



I. COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

B. AUTORIDADES Y PERSONAL

B.2. Oposiciones y Concursos

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN de 19 de junio de 2012, de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, por la que se convoca concurso de méritos para la provisión, en comisión de servicios, durante el curso 2012/2013, de puestos de personal docente para impartir las Enseñanzas de Formación Profesional de Grado Superior en los Centros Docentes Militares de Formación de Suboficiales de las Fuerzas Armadas de León, Segovia y Valladolid.

El Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la Ordenación General de la Formación Profesional del Sistema Educativo, preceptúa en el apartado segundo de su disposición adicional séptima, que las enseñanzas de formación profesional en los centros docentes militares autorizados deberán ser impartidas por personal que cumpla los requisitos de titulación y cualificación establecidos en los reales decretos por los que se regulan los correspondientes títulos de formación profesional y demás disposiciones concordantes.

Asimismo, el apartado tercero de la citada disposición en lo que al régimen especial de los centros militares que impartan enseñanza de formación profesional se refiere, establece que la Administración Educativa del territorio en que radique cada centro podrá proporcionar al Ministerio de Defensa el personal docente necesario para impartir estas enseñanzas mediante la suscripción de los correspondientes Convenios de colaboración entre el Ministerio de Educación, el Ministerio de Defensa y la Comunidad Autónoma correspondiente, en los que se precisarán las necesidades de personal de los centros docentes militares, con indicación de la especialidad o los requisitos de titulación, así como la cuantía de la compensación que el Ministerio de Defensa transferirá a la Administración Educativa correspondiente al coste de las retribuciones del personal docente que preste servicios en los centros docentes de formación.

En base a ello y teniendo en cuenta que corresponde a la Comunidad de Castilla y León, a través de la Consejería de Educación, programar y ejecutar la política regional en materia educativa, el 22 de diciembre de 2011, se suscribió el Convenio de colaboración entre el Ministerio de Defensa, el Ministerio de Educación y la Comunidad de Castilla y León, para impartir las enseñanzas de formación profesional de grado superior en los centros docentes militares de formación de suboficiales de las Fuerzas Armadas.

De conformidad con la cláusula novena del citado convenio, y con la finalidad de proceder a la designación del personal docente que vaya a impartir las citadas enseñanzas, durante el curso 2012/2013, se realiza la presente convocatoria de provisión de puestos, entendiendo que la voluntariedad en la participación y el sistema de concurso de méritos, permiten aseguren la idoneidad en la selección de este personal para un adecuado

desempeño de los puestos objeto de provisión, todo ello con el objetivo último de garantizar la calidad del servicio educativo.

De conformidad con lo establecido en el artículo 8 del Decreto 38/2011, de 7 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Educación, resuelvo hacer pública la presente convocatoria con arreglo a las siguientes

BASES

Primera.– Objeto.

La presente resolución tiene por objeto convocar concurso de méritos para la provisión en comisión de servicios, durante el curso 2012/2013, de los puestos de personal docente para impartir las Enseñanzas de Formación Profesional de Grado Superior en los Centros Docentes Militares de Formación de Suboficiales de las Fuerzas Armadas de León, Segovia y Valladolid, que se relacionan en el Anexo I.

Segunda.– Requisitos.

2.1. Quienes deseen tomar parte en esta convocatoria deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser funcionario de carrera de uno de los siguientes cuerpos docentes:
 - Catedráticos de Enseñanza Secundaria.
 - Profesores de Enseñanza Secundaria.
 - Profesores Técnicos de Formación Profesional.
- b) Encontrarse en situación administrativa de servicio activo en la Comunidad de Castilla y León.
- c) Ser titular de las especialidades de los puestos solicitados, conforme se establece en el Anexo I.

2.2. No podrán tomar parte en el presente procedimiento, los funcionarios dependientes de otras Administraciones Educativas que presten servicios temporalmente, en régimen de comisión de servicios, en centros dependientes de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.

