

MICROSOFT TEAMS EDUCACYL

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL

Acceso a MS Teams Educacyl



Mapa Web | Contacto | BOCYL | RSS | 

Buscador Búsqueda avanzada

 Junta de Castilla y León

educacyl Portal de Educación
Información On-line para la Comunidad Educativa de Castilla y León

Enlaces Directos

-  Información para Usuarios
Tutoriales de ayuda para los usuarios del Portal.
-  Calendario escolar
Para Centros docentes no universitarios de Castilla y León.
-  Noticias
Todas las Noticias y Novedades del Portal. Disponible suscripción mediante RSS.
-  Becas, Ayudas y Subvenciones
Toda la información de becas de la Junta de Castilla y León.

TELÉFONO DE INFORMACIÓN SOBRE CORONAVIRUS
000 222 000

Educacyl | Alumnado | Profesorado | Familias | Universidad

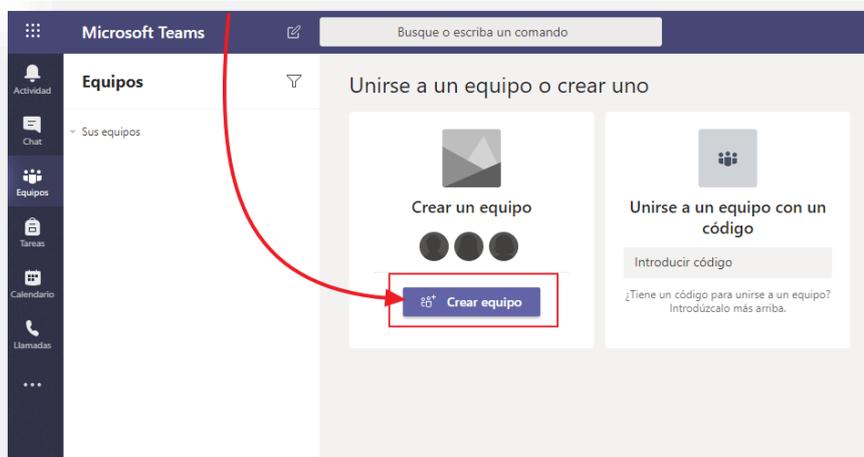
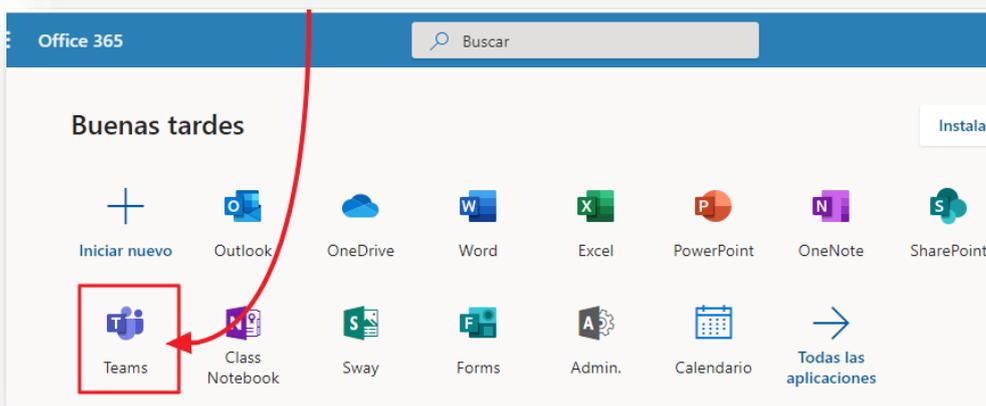
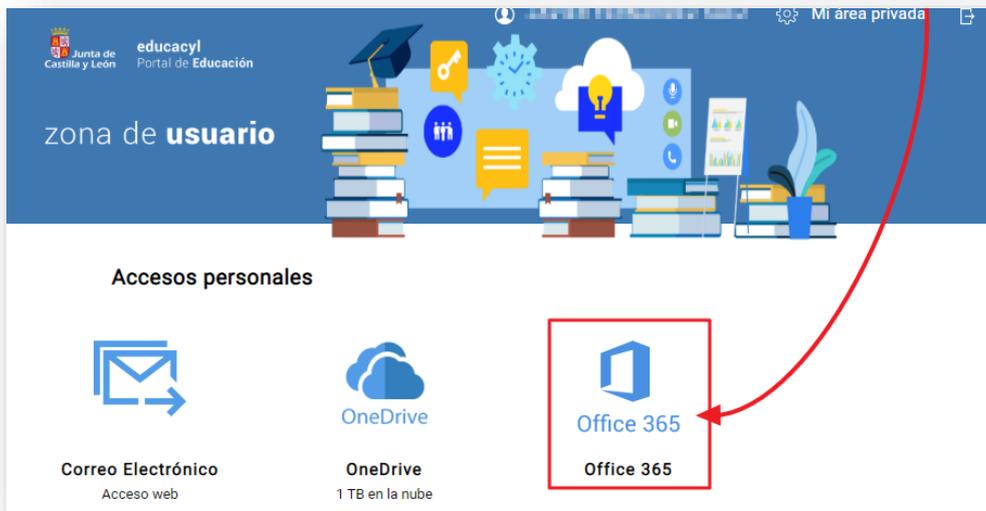




