

## CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

**ORDEN EDU/260/2004, de 24 de febrero, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a entidades privadas sin ánimo de lucro destinadas a financiar programas de educación de personas adultas, para el curso 2004/2005.**

La Ley Orgánica 10/2002, de 23 de diciembre, de calidad de la educación, determina en su artículo 7.6 que el sistema educativo garantizará que las personas adultas puedan adquirir, actualizar, completar o ampliar sus conocimientos para su desarrollo personal y profesional.

Por su lado, la Ley 3/2002 de 9 de abril, de educación de personas adultas de Castilla y León, establece en su artículo 4 c), la posibilidad de colaborar en este ámbito con otras administraciones, instituciones u organizaciones para aunar esfuerzos, racionalizar la distribución de los recursos y proporcionar más amplios y mejores servicios.

En consecuencia y de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 de la Ley 7/1986, de 23 de diciembre, de la Hacienda de la Comunidad de Castilla y León, y en virtud de las atribuciones conferidas en el artículo 26 de la Ley 3/2001, de 3 de julio, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, la Consejería de Educación acuerda convocar concurso público para la concesión de ayudas a entidades privadas destinadas a financiar programas de educación de personas adultas, para el curso 2004/2005 con arreglo a las siguientes

**BASES:***Primera.- Objeto de la convocatoria.*

1.1. La presente Orden tiene por objeto la convocatoria de ayudas, en régimen de concurrencia competitiva, a entidades privadas sin ánimo de lucro destinadas a financiar programas de educación de personas adultas en el curso 2004/2005, en el ámbito territorial de la Comunidad de Castilla y León.

1.2. Únicamente podrán ser objeto de subvención los siguientes programas de educación de personas adultas:

- Programas de alfabetización y/o otras formaciones iniciales para personas adultas.
- Programas orientados a la obtención de titulaciones regladas que permitan acceder al mundo del trabajo y a otros niveles del sistema educativo.
- Programas destinados a colectivos desfavorecidos que permitan su integración y participación en el mundo laboral.
- Programas dirigidos a inmigrantes que requieran alfabetización en lengua castellana o procesos de integración social.

1.3. Cada programa deberá contar con un mínimo de 20 alumnos.

*Segunda.- Dotación presupuestaria.*

2.1. La cuantía global máxima de las ayudas será de TRESCIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS TREINTE Y TRES EUROS (371.733 €), con cargo a la aplicación presupuestaria 07.07.422A03.48025.0 de los Presupuestos Generales de la Comunidad de Castilla y León para el año 2004.

2.2. La cuantía máxima de la ayuda para cada programa será de CINCO MIL TRESCIENTOS EUROS (5.300 €).

*Tercera.- Beneficiarios.*

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas las entidades privadas sin ánimo de lucro, legalmente constituidas a la fecha de publicación de la presente Orden, que se encuentren ubicadas en la Comunidad de Castilla y León.

*Cuarta.- Solicitudes y documentación.*

4.1. Las solicitudes se formalizarán mediante instancia dirigida al Excmo. Sr. Consejero de Educación, conforme al modelo que se incluye en el Anexo I de la presente Orden, y se presentarán, una por cada programa, bien directamente en el registro de la Dirección Provincial de Educación de la provincia respectiva, bien por cualquiera de los demás medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.2. Dada la naturaleza de la documentación a acompañar, se excluye la posibilidad de presentar las solicitudes por telefax.

4.3. Deberá acompañar a cada solicitud la siguiente documentación, original o copia compulsada:

- a) C.I.F. de la entidad solicitante.
- b) Documento acreditativo de la representación que ostenta el solicitante.
- c) Estatutos de la entidad solicitante donde se acredite que carece de ánimo de lucro.
- d) Proyecto del programa de educación de personas adultas, uno por cada actividad que se pretende desarrollar, conforme al modelo que figura en el Anexo II.
- e) Memoria económica del coste de la actividad, conforme al modelo que figura en el Anexo III.
- f) Certificado actualizado de la entidad bancaria en el que conste el número de cuenta y el titular o titulares de la misma, donde ingresar la ayuda en caso de concesión.

4.4. Aquellas entidades que hayan obtenido ayuda de la Consejería de Educación para la misma finalidad en las convocatorias de cursos académicos anteriores y no hayan sufrido modificación en el contenido de los documentos recogidos en los apartados b), y c), están exentos de presentar dicha documentación.

*Quinta.- Plazo de presentación de solicitudes y subsanación de defectos.*

5.1. El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial de Castilla y León».

5.2. Si la documentación aportada no reuniera todos los requisitos exigidos en esta Orden, las Direcciones Provinciales de Educación requerirán al interesado para que, en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución.