2.3. Todos los requisitos citados anteriormente deberán poseerse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el curso escolar a que se refiere la presente convocatoria.

2.4. Quienes actualmente se encuentren desempeñando, en comisión de servicios, puestos de personal docente en la Academia Básica del Aire en León, en la Academia de Artillería del Ejército de Tierra en Segovia o en la Academia de Caballería en Valladolid, podrán solicitar prórroga de la citada comisión de servicios para desempeñar el mismo puesto durante el curso escolar 2012/2013, de conformidad con lo establecido en la

base tercera, estando supeditada su concesión al cumplimiento simultáneo de dos condiciones:

- a) Que el puesto actualmente ocupado en comisión de servicios tenga continuidad en el curso escolar 2012/2013, y
- b) Que no se haya emitido, por el órgano competente, informe desfavorable en lo que al desempeño de las funciones se refiere.

En el supuesto de haberse emitido informe desfavorable por el Jefe de Estudios de la correspondiente Academia, que deberá estar suficientemente motivado, se dará traslado del mismo al interesado para que en un plazo de cinco días hábiles efectúe las correspondientes alegaciones. El citado informe junto con las alegaciones realizadas al mismo, será remitido al titular de la Dirección Provincial de Educación para que en un plazo de cinco días hábiles resuelva lo procedente. Si la resolución fuese confirmatoria del informe desfavorable, supondrá la imposibilidad de desempeñar puestos de personal docente para impartir las Enseñanzas de Formación Profesional de Grado Superior en los Centros Docentes Militares de Formación de Suboficiales de las Fuerzas Armadas, durante los dos cursos escolares siguientes a la fecha en que se haya dictado.

Contra esta resolución, que no pondrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el correspondiente Delegado Territorial de la Junta de Castilla y León.

Tercera.– Solicitudes.

3.1. Quienes deseen tomar parte en la presente convocatoria deberán cumplimentar y presentar una única solicitud conforme al modelo del Anexo II que se encuentra disponible también en la sede electrónica de la Administración de la Comunidad de Castilla y León (<http://www.tramitacastillayleon.jcyl.es>), en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>), y en la Oficinas Generales, en la Departamental de la Consejería de Educación y en los Puntos de Información y Atención al ciudadano de esta Administración.

3.2. Los participantes podrán solicitar cualquier puesto de los correspondientes a la Academia Básica del Aire en León, a la Academia de Artillería del Ejército de Tierra en Segovia y a la Academia de Caballería en Valladolid, que se indican en el Anexo I y en un número máximo de tres, siempre que sean titulares de las especialidades de dichos puestos.

3.3. Aquellos que deseen solicitar prórroga de la comisión de servicios que actualmente tienen concedida en los centros que figuran en el Anexo I, deberán cumplimentar el apartado 5 de la solicitud que figura en el Anexo II.

3.4. Las solicitudes, junto, en su caso, con la documentación a que se refiere la base cuarta, irán dirigidas al Ilmo. Sr. Director General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación y podrán presentarse en los registros de las Direcciones Provinciales de Educación o en cualquiera de las demás dependencias a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la solicitud sea fechada y sellada por el empleado de Correos antes de ser certificada.

3.5. El plazo de presentación de la solicitud, junto con la correspondiente documentación, será de diez días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial de Castilla y León».

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes no se admitirá ninguna solicitud, ni se podrá efectuar modificación alguna de las peticiones formuladas, sin perjuicio de lo establecido en la base 4.3 relativo a la subsanación.

3.6. En cualquier caso, se entenderán solicitados por los aspirantes exactamente el puesto o puestos a que correspondan los códigos consignados en su solicitud de participación.

Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por el interesado y que afecte a la adjudicación, no podrá ser invocado por éste a efectos de futuras alegaciones ni considerar por tal motivo lesionado sus intereses y derechos.

Cuarta.– Documentación.

