



genially

SEMINARIO

HERRAMIENTAS TIC EN EL AULA

CEIP DIEGO DE COLMENARES

CURSO 2021-2022

M^a JOSÉ SANZ BROVIA

1. ¿Qué es Genially?

Genially es una herramienta para la creación de contenidos digitales interactivos.



Tipo de plataforma: Online (versión de navegador).
Compatible con todos los sistemas operativos.



Instalación: No requiere.



Requisitos:

Dispositivo tecnológico: ordenador, tableta, smartphone.

Acceso a internet.



Tipo de licencia: Gratuita. (*Freemium**).

**Freemium:* modelo comercial en el que se proporciona un servicio o producto de manera gratuita pero que contempla diferentes planes de pago para utilizar herramientas o servicios adicionales.

2. Acceso y registro

[Regístrate](#)[Iniciar Sesión](#)[ES](#)

Convierte tus ideas en experiencias

La herramienta que millones de personas usan para crear presentaciones, infografías y mucho más

Crea ya tu cuenta gratis



Para comenzar a utilizar la herramienta, lo primero que tendremos que hacer será **acceder** a ella. Para ello, escribimos la dirección <https://www.genial.ly/es> en nuestro navegador.

El siguiente paso será **REGISTRARNOS**: hacemos clic en [Crea ya tu cuenta gratis](#) (en el centro de la página) o bien en [Regístrate](#) (en la esquina superior derecha).

Disponemos de dos opciones de registro:

Mediante el **correo electrónico**: creamos una cuenta con nuestro correo introduciendo nuestros datos (nombre, email, contraseña...)



The image shows the Genially registration interface. At the top right is the Genially logo. Below it are three input fields labeled 'Email', 'Contraseña', and 'Repetir contraseña'. Under these fields is a checkbox with the text 'He leído y acepto las condiciones de uso y política de privacidad de Genially.'. Below the checkbox is a large pink button labeled 'REGÍSTRAME'. Under this button is the text 'o regístrate con:'. Below this text are four social media login buttons: 'Continuar con Google' (with the Google logo), 'Facebook' (with the Facebook logo), 'Twitter' (with the Twitter logo), 'LinkedIn' (with the LinkedIn logo), and 'Office 365' (with the Office 365 logo).

Al registrarnos por primera vez, nos preguntará por nuestro **perfil profesional**, así como por nuestras **preferencias** a la hora de utilizar la herramienta. Seleccionamos las que más se ajusten a nuestra situación y nuestra cuenta quedará configurada en función de esos parámetros, para así ofrecernos los recursos más adecuados.

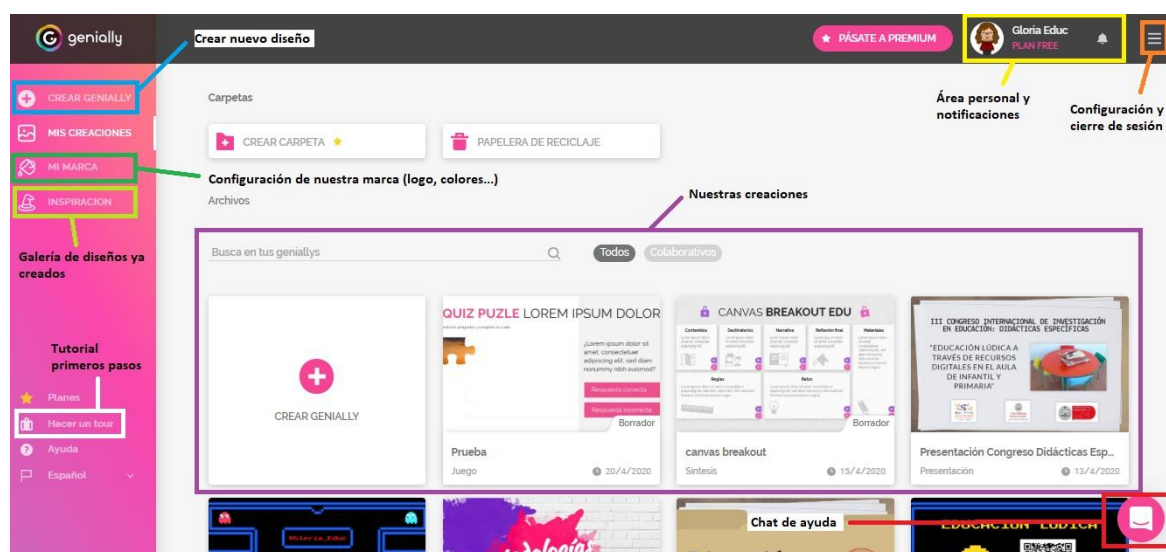
3. Inicio de sesión y área principal

Cada vez que iniciemos sesión en la herramienta (clicamos en **Iniciar Sesión** y nos autenticamos con nuestras credenciales) accederemos directamente al **área principal**.

