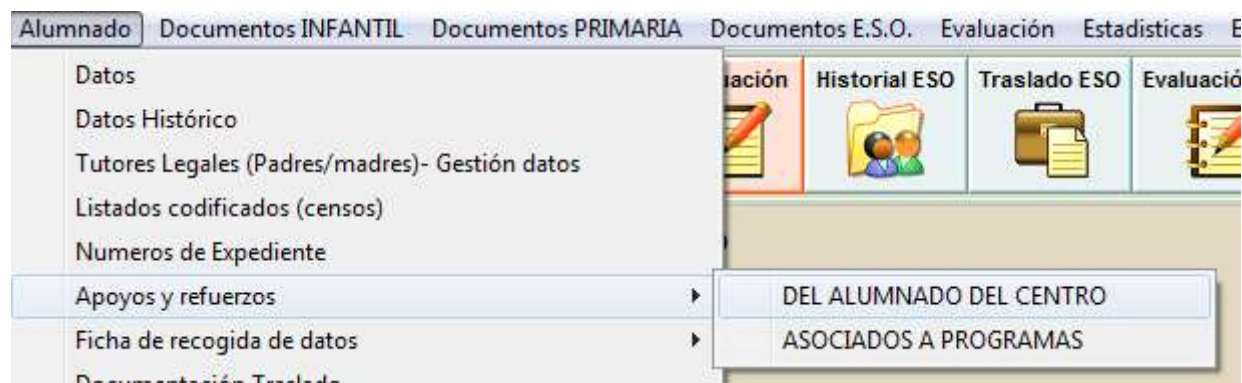


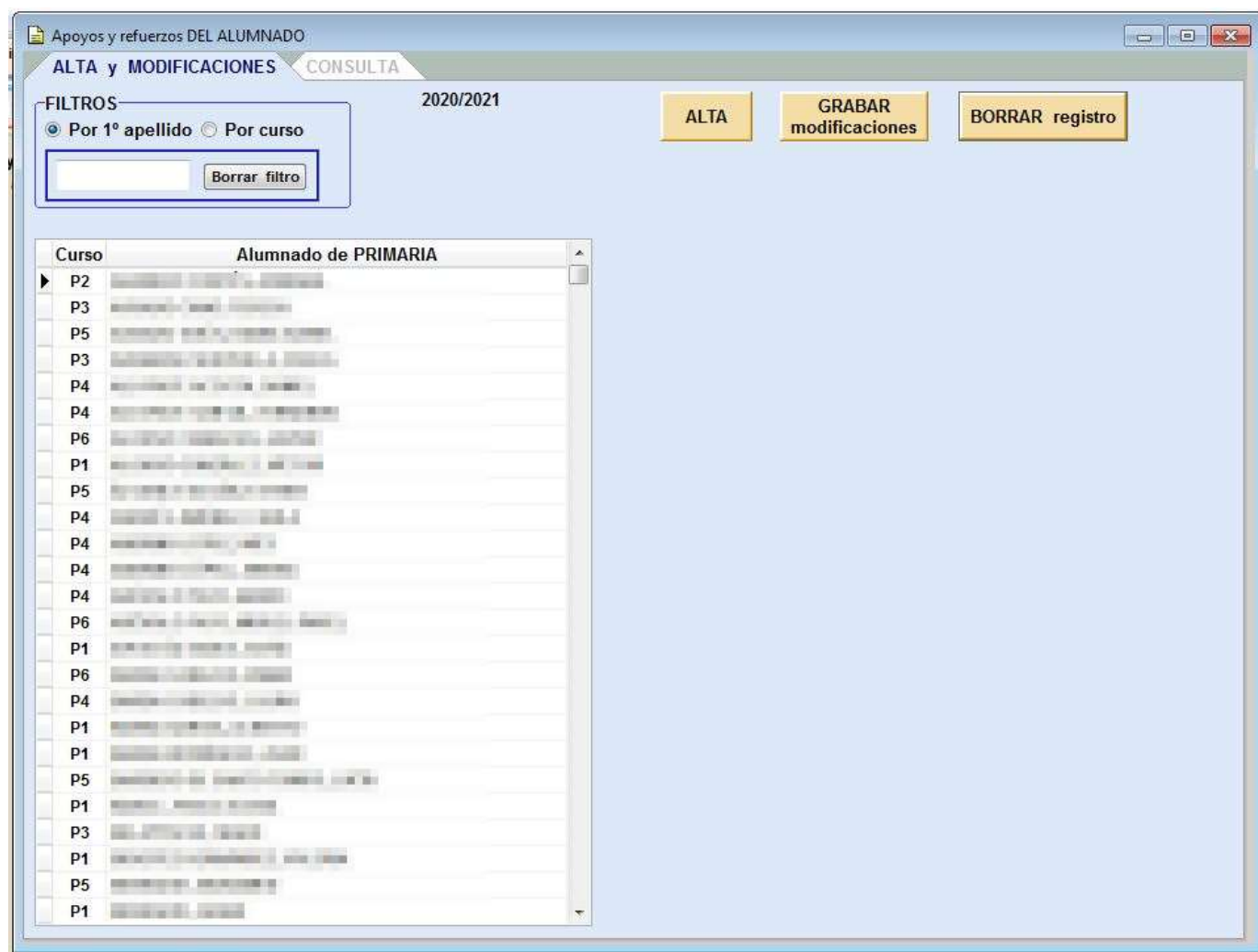
Apoyos y refuerzos

(1) APOYOS Y REFUERZOS DEL ALUMNADO.



Accedemos desde el menú: Alumnado → Apoyos y refuerzos → Del alumnado del centro.

Veremos una pantalla con los alumnos de primaria del centro. Podremos filtrar la lista por el primer apellido o por curso.



Para registrar a un alumno en un refuerzo, lo seleccionaremos de la lista y pulsaremos el botón **ALTA**.

Apoyos y refuerzos DEL ALUMNADO

ALTA y MODIFICACIONES CONSULTA 2020/2021

FILTROS
☒ Por 1º apellido ☐ Por curso

Curso	Alumnado de PRIMARIA
P2	
P3	
P5	
P3	
P4	
P4	
P6	
P1	
P5	
P4	
P4	
P4	
P4	
P6	
P1	
P6	
P4	
P1	
P1	
P5	
P1	
P3	
P1	
P5	
P1	

AUDICIÓN Y LENGUAJE ☐ SÍ ☒ NO

PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA ☐ SÍ ☒ NO

COMPENSATORIA ☐ SÍ ☒ NO

REFUERZO ☐ SÍ ☒ NO

OBSERVACIÓN EN BOLETÍN ☐ SÍ ☒ NO

BOLETIN ESPECIAL ☒ SÍ ☐ NO

Observaciones

Se registrará al alumno con la configuración por defecto que aparece en la imagen. Para modificarla cambiaremos la configuración y añadiremos las observaciones que requiera y pulsaremos el botón **GRABAR modificaciones**.

Para eliminar el registro, seleccionaremos el alumno y pulsaremos el botón **BORRAR registro**.