4.1. Los participantes indicados en la base 2.1 deberán presentar, junto con la solicitud, fotocopia del Documento Nacional de Identidad, salvo que se autorice en la solicitud a la Consejería de Educación a comprobar los datos relativos a la identidad del solicitante.

4.2. Los participantes indicados en la base 2.4, únicamente deberán presentar la solicitud que figura como Anexo II de la presente resolución.

4.3. Cuando la solicitud aportada no reuniera los requisitos establecidos en esta convocatoria, se requerirá al interesado para que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser motivada.

Quinta.– Comisión de selección.

5.1. En la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación se constituirá una comisión de selección encargada de valorar las solicitudes presentadas. Esta comisión estará formada por:

Presidente: El Director General de Recursos Humanos o persona en quien delegue.

Vocales: La Jefa del Servicio de Profesorado de Educación Pública de Secundaria, Formación Profesional, Adultos y Régimen Especial.

Tres vocales, designados por el Director General de Recursos Humanos entre funcionarios de carrera en situación de servicio activo, uno de los cuales actuará como secretario.

Un representante, con voz y sin voto, designado al efecto por las Organizaciones Sindicales pertenecientes a la Mesa Sectorial de Educación.

5.2. Por cada uno de los vocales el Director General de Recursos Humanos nombrará un vocal suplente, previa designación, en el último supuesto, por las organizaciones sindicales pertenecientes a la Mesa Sectorial de Educación.

5.3. El plazo máximo para la constitución de la comisión de selección será de un mes contados a partir de la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial de Castilla y León».

5.4. La Comisión de Selección estará adscrita a la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación.

Sexta.– Criterios para la adjudicación de puestos.

6.1. El orden de prioridad para la adjudicación de los puestos, vendrá dado por la puntuación obtenida por cada participante en base a la antigüedad que acredite en el correspondiente cuerpo, tomando como fecha para determinar la misma el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

Dicha antigüedad será acreditada de oficio por la propia Administración.

A los efectos indicados anteriormente, no se considerará cambio de cuerpo la integración de los funcionarios del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria en el Cuerpo de Catedráticos de Enseñanza Secundaria.

6.2. La Comisión de Selección, teniendo en cuenta dicha puntuación así como el orden de preferencia de peticiones que los participantes hayan consignado en la solicitud, efectuará la propuesta de adjudicación de los puestos que figuran en el Anexo I.

Tendrán prioridad sobre el resto de aspirantes, con independencia de la puntuación que, de conformidad con el apartado anterior, les pudiera ser asignada, los participantes indicados en la base 2.4 siempre que se den los supuestos contemplados en dicha base y únicamente para el desempeño de un puesto en la misma especialidad y centro.

6.3. En el supuesto de que se produjesen empates en las puntuaciones, se utilizará como primer criterio de desempate el año en el que se convocó el procedimiento selectivo a través del cual se ingresó en el cuerpo y, de ser necesario, la puntuación por la que resultó seleccionado en dicho proceso. Para que el último criterio de desempate sea efectivo, deberá hacerse constar en la solicitud, en el apartado señalado para tal fin, el año de oposición y la puntuación por la que resultó seleccionado.

Séptima.– Resolución del procedimiento de adjudicación.

7.1. Una vez efectuada, por parte de la Comisión de Selección, la propuesta de adjudicación indicada en la base sexta, mediante resolución de la Dirección General de Recursos Humanos se procederá a la adjudicación provisional de los puestos incluidos en el Anexo I, con arreglo a las peticiones realizadas y a las puntuaciones obtenidas por los participantes, sin perjuicio de lo establecido en el segundo párrafo de la base 6.2.

Dicha resolución se hará pública en los tablones de anuncios de las Direcciones Provinciales de Educación y, en la misma fecha, en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (www.educa.jcyl.es).

La citada resolución establecerá el correspondiente plazo para presentar alegaciones o renunciaciones, así como para efectuar, en su caso, las oportunas subsanaciones, que se presentarán por escrito y se dirigirán al Ilmo. Sr. Director General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación en los términos establecidos en la base 3.4.