3.1. Área principal

Si todavía no hemos creado ningún diseño, nuestra área principal será la pestaña **"Crear Genially"**, donde se nos darán varias opciones para comenzar a crear (lo veremos más adelante).

Si por el contrario ya nos hemos lanzado a crear, nuestra pantalla principal será la pestaña **"Mis creaciones"**



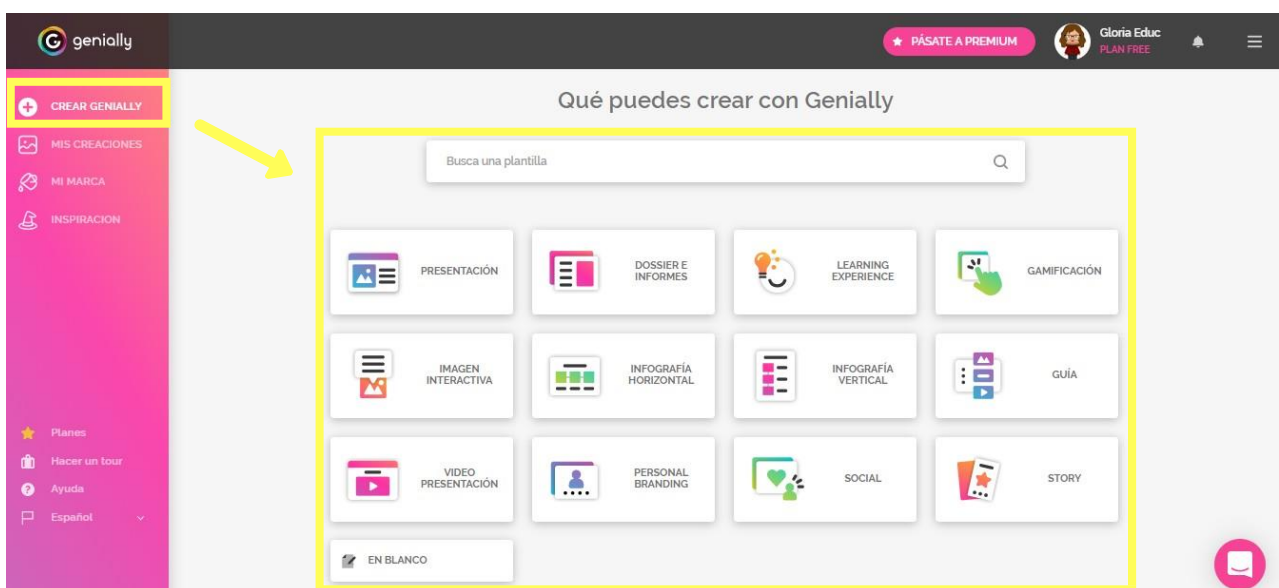
4. Comenzamos a crear

4.1. Seleccionamos plantilla

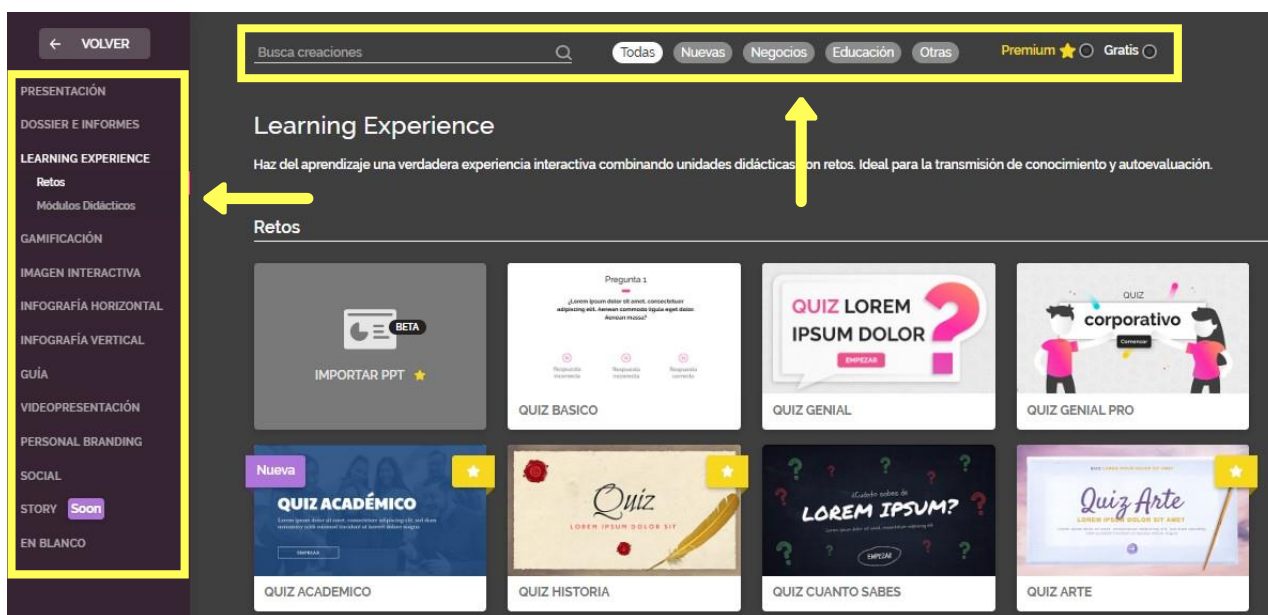
Vistos los primeros pasos de inicio de sesión y el área principal, vamos a crear nuestra primera presentación.

