

DOCUMENTO 1 (hoja 1)

SOLICITUD DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA COMPENSAR GASTOS DERIVADOS DE ACCIDENTES DE TRÁFICO DEL PERSONAL DOCENTE Y LABORAL NO DOCENTE DE LAS ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS, DURANTE EL CURSO 2018/2019

1. DATOS PERSONALES

DNI/NIE:

Nombre y Apellidos:

Domicilio: Código Postal:

Localidad: Provincia:

Teléfonos de contacto: (fijo) (móvil)

Correo electrónico:

Medio de notificación elegido: Papel Electrónico

2. DATOS PROFESIONALES

Cuerpo: Número Registro Personal:

Centro Destino	Código del centro	Localidad	Provincia

Asignatura, Área, Ciclo o Especialidad:

3.- DATOS BANCARIOS (IBAN)

				ENTIDAD	SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE CUENTA																		

El abajo firmante solicita ser admitido a la convocatoria pública por la que se convocan ayudas económicas para compensar los gastos derivados de accidentes de tráfico acaecidos en desplazamientos, efectuados por razón de servicio, por el personal docente y laboral no docente destinado en centros públicos y servicios de apoyo durante el curso 2018/2019, declarando bajo su responsabilidad reunir los requisitos exigidos en la convocatoria, que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud y la veracidad de la documentación no original aportada que es copia fiel de los originales que obran en su poder, sin perjuicio de la posibilidad por parte de la Administración de requerirle en cualquier momento la documentación original, así como conocer que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o documento conllevará la pérdida de todos los derechos derivados de este proceso, con independencia de las responsabilidades a que hubiera lugar, conforme dispone el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, declara no haber recibido ninguna otra subvención o ayuda con esta misma finalidad y que no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvenciones señalada en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En _____, a _____ de _____ de _____
(firma)

EXCMO. SR CONSEJERO DE EDUCACIÓN

Remitir al Servicio de Profesorado de Educación Pública Infantil, Primaria y Especial de la Dirección General de Recursos Humanos.
Avda. Real Valladolid, s/n – 47014 Valladolid.

DOCUMENTO 1 (hoja 2)

4.- DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA (ver apartado quinto de la convocatoria)

DATOS DE IDENTIDAD DEL SOLICITANTE

- Me opongo a la comprobación de los datos de identidad y aporto copia de DNI o NIE.

NIVEL DE RENTA DEL SOLICITANTE Y DEL RESTO DE MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR

- Documento 2 relativo a la autorización o no autorización del solicitante y resto de miembros de la unidad familiar para la comprobación de datos correspondientes al impuesto de renta de personas físicas correspondientes al ejercicio de 2018.

En caso de no autorizar en el Documento 2 a su comprobación:

- Certificado tributario del Impuesto de Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2018 o certificado de imputaciones, según lo indicado en el apartado quinto.2.c).1º respecto del solicitante.
- Certificado tributario del Impuesto de Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2018 o certificado de imputaciones, según lo indicado en el apartado quinto.2.c).1º respecto del resto de los miembros de la unidad familiar.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL

- Me opongo a la comprobación de estar al corriente de las obligaciones tributarias y/o de la Seguridad Social y aporto:
- Certificado expedido por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (apartado quinto.2.c).2º de la convocatoria).
- Certificación acreditativa expedida por la Tesorería de la Seguridad Social de encontrarse al corriente de las correspondientes obligaciones frente a la Seguridad Social (apartado quinto.2.c).3º de la convocatoria).

OTRA DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

- Descripción detallada del accidente firmada, especificando el origen y destino del itinerario realizado, lugar, fecha y hora del mismo.
- Certificación acreditativa de que el desplazamiento se produjo por razón del servicio y dentro de su ámbito territorial, con el visto bueno del titular de la dirección provincial de educación.
- Factura de reparación del vehículo o, en su caso, presupuesto a nombre del solicitante (será emitido por un taller especializado y no se tramitará la solicitud hasta la aportación de la factura y del justificante de su abono).
- Tarjeta de Inspección Técnica (anverso y reverso) y permiso de circulación.
- Documentación acreditativa de la existencia y vigencia del contrato de seguro del vehículo en la que conste su ámbito de cobertura y, en su caso, el límite de la franquicia.
- Diligencias o atestados practicados por los agentes de la autoridad encargados de la vigilancia del tráfico, en su caso.
- En su caso, documento justificativo de la baja del vehículo, especificando, en su caso, la adquisición de un nuevo vehículo y el importe concedido por dicha baja.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal facilitados en este formulario serán tratados por la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, con la finalidad de gestionar una ayuda económica. El tratamiento de estos datos es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en ejercicio de poderes públicos. Sus datos no van a ser cedidos a terceros salvo obligación legal. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos así como otros derechos recogidos en la información adicional. Podrá consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la parte del Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>) donde se publicite esta convocatoria y en la sede electrónica <https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es>.