

**MANUAL PARA LA
CUMPLIMENTACIÓN
DE LA SOLICITUD DE PLAZAS
DE ADJUDICACIÓN
DE DESTINOS
PROVISIONALES**

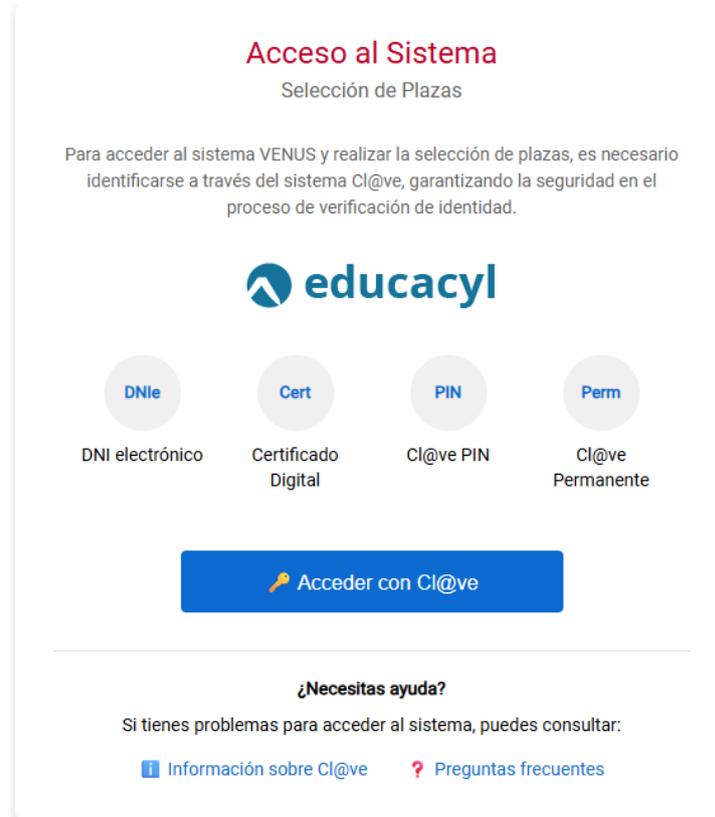
-AIDPRA-

Contenido

1.	ACCESO A LA APLICACIÓN DE PETICIONES:	3
2.	PANTALLA PRINCIPAL	3
3.	PANTALLA DE PETICIONES	4
3.1.	MIS PETICIONES.....	4
3.2.	MAPA	5
3.	REALIZAR PETICIONES DE VACANTES.....	7
3.1.	VER VACANTES DESDE EL MAPA	7
3.2.	ORDENAR MIS PETICIONES.....	8
3.3.	RESTABLECER MIS PETICIONES	8
4.	DESCARGAR VACANTES Y PETICIONES	9
4.1.	DESCARGAR MIS PETICIONES REALIZADAS	9
5.	GRABACION, COMPROBANTE Y REGISTRO	10
5.1.	GRABACIÓN:	10
5.2.	COMPROBANTE:.....	10
5.3.	REGISTRO ELECTRÓNICO:.....	11
6.	PREGUNTAS FRECUENTES	11
7.	GLOSARIO DE TÉRMINOS	11
8.	ERRORES COMUNES A EVITAR.....	11
9.	CONSEJOS PRÁCTICOS	12
10.	RECURSOS DE AYUDA Y CONTACTO	12

1. ACCESO A LA APLICACIÓN DE PETICIONES:

Para acceder a la aplicación de peticiones necesitamos identificarnos utilizando el sistema Cl@ve:



Se admitirán todos los modos de autenticación asociados al sistema.

