

GUÍA PARA EL DISEÑO DEL PLAN DIGITAL CoDiCe TIC



Esta guía tiene como objetivo ayudar a los centros educativos de Castilla y León en el proceso de diseño y elaboración del Plan Digital de centro CoDiCe TIC, adaptado al Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes.

El Plan Digital es un documento de centro que persigue dos finalidades: describir la situación funcional y organizativa del centro y definir un proyecto de acción. Es un instrumento que debe reflejar el uso de los recursos digitales tanto en los procesos de enseñanza y aprendizaje como en la organización y gestión del centro, con el objetivo de favorecer el desarrollo integral del alumnado y mejorar la competencia digital educativa #CompDigEdu.

Para que el Plan Digital sea un instrumento realista, válido y asumible por toda la comunidad educativa, es necesaria la creación de una Comisión TIC, integrada por miembros del equipo directivo, el responsable de medios digitales, el responsable de formación y otros docentes del claustro.

Este Plan debe ser fruto de un trabajo colaborativo entre todos los miembros de la comunidad educativa. Es fundamental que los centros hagan un esfuerzo por sintetizar y reducir la información, completando las tablas de manera clara y concisa, para garantizar la utilidad y operatividad del Plan Digital.

1. INTRODUCCIÓN

Breve justificación y propósitos del Plan (máximo 1000 caracteres)

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro

- **Datos generales del centro** indicando el número de docentes, alumnado, aulas de docencia y otros datos.

Ejemplo:

Docentes	Alumnado	Aulas docencia	Otros
30	485	15	2

- **Autorreflexión en la integración tecnologías en los Procesos del Centro.**
Breve resumen de los resultados obtenidos de la herramienta [SELFIE](#) para evaluar en qué punto se encuentra el centro en relación con el aprendizaje en la era digital.
- **Autorreflexión de la Competencia Digital Docente** en el centro indicando el número de docentes sin nivel de acreditación y acreditados en los diferentes niveles.

Ejemplo:

Nivel acreditación CDD	Sin nivel	A1	A2	B1	B2	C1	TOTAL
Nº de docentes	3	0	5	8	10	4	30

- **Análisis interno DAFO** que identifique las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades del centro.

Este análisis debe reflejar la realidad específica y actual del centro, considerando aspectos como:

- **Infraestructura tecnológica** disponible (equipos, conectividad, recursos digitales).
- **Actitud y disposición del profesorado** hacia el uso de las TIC.
- **Cauces y programas formativos** para mejorar la competencia digital docente.
- **Participación del profesorado** en procesos de formación y actualización metodológica relacionados con las TIC.
- **Niveles de competencia digital** del profesorado y del alumnado.
- **Trabajo colaborativo** mediante tecnologías para enriquecer el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- **Oferta de desarrollo profesional** en el uso de tecnologías educativas.

2.2. Objetivos del Plan de acción

Definición de los logros que se esperan obtener con la integración de las tecnologías de la información en el centro, alineados con los objetivos y propósitos del proyecto educativo, de acuerdo con los principios expositivos que aparecen en la orden que regula la certificación.

Los objetivos tienen que estar definidos en las tres dimensiones: educativa, organizativa y tecnológica. Será necesario definir al menos un objetivo por área, con un límite de dos como máximo.

Ejemplo:

	Área seleccionada	Objetivos
Dimensión Educativa	ÁREA 2	Integrar las TIC en todas las áreas del currículo para enriquecer el contenido y hacerlo más relevante y atractivo para el alumno.
Dimensión Educativa	ÁREA 4	Utilizar las TIC para realizar evaluaciones más eficaces y proporcionar retroalimentación inmediata a los alumnos.
	Área seleccionada	Objetivos
Dimensión Organizativa	ÁREA 1	Implementar políticas y procedimientos que faciliten la integración efectiva de las TIC en todas las áreas del centro educativo.
Dimensión Organizativa	ÁREA 3	Fomentar la colaboración entre el profesorado, el alumnado, los padres y la comunidad a través de las TIC.
	Área seleccionada	Objetivos
Dimensión Tecnológica	ÁREA 7	Mejorar las infraestructuras físicas del centro para soportar el uso de las TIC, como la instalación de redes de alta velocidad y la provisión de dispositivos digitales para el Alumnos y Profesores.
Dimensión Tecnológica	ÁREA 8	Educar la confianza digital entre el alumnado y el profesorado a través de la formación y la promoción del uso seguro y responsable de las TIC.

2.3. Tareas de temporalización del Plan

Temporalización del proceso de diseño, elaboración, seguimiento y evaluación del Plan, así como el tiempo de aplicación y desarrollo. Indicar la figura responsable de la actuación.

Ejemplo:

Actuación	Temporalización	Responsable
Actualizar Plan digital	1º Trimestre	Comisión TIC
Priorizar actuaciones de mejora	1º Trimestre	Equipo directivo

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan Digital CoDiCe TIC

Definición del plan estratégico establecido por el centro en relación con la difusión y dinamización del Plan, fomentando la participación e implicación en el mismo de toda la comunidad educativa.

Ejemplo:

Actuación	Temporalización	Responsable
Realización de sesiones de acogida	1º Trimestre	Coordinador TIC
Difusión en plataforma Moodle	Todo el curso	Comisión TIC y profesorado

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Situación actual del centro en la integración de las TIC en las diferentes áreas de actuación.

3.1. Organización, gestión y liderazgo

Reflejar las actuaciones relacionadas con las estructuras organizativas, de gestión, de administración y coordinación relativas a la integración y uso eficaz de las tecnologías en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación con la organización, gestión y liderazgo y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

Ejemplo:

Máximo 1000 caracteres

El centro orienta su estrategia hacia una gestión eficiente y coordinada de los recursos digitales, asegurando que las decisiones sobre su uso estén alineadas con el proyecto educativo y los objetivos institucionales. Se promueve un liderazgo pedagógico que impulse la innovación tecnológica, la formación del profesorado y la participación activa de toda la comunidad educativa en la transformación digital.

■ Funciones, tareas y responsabilidades

- Equipo directivo.
- Comisión TIC.
- Responsable de la coordinación TIC / Responsable de medios informáticos.

Ejemplo:

Equipo directivo
Garantizar la presencia de la CD en documentos institucionales: PE, PC, PD, RRI, etc.
Mantener, renovar y actualizar el equipamiento y recursos.

- **Relación del Plan Digital con los documentos y planes institucionales. Se debe indicar el número de página o el apartado concreto en el que se recoge dicha relación.**

Ejemplo:

Documento Institucional	Documento Institucional Relación con el Plan Digital(indicar n.º página y/o apartados específicos)
Proyecto educativo	Reflejado en los objetivos generales de centro. Página 65.
Programación anual	Anexo IV
Reglamento de régimen interior	Artículos y apartados específicos para el uso de las TIC en el centro, tales como el uso de las imágenes y datos de los menores (5.2.1.3) o el uso de las TIC , los dispositivos móviles, internet y RRSS (6 y 6.3). El uso de la sala de informática (6.2)

- **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.**

Ejemplo:

Ámbito	Herramienta	Utilidad
Gestión	STILUS	Sistema integrado de gestión educativa.
Gestión	GECE	Gestión económica del centro,
Ámbito	Herramienta	Utilidad
Organización	HERMES	Envío digital certificado de documentos,
Organización	MOODLE	Organización de recursos y clases virtuales

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje

Reflejar las actuaciones relacionadas con la planificación, metodologías y estrategias didácticas para la integración de las TIC para el desarrollo de las competencias en los procesos de enseñanza y aprendizaje

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a las prácticas de enseñanza y aprendizaje y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

- **Procesos de integración didáctica de las TIC.**
Reflejar las estrategias relacionadas con la planificación, criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las TIC para el desarrollo de las competencias en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Ejemplo:

Estrategias para la integración de las TIC
Personalizar recursos digitales para atender a la diversidad (DUA).
Definir estrategias de seguimiento y evaluación en el aprendizaje con TIC.

■ Criterios y modelos metodológicos y didácticos

Ejemplo:

Criterios comunes	Tecnología educativa
Transversalidad	El uso de las TIC se extiende a todas las áreas y proyectos del centro, adaptándose a las necesidades de cada materia.
Accesibilidad y equidad	Todas las áreas de 5º y 6º utilizan libros digitales, garantizando el acceso a recursos digitales para todo el alumnado.
Modelos metodológicos y didácticos	Tecnología educativa
Metodologías	Se priorizan metodologías como el aprendizaje basado en proyectos, gamificación, trabajo cooperativo, visual thinking y rincones, facilitando la participación activa del alumnado.
Trabajo cooperativo	La disposición de las aulas en equipos fomenta el trabajo colaborativo, el pensamiento crítico y creativo, y el uso compartido de recursos digitales.

■ Herramientas de inteligencia artificial utilizadas en los procesos de enseñanza y aprendizaje

Definir las herramientas de inteligencia artificial utilizadas en los procesos de enseñanza y aprendizaje, especificando su aplicación educativa o didáctica para la planificación docente.

Ejemplo:

Herramienta de IA	Aplicación educativa o didáctica
Microsoft 365 Copilot	Elaboración de situaciones de aprendizaje, creación de materiales didácticos y diseño de rúbricas.

■ Procesos de individualización para la inclusión educativa.

Definir las acciones individualizadas del aprendizaje, la inclusión educativa y el aprendizaje adaptativo a través de la integración efectiva de las Tecnologías educativas.

Ejemplo:

Acción individualizada	Tecnología educativa
Retraso madurativo RSL dificultades de la comunicación y del lenguaje acnee. Ed. Infantil.	SoundTouchLite

3.3. Desarrollo profesional

Reflejar las actuaciones relacionadas con las acciones formativas planificadas para la adquisición y mejora de la competencia digital de los docentes, la adaptación a entornos digitales y la colaboración y participación profesional en la integración y uso eficaz de las nuevas tecnologías en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación al desarrollo profesional y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

- **Detección de las necesidades formativas del profesorado.**
Reflejar los procesos utilizados para la detección de las necesidades formativas del profesorado.
- **Estructuración del proceso formativo para la integración de las TIC en el curso actual.**

Ejemplo:

Modalidad	Título	N.º de participantes	Nivel CDD	¿Se evalúa la aplicación en el aula?
Curso	Pensamiento Computacional en Secundaria: Estrategias y Herramientas Digitales	12	B2	☒ Sí ☐ No

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.**
Definir las estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

Ejemplo:

Actuación	Temporalización	Responsable
Realización de sesiones de acogida	1º Trimestre	Coordinador TIC
Difusión en plataforma Moodle	Todo el curso	Comisión TIC y profesorado

3.4. Procesos de evaluación

Reflejar las actuaciones relacionadas con criterios, indicadores, procesos de evaluación, entornos de aprendizaje, uso de herramientas tecnológicas para la evaluación y resultados de los procesos, la eficacia y la eficiencia de la aplicación de estos procesos y el uso del entorno tecnológico-didáctico en la integración y uso eficaz de las tecnologías en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los procesos de evaluación y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

- **Procesos educativos:** Herramientas empleadas por el centro.

Ejemplo:

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
para evaluar por competencias al alumnado (entre ellas, la CD).	Cuestionario	El alumnado demuestra sus conocimientos a través de pruebas
para que el alumnado se autoevalúe.	Formulario	El alumnado responde los cuestionarios reflexionando sobre su propio aprendizaje
para que el alumnado se coevalúe.	Moodle	El alumnado valora el trabajo de sus compañeros mediante rúbricas, comentarios o votaciones anónimas.

■ Procesos organizativos

Evaluar los procesos de organización para una integración digital eficaz mediante instrumentos y estrategias que favorezcan su implementación.

Ejemplo:

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Gestión de los espacios y los agrupamientos	Moodle	Permiten organizar grupos, asignar espacios, planificar horarios y gestionar la distribución del alumnado.
Procesos de notificación de incidencias en los dispositivos	Formulario	Para que el profesorado o alumnado reporte incidencias técnicas.

■ Procesos tecnológicos

Evaluar la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios del centro, y analizar la coherencia entre el contexto tecnológico y el educativo mediante estrategias específicas.

Ejemplo:

Proceso de evaluación	Tipo de herramienta	Descripción
Equipamientos: ordenadores de aula, de las salas de informática, prestables al alumnado, reprografía.	Formulario	Para el inventario, control de préstamos, seguimiento del estado y gestión de incidencias de los equipos y dispositivos del centro.
Software o aplicaciones instalados: licencias, actualizaciones, funcionamiento.	Centro de software confiable	Para la descarga e instalación de herramientas confiables.
Herramientas de gestión académica	STILUS	Plataforma para la gestión de matrículas, calificaciones, horarios, comunicación con familias y seguimiento académico.

3.5. Contenidos y currículos.

Reflejar las actuaciones relacionadas con la estructuración, secuenciación de contenidos, competencias y contextualización de los contenidos curriculares relativos a la competencia digital, a los recursos didácticos y a la organización en la integración y uso eficaz de las tecnologías de la información en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a los contenidos y currículos y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

- **Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.**

Especificar los criterios para favorecer la integración curricular que se realiza en las programaciones didácticas en las distintas áreas, materias o departamentos, estableciendo objetivos y contenidos que se van a desarrollar a lo largo del curso.

Ejemplo:

Criterios de integración de las TIC en la enseñanza curricular
Incorporar rincones digitales y bibliotecas para el aprendizaje práctico con tabletas y robots.
Utilizar tabletas, ordenadores y paneles digitales como herramientas habituales en las actividades educativas, facilitando el acceso a aplicaciones interactivas y recursos digitales alineados con los contenidos curriculares.

- **Integración de las TIC en las actividades complementarias, extracurriculares y no lectivas (no incluir las actividades del PSCD).**

Especificar las actividades complementarias, extracurriculares y no lectivas en las que se integrarán las TIC, indicando su finalidad pedagógica y el valor añadido que aportan al aprendizaje.

Ejemplo:

Actividad	Tipo	Aspectos TIC trabajados
Plan director	Complementaria	Riesgos de internet
Talleres de robótica	Extracurricular	Pensamiento computacional y resolución de problemas

- **Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.**
(Completar la tabla para cada curso)

Ejemplo:

CD1: Alfabetización en Información y datos	
Curso	Aspectos TIC trabajados
6º EP	Organización de datos en tablas o esquemas digitales
CD2: Creación de Contenidos digitales	
Curso	Aspectos TIC trabajados
6º EP	Elaboración de presentaciones interactivas con herramientas de creación de contenidos interactivos

- **Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.**

Reflejar los criterios establecidos para la selección, clasificación y acceso a los contenidos, así como el uso y accesibilidad online y offline a repositorios y LMS (Sistemas de gestión del aprendizaje – Plataformas).

Ejemplo:

Criterios para la selección y creación de contenidos educativos
Los contenidos deben estar alineados con los objetivos, competencias y estándares del currículo oficial, incluyendo la competencia digital y otras competencias clave.
Criterios para la organización de repositorios
Organizar los contenidos por niveles educativos, materias, cursos y tipos de recursos (documentos, presentaciones, vídeos, actividades, etc.) para facilitar la navegación y el acceso.

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

Reflejar las actuaciones relacionadas con los servicios, redes y entornos colaborativos para la comunicación, la gestión e interacción social de la comunidad educativa orientadas a la integración y uso eficaz de las tecnologías de la información en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la colaboración, trabajo en red e interacción social y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

- **Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.**

Definir las herramientas TIC que el centro utiliza para favorecer la comunicación y colaboración entre el centro y la comunidad educativa.

Ejemplo:

Entorno de colaboración	Herramienta	Utilidad	Responsable
Comunidad Educativa	Web del centro	Actualidad y proyectos del centro	Equipo directivo

- **Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Ejemplo:

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/Protocolos de uso	Responsable
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa	Uso de plataformas institucionales (Moodle, Teams,) para comunicación, acceso a recursos y participación en actividades. Protocolos de acceso seguro y respeto digital.	Equipo directivo/ Comisión TIC

- **Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.**

Evaluar la eficiencia y eficacia de los entornos y servicios en red de colaboración e interacción para el desarrollo de los objetivos educativos, comunicación, participación y gestión de la comunidad educativa, indicando la herramienta utilizada.

Ejemplo:

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Herramientas de colaboración e interacción entre la Comunidad Educativa	Cuestionario a familias, alumnado y profesorado; observación de uso de plataformas	Uso regular de plataformas de comunicación

- **Estrategias de acogida para la integración y adaptación del alumnado y las familias.**

Definir las propuestas implementadas para facilitar la integración y adaptación de las familias al ecosistema tecnológico del centro.

Ejemplo:

Estrategias de acogida para el alumnado y familias	Responsable
Propuestas lúdicas y cooperativas que fomenten la convivencia, el trabajo en equipo y el conocimiento mutuo entre compañeros/as.	Profesorado
Tutorías en pequeños grupos en pequeños para conocer las necesidades, intereses y expectativas del alumnado, facilitando su integración emocional y académica.	Profesorado

3.7. Infraestructura

Reflejar las actuaciones relacionadas con el acceso, la adquisición y el mantenimiento de los recursos tecnológicos para el desarrollo de las tareas educativas, administrativas y de comunicación en la integración y uso eficaz de las tecnologías en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la infraestructura y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

- **Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.**
Esta información deberá de estar accesible en el inventario del equipamiento TIC del centro.
- **Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales. Organización tecnológica.**

Ejemplo:

Tipo de red	Perfil de usuario con acceso	Criterios de uso	Organización tecnológica
Red de aula (LAN local)	Profesorado y alumnado del aula	Uso educativo supervisado	Conexión por cable o Wi-Fi, acceso controlado mediante credenciales, filtrado de contenidos.
Red educativa	Profesorado, alumnado y equipo directivo	Acceso páginas web confiables	Servicios en la nube, autenticación centralizada, integración con sistemas de gestión.

- **Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.**

Detallar los procedimientos y criterios para la organización, mantenimiento y gestión del equipamiento tecnológico, indicando protocolos de uso y responsables.

Ejemplo:

Aspecto evaluado	Procedimiento/Criterios/ Protocolos de uso	Responsable
Recursos tecnológicos en Entornos Virtuales de Aprendizaje	Uso de plataformas como M.O Teams, Moodle para la gestión de contenidos, tareas y comunicación. Criterios: accesibilidad, usabilidad y seguridad.	Equipo directivo y Comisión TIC

- **Actuaciones para paliar la brecha digital.**
Especificar las medidas que el centro planifica y aplica para reducir las desigualdades en el acceso y uso de las tecnologías entre el alumnado y sus familias.
- **Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.**
Reflejar los instrumentos de evaluación y diagnóstico sobre el funcionamiento óptimo de los medios tecnológicos en el ámbito educativo.

Ejemplo:

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Organización y categorización del equipamiento tecnológico del centro	Inventario digital actualizado, revisión anual y categorización por tipo y uso	Porcentaje de equipos clasificados por nivel educativo y funcionalidad

3.8. Seguridad y confianza digital

Reflejar las actuaciones relacionadas con la protección, seguridad y confianza digital en la integración y uso eficaz de las tecnologías en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Breve descripción de la línea de trabajo de centro con relación a la seguridad y confianza digital y pretensiones a corto-medio plazo (máximo 1000 caracteres).

- **Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.**

Especificar responsables, así como las medidas de seguridad necesarias para la protección, confidencialidad, conservación y seguridad de los datos de carácter académico y educativo. Estas medidas deben estar definidas y estructuradas.

Ejemplo:

SEGURIDAD DE SERVICIOS		
Servicio	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable
Moodle	Control de acceso mediante cuentas institucionales	Comisión TIC

SEGURIDAD DE RED		
Red	Estrategias y criterios de seguridad	Responsable
Red EECC	Acceso autenticado con usuario corporativo y red filtrada	CAU

- **Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.**

Definir las medidas necesarias para que los datos de carácter académico y educativo del centro sean tratados, custodiados y almacenados de forma segura.

Ejemplo:

CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ALMACENAMIENTO		
Tipo de dato	Criterios de almacenamiento y custodia	Responsable
Datos académicos del alumnado	Almacenamiento en plataformas oficiales con automatización de copias periódicas	Equipo directivo
Informes	Archivo digital con encriptación de datos	Delegado de protección de datos

- **Actuaciones de formación y concienciación relacionadas con el PSCD.**

Especificar las actuaciones educativas secuenciadas en relación con aspectos como la seguridad, la concienciación con los riesgos de un uso indiscriminado de las tecnologías digitales y las normas para tener un comportamiento responsable en entornos en línea relacionadas con el [Plan de Seguridad y Confianza Digital de Castilla y León](#).

- **Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.**

Definir los criterios para evaluar los procesos de seguridad establecidos en el centro de acuerdo con los requerimientos legales de seguridad y protección de datos.

Ejemplo:

Aspecto evaluado	Herramienta de evaluación	Indicador
Procedimiento de custodia y almacenamiento de datos	Revisión de permisos de acceso y análisis de las copias	Datos custodiados de forma segura

▪ **Actuaciones para la promoción del bienestar digital de la comunidad educativa.**

Definir las actuaciones, medidas y estrategias desarrolladas por el centro para fomentar un uso seguro, saludable, equilibrado y responsable de las tecnologías digitales, promoviendo el bienestar personal, social y emocional del alumnado, profesorado y familias.

Ejemplo:

Destinatario	Actuación o medida
Alumnado	Talleres sobre uso responsable de dispositivos digitales, gestión del tiempo de pantalla y prevención de riesgos en Internet.
Familias	Campaña de sensibilización sobre bienestar digital, uso equilibrado de la tecnología y promoción de hábitos digitales saludables.

4. PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORA

Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar (tomar como referencia los indicadores menos valorados de cada área que se muestran en el informe de centro de cada convocatoria CoDiCe TIC o cualquier otra que considere oportuna, seleccionando al menos, una por área).

Ejemplo:

ÁREA 1	
Medida	Estrategia de desarrollo
Actualizar y renovar el equipamiento tecnológico.	Realizar propuestas de mejora en CCP
Temporalización	
2025-2027	

5. EVALUACIÓN

Evaluar el Plan del centro mediante estrategias de seguimiento y diagnóstico, así como determinar propuestas de mejora del mismo.

5.1. Seguimiento y diagnóstico

- **Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.**

Ejemplo:

Herramienta	Indicador	Responsable
Cuestionarios al profesorado, alumnado y familias	Nivel de satisfacción con el uso de las TIC	Comisión TIC

- **Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).**

Ejemplo:

Dimensión	Objetivos	Conseguido
Educativa	Integrar las TIC en todas las áreas del currículo para enriquecer el contenido y hacerlo más relevante y atractivo para el alumnado.	Sí

- **Indicadores de logro de las propuestas de mejora.**

Ejemplo:

Área	Propuesta de mejora	Conseguido
Área 1	Actualizar las programaciones didácticas incluyendo propuestas de pensamiento computacional en todas las áreas o materias.	Sí

5.2. Evaluación del Plan

Determinar en qué medida se ha desarrollado el Plan conforme al planteamiento inicial previsto y especificar las actividades de dinamización y difusión del Plan.

- **Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.**

Ejemplo:

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción
Cuestionarios de valoración final	Profesorado	Alto
Informes de seguimiento de actuaciones TIC	Comisión TIC	Alto

- **Valoración de la difusión y dinamización realizada.**

Ejemplo:

Herramienta	Destinatarios	Grado de satisfacción
Publicación en la web del centro	Comunidad educativa	Alto
Difusión en redes sociales institucionales	Alumnado y familias	Medio

- **Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.**

Ejemplo:

Acciones	Análisis de los resultados obtenidos	Temporalización
Formación del profesorado en competencia digital	80% del claustro acreditado en nivel B1; se detecta necesidad de reforzar nivel B2.	Octubre-Diciembre

5.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización

Conclusiones sobre la aplicación y líneas de mejora detectadas para próximas revisiones y actualizaciones del Plan.

- **Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar** (incluidas en el apartado 4 del Plan).
- **Procesos de revisión y actualización del Plan.**

Ejemplo:

Máximo 1000 caracteres

El Plan Digital del centro es un documento dinámico que debe adaptarse a los cambios tecnológicos, normativos y pedagógicos. Para garantizar su vigencia y eficacia, se establece un proceso de revisión anual coincidiendo con la elaboración de la PGA. Esta revisión incluirá el análisis del grado de cumplimiento de los objetivos, la valoración de indicadores y la incorporación de propuestas de mejora derivadas de la evaluación interna y externa. Las actualizaciones se realizarán en base a los informes de la Comisión TIC, las aportaciones del claustro y las recomendaciones institucionales. Todas las modificaciones quedarán registradas en actas y se publicarán en los canales oficiales del centro, asegurando transparencia .