7.2. Finalizado el plazo anteriormente indicado y una vez resueltas las alegaciones y/o aceptadas, en su caso, las renunciaciones, la Dirección General de Recursos Humanos dictará resolución aprobando la adjudicación definitiva de los puestos objeto de este proceso.

Esta resolución se hará pública en los tablones de anuncios de las Direcciones Provinciales de Educación y, en la misma fecha, en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (www.educa.jcyl.es).

Contra dicha resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el Director General de Recursos Humanos en el plazo de un mes, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del mismo nombre de Valladolid en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán a partir del día siguiente al de su publicación.

7.3. Asimismo, y con el objeto de dar la mayor publicidad posible, las adjudicaciones provisional y definitiva podrán ser consultadas en el Servicio Telefónico de Información y Atención al Ciudadano 012 (para llamadas desde fuera de la Comunidad de Castilla y León 902 910 012).

7.4. Transcurrido un plazo de seis meses, contados a partir del día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin haber recaído resolución expresa, las mismas se podrán entender desestimadas en los términos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Octava.– Nombramiento.

8.1. El Director General de Recursos Humanos acordará la comisión de servicios de los participantes que mediante el presente procedimiento, hayan obtenido el correspondiente puesto.

8.2. La comisión de servicios tendrá efectos desde el 1 de enero al 31 de agosto de 2013, sin perjuicio de la posibilidad de efectuar prórroga de la misma a partir del 1 de septiembre de 2013.

8.3. No obstante, se podrá revocar el nombramiento si se constatase el incumplimiento de alguna de las bases de esta convocatoria. Sin perjuicio de la posible incursión en responsabilidad disciplinaria, aquellos participantes a los que, en su caso, se revoque la comisión de servicios, por causas imputables al propio interesado, no podrán volver a solicitar puestos en virtud de este procedimiento de provisión, durante los dos cursos escolares siguientes a la fecha en que se haga efectiva dicha revocación.

8.4. Al personal docente que obtenga un puesto en comisión de servicio a través del procedimiento establecido en la presente resolución, le será de aplicación el «*Convenio de Colaboración entre el Ministerio de Defensa, el ministerio de Educación y la Comunidad de Castilla y León, para impartir las Enseñanzas de Formación profesional de grado Superior*

en los Centros Docentes Militares de formación profesional de Suboficiales de las Fuerzas Armadas» publicado mediante Resolución de 17 de enero de 2012, de la Dirección General de Relaciones Institucionales y Acción exterior, y en particular la base quinta relativa al régimen del personal docente objeto de dicho convenio.

Novena.– Obligatoriedad de los puestos.

Los puestos adjudicados de forma definitiva son irrenunciables, salvo que concurren circunstancias excepcionales cuya valoración corresponde a la Dirección General de Recursos Humanos previo informe, en su caso, de la Dirección Provincial de Educación correspondiente, considerándose dicha adjudicación de carácter voluntario y no generando, por tanto, derecho al abono de indemnización por concepto alguno.

Décima.– Incompatibilidad de comisiones de servicio.

La obtención de un puesto, en comisión de servicios, al amparo del procedimiento establecido en la presente convocatoria, será incompatible con cualquier otra comisión de servicios acordada por esta u otra Administración educativa para el curso escolar 2012/2013.

En el supuesto de producirse la concurrencia de dos o más comisiones de servicio en un mismo funcionario, éste deberá optar por una de ellas, poniéndolo de manifiesto mediante escrito dirigido al Ilmo. Sr. Director General de Recursos Humanos.

De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del mismo nombre de Valladolid en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con los artículos 8.2, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Con carácter previo y potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, ante el Director General de Recursos Humanos, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, de acuerdo con los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valladolid, 19 de junio de 2012.