2. PANTALLA PRINCIPAL

Una vez identificado, veremos la pantalla principal de la aplicación:

VENUS | Pruebas Pruebas

Comunicación: Convocatoria 2025 de Adj. Informatizada de do...
Lista: Grupo 50 - Lista de peticiones

Datos del Participante
Nombre: PRUEBAS PRUEBAS
DNI: 99999999R
Especialidad: 0507.PIN
Grupo de adjudicación: (SOLAN DESTINO TRAJA CONCURSO TRAJALADOS BURGOS)
Puede solicitar continuidad en: 05001025 SOLAR DEL OJO BURGOS 0507.PIN

Vacantes - Total: 30 | Seleccionadas: 15 | Ofertas: 15

Tipo	Sol.	Ofert.
De oficio	15	15
Con continuidad	0	0
Itinerante	0	0
Bilingüe	0	0

Mis Peticiones | Misja

Exportar | Filtrar | Restaurar

Orden	Vacante	Localidad	Centro	Tipo Centro	Especialidad	Continuidad	Itinerancia	Bilingüe	De Oficio	Caracterización
1	2025/09/13037	BURGOS	BURGOS (CRIE)	CENTRO RURAL DE INNOVACIÓN EDUCATIVA	EDUCACIÓN PRIMARIA	SI	NO	NO	SI	22 - CRIES
2	2025/09/11629	BURGOS	CEP PADRE MANJÓN	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	SI	NO	NO	SI	2 - COMPENSATORIA
3	2025/09/11785	BEAS DE JUARROS	CEP M ^a TERESA LEÓN	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	SI	NO	NO	SI	-

En la parte superior de la pantalla se ve el grupo de participación en el procedimiento.

Por debajo de esta zona, y en la parte superior izquierda, tenemos información sobre nuestro perfil: Nombre y apellidos, DNI, especialidad por la que participo.

En la parte superior derecha tendré un resumen de las plazas seleccionadas y ofertadas, según su tipo.

3. PANTALLA DE PETICIONES

La parte inferior de la pantalla se organiza en pestañas:

1. MIS PETICIONES
2. MAPA

3.1. MIS PETICIONES

En esta pestaña tendremos precargadas todas las peticiones que sean de oficio, con información sobre el orden, el número de vacante (saldrán publicadas en el Portal de Educación con dicho orden), la localidad donde está el Centro, el nombre del Centro, el Tipo de Centro (Centro docente, CRIE, Aula Hospitalaria, etc.), la especialidad de la vacante, si es una vacante itinerante, si es una vacante bilingüe y, por último, información adicional asociada a dicha vacante.

Orden	Vacante	Localidad	Centro	Tipo Centro	Especialidad	Continuidad	Itinerancia	Bilingüe	De Oficio	Caracterización
1	2025/09/13037	BURGOS	BURGOS (CRIEB)	CENTRO RURAL DE INNOVACIÓN EDUCATIVA	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	22 - CRIES
2	2025/09/11629	BURGOS	CEIP PADRE MANJÓN	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	2 - COMPENSATORIA
3	2025/09/11785	IBEAS DE JUARROS	CEIP M ^a TERESA LEÓN	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	-
4	2025/09/13529	LERMA	IES VALLE DEL ARLANZA	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	2 - COMPENSATORIA
5	2025/09/12058	MIRANDA DE EBRO	CEIP LA CHARCA	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	-
6	2025/09/12052	MIRANDA DE EBRO	CEIP LA CHARCA	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	-
7	2025/09/12056	MIRANDA DE EBRO	CEIP LA CHARCA	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	-
8	2025/09/12078	MIRANDA DE EBRO	CEIP LAS MATILLAS	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	-
9	2025/09/12174	PEÑARANDA DE DUERO	CEIP CRA DIEGO MARÍN	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	-
10	2025/09/12176	PEÑARANDA DE DUERO	CEIP CRA DIEGO MARÍN	CENTRO DOCENTE	EDUCACIÓN PRIMARIA	NO	NO	NO	SI	-

Utilizando el icono del lápiz  podremos reordenarlas, cambiando la numeración asociada.