*Sexta.- Tramitación.*

6.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y subsanación de defectos, las Direcciones Provinciales de Educación convocarán a la Junta Provincial de Educación de Adultos quien, conforme a lo establecido en la Orden Ministerial de 8 de mayo de 1989, estudiará las solicitudes y las remitirá, junto con la documentación presentada, a la Dirección General de Formación Profesional e Innovación Educativa en el plazo de 20 días naturales desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, adjuntando:

- a) Informe de cada una de las solicitudes, teniendo en cuenta los criterios de la base séptima.
- b) Relación por orden de prioridad de los programas presentados y de las cantidades a subvencionar, teniendo presente lo especificado en la base 2.2.

6.2. Las solicitudes serán examinadas y valoradas por una Comisión de Selección, integrada por los siguientes miembros:

- a) El Director General de Formación Profesional e Innovación Educativa, o persona en quien delegue, que actuará como Presidente.
- b) Tres funcionarios de la Dirección General de Formación Profesional e Innovación Educativa, uno de los cuales actuará como Secretario.

*Séptima.- Criterios de selección.*

Los criterios para resolver sobre la concesión de las ayudas y determinar su cuantía serán los siguientes:

- a) Únicamente se valorarán los programas citados en la base 1.2.
- b) Tendrán prioridad a aquellos programas que se desarrollen en localidades o ámbitos territoriales donde no existan acciones formativas dirigidas a personas adultas durante todo o parte del curso escolar.
- c) Igualmente se dará prioridad a aquellos programas que complementen la oferta existente en la zona.
- d) Calidad del proyecto presentado. Para su valoración se tendrá en cuenta, entre otros aspectos, los informes emitidos por la administración educativa en relación con el desarrollo y justificación de programas que se hubieran desarrollado en años anteriores.

*Octava.- Resolución.*

8.1. La convocatoria será resuelta por el Consejero de Educación, a propuesta razonada de la Comisión de Selección.

8.2. La resolución motivada se publicará en el «Boletín Oficial de Castilla y León».

8.3. El plazo máximo para resolver la convocatoria y publicar la resolución será de tres meses a contar desde el día siguiente a la fecha de finaliza-

ción del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que la resolución haya sido publicada, se podrá entender que han sido desestimadas las solicitudes.

8.4. Contra la resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, cabrá interponer potestativamente recurso de reposición, o bien directamente recurso contencioso-administrativo.

*Novena. – Pago y justificación de la ayuda.*

9.1. El importe de las ayudas que se concedan se abonará de acuerdo con lo establecido en la Ley 7/1986, de 23 de diciembre, de la Hacienda de la Comunidad de Castilla y León, en la Ley de Presupuestos Generales de esta Comunidad para el 2004, y demás normativa aplicable.

9.2. Se podrá anticipar el importe de la subvención concedida dentro de los límites establecidos en la normativa citada. La parte no anticipada se librará cuando se justifique la totalidad de la subvención concedida.

9.3. Los beneficiarios deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y la aplicación de los fondos recibidos mediante la presentación en la correspondiente Dirección Provincial de Educación, antes del 30 de junio de 2005, de la siguiente documentación debidamente registrada:

- a) Facturas u otros documentos originales, sin enmiendas ni tachaduras, acreditativos de los gastos ocasionados por el programa subvencionado. Si por razón justificada no fuera posible la aportación de los documentos originales, se entregarán fotocopias compulsadas por la correspondiente Dirección Provincial de Educación, y se anotará, en todo caso, en el original mediante diligencia que la actividad ha sido subvencionada por la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.
- b) En caso de existir varios documentos justificativos de los gastos subvencionados, se acompañará relación de todos ellos, con expresión de sus respectivos perceptores, importes y actividad a la que corresponde, firmada por el representante legal.
- c) Relación de ingresos y gastos, desglosando los conceptos de acuerdo con el presupuesto presentado, correspondiente al programa realizado para el que se concedió la ayuda, firmada por el representante legal.
- d) Declaración jurada del representante legal en la que consten las subvenciones o ayudas solicitadas o concedidas para la misma finalidad, las cuales deberán aparecer reflejadas en la relación de ingresos a que se refiere el apartado anterior.
- e) Memoria explicativa del programa realizado.
- f) Número de personas beneficiarias de la acción formativa que iniciaron y finalizaron cada uno de los programas.

9.3. La anterior documentación será remitida por las Direcciones Provinciales de Educación a la Dirección General de Formación Profesional e Innovación Educativa, acompañada de un informe del Área de Inspección de Educación de la correspondiente provincia, que incluirá valoración de cada programa desarrollado y en el que se hará constar la efectiva realización del mismo.

9.4. Los beneficiarios de estas ayudas están exentos de acreditar estar al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, con-

forme al artículo 6 del Decreto 61/1997, de 20 de marzo, por el que se regula la citada acreditación.

*Décima. – Publicidad.*

En toda publicidad que se derive del programa subvencionado así como en la realización del mismo, se hará constar la colaboración de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.