Para ello, clicamos en la pestaña **CREAR GENIALLY** en el lateral izquierdo de la pantalla.

Al hacerlo, se nos desplegarán los **diferentes tipos de diseños** que podemos crear con Genially, desde presentaciones o infografías hasta publicaciones para redes sociales o actividades de gamificación.



Pinchando en cada uno de ellos, accederemos a una lista de plantillas prediseñadas, que pueden ser **filtradas por tipo** (en el panel lateral izquierdo) y/o con la **barra de búsqueda y filtrado** (parte superior):



Filtrar plantillas

Para **seleccionar una plantilla**, clicamos sobre ella y se nos abrirá una ventana con la previsualización de la misma:



Previsualización de la plantilla "Unidad didáctica microsite"

Si queremos **comenzar a editarla** tan solo tendremos que clicar en **+ USAR ESTA PLANTILLA**.



¡Consejo! También existe la opción **"En blanco"**, para empezar a crear desde cero. No obstante, para las primeras creaciones recomendamos comenzar con una plantilla prediseñada.

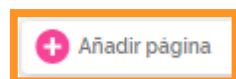
4.2. El editor

Una vez escogida nuestra plantilla, pasamos directamente al editor. En él encontramos diferentes paneles y controles:



Detengámonos en cada uno de ellos:

Opciones de página (zona inferior del editor)



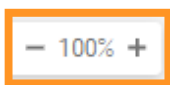
Añadir página: permite añadir más páginas a la presentación, desde la propia plantilla, desde otras plantillas o desde alguna de nuestras creaciones.



Eliminar página: para eliminar la página actual sobre la que estamos trabajando.



Vista previa: de la página actual sobre la que estamos trabajando.



Zoom: ajuste del tamaño del editor.



Desplazamiento: permite desplazarse por las páginas que conforman la presentación.



Lienzo: con esta opción podemos cambiar el tamaño de nuestra presentación, así como modificar los efectos y el modo de transición entre páginas.



Navegación: para configurar el tipo de navegación entre las páginas (que también se puede modificar en la opción anterior).

Barra de herramientas (panel lateral izquierdo)



Texto: esta herramienta sirve para **añadir texto** a nuestra presentación, desde un título hasta una lista de elementos; o, si lo preferimos, podemos escoger bloques de textos prediseñados.

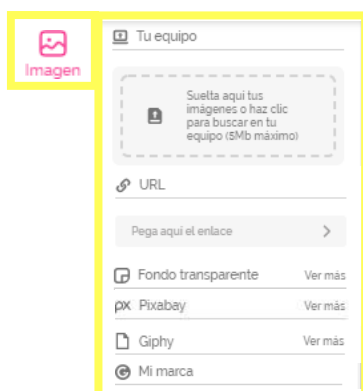


Imagen: podemos **añadir imágenes y GIFs** desde nuestro **dispositivo**, a partir de una **URL** o buscando directamente en las **galerías de Genially, Pixabay o Giphy**. También podemos configurar una serie de imágenes corporativas de nuestra **marca**, por ejemplo las de nuestro centro educativo.



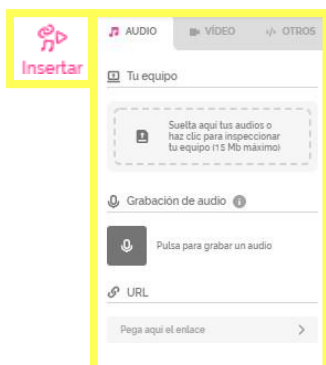
Recursos: dentro de esta pestaña podemos añadir **iconos, formas, líneas y flechas, ilustraciones, escenarios, mapas y siluetas**. Todas son **editables** en tamaño y color, a excepción de las ilustraciones y escenarios, que solo lo son en tamaño.