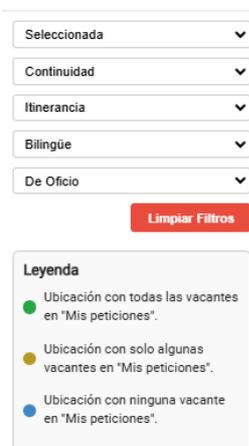
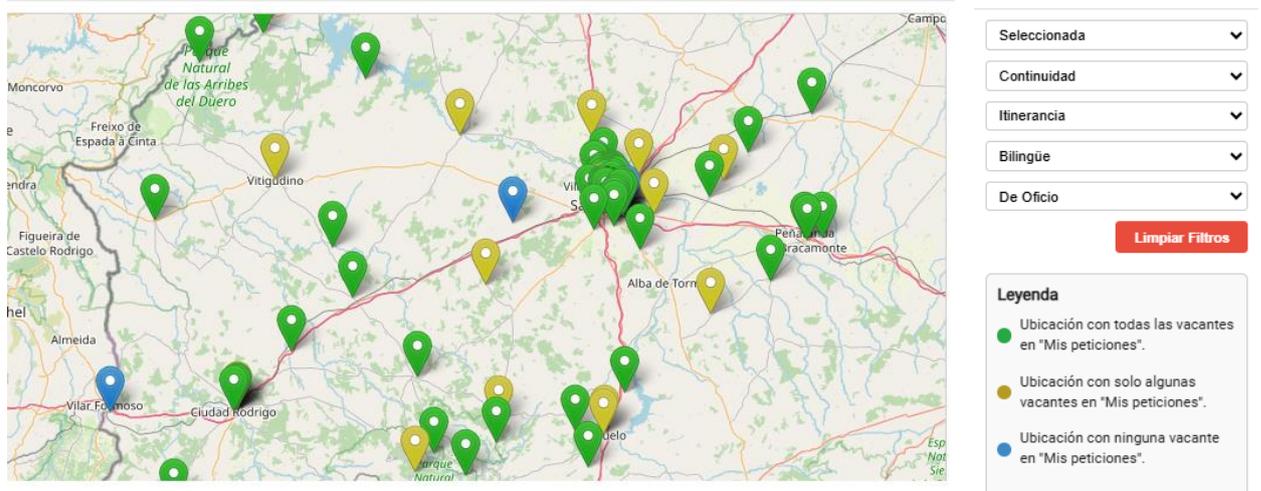
ES IMPORTANTE TENER EN CUENTA QUE EN ESTA PESTAÑA SE ESTARÁN MOSTRANDO LAS PETICIONES QUE VOY A HACER Y EL ORDEN DE ESTAS PARA SU ADJUDICACIÓN POSTERIOR. POR TANTO, HAY QUE PRESTAR MUCHA ATENCIÓN A LAS PLAZAS SOLICITADAS EN ESTA PANTALLA.

Estas peticiones podremos exportarlas a un libro Excel , donde se incluirán las mismas columnas que vemos en la pantalla.

También tenemos la posibilidad de filtrar  dichas vacantes por cualquiera de los campos visibles y que hemos indicado en un párrafo anterior.

Por último, tenemos la opción de restaurar esta pantalla al orden y situación de partida a través del botón de  Restaurar. Hay que tener en cuenta que esta acción eliminará vacantes de esta pestaña (y, por tanto, de nuestras peticiones) si estas no eran obligatorias (de oficio) y volverán al orden inicial.

3.2. MAPA



Por último, en esta pestaña puedo ver la ubicación de cada uno de los centros asociados a las vacantes.

Además, podría filtrar según esté o no en la pestaña de “MIS PETICIONES”, itinerante, bilingüe.

