



GUÍA APLICACIÓN EXED – EDICIÓN DOCENTES (v.1)

Contenido de la Guía

ACCESO A LA APLICACIÓN:	2
ESTRUCTURA Y TÉRMINOS QUE ENCONTRAMOS EN LA APLICACIÓN	3
BARRA SUPERIOR	4
GESTIONAR ACCION	5
GRUPOS ASOCIADOS:.....	5
DETALLE DE GRUPO	6
SESIONES ASOCIADAS:.....	6
DETALLE DE LA SESIÓN	6
GESTIONAR ALUMNOS.....	8
SOLICITUDES:	8
EVALUACIONES.....	9
CONSULTAR ASISTENCIAS.....	9

GUÍA DE AYUDA APLICACIÓN EXED (PROGRAMA ÉXITO EDUCATIVO)

(El objeto de este documento es servir de ayuda a las Direcciones Provinciales y a los Centros Educativos en el uso de la aplicación informática que gestiona el Programa Éxito Educativo)

ACCESO A LA APLICACIÓN:

Podemos acceder de dos maneras:

1. directamente a la app a través de su url:
<https://aplicaciones.educa.jcyl.es/NGINNOVAREF/#/home>
2. a través del Portal de Educación <https://www.educa.jcyl.es/es> y en el apartado acceso privado cumplimentaremos nuestro usuario y contraseña de Educacyl.



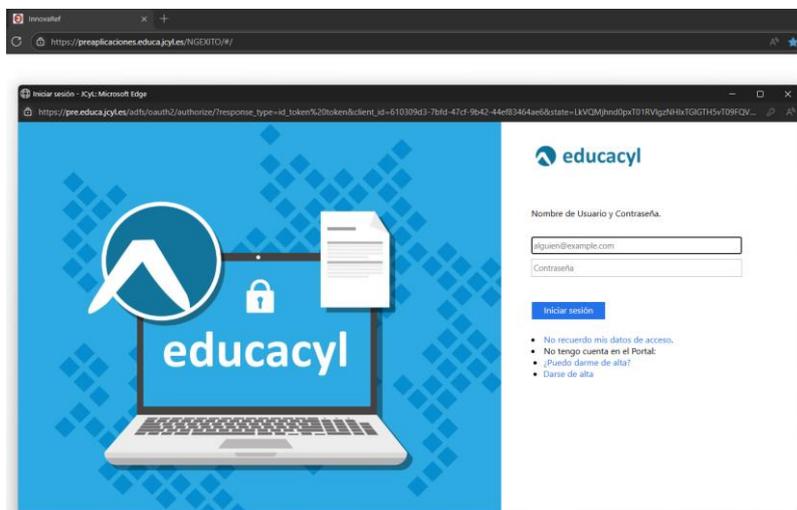
Una vez que hemos rellenado nuestros datos pulsamos en “Acceso a mi zona privada”



En el apartado de “Accesos a aplicaciones” pulsaremos en el icono correspondiente:

Accesos a aplicaciones

Asegúrese que tiene permitido las ventanas emergentes. En el caso que no tenga permiso, debe permitir y actualizar la página web ya que se abre una ventana nueva.



GUÍA APLICACIÓN EXED – EDICIÓN DOCENTES (v.1)

ESTRUCTURA Y TÉRMINOS QUE ENCONTRAMOS EN LA APLICACIÓN

PROGRAMA-MEDIDA	DENOMINACIÓN DE LA MEDIDA	ACCION = materia objeto de refuerzo EXTRAESCOLAR	ACCION
ÉXITO - C1	Acompañamiento o al alumnado de 1º ESO	Convivencia 1º ESO	CONV-ESO1
		Inglés 1º ESO	ING-ESO1
		Matemáticas 1º ESO	MAT-ESO1
		Lengua Castellana y Literatura 1º ESO	LCL-ESO1
ÉXITO- C2	Acompañamiento o a la titulación en 4º ESO	Matemáticas B 4º ESO	MATB-ESO4
		Matemáticas A 4º ESO	MATA-ESO4
		Inglés 4º ESO	ING-ESO4
		Lengua Castellana y Literatura 4º ESO	LCL-ESO4
ÉXITO -C3	Clases extraordinarias 4º ESO junio	Matemáticas B 4º ESO	MATB-ESO4
		Matemáticas A 4º ESO	MATA-ESO4
		Inglés 4º ESO	ING-ESO4
		Lengua Castellana y Literatura 4º ESO	LCL-ESO4
ÉXITO- E3	Apoyo a la lectoescritura en 3º primaria.	Lengua Castellana y Literatura 3º PRIMARIA	LCL-PRI3
ÉXITO- E6	Clases extraordinarias en julio para el alumnado de 6.º primaria	Matemáticas 6º PRIMARIA	MAT-PRI6
		Inglés 6º PRIMARIA	ING-PRI6
		Lengua Castellana y Literatura 6º PRIMARIA	LCL-PRI6
PCT LECTURA-L4	Refuerzo lectoescritor en 4º primaria.	Lengua Castellana y Literatura 4º PRIMARIA	LCL-PRI4
PCT MATEMÁTICAS-M3	Refuerzo competencia matemática en 3º primaria.	Matemáticas 3º PRIMARIA	MAT-PRI3
PCT MATEMÁTICAS-M4	Refuerzo competencia matemática en 4º primaria.	Matemáticas 4º PRIMARIA	MAT-PRI4

Según los niveles educativos que imparta el centro tendrá acceso a determinados programas -medidas – acciones.

Dentro del mismo nivel educativo y en función del rol podemos acceder a unas funciones u otras del aplicativo.

GUÍA APLICACIÓN EXED – EDICIÓN DOCENTES (v.1)

BARRA SUPERIOR

En el apartado superior del aplicativo encontramos 4 funciones:

- Visualizar la Red de Centros.
- Gestionar la acción: en este apartado nos permite preseleccionar alumnado, proponer docentes y ver grupos creados.
- Gestionar Alumnos: Solicitudes, Evaluaciones y Asistencias.
- **Generación Informes.**



A continuación, se muestran las actuaciones que permite el aplicativo con diferentes **roles de acceso**.

ROLES DE ACCESO				
Direcciones Provinciales	Equipo Directivo de centro Sede	Equipo Directivo centro Origen	Docente que imparte el Programa	Tutor grupo-clase
Permite realizar todas las funciones de los centros origen y sede de su provincia. Gestión del programa a nivel provincial.	Permite gestionar el alumnado que asiste a su centro	Permite la preselección del alumnado y la aceptación de la inscripción en el programa.	Permite realizar un seguimiento del alumnado al que imparte el Programa. Deberá tramitar la asistencia y evaluación	Permite consultar la evolución de su alumnado en el Programa.

Una vez hemos accedido a la aplicación, seleccionaremos la Medida y Acción (*materia objeto de refuerzo extraordinario*). Recordad que en función de los niveles educativos (*primaria, secundaria...*) que existen en el centro, este tendrá acceso a determinados programas. Que cada programa puede tener una o varias medidas y que cada medida puede tener una acción o varias acciones, por lo que si queremos acceder a la gestión de otro programa-medida-acción debemos volver a este panel inicial.

X

Selección de parámetros

Provincia Ávila	Medida E3
Centro (5000361) LA MORAÑA	Acción Lengua Castellana y Literatura 3º PRI...

ACEPTAR

Pulsando el botón ACEPTAR accedemos a la pantalla principal de gestión de la acción.

Como DOCENTES vamos a trabajar casi siempre en SESIONES. El flujo para llegar a las SESIONES es: ELEGIR MEDIDA Y ACCIÓN → ELEGIR GRUPO → ELEGIR SESIÓN

GUÍA APLICACIÓN EXED – EDICIÓN DOCENTES (v.1)

GESTIONAR ACCIÓN

. Esta pantalla se compone de tres niveles:

- [Alumnos preseleccionados:](#)
- [Docentes propuestos](#)
- [Grupos asociados](#)

En ALUMNOS PRESELECCIONADOS y en DOCENTES PROPOUESTOS podemos **consultar** los alumnos que han sido preseleccionados para la Acción y los docentes propuestos para impartirla.

Cada nivel se puede colapsar (pulsando en la flecha a la derecha del todo) para ver mejor la información.

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

Red de centro

Gestionar acción

Gestionar Alumnos

Generación informes

Provincia: Ávila
Centro: (5000361) LA MORAÑA

Medida: EXITO - E3
Acción: Lengua Castellana y L...

Acción:
LCL-PRI3
Lengua Castellana y Literatura 3º PRIMARIA

ALUMNOS PRESELECCIONADOS | TOTAL: 4

DOCENTES PROPUESTOS | TOTAL: 0

GRUPOS ASOCIADOS | TOTAL: 1

↓

NOMBRE ↑	DESCRIPCIÓN	DETALLES
LCL-PRI3-1	GRUPO PRUEBA	☰

Elementos por pagina: 10 1 - 1 de 1 < >

GRUPOS ASOCIADOS:

En este apartado vemos los diferentes grupos para esta medida y acción.

Pulsando el botón Detalles accedemos a la pantalla principal de Detalle de grupo.

GRUPOS ASOCIADOS | TOTAL: 1

↓

NOMBRE ↑	DESCRIPCIÓN	DETALLES
LCL-PRI3-1	GRUPO PRUEBA	☰

Elementos por pagina: 10 1 - 1 de 1 < >

GUÍA APLICACIÓN EXED – EDICIÓN DOCENTES (v.1)

DETALLE DE GRUPO

Esta pantalla se compone de tres niveles:

- [Sesiones asociadas](#)
- [Docentes asociados](#)
- [Alumnos del grupo](#)

SESIONES ASOCIADAS:

Nos encontramos con un subnivel en el apartado detalles donde podemos consultar cada una de las sesiones:

Grupo: LCL-PR13-1

SESIONES ASOCIADAS | TOTAL: 4

FECHA	DÍA	HORARIO	DOCENTES	DETALLES
13/10/2025	Lunes	7:00 - 8:00	-	☰
15/10/2025	Miércoles	9:00 - 10:00	-	☰
20/10/2025	Lunes	7:00 - 8:00	-	☰
22/10/2025	Miércoles	9:00 - 10:00	-	☰

DOCENTES ASOCIADOS | TOTAL: 1

CIE	NOMBRE Y APELLIDOS	CORREO EDUCA
47442712Z	.FELIX	:@educa.jcyl.es

ALUMNOS DEL GRUPO | TOTAL: 4

CIE	NOMBRE Y APELLIDOS	CENTRO ORIGEN	TUTOR
	MARIA	5000361	FELIX
	A	5000361	FELIX

Pulsando en cada una de ellas podemos consultar los detalles de la sesión: comentarios sobre cada alumno de la sesión y sobre todo recogida de la asistencia del alumnado.

DETALLE DE LA SESIÓN

Aquí podemos ver los docentes y los alumnos que participan en la sesión.

En esta pantalla es donde registraremos las asistencias de los alumnos.

Si participamos como docentes en la sesión nos deja editar asistencias (si no, sólo nos dejará consultar).

GUÍA APLICACIÓN EXED – EDICIÓN DOCENTES (v.1)

Y escribir comentarios para cada asistencia:

ALUMNOS DE LA SESIÓN | TOTAL: 2

+ Añadir alumnos desde histórico

NOMBRE Y APELLIDOS ↑	COMENTARIO
[REDACTED] REINA	Escribe aquí el comentario
[REDACTED] TING TING	Mal comportamiento durante la sesión

Una vez anotadas las asistencias damos al botón GUARDAR CAMBIOS

GESTIONAR ALUMNOS

En este menú podemos acceder a las secciones:

The screenshot shows the top navigation bar of the application. On the left is the logo of the Junta de Castilla y León, Consejería de Educación. In the center are 'Red de centro' and 'Gestionar acción'. On the right is a dropdown menu titled 'Gestionar Alumnos' which contains four options: 'Solicitudes', 'Evaluaciones', and 'Consultar asistencias'.

SOLICITUDES: aquí marcamos las solicitudes de inscripción recibidas.

En el momento que se **acepta** la solicitud es que tenemos la autorización de la familia firmada correctamente. Para aceptar la solicitud pulsaremos en el apartado superior, Gestionar alumnos y solicitudes. Moviéndolo el cursor a la izquierda se acepta la solicitud de ese alumno/a.

The screenshot shows the 'Seguimiento de solicitudes' page. At the top, it displays 'Centro: 05000361' and 'Total solicitudes: 4'. Below this, a summary shows 'Aceptadas: 4', 'Rechazadas: 0', and 'Sin asignar: 0'. The main part of the page is a table with columns for 'NOMBRE Y APELLIDOS ↑' and 'ESTADO SOLICITUD'. The table lists four students: MARIA, A, LANDO, and JS, each with a green checkmark in the 'ESTADO SOLICITUD' column and a minus sign to its left. At the bottom right, there is a 'GUARDAR CAMBIOS' button.

GUÍA APLICACIÓN EXED – EDICIÓN DOCENTES (v.1)

EVALUACIONES

Aquí encontramos las evaluaciones de las Actitudes y Destrezas.

Elegimos el Grupo que queremos evaluar y nos mostrará la pantalla de evaluación con dos pestañas:

Provincia: Ávila
Medida: ÉXITO - E3
Centro: (5005361) LOS AREVA...
Acción: Lengua Castellana y L...

Selección grupo a evaluar: LCL-PR13-1

NO EVALÚA	ALUMNO	ACTITUDES				DESTREZAS			
		ATENCIÓN / MOTIVACIÓN		ESFUERZO		PARTICIPACIÓN / REALIZACIÓN DE TAREAS		RESPECTO / CONVIVENCIA	
<input type="checkbox"/>	ROLANDO	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				
<input type="checkbox"/>	CIRA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				
<input type="checkbox"/>	ESUS	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				
<input type="checkbox"/>	ANA MARIA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				

GUARDAR CAMBIOS

CONSULTAR ASISTENCIAS

Aquí podemos ver un resumen de las asistencias de los alumnos por fechas.

Elegimos el grupo que queremos ver en el menú desplegable

Provincia: Ávila
Medida: ÉXITO - E3
Centro: (5005361) LOS AREVA...
Acción: Lengua Castellana y L...

Selección grupo a consultar: LCL-PR13-1

Presente Falta Falta Justificada Sin registro No aplica

ALUMNO	TOTAL	13/10/2025 07:00 - 08:00	15/10/2025 09:00 - 10:00	20/10/2025 07:00 - 08:00	22/10/2025 09:00 - 10:00
ANA MARIA	2 Presente, 0 Falta, 0 Falta Justificada, 2 Sin registro 50%	Presente	Presente	Sin registro	Sin registro
CIRA	1 Presente, 0 Falta, 1 Falta Justificada, 2 Sin registro 25%	Presente	Falta	Sin registro	Sin registro
ESUS	2 Presente, 0 Falta, 0 Falta Justificada, 2 Sin registro 50%	Presente	Presente	Sin registro	Sin registro
ROLANDO	2 Presente, 0 Falta, 0 Falta Justificada, 2 Sin registro 50%	Presente	Presente	Sin registro	Sin registro
TOTAL	7 Presente, 0 Falta, 1 Falta Justificada, 8 Sin registro 44%	4/4 100%	3/4 75%	0/4 0%	0/4 0%