*Undécima. – Compatibilidad con otras ayudas.*

Las ayudas concedidas en virtud de esta Orden son compatibles con otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad otorgadas por otras administraciones públicas o por entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales, siempre que el importe de las mismas no supere el coste de la actividad subvencionada.

*Duodécima. – Modificación de la resolución de concesión.*

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las ayudas y, en todo caso, la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas, vulnerando lo establecido en la base anterior, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

*Decimotercera. – Responsabilidades y reintegros.*

13.1. Procederá al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención en los casos establecidos en el artículo 122 de la Ley 7/1986, de 23 de diciembre, de la Hacienda de la Comunidad de Castilla y León.

13.2. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación lo previsto en el artículo 42 de la citada Ley.

*Decimocuarta. – Inspección, seguimiento y control.*

La Consejería de Educación se reserva el derecho de inspección, control y seguimiento de las actividades subvencionadas, así como la petición de los justificantes que se consideren necesarios, sin perjuicio de las actuaciones de control financiero que correspondan a la Intervención General en relación con las subvenciones concedidas.

*Decimoquinta. – Base final.*

Se faculta al Director General de Formación Profesional e Innovación Educativa para dictar cuantas resoluciones e instrucciones sean necesarias para el cumplimiento de lo previsto en la presente Orden.

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el Consejero de Educación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán a partir del día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Castilla y León».

Valladolid, 24 de febrero de 2004.

*El Consejero,*

Fdo.: FRANCISCO JAVIER ÁLVAREZ GUIASOLA

## ANEXO I

**SOLICITUD DE AYUDAS A ENTIDADES PRIVADAS SIN ÁNIMO DE LUCRO DESTINADAS A FINANCIAR PROGRAMAS DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS, PARA EL CURSO 2004/2005.**

## 1. Datos de la entidad solicitante:

Nombre:..... CIF: .....  
 Domicilio:..... Tfno.: .....  
 C.P. Localidad: ..... Provincia: .....  
 Fax:..... E-Mail:.....

## 2. Datos del/la representante legal:

Nombre: ..... DNI: .....  
 Domicilio ..... Cargo: .....  
 C.P. Localidad..... Provincia:.....

## 3. Denominación del programa para el que se solicita subvención (se presentará una solicitud de ayuda para cada programa )

.....  
 .....

A la vista de la Orden por la que se efectúa convocatoria pública para la concesión de ayudas a entidades privadas sin ánimo de lucro destinadas a financiar programas de educación de personas adultas para el curso 2004/2005, conociendo y aceptando en su totalidad las bases de la convocatoria

## SOLICITA

Le sea concedida una ayuda de.....euros.

En ..... a ..... de ..... de 2004.

Firma (el representante legal):

Sello de la entidad:

**EXCMO. SR. CONSEJERO DE EDUCACIÓN.**  
 (REMITIR A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DE LA PROVINCIA)

**ANEXO II**  
**PROGRAMA DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS 2004/2005**

Nombre de la entidad..... C.I.F. : ..... Localidad: ..... Provincia:.....
---

**1. DATOS GENERALES:**

Se aportará información detallada sobre los siguientes aspectos:

- a) Denominación del programa.
- b) Razones que justifican su realización.
- c) Programación y calendario.
- d) Identificación del ámbito territorial de actuación.
- e) Colaboración con otras instituciones, si existe, en la realización y proyección de la actividad.
- f) Características de la población atendida, número de destinatarios y tipos de formación.

**2. RESUMEN DESTINATARIOS.**

<b>PROGRAMAS</b>	<b>Nº DE ALUMNOS</b>
Programas de alfabetización y/o otras formaciones iniciales para personas adultas.	
Programas orientados a la obtención de titulaciones regladas que permitan acceder al mundo del trabajo y a otros niveles del sistema educativo.	
Programas destinados a colectivos desfavorecidos que permitan su integración y participación en el mundo laboral.	
Programas dirigidos a inmigrantes que requieran alfabetización en lengua castellana o procesos de integración social.	

Firma del representante

Sello de la entidad:

## ANEXO III

## MEMORIA ECONÓMICA DEL COSTE DEL PROGRAMA 2004/2005.

Nombre de la entidad: .....

Localidad en que radica su sede social:.....

Provincia: .....

C.I.F.....

**PRESUPUESTO DEL PROGRAMA**

CONCEPTO	CANTIDAD EN €
Gastos de personal	
Gastos de funcionamiento	
Otros gastos	
Total	

**APORTACIONES**

CONCEPTO	CANTIDAD EN €
Aportación de la entidad solicitante	
Otras subvenciones o ayudas de instituciones distintas de la Consejería de Educación	
Total	

CONCEPTO	CANTIDAD EN €
<b>Cantidad solicitada a la Consejería de Educación.</b>	

(La cantidad solicitada nunca podrá ser superior a la que figure en el total del presupuesto, ni a la que resulte de la diferencia entre el total presupuestado y el total de las aportaciones)

Firma del representante

Sello de la entidad