Dentro del propio mapa podrá ver las vacantes por un código de colores. En la vista del **mapa de vacantes**, cada chincheta representa un centro educativo. El color de cada chincheta indica el estado de selección de vacantes en ese centro:



 **Chincheta azul**  : No se ha seleccionado ninguna vacante de ese centro.

 **Chincheta amarilla**  : Se ha seleccionado **alguna** vacante de ese centro.

 **Chincheta verde**  : Se han seleccionado **todas** las vacantes disponibles de ese centro.

Esta codificación de colores permite identificar de forma rápida y visual el estado de tus selecciones en el mapa.

3. REALIZAR PETICIONES DE VACANTES

3.1. VER VACANTES DESDE EL MAPA

La aplicación de peticiones permite ver las vacantes seleccionadas en una **vista del mapa**, lo que facilita la localización geográfica de los centros educativos. Para ello haz clic en la pestaña “Mapa” situada en la parte superior del panel de navegación.

The screenshot shows the 'VENUS' application interface. At the top, there are navigation tabs for 'Convocatorias' and 'Listas'. Below this, there's a section for 'Datos del Participante' with fields for Name, DNI, Specialties, and Group of Adjudication. To the right, a summary table shows 'Vacantes - Total: 172', with 'Seleccionadas: 84' and 'Ofertadas: 8'. Below this is a table with columns for Orden, Vacante, Localidad, Centro, Tipo Centro, Especialidad, Continuidad, Itinerancia, Bilingüe, De Oficio, and Caracterización. At the bottom, there are buttons for 'Exportar', 'Filtrar', and 'Restaurar'.

En el mapa se mostrarán chinchetas de distintos colores, cada una representando un centro educativo, Puedes ver los detalles del mapa en el punto [3.3 MAPA](#).

This screenshot shows the 'Mapa' view of the application. The map displays several green pins representing selected educational centers. To the right of the map, there is a filter panel with dropdown menus for 'Vacante', 'Localidad', 'Centro', 'Tipo de centro', 'Especialidad', 'Caracterización', 'Seleccionada', and 'Continuidad'.

Haz clic en una chincheta para ver un listado de vacantes asociadas a ese centro,

This screenshot shows the 'Mapa' view with a detailed popup for a specific educational center. The popup contains the following information: '2025/37/02918', 'CENTRO DOCENTE', '37008643 - CEIP SAN BLAS', 'SALAMANCA - SANTA MARTA DE TORMES', 'EDUCACIÓN PRIMARIA', '0597CO - EDUCACIÓN COMPENSATORIA', and 'ITINERANTE + COMPENSATORIA + PARCIAL'. There is a green 'ANADIR' button at the bottom of the popup. The filter panel on the right is also visible.

Las vacantes seleccionadas en la pestaña MIS PETICIONES están marcadas en verde en el mapa.

Puedes usar también los filtros laterales (tipo de centro, localidad, itinerancia, bilingüe...) para reducir el número de chinchetas visibles en el mapa.

3.2. ORDENAR MIS PETICIONES

En la pestaña **MIS PETICIONES** puedes modificar el orden de prioridad de las plazas seleccionadas. Este orden es **MUY IMPORTANTE**, ya que determina cuál se te adjudicará en primer lugar si hay varias disponibles.

Mis Peticiones Mapa

Exportar Filtrar Restaurar

Orden	Vacante	Localidad	Centro	Tipo Centro	Especialidad	Continuidad	Itinerancia	Bilingüe	De Oficio	Caracterización
1	2025/47/04608	VALLADOLID	CEIP CRISTÓBAL COLÓN	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
2	2025/47/04680	ARROYO DE LA ENCOMIENDA	CEIP KANTIC@ARROYO	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
3	2025/47/04315	MEDINA DEL CAMPO	CEIP OBISPO BARRIENTOS	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
4	2025/47/04794	MOJADOS	CEIP TIERRA DE PINARES	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
5	2025/47/04646	PEDRAJAS DE SAN ESTEBAN	CEIP VIRGEN DE SACEDÓN	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL

3.3. RESTABLECER MIS PETICIONES

Si deseas volver al orden inicial (por ejemplo, tras una edición accidental), puedes

pulsar el botón **Restablecer** Restaurar en la parte superior. De esta manera se recuperará el orden original precargado por el sistema y se eliminarán todas las vacantes voluntarias que hayas añadido, manteniendo solo las de oficio.

