

4-2-1





Cuaderno de equipo
1^{er} Trimestre
2022-23

Nombre del equipo:

Curso :

Centro:

Integrantes		
Nombre y apellidos	Habilidades	Intereses

Cargos y funciones	
Cargo	Funciones



Objetivos de Equipo para la Evaluación

valores a respetar

Compromisos personales

Nombre	Compromiso



FECHA: _____

Compromisos personales

Nombre	Compromiso



FECHA: _____

Compromisos personales

Nombre	Compromiso



Compromisos personales

Nombre	Compromiso



Compromisos personales

Nombre	Compromiso



Compromisos personales

Nombre	Compromiso



Compromisos personales

Nombre	Compromiso



Revisión del plan de equipo

día de la semana

fecha

mes

año

¿Cómo ha funcionado nuestro equipo?

¿Qué es lo que hacemos especialmente bien?

¿En qué debemos mejorar?

Valoración global

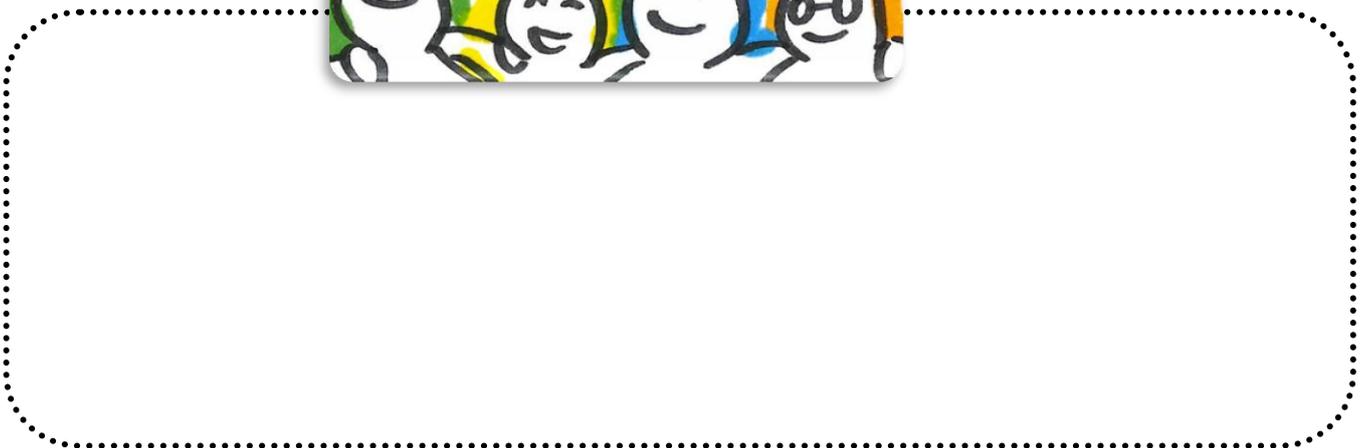
Negativa

Positiva

Muy positiva

Firma docente

1-2-4



NOMBRE DEL EQUIPO:



CURSO:

TRIMESTRE:

FECHA:

EVALUACIÓN DE LOS ROLES/FUNCIONES COOPERATIVOS

ALUMNO	ROLES/FUNCIONES	NH	B	MB
 DIRECTOR/A	Reviso el trabajo de los compañeros			
	Distribuyo las tareas entre mis compañeros			
 SECRETARIO/A	Recuerdo las tareas para el próximo día			
	Controlo que todos trabajen dentro del tiempo			
 PORTAVOZ	Mantengo un tono de voz correcto			
	Pregunto, contesto y hablo en nombre del equipo			
 SUPERVISOR/A	Reviso que todos traen el material necesario			
	Mantengo la zona de trabajo limpia y ordenada			

EVALUACIÓN DE OBJETIVOS COMUNES DEL EQUIPO

OBJETIVOS	NH	B	MB
Todos hemos trabajado bien			
Cada uno ha realizado sus funciones			
Hemos mantenido el tono de voz correcto			
Hemos cumplido las normas de clase			
Respetamos los turnos de palabra			
No interrumpimos ni distraemos a los demás			

COMPROMISOS PERSONALES







EVALUACION DE LAS NORMAS DEL EQUIPO

NORMAS	NH	B	MB
Respetar el turno de palabra			
Pedir ayuda cuando lo necesitamos			
Ayudar si nos piden ayuda			
Disfrutar aprendiendo			
Hablar con respeto y en un tono de voz correcto			
Ser responsable y colaborar con mis compañeros/as			
Proponer ideas			
Cumplir nuestros roles y funciones para mejorar			