Activando la pestaña **CONSULTA** podremos ver un listado de únicamente los alumnos registrados.

Apoyos y refuerzos DEL ALUMNADO								
ALTA y MODIFICACIONES		CONSULTA						
Alumnado	Curso	AL	PT	COMP	REF	BOL	OBS	
ALUMNO 1	P1	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 2	P1	S	N	N	N	S	S	
ALUMNO 3	P1	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 4	P1	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 5	P1	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 6	P1	S	S	N	S	S	N	
ALUMNO 7	P2	N	N	N	N	S	N	
ALUMNO 8	P2	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 9	P2	N	S	N	N	S	S	
ALUMNO 10	P3	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 11	P3	N	N	N	S	S	S	
ALUMNO 12	P3	N	S	N	S	S	S	
ALUMNO 13	P3	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 14	P3	N	S	N	S	S	S	
ALUMNO 15	P3	S	S	N	S	S	S	
ALUMNO 16	P4	N	S	N	S	N	S	
ALUMNO 17	P4	N	N	N	S	S	S	
ALUMNO 18	P4	N	N	N	S	S	S	
ALUMNO 19	P4	N	S	N	S	S	S	
ALUMNO 20	P4	N	S	N	S	S	S	
ALUMNO 21	P4	N	N	N	S	S	S	
ALUMNO 22	P4	N	S	N	S	S	S	
ALUMNO 23	P4	N	N	N	S	S	S	
ALUMNO 24	P4	N	S	N	S	S	S	
ALUMNO 25	P4	N	N	N	S	S	S	

IMPRIMIR LISTADO

Mediante el botón **IMPRIMIR LISTADO** obtendremos un informe con la lista de alumnos.