Exportar Filtrar Restaurar

Orden	Vacante	Localidad	Centro	Tipo Centro	Especialidad	Continuidad	Itinerancia	Bilingüe	De Oficio	Caracterización
1	2025/47/04794	MOJADOS	CEIP TIERRA DE PINARES	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
2	2025/47/04608	VALLADOLID	CEIP CRISTÓBAL COLÓN	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
3	2025/47/04680	ARROYO DE LA ENCOMIENDA	CEIP KANTIC@ARROYO	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
4	2025/47/04315	MEDINA DEL CAMPO	CEIP OBISPO BARRIENTOS	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
5	2025/47/04646	PEDRAJAS DE SAN ESTEBAN	CEIP VIRGEN DE SACEDÓN	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL
6	2025/47/04236	PEDRAJAS DE SAN ESTEBAN	CEIP VIRGEN DE SACEDÓN	CENTRO DOCENTE	MÚSICA	<input type="checkbox"/>	NO	NO	SI	26 - PARCIAL

Usted ha solicitado restaurar la lista de sus vacantes seleccionadas. Si decide CONTINUAR, perderá la lista actual y se cargará la lista inicial de vacantes.

Cancelar Continuar

4. DESCARGAR VACANTES Y PETICIONES

4.1. DESCARGAR MIS PETICIONES REALIZADAS

Esta hoja puede resultarte muy útil para filtrar y analizar las vacantes que más te interesan antes de completar la solicitud definitiva.

Desde la pantalla principal de peticiones, haz clic en la pestaña "MIS PETICIONES":

The screenshot shows the 'VENUS' application interface. At the top, there are navigation menus for 'Convocatorias' and 'Listas'. The main content area is divided into several sections:

- Datos del Participante:** Includes fields for 'Nombre' (PRUEBAS PRUEBAS), 'DNI' (99999999R), 'Especialidades' (0597-PRI), and 'Grupo de adjudicación' (50-SIN DESTINO TRAS CONCURSO TRASLADOS (BURGOS)).
- Vacantes - Total: 172:** A summary table showing the number of selected and offered vacancies for different types.
- Mis Peticiones:** A tab that is highlighted with a red circle and a red arrow. Below it are buttons for 'Exportar', 'Filtrar', and 'Restaurar'.
- Table of Vacancies:** A table with columns for 'Orden', 'Vacante', 'Localidad', 'Centro', 'Tipo Centro', 'Especialidad', 'Continuidad', 'Itinerancia', 'Bilingüe', 'De Oficio', and 'Caracterización'.

Una vez dentro, pulsa el botón Exportar situado en la parte inferior izquierda. Esto descargará automáticamente un archivo en formato .xlsx, compatible con Excel, LibreOffice o cualquier lector de hojas de cálculo moderno que soporte Office Open XML.

This screenshot is similar to the previous one, but with a red circle and a red arrow highlighting the 'Exportar' button in the 'Mis Peticiones' section. The rest of the interface, including the participant data and the vacancy table, remains the same.

Este archivo contiene todas las vacantes ofertadas, organizadas por columnas con la siguiente información:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Orden	Vacante	Localidad	Centro	Tipo Centro	Especialidad	Continuidad	Itinerancia	Bilingüe	De Oficio	Caracterización
2	1	2025/09/010	ARANDA DE ICEIP SANTA C	CENTRO DO	EDUCACIÓN	NO	NO	NO	SI		26
3	2	2025/09/013	ARANDA DE ICEIP CASTILL	CENTRO DO	EDUCACIÓN	NO	NO	NO	SI		26
4	3	2025/09/013	ARANDA DE ICEIP CASTILL	CENTRO DO	EDUCACIÓN	NO	NO	NO	SI		26
5	4	2025/09/012	ARANDA DE ICEIP CASTILL	CENTRO DO	EDUCACIÓN	NO	NO	NO	SI		26
6	5	2025/09/013	ARANDA DE ICEIP SANTA C	CENTRO DO	EDUCACIÓN	NO	NO	NO	SI		26
7	6	2025/09/011	ARANDA DE ICEIP SANTA C	CENTRO DO	EDUCACIÓN	NO	NO	NO	SI		26
8	7	2025/09/012	ARANDA DE ICEIP SANTA C	CENTRO DO	EDUCACIÓN	NO	NO	NO	SI		26

- **Orden:** NÚMERO QUE INDICA LA PRIORIDAD QUE HAS ASIGNADO A CADA VACANTE.
- **Vacante:** Código y fecha de la vacante.
- **Localidad:** Municipio en el que se encuentra el centro.
- **Centro:** Nombre del centro educativo.
- **Tipo de centro:** Clasificación administrativa del centro.
- **Especialidad:** Especialidad de la vacante solicitada.
- **Itinerancia:** Indica si es una plaza compartida entre varios centros.
- **Bilingüe:** Muestra si la vacante es de carácter bilingüe.
- **De oficio:** Si la vacante puede adjudicarse de forma automática.
- **Caracterización:** Tipo o nivel asociado a la vacante.

5. GRABACION, COMPROBANTE Y REGISTRO

5.1. GRABACIÓN:

NO EXISTE BOTÓN DE GRABACIÓN.

La grabación se lleva a cabo de forma automática en cuanto se realiza cualquier operación de modificación. Se consideran como peticiones definitivas y su orden aquellas vacantes que constan en la pestaña MIS PETICIONES en el momento de finalización del plazo de peticiones.

5.2. COMPROBANTE:

Una vez finalizado el plazo de peticiones se podrá descargar el COMPROBANTE en pdf con las peticiones realizadas.

Antes del fin del plazo de peticiones se puede descargar en la pestaña MIS PETICIONES un documento de trabajo en Excel en el que se muestran las peticiones en ese momento.

NO OLVIDE COMPROBAR, ANTES DE LA FINALIZACIÓN DEL PLAZO, QUE EN EL DOCUMENTO EXCEL CONSTAN LAS VACANTES QUE DESEA PEDIR Y EN EL ORDEN QUE DESEA.

5.3. REGISTRO ELECTRÓNICO:

No hay registro electrónico ni presencial de la solicitud. Se considera como definitiva la lista de peticiones que consta en la pestaña MIS PETICIONES, con el orden que en ella figura y que puede descargar como documento de trabajo en Excel

6. PREGUNTAS FRECUENTES

¿Puedo cambiar el orden de las vacantes seleccionadas? Sí, usando el icono del lápiz en la pestaña "MIS PETICIONES".

7. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Término	Definición
Vacante	Plaza disponible para adjudicación provisional.
De oficio	Vacante cargada automáticamente por la administración.
Itinerante	Vacante con horario en centros de diferentes localidades.
Caracterización	Clasificación interna del tipo de vacante.

8. ERRORES COMUNES A EVITAR

- No revisar el orden final de las vacantes seleccionadas.
- Olvidar aplicar filtros y perderse vacantes interesantes.
- Seleccionar centros alejados geográficamente sin querer.

9. CONSEJOS PRÁCTICOS

- Usa el mapa para tener una visión clara de la ubicación de los centros.
- Exporta tus peticiones para conservar una copia como respaldo.
- Ordena las vacantes por preferencia real antes de finalizar.

10. RECURSOS DE AYUDA Y CONTACTO

- Atención general y soporte telefónico: **012** (desde fuera de Castilla y León: 983 327 850)
- Información sobre adjudicaciones: Dirección Provincial de Educación correspondiente
- Portal del Profesorado: www.educa.jcyl.es