Elementos interactivos: son composiciones de iconos y formas animadas que sirven para indicar una acción (un enlace, una interactividad...). Son modificables en color y tamaño. Cabe destacar la opción **"Área invisible"**, elemento que vuelve interactiva cualquier parte de la presentación en la que se coloque.



Smartblocks: **bloques prediseñados** (gráficas, tablas, líneas de tiempo, collages...) que facilitan la edición y creación de la presentación.

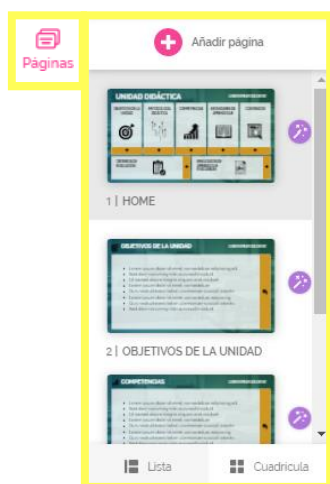


Insertar: con esta herramienta podemos

- insertar: **Audio:** subiéndolo desde nuestro **dispositivo** (planes premium), **grabándolo** directamente en el editor o a través de un enlace o **URL**.
- **Vídeo:** mediante **URL**.
- **Contenido externo** (documentos, cuestionarios, otras presentaciones...): mediante **URL o código embed**.

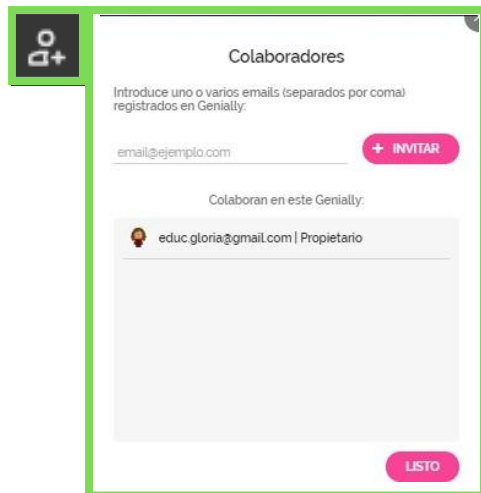


Fondo: en esta opción podemos editar el **lienzo** (el fondo de las páginas de nuestra presentación) y la **base** (fondo único que se coloca debajo de la presentación). En ambas opciones podemos elegir entre **eliminar**, subir una imagen de **nuestro dispositivo**, insertarla través de una **URL**, establecer un **color sólido** o elegir una imagen de las **galerías**.



Páginas: desde esta sección podemos gestionar las páginas: **organizarlas**, **añadir** más (de la misma plantilla, de otras plantillas o de nuestras propias creaciones), **eliminar**, **duplicar** y **darlas efecto**.

Modo colaborativo, vista previa y publicar (esquina superior derecha)



Modo colaborativo: esta opción permite añadir personas para que puedan editar sobre la misma presentación.

En la versión gratuita no permite la colaboración sincrónica (varios colaboradores trabajando a la vez).



Vista previa: de la presentación que estamos editando.



Publicar: una vez hemos terminado de crear y editar nuestra presentación, pasamos a publicarla.

Antes de hacerlo podemos configurar ciertos parámetros, como el [título](#), la [descripción](#) o la [privacidad](#).

Configuración (esquina superior derecha)

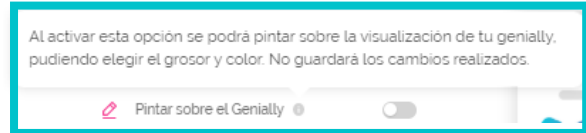
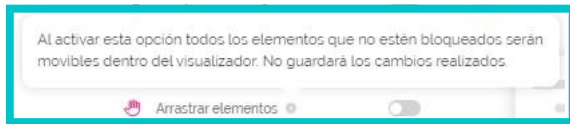
Dentro del apartado de configuración podemos gestionar diferentes aspectos:



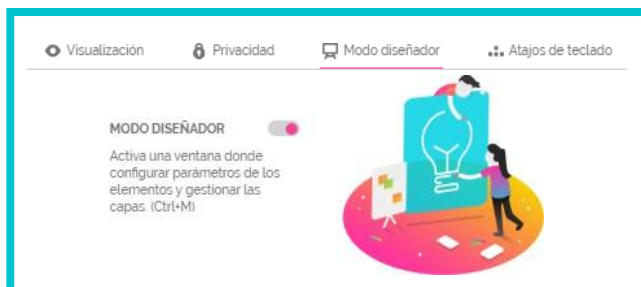
Visualización: podemos activar/desactivar numerosas opciones que afectan a la visualización de la presentación una vez publicada.