ALUMNADO CON APOYO/REFUERO EN EL CURSO ACADÉMICO: 2020/2021

Alumnado	Curso	Grupo	AL	PT	COM.	REF.
[REDACTED]	P1	P1B	S	S	N	S
[REDACTED]	P1	P1D	S	N	N	N
[REDACTED]	P1	P1A	S	S	N	S
[REDACTED]	P1	P1C	S	S	N	S
[REDACTED]	P1	P1B	S	S	N	S
[REDACTED]	P1	P1C	S	S	N	S
[REDACTED]	P2	P2A	N	N	N	N
[REDACTED]	P2	P2C	S	S	N	S
[REDACTED]	P2	P2A	N	S	N	N
[REDACTED]	P3	P3C	S	S	N	S
[REDACTED]	P3	P3A	N	N	N	S
[REDACTED]	P3	P3B	N	S	N	S
[REDACTED]	P3	P3B	S	S	N	S
[REDACTED]	P3	P3B	N	S	N	S
[REDACTED]	P3	P3A	S	S	N	S
[REDACTED]	P4	P4B	N	S	N	S
[REDACTED]	P4	P4B	N	N	N	S
[REDACTED]	P4	P4C	N	N	N	S
[REDACTED]	P4	P4A	N	S	N	S
[REDACTED]	P4	P4C	N	S	N	S

(2) APOYOS Y REFUERZOS ASOCIADOS A PROGRAMAS.

Accedemos desde el menú: Alumnado → Apoyos y refuerzos → Asociados a programas.

Veremos una pantalla con los programas activos y con los alumnos de primaria del centro. Podremos filtrar la lista por el primer apellido del alumno.

Apoyos y refuerzos ASOCIADOS A PROGRAMAS

PROGRAMAS DE REFUERZO Y APOYO

Programa
 ► Programa para la Mejora del Éxito Educativo
 Medidas de apoyo y refuerzo educativo fuera del horario lectivo

Año académico
 2020/2021

1º apellido

Curso	Alumnado de PRIMARIA	Grupo
► P2		P2A
P3		P3A
P5		P5A
P3		P3C
P4		P4B
P4		P4C
P6		P6A
P1		P1D
P5		P5A
P4		P4B
P4		P4A
P4		P4B
P4		P4A
P6		P6C
P1		P1D
P6		P6B
P4		P4C
P1		P1A
P1		P1D
P5		P5B
P1		P1A
P3		P3C
P1		P1A
P5		P5B

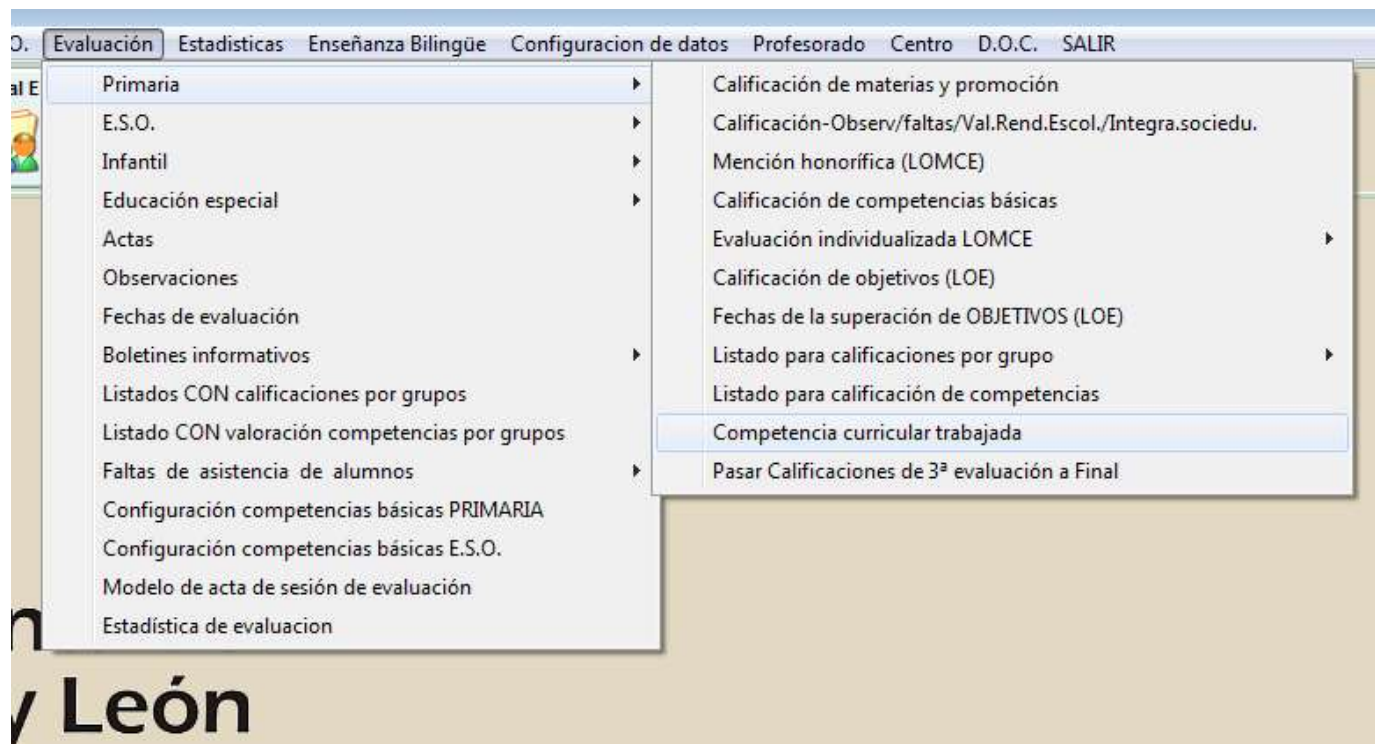
PARTICIPANTES

Seleccionando un programa y un alumno de sendas listas y pulsando el botón **ALTA** el alumno quedará registrado como participante apareciendo en la lista **PARTICIPANTES**.

Pulsando el botón **IMPRIMIR LISTADO** obtendremos un informe del programa seleccionado en ese momento.

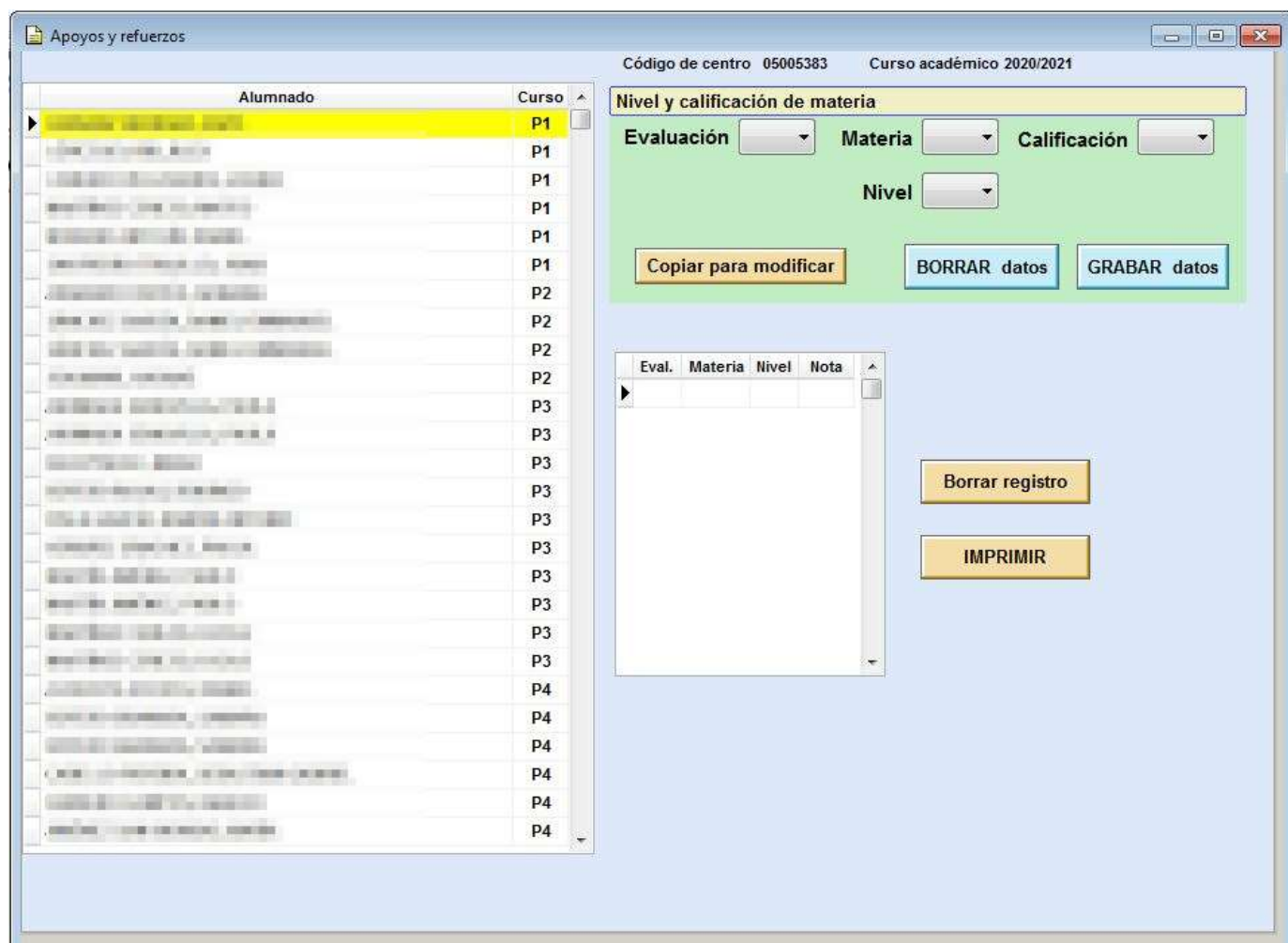
Programa para la Mejora del Éxito Educativo			1 of 1
	Alumnado	Curso	Grupo
1		P6	P6A
2		P5	P5A