Firmas :

Alumnos/as

Profesor/a



FICHA DE EQUIPO

NOMBRE:

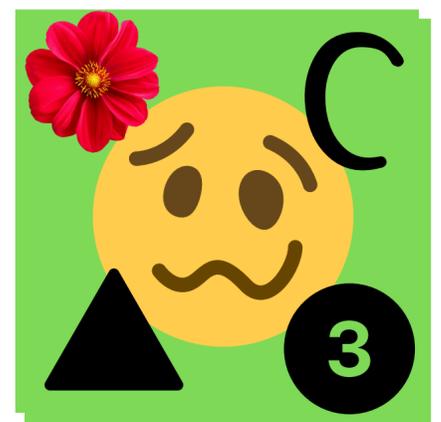
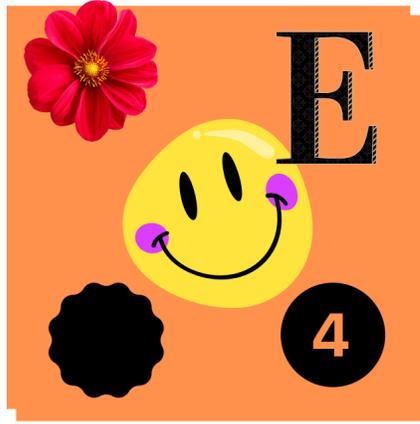
COMPONENTES

CUALIDAD POSITIVA

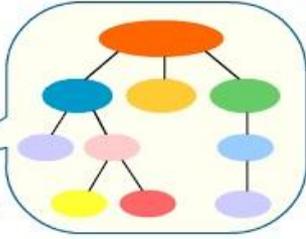
COMPROMISOS:

Conocemos las funciones de cada Rol, y también las normas de clase y de trabajo en equipo. Todos estamos de acuerdo en cumplirlas e intentar mejorar en nuestro trabajo tanto en casa como en clase para obtener buenos resultados. Nos basaremos en cuatro principios básicos: RESPETARNOS, AYUDARNOS, ESFORZARNOS Y DIVERTIRNOS.

Firmas:



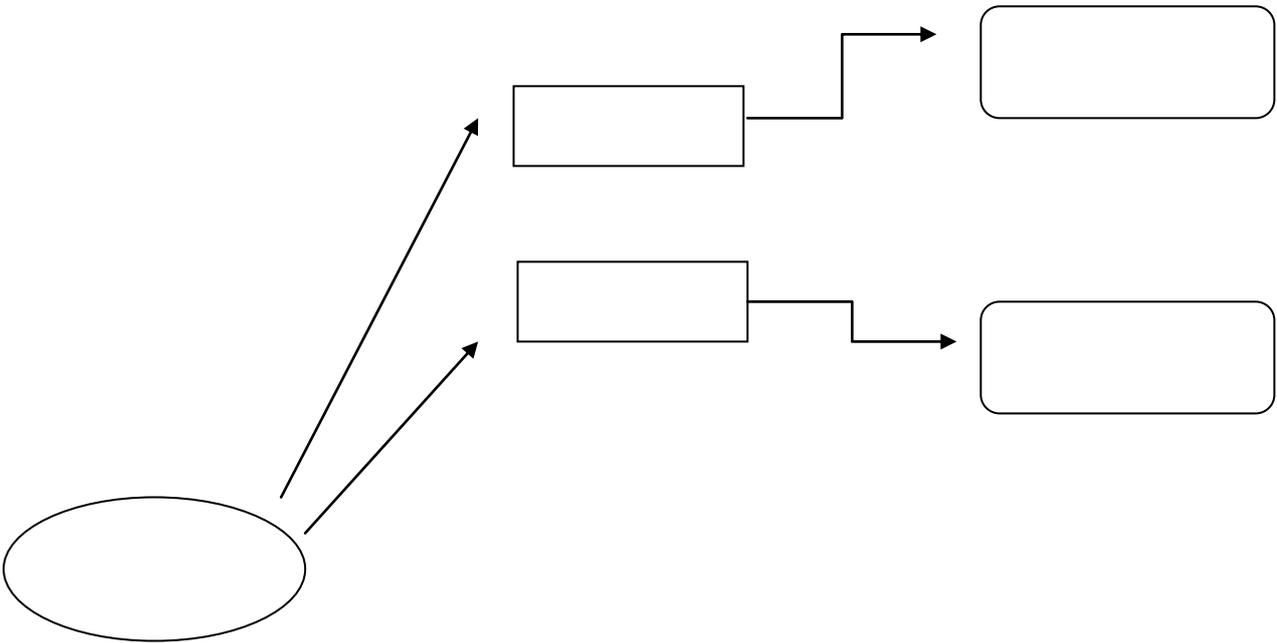




EQUIPO:

ÁREA: UD:

Elabora con tu gemelo un esquema, con las ideas fundamentales, principales y secundarias, y algún ejemplo si los hay del tema que se te propone.





COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

1

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

1

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

2

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA MATEMÁTICA, EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

2

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA MATEMÁTICA, EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

3

¿Cómo contribuye tu área como maestro a las dos competencias anteriores?

•

•



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

3

¿Cómo contribuye tu área como maestro a las dos competencias anteriores?

•

•



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

4

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA APRENDER A APRENDER?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

4

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA APRENDER A APRENDER?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

5

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA SOCIAL Y CÍVICA?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

5

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA SOCIAL Y CÍVICA?



COMPETENCIAS CLAVE

JUEGO DEL RELOJ

6

¿Cómo contribuye tu área como maestro a las dos competencias anteriores?

-

-



COMPETENCIAS CLAVE

JUEGO DEL RELOJ

6

¿Cómo contribuye tu área como maestro a las dos competencias anteriores?

-

-



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

7

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA DE EXPRESIÓN Y CONCIENCIA CULTURAL?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

7

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA DE EXPRESIÓN Y CONCIENCIA CULTURAL?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

8

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA DE AUTONOMÍA Y EMPRENDIMIENTO?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

8

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA DE AUTONOMÍA Y EMPRENDIMIENTO?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

9

¿Cómo contribuye tu área como maestro a las dos competencias anteriores?

-

-



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

9

¿Cómo contribuye tu área como maestro a las dos competencias anteriores?

-

-



COMPETENCIAS CLAVE
JUEGO DEL RELOJ

10

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA DIGITAL?



COMPETENCIAS CLAVE
JUEGO DEL RELOJ

10

¿Cómo definirías LA COMPETENCIA DIGITAL?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

11

¿QUÉ es para ti una persona COMPETENTE?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

11

¿QUÉ es para ti una persona COMPETENTE?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

12

¿Crees que es importante enseñar en competencias? ¿Por qué?



COMPETENCIAS CLAVE JUEGO DEL RELOJ

12

¿Crees que es importante enseñar en competencias? ¿Por qué?



COMPETENCIAS CLAVE
JUEGO DEL RELOJ

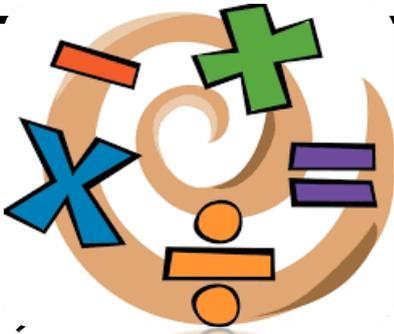


COMPETENCIAS CLAVE
JUEGO DEL RELOJ



LAPICES AL
CENTRO





EQUIPO:

ÁREA: UD:

ENUNCIADO:

1º LEO TANTAS VECES COMO ME HAGA FALTA PARA ENTENDER EL PROBLEMA

DATOS:

DIBUJO:

OPERACIONES:

PALABRAS CLAVE:



RESPUESTA:



Roles o Funciones

DIRECTOR/A



1

REVISA LAS AGENDAS Y
AUTOEVALUACIONES DE LOS
COMPAÑEROS



2

ANIMA A TODOS A TRABAJAR
JUNTOS Y EN EL TIEMPO DADO



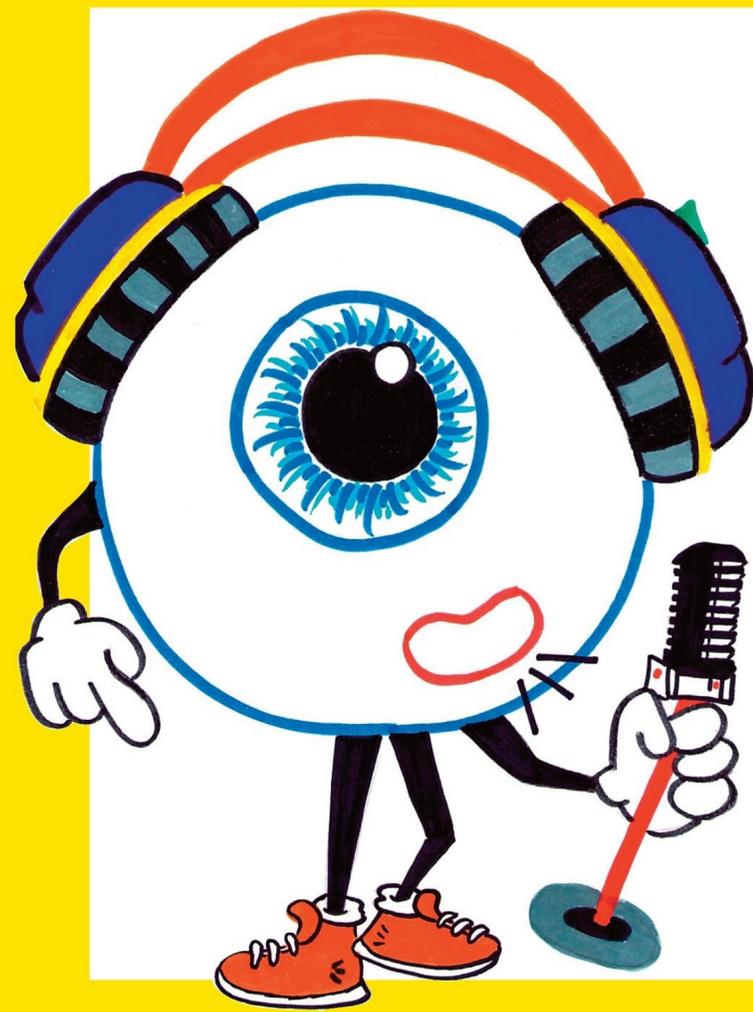
3

TOMA LA ÚLTIMA DECISIÓN EN
CASO DE NO HABER ACUERDO EN
EL EQUIPO



Roles o Funciones

LOCUTOR/A



1

MANTIENE UN TONO DE VOZ
CORRECTO EN EL GRUPO



2

SE COMUNICA CON EL LOCUTOR
DE OTROS EQUIPOS, Y CON EL/LA
MAESTRO/A



3

HABLA POR SU EQUIPO, DANDO
RESPUESTAS CONSESUADAS



Roles o

Funciones

**SUPERVISOR/
A**



1

REPARTE Y COLOCA EL MATERIAL
CUIDANDO QUE TODO EL EQUIPO
TENGA LO QUE NECESITA



2

RESPONSABLE DE LA LIMPIEZA Y
ORDEN DE SU MESA Y DE CLASE
ANTES DE SALIR DEL AULA



3

ANIMA AL GRUPO A TRABAJAR
UNIDO Y EN BUENA SINTONÍA



Roles o

Funciones

**SECRETARIO
/A**



1

REVISA LA AGENDA Y
AUTOEVALUACIÓN DEL
DIRECTOR/A



2

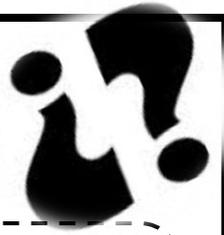
REVISA Y ORDENA EL MATERIAL Y
CARPETA O FICHAS DE EQUIPO



3

ORGANIZA LA TAREA Y RECUERDA
LO QUE HAY PENDIENTE





EQUIPO:

ÁREA: UD:

PREGUNTA:

RESPUESTA GRUPAL:



EQUIPO:

ÁREA: UD:

PREGUNTA:

RESPUESTA GRUPAL:

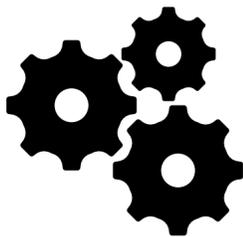




Técnicas cooperativas

TÍTULO

DESARROLLO



TIPO DE TÉCNICA:

- Para el diálogo
- Para procesar a información
- Para construcción de conocimiento
- Para Resolución de problemas

ÁREAS DE APLICACIÓN



MATERIALES O RECURSOS



TIPO DE TAREA:

EXÁMEN
ACTIVIDAD DE CLASE
REPASO
REFUERZO
EXPOSICIÓN



.....

IDEAS