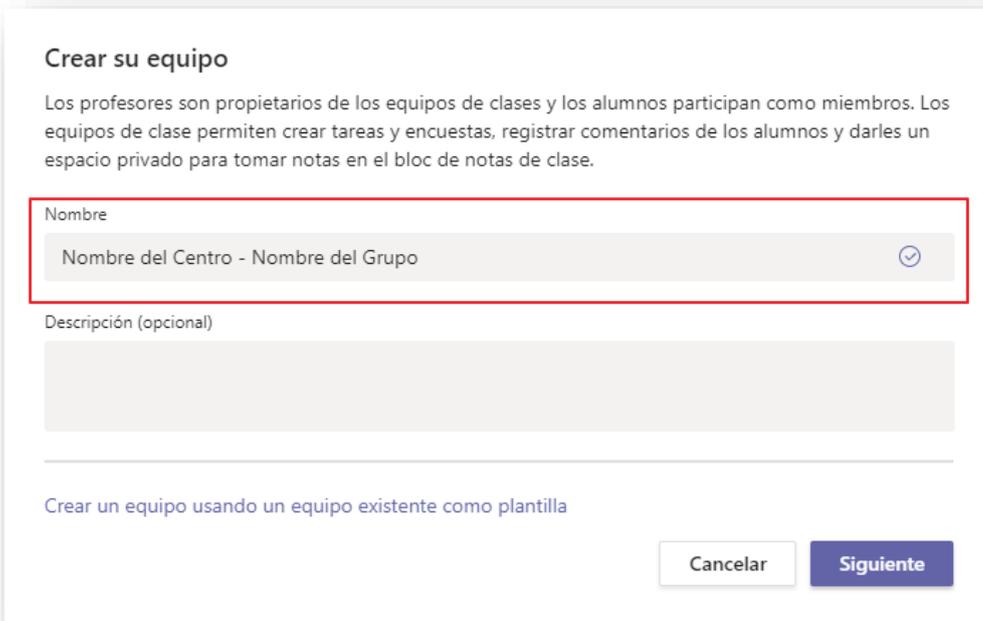
Nombre de Usuario y Contraseña.

- No recuerdo mis datos de acceso.
- No tengo cuenta en el Portal.
 - ¿Puedo darme de alta?
 - Darse de alta.

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL



USO DE MS TEAMS – EDUCACYL



Crear su equipo

Los profesores son propietarios de los equipos de clases y los alumnos participan como miembros. Los equipos de clase permiten crear tareas y encuestas, registrar comentarios de los alumnos y darles un espacio privado para tomar notas en el bloc de notas de clase.

Nombre

Nombre del Centro - Nombre del Grupo

Descripción (opcional)

[Crear un equipo usando un equipo existente como plantilla](#)

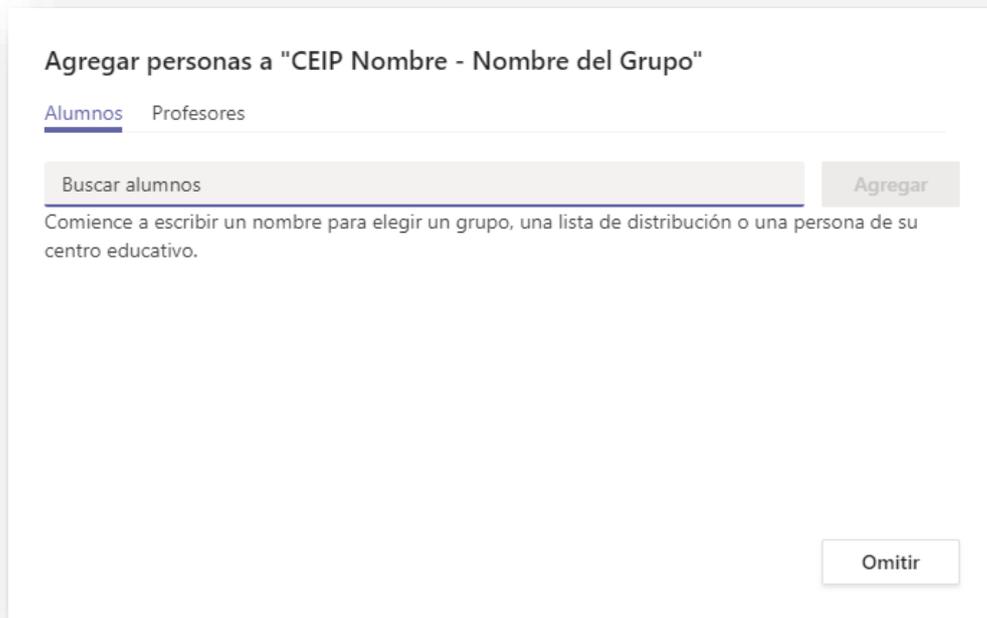
Cancelar Siguiente

El "NOMBRE" debe indicar el centro y el grupo al que va dirigido. Por ejemplo:

"CEIP Junta Castilla y León – 3A"

En el campo "DESCRIPCIÓN" se puede especificar una descripción sobre el propio equipo. (Es opcional).

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL



Agregar personas a "CEIP Nombre - Nombre del Grupo"

Alumnos Profesores

Buscar alumnos Agregar

Comience a escribir un nombre para elegir un grupo, una lista de distribución o una persona de su centro educativo.

Omitir

Es aconsejable introducir en el campo "*Buscar alumnos*" el nombre de usuario de Educacyl.

Los usuarios añadidos, recibirán un mensaje en su cuenta de correo de Educacyl así:



Subir materiales al equipo

Una vez creado el grupo, se muestra esta pantalla con dos opciones:

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL



La primera es "Cargar materiales de clase".

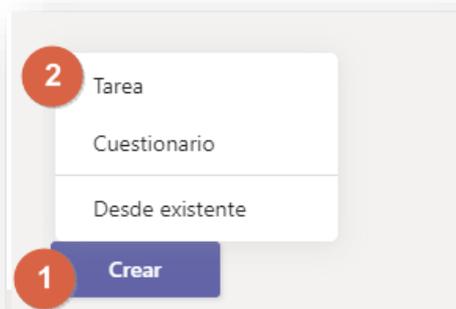
Al hacer clic sobre esta opción llegamos al apartado "Archivos". En él veremos una carpeta con el nombre "*Materiales de clase*".

IMPORTANTE: Los alumnos sólo tendrán permisos de lectura para los ficheros que se coloquen en esta carpeta, en ningún caso podrán editarlos; los profesores sí.



USO DE MS TEAMS – EDUCACYL

Publicar una tarea – Creación de un documento



Nueva tarea Descartar Guardar Asignar

Título 1
Escribir título (obligatorio)

🔗 **Agregar categoría**

Instrucciones 2
Especificar instruccior

📎 **Agregar recursos** 3

Puntos
Sin puntos

📊 **Agregar criterio de evaluación**

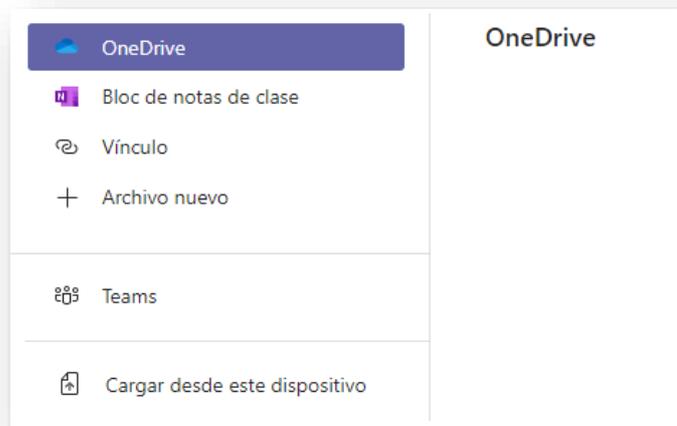
Asignar a 4
CEIP Nombre - Nombre del Grupo 📄 Todos los alumnos 👤

Fecha de vencimiento 5 **Hora de vencimiento**
vie., 13 de mar. de 2020 📅 23:59 🕒

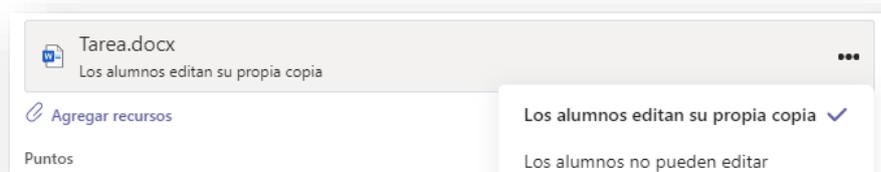
La tarea se publicará de inmediato. Se permiten las entregas atrasadas. [Editar](#)

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL

1. Título de la tarea
2. Instrucciones sobre la tarea en sí.
3. Recursos necesarios para la realización de la tarea. Se pueden añadir recursos de estos tipos:
 - Un archivos alojado en nuestro OneDrive.
 - Un recurso del Bloc de Notas (si lo hemos creado).
 - Enlace a una página web.
 - Archivo nuevo. Podemos crear un documento de Office online.
 - Seleccionar un archivo previamente subido a Teams.
 - Subir un archivo desde nuestro equipo.



Además, se puede indicar si cada alumno podrá editar su propia copia del documento o si no podrá editarlo:



4. La tarea se asigna a un equipo
5. Se puede establecer una fecha de vencimiento para la entrega.

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL

Título

Tarea de ejemplo

[Agregar categoría](#)

Instrucciones

Debes visualizar el vídeo que pongo a continuación y enviar un pequeño resumen de lo que te ha gustado más. Modifica el documento "[Tarea.docx](#)" que envío.

 Tarea.docx
Los alumnos editan su propia copia

 Vídeo de los cuadriláteros

[Agregar recursos](#)

Puntos

10

[Agregar criterio de evaluación](#)

Asignar a

CEIP Nombre - Nombre del Grupo  Todos los alumnos 

Fecha de vencimiento: dom., 15 de mar. de 2020  Hora de vencimiento: 23:59 

La tarea se publicará de inmediato. Se permiten las entregas atrasadas. [Editar](#)

La tarea aparecerá en esta área:

Próximamente ▾

> Borradores

▼ Asignado (1)

Tarea de ejemplo
Vence el 15 de marzo de 2020 23:59

> Con calificación

Crear

El alumno lo verá de este modo.

En el área de publicaciones:

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL



Al hacer clic sobre la tarea:



Una vez realizada la tarea, deberá pulsar el botón “Entregar”.

El profesor verá las actividades entregadas:

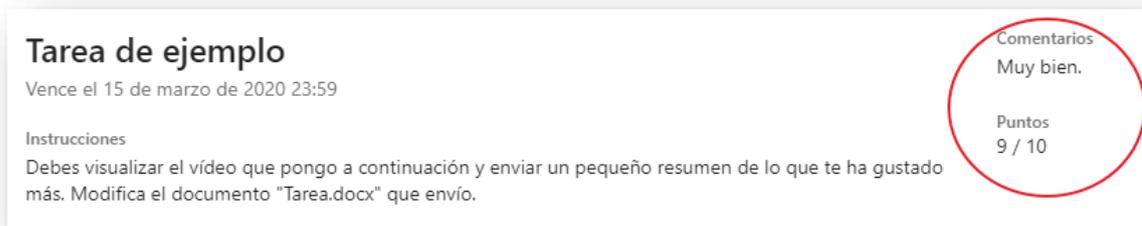


USO DE MS TEAMS – EDUCACYL

Y podrá:

1. Ver el trabajo entregado y una vez hecho, deberá pulsar el botón “Devolver”.
2. Poner un comentario para el alumno.
3. Calificarlo
4. Una vez corregidas las actividades, puede exportar todo a Excel.

Vista del alumno, una vez corregida la tarea:



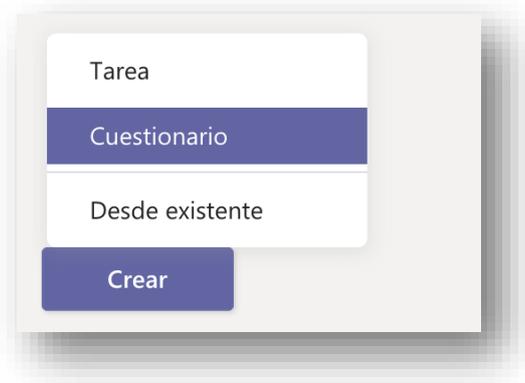
Tarea de ejemplo
Vence el 15 de marzo de 2020 23:59

Instrucciones
Debes visualizar el vídeo que pongo a continuación y enviar un pequeño resumen de lo que te ha gustado más. Modifica el documento "Tarea.docx" que envió.

Comentarios
Muy bien.

Puntos
9 / 10

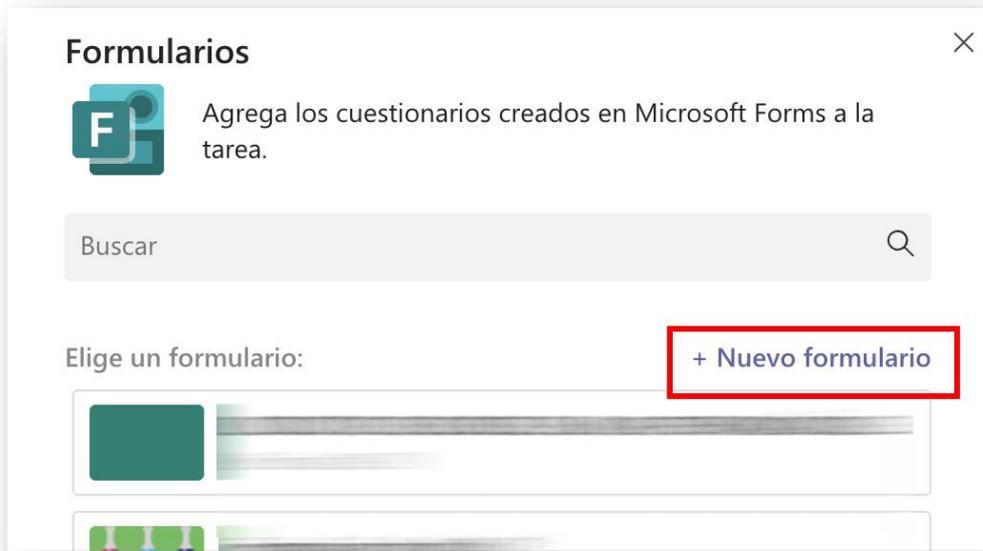
Publicación de una tarea – Creación de un cuestionario



Aparecerá una nueva ventana en la que podremos:

1. Seleccionar uno de los formularios previamente generados por nosotros.
2. Crear un formulario nuevo

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL



Al escoger la opción de nuevo formulario, se abrirá una nueva ventana con la aplicación "MS Forms". Podemos crear "Formulario" y "Cuestionario"; básicamente son iguales, pero el cuestionario se autocalifica.



Preguntas Respuestas

Cuestionario de prueba (1 Punto)

Después de leer el documento "Los cuadriláteros. docx", contesta estas preguntas.

1. Cuántos lados tiene un cuadrilátero

5

4

2 ✓ Respuesta correcta

+ Agregar opción

Puntos: 1 Varias respuestas Obligatoria ...

+ Agregar nuevo

Formularios

 Agrega los cuestionarios creados en Microsoft Forms a la tarea.

Buscar

Elige un formulario: [+ Nuevo formulario](#)

 **Cuestionario de prueba**
Hoy

USO DE MS TEAMS – EDUCACYL

Nueva tarea Descartar Guardar Asignar

Título
Cuestionario de prueba

Agregar categoría

Instrucciones
B I U [Color] [Bulleted list] [Numbered list] [Link]
Instrucciones para el alumnado

Cuestionario de prueba (CEIP Nombre - Nombre del Grupo)

Puntos
1 punto posible

Asignar a
CEIP Nombre - Nombre del Grupo Todos los alumnos

Fecha de vencimiento
vie., 13 de mar. de 2020

Hora de vencimiento
23:59

La tarea se publicará de inmediato. Se permiten las entregas atrasadas. [Editar](#)

* Vista de alumno *

En el apartado "Publicaciones":

Assignments 21:27

Cuestionario de prueba

Due Mar 13

View assignment

← Responder

Al hacer clic en "View assignment":

Cuestionario de prueba Puntos
1 punto posible

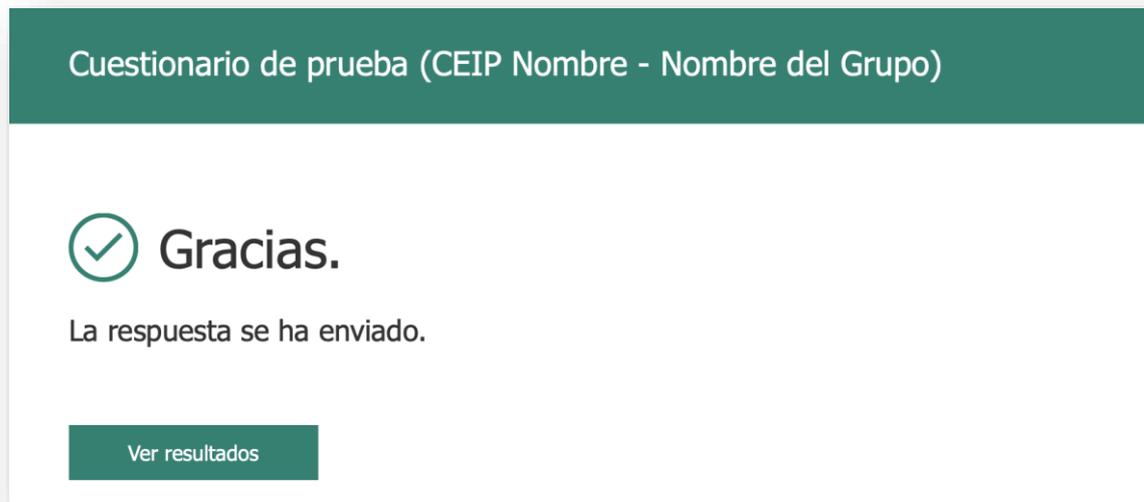
Vence mañana a las 23:59

Instrucciones
Instrucciones para el alumnado

Mi trabajo

Cuestionario de prueba (CEIP Nombre - Nombre del ...)

Una vez cumplimentado el cuestionario:



El alumno puede ver los resultados del cuestionario: