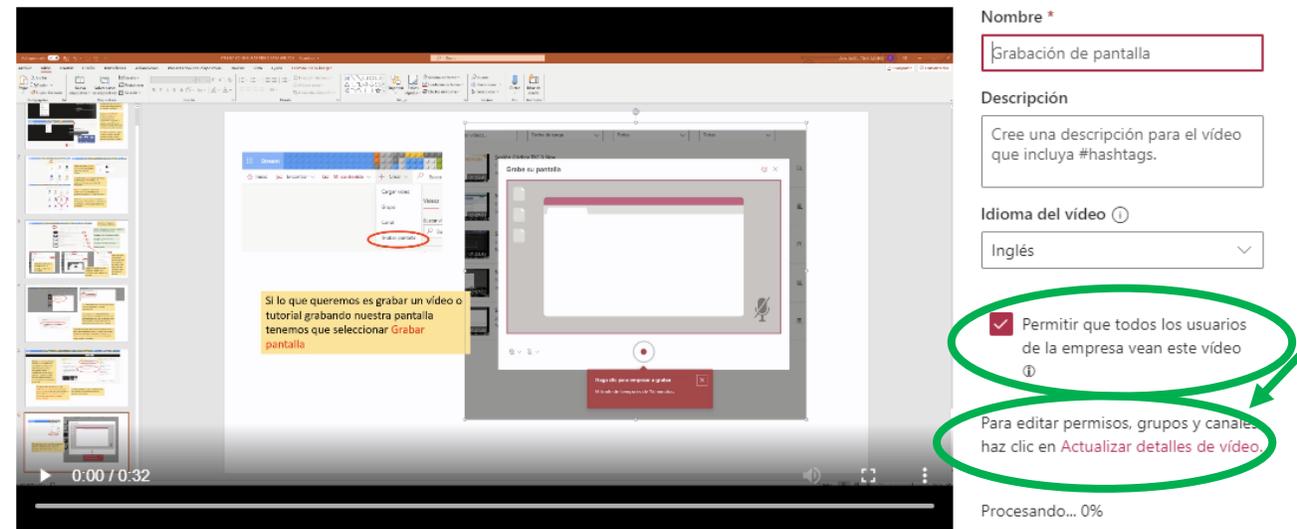
Revisión de grabación



Grabar de nuevo

Cargar en Stream >

Cargar en Stream



Atrás

Guardar archivo de video

Guardar como borrador

Publicar

La grabación se puede guardar como borrador para configurar las opciones y publicar una vez tengamos todo revisado.

Una vez finalizada la grabación podemos **revisar la grabación** antes de subirla a STREAM.

Antes de subir la grabación a STREAM tenemos que **configurar los datos y permisos** del mismo. Si queremos que solo esté **disponible para algunos usuarios** o grupos tenemos que desmarcar la opción que viene predefinida.