*El Director General
de Recursos Humanos,*
Fdo.: JESÚS MANUEL HURTADO OLEA

ANEXO I**CENTROS DOCENTES MILITARES****ACADEMIA BÁSICA DEL AIRE (ABA) EN LEÓN**

<i>Código</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Código</i>	<i>Especialidad</i>
0591	PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	202	EQUIPOS ELECTRÓNICOS
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	124	SISTEMAS ELECTRÓNICOS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	105	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	010	FRANCÉS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	011	INGLÉS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		

ACADEMIA DE ARTILLERÍA DEL EJÉRCITO DE TIERRA (ACA) EN SEGOVIA

<i>Código</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Código</i>	<i>Especialidad</i>
0591	PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	211	MECANIZADO Y MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS
0591	PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	213	OFICINA DE PROYECTOS DE FABRICACIÓN MECÁNICA
0591	PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	202	EQUIPOS ELECTRÓNICOS
0591	PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	227	SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	112	ORGANIZACIÓN Y PROYECTOS DE FABRICACIÓN MECÁNICA
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	107	INFORMÁTICA
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	105	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	010	FRANCÉS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	011	INGLÉS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		



ACADEMIA DE CABALLERÍA (ACAB) EN VALLADOLID

<i>Código</i>	<i>Cuerpo</i>	<i>Código</i>	<i>Especialidad</i>
0591	PROFESORES TÉCNICOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	222	PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	101	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	010	FRANCÉS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		
0511	CATEDRÁTICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	011	INGLÉS
0590	PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA		



**Junta de
Castilla y León**
Consejería de Educación

ANEXO II

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA COBERTURA, EN COMISIÓN DE SERVICIOS, DE DETERMINADOS PUESTOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR EN LOS CENTROS DOCENTES MILITARES DE FORMACIÓN DE SUBOFICIALES DE LAS FUERZAS ARMADAS DE LEÓN, SEGOVIA Y VALLADOLID.

1.- DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre		N.I.F.	
Domicilio a efectos de notificación			Código postal
Localidad		Provincia	
Teléfonos de contacto (fijo y móvil)		Correo electrónico	

2.- DATOS PROFESIONALES

Cuerpo al que pertenece		N.R.P.	
Año de convocatoria del proceso selectivo por el que ingreso en el cuerpo: [][][][]		Puntuación obtenida: [][] [][][][]	
Centro docente de destino			
Dirección del centro		Teléfono	
Código postal	Localidad	Provincia	

3.- PROVINCIA Y CENTRO (puede consignarse una, dos o las tres provincias)

1º		
2º		
3º		

4.- PUESTO/S SOLICITADO/S (de los incluidos en el Anexo I)

Códigos de cuerpo y especialidad:					
1º	[][][][][][][][]	3º	[][][][][][][][]	2º	[][][][][][][][]

5.- Para los que soliciten renovación

Señale con una "X" si desea solicitar prórroga en el puesto, de conformidad con la base 2.4

El abajo firmante solicita ser admitido a la convocatoria pública para la cobertura, en comisión de servicios, de determinados puestos de formación profesional de grado superior en los centros docentes militares de formación de suboficiales de las Fuerzas Armadas, declarando que son ciertos los datos consignados en la presente instancia y que reúne los requisitos exigidos en la misma. Asimismo, a tenor de lo indicado en la base 4.1 de la convocatoria (*señale una de las dos opciones*):

- autorizo a la Consejería de Educación a recabar los datos relativos a la identidad, o
 apporto copia del DNI.

En a de de 2012
(Firma)

ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

De conformidad con lo previsto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, se le informa, que sus datos personales van a ser incluidos en el fichero de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León denominado "Sistema Integrado de Gestión de Personal (SIGP)". Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos personales recogidos en el fichero pueden ejercerse en la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, órgano responsable del fichero, sita en la Avda. Monasterio Iñira, Sra. de Prado s/n, 47014 Valladolid.
Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o sugerencia para mejorar este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 (para llamadas desde fuera de la Comunidad de Castilla y León 902 910 012).