¡Atención! Cabe destacar las opciones "**Arrastrar elementos**" y "**Pintar sobre el Genially**", muy interesantes si queremos crear actividades interactivas en nuestras presentaciones.

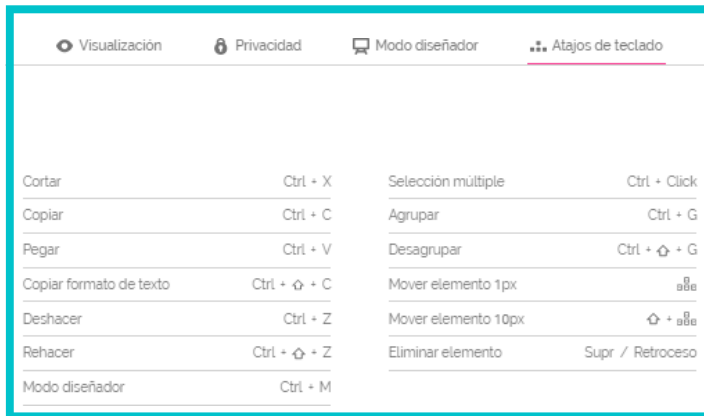


Privacidad: al igual que en la opción de publicar, aquí podemos configurar ciertos parámetros, como el título, la descripción o la manera en que compartimos.



Modo diseñador: activa un panel que permite la gestión de los elementos y las capas de manera más profesional.





Atajos del teclado: en esta sección podemos consultar los atajos del teclado más útiles para ahorrar tiempo en la edición.



4.3. Editamos elementos

Ahora que ya conocemos los paneles, controles y herramientas del editor, pasamos a editar nuestra plantilla.

Fondo

Comenzamos con el fondo. Vamos a modificar tanto la **base** (fondo único que se coloca debajo de la presentación) como el **lienzo** (fondo de las páginas). Para ello:

 →  → Elegimos la que nos guste

 →  → Elegimos la que nos guste → Aplicar a todas las páginas

Texto

Añadir texto

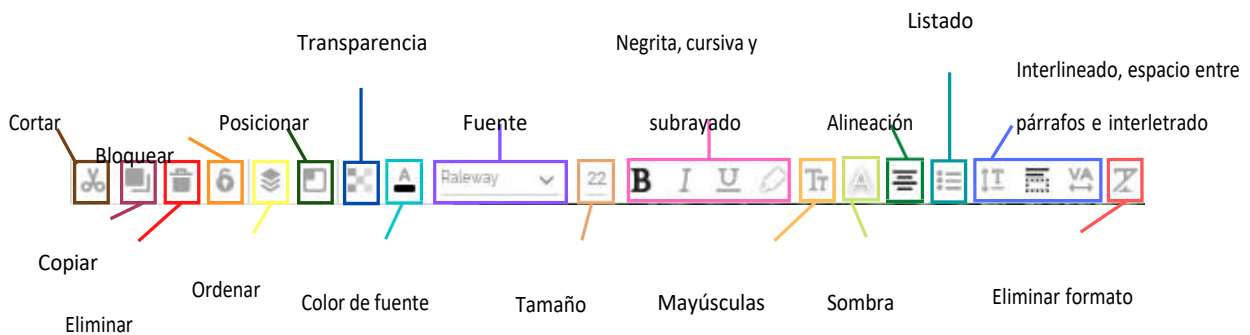


→ Elegimos el tipo de texto

→ Se creará un cuadro de texto dentro de la presentación

Modificar texto

Al hacer clic sobre cualquier texto podremos modificarlo. A su vez, se activará en la parte superior del editor el **panel de edición de elementos**. En el caso del texto podremos modificarlas siguientes características:



Elementos

Añadir elementos (imágenes, recursos, elementos interactivos, smartblocks)

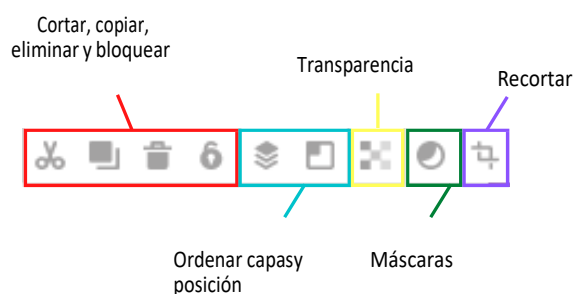
Para añadir elementos simplemente **seleccionamos la herramienta correspondiente** (imágenes, recursos, elementos interactivos, smartblocks), elegimos el **modo en el que queremos incluirlo** (subir desde dispositivo, a través de URL...), clicamos sobre el recurso y se **añadirá automáticamente** a la página.

Ejemplo: vamos a añadir imágenes a una de nuestras páginas.

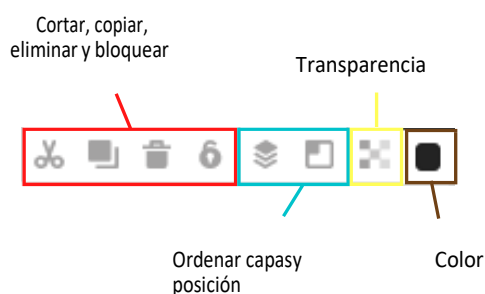


Editar elementos (imágenes, recursos, elementos interactivos, smartblocks)

Al igual que el texto, los elementos se pueden editar con el **panel de edición de elementos**, que se activa **al clicar sobre cualquier elemento**.



Panel de edición de la imágenes



Panel de edición de recursos

Reemplazar elementos existentes

La opción **reemplazar** nos permite **modificar la imagen de un recurso existente sin perder el resto de sus características** (el tamaño, la forma del marco, los efectos o la interactividad). Es una opción muy provechosa, puesto que nos ahorra tiempo a la hora de configurar estos parámetros.

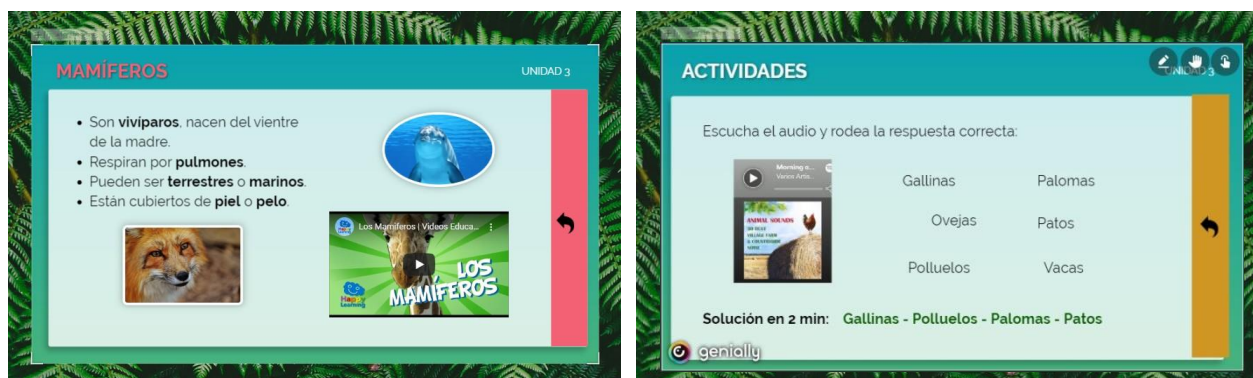
Clic sobre el elemento a reemplazar



*Reemplazando las imágenes de la portada (en lugar de eliminarlas) hemos mantenidos los efectos de animación que ya estaban configurados. De este modo no tendremos que volver a configurarlos, hecho que tendríamos que repetir si hubiésemos eliminado las imágenes y añadido unas nuevas.

Insertar

Para insertar **audio, vídeo o cualquier otro contenido** tendremos que clicar en insertar, elegir la opción para insertar (URL, grabación...) y automáticamente aparecerá un recuadro en la presentación con el contenido insertado.



*En la primera diapositiva hemos añadido un vídeo de Youtube y en la segunda un audio de Spotify, ambas siguiendo el mismo procedimiento desde la pestaña "Insertar".



¡Atención! OPCIONES QUE FACILITAN LA EDICIÓN



OPCIÓN "AGRUPAR"

Esta opción, que aparece cuando seleccionamos varios elementos a la vez (mantenemos pulsada la tecla Ctrl y seleccionamos), permite **unir varios elementos** de manera que **formen un único bloque**, lo que facilita su organización.



OPCIÓN "BLOQUEAR"

Cualquier elemento puede bloquearse y **evitar**, así, **que se mueva** cuando estemos editando otros elementos.

Esta opción aparece en el **panel de edición de elementos** al clicar sobre el recurso a bloquear.



OPCIÓN "ORDENAR"

Permite **organizar los elementos en distintas capas**, para dar sensación de profundidad. Al igual que la anterior, aparece al seleccionar un elemento de la presentación.

4.4. Interactividad y animación

Ahora que ya sabemos añadir y editar recursos, vamos a pasar a darles el toque interactivo, a través de dos opciones:

Interactividad

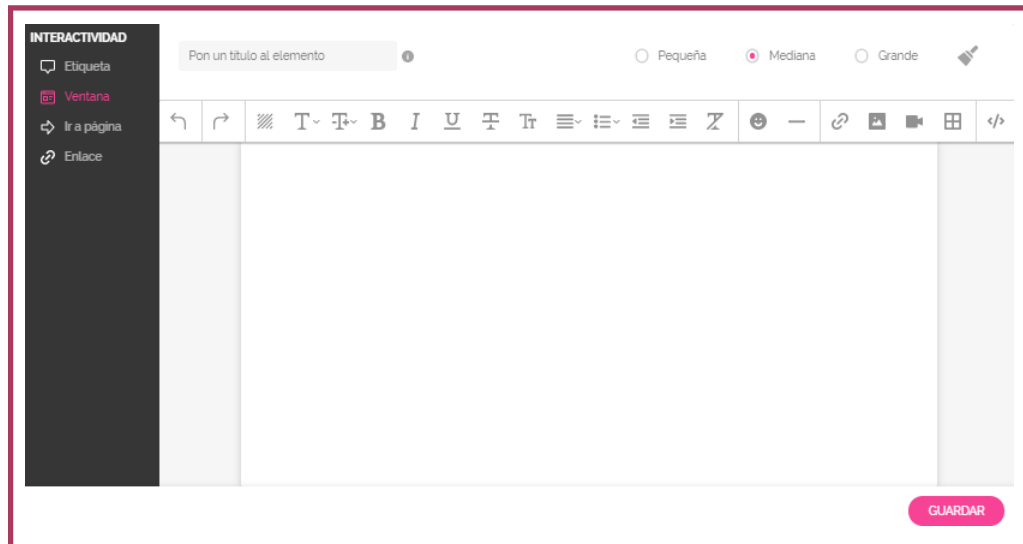
La **interactividad** permite crear experiencias de comunicación en las que el alumnado explora el contenido por fases, según lo vaya necesitando. Con ella, podemos insertar contenido enriquecido "fuera del lienzo" (antes habíamos insertado contenido dentro de las páginas): a través de **enlaces** (que nos llevan a otras páginas web o a páginas de nuestra propia presentación), o mediante **etiquetas** y **ventanas** (reduciendo el número de páginas de nuestra creación y evitando tener que salir del Genially para ir a otras páginas web).

Para **añadir interactividad** a cualquier elemento de nuestra presentación:



Si elegimos una **etiqueta** o **ventana**, se nos abrirá un pequeño editor donde incluiremos la información o recursos que queramos. Cuando lo tengamos, damos a

GUARDAR



A continuación puedes ver la diferencia entre una y otra:



*Etiqueta configurada en la imagen del delfín (poco contenido)




*Ventana configurada en la imagen del zorro (más contenido)

Para configurar las otras dos opciones, **"Ir a página"** y **"Enlace"**, tan solo habrá que elegir la página de la presentación a la que queremos que nos lleve, o insertar el enlace de la página web externa, respectivamente.



¡Atención! OTROS TIPOS DE "INTERACTIVIDAD"


Cuando explicamos el apartado de la configuración (), hicimos referencia a dos opciones que nos permiten "interactuar" de otras maneras con los elementos de la presentación.

Se trata de las opciones "**Arrastrar elementos**" y "**Pintar sobre el Genially**". Ambas son muy interesantes sobre todo para crear actividades de aprendizaje interactivas dentro del diseño.

OPCIÓN Arrastrar elementos

Esta opción permite, cuando estamos visualizando la presentación, mover los elementos a lo largo de la página y situarlos donde queramos.

Cómo configurarla:

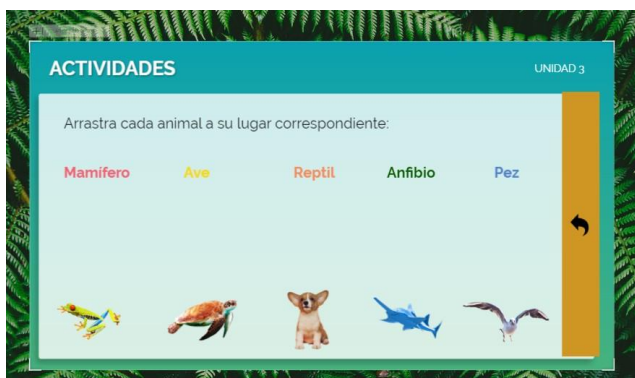
1. Dentro de "Configuración" activamos esta preferencia.
2. Dentro de la presentación bloqueamos () los elementos que NO queremos que se muevan.
3. ¡Listo! Al visualizar el diseño tan solo se moverán los elementos que no hayamos bloqueado.

Esta segunda opción posibilita el poder dibujar sobre la visualización de nuestro diseño.

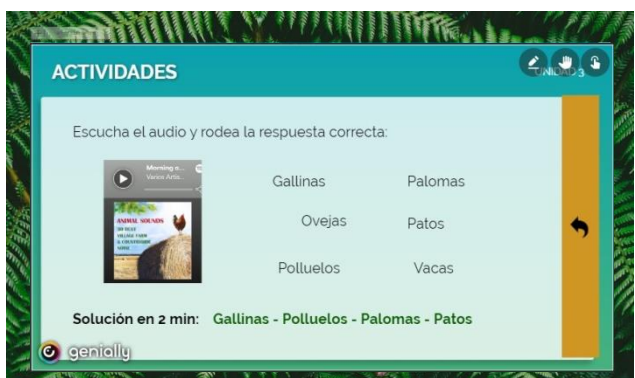
Cómo configurarla:

1. Dentro de "Configuración" [activamos esta preferencia](#).
2. ¡Listo! Al visualizar el diseño [aparecerá un menú desplegable](#) en la esquina superior derecha. En él podremos escoger el color y el grosor con el que queramos dibujar.

*Ejemplos de actividades creadas con estas dos funcionalidades:



*En esta actividad tendrán que arrastrar cada animal a su lugar correspondiente.



*En esta segunda actividad tendrán que rodear los animales que escuchen en la audición.

Animación

La animación es la encargada, junto con la transición de páginas, de dar efecto visual a los elementos de nuestra creación.

Para **añadir animación** a cualquier elemento de nuestra presentación:

Clic sobre el elemento
elegido



En el menú derecho
seleccionamos el tipo

de animación, la
dirección, el tipo de
efecto, el inicio y la
velocidad

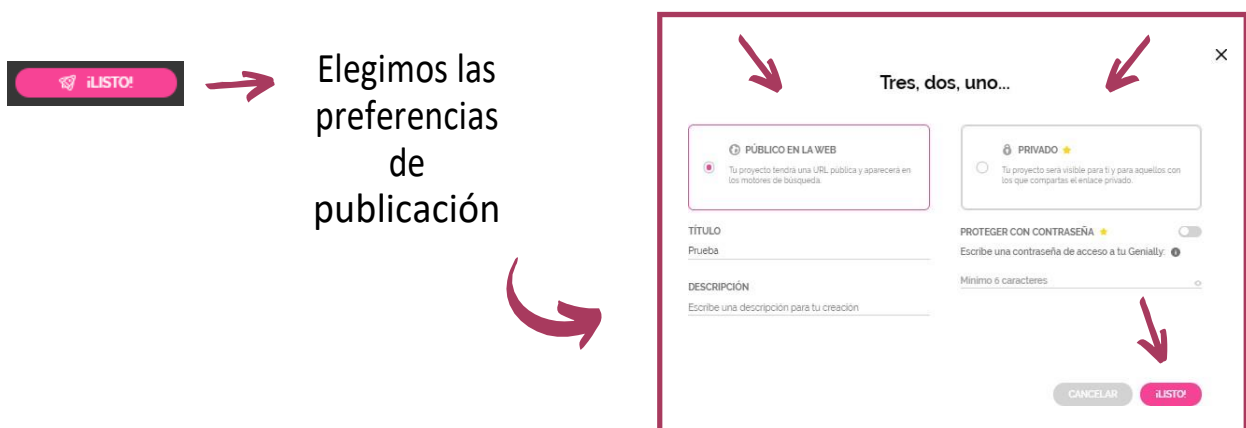


4.5. Publicar y compartir

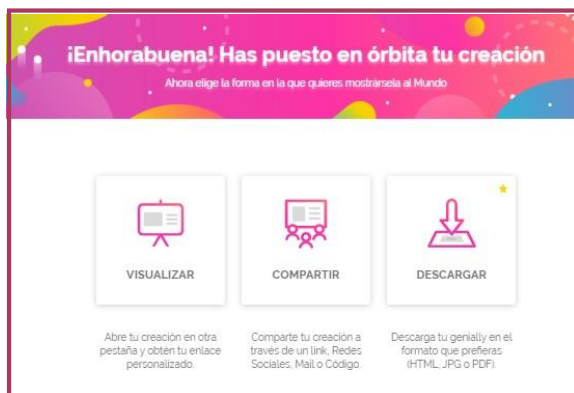
Una vez terminamos de crear y editar nuestro diseño, ¡es hora de ponerlo en órbita!

Publicar

Para que nuestra presentación esté disponible y se pueda visualizar, es necesario publicarla:



Compartir



Tras haber publicado nuestro diseño, podremos elegir, además, si queremos visualizarlo, compartirlo o descargarlo (solo planes premium).

Entre las opciones para compartir encontramos **compartir enlace**, insertar **código embed**, **enviar por mail**, publicarlo en **redes sociales** o en **aulas virtuales**.



¡Atención! Las opciones de compartir y visualizar también están disponibles en el área principal "Mis creaciones", al pasar el ratón sobre la creación.