(3) Evaluación de la competencia curricular.



Accedemos desde el menú: Evaluación → Primaria → Competencia curricular trabajada.

Veremos una pantalla con los alumnos de primaria registrados a apoyos.



Para evaluar, seleccionaremos un alumno, y a continuación la **Evaluación, Materia, Nivel y Calificación**. Hecho esto pulsaremos el botón **GRABAR datos** y se guardará la evaluación mostrándose en el listado de notas.

Si queremos modificar una materia ya evaluada la seleccionaremos y pulsaremos el botón **Copiar para modificar** configurando así los combos con los datos de la nota guardada. Tras hacer los cambios necesarios pulsaremos el botón **GRABAR datos**.

Para obtener un informe con la evaluación del alumno pulsaremos el botón **IMPRIMIR**.

NIVEL DE COMPETENCIA CURRICULAR TRABAJADO (NCT)

Las áreas evaluadas son aquellas en que el nivel trabajado es inferior al curso en que se encuentra matriculado.

El nivel de competencia curricular trabajado es aquél en el que se encuentran la mayoría de los objetivos y contenidos trabajados.

Informe de la PRIMERA evaluación

Alumno/a: 

Curso: 2º Primaria

Grupo: P2C

Áreas cursadas	1ª Evaluación		2ª Evaluación		3ª Evaluación	
	NCT	Calificación	NCT	Calificación	NCT	Calificación
Conocimiento del medio natural, social y cultura	--	-----	--	-----	--	-----
Ciencias de la naturaleza	1º	Suficiente	--	-----	--	-----
Ciencias sociales	1º	Suficiente	--	-----	--	-----
Educación Artística	1º	Suficiente	--	-----	--	-----
Educación Física	1º	Suficiente	--	-----	--	-----
Lengua castellana y literatura	1º	Suficiente	--	-----	--	-----
Lengua extranjera: inglés	1º	Suficiente	--	-----	--	-----
Matemáticas	1º	Suficiente	--	-----	--	-----
Educación para la ciudadanía y los derechos humanos	--	-----	--	-----	--	-----
Religión católica	--	-----	--	-----	--	-----
Valores sociales y cívicos	1º	Suficiente	--	-----	--	-----

